



Título:	Enfermera Antidoping	Código:	399
----------------	-----------------------------	----------------	------------

Institución:	Ministerio de Obras Públicas	Código:	43
Unidad Superior:	Dirección General de Tránsito	Código:	01.04.03
Unidad Inmediata:	Unidad de Antidoping	Código:	01.04.03.05
Puesto Superior Inmediato:	Jefe de Unidad de Antidoping	Código:	303

1. Misión

Preparar materiales para pruebas antidoping, Informes estadísticos de los conductores bajo efectos de alcohol y drogas, aplicando las Leyes y Reglamentos de Transporte Terrestre y de Tránsito y Seguridad vial, con el fin de evitar accidentes de tránsito, provocados por conductores bajo consumo de drogas o bebidas alcohólicas, de acuerdo a las normas técnicas establecidas en el Ministerio

2. Clasificación del Puesto

Nivel	Segmento	Competencia	Solución de Problemas	Responsabilidad
6	002	D/I/2	D/3-	C/O/C

PuestoTipo:	Técnico de Prestación de Servicios de Salud I	108.080.1
Tipología:	Colaborador Técnico	Familia: Salud Pública
Grado académico definido en la Tipología	Técnico	

3. Supervisión Inmediata

N/A

4. Funciones Básicas

Mantener la existencias de materiales y papelería a utilizar en los controles antidoping.

2. Preparar material a utilizar en los controles antidoping.

3. Ingreso diario de datos, resultados y controles antidoping a tabla de datos estadísticos y presentarla semanalmente a jefe de unidad para su análisis.

4. Apoyar controles antidoping en coordinación con PNC, para la detección oportuna de los conductores bajo consumo de alcohol y drogas.

5. Efectuar pruebas de alcotest en clínica, controles antidoping y empresas, para detectar a personas bajo consumo de alcohol

6. Realizar in situ pruebas rápidas de drogas en clínica, controles antidoping, para detectar personas bajo consumo de drogas

7. Digitar listado de conductores con resultados positivos a drogas y alcohol para presentarlos mensualmente.



8. Digitar resultado de exámenes solicitados y pagados por empresas o instituciones.
9. Apoyar en área administrativa: elaborar misiones oficiales según calendario, elaborar constancias de exámenes realizados, archivar documentos.
10. Preparar material de los médicos para los controles.
11. Descartar desechos bioinfecciosos generados en el control.
12. Entrega de los desechos bioinfecciosos recolectados en contenedores temporales a la empresa responsable de dar tratamiento y disposición final en ausencia del médico.
13. Realizar controles antidoping cuando se solicita en periodo vacacional, fines de semana y nocturno.
14. Coordinar con la unidad de tránsito de la PNC, previo instalación del control lugar y hora del control.
15. Realizar pruebas Antidoping en área de Carnetización y otras actividades que la dirección de Tránsito designe
16. Atender el llamado del titular en caso de emergencia

5. Contexto del Puesto de Trabajo

5.1 Resultados Principales

Proporcionar de forma oportuna el material necesario para pruebas de antidoping.
Toma de pruebas en clínica, Apoyo en controles antidoping, atención eficiente al público, logrando la satisfacción de ellos

5.2 Marco de Referencia para la Actuación

1. Ley General de Tránsito, transporte y Seguridad vial.
2. Reglamento de Tránsito y Seguridad vial.
3. Decretos Legislativos y Ejecutivos
4. Instrucciones del jefe superior

6. Perfil de Contratación

6.1 Formación Básica

Grado Académico	Requerimiento	Especialidades de Referencia
Graduado Universitario	Opcional	Licenciatura en Enfermería

Idioma	Requerimiento
Inglés	Deseable

6.2 Conocimientos Específicos

Competencia	Requerimiento
1 Conocimiento de Toxicología.	Deseable



2	Uso de Alcosensores.	Deseable
3	Análisis de Drogas	Deseable
4	Manejo de muestras Biológicas.	Deseable

6.3 Perfil de Competencias Conductuales

Grupo:	Personal del Servicio Técnico (sin personal a cargo)-STE Personal del Servicio Técnico (con personal a cargo)-STE/M	
Competencia	STE Grado	STE/M Grado
Compromiso con el Servicio Público	2	2
Pensamiento Analítico	3	3
Orientación a Resultados	3	3
Orientación al Ciudadano	2	2
Impacto e Influencia	2	3
Gestión de Equipo	-	3
Trabajo en Equipo	2	2
Búsqueda de Información	3	3
Preocupación por el Orden y la Calidad	2	3

6.4 Experiencia Previa

Puesto / Especialidad de Trabajo Previo	Años
en el area	De 1 a 2 años

7. Otros Aspectos

El puesto de enfermera en esta unidad requiere de una capacitación, que se le proporciona en el área de trabajo.

Elaboró	Visto Bueno	Aprobación
----------------	--------------------	-------------------

Fecha de Actualización: 29/04/2013

Aprobado