



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 1 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

1.0 TITULO:

PROCEDIMIENTO: SELECCIÓN DE PERSONAL PARA EL ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

2.0 CONTROL DE CAMBIOS:

Revisión:	1	2	3	4	5	6	7	8
Fecha:								

3.0 DISTRIBUCION:

DOCUMENTO:	FECHA	COPIA
ORIGINAL DIGITAL	25/07/2008	1
COPIA IMPRESA	25/07/2008	LD_PCBRH-01_R0

4.0 CONTROL DE DOCUMENTOS:



MINISTERIO de GOBERNACION

DOCUMENTO ORIGINAL



Elaboró: Eloisa Guevara de Juárez Esther de Lemus 01/07/2008	Revisó: Cap. David Rigoberto Carpio Recinos 12/07/2008	Autorizó: Mayor Abner Hurtado 25/07/2008
Equipo de Elaboración	Jefe de Recursos Humanos	Director del Cuerpo de Bomberos de El Salvador



FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 1 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0

1.0 TITULO:

PROCEDIMIENTO: SELECCIÓN DE PERSONAL PARA EL ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

2.0 CONTROL DE CAMBIOS:

Revisión:	1	2	3	4	5	6	7	8
Fecha:								

3.0 DISTRIBUCION:

DOCUMENTO:	FECHA	COPIA
ORIGINAL DIGITAL	25/07/2008	1
COPIA IMPRESA	25/07/2008	LD _ PCBRH-01_R0

4.0 CONTROL DE DOCUMENTOS:



DOCUMENTO ORIGINAL



Elaboró:	Revisó:	Autorizó:
Eloisa Guevara de Juárez Esther de Lemus 01/07/2008	Cap. David Rigoberto Carpio Recinos 12/07/2008	Mayor Abner Hurtado 25/07/2008
Equipo de Elaboración	Jefe de Recursos Humanos	Director del Cuerpo de Bomberos de El Salvador



FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 2 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

5.0 INDICE:

Contenido	# Pág.
6.0 Objetivo	2
7.0 Alcance y Campo de Aplicación	2
8.0 Definiciones y Marco Conceptual	2
9.0 Desarrollo	3
10.0 Documentos de Referencias	6
12 Matriz de Referencia	6
13 Anexos	7

6.0 OBJETIVO

Proporcionar la secuencia de pasos necesarios para la selección y contratación idónea de personal en el Cuerpo de Bomberos de El Salvador.

7.0 ALCANCE Y CAMPO DE APLICACIÓN.

Este procedimiento es aplicable a la Unidad de Recursos Humanos del Cuerpo de Bomberos de El Salvador.

8.0 DEFINICIONES Y MARCO CONCEPTUAL:

DEFINICIONES:

8.1 Personal Operativo: Personal del Cuerpo de Bomberos que desempeña funciones de extinción de incendios y atención a otras emergencias (rescate de cualquier índole, traslado de pacientes, accidentes de tránsito, etc), en el Cuartel Central como en las estaciones de bomberos a nivel nacional según la necesidad del servicio.

8.2 Personal administrativo: Personal del Cuerpo de Bomberos que desempeña trabajo de oficina, para apoyar a los diferentes departamentos y unidades, a fin de facilitar el flujo de información para cumplir con los planes programados y la agilización de las funciones de la Dirección General.

FPLCA-01



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 3 de 18
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

