



## Alcaldía Municipal de Monte San Juan

Barrio El Centro, frente a ex telecom Dpto. de Cuscatlan  
Tels. :2379-5700 2379-5001



24 de octubre de 2,018

**Asunto: Orden de Inicio**

Señores **GC INVERSIONES Y PROYECTOS S.A DE C.V**

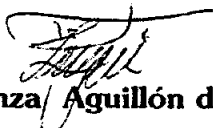
Supervisor externo

Presente.

Con atención a: Erick Noé González Cornejo  
Representante legal

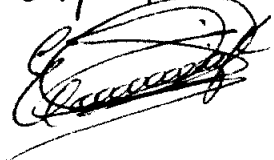
En atención al Contrato Libre Gestión” DEL PROYECTO: **CONSTRUCCION DE MURO Y REPARACION DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERIO EL ACEITUNO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, DEPARTAMENTO CUCATLAN, 2,018** suscrito el día 23 de octubre de dos mil dieciocho, que se refiriere al Proyecto: “y de conformidad al artículo 74 literal a) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (RELACAP); en mi calidad de Administradora de Contrato hago de su conocimiento que la Orden de Inicio para el referido contrato, comienza el día 25 de octubre de 2018, y finaliza el día 23 de noviembre de dos mil dieciocho; considerándose que el plazo de entrega es de 30 días calendario, según lo establecido en el contrato respectivo.

Atentamente,

  
**Lorenza Aguillón de Cruz**  
**Administradora de Contrato de proyecto**



**GC INVERSIONES Y PROYECTOS,**  
**S.A. DE C.V.**  
**SAN MIGUEL, EL SALVADOR, C.A.**

24/10/2018  




## Alcaldía Municipal de Monte San Juan

Barrio El Centro, frente a ex telecom Dpto. de Cuscatlan  
Tels. :2379-5700 2379-5001



24 de octubre de 2018

### Asunto: Orden de Inicio

Señores **AGUIRO S.A DE C.V.**

Realizador de proyecto

Presente.

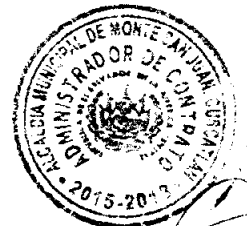
Con atención a: Arq. Joel Antonio Aguilar Guevara  
Representante legal

En atención al Contrato Libre Gestión” DEL PROYECTO: **CONSTRUCCION DE MURO Y REPARACION DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERIO EL ACEITUNO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, DEPARTAMENTO CUCATLAN, 2018** suscrito el día 23 de octubre de dos mil dieciocho, que se refiriere al Proyecto: “y de conformidad al artículo 74 literal a) del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (RELACAP); en mi calidad de Administradora de Contrato hago de su conocimiento que la Orden de Inicio para el referido contrato, comienza el día 25 de octubre de 2018, y finaliza el día 23 de noviembre de dos mil dieciocho; considerándose que el plazo de entrega es de 30 días calendario, según lo establecido en el contrato respectivo.

Atentamente,

  
**Lorenza Aguillón de Cruz**

**Administradora de Contrato de proyecto**





## ALCALDIA MUNICIPAL DE MONTE SAN JUAN

BARRIO EL CENTRO, CONTIGUO A EXTELECOM



### EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL

**CERTIFICA:** Que la página del Libro de Actas y Acuerdos que esta oficina lleva durante el corriente año, se encuentra la que literalmente dice:

#### ACTA NÚMERO DIECISIETE

Sesión Ordinaria del Concejo Pluralista del Municipio de Monte San Juan, Departamento de Cuscatlán; celebrada en la Sala de Sesiones de la Alcaldía Municipal de Monte San Juan, Departamento de Cuscatlán; a las catorce horas con treinta minutos del día veinte de octubre de dos mil dieciocho, convocada y presidida por el Alcalde Titular Lic. Mario Eduardo Abrego Cruz, contando con la asistencia del Síndico Municipal Señor Jesús Morales, así como de los Regidores Propietarios según su orden: Señor Segundo Cruz Gutiérrez, Primer Regidor Propietario; Señora Lorenza Aguillón de Cruz, Segunda Regidora Propietaria; señor Nelson Aníbal Herrera Palacios, Tercer Regidor Propietario; Señor Ignacio Hernán Romero Pereira, Cuarto Regidor Propietario; Señor Félix Mendoza Aguillón, Quinto Regidor Propietario; y los regidores suplentes en su orden; Señor José Miguel Ángel Chávez, Primer Regidor Suplente; Señor Héctor Leonel Henríquez Torres, Segundo Regidor Suplente; Señora Felicita Beltrán de Palacios, Tercera Regidora Suplente; Señor Hilario Herrera Hernández, Cuarto Regidor Suplente y el Secretario Municipal de actuaciones Br. Orwill Lenin Sánchez Fernández; no así la Señorita, Argelia Natalia Cruz Hernández, Sexta Regidora Propietaria, quienes fueron convocados a la sesión y actuaron de conformidad al Código Municipal. Comprobado el Quórum de los asistentes, se aclara que la Señorita Argelia Natalia Cruz Hernández Sexta Regidora Propietaria, no se presentó a la sesión a pesar que fue convocada de igual forma legal, por lo que el señor Hilario Herrera Hernández, Cuarto Regidor Suplente, fue nombrado como propietario quien tendrá voz y voto en la sesión, posteriormente el señor Alcalde Municipal dio la bienvenida a todos/as los/as miembros del Concejo Municipal. Y se aprobó la agenda en todas sus partes sin ninguna observación. A continuación, se expusieron algunos puntos, para lo cual el organismo colegiado con base a las facultades que le otorga el Código Municipal tomó los siguientes acuerdos: **ACUERDO NUMERO DOS:** El Concejo Municipal de Monte San Juan, **CONSIDERANDO a).** Que la comisión Evaluadora de Ofertas a presentado al honorable concejo mediante del jefe de la UACI, las evaluaciones de ofertas del proyecto: **CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018.** según el siguiente detalle:

Nombre del Oferente

Valor Total de la Oferta

CONSTRUVISION S. A DE C. V	\$20,006.18
CROBISPO, S. A DE C. V	\$15,819.28
AGUIRO, S. A DE C. V	\$15,502.41

b) Luego de haber realizado la evaluación técnica y económica, según las especificaciones técnicas del Proceso de libre gestión LG-07-AMMSJ-2018 por el Proyecto: **CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018.** Por el cual se han obtenido los siguientes resultados:

DETALLE	CONSTRUVISION S. A DE C. V		CROBISPO, S. A DE C. V		AGUIRO, S. A DE C. V	
	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE	CUMPLE	NO CUMPLE
Copia Certificada de Escritura Pública	X		X		X	
Copia de Credencial Certificada del Representante Legal	X		X		X	
Copia de DUI y NIT del Representante Legal	X		X		X	
NIT de la Empresa	X		X		X	
Matrícula de Comercio Vigente.	X		X		X	

Curriculum	X	X	X
Experiencia en			
Proyectos Similares	9 proyectos similares	5 proyectos similares	10 proyectos similares

C) La Comisión de Evaluación de Ofertas (CEO) luego de haber realizado la revisión de cada uno de los documentos presentados por las Empresas y Personas Naturales participantes del proceso LG-07-AMMSJ-2018 Proyecto **"CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018"**; **CONCLUYE:** Según lo establecido en las Especificaciones Técnicas para evaluar la documentación presentada por cada ofertante, se obtuvieron los resultados siguientes:

Ofertante	Monto Ofertado	Puntaje Experiencia en Proyectos	Puntaje Oferta Económica	Puntaje Total Obtenido
CONSTRUVISION S. A DE C. V	\$20,006.18	50 puntos	0 puntos	50 puntos
CROBISPO, S. A DE C. V	\$15,819.28	35 puntos	40 puntos	75 puntos
AGUIRO, S. A DE C. V.	\$15,502.41	50 puntos	50 puntos	100 puntos

E) La Comisión de Evaluación de Ofertas cumpliendo a lo establecido en las Especificaciones Técnicas del Proceso LG-07-AMMSJ-2018, recomienda al Concejo Municipal de Monte San Juan, Departamento de Cuscatlán; la adjudicación del proyecto: **"CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018"**, a favor de la Empresa **AGUIRO, S. A DE C. V.**, por haber obtenido un puntaje de 100 puntos en la evaluación de experiencia en proyectos similares y por presentar la mejor oferta económica para la municipalidad; además por haber cumplido los requerimientos exigidos en las Especificaciones Técnicas. E) Que tomando de base los Art. 203 de la constitución de la república; Art. 56 de la Ley de Adquisiciones y Contratación de la Administración pública; Art. 3 numeral tercero; 4 numeral veinticinco; 30 numeral cuarto y noveno del código municipal. **ACUERDA.** Avalar la recomendación de la Comisión Evaluadora de ofertas (CEO) del proceso LG-07-AMMSJ-2018 y adjudicar el proyecto: **"CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018"** a favor de la empresa **AGUIRO, S. A DE C. V.**, por la cantidad de **(\$15,502.41) quince mil quinientos dos 41/100 dólares de los estados unidos de América**, por haber cumplido los requerimientos necesarios en las especificaciones técnicas por la realización de dicho proyecto, así mismo tomando de base el Art. 47 del código Municipal acuerda delegar al Alcalde Municipal, Lic. Mario Eduardo Abrego Cruz para que comparezca ante Notario la firma del Contrato de obra con el representante legal de la empresa a la cual se adjudicó el proyecto y establecer la forma de pago. **CONSECUENTEMENTE** Se autoriza a la tesorera municipal que realice las erogaciones correspondientes de la cuenta corriente **"CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018"** a favor de la empresa **AGUIRO, S. A DE C. V** la cantidad de **(\$15,502.41) quince mil quinientos dos 41/100 dólares de los estados unidos de América**, de acuerdo a lo establecido en el contrato de obra, ante el Alcalde Municipal y el representante legal de la Empresa, El gasto se aplicará al código **61601** del presupuesto vigente **Certifíquese y Comuníquese.** Alcalde

Municipal,=====Ilegible===Sindico=====Municipal,//////Ilegible===Primer===Regidor===Propietario. Ilegible===Segundo Regidor Propietario, ====Ilegible===Tercer Regidor Propietario, Ilegible===Cuarto Regidor Propietario, Ilegible===Quinto Regidor Propietario, Ilegible===Cuarto Regidor Suplente, Ilegible===== /O.S.F =====Srio/////////RUBRICADAS ////////// **ES CONFORME A SU ORIGINAL EN CUAL SE CONFRONTO.** Secretario Municipal de Monte San Juan, Departamento de Cuscatlán a los veintidos días del mes de octubre de dos mil dieciocho.

Br. Orville León Sánchez Fernández  
Secretario Municipal



ALCALDIA MUNICIPAL DE MONTE SAN JUAN

BARRIO EL CENTRO, CONTIGUO A EXTELECOM



EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL

**CERTIFICA:** Que la página del Libro de Actas y Acuerdos que esta oficina lleva durante el corriente año, se encuentra la que literalmente dice:

**ACTA NÚMERO DIECISIETE**

Sesión Ordinaria del Concejo Pluralista del Municipio de Monte San Juan, Departamento de Cuscatlán; celebrada en la Sala de Sesiones de la Alcaldía Municipal de Monte San Juan, Departamento de Cuscatlán; a las catorce horas con treinta minutos del día veinte de octubre de dos mil dieciocho, convocada y presidida por el Alcalde Titular Lic. Mario Eduardo Abrego Cruz, contando con la asistencia del Síndico Municipal Señor Jesús Morales, así como de los Regidores Propietarios según su orden: Señor Segundo Cruz Gutiérrez, Primer Regidor Propietario; Señora Lorenza Aguillón de Cruz, Segunda Regidora Propietaria; señor Nelson Aníbal Herrera Palacios, Tercer Regidor Propietario; Señor Ignacio Hernán Romero Pereira, Cuarto Regidor Propietario; Señor Félix Mendoza Aguillón, Quinto Regidor Propietario; y los regidores suplentes en su orden; Señor José Miguel Ángel Chávez, Primer Regidor Suplente; Señor Héctor Leonel Henríquez Torres, Segundo Regidor Suplente; Señora Felicita Beltrán de Palacios, Tercera Regidora Suplente; Señor Hilario Herrera Hernández, Cuarto Regidor Suplente y el Secretario Municipal de actuaciones Br. Orwill Lenin Sánchez Fernández; no así la Señorita, Argelia Natalia Cruz Hernández, Sexta Regidora Propietaria, quienes fueron convocados a la sesión y actuaron de conformidad al Código Municipal. Comprobado el Quórum de los asistentes, se aclara que la Señorita Argelia Natalia Cruz Hernández Sexta Regidora Propietaria, no se presentó a la sesión a pesar que fue convocada de igual forma legal, por lo que el señor Hilario Herrera Hernández, Cuarto Regidor Suplente, fue nombrado como propietario quien tendrá voz y voto en la sesión, posteriormente el señor Alcalde Municipal dio la bienvenida a todos/as los/as miembros del Concejo Municipal. Y se aprobó la agenda en todas sus partes sin ninguna observación. A continuación, se expusieron algunos puntos, para lo cual el organismo colegiado con base a las facultades que le otorga el Código Municipal tomó los siguientes acuerdos: **ACUERDO NUMERO TRES.** El Concejo Municipal de Monte San Juan. **CONSIDERANDO:** a) Que se ha adjudicado el proyecto: **"Construcción de Muro y Reparación de Losas en Calle El Pasito, Caserio El Aceituno, Cantón San Antonio, Municipio de Monte San Juan 2018"**; b) Que el Jefe de la UACI ha presentado al Concejo las cotizaciones para la supervisión externa del proyecto antes citado, según detalle:

No.	Nombre	Monto Ofertado
1	GC INVERSIONES Y PROYECTOS S.A DE C. V	\$800.00
2	INVERSIONES Y DESARROLADORA PROYECT S.A DE C. V	\$925.00
3	(ARQUITECTA) KAREN BETZABE NAVARRO RIVERA	\$835.00

C) Que tomando de base lo establecido en los Arts. 3, numeral tercero; 30, numeral cuarto y noveno del Código Municipal **ACUERDA:** La contratación de la Empresa **GC INVERSIONES Y PROYECTOS S.A DE C. V.**, para que supervise el Proyecto: **"Construcción de Muro y Reparación de Losas en Calle El Pasito, Caserio El Aceituno, Cantón San Antonio, Municipio de Monte San Juan 2018"**, por un monto de **\$800.00 (Ochocientos 00/100 dólares de los Estados Unidos de América)**, por ser la oferta más conveniente en términos económicos para la Municipalidad. D) Así mismo tomando de base el Art. 47 del código Municipal, acuerda delegar al Alcalde Municipal, Lic. Mario Eduardo Abrego Cruz para que comparezca ante Notario la firma del Contrato de supervisión con el representante legal de la empresa a la cual se adjudicó la supervisión y establecer la forma de pago. E) Y tomando de base a lo establecido a los Arts. 86 y 91 del Código Municipal, se autoriza a la Tesorera Municipal realice la erogación de la cuenta corriente **"Construcción de Muro y Reparación**

de Losas en Calle El Pasito, Caserio El Aceituno, Cantón San Antonio, Municipio de Monte San Juan 2018", cantidad de \$800.00 (Ochocientos 00/100 dólares de los Estados Unidos de América) a favor de la Empresa GC INVERSIONES Y PROYECTOS S.A DE C. V., por la supervisión del proyecto "Construcción de Muro y Reparación de Losas en Calle El Pasito, Caserio El Aceituno, Cantón San Antonio, Municipio de Monte San Juan 2018". Las erogaciones se aran según lo establecido en el contrato. El gasto se aplicará al código 61801 del presupuesto vigente. **Certifíquese y comuníquese.**

Alcalde Municipal,=====Ilegible===Síndico=====Municipal,//////Ilegible===Primer===Regidor===Propietario, Ilegible===Segundo Regidor Propietario, ===Ilegible===Tercer Regidor Propietario, Ilegible===Cuarto Regidor Propietario, Ilegible===Quinto Regidor Propietario, Ilegible===Cuarto Regidor Suplente, Ilegible===== O.S.F

=====Srío//////////RUBRICADAS.////////// **ES CONFORME A SU ORIGINAL EN CUAL SE CONFRONTO.** Secretario Municipal de Monte San Juan, Departamento de Cuscatlán a los veintidós días del mes de octubre de dos mil dieciocho.

Br. Orwill Lema Sánchez Fernández  
Secretario Municipal



15/11/2018

Registro de Resultado y Adjudicaciones



# COMPRASal

Sistema Electrónico de Compras Públicas de El Salvador

# UNAC

Unión Nacional de Aseguradoras y Corredores de Seguros de El Salvador

## Registro de Resultado y Adjudicaciones

Municipalidad de Monte San Juan (Compra de Libre Gestión 20180007)

CERRAR

### Registro de Resultado

Resultado: Oferta Seleccionada 

### Montos Adjudicados por Fuente de Financiamiento

Correlativo Por Fte de Flo.	Fuente de Financiamiento	Monto Ejecutado (\$)	Monto Modificado (\$)	Fecha Modificado	Editar	Monto Prorrogado (\$)	Fecha Prorrogado	Editar
1	Fondo para el Desarrollo Económico y Social (FODES)	15,502.41	0.00			0.00		

### Registro de Adjudicaciones

Adjudicada a	Monto adjudicado (\$)	Fecha Contrato	Contratos Cargados	Eliminar Fila	Subir Contrato
71808121012 - AGUILAR ROMERO SOCIEDAD ANONIMA DE CAPITAL VARIABLE	15,502.41	Ingresar Fecha			

Tipo Empresa:

Nacional 

NIT Proveedor:

22/10/2018

Entrada al Sistema de Publicaciones

Funcionalidad de Registro

Administración

Consultas

Atendidos

JOSE RICARDO HERNANDEZ SARAVIA

### Mantenimiento de Compras de Libre Gestión

Detalle de Compras de Libre Gestión Fuente de Financiamiento

### Mantenimiento de Detalle de Compras de Libre Gestión

?	*Codigo de institución:	5705 (Municipalidad de Monte San Juan)
?	*Correlativo de compra:	20180007
?	*Oficina de la compra:	UACI de la Municipalidad de Monte San Juan ▼
?	*Contacto interno:	Hernandez Saravia, Jose Ricardo ▼
?	*Descripción de la compra:	PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL PASITO ▼
?	*Fecha inicial de publicación:	11/10/2018
?	*Fecha final de publicación:	17/10/2018
?	*Unidad Organizativa Solicitante:	DEBIDO A LAS FUERTES LLUVIAS LA COMUNIDAD DE CANTÓN SAN ANTONIO DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN ▼
?	*Condiciones para la oferta:	Se les pide asistir a la visita de campo y cumplir con cada una de las especificaciones técnicas, punto 1.1.1.1 ▼
?	*Número del requerimiento:	20180007
?	*Fecha de Contrato:	
?	*Correlativo institucional:	LG-07-AMMSJ-2018

Institución:	5705(Municipalidad de Monte San Juan)
Correlativo:	20180007( No hay asociación de Tabla extranjera)
Bien, obra o servicio:	Seleccione utilizando el botón de la derecha -> ▼

#### Adicionar/Seleccionar

Bien, obra o servicio	Se debe seleccionar
72130060 (Construcción general de edificios (Residencial, comercial o industrial))	

Registros encontrados: 1 (Página 1 de 1)

(\*) Información obligatoria

[Modificar Registro](#) [Eliminar Registro](#) [Registrar Adjudicación](#)

[Retornar a pantalla anterior](#)





*Alcaldía Municipal de Monte San Juan*

Barrio El Centro, frente a ex telecom Dpto. de Cuscatlan

Tels. :2379-5717 2379-5000



# LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE MONTE SAN JUAN

## ● ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PROCESO LIBRE GESTION

CODIGO- LG-07-AMMSJ-2018

● EJECUCION del **PROYECTO: CONSTRUCCION  
DE MURO Y REPARACION DE LOSAS, EN CALLE  
EL PASITO, CASERIO EL ACEITUNO, CANTÓN  
SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN  
JUAN, CUSCATLÁN 2018.**

Monte San Juan, octubre 2018.

**CONTENIDO**

- 1. SOLICITUD DE OFERTA**
- 2. UBICACIÓN Y GENERALIDADES**
- 3. OBJETO Y ALCANCE DE LA CONTRATACION**
- 4. OBRAS A EJECUTAR**
- 5. PERIODO DE EJECUCION**
- 6. REQUISITOS DE PARTICIPACION**
- 7. PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LAS OFERTAS**
- 8. SISTEMA DE CONTRATACION**
- 9. CONSULTAS**
- 10. VALIDEZ DE LA OFERTA**
- 11. DOCUMENTOS QUE SERAN ENTREGADOS AL OFERENTE**
- 12. ANTICIPO**
- 13. ENTENDIMIENTO DE LOS OFERENTES**
- 14. NOTIFICACION**
- 15. FIRMA DE CONTRATO**
- 16. ORDEN DE INICIO**
- 17. CAMBIO Y MODIFICACIONES**
- 18. SUPERVISION Y CONTROL DE LA OBRA**
- 19. BITACORA**
- 20. PREVENCION DE ACCIDENTES**
- 21. RECEPCION PROVISIONAL DE LA OBRA**
- 22. RECEPCION FINAL DE LA OBRA**
- 23. FORMA DE PAGO**
- 24. RESPONSABILIDAD**
- 25. CRITERIOS Y PONDERACIONES DE EVALUACION**
- 26. GARANTÍAS**
- 27. RETENCIONES Y DEVOLUCIONES**

**FORMULARIOS**

- **ANEXO 1 INFORMACION GENERAL (PERSONA NATURAL)**
- **ANEXO 1-A INFORMACION GENERAL (PERSONA JURIDICA)**
- **ANEXO 2 EXPERIENCIA**
- **ANEXO 3 DECLARACION JURADA**
- **ANEXO 4 GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO**
- **ANEXO 5 GARANTIA DE ANTICIPO**
- **ANEXO 6 GARANTIA DE BUENA OBRA**
- **ANEXO 7 FORMATO DE OFERTA**
- **ANEXO 8 VOLUMEN DE OBRA**
- **ANEXO 9 MODELO DE CONTRATO**

## 1. SOLICITUD DE OFERTA

La Alcaldía Municipal de San Monte San Juan, solicita que presente oferta para el proceso CODIGO-LG-07-AMMSJ-2018 EJECUCION **PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018.**

## 2. UBICACIÓN Y GENERALIDADES

El área del proyecto se encuentra en calle, sector el pasito caserío el aceituno, Cantón San Antonio, del municipio de Monte San Juan departamento de Cuscatlán. El proyecto se denomina de la siguiente manera **CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018.**

## 3. OBJETO Y ALCANCE DE LA CONTRATACION

Presentar Ofertas para contratar a una persona natural o jurídica que ejecute los trabajos del **PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018.**

## 4. OBRAS A EJECUTAR

El objeto de la presente contratación consiste en las siguientes partidas:

### DESCRIPCIÓN:

#### **SE DARÁ EL INICIO POR MEDIO DE LA ACTIVIDAD:**

**DEMOLICION DE LOSA DE CONCRETO Y CORDON EXISTENTE:** se demolerá toda el área existente ya que por el daño ocasionado ya no se puede utilizar, teniendo un volumen de 19.25 m<sup>3</sup> (incluye cordón y losas)

**DESALOJO DE DEMOLICIONES:** todo el material que salga de las demoliciones será desalojado del lugar de trabajo.

**TRAZO PARA MURO:** esta tendrá un área de 26.00 m<sup>2</sup>

**EXCAVACION PARA MURO:** Se hará una excavación para conformar el área donde se realizara el muro de mampostería. Teniendo un volumen de 112.00 m<sup>3</sup>.

**COMPACTACION CON SUELO CEMENTO:** esta actividad tiene un volumen de 5.20 m<sup>3</sup>, se realizara una compactación bajo los muros a construir esta servirá de base para soportar el peso de los muros.

**MURO DE MAMPOSTERIA:** se realizara cuatro secciones de muro diferente, se hará como se indica en los planos, el volumen a conformar de esta partida es de 80.74 m<sup>3</sup>

**RELLENO CON LODOCRETO PARA NIVELACION DE CALLE SOBRE MURO:** se realizara un confinamiento al muro con lodocreto, con una proporción de 1:20, el volumen a confinar es de 31.26 m<sup>3</sup>

**CONSTRUCCIÓN DE CORDÓN CUNETA SEGÚN DETALLE:** se construirá cordón y cuneta en ambos lados de la calle con las dimensiones descritas en planos, longitud total de 15.00 m.

**CONCRETO HIDRULICO E=10CM, RESISTENCIA 210 KG/CM<sup>2</sup>:** se realizara el concreteado de toda el área en el tramo que es de 2.50\*15=37.50 m<sup>2</sup>.

**JUNTA DE DILATACION:** se realizaran las juntas de dilatación a cada 3.00 m en transversal.

**EMPEDRADO FRAGUADO:** se realizara un empedrado fraguado, en la caída de agua para conformación de canaleta, el área a conformar mantiene una forma irregular especificada en planos, el área a empedrar es de 34.00 m<sup>2</sup>.

**DISIPADOR DE AGUA:** se ha considerado un disipador de energía del agua, después del empedrado fraguado. 1.00 U.

**ROTULO DE IDENTIFICACION:** se instalara un rotulo de 2.00m por un alto de 0.91m, con estructura metálica, leyenda según contratante impresa en vinil, cantidad 1.00 U.

## 5. PERIODO DE EJECUCION

El periodo será de 30 días calendario contados a partir de la Orden de Inicio ✓

## 6. REQUISITOS DE PARTICIPACION

Pueden participar todas las Personas Naturales o Jurídicas, con capacidad legal para ofertar inscritos como tales y con su documentación actualizada en el Banco de la Municipalidad, y que no estén inhabilitados con procesos de Adquisiciones o Contrataciones, por cualquier Institución de la Administración Pública.-

Nota: Cualquier interesado que no esté en el Banco de Contratista de la Municipalidad podrá participar y que cumpla con las condiciones y requisitos solicitados.-

## 7. VISITA DE CAMPO, PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LAS OFERTAS

En la oficina de la UACI de las instalaciones de la Alcaldía Municipal de Monte San Juan, departamento de Cuscatlán; con atención a señores Alcaldía Municipal de Monte San Juan. Las ofertas tienen que ser presentadas en un solo sobre cerrado, original y copia, rotulados con el nombre del proceso y del oferente.-

**La visita de campo se realizara el día lunes 15 de octubre del 2018 a las 2:00 pm, es obligatoria.**

**Las ofertas a tomar en consideración serán las que se reciban hasta el día miércoles 17 de octubre de 2018 hasta las 12:00 md.**

Detallar en la oferta: El monto con IVA incluido, Validez de la Oferta, dirección, teléfono, fax, Email para notificaciones. **TODAS LAS OFERTAS DEBEN PRESENTARSE FIRMADAS, CON NUMEROS EN LAS PÁGINAS Y TOTALMENTE SELLADAS CON CERTIFICADAS ANTE NOTARIO.-**

El oferente deberá presentar en un solo sobre que deberá contener un original y una copia de la siguiente documentación en el orden solicitado:

- Información general
  - Declaración jurada
  - Oferta económica según volumen de obra y Formato de Oferta ☐
- Documentación legal

1- Si es empresa.

Copia Certificada de Escritura Pública de Constitución de la Sociedad y sus modificaciones si las hubiere.

Copia Certificada de la Credencial actual del Representante legal

Copia de DUI, NIT.

NIT de la empresa.

Matrícula de Comercio vigente

Curriculum, agregar experiencia en proyectos similares (Nombre del proyecto, lugar de ejecución, año y monto).

2- Si es Persona Natural:

Copia de DUI, NIT, Título Académico (Ingeniería Civil o Arquitectura).

Curriculum, agregar experiencia en proyectos similares (Nombre del proyecto, lugar de ejecución, año y monto) se tomara en cuenta partidas que se incluyan como las que se detallan en los componentes descritos en este proyecto.

Para comprobar la experiencia el ofertante deberá presentar cualquiera de los documentos siguientes.-

3- Copia de contrato, Acta de recepción o constancia extendida por parte del contratante.

Todos estos documentos deberán ser presentados y serán tomados en cuenta al momento de la evaluación, la copia de los documentos deben ser legibles.

Los sobres deberán ir rotulados con el siguiente formato que adjuntamos a continuación.

EL SOBRE

LIBRE GESTION No. \_\_\_\_\_

PARA SER ENTREGADO EL DIA \_\_\_\_ MES \_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_

A LAS \_\_\_\_\_ HORAS

NOMBRE Y/O SIGLAS DEL OFERENTE

DIRECCION, TELEFONO Y/O FAX

#### **8. SISTEMA DE CONTRATACION**

Queda expresamente definido que el sistema de contratación será por PRECIO TOTAL EN DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA. El CONTRATISTA deberá realizar de manera completa, los servicios correspondientes al objeto del contrato resultante de esta Libre Gestión, por la suma contratada, salvo que existan cambios en el alcance o la naturaleza de los servicios, tal como se establece en las Especificaciones Técnicas, los costos y honorarios emanados de la elaboración del contrato y las gestiones que el municipio hiciere para el cumplimiento así como los impuestos, gestiones, copias, etc. del mismo correrán por cuenta del contratista.

#### **9. CONSULTAS**

El contratante no será responsable por las respuestas verbales antes de recibir las ofertas. Si algún Oferente tiene alguna duda respecto del contenido de los mismos, deberá hacer las consultas al Lic. José Ricardo Hernández Saravia, Jefe de Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI) de la Alcaldía Municipal de Monte San Juan, 2379-5717 y 2379-5700.

#### **10. VALIDEZ DE LA OFERTA**

La oferta tendrá validez por un período 60 DÍAS contados a partir de la fecha de apertura de ofertas, por lo tanto la Garantía de Mantenimiento de Oferta a que se refiere el Numeral 18 de estas Especificaciones Técnicas deberá otorgarse por un Plazo de 60 días.

#### **11. DOCUMENTOS QUE SERAN ENTREGADOS AL OFERENTE**

- ✓ ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PROCESO
- ✓ ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL PROYECTO
- ✓ CANTIDADES VOLUMEN DE OBRA

#### **12. ANTICIPO**

El Oferente ganador de esta Libre Gestión, tendrá derecho a un anticipo del 30% del valor del monto del contrato (Si este lo solicita), el cual deberá quedar contra garantizado por medio de una Garantía de Buena inversión del Anticipo, tal como está establecido en la Cláusula GARANTIAS, de las Condiciones para la presentación de Ofertas. La cuantía de la misma será del 100% del monto del anticipo, DE ACUERDO AL ART. 34 de la Ley y Art. 40 del Reglamento de la misma. El Contratante también descontará de cada estimación presentada por el Contratista, un porcentaje equivalente al porcentaje del anticipo en concepto de amortización del anticipo otorgado hasta que éste sea reintegrado al Contratante en su totalidad.

### **13. ENTENDIMIENTO DE LOS OFERENTES**

Es entendido y convenido que el Oferente, antes de presentar su oferta, ha examinado y entendido los documentos de este proceso y se ha compenetrado acerca del objeto y alcance del mismo, de los términos de referencia, de la naturaleza del trabajo, de las condiciones del sitio y de todo detalle que pueda afectar, de cualquier manera la ejecución de los procesos a que se refiere la oferta. Por consiguiente, el Contratante no será responsable por las consecuencias derivadas de la falta de conocimiento o mala interpretación del alcance del proyecto y condiciones de la oferta. Para tal efecto, el oferente deberá presentar una declaración jurada de carta de aceptación plena y compromiso de oferta, de acuerdo al formato anexo la cual debe ir certificada ante Notario.

Es entendido que el oferente correrá con todos los gastos de preparación de su oferta y que ni el Contratante y ninguna persona, natural o jurídica, relacionada con este proceso, será responsable por dichos costos o por los daños y perjuicios que puedan derivarse si la oferta presentada por el oferente es rechazada por cualquier causa de acuerdo a estas Especificaciones Técnicas, el contrato es adjudicado a otro contratista o licitación se declarare desierto o sin efecto.

Si previamente a la presentación de la oferta el oferente descubriese errores u omisiones en los Documentos de este proceso, deberá informar de ello por escrito al Contratante a fin de que se efectúen las verificaciones, correcciones y aclaraciones necesarias. Observaciones de esta naturaleza, presentadas por el Contratista al Contratante, con posterioridad a la firma del contrato, no tendrán efecto para el Contratante y el Contratista asumirá la responsabilidad total por las mismas.

### **14. NOTIFICACION**

Notificación: El Contratante notificara únicamente al oferente que haya resultado seleccionado con el proceso de adjudicación de esta libre gestión y el resto de participantes se darán por enterado por medio de la publicación oportuna que la UACI publique los resultados en el sistema COMPRASAL.

### **15. FIRMA DE CONTRATO**

El Contratante y Contratista formalizaran el contrato estableciendo las clausulas para que se ejecute el proyecto.

### **16. ORDEN DE INICIO**

Dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la firma del contrato, el Contratante notificará por escrito al Contratista, de la fecha de inicio de la obra. Además anexo a la Orden de Inicio se hará la asignación del Supervisor para la obra, en la misma asignación se estipulara la fecha de la entrega del Sitio o Zona de trabajo y será entregada en la misma fecha que al contratista. De la Visita se levantara el acta respectiva de la entrega del Sitio o Zona de Trabajo.

### **17. CAMBIO Y MODIFICACIONES**

Queda expresamente convenido, que el Contratante y el Contratista podrán, de acuerdo a las necesidades, modificar el contrato y los demás documentos que lo integran por medio de órdenes de cambio debidamente pactados entre las partes, por medio de escritura pública suscrita entre el Representante Legal o Apoderado debidamente acreditado por

parte del Contratista y por el Representante Legal del Contratante. Dichas modificaciones formarán parte integral del contrato y serán por lo tanto, de estricto cumplimiento de las partes. Los gastos notariales de dichas modificaciones correrán por cuenta del Contratante.

#### **18. SUPERVISION Y CONTROL DE LA OBRA.**

El Contratante designará la persona natural o jurídica que supervisará todo el proceso de ejecución de la obra, en el sentido que se cumplan todas las especificaciones técnicas que implica la construcción del proyecto y tendrá la autoridad, obligaciones y responsabilidades que se establecen más adelante.

El Contratista suministrará al Supervisor las facilidades razonables necesarias para que éste pueda estar seguro de que el trabajo se está ejecutando adecuadamente y que los materiales que se estén usando cumplan con los requisitos y propósitos de los planos y demás Documentos Contractuales.

a. El Contratista no procederá antes de la aceptación por parte de la supervisión, de un proceso constructivo dado, a cubrirlo con procesos constructivos subsiguiente.

b. El Supervisor autorizará el inicio de cada proceso constructivo y aprobará la terminación de cada uno de ellos.

c. La Supervisión comprenderá toda o cualquier parte del trabajo, incluyendo la calidad y cantidad de materiales, así como la preparación, fabricación o elaboración de los diferentes elementos constructivos.

d. El Supervisor tendrá autoridad para ordenar el paro, sin responsabilidad para el Contratante y el Supervisor, de cualquier trabajo en donde el Contratista no proporcionare las facilidades requeridas para tales inspecciones.

e. El Contratista estará obligado, en cualquier tiempo antes de la aceptación final de las obras, a descubrir las partes de trabajo que hubiese cubierto en contravención con lo dispuesto en el literal "a" de esta cláusula. El Contratista restaurará dichas partes de la obra, de acuerdo con las normas exigidas por las especificaciones y a correr con los costos del retiro, demolición, remoción o cualquier actividad necesaria así como la reconstrucción de la misma, independientemente de que el trabajo así descubierto al examinarlo resulte aceptable o no aceptable.

f. No se ejecutará trabajo alguno, ni se usarán materiales sin la vigilancia adecuada o inspección del Supervisor o de su representante. La omisión del rechazo de cualquier trabajo o material defectuoso, en ninguna forma impedirá su rechazo en lo futuro, al descubrirse dicho defecto, ni obligará al Contratante a su aceptación final.

g. En caso en que alguna empresa de servicio público, estuviera directamente afectada por el trabajo ejecutado bajo el presente contrato, dicho trabajo estará sujeto a inspección de sus representantes.

Tal inspección en ninguna forma significará que la empresa de servicio público, se considerará como una de las partes contratantes y en ninguna forma interferirá con los derechos de cualquiera de las partes del contrato.

h. La Supervisión tendrá que inspeccionar y certificar la calidad y cantidad de obra ejecutada, para hacer las estimaciones de pago. Tendrá autoridad para inspeccionar, aceptar o rechazar cualquier trabajo parcial o total y si fuere necesario, ordenar la suspensión de la obra para asegurar la correcta ejecución del contrato. Así mismo, verificará el cumplimiento de las Normas de Seguridad.



i. El Supervisor interpretará los Documentos Contractuales y Órdenes de Cambio y resolverá cualquier duda relacionada con el trabajo.

El Supervisor no estará autorizado para revocar, ampliar, ceder o renunciar a ninguna de las estipulaciones del contrato o sus anexos. No podrá aprobar o aceptar trabajos contrarios a dichas estipulaciones.

j. Será responsabilidad del Supervisor tomar decisiones y comunicarlas por escrito al Contratante y/o al Contratista con relación a reclamos de aspectos inherentes a la correcta ejecución del trabajo.

k. Las decisiones del Supervisor serán definitivas, siempre que no contravengan disposiciones contractuales o que no estén involucradas en cuestiones financieras o de tiempo.

El Supervisor no podrá autorizar sin previo consentimiento del Contratante, la realización de trabajos que impliquen modificaciones al contrato.

#### **19. BITACORA.**

En el lugar de la obra, el Contratista mantendrá una bitácora para asentar órdenes, cambios y/o correcciones del Supervisor, así como las visitas de inspección que a juicio del Contratante sean necesarias para un mejor control del desarrollo del contrato. El objeto de la bitácora es el de facilitar la comunicación entre Supervisor y Contratista y el de registrar el historial constructivo. El libro de bitácora será proporcionado por el Contratista y cada hoja estará compuesta por un original y dos copias, el original permanecerá en la obra, una copia será para el Supervisor y la otra para el Contratista. Previa a la liquidación de la obra, el Contratista deberá entregar a la Supervisión el original de la bitácora.

#### **20. PREVENCIÓN DE ACCIDENTES**

a. El Contratista tomará en todo tiempo las precauciones necesarias para la seguridad de sus trabajadores, personas ajenas y propiedades; en este sentido deberá proporcionar guantes, cascos, botas, mascarillas de protección, vestimenta adecuada para todas aquellas acciones necesarias en la realización de actividades especiales en la ejecución de la obra; asimismo, este deberá señalar los puntos de entrada a los lugares de trabajo definiendo además los requisitos de seguridad para cada zona, de tal manera de proporcionar a su personal y a los visitantes a dichas zonas los lineamientos de protección.

En general, el Contratista cumplirá con las disposiciones o reglamentos aplicables al respecto, y será el Supervisor quien verifique el cumplimiento de los mismos.

b. En caso de que cualquier operación, condición o práctica fuere considerada peligrosa por el Supervisor durante el período de ejecución del contrato, el Contratista al ser notificado por escrito al respecto, tomará las medidas correctivas apropiadas dentro de las circunstancias y cumplirá con las instrucciones que se le indique; en caso contrario, el Supervisor podrá suspender la parte afectada del trabajo hasta que dichas medidas fueren atendidas.

c. Nada de lo contenido en estas especificaciones, exonerará al Contratista de su responsabilidad en cuanto a la prosecución segura del trabajo, durante todo el tiempo de ejecución de las obras.

Dentro de las 24 horas siguientes al suceso de cualquier accidente u otro acontecimiento que resulte, o pudiere resultar en lesiones a una tercera persona y que fuere atribuible a cualquier acción o falta de acción del Contratista o de cualquier empleado y que proviniera en cualquier forma de la ejecución del contrato, el Contratista enviará un informe escrito

de dicho accidente o suceso al Supervisor, exponiendo en forma amplia y precisa los hechos relativos al mismo y las acciones tomadas para enfrentar el suceso.

## **21. RECEPCION PROVISIONAL DE LA OBRA**

Tan pronto como el Contratista haya terminado la obra notificará por escrito al Administrador de Contrato y al Supervisor, que el trabajo objeto del contrato sea terminado y solicitará una inspección preliminar de los mismos.

La Supervisión y Administrador de Contratos realizará la inspección y asentará en bitácora los trabajos no terminados y aquellos en proceso o terminados que se consideren inaceptables y que deben ser terminados y corregidos para la Recepción Final. El Supervisor y Administrador de Contratos confirmará por escrito, lo asentado en bitácora.

La falta de la Supervisión de indicar trabajos no terminados o desperfectos, no liberará al Realizador de la obligación de las correcciones ni de la terminación de la obra de acuerdo a los documentos contractuales.

## **22. RECEPCION FINAL DE LA OBRA**

Al vencimiento del plazo del contrato, incluyendo las modificaciones debidamente acordadas, o antes si así lo solicitare el Contratista, pero siempre posterior a la Inspección

Preliminar, el Supervisor procederá a una Inspección Final de la obra en presencia del Contratista, Representantes del Contratante y de la Comunidad cuando ésta ha sido organizada como copartícipe en el desarrollo del sub proyecto, para determinar si la obra ya ha sido terminada completamente de acuerdo con los Documentos Contractuales. De la inspección practicada se levantará un Acta en la que se hará constar el estado de la obra.

Si la obra está completamente terminada, el acta firmada por los comparecientes, servirá como el Acta de Recepción Final establecida como requisito para liquidar. El plazo para la toma de posesión no podrá exceder de tres (3) días hábiles. La toma de posesión se hará constar en un Acta firmada por las partes. La toma de posesión eximirá al Contratista por la responsabilidad de vigilancia y desperfectos por el uso normal de su construcción y sus instalaciones. En la misma acta de recepción final se hará la recepción de los trabajos del supervisor.

En caso de no estar completamente terminada la obra, se levantará un acta que servirá de base al Contratante para determinar las sanciones que podrá aplicar al Contratista de conformidad con lo expresado en la Cláusula "ATRASO EN LA ENTREGA DE LA OBRA". Si el Contratista se niega a firmar dicha acta, se hará constar dicha decisión y las razones por las cuales existe la negativa. La no firma del Acta por parte del Contratista no invalidará el proceso.

El Contratante puede, en este caso, si así lo considera conveniente a sus bien entendidos intereses, tomar posesión de las obras o permitir que el Contratista continúe trabajando hasta que las obras se terminen a completa satisfacción. Si el Contratante decide tomar posesión de las obras, notificará de su decisión al Contratista dándole un plazo no mayor de tres (3) días para que entregue la obra en el estado en que se encuentre. La toma de posesión deberá hacerse constar en un Acta de Toma de Posesión, en la que se establezca el estado en que se reciben las instalaciones. A partir de la fecha de toma de posesión el

Contratante será responsable por la vigilancia y desperfectos por el uso normal de las construcciones y sus instalaciones.

Si el Contratante no toma posesión de la obra, pero permite que el Contratista continúe trabajando, conserva el derecho de tomar posesión de la obra en cualquier momento, previo aviso al Contratista fijándole la fecha de entrega con un plazo no menor de tres (3) días hábiles. En dicha fecha se procederá a recibir la obra, elaborando para tal caso, el Acta de Toma de Posesión.

La decisión del Contratante de recibir la obra o de permitir al Contratista que continúe trabajando, no constituye una renuncia a sus derechos de aplicar las sanciones correspondientes de acuerdo al contrato.

Ni el Acta de Recepción ni el Acta de Toma de Posesión, ni ningún acuerdo equivalente, podrá eximir al Contratista de las responsabilidades que se derivan de las garantías exigidas conforme con las condiciones del Contrato.

Durante el período que el Contratante permita que el Contratista continúe trabajando, el Contratista será responsable por los costos adicionales de Supervisión.

### **23. FORMA DE PAGO.**

El valor del contrato le será cancelado a la persona natural o jurídica que resulte ganadora del presente proceso, mediante estimaciones mensuales o según avance de la obra.

El Contratista deberá emitir al Contratante para cada uno de los pagos, Facturas Consumidor Final a nombre de TESORERIA MUNICIPAL DE MONTE SAN JUAN

### **24. RESPONSABILIDAD.**

El Contratista se compromete a cumplir con todos los requisitos y lineamientos requeridos Informar de manera oportuna de cualquier anomalía que se esté desarrollando en el lugar donde se está ejecutando el proyecto, por parte de la Sociedad Contratista o de una tercera persona, velar por que se cumplan las cláusulas que se suscriban en el Contrato de la Obra a construir y garantizar que los materiales a utilizar en el desarrollo del proyecto sean de primera calidad.

### **25. CRITERIOS Y PONDERACIONES DE EVALUACION**

Personal de campo propuesto

Se evaluarán las ofertas de acuerdo a los criterios y ponderaciones siguientes con el objeto de que los oferentes conozcan el método de evaluación se presentan los parámetros siguientes:

Factores	puntaje máximo
1. Precio	50 puntos
2. Experiencia	50 puntos

Precio asignado 50 puntos					
Monto Ofertado	Por arriba de 100% de P.O	Oferta económica más baja según P.O	Segunda oferta económica más baja P.O	Tercera oferta económica más baja P.O	(25.00%-100%) de P.O
Valoración	0 puntos	50 puntos	40 puntos	30 puntos	0 puntos

Y así sucesivamente se descontaran 10 puntos a las otras ofertas presentadas.

P.O.= Precio oficial

Experiencia

asignado 50 puntos

Ejecución de:

6 o más proyectos similares Ejecutados con respaldos	50 puntos
3 a 5 proyectos similares Ejecutados con respaldos	35 puntos
1 a 2 proyectos similares ejecutados con respaldo	15 puntos

## 26. GARANTÍAS

El Oferente ganador o Contratista, estará obligado a rendir a su costo, las garantías que se describen a continuación:

### GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DE CONTRATO:

Para garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones consignadas en el contrato y en los Documentos Contractuales, el Contratista estará obligado, a rendir dentro del plazo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la firma del presente contrato, a favor del MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, una Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato por un valor igual al DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato.

El plazo de la garantía no PODRÁ SER MENOR DE UN AÑO A PARTIR DE LA FECHA DE SU EMISIÓN Y deberá cubrir el plazo del contrato. Si el plazo del contrato se prorroga y la nueva fecha de vencimiento del mismo cae fuera del período cubierto por la garantía, el Contratista estará obligado, para que la prórroga surta efecto, a renovar la garantía en plazos anuales necesarios para cubrir la totalidad del nuevo plazo contractual.

En todo caso esta Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato tendrá plena vigencia y validez mientras el contrato no haya sido liquidado y haya sido aceptada por el MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN Esta circunstancia deberá quedar plenamente establecida en el documento de Garantía de Cumplimiento del Contrato emitido por la institución bancaria, aseguradora o afianzadora responsable de la emisión del documento.

La garantía relacionada en esta cláusula podrá ser otorgada por medio de cheque certificado a favor del MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN o fianza otorgada por una Institución Bancaria, Aseguradora o Afianzadora debidamente autorizadas por la Superintendencia del Sistema Financiero Salvadoreño.

### GARANTÍA DE BUENA INVERSIÓN DEL ANTICIPO: (si el contratista lo requiere)

El Contratista para garantizar el Anticipo deberá presentar dentro del plazo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la firma del contrato, una Garantía de Buena Inversión de Anticipo a favor del MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, por un valor igual al CIENTO POR

CIENTO (100%), del monto del anticipo otorgado. El plazo de la garantía no podrá ser MENOR DE UN AÑO A PARTIR DE LA FECHA DE EMISIÓN DE LA FIANZA Y DEBERÁ CUBRIR EL PLAZO DEL CONTRATO. Si el plazo del contrato se prorroga y la nueva fecha de vencimiento del mismo cae fuera del período cubierto por la garantía, el Contratista estará obligado, para que la prórroga surta efecto, a renovar la garantía en plazos anuales necesarios para cubrir la totalidad del nuevo plazo contractual. La garantía del anticipo será devuelta al Contratista una vez haya reintegrado al MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN el valor total del anticipo recibido.

#### GARANTÍA DE BUENA OBRA:

Esta garantía será por una cantidad equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del precio total contratado y tendrá vigencia durante UN AÑO siguiente la fecha de la Recepción Final del proyecto.

Esta garantía servirá para respaldar por cualquier daño, deterioro o vicio resultante de la mala Ejecución de Proyecto. Esta garantía de buena obra se hará efectiva si el Contratista no responde a la solicitud del MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, durante el período de dos años después de liquidado el contrato, a la corrección de los desperfectos que el Contratante le señale y que estén amparados por la garantía.

#### Garantías Aceptables:

Todas las garantías relacionadas en esta cláusula podrán ser otorgadas por medio de Garantía emitida por institución legalmente facultada para su emisión a favor de la MUNICIPALIDAD DE MONTE SAN JUAN o LAS GARANTIAS PODRAN SER EMITIDAS EN LOS FORMATOS PARTICULARES DE CADA INSTITUCION EMISORA, SIEMPRE QUE CONTENGAN TODOS LOS CONCEPTOS ESTABLECIDOS EN LOS ANEXOS 4, 5, 6.

### **27. RETENCIONES Y DEVOLUCIONES**

Según el Art. 112 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones en los Contratos de obras, las instituciones contratantes deberán de retener al menos el cinco por ciento del monto total del contrato, al contratista afín de garantizar cualquier responsabilidad derivadas del incumplimiento total o parcial de las obligaciones contractuales. La devolución del monto retenido se hará dentro de los 15 días hábiles posteriores a la recepción definitiva y a entera satisfacción de la obra. Estas retenciones no devengaran ningún interés. Para el Caso de la ejecución del **PROYECTO: CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, CUSCATLÁN 2018**, se hará la retención del 5% en cada estimación.

#### RECOMENDACIONES GENERALES.

1. Se recomienda no cortar o suspender el servicio de agua potable a la población del cantón San Antonio.
2. También se recomienda no inhabilitar el paso a los peatones y tener cautela al momento de ejecutar dicha obra con los niños que circulan hacia el centro escolar de dicha localidad.

## **ALCANCES DE LOS TRABAJOS**

Estas especificaciones se aplican a todos los trabajos, los cuales se llevaran a cabo según los planos, especificaciones y demás documentos. Abarca el suministro, la operación y el mantenimiento de todos los materiales y equipos para la realización, también incluye empleo de la mano de obra, herramientas y equipos que fueran necesarios emplear para los trabajos objeto del presente proyecto

### **OBRAS PRELIMINARES.**

#### **ALCANCE DEL TRABAJO**

El contratista suministrará los materiales y realizará por su cuenta y riesgo las construcciones e instalaciones provisionales para la debida conducción y ejecución de las obras tales como: bodegas, oficinas, instalaciones provisionales de agua potable, servicios de energía eléctrica para luz y fuerza, y en caso de ser necesario cercas protectoras; así como también todas las obras preliminares para acondicionar el sitio.

#### **TRAZO POR UNIDAD DE ÁREA**

Antes de iniciar el desmonte y limpieza o descapote el Contratista deberá realizar la localización general, el trazo y nivelación.

Para las referencias de los trazos y niveles necesarios, el Contratista deberá construir los bancos de nivel y mojones que se requieran, procurando que su localización sea la adecuada para evitar cualquier tipo de desplazamiento.

El Contratista puede efectuar el trazo desde el momento en que reciba la orden de inicio, pero no podrá comenzar las excavaciones hasta que el Supervisor lo autorice, previa revisión y aprobación.

El levantamiento topográfico detallará las instalaciones existentes de agua potable, ductos telefónicos enterrados, postes de energía eléctrica y de teléfonos, etc.

##### **a) MEDIDA**

El trazo y nivelación se medirá en metros cuadrados (m<sup>2</sup>) con aproximación al metro y en la proyección horizontal del trazado.

## **CORTE PARA NIVELACIÓN DE SUPERFICIE MATERIAL DURO**

### **TRABAJO INCLUIDO**

Este rubro incluye el corte de los volúmenes sobresalientes del terreno o de los sectores donde es necesario alcanzar los niveles de terraza indicados en los planos.

#### **Procedimiento de Ejecución, Equipo y Herramienta.**

Se procederá al corte del material común o roca necesaria para la conformación del terreno. Los trabajos de corte se realizarán hasta los niveles de la calle que garanticen la escurriencia de las aguas lluvias.

Los materiales cortados que a criterio de la supervisión puedan utilizarse en relleno y compactación, taludes etc., deberá ser depositado en un lugar adecuado y debidamente acondicionado a fin de que conserve sus propiedades originales.

Tanto las zonas de corte como los materiales resultantes del corte acopiados deberán protegerse con los drenajes adecuados mientras duren los trabajos.

Herramientas a utilizar:

Debido al volumen a remover, se utilizarán equipo pesado maquinaria tales como tractor de banda y motoniveladora para los cortes.

**EXCAVACION PARA MURO:** Se hará una excavación para conformar el área donde se realizara el muro de mampostería. El material resultante será desalojado por el constructor o contratista.

**COMPACTACION CON SUELO CEMENTO:** se realizara una compactación bajo los muros a construir esta servirá de base para soportar el peso de los muros. Esta actividad se realizara para garantizar cimentación del muro de piedra, la mezcla se realizara con material acto para la mezcla con cemento y compactación, se realizara con previa revisión y autorización por supervisor de la obra. Dosificación, 20; 1.

**MURO DE MAMPOSTERIA:** se realizara cuatro secciones de muro diferente, se hará como se indica en los planos.

**Método de construcción:** Las estructuras de mampostería de piedra son las estructuras formadas por piedra labrada o no labradas unidas con mortero, que se utilizan para construir: cajas y cabezales de alcantarillas, muros de protección y retención, pilas y estribos de puentes.

Las cotas de cimentación, las dimensiones, tipo y forma de las estructuras de mampostería de piedra, deben ser las indicadas en los planos. El tipo y forma a colocar en cada caso, debe determinado en el campo por el Delegado Residente o supervisor del proyecto.

### **MATERIALES**

**PIEDRA:** La piedra puede ser canto rodado o material de cantera labrada o no labrada. La piedra debe ser dura, sana, libre de grietas u otro defectos estructuras que tiendan a reducir su resistencia a la intemperie. Las superficies de las piedras deben estar exentas de tierra, arcilla o, cualquier materia extraña que pueda obstaculizar la perfecta adherencia del mortero, Las piedras pueden ser de forma cualquiera y sus dimensiones pueden variar lo menos de 10 a 20 centímetros y la mayor de 20 a 30 centímetros. Las piedras deberán ser de materiales que tengan un peso mínimo de 139 Kilogramos/centímetro cúbico.

**MORTERO:** El mortero debe estar formado por una parte de cemento portland y por tres partes de agregados finos, proporción en peso, en volumen de concreto de 175 Kilogramos/centímetros cuadrados.

### **REQUISITOS DE CONSTRUCCION**

Las superficies de las piedras se deben humedecer antes de colocarlas, para quitar la tierra, arcilla o cualquier materia extraña; deben ser rechazadas las piedras cuyos defectos no se pueden remover por medio de agua y cepillo. Las piedras limpias se deben ir colocando cuidadosamente en su lugar de tal manera de formar en lo posible hiladas regulares. Las separaciones entre piedra y piedra no deben ser mas de 1.5 centímetros ni mayor de 3 centímetros.

Se deben colocar las piedras de mayores dimensiones, en la base o parte inferior y una selección de ellas en las esquinas, de cualquier estructura. Incluyendo la primera hilada, las piedras se deben colocar de tal manera que las caras de mayores dimensiones queden en un plazo horizontal, los lechos de cada hilada y la nivelación de sus uniones, se deben llenar y conformar totalmente con mortero. Cuando las piedras sean de origen sedimentario, se deben colocar de manera que los planos de estratificación queden en lo posible normales a la dirección de los esfuerzos. Excepto en las superficies visibles, cada piedra debe ir completamente recubierta por el mortero.

Las piedras se deben manipular en tal forma, que no golpeen a las ya colocadas para que no alteren su posición. Se debe usar el equipo adecuado para la colocación de las piedras grandes que no puedan ser manejadas por medios manuales. No se debe permitir rodar o dar vueltas a las piedras sobre el muro, ni golpearlas o martillarlas una vez colocadas. Si una piedra se afloja después de que el mortero haya alcanzado el fraguado inicial, se debe remover la piedra y el mortero circundante y colocarla de nuevo.

### **ELABORACION Y COLOCACIÓN DEL MORTERO**

El mortero se debe preparar en la proporción y con los materiales como se indican en los planos, con agua limpia exenta de sales perjudiciales al cemento, y en la cantidad necesaria para formar un mortero de tal consistencia, que se pueda manejar y extender fácilmente en las superficies de las uniones. Si no se usa mezcladora para la elaboración del mortero; el cemento y agregados fino, se deben mezclar en seco, en un recipiente sin fugas, hasta que la mixtura tenga un color uniforme; después de lo cual se le agregará el agua para



producir el mortero de las consistencias deseada. El mortero se debe preparar en cantidades necesarias para uso inmediato, siendo 30 minutos el máximo de tiempo para emplearlo y en ningún caso, se debe permitir el retemple del mortero. Las separaciones entre piedra y piedra que den espacios mayores de las dimensiones indicadas anteriormente, deben ser llenadas con fragmentos o astillas de piedra y mortero; no se permiten porciones vacías en ninguna de las partes de las estructuras de mampostería de piedra.

Inmediatamente después de la colocación de la mampostería todas las superficies visibles de las piedras se deben limpiar de las manchas de mortero y mantenerse limpias hasta que la obra esté terminada.

La mampostería se debe mantener húmeda durante 3 días después de haber sido terminada. No se debe aplicar ninguna carga exterior sobre o contra la mampostería de piedra terminada, por lo, menos durante 14 días, después de haber terminado el trabajo. Las superficies y las uniones de las piedras de las estructuras de mampostería de piedra, no se deben repellar si los planos no indican lo contrario.

#### **VOLUMEN DE RELLENO PARA NIVELACIÓN CON LODOCRETO:**

Se debe realizar garantizando el bombeo en todos los sentidos.

#### **PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN**

Este relleno será con material existente y se efectuara para cubrir hondonadas del terreno natural y conseguir la consistencia necesaria en base a superficie.

#### **CONSTRUCCIÓN DE CORDÓN CUNETA SEGÚN DETALLE.**

##### **DESCRIPCIÓN Y ALCANCES**

Bajo esta actividad, el contratista suministrará los materiales, equipos y la mano de obra necesaria para la construcción del cordón cuneta a base de mampostería de piedra y mortero, repellido y afinado de acuerdo a las dimensiones, alineamientos y niveles mostrados en los planos del proyecto. Los materiales, equipos, procedimientos de ejecución, parámetros de aceptación y la respectiva medida y pago contenido en esta especificación técnica, aplican para las partidas anteriormente nombradas.

##### **MATERIALES, EQUIPO Y MANO DE OBRA**

###### **a) Materiales:**

###### **○ Piedra:**

La piedra a utilizar para realizar este tipo de trabajo, deberá ser de origen andesita o basalto, sana, durable, de color uniforme y de tamaño adecuado, estará libre de tierra, no puede

ser quebradiza, de preferencia se recomienda el uso de piedra de cantera y que posean al menos tres caras planas, y el tamaño de estas no será mayor de 15 cm. No se permite el uso de piedra de río conocida como canto rodado, para la construcción de la mampostería.

#### **Mortero:**

El mortero a utilizar en el pegamento de las piedras, asentado y ligado de las piedras deberá consistir en una mezcla de cemento Portland, arena y agua, que logre un mortero con resistencia de  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2$  ensayado a 28 días de edad.

La arena (agregado fino) a utilizar deberá cumplir con las especificaciones de la ASTM C-33. Para verificar el cumplimiento de los requisitos antes indicados, el Contratista deberá efectuar las pruebas respectivas.

En cuanto al cemento a utilizar, este será del tipo Portland y cumplirá con la especificación ASTM C150 (AASHTO M 85).

Las dosificaciones de estos morteros serán las siguientes:

<b>TIPO DE MORTERO</b>	<b>CEMENTO</b>	<b>ARENA</b>
Mampostería de piedra	1	3
Repellos	1	3
Afinados	1	1
Pulidos	Pasta de cemento	-

#### **o Agua:**

El agua que se emplee en debe estar libre de materiales perjudiciales tales como aceites, sal, grasas, materia orgánica, etc., y deberá cumplir con lo especificado en la Norma AASHTO M-157.

#### **b) Equipos y herramientas:**

Mezcladora de 1 bolsa, carretillas, almadanas, piochas, palas, azadón, herramienta menor de albañilería, bomba achicadora, etc.

#### **c) Mano de obra:**

Caporal, Albañiles y Auxiliares entre otros.

## **Procedimientos de Ejecución**

La ejecución de la actividad deberá ajustarse a los procedimientos siguientes:

- a) Solicitar y desarrollar en conjunto con el supervisor y personal contratista responsable de la ejecución, la reunión preparatoria para iniciar la actividad. Previo a la reunión preparatoria el personal de dirección del contratista y del supervisor, deben estudiar los planos, especificaciones, alcances, tolerancias, parámetros de aceptación del producto, etc., con el objeto de aclarar en la reunión, las dudas sobre los requerimientos del contrato y establecer la fecha de inicio de las actividades.
- b) Ejecutar el trazo de los límites de construcción para la sección del cordón.
- c) Posterior a la aprobación el trazo por medio de la supervisión, se perfilará y compactará el suelo de apoyo con material adecuado.
- d) El acomodo de las piedras deberá permitir espacios mínimos de 1.5 cm y máximos de 3.0 cm, entre las caras verticales de las piedras, para asegurar una adecuada unión con el mortero de fraguado.
- e) Elaborar la mezcla de la arena y cemento para obtener un mortero hidráulico que cumpla con una resistencia a la compresión simple de  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2$  ensayado a 28 días de edad.
- f) Fabricar el mortero en cantidades que permitan su utilización dentro de los 30 minutos después del mezclado. No se permitirá el retemple del mortero.
- g) Humedecer las áreas con las piedras acomodadas y colocar el mortero de fraguado, rellenando las juntas entre piedras.
- h) Posteriormente, a la construcción de las cunetas y una vez fraguado estas completamente, se procederá a repellar las superficies que constituyen el perímetro mojado, utilizando para ello un mortero de proporción 1:3 (cemento-arena). Las superficies serán limpiadas y mojadas antes de la aplicación del repello, y el espesor no será mínimo de 2 cm.
- i) Una vez completado el repello se procederá a efectuar el pulido de dicha superficies, utilizando una pasta de cemento y arena, hasta lograr una superficie lisa y con bajo coeficiente de fricción. Para poder efectuar el pulido de superficies, las paredes deben estar bien repelladas y mojadas hasta la saturación.

j) Después de completado el fraguado, deberá instalarse dispositivos de protección y aplicar durante 3 días el curado con agua, con un mínimo de 2 riegos diarios aplicados entre las horas de mayor temperatura (de las 10:00 a las 15:00 horas)

**CONCRETO HIDRÁULICO E=10CM, RESISTENCIA 210KG/CM2:**

**MATERIALES**

**CEMENTO**

Todo cemento deberá ser Portland Tipo 1, de conformidad con las especificaciones ASTM C-150-71, deberá ser aprobado por la Supervisión, entregado en la obra en su empaque original y deberá permanecer sellado hasta el momento de su uso.

Las bodegas para el almacenamiento de cemento permanecerán secas, para lo cual se cerrarán todas las grietas y aberturas de la bodega. Las bolsas deberán ser estibadas lo más cerca posible unas de otra para reducir la circulación de aire, evitando su contacto con paredes exteriores.

Las bolsas deberán colocarse sobre plataformas de madera, levantadas 0.15 M sobre el piso y ordenadas de tal forma que cada envío de cemento sea fácilmente inspeccionado o identificado.

No se permitirá el uso de cemento endurecido por el almacenamiento o parcialmente fraguado en ninguna parte de la obra.

El contratista deberá usar el cemento que tenga más tiempo de estar almacenado, antes de utilizar el cemento acopiado recientemente.

Los sacos de cemento se colocarán unos sobre otros hasta un máximo de 10 bolsas y su almacenamiento no será mayor de 30 días.

No se permitirá mezclar en un mismo colado cementos de diferentes marcas, tipos o calidades.

**AGUA**

En el momento de usarse, el agua deberá estar limpia, fresca, potable, libre de aceites, ácidos, sales, álcali, cloruros, materiales orgánicos y otras sustancias que puedan causar daños al o a los procesos constructivos.

## **AGREGADOS**

Los agregados pétreos serán arena y piedra triturada adecuada, granulométrica, conforme los registros de las normas ASTM C-33 para concreto de peso normal y los resultados de los ensayos.

Todos los agregados deberán estar razonablemente exentos de impurezas, evitando su contaminación con materiales extraños durante su almacenamiento y su manejo.

Los agregados de diferente tipo y granulometría deberán así mismo, mantenerse separados hasta su mezcla en proporciones definidas.

El agregado fino será de granos duros, libres de pómez, polvo, grasa, sales, álcali, sustancias orgánicas y otras impurezas perjudiciales para el concreto. Su gravedad específica no deberá ser menor de 2.50, su módulo de finura entre 2.3 y 3.1 y su colorimetría no mayor del No. 3, de conformidad a la norma C-40 ASTM y cumplirá con los límites de graduación de las especificaciones ASTM C-117.

El agregado grueso será de piedra triturada proveniente de roca compacta. No se aceptará grava que presente poros o aspecto laminar. El tamaño máximo del agregado no podrá exceder de 1/3 del espesor de las losas y deberá estar formado por granos limpios, duros, sin arcilla o fango.

El agregado grueso para el concreto de relleno de huecos en paredes de bloques será de tamaño no mayor de 3/8" (chíspe). Los agregados se almacenarán y mantendrán en una forma tal que impida la segregación y la inclusión de materiales foráneos.

**COLOCACIÓN DEL CONCRETO** El contratista notificará por escrito a la Supervisión, por lo menos con 48 horas de anticipación, la fecha en que pretende colar, para que pueda realizar una inspección adecuada en horas diurnas y nunca en día de asueto obligatorio, días festivos o domingos, por lo tanto el contratista tomará en cuenta lo anterior para sus solicitudes de inspección.

Antes del inicio de cualquier vaciado de concreto, se deberá obtener la aprobación de la Supervisión. No se permitirá colocar concreto, cuando en opinión de la supervisión, las condiciones impidan la colocación y consolidación del mismo. Así también, todos los equipos y métodos usados para la colocación del concreto estarán sujetos a la aprobación de la Supervisión.

Cuando la colocación del concreto sea sobre superficies de tierra, éstas deberán estar limpias, compactadas, humedecidas y sin agua estancada. Las superficies de concreto existentes sobre las cuales se colocará concreto fresco, serán picadas y deberán estar limpias, sin aceite, agua estancada, lodo o cualquier tipo de desecho. Todas las superficies se humedecerán antes de colocar el concreto.

El colado se hará a una velocidad tal que permita que el concreto se conserve, todo el tiempo de colado, en estado plástico y fluya fácilmente en los espacios comprendidos entre varillas.

No se permitirá vaciar en las estructuras, concreto que se haya endurecido completo o parcialmente, o que esté contaminado con sustancias extrañas; ni se deberá revolver nuevamente dicho concreto.

Si el proceso de mezclado en la obra se detuviera por un período mayor de 25 minutos, la mezcladora deberá limpiarse, removiendo los materiales remanentes, antes de renovar su funcionamiento.

Una vez que se empiece el colado, éste se llevará a cabo como una operación continua hasta que se complete el colado de un tablero o sección, a menos que específicamente se autorice de otra manera.

La consolidación del concreto se hará por medio de vibradores de bastón, capaces de transmitir 3500 impulsos por minuto. Los vibradores serán de inmersión y con bastón de hasta 1 1/4" de diámetro.

La vibración deberá ser lo suficientemente intensa para afectar visiblemente el concreto en una altura de 2.5 centímetros y en un radio de 50 centímetros alrededor del punto de aplicación, y no deberá prolongarse mucho tiempo para evitar la segregación de los agregados.

Cualquier sección de concreto, que después de colada se encuentre porosa o defectuosa, deberá removerse y reemplazarse enteramente a costo del contratista, según lo ordene la Supervisión.

### **JUNTAS DE DILATACIÓN**

Se denominan de esta forma a aquéllas que se prevén para absorber las expansiones provocadas por los aumentos de temperatura, evitando empujes indeseables que podrían producir la rotura del pavimento. Para ello se interpone un material compresible (madera

impregnada, láminas de poliuretano o poli estireno expandido, etc.) entre las losas en contacto, ya que la propia retracción del hormigón, su capacidad para soportar compresiones y el rozamiento con el terreno hacen que, en general, el pavimento sea capaz de resistir sin problemas estas dilataciones.

Las juntas de dilatación se ejecutan disponiendo elementos compresibles que se deben colocar en su posición final antes del vertido del hormigón. Éste debe extenderse y compactarse cuidadosamente alrededor de dichos elementos, con el fin de asegurar que no se produzcan movimientos en los mismos. El espesor de las juntas de dilatación debe ser de 3mm, empleándose normalmente poli estireno o poliuretano expandido como elemento compresible, u otros materiales como madera impregnada o corcho.

Ejecución de juntas por serrado es la forma más común de ejecución de las juntas de dilatación. Para ello, se recurre a sierras provistas de discos de diamante o carborundo, a fin de producir una ranura en el hormigón cuya profundidad debe estar comprendida entre  $1/4$  y  $1/3$  del espesor de la losa.

El sellado de las juntas tiene como objetivo evitar la entrada de agua por las mismas, que podría afectar, a las barras de compresión, como a la capa de base del pavimento, a la que podría llegar a erosionar provocando el bombeo de finos por las juntas y el escalonamiento de las mismas por descalce de las losas. Además, el sellado impide también la entrada de elementos incompresibles en las juntas que podrían provocar la aparición de desportillados en las mismas e incluso roturas de esquina. Por ello, se recomienda el sellado de todas las juntas, tanto longitudinales como transversales. En otros casos, se recomienda su sellado únicamente en el caso de que el pavimento deba soportar un tráfico elevado de vehículos pesados y se encuentre en una zona con precipitación media anual elevada. Previamente al sellado de las juntas, debe realizarse un cajeo en la parte superior de la junta a fin de obtener un surco con las dimensiones adecuadas para el producto de sellado que se utilice.

**EMPEDRADO FRAGUADO:** se realizara un empedrado fraguado, en la caída de agua para conformación de canaleta.

El empedrado se colocará de manera fija y estable, plano sobre la pendiente con la dimensión más grande paralela a la pendiente.

Los pedazos más grandes de empedrado se colocarán en las hiladas inferiores. El empedrado se colocará unido y cercano de manera que se logre una apariencia razonable de las hiladas.

Los pedazos más pequeños de empedrado se usarán para llenar los vacíos.

#### **ELABORACION Y COLOCACIÓN DEL MORTERO**

El mortero se debe preparar en la proporción y con los materiales como se indican en los planos, con agua limpia exenta de sales perjudiciales al cemento, y en la cantidad necesaria para formar un mortero de tal consistencia, que se pueda manejar y extender fácilmente en las superficies de las uniones. Si no se usa mezcladora para la elaboración del mortero; el cemento y agregados fino, se deben mezclar en seco, en un recipiente sin fugas, hasta que la mixtura tenga un color uniforme; después de lo cual se le agregará el agua para producir el mortero de las consistencias deseada. El mortero se debe preparar en cantidades necesarias para uso inmediato, siendo 30 minutos el máximo de tiempo para emplearlo y en ningún caso, se debe permitir el retemple del mortero. Las separaciones entre piedra y piedra que den espacios mayores de las dimensiones indicadas anteriormente, deben ser llenadas con fragmentos o astillas de piedra y mortero.

#### **ROTULO DE IDENTIFICACIÓN**

Se efectuará la colocación de rotulo metálico de identificación del proyecto detalla 2.00x0.91m, de lámina lisa y tuvo cuadrado de 1", montado en dos caños redondos de 1 ½", texto y leyendas según lo indique el contratante. Será impreso en un vinil y pegado a la lámina lisa galvanizada. Teniendo todo el rotulo se colocara en el área que las autoridades de la alcaldía estipulen conveniente y se realizaran 2 agujeros con una profundidad mínima de 60 cm y un diámetro de 20cm. en este se introducirán las bases del rotulo y de rellenar con piedras y mortero con una mezcla 1 de proporción 1:3 que son 1 parte de cemento por 3 partes de arena. Beberá quedar a nivel y bien fijo.



**FORMULARIOS:****ANEXO 1****INFORMACION GENERAL****(PERSONA NATURAL)****1) NOMBRE:**

---

**2) No. DOCUMENTO UNICO DE IDENTIDAD:** 

---

**3) N.I.T.:**

---

**4) PROFESION:** 

---

**5) TITULO ACADEMICO:**

---

**6) FECHA DE INICIO DE LAS OPERACIONES COMO CONTRATISTA:** 

---

**7) DATOS COMPLEMENTARIOS:****PAIS SEDE DE SUS OPERACIONES:** 

---

**DEPTO:**

---

**DIRECCION:**

---

**APARTADO POSTAL:**

---

**TEL:**

---

**FAX:**

---

**8) REGISTRO DE CONTRIBUYENTE** 

---

ANEXO 1-A  
INFORMACION GENERAL

(PERSONA JURIDICA)

1) NOMBRE DE LA FIRMA: \_\_\_\_\_

2) INFORMACION

LEGAL: \_\_\_\_\_

2.1 CLASE DE SOCIEDAD:

\_\_\_\_\_

2.2 FECHA DE CONSTITUCION: \_\_\_\_\_

2.3 DENOMINACION DE LA SOCIEDAD: \_\_\_\_\_

2.4 MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA:

- PRESIDENTE:

\_\_\_\_\_

- SECRETARIO:

\_\_\_\_\_

- REPRESENTANTE

\_\_\_\_\_

- GERENTE  
3)

LEGAL:  
GENERAL:  
DATOS

COMPLEMENTARIOS:

3.1 PAIS SEDE DE SUS OPERACIONES:

\_\_\_\_\_

3.2 ESTADO: \_\_\_\_\_

3.3 DIRECCION: \_\_\_\_\_

3.4 TELEFONO: \_\_\_\_\_

3.5 FAX: \_\_\_\_\_

3) REGISTRO DE CONTRIBUYENTE \_\_\_\_\_



**ANEXO 3  
DECLARACION  
JURADA**

Monte San Juan, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

**SEÑORES** \_\_\_\_\_

**PRESENTE.**

**Sub proyecto: (NUMERO Y NOMBRE DE LA LIBRE GESTION:**

**Estimados Señores:**

Atentamente me refiero al proceso No. \_\_\_\_\_ cuyos Documentos de Libre Gestión se me han entregado para poder participar en el mismo.

De acuerdo a dichos documentos el suscrito en su calidad de Concursante (o Representante Legal del Concursante NOMBRE DE LA EMPRESA) después de revisar la documentación recibida manifiesto y declaro bajo juramento que:

- a) He leído y Analizado cuidadosamente las Condiciones que para la Prestación de los Servicios objeto de este proceso de Libre Gestión que se establecen en las Especificaciones Técnicas, por lo tanto conociendo tales condiciones las he tomado en cuenta para la Supervisión de la Oferta que Presento.
- b) Acepto Plenamente el Contenido de las Especificaciones Técnicas y Juro darle Estricto y Fiel Cumplimiento.
- c) Doy Plena Validez a esta Oferta y la sostengo por el Plazo de 60 días de acuerdo a lo establecido en los Términos de Referencia.
- d) Si se me Notifica por cualquier medio Escrito o Tecnológico, de la Adjudicación del Contrato, formalizaré el mismo en el Plazo que se me indique.-
- e) No estoy Inhabilitado para Presentar la Oferta en cuanto a la INHABILITACION DE LOS OFERENTES y lo Contenido en el ART. 26 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones Institucional.
- f) No estoy (Mi Representada) no está Impedido(a) de Contratar CON LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MONTE SAN JUAN y con el Gobierno de El Salvador.
- g) Que renuncio a mi domicilio y me someto al domicilio y a la jurisdicción de los jueces de la ciudad de MONTE SAN JUAN, República de El Salvador, para los efectos legales de la presente Libre Gestión y del contrato respectivo, en caso de obtener la adjudicación correspondiente.

Firma.

Nombre completo del oferente.

(ESTE DOCUMENTO DEBERA SER PRESENTADO CON FIRMA AUTENTICADA POR NOTARIO Y SI ES SUSCRITO POR REPRESENTANTE LEGAL EL NOTARIO AUTORIZANTE DEBERA DAR FE DE LA PERSONERIA)

ANEXO 4

FORMATO GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

DEBE COMPARECER EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA ASEGURADORA \_\_\_\_\_, del domicilio de que en adelante se llamará "EL FIADOR Y PAGADOR PRINCIPAL", OTORGA: Que se constituye Fiador y Pagador Principal de "EL CONTRATISTA", hasta por la cantidad de \_\_\_\_\_ para responder frente al MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN \_\_\_\_\_, por el exacto cumplimiento de parte de "EL CONTRATISTA", del domicilio de \_\_\_\_\_ de las obligaciones que ha contraído bajo el contrato \_\_\_\_\_ celebrado el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, entre "EL CONTRATISTA" y el \_\_\_\_\_ MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN. Dicho contrato se refiere a la Construcción de \_\_\_\_\_. Esta fianza estará vigente hasta la liquidación del contrato respectivo y haya sido recibida y aprobada por el \_\_\_\_\_ MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN \_\_\_\_\_ la Fianza de Buena Obra, presentada por "EL CONTRATISTA" a favor del Propietario de acuerdo a lo establecido en los Documentos Contractuales. La ejecución y pago de esta fianza no precisará más trámite que la comunicación oficial del Propietario dada por escrito a (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA), de que hay incumplimiento del contrato sin necesidad de pruebas de ninguna clase. Esta fianza especialmente estipula que ningún cambio del contrato, alteración o adición al mismo, afectará en forma alguna las obligaciones del Fiador de acuerdo con este instrumento y éste renuncia al aviso de cualquier cambio, prórroga del plazo, alteración o adición a los términos del contrato o de los documentos contractuales. El Fiador y Pagador Principal pagará la totalidad de la fianza sin descuentos de ninguna clase, independientemente del estado de avance del sub proyecto al momento que le sea requerido el pago o se hará cargo sin costo adicional para el Propietario de finalizar las obras de acuerdo a un contrato suplementario en el que se fijará el plazo y condiciones para la terminación de las obras objeto del contrato. Esta fianza asimismo, servirá para respaldar el pago de las multas y sanciones o el saldo de éstas a favor del Contratante, que no hubieran sido canceladas por el Contratista. Para el pago de dichos saldos, se requerirá únicamente la comunicación oficial del Contratante en la que se establezca el saldo deudor que tenga el Contratista por dicho concepto.

El incumplimiento de los compromisos adquiridos por \_\_\_\_\_ dará lugar a que se hagan demandas judiciales y cargo de intereses penales y moratorios establecidos por el BCR y el Ministerio de Hacienda hasta la fecha que honra el compromiso.

Para los efectos legales de esta fianza, (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA) \_\_\_\_\_, señala como domicilio especial la ciudad de \_\_\_\_\_ y se somete a la competencia de sus Tribunales, renuncia al beneficio de excusión de bienes, al derecho de apelar del decreto de embargo, sentencia de remate y demás resoluciones apelables del juicio ejecutivo o de sus incidentes, y autoriza que sea depositaria de los bienes que se le embargaren la persona que designe el Propietario, relevando a quien se nombre de la obligación de rendir fianza. En fe de lo cual (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA) \_\_\_\_\_, emite la presente fianza en la ciudad de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_. DEBERA SER AUTENTICADO POR NOTARIO.-

ANEXO 5 - REALIZADOR  
FORMATO GARANTIA DE BUENA INVERSION DEL ANTICIPO

DEBE COMPARECER EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑÍA ASEGURADORA \_\_\_\_\_, del domicilio de que en adelante se llamará "EL FIADOR Y PAGADOR PRINCIPAL", OTORGA: Que se constituye Fiador y Pagador Principal de "EL CONTRATISTA" \_\_\_\_\_, hasta por la cantidad de \_\_\_\_\_ para responder frente a \_\_\_\_\_ MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN \_\_\_\_\_, por el Anticipo establecido de acuerdo a la Cláusula \_\_\_\_\_ del contrato \_\_\_\_\_ celebrado el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, entre "EL CONTRATISTA" y el \_\_\_\_\_ MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN \_\_\_\_\_, para la Construcción de \_\_\_\_\_. Esta fianza estará vigente por el periodo de \_\_\_\_\_ o hasta que se haya reintegrado por parte de "EL CONTRATISTA" al MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN \_\_\_\_\_, la totalidad del anticipo recibido. (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA) pagará el saldo no reintegrado del anticipo cuando así le sea solicitado por (EL PROPIETARIO) \_\_\_\_\_ a (INSTITUCION FIADORA) sin que exista más trámite que la comunicación oficial por escrito del saldo insoluto. Esta fianza especialmente estipula que ningún cambio del contrato, alteración o adición al mismo, afectará en forma alguna las obligaciones del Fiador de acuerdo con este instrumento y éste renuncia al aviso de cualquier cambio, prórroga del plazo, alteración o adición a los términos del contrato o de los documentos contractuales.

El incumplimiento de los compromisos adquiridos por \_\_\_\_\_ dará lugar a que se hagan demandas judiciales y cargo de intereses penales y moratorios establecidos por el BCR y el Ministerio de Hacienda hasta la fecha que honra el compromiso.

Para los efectos legales de esta fianza, (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA) \_\_\_\_\_, señala como domicilio especial la ciudad de \_\_\_\_\_ y se somete a la competencia de sus Tribunales, renuncia al beneficio de excusión de bienes, al derecho de apelar del decreto de embargo, sentencia de remate y demás resoluciones apelables del juicio ejecutivo o de sus incidentes, y autoriza que sea depositaria de los bienes que se le embargaren la persona que designe el Propietario, relevando a quien se nombre de la obligación de rendir fianza. En fe de lo cual (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA) \_\_\_\_\_, emite la presente fianza en la ciudad de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.  
DEBERA SER AUTENTICADO POR NOTARIO.

ANEXO 6 - REALIZADOR  
FORMATO GARANTIA DE BUENA OBRA

DEBE COMPARECER EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA COMPAÑIA ASEGURADORA, del domicilio de que en adelante se llamará "EL FIADOR Y PAGADOR PRINCIPAL", OTORGA: Que se constituye Fiador y Pagador Principal de "EL CONTRATISTA", hasta por la cantidad de \_\_\_\_\_ para responder frente al MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, por la Responsabilidad de "EL CONTRATISTA" sobre la Construcción de \_\_\_\_\_ de acuerdo al Contrato \_\_\_\_\_ celebrado el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, entre "EL CONTRATISTA" y "EL MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN". Esta fianza estará vigente por el período de \_\_\_\_\_ a partir de esta fecha y servirá para responder por la reparación de desperfectos ocurridos por vicios o defectos debido a la mala calidad de la mano de obra, materiales, equipos empleados en la construcción o por la mala calidad y mal funcionamiento o desperfectos en los equipos instalados o suministrados de acuerdo al contrato de construcción de \_\_\_\_\_ y que sean imputables al Contratista, excepto aquellos desgastes por el uso normal o desperfectos por abuso provocado por el Contratante, sus representantes o usuarios de las obras objeto del contrato. La ejecución y pago de esta fianza no precisará más trámite que la comunicación oficial del Propietario dada por escrito a (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA) de que hay incumplimiento por parte de "EL CONTRATISTA" en responder a sus obligaciones relativas a la reparación o sustitución de obras ejecutadas y equipo suministrado e instalado de acuerdo al contrato de construcción de \_\_\_\_\_, sin necesidad de pruebas de ninguna clase. Esta fianza especialmente estipula que ningún cambio del contrato, alteración o adición al mismo, afectará en forma alguna las obligaciones del Fiador de acuerdo con este instrumento y éste renuncia al aviso de cualquier cambio, prórroga del plazo, alteración o adición a los términos del contrato o de los documentos contractuales. Esta fianza será pagada sin ningún descuento, independientemente del valor o monto del costo que pudiera resultar relativo al incumplimiento, a menos que el Fiador, sin cargo y costo adicional para el Propietario proceda por su propia cuenta y riesgo, a solventar los reclamos que en su oportunidad fueron hechos al Contratista. En este caso, la fianza continuará vigente sin alteración de su valor hasta la finalización del período para la cual fue emitida.

El incumplimiento de los compromisos adquiridos por \_\_\_\_\_ dará lugar a que se hagan demandas judiciales y cargo de intereses penales y moratorios establecidos por el BCR y el Ministerio de Hacienda hasta la fecha que honra el compromiso.

Para los efectos legales de esta fianza, (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA), señala como domicilio especial la ciudad de \_\_\_\_\_ y se somete a la competencia de sus Tribunales, renuncia al beneficio de excusión de bienes, al derecho de apelar del decreto de embargo, sentencia de remate y demás resoluciones apelables del juicio ejecutivo o de sus incidentes, y autoriza que sea depositaria de los bienes que se le embargaren la persona que designe el Propietario, relevando a quien se nombre de la obligación de rendir fianza. En fe de lo cual (NOMBRE DE LA INSTITUCION FIADORA), emite la presente fianza en la ciudad de \_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

DEBERA SER AUTENTICADO POR NOTARIO

**ANEXO 7  
FORMATO DE SOLICITUD DE ANTICIPO**

**[Fecha] Número de Identificación y Título del Contrato: [indique el número de identificación y título del Contrato]**

**A: [nombre y dirección del Contratante]**

**Después de haber examinado los Documentos de Libre Gestión, incluyendo la(s) enmienda(s) [liste], ofrecemos ejecutar el [nombre y número de identificación del Contrato] de conformidad con los Términos de referencia que acompañan a esta Oferta por el Precio del Contrato de [indique el monto en cifras], [indique el monto en letras] . (\*\*)**

**El pago de anticipo solicitado es:**

DESCRIPCION	MONTO \$
(a)	
(b)	
(c)	
TOTAL: (En letras)	(En cifras)

**Esta Oferta y su aceptación por escrito constituirán un Contrato de obligatorio cumplimiento entre ambas partes. Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar la Oferta más baja ni ninguna otra Oferta que pudieran recibir.**

**Confirmamos por la presente que esta Oferta cumple con el período de validez de la Oferta y, con el suministro de Garantía de Mantenimiento de la Oferta exigidos en los documentos de Libre Gestión.**

**(\*\*) El total ofertado correspondera a la suma de todas las actividades detalladas en el Plan de Oferta – desglose de la oferta economica.**



**VOLUMEN DE OBRA**

CONSTRUCCIÓN DE MURO Y REPARACIÓN DE LOSAS, EN CALLE EL PASITO, CASERÍO EL ACEITUNO, CANTÓN SAN ANTONIO, MUNICIPIO DE MONTE SAN JUAN, DEPARTAMENTO DE CUSCATLAN

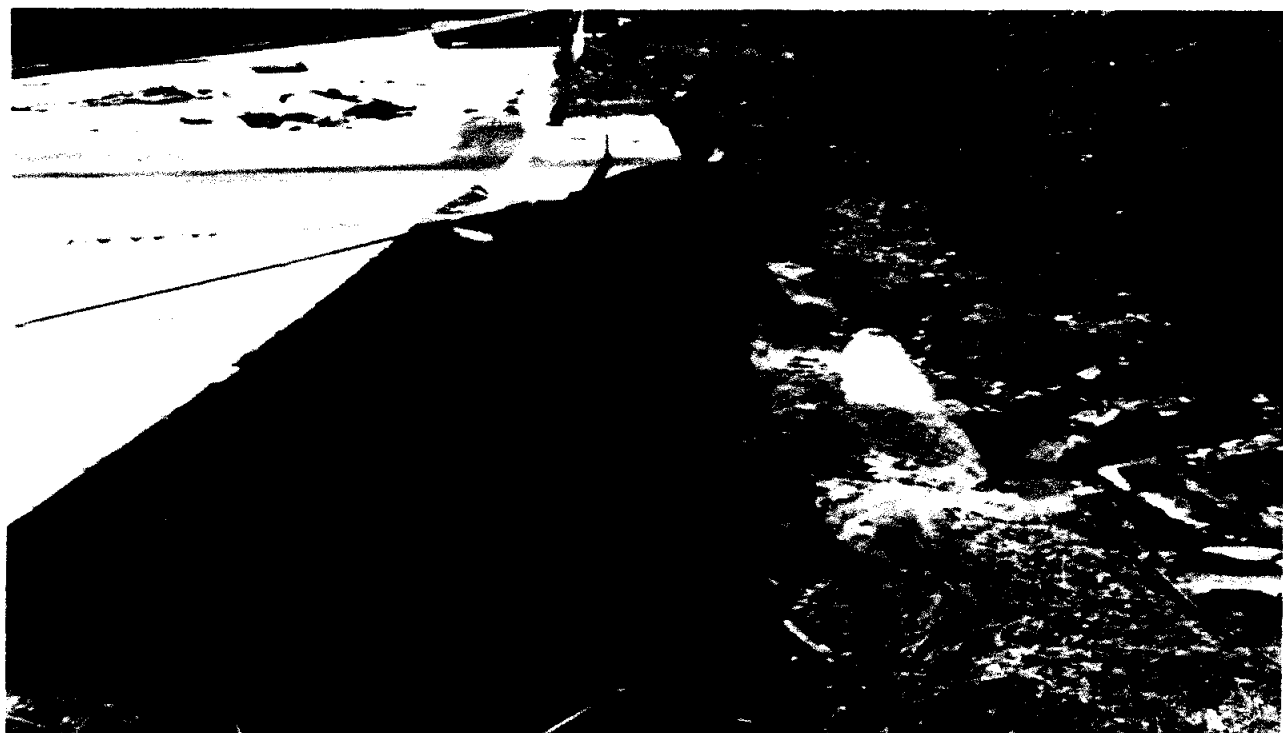
**PROYECTO:**

**FECHA** **OCTUBRE.- 2018**[illegible]

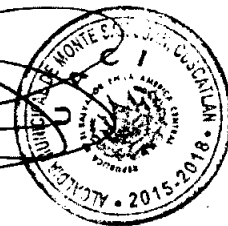
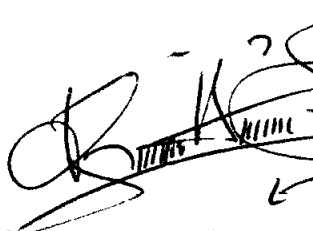
# INFORME FOTOGRAFICO DE LA SITUACION ACTUAL











LIC. JOSÉ RICARDO HERNÁNDEZ SARAVIA  
JEFE DE LA UACI