

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (DACI)
BANCO DE CONTRATISTAS FISDL**

En sesión DL-316/2004 de fecha 06/04/2004 el consejo de Administración aprobó el cobro por la emisión y entrega de documentos relacionados al Banco de Contratistas del siguiente detalle:

TIPO DE DOCUMENTO QUE SOLICITA	MARCAR "X"	CANTIDAD SOLICITADA (UNIDADES)	COSTO UNITARIO \$
*Solicitud de Registro y calificación.			1.00
*Solicitud de Trámites adicionales: Incorporación otro tipo de contratistas y / o especialidad; Incremento de categoría.			1.00
*Manual del Banco de Contratistas.			1.00
Constancia de Categorías y nivel de desempeño.			2.00
Constancia de No tiene litigios pendientes.			2.00
Constancia No tiene proyectos en ejecución ni litigio pendiente.			2.00
Constancia de Avance financiero de proyectos adjudicados.			2.00
Constancia No ha sido declarado culpable por extinción de contrato.			2.00

Fecha de la solicitud		No. Telefónico fijo o celular de contacto	
No. de NIT del Contratista o Proveedor			
Nombre completo del Contratista o Proveedor	Escribir nombre completo sin utilizar abreviaturas ni siglas		
Nombre abreviado del Contratista o Proveedor			

ESPACIO PARA USO DEL BANCO DE CONTRATISTAS	FECHA ULTIMA ACTUALIZACION:
	FECHA VENCIMIENTO CREDENCIAL:

HS
Versión abril 2016



**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (DACI)
BANCO DE CONTRATISTAS FISDL**

NOTAS ACLARATORIAS SOBRE LA EMISIÓN Y ENTREGA DE DOCUMENTOS RELACIONADOS AL BANCO DE CONTRATISTAS:

- ✓ *La solicitud de Registro y calificación junto con los anexos puede obtenerse gratuitamente en la siguiente dirección: <http://www.fisdل.gov.sv/servicios/guia/empresas/inscripcion-al-banco-de-contratistas-fisdل>
- ✓ Según el tipo de constancia solicitada, será el tiempo de entrega. Para las de tipo: *Categoría y Nivel de desempeño* al haber transcurrido tres días hábiles; de *otro tipo de constancia* solicitada al haber transcurridos cinco días hábiles.
- ✓ Las constancias extendidas tienen vigencia de treinta días calendario.
- ✓ La documentación a solicitar es cancelada en FISDL sede San Jacinto, y se le entregará en las instalaciones del FISDL ubicadas en Boulevard Orden de Malta No. 470, Urbanización Santa Elena, en el Banco de Contratistas FISDL.
- ✓ Al momento de retirar la documentación solicitada presentar su correspondiente recibo original.
- ✓ Cualquier consulta sobre la documentación solicitada o referente al Banco de Contratistas FISDL, puede realizarla con Ing. Menjivar, llamando al número telefónico: 2133-1337; o escribir al correo electrónico: "nmenjivar@fisdل.gov.sv"

Es responsabilidad del contratista mantener cada año actualizada su información en El Banco de Contratistas, caso contrario no podrá participar en los procesos de selección y contratación.