9.0 DESARROLLO

#	RESPONSABLE	DESCRIPCION	REFERENCIAS
Selección			
10	Jefe de Departamento o Unidad y/o Jefe de Recursos Humanos	Solicita necesidad de recurso humano a Jefe de recursos Humanos, o bien el Jefe de Recursos Humanos detecta las plazas vacantes operativas y administrativas.	
20	Jefe de Recursos Humanos	Si la plaza es operativa o administrativa, el proceso de selección se inicia considerando inicialmente: <ol style="list-style-type: none"> 1. Personal permanente dentro del Cuerpo de Bomberos (Siempre que cumpla con los requisitos requeridos). 2. Candidatos externos. Nota: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Si se concederá la opción de Candidatos externos se considerará primero la opción de miembros de voluntariado. ▪ Toda contratación de personal utilizará como documento de referencia el perfil de puesto descrito en el manual de funciones (MFCB00-01). 	
Si se encuentra personal interno para optar a la plaza			
30	Jefe de Recursos Humanos	Realiza convocatoria a personal interno.	
40	Personal interesado	Completa "Solicitud de empleo" PCBRH-01-1, anexando curriculum y lo presenta en la Unidad de Recursos Humanos (ir a 100).	
Si no se encuentra personal interno para optar a la plaza			
50	Jefe de Recursos Humanos	Coordina con la Unidad de Comunicaciones y Relaciones Públicas para que a través de los medios de comunicación se haga convocatoria a exámenes de aspirantes a bomberos.	
60	Relaciones Públicas	A través de los medios de comunicación radial, escrita y televisiva hace convocatoria para personal aspirante a alumno bombero.	
70	Aspirantes	Las personas interesadas se avocan a la Unidad de Recursos	

FPLCA-01



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG : 4 de 18
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

		Humanos de las oficinas centrales y estaciones de Bomberos a nivel nacional para el retiro de la solicitud.	
80	Jefe de Recursos Humanos	Asigna a la encargada de Expediente y Archivos la recepción de solicitudes a los aspirantes interesados	
90	Aspirantes	Completa "Solicitud de empleo" PCBRH-01-1, anexando curriculum vitae y los presenta en la Unidad de Recursos Humanos del Cuerpo de Bomberos	
100	Encargada de Expediente y Archivo	Realiza una primera selección de solicitudes, de acuerdo a los requisitos exigidos por lineamientos internos	
110	Jefe de Recursos Humanos	<p>Convoca a personal seleccionado para evaluaciones:</p> <p>Si es personal operativo se realizan las siguientes pruebas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Examen físico ▪ Examen médico ▪ Examen psicológico <p>Si es personal administrativo se realizan las siguientes pruebas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Examen físico ▪ Examen médico ▪ Examen psicológico ▪ Examen de conocimiento técnico (acorde al puesto a desempeñar) 	
120	Jefe de Recursos Humanos	<p>En base a las evaluaciones realizadas analiza las evaluaciones y establece los candidatos que pasarán a la etapa de entrevistas. Actualiza "Control de Contratación de Personal" PCBRH-01-2</p> <p><i>Nota: Se manejará una terna por plaza</i></p>	
120	Jefe de Recursos Humanos y Jefe de Departamento o Unidad	Realizan entrevistas a los candidatos seleccionados en las ternas y completa la sección número dos del formato "Control de Contratación de Personal" PCBRH-01-2.	
130	Jefe de Recursos Humanos y Jefe de Departamento o Unidad	<p>En base a los resultados de las entrevistas establecen al candidato a ocupar la plaza completa la sección número tres del formato "Control de Contratación de Personal" PCBRH-01-2.</p> <p><i>Nota: Además deberán colocarse la segunda y tercera opción.</i></p>	

FPLCA-01



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 5 de 18
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

140	Jefe de Recursos Humanos	<p>Verifica referencias personales y solicita al candidato a ocupar la plaza la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 2 Fotografías tamaño pasaporte ▪ Copia de exámenes de sangre, heces y orina. ▪ Copia de partida de nacimiento ▪ Copia de diplomas de capacitaciones ▪ Recomendaciones personales ▪ Solvencia de la PNC ▪ Antecedentes penales ▪ Copia de DUI ▪ Copia de NIT ▪ Copia de diploma o título de último año de estudio <p>Nota:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Si el candidato mejor evaluado presenta problemas en referencias personales, solvencia de policía u otro se considerará a los candidatos en segunda y tercera opción. 	
150	Jefe de Recursos Humanos	<p>Solicita aval del candidato a ocupar plaza a Director del Cuerpo de Bomberos.</p> <p>Nota: antes de pasar ha Visto Bueno de Director General se deberá constatar que el candidato esta aún interesado en la plaza.</p>	
160	Director del Cuerpo de Bomberos de El Salvador	<p>Da visto bueno a candidato seleccionado, para ello deberá firmar y sellar en la sección cinco (<i>Candidato seleccionado</i>) del formato "<i>Control de Contratación de Personal</i>" PCBRH-01-2.</p>	
170	Jefe de Recursos Humanos	<p>Elabora propuesta de contratación y la remite a Director del general de Cuerpo de Bomberos de El Salvador para que se elabore el requerimiento a la Dirección de Recursos Humanos Institucional.</p>	
180	Director del Cuerpo de Bomberos de El Salvador	<p>Elabora requerimiento y lo envía junto con la propuesta a Dirección de Recursos Humanos Institucional.</p>	
190	Recursos Humanos Institucional	<p>Realiza gestiones de contratación respetivas y notifica por medio escrito (anexando acuerdo de contratación de MH).</p>	

FPLCA-01

**PROCEDIMIENTO:****SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 6 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0

200	Jefe de Recursos Humanos	Convoca a persona (al) a contratar y solicita documentación adicional listada en procedimiento "Manejo de Expedientes de personal del Cuerpo de Bomberos de El Salvador" (PCBRH-04)	
210	Jefe de Recursos Humanos	Gestiona inducción del personal	

10 DOCUMENTOS DE REFERENCIA
N/A**11. MATRIZ DE REGISTROS**

Nombre del formato	Código del formato
<i>Solicitud de Empleo</i>	PCBRH-01-1
<i>Control de Contratación de Personal</i>	PCBRH-01-2
<i>Control de exámenes, medico, físico y prueba psicológica para el personal aspirante</i>	PCBRH-01-3
<i>Guía de entrevista para solicitud de contratación de personal en el Cuerpo de Bomberos de El Salvador.</i>	PCBRH-01-4

Código del formato	Lugar de almacenamiento	Tiempo de retención	Disposición final	Responsable
PCBRH-01-1	Oficinas de Recursos Humanos del Cuerpo de Bomberos de El Salvador	5 años	Pasa a archivo General institucional	Encargada de Expedientes y Archivo
PCBRH-01-2	Oficinas de Recursos Humanos del Cuerpo de Bomberos de El Salvador	Permanente, mientras el empleado este trabajando en el cuerpo de Bomberos	Dstrucción del documento	Encargada de Expedientes y Archivo
PCBRH-01-3	Oficinas de Recursos Humanos del Cuerpo de Bomberos de El Salvador	5 años	Pasa a archivo General institucional	Encargada de Expedientes y Archivo
PCBRH-01-4	Oficinas de Recursos Humanos del Cuerpo de Bomberos de El Salvador	Permanente hasta que existan cambios o actualización	Pasa a archivo General institucional	Encargada de Expedientes y Archivo

FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.

**PROCEDIMIENTO:**

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 7 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0

12. ANEXOS.**INDICE DE ANEXOS**

No	Formato	# de Pagina
1	<i>Solicitud de empleo</i>	
2	<i>Control de contratación de personal</i>	
3	<i>Control de exámenes, medico, fisico y prueba psicológica para el personal aspirante</i>	
4	<i>Guía de entrevista para solicitud de contratación de personal en el Cuerpo de Bomberos de El Salvador.</i>	

ANEXO 1

SOLICITUD DE EMPLEO
CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

PCBRH-01-1
REV: 0

NOMBRE SEGÚN DUI _____

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO: _____

SEXO: M _____ F _____ N° DE TELEFONO _____

ESTADO CIVIL: S _____ C _____ D _____ A _____ V _____

NUMERO DE DUI _____ LUGAR Y FECHA DE EXPEDICION _____

NIT: _____

NUMERO DE ISSS: _____ DIRECCION ACTUAL _____

FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.

**PROCEDIMIENTO:****SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 8 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0

MUNICIPIO _____ DEPARTAMENTO _____

OCUPACION: _____ ULTIMO TRABAJO _____

NOMBRE COMPLETO DEL PADRE: _____

NOMBRE COMPLETO DE LA MADRE: _____

NOMBRE COMPLETO DEL CONYUGE O COMPAÑERA (O) DE VIDA:
_____**ESTUDIOS REALIZADOS:**

NIVEL ACADEMICO	CENTRO DE ESTUDIO	DESDE	HASTA	GRADO O TITULO OBTENIDO
PRIMARIA				
TERCER CICLO				
BACHILLERATO				
TECNICO				
UNIVERSITARIO				
IDIOMAS				
OTROS				

DOS PERSONAS PARTICULARES QUE PUEDAN DAR REFERENCIA DE USTED

NOMBRE COMPLETO	DIRECCION EXACTA	LUGAR DE TRABAJO	TELEFONO

EN CASO DE EMERGENCIA AVISAR

NOMBRE COMPLETO	DIRECCION	TELEFONO

VEHICULOS QUE PUEDE CONDUCIRMOTOCICLETA AUTOMOVIL CAMION AUTOBUS TRAILER

NUMERO DE LICENCIA _____ TIPO DE LICENCIA _____

FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 9 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0

EXPERIENCIA	BASTANTE	POCO	NADA
CONOCIMIENTO DE COMPUTACION			
OTROS (ESPECIFIQUE)			

HA PRESTADO SERVICIO MILITAR SI NO GRADO OBTENDIO: _____

UNIDAD: _____ DESDE _____ HASTA _____

MOTIVO DE LA BAJA: _____

BAJO JURAMENTO:

Declaro que los datos anteriores son verdaderos y autorizo al Cuerpo de Bomberos de El Salvador, para que efectúe las investigaciones necesarias, a fin de comprobar la veracidad de los mismos. Acepto que omitir datos proporcionar falsa información será causa suficiente para ser expulsado de la Institución.

Firma del Aspirante _____

ANEXO 2

FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.

**PROCEDIMIENTO:****SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 10 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**Control de Contratación de Personal
CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR**PCBRH-01-2
REV: 0

Nombre de la Plaza

Número de Partida

Sub - Número de Partida

Aspirantes que aplicaron a la plaza

No.	Nombre

Sección 1 Candidatos seleccionados

No	Nombre	Res. Prueba Física	Res. Prueba Psicológica	Res. Prueba Médica	Res. Prueba Técnica

FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 11 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

Nota:

1. En el cuadro anterior colocar los nombres y resultados en orden descendente (el mejor evaluado primero).
2. Pasarán a fase de entrevista los tres mejor evaluados.

Sección 2 Resultados de Entrevista

No	Nombre	Resultado
1		
2		

FPLCA-01



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 12 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

3		
---	--	--

Sección 3 Candidatos a optar la plaza en orden descendente:

Opción	Nombre

Sección 4 Referencias de Candidatos

No.	Nombre	Resultado – Análisis de documentación

FPLCA-01



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 13 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0

Sección 5 Propuesta de Candidatos

Candidato Propuesto	
---------------------	--

Firma de Director General de Cuerpo de Bomberos:	Sello
--	-------

FPLCA-01



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 14 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

ANEXO 3

CONTROL DE EXÁMENES MÉDICO, FÍSICO Y PRUEBA PSICOLÓGICA PARA EL PERSONAL ASPIRANTE A BOMBERO. PCBRH-01-3 / R:0

Participante _____

Domicilio _____

Edad _____ Estatura: _____ Peso _____

EXAMEN MEDICO:

PA _____ Respiraciones _____ Pulso _____

Otros _____

Observaciones _____

Aplica _____ No aplica _____ firma del médico F. _____

PRUEBA PSICOLÓGICA Aplica: _____
No Aplica _____

Observaciones: _____

Firma Psicólogo _____

EXAMEN FÍSICO: 12 MINUTOS CARRERA _____ VUELTAS

Abdominales 1 min. _____ De pierna un minuto _____

De pecho 1 min. _____
Aplica _____ No aplica _____

Firma evaluador _____
Nombre _____

RESULTADO DE LAS EVALUACIONES Aplica _____

No aplica _____

Nombre y Firma del encargado de las evaluaciones _____

F. _____

FPLCA-01



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 15 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

ANEXO 4



GUIA DE ENTREVISTA PARA SOLICITUD DE CONTRATACION DE PERSONAL EN EL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR.

**PCBRH-01-4
REV: 0**

ENTREVISTA DE PROFUNDIDAD

1- QUE LO MOTIVO A PRESENTAR SU CURRICULUM O SOLICITUD?

2- COMO SE DIO CUENTA DE LA PLAZA?

3- HA PRESENTADO SOLICITUDES EN OTRAS INSTITUCIONES?

4- QUE PUESTO LE GUSTARIA DESEMPEÑAR?

5- HA TRABAJADO ALGUNA VEZ?

DONDE?

DESDE?

HASTA?

SUELDO INICIAL \$

FINAL \$

6- PORQUE DEJO DE TRABAJAR?

7- POR QUE QUIERE CAMBIARSE DE TRABAJO?

8- QUE OPINION LE MERECEN SUS JEFES ANTERIORES?

9- CUAL ES SU PRETENCION SALARIAL?

10- SI SE LLAMARA PARA CUBRIR ALGUNA PLAZA, SE PRESENTARIA DE INMEDIATO? PORQUE?

FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 16 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

ESTUDIOS

- 1- POR QUE ELIGIO ESTA PROFESION?
- 2- LO MOTIVO ALGUIEN PARA ELEGIRLA?
- 3- PIENSA SEGUIR ESTUDIANDO SI ES ASI EXPLIQUE
- 4- A TENIDO ALGUNA PREPARACION EN ESPECIAL PARA EL TRABAJO QUE SOLICITA?

OTROS ESTUDIOS:

- 5- QUE MATERIAS LE GUSTARON MAS, CUANDO ESTUDIABA?
- 6- PERTENECIO A ALGUN GRUPO CUANDO ESTABA ESTUDIANDO?
- 7- QUE ACTIVIDADES HACIA?
- 8- QUE CLASE DE AMIGOS LE GUSTABAN?
- 9- LAS TAREAS O TRABAJOS LAS REALIZABA EN EQUIPO O INDIVIDUAL?
- 10- QUIEN DIRIGIA LOS TRABAJOS?

PERSONAL

1. LE GUSTA ASISTIR A REUNIONES SOCIALES? A CUALES?
2. CUANDO ESTA EN REUNIONES SOCIALES, DISFRUTA TODA LA FIESTA? COMO?
3. CUANDO SE REUNE CON UNO O VARIOS AMIGOS LE GUSTA QUE ESTOS ACUDAN A LA CITA: A LA HORA PROGRAMADA, ANTES DE LA HORA, DESPUES DE LA HORA PROGRAMADA?
4. EN QUE LUGAR LE GUSTA SENTARSE EN LAS REUNIONES?
5. QUE ES LO QUE MAS DISFRUTA DE UNA REUNION?
6. PERTENECE USTED A ALGUN GRUPO RELIGIOSO CUAL
7. DESCRIBA LA CLASE DE AMIGOS QUE LE GUSTAN?
8. CON QUE FRECUENCIA LE GUSTA SALIR A PASEO?

FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.



PROCEDIMIENTO:

SELECCIÓN DE PERSONAL PARA ÁREA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR

**CODIGO : PCBRH-01
PAG. : 17 de 17
FECHA : 25/07/2008
REVISION : 0**

9. QUE LE GUSTA MAS ORGANIZAR REUNIONES O INVITAR A SUS AMIGOS O SOLO SER INVITADO?

TIEMPO LIBRE

QUE HACE EN SU TIEMPO LIBRE?

PRACTICA ALGUN DEPORTE?

POR QUE LE GUSTA ESTE DEPORTE?

LE GUSTA ESCUCHAR MUSICA?

QUE CLASE DE MUSICA LE GUSTA?

ALGUNA PREGUNTA QUE DESEE HACER RESPECTO A LA PLAZA?

DEFECTOS:

CUALIDADES:

DESCRIPCION DE SÍ MISMA:

MISION DE SU PROFESIÓN:

PADECE DE ALGUNA ENFERMEDAD:

LE HAN OFENDIDO ALGUNA VEZ:

FAMILIARES DENTRO DE LA INSTITUCION?

FPLCA-01

Este documento es propiedad exclusiva del Ministerio de Gobernación y solo se consideran documentos validos para el Sistema de Gestión de Calidad las copias que estén disponibles en el Sistema INFOGOB, para mecanismos de control interno _ externo (estatales) se utilizaran copias impresas.