

El infrascrito Comisionado Presidente del Instituto de Acceso a la Información Pública, hace constar que: en el acta número ocho de fecha dieciocho de febrero de dos mil diecinueve, se acordó en el punto tres, de dicha acta lo que se transcribe a continuación: ""**PUNTO TRES:** El Comisionado Presidente Carlos Adolfo Ortega manifestó a Pleno, que en relación a punto N° 4, de acta N° 30 de fecha 20 de agosto de 2018, donde el Pleno por unanimidad acordó autorizar que el licenciado César Mauricio González Flores, Jefe de la Unidad Jurídica, realizará misión oficial en la sede de la Organización de Estados Americanos (OEA) en Washington DC, en Estados Unidos de Norte América, con el objetivo de apoyar en el proceso de actualización de la Ley Modelo de Acceso a la Información Pública 2.0, en el período comprendido desde el 1 de septiembre al 31 de diciembre de 2018. Asimismo, el punto N° 4, Acta N° 42 de fecha 19 de noviembre de 2018, se modificó el anterior acuerdo, y se le concedió permiso sin goce de sueldo al referido servidor público, durante el mes de diciembre del año dos mil dieciocho y los meses de enero y febrero del año dos mil diecinueve (comprendidos en el año fiscal 2019), permiso fundamentado con base en los artículos doce de la Ley de Asueto, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos y el artículo 92, inciso 4°, de las Disposiciones Generales de Presupuestos. En el anterior contexto, se hace constar que se ha recibido nota del licenciado González Flores donde solicita que de conformidad con el artículo 12 de la Ley de Asueto, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos y el artículo 92, inciso 4° de las Disposiciones Generales de Presupuestos, se modifique el permiso sin goce de sueldo y se le brinde licencia sin goce de sueldo los meses de marzo, abril, mayo y junio de 2019, dado que ha recibido notificación por parte del Departamento de Derecho Internacional de la Secretaría de Asuntos Jurídicos de la OEA, sobre extensión del contrato hasta el mes de junio de 2019; en virtud, de encontrarse en la etapa final de la elaboración de la Ley Modelo Interamericana de Acceso a la Información Pública 2.0. El Pleno, con base en la solicitud presentada por unanimidad acuerda conceder permiso sin goce de sueldo al Licenciado César Mauricio González Flores, Jefe de la Unidad Jurídica, durante los meses de marzo, abril, mayo y junio de dos mil diecinueve de acuerdo a las razones y particularidades planteadas. Así como también se instruye al Lic. González Flores a remitir a la Unidad de Recursos Humanos a la brevedad la información correspondiente a la solicitud tramitada. En ese mismo punto, el Comisionado Presidente Carlos Adolfo Ortega manifestó al Pleno, que según acuerdo de este mismo órgano colegiado, reflejado en punto 4 de acta número 25 de fecha 2 de julio de 2018, el Pleno por unanimidad acordó aprobar la propuesta de reorganización de la Unidad Jurídica, presentada por César Mauricio González Flores, la cual estaría vigente

únicamente en el período en el que el referido servidor público se encuentre en misión oficial en la OEA. Dicha reorganización quedó constituida de la siguiente forma: Licenciado Carlos Humberto Calderón Mónico, fungiendo como Jefe interino de la Unidad Jurídica; asimismo la Licenciada Johanna Victoria Clará Dueñas fungiendo como Jefa interina de la Unidad de Protección de Datos Personales y el Licenciado Rodrigo Antonio Planas Orellana fungiendo como Jefe interino de la Unidad de Derecho de Acceso a la Información. En ese sentido, solicitó que dado que al licenciado González Flores, Jefe de la Unidad Jurídica, se le ha otorgado licencia sin goce de sueldo en el periodo antes mencionado, lo cual generará disponibilidad financiera en dichos meses, siendo oportuno que se continúe otorgando el pago de interinato al Licenciado Carlos Humberto Calderón Mónico como Jefe de la Unidad Jurídica interino, asimismo a la Licenciada Johanna Victoria Clará Dueñas como Jefa de la Unidad de Protección de Datos Personales interina y al Licenciado Rodrigo Antonio Planas Orellana como Jefe de la Unidad de Derecho de Acceso a la Información interino, también con base en lo dispuesto en el manual de procedimientos y normas de asistencia para los empleados del IAIP, numeral 7, que detalla que: “En casos de incapacidad prolongada por enfermedad, permiso sin goce de sueldo, ausencia por misión oficial o cualquier otra causa semejante, el Pleno podrá autorizar la contratación de personal interino para llenar las vacantes que ocurran o asignar como interinos a empleados que tengan la capacidad técnica para cubrir dicha plaza y Art. 22 de la Ley de Asueto, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos. Los empleados devengarán el salario equivalente a la plaza que cubren o su respectivo complemento”. El Pleno se manifestó de acuerdo con la propuesta presentada por el Comisionado Presidente, Carlos Adolfo Ortega y por unanimidad acuerdan autorizar el pago de complemento de acuerdo a la plaza que estarán cubriendo de forma interina, los tres servidores antes mencionados, para los meses de marzo, abril, mayo y junio de 2019. Por su parte, la Comisionada María Herminia Funes de Segovia, solicitó a Pleno considerar el nombramiento interino de personal en los puestos de técnicos jurídicos de la Unidad de Derecho de Acceso a la Información, debido a los interinatos que seguirán realizando la Licenciada Clara Dueñas y el Licenciado Planas Orellana, en las jefaturas que se detallaron anteriormente; asimismo, por la necesidad imperante de dotar de personal técnico a las respectivas unidades que conforman a la Unidad Jurídica, con el objeto de agilizar los procedimientos que estos coadyuvan a tramitar y por la entrada en vigencia de la Ley de Procedimientos Administrativos. Por lo que propone a las servidoras públicas Licenciada Jevy Sayury Hernández de Artola, quien ocupa el puesto de colaborador administrativo en la Unidad

Jurídica y la Licenciada Andrea María Tenorio Vejar, técnica de la Unidad de Fiscalización, para que sean interinas de las plazas anteriormente expuestas, en el período de marzo, abril, mayo y junio de 2019. En ese sentido, el Comisionado Cárcamo manifestó estar de acuerdo con dicha propuesta; sin embargo, señaló que en el caso de la Licenciada Tenorio Vejar, es preciso que siga apoyando en las actividades relacionadas a la Unidad de Fiscalización, y que sería un traslado temporal de funciones. El Pleno, tomando en cuenta la opinión del Jefe Interino de la Unidad Jurídica, Licenciado Carlos Humberto Calderón, acordó que se evaluarán las economías salariales y de acuerdo a la disponibilidad financiera se dé respuesta a lo planteado anteriormente, en ese sentido por unanimidad acuerdan que las Licenciadas Hernández de Artola y Tenorio Vejar, realicen dichos interinatos de existir la disponibilidad financiera, y que en el caso de la segunda, se realice el traslado temporal con las particulares apuntadas por el Comisionado Cárcamo en virtud del Art. 37 de la Ley del Servicio Civil, por ende, se pague el complemento de acuerdo a la plaza que estarán cubriendo de forma interina. El Pleno instruyó a la Unidad de Recursos Humanos a realizar las gestiones administrativas correspondientes para los efectos en planilla y a la Unidad Financiera Institucional a realizar los cálculos y las modificaciones presupuestarias necesarias que derivan de los anteriores acuerdos aprobados.””” Extiende la presente en San Salvador, a ocho días del mes de marzo de dos mil diecinueve.



Dr. René Eduardo Cárcamo
Comisionado Presidente, IAIP



