

**UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**

**Resolución de Entrega de Información.**

**UAIP-MITUR No.28/2015**

San Salvador, a las nueve horas del día diez de septiembre de dos mil quince, el Ministerio de Turismo, luego de haber recibido y admitido la solicitud de información, presentada ante la Unidad de Acceso a la Información Pública de esta dependencia por parte de xxxxxxxxxxxxxx , con número de Documento Único de Identidad xxxxxxxxxx, considerando que la solicitud cumple con todos los requisitos establecidos en el Art.66 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y que la información solicitada no se encuentra entre las excepciones enumeradas en los artículos 19 y 24 de la ley; y art. 19 del Reglamento, la Unidad de Acceso a la Información Pública resuelve brindar los datos estadísticos solicitados según el siguiente detalle:

1. **EN MATERIA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN**
2. Número de solicitudes de información ingresadas durante el período señalado del 01 de junio de 2014 hasta el 30 de Agosto 2015.

***R/ 68 solicitudes***

1. Número de solicitudes de información resueltas durante el período señalado del 01 de junio de 2014 hasta el 30 de Agosto 2015.

***R/68 solicitudes***

1. Número de solicitudes de información denegadas durante el período señalado del 01 de junio de 2014 hasta el 30 de Agosto 2015.

***R/ cero***

1. Listado de las causales de denegatoria de información de la información solicitada del 01 de junio de 2014 hasta el 30 de Agosto 2015.

***R/ cero***

1. Detalle de la cantidad de declaraciones de reserva de información que fueron proveídas por su institución en los periodos:
2. 01 junio 2012 a 31 de mayo 2013
3. 01 junio 2013 a 31 de mayo 2014
4. 01 junio 2014 a 31 de mayo 2015

***R/ Tres declaratorias de reserva, según se detallan:***

1. ***Resolución No.05/2012 de fecha 02 de mayo de 2012.***
2. ***Resolución No. 02/2014 de fecha 07 de enero de 2014.***
3. ***Resolución No. 02/2015 de fecha 09 de enero de 2015***
4. Número de solicitudes de información que fueron denegadas por haberse declarado reserva de la información solicitada durante el período señalado del 01 de junio de 2014 hasta el 30 de Agosto 2015.

***R/ cero***

1. Copia del índice de información reservada.

***R/ Se adjunta a la resolución***

1. Tiempo promedio de entrega de resolución a las solicitudes de información.

***R/ 5 días.***

1. Número total de requerimientos ingresados
2. Cantidad de requerimientos de información oficiosa. ***R/ 85***
3. Cantidad de requerimientos de información pública ***R/ 22***
4. Cantidad de requerimientos de información confidencial ***R/ 0***
5. Cantidad de requerimientos de información reservada ***R/ 0***
6. **EN MATERIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**
7. Detalle de los mecanismos de participación ciudadana que se han instaurado en la institución durante el período comprendido del 01 de junio de 2014 hasta el 30 de Agosto 2015:
8. Detalle de los contenidos abordados en los espacios de participación ciudadana

***R/ 1) Plan Quinquenal de Gobierno 2014-2019***

***2) V Foro de Cooperación e Inversiones***

***3) Turismo Rural Comunitario***

***4) Proyecto MITUR Online***

***5) Visita de los Titulares a los Municipios***

***6) Programa Gobernando con la Gente***

***(Acompañamiento al Señor Presidente de la República)***

1. Cantidad de espacios de participación ciudadana impulsados por la institución

***R/ 48 espacios de participación***

1. Cantidad de personas participantes en los espacios de participación ciudadana

***R/ 950 personas participantes aproximadamente.***

1. **EN MATERIA DE RENDICIÓN DE CUENTAS**
2. Detalle del mecanismo utilizado para la realización del Ejercicio de Rendición de Cuentas de la Institución para el período 2014-2015:
3. Fecha de realización

***R/ 19 de agosto de 2015.***

1. Lugar donde se realizó

***R/ Salón de Usos Múltiples de MITUR/CORSATUR***

1. Cantidad de personas asistentes

***R/95 personas.***

1. Copia de la agenda del evento realizado

***R/ Se adjunta copia de la agenda.***

1. Copia del informe de Rendición de Cuentas elaborado

***R/ Se remite el siguiente link donde podrá descargarlo:***

[***http://publica.gobiernoabierto.gob.sv/institutions/ministerio-de-turismo/information\_standards/mecanismos-de-participacion-ciudadana-y-rendicion-de-cuentas***](http://publica.gobiernoabierto.gob.sv/institutions/ministerio-de-turismo/information_standards/mecanismos-de-participacion-ciudadana-y-rendicion-de-cuentas)

1. **EN MATERIA DE PROMOCIÓN DE VALORES ÉTICOS Y DEMOCRÁTICOS**
2. Detalle de la composición de la Comisión de Ética en la institución
3. Nombre de las personas que la conforman

***Nombrados por el Tribunal de Ética Gubernamental***

*1) Licda. Patricia de López. Propietaria*

*2) Licda. Erika Lone. Suplente*

***Nombrados por el Titular***

1. *Lic. Jorge Figueroa. Propietario*
2. *Licda. Glenda de Cáceres. Suplente*

***Nombrados por los Empleados***

1. *Licda. Olivia de Ramos. Propietaria*
2. *Sra. Alicia Pineda. Suplente*
3. Fecha de su nombramiento como miembros de la Comisión

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | **Fecha de Nombramiento** |
| *Licda. Patricia de López.* | *29/04/2015* |
| *Licda. Erika Lone.* | *29/04/2015* |
| *Lic. Jorge Figueroa.* | *05/05/2015* |
| *Licda. Glenda de Cáceres.* | *05/05/2015* |
| *Licda. Olivia de Ramos.* | *18/06/2015* |
| *Sra. Alicia Pineda.* | *18/06/2015* |

1. Cantidad de denuncias recibidas ante la Comisión de Ética Gubernamental durante el período comprendido del 01 de junio de 2014 hasta el 30 de Agosto 2015

***R/ No se han recibido denuncias ante la Comisión de Ética del Ministerio de Turismo***

1. Cantidad de capacitaciones impartidas en la institución por la Comisión de Ética

Gubernamental durante el periodo del 01 de junio de 2014 hasta el 30 de agosto 2015:

***R/ En el período se realizó una capacitación***

1. Tema de la capacitación: ***Ley de Ética, resaltando principios, deberes, prohibiciones éticas, derechos de los servidores públicos y exposición de casos prácticos.***
2. Fecha en que se llevó a cabo: ***10 de septiembre de 2014.***
3. Detalle de los servidores públicos de la institución que participaron:
4. *Coordinador de Cooperación*
5. *Técnico Jurídico*
6. *Jefe Unidad de Auditoría Interna*
7. *Secretaria*
8. *Tesorero Institucional*
9. *Especialista en Inspección*
10. *Jefe Unidad Jurídica*
11. *Coordinador de Planificación y Política Sectorial*
12. *Técnico Presupuestario*
13. *Jefe UACI*
14. *Jefe de Informática*
15. *Contador General*
16. *Especialista en Monitoreo*
17. *Director de Contraloría Sectorial*
18. *Directora de Planificación y Política Sectorial*
19. *Jefe Unidad Administrativa*
20. **EN RELACIÓN A LA INSTITUCIONALIDAD**

Detalle de la Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP) u Oficina de Información y Respuesta (OIR):

Cantidad de servidores públicos asignados a la UAIP u OIR para el período del 01 de junio de 2014 de 2014 hasta el 30 de agosto 2015

***R/ Uno con cargo Ad-honorem***

1. Remuneración mensual por cargo presupuestario de los servidores públicos asignados a la UAIP u OIR

***R/Ninguna, por ser cargo Ad-honorem.***

1. Fecha de nombramiento en el cargo del Oficial de Información de su institución.

***R/ 17 de octubre de 2011.***

**POR TANTO:**

De conformidad a lo establecido en los Art. 62 y 72 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

Por lo tanto se hace entrega de dicha información, en esta misma fecha, a través de correo electrónico consignado para recibir notificaciones xxxxxxxxxx

Firma: Glenda de Cáceres

Oficial de Información Ad honorem

Unidad de Acceso a la Información Pública

**Nota**: Con base en los Art. 24, 25 y 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública. Se ha suprimido el nombre del solicitante, número de Documento Único de Identidad DUI y correo electrónico de contacto.