

ACTA NÚMERO OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES. En las oficinas centrales del Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo, INSAFOCOOP, situadas en Quince Calle Poniente, número cuatrocientos dos, Edificio Urrutia Abrego II, Centro de Gobierno, San Salvador, a las diez horas del día jueves diecisiete de octubre de dos mil diecinueve, siendo éstos lugar, día y hora señalados en la respectiva convocatoria para celebrar sesión ordinaria del Consejo de Administración, y estando presentes los siguientes consejales propietarios y suplentes: **Juan Carlos Reyes Rosa, Marco Ulises Landaverde Cárdenas, Willians Alfredo Vásquez Osorio, Iris Isabel Pérez de Márquez, Aracely del Carmen Torres de Zelayandia y Luis Oswaldo López Álvarez;** y miembros suplentes: Francisco Arturo Cornejo Olivar, Blanca Alicia Martínez de Marengo y Manuel Vicente Cañenguez Barillas para desarrollar la agenda siguiente: **I. COMPROBACION DE QUORUM. II. LECTURA Y APROBACION DE LA AGENDA. III. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA NUMERO OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS. IV. INFORMES DE ADMINISTRACIÓN SUPERIOR.** a) Presentación y Protesta de nuevos miembros propietario y suplente designados por Ministerio de Economía. b) Informe de Control de Combustible correspondiente mes de septiembre/2019. **V. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.** a) Informe de investigación a la Asociación Cooperativa ACACREALI, de R.L. b) Solicitud de acuerdo para Auditoria Especial a COSAVI, de R.L. c) Solicitud de COSAVI, de R.L. para Carta de Normal Funcionamiento. d) Designación de vehículo institucional a Presidencia Ejecutiva. e) Informe de Contrataciones realizadas – 3er. Trimestre año 2019 – Art. 10 literal m) LACAP y Art. 12 literal b) RELACAP. f) Traslado de Personal. g) Permisos de Personal: Permiso con goce de sueldo. g.1) R.H. 0170/2019 – [REDACTED] (enfermedad padre). g.2) R.H. 0170/2019 – [REDACTED] (accidente de madre). g.3) R.H. 0170/2019 – [REDACTED] (motivo de estudio). Permiso sin goce de sueldo. g.1) R.H. 0170/2019 – [REDACTED] (motivos personales). h) Solicitud de acuerdo de complemento de economías salariales para compra de uniformes de personal femenino y masculino, administrativo y de campo. i) Nombramiento de Personal. **PUNTO I. COMPROBACION DE QUORUM.** El quórum se comprobó con los siguientes consejales propietarios, actuando con voz y voto, los señores: **Juan Carlos Reyes Rosa, Marco Ulises Landaverde Cárdenas, Willians Alfredo Vásquez Osorio, Iris Isabel Pérez de Márquez, Aracely del Carmen Torres de Zelayandia y Luis Oswaldo López Álvarez;** actuando en calidad de propietarios en esta sesión: **Blanca Alicia Martínez de Marengo,** sustituyendo a Andrejulio Gregori Moreira. **Manuel Vicente Cañenguez Barillas,** sustituye a Juan Carlos Reyes Rosa por nombramiento de Casa Presidencial como Presidente Ejecutivo de INSAFOCOOP. Ausentes con permiso: Oscar Humberto Pérez y Sophia Alessandra Hércules Casero. Ausentes sin permiso: Andrejulio Gregori Moreira, Mauricio Roberto Córdova Hernández, Guillermo Douglas Valle Hernández, José Ángel Pineda Martínez y Luis Alberto Rivas Ortega. Haciendo un total de ocho miembros propietarios y los suplentes antes indicados, contando con la asistencia requerida por ley para tomar acuerdos válidos dio inicio la sesión. **PUNTO II. LECTURA Y APROBACION DE AGENDA.** Se dio lectura a la agenda presentada, solicitando el Señor Juan Carlos Reyes Rosa, modificación de agenda; incorporándose en el punto IV. Informes de Administración Superior, el literal c) Instructivo para elección de representantes de nuevos cuerpos directivos ante el Consejo de Administración de INSAFOCOOP; aprobándose posteriormente todos los puntos por unanimidad. **PUNTO III. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA NUMERO OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS.** Se procedió a dar lectura al acta número ochocientos treinta y dos de fecha jueves veintiséis de septiembre de dos mil diecinueve, la cual posteriormente fue aprobada por unanimidad. **IV. INFORMES DE ADMINISTRACIÓN SUPERIOR.** a) **Presentación y Protesta de nuevos miembros propietario y suplente designados por Ministerio de Economía.** El Señor Juan Carlos Reyes Rosa, dio lectura a la correspondencia recibida: Nota/DAJ/193/2019, remitida por la Ministra de Economía en la cual notifica el nombramiento los nuevos miembros designados como representantes Propietario al licenciado Luis Oswaldo López Álvarez y Suplente la licenciada Sophia Alessandra Hércules Casero, en representación del Ministerio de Economía ante el Consejo de Administración del Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo. Posteriormente, el miembro consejal propietario rindió protesta correspondiente a la Ley de Creación de INSAFOCOOP, dando la bienvenida todos los miembros del Consejo de Administración y dándose por notificados. b) **Informe de Control de Combustible correspondiente mes de septiembre/2019.** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, presentó a los miembros consejales el informe de control de combustible correspondiente al mes de septiembre de dos mil diecinueve, por medio de correo electrónico, de fecha nueve de octubre del corriente,

detallando que en el mes los vehículos a los cuales se les cargó combustible para cumplir con las misiones oficiales, fueron seis unidades, desglosando el valor efectivo del consumo por los diferentes departamentos y unidades de la institución por un monto para el mes de septiembre, total **\$508.00**; a la vez se informa sobre el consumo de combustible utilizado por Presidencia durante el mes de septiembre tanto en misiones en la zona metropolitana, fuera del área de San Salvador y a eventos que asistió, así mismo se encuentra anexo el informe remitido al área contable. Después de conocer los datos relevantes del mes de septiembre, los miembros del Consejo de Administración, se dan por informados. **c) Instructivo para elección de representantes de nuevos cuerpos directivos de las Asociaciones Cooperativas ante el Consejo de Administración de INSAFOCOOP.** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, expresó a los miembros del Consejo de Administración que con motivo de la elección de nuevos miembros del cuerpo directivo de las Asociaciones Cooperativas ante el Consejo de Administración de INSAFOCOOP, existe un instructivo el cual se encuentra con un error en su redacción en el Art. 4, que en lugar de decir “candidatos” dice la palabra “representantes”, por lo que se solicita la modificación al instructivo en su redacción para que se encuentre acorde al Reglamento, para que no existan inconvenientes el día de las asambleas regionales. Después de explicar lo solicitado, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Modificar el Instructivo para elección de nuevos miembros del cuerpo directivo de las Asociaciones Cooperativas ante el Consejo de Administración de INSAFOCOOP, en su Art. 4, en su redacción de la palabra “representantes” por “candidatos”. **V. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS. a) Informe de investigación a la Asociación Cooperativa ACACREALI, de R.L.** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, cedió la palabra al Señor Luis Alfredo Flores Córdova, auditor de cooperativas, quien expresó que en cumplimiento al Acuerdo N° 170/2019 emitido por el Consejo de Administración de INSAFOCOOP; expuso las generalidades de la situación actual de la Asociación Cooperativa de Ahorro, Crédito y Comercialización Los Milagros de Responsabilidad Limitada (ACACREALI, de R.L.). Después de conocer lo expuesto, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** **1.** Que el Consejo de Administración de ACACREALI, de R.L. debe proceder a convocar a sus asociados, para acordar la Disolución y Liquidación de la Cooperativa ACACREALI DE R. L. y cumplir el Art. 169 literales a), b) c) y d) del Reglamento de la Ley General de Asociaciones Cooperativas. **2.** Recomendar al Consejo de Administración de ACACREALI, de R.L., a que deben llevar de forma paralela el proceso de Disolución y Liquidación en el INSAFOCOOP y así también realizar la inscripción en el Departamento de Asociaciones Agropecuaria del Ministerio de Agricultura y Ganadería. **b) Solicitud de acuerdo para Auditoria Especial a COSAVI, de R.L.** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, entregó nota recibida el día siete de octubre de dos mil diecinueve, remitida por la Asociación Cooperativa de Ahorro y Crédito Santa Victoria, de Responsabilidad Limitada (COSAVI, de R.L.), en la cual solicita un nuevo acuerdo para continuar con la ejecución de la auditoría especial que se les está realizando y el nombramiento de los auditores que estarán asistiendo. Después de escuchar lo solicitado, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** **1.** Ratificar el Acuerdo N° 039/2019 del acta ochocientos veinte de fecha siete de febrero de dos mil diecinueve, y las mismas personas nombradas, a la vez se les solicita brindar la información solicitada, para poder terminar con esta investigación. **2.** Se solicita al coordinador del equipo de auditores que se encuentra realizando la investigación a COSAVI, de R.L., un informe de lo que se tiene, para ser presentado en la sesión del día jueves veinticuatro de octubre del corriente año; además describir y detallar los inconvenientes que se han tenido, por lo que se ha atrasado tanto esta investigación en forma de relato. **c) Solicitud de COSAVI, de R.L. para Carta de Normal Funcionamiento.** El Señor Juan Carlos Reyes Rosa, entregó nota recibida el día siete de octubre de dos mil diecinueve, remitida por la Asociación Cooperativa de Ahorro y Crédito Santa Victoria, de Responsabilidad Limitada (COSAVI, de R.L.), en la cual solicitan se les realice el proceso para tramitar la Carta de Normal Funcionamiento que autoriza INSAFOCOOP, referente al Art. 72 de la Ley General de Asociaciones Cooperativas, en cuanto a los privilegios de la exención de impuesto sobre la renta, describiendo en su nota al Ministerio de Gobernación siendo lo correcto el Ministerio de Economía; expresando el Señor Reyes Rosa, que ya fue entregada una resolución en cuanto a esta solicitud, transcripción Ref.: CI-1572/CI-1700/JU-586/PE-1119/19 de fecha dieciocho de julio de dos mil diecinueve; y recibida por la cooperativa COSAVI, de R.L. en fecha treinta y uno de julio de dos mil diecinueve por empleada Andrea Rodríguez, ya que se deben esperar los resultados de la Auditoria Especial a la cooperativa COSAVI, de R.L. Posteriormente, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Ratificar la Resolución emitida en

transcripción Ref.: CI-1572/CI-1700/JU-586/PE-1119/19 de fecha dieciocho de julio de dos mil diecinueve; y recibida por la cooperativa COSAVI, de R.L. en fecha treinta y uno de julio de dos mil diecinueve por empleada Andrea Rodríguez, en cuanto a la investigación para tramitar la Carta de Normal Funcionamiento que autoriza INSAFOCOOP, ya que se deben esperar los resultados de la Auditoria Especial a la cooperativa COSAVI, de R.L. **d) Designación de vehículo institucional a Presidencia Ejecutiva.** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, expresó a los miembros consejales, ya que está realizando más actividades institucionales, solicitaba le designaran un vehículo institucional a la Presidencia Ejecutiva, y en cuanto al combustible lo estaba solicitando conforme a las misiones que realiza. Después los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Designar el vehículo institucional al señor Juan Carlos Reyes Rosa, presidente ejecutivo de INSAFOCOOP, con las siguientes características: Placas P-726537, marca: Nissan, modelo: Rogue S, color: gris, año: 2009, clase: automóvil, tracción: 4x2, tipo: Rústico. **e) Informe de Contrataciones realizadas – 3er. Trimestre año 2019 – Art. 10 literal m) LACAP y Art. 12 literal b) RELACAP.** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, presentó el informe que fue marginado por la licenciada Ana Liz Rodríguez de Tovar, Jefe UACI, explicando sobre las Contrataciones realizadas en el tercer trimestre del año dos mil diecinueve a efecto de dar cumplimiento al artículo diez, literal m) de la LACAP y artículo doce literal b) del RELACAP; manifestando que para el tercer trimestre lo programado de INSAFOCOOP fue de Cinco Mil Quinientos Veinticinco 95/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$5,525.95) y lo ejecutado fue de Cuatro Mil Setecientos Noventa y Uno 31/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$4,791.31), la diferencia es de Setecientos Treinta y Cuatro 64/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$734.64), fondos remanentes de compras que no fueron solicitadas por los diferentes Departamentos Institucionales, y otras por ajuste o adición de fondos remanentes de los dos primeros trimestres del presente año; entre las compras más relevantes que no fueron solicitadas en el tercer trimestre tenemos: Adquisición de Memoria de Labores Institucional, Servicios de Capacitación, Productos Alimenticios para Eventos de Rendición de Cuentas, Adquisición de Llantas para Vehículos. Los fondos no ejecutados y que estaban programados para Adquisición de Servicios de Auditoria Externa para el Convenio de INJUVE- INSAFOCOOP “JovenES con Todo”, fue Dos Mil Doscientos Cincuenta 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$2,250.00). Así mismo rindió informe consolidado de las Compras de Libre Gestión acumuladas al mes de septiembre del presente año con una ejecución de Ciento Sesenta y Tres Mil Siete 40/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$163,007.40), que representan el ochenta punto veintiséis y seis por ciento de las compras acumuladas al tercer trimestre del presente año, y quedando pendiente de ejecutar para el cuarto trimestre el valor de Cuarenta Mil Ochenta y Cinco 27/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$40,085.27), que representa el diecinueve punto setenta y cuatro por ciento, y de este monto lo que corresponde al Convenio de INJUVE- INSAFOCOOP “JovenES con Todo es de Seis Mil Seiscientos 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$6,600.00) que representa el tres punto veinticinco por ciento pendiente de ejecutar. También se informa que el valor acumulado en compras hasta septiembre que vienen tanto del primero y segundo trimestre que las áreas solicitantes no han efectuado requerimientos de los fondos programados para INSAFOCOOP, corresponde al monto de Treinta y Un Mil Doscientos Ochenta y Seis 07/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$31,286.07), entre los Bienes y Servicios más relevantes están: Suministro de Combustible (\$15,000.00), Adquisición de Memoria de Labores Institucional (\$1,350.00), Servicios de Auditoria para el Sistema de Gestión de Calidad (\$3,955.00), Servicios de Capacitación (\$1,000.00), Productos Alimenticios para Personas (\$799.75); a la vez algunos de éstos ya fueron reprogramados y otros se están gestionando para compras como: en parte proporcional Adquisición de Uniformes Institucionales, Accesorios informáticos, Publicaciones, Productos Alimenticios, Compra de Cámara fotográfica y accesorios. Después de escuchar el informe los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Dar por recibido el informe que marginó la licenciada Ana Liz Rodríguez de Tovar, Jefe UACI, sobