

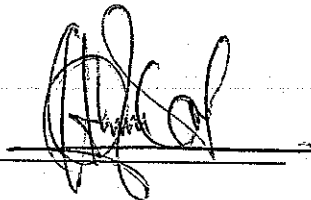
000005

Acta de Recepción de Bienes, Servicios y Obras.

En las oficinas del Fondo Ambiental de El Salvador ubicadas en Col. San Benito y calle la Reforma #219, a las diez horas y treinta minutos del 9 de marzo del dos mil quince; de acuerdo a requerimiento emitido por la unidad de Administración y Fianzas para la reparación de aire acondicionado


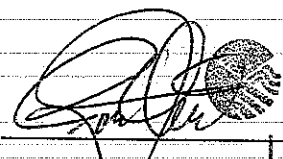
Requerimiento adjudicado a **GRUPO CORENA S.A. DE C.V.**; Por un monto de \$65.00, Dólares de los Estados Unidos de América, correspondiente a la libre gestión, con orden **No.018/15** de fecha tres de marzo del dos mil quince, presente **GRUPO CORENA S.A. DE C.V.**, Ing. Luisela Gonzalez por la unidad de Administración del FONAES, Ing. Raúl Cuadra, por parte de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional del FONAES.

ENTREGA:



GRUPO CORENA S.A. DE C.V.
GRUPO CORENA
S.A. DE C.V.
Tel. 2274-2976


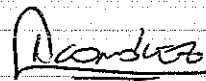
RECIBE:



FONAES
UACI

Raúl A. Cuadra D

UACI



FONAES
ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS

Luisela Gonzalez

Administración

FONDO AMBIENTAL DE EL SALVADOR
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES

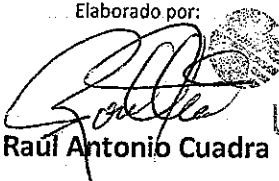
ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

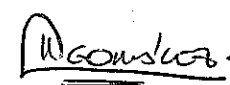
No.018/15

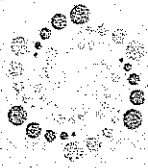
FECHA: 03 de marzo del 2015
 SUMINISTRANTE: GRUPO CORENA S.A. DE C.V.
 NIT Y/O NRC: 06042308131013
 UNIDADES SOLICITANTES: Comunicaciones.
 VENDEDOR: GRUPO CORENA S.A. DE C.V.
 TELÉFONO: 2284-3981
Sírvase entregarnos los siguientes servicios:

| CANTIDAD | DESCRIPCIÓN | UNITARIO | TOTAL |
|--|---|----------|----------|
| 1 | Cambio e instalación de capacitor mixto de marcha | \$ 65.00 | \$ 65.00 |
| | TOTAL EN DÓLARES (\$) | | \$ 65.00 |
| TOTAL EN LETRAS: SESENTA Y CINCO 00/100 DÓLARES | | | |
| OBSERVACIONES: | | | |
| LUGAR DE ENTREGA | Col. San Benito y Calle La Reforma #219, San Salvador | | |

1. Esta orden es válida por una sola compra.
2. Facturar a nombre de FONAES.
3. Original de orden de compra debe de acompañarse a factura o recibo, sellado y firmado de recibido para efectos de pago.
4. La presente orden tiene una vigencia de 30 días calendario a partir de su fecha de emisión.

Elaborado por:

FONAES
UACI
 Raúl Antonio Cuadra Díaz

Visto Bueno

FONAES
 Luisela Esther González Espinoza
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



Aire corenA
ENFRIAMOS TU AMBIENTE
"ASESORIA - VENTA - INSTALACIÓN - MANTENIMIENTO - REPARACIÓN"

0000003

San Salvador 02 de marzo del 2015

FONDO AMBIENTAL DE EL SALVADOR
Raul Cuadra (Fonaes)
Presente

Es un gusto para nosotros presentarle nuestra cotización por cambio de capacitor mixto

Total de la Oferta..... \$65.00

Atentamente,
Zulma de Martinez



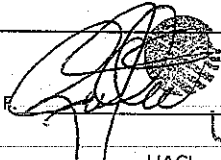
CORREO: VENTAS@GRUPOCORENA.COM TEL: 2274-2976 TEL: 2284-3981 CEL: 7786-0705



02 de marzo de 2015.

Transito Gómez
 Unidad Financiera Institucional
 Presente

En atención a los artículos 10 literal e) y 11 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), solicito su colaboración en el sentido de verificar la asignación presupuestaria para dar inicio a los procesos de compras siguientes:

| UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL | | | | |
|--|----------------------------------|---|---|------------------|
| Código del Proceso | Descripción del Proceso | Unidad Presupuestaria - Línea de Trabajo (Unidad Solicitante) | Objeto Especifico de Gasto Presupuestario | Monto |
| 018/15 | Reparación de aire acondicionado | Administración | 54302 | \$ 100.00 |
| TOTAL US \$ | | | | \$ 100.00 |


 FONAES
 UACI
 UACI

| UNIDAD FINANCIERA O TESORERÍA INSTITUCIONAL | | | | |
|--|---------|------------------|--|--------|
| Confirmación de asignación presupuestaria: No.: <u>19</u> de Fecha: <u>2/3/15</u> | | | | |
| UP: 01 | LT-0101 | OBJ. ESP.: 54399 | Monto: \$ | 100.01 |
| UP: | LT - | OBJ. ESP.: | Monto: \$ | 7 |
| UP: | LT - | OBJ. ESP.: | Monto: \$ | |
| TOTAL | | | US\$ | 100.- |
| Observaciones: | | | | |
| Firma:  | | |  FONAES UFI | |
| Jefe UFI | | | | |

**REQUERIMIENTO DE BIENES, SERVICIOS U OBRAS
 ADMINISTRACION Y FINANZAS**

| 1. LUGAR Y FECHA | | San Salvador, 2 de marzo de 2015 | | |
|--|---------------------------|---|---|--|
| 2. NOMBRE DEL SOLICITANTE: | | Luisela González | | |
| 3. UNIDAD SOLICITANTE: | | Administración y Finanzas | | |
| 4. DEPENDENCIA: | Administración y Finanzas | 5. FIRMA Y SELLO DEL SOLICITANTE: |   FONAES ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | |
| 6. NOMBRE DEL AUTORIZANTE: | | 7. FIRMA Y SELLO DEL AUTORIZANTE: | | |
| 8. CARGO: | | | | |
| 9. DEPENDENCIA: | | | | |
| 10. INCLUIDO EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES INSTITUCIONAL (PAAC) | | | | |
| SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> | | | | |
| 11. JUSTIFICACIÓN DE LA ADQUISICIÓN: | | | | |
| Mantener en óptimas condiciones los equipos de aire acondicionado institucionales. | | | | |
| 11.1 DETALLE | | | | |
| ÍTEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | OBRA, BIEN O SERVICIO SOLICITADO | Especificaciones Técnicas (Material, color, medida, otras características requeridas. En caso de ser necesario adjuntar documento con esta información): |
| 1 | 1 | Cada Uno | Reparación | Cambio de capacitor mixto e instalación. |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 12. CONDICIONES: | | | | |
| 12.1 VALOR ESTIMADO DE LA COMPRA: | | CIEN 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS | | |
| 12.2 FORMA DE ENTREGA: | | ENTREGA TOTAL | | |
| 12.3 LUGAR DE ENTREGA: | | OFICINAS DEL FONAES | | |
| 12.4 OTRAS CONDICIONES NECESARIAS (Especificar) | | | | |
| 13. OBSERVACIONES (cuando se requiera): | | | | |
| | | | | |
| 14. PROPUESTA DE ADMINISTRADOR DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA EN LOS CASOS QUE PROCEDA | | | | |
| 14.1 NOMBRE: Luisela González | | | | |
| 14.2 CARGO: Coordinadora de Administración y Finanzas | | | | |
| 14.3 DEPENDENCIA: UACI | | | | |
| RECIBIDO UACI SELLO Y FIRMA:   FONAES UACI | | | | |

NOTAS:

- De conformidad al artículo 9 de la LACAP, la UACI, es la responsable de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, por lo que la unidad solicitante no deberá anexar ofertas o cotizaciones.
- En caso de Libre Gestión detallar especificaciones técnicas o términos de referencia y condiciones del bien, servicio u obra.
- En caso de Licitaciones o Concursos, la unidad solicitante definirá objeto, cantidad, calidad, especificaciones técnicas y condiciones específicas de las obras, bienes y servicios, valores estimados y condiciones específicas de administración de los contratos, de conformidad al artículo 17 del Reglamento de la LACAP.
- Presentar el requerimiento en original y copia a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI).

ORIGINAL: UACI

COPIA: UNIDAD ORGANIZATIVA SOLICITANTE