



Título:	Técnico de Vías Urbanas e Interurbanas	Código:	285
----------------	---	----------------	------------

Institución:	Ministerio de Obras Públicas	Código:	43
Unidad Superior:	Dirección de Inversión Vial	Código:	01.03.05
Unidad Inmediata:	Gerencia de Red Urbana e Interurbana	Código:	01.03.05.02
Puesto Superior Inmediato:	Gerente de Red Interurbana	Código:	283

1. Misión

Administrar, monitorear y dar seguimiento a los proyectos en ejecución, revisar los documentos presentados por con-tratistas y elaborar documentos e informes de los proyectos administrados, con base en las Leyes, normativas, regla-mentos e instrucciones del jefe inmediato, con la finalidad de que las carreteras queden en óptimas condiciones para la transitabilidad de la misma.

2. Clasificación del Puesto

Nivel	Segmento	Competencia	Solución de Problemas	Responsabilidad
10	002	E+/I/2	E/3-	E/0/C

PuestoTipo:	Especialista de Desarrollo de Obras Públicas	106.065.1
Tipología:	Especialista I	Familia: Obras Públicas, Vivienda y Transporte
Grado académico definido en la Tipología	Graduado Universitario con Post-Grado	

3. Supervisión Inmediata

N/A

4. Funciones Básicas

Administrar los diferentes proyectos en ejecución, para que se construyan de acuerdo a las normas técnicas correspondientes.

Monitorear la ejecución de los diferentes proyectos, para que se construyan de acuerdo a lo programado.

Dar seguimiento a lo establecido en los documentos contractuales del contratista y supervisor, con el fin de que se cumpla lo establecido en ellos.

Revisar estimaciones, órdenes de cambio, liquidaciones y otros documentos, para evidenciar lo ocurrido en el proyecto.

Elaborar informes, presentaciones, notas, con el fin de informar sobre la ejecución de los proyectos, y para gestionar algunos



trámites de los mismos.

Evaluar ofertas con el objeto de adjudicar la construcción y/o supervisión de los proyectos.

Revisar las bases de licitación y concurso para adecuarlas a los proyectos a licitar.

Coordinar reuniones de seguimiento con las diferentes unidades del Ministerio involucradas en el seguimiento de los proyectos, con la finalidad de resolver a tiempo los problemas que se dan, para el mejor control y seguimiento de los mismos.

Llevar el control físico financiero de los proyectos en ejecución, con el fin de terminar los proyectos en el plazo y monto establecido.

Revisar los informes presentados por los contratistas y supervisores, con el propósito de determinar el cumplimiento de los contratos.

Ser el enlace entre los contratistas y el Ministerio, para el seguimiento de la ejecución de los proyectos.

Impartir las órdenes de inicio de los proyectos, con el fin de contabilizar el plazo de ejecución de los mismos.

Atender el llamado de los titulares en caso de emergencia.

5. Contexto del Puesto de Trabajo

5.1 Resultados Principales

Proyectos construidos de acuerdo a las buenas prácticas de ingeniería, y a lo establecido en los documentos contractuales

5.2 Marco de Referencia para la Actuación

- Ley de Carreteras.
- Ley de Adquisiciones y Contrataciones en Administración Pública.
- Ley de Corte de Cuentas.
- Ley de Ética Gubernamental.
- Normas Técnicas de Control Interno.
- Instrucciones del jefe inmediato.

6. Perfil de Contratación

6.1 Formación Básica

Grado Académico	Requerimiento	Especialidades de Referencia
Graduado Universitario	Indispensable	Ingeniería Civil

Idioma	Requerimiento
--------	---------------



No Requiere	Opcional
-------------	----------

6.2 Conocimientos Específicos

Competencia	Requerimiento
1 Conocimientos de Ingeniería.	Indispensable
2 Conocimientos de Leyes.	Indispensable
3 Conocimientos de Redacción.	Deseable
4 Conocimientos de Trabajo en Equipo.	Deseable

6.3 Perfil de Competencias Conductuales

Grupo:	Personal del Servicio Técnico (sin personal a cargo)-STE		
	Personal del Servicio Técnico (con personal a cargo)-STE/M		
Competencia		STE Grado	STE/M Grado
Compromiso con el Servicio Público		2	2
Pensamiento Analítico		3	3
Orientación a Resultados		3	3
Orientación al Ciudadano		2	2
Impacto e Influencia		2	3
Gestión de Equipo		-	3
Trabajo en Equipo		2	2
Búsqueda de Información		3	3
Preocupación por el Orden y la Calidad		2	3

6.4 Experiencia Previa

Puesto / Especialidad de Trabajo Previo	Años
no aplica	No Requiere

7. Otros Aspectos

No aplica



Elaboró	Visto Bueno	Aprobación
----------------	--------------------	-------------------

Fecha de Actualización: 27/11/2012

Aprobado