

PRESIDENCIA UNIDAD DE PLANIFICACION ESTRATEGICA Y SEGUIMIENTO DE GESTIÓN. MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES.

CODIGO:MOF 01

REVISION: 2

FECHA: JUNIO2015

1. IDENTIFICACIÓN

Dependencia: Consejo Directivo.

Unidades o Áreas que Dependen Jerárquicamente:

· Presidencia.

2. BASE LEGAL

Ley Orgánica de CORSAIN Art. 26 y 66

3. ATRIBUCIONES.

- a. Proponer, a consideración y aprobación de la Asamblea de Gobernadores, los planes anuales operativos, el presupuesto del ejercicio y sus modificaciones, así como los mecanismos de evaluación de dichos planes y presupuesto.
- b. Evaluar periódicamente la ejecución de los planes anuales operativos y hacer las modificaciones y adiciones de los mismos a fin de alcanzar las metas propuestas.
- c. Establecer la estructura administrativa de la Institución
- d. Designar, de entre sus miembros, los Directores que integrarán los Comités especiales que juzgue conveniente establecer y delegar en estos, de conformidad al reglamento respectivo, algunas de las funciones que se establecen en la Ley Orgánica de la Corporación Salvadoreña de Inversiones.
- e. Nombrar y remover a los funcionarios y a los demás miembros del personal que estime necesario.
- f. Aprobar el Reglamento de Trabajo de conformidad a lo dispuesto en el artículo 82 de la Ley Orgánica de la Corporación.

Conse	jo	Dii	rec	cti	V	0	
-------	----	-----	-----	-----	---	---	--



PRESIDENCIA UNIDAD DE PLANIFICACION ESTRATEGICA Y SEGUIMIENTO DE GESTIÓN. MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES.

CODIGO:MOF 01

REVISION: 2

FECHA: JUNIO2015

- g. Aprobar los manuales de operación interna de la Corporación, así como sus reformas y emitir las interpretaciones a los mismos.
- h. Acordar, previa autorización de la Asamblea de Gobernadores, la emisión de títulos valores.
- Gestionar y autorizar la obtención de préstamos o líneas de crédito en el país o en el extranjero y la constitución de las garantías que fueren necesarias.
- j. Conceder préstamos y otorgar garantías; autorizar operaciones o erogaciones determinadas.
- k. Autorizar la adquisición de mobiliario y equipo para uso de la Corporación.
- Conocer el balance general y sus anexos; el estado de ganancias y pérdidas, la cuenta de liquidación del Presupuesto y la aplicación de las utilidades y someterlos para su aprobación a la Asamblea de Gobernadores.
- m. Formular la memoria anual y someterla a consideración y aprobación de la Asamblea de Gobernadores.
- n. Delegar en los Comités especiales, de conformidad al Reglamento respectivo, algunas de las funciones establecidas en el presente artículo.
- o. Nombrar de una terna propuesta por la Superintendencia de Bancos y otras Instituciones Financieras, al Auditor Interno de la Corporación.
- Ejercer las demás funciones y facultades que le correspondan de acuerdo con la Ley, los Reglamentos y disposiciones aplicables.
- q. Facultar al Presidente del Consejo Directivo para autorizar o efectuar inversiones o coinversiones y erogaciones determinadas y señalarle los trámites, requisitos y límites en que deberá condicionar su actuación.



PRESIDENCIA UNIDAD DE PLANIFICACION ESTRATEGICA Y SEGUIMIENTO DE GESTIÓN. MANUAL DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES.

CODIGO:MOF 01

REVISION: 2

FECHA: JUNIO2015

GERENTE GENERAL Lic. Marcos Antonio Alvarado.

Gerente General.

Saca Vides Lic. Viole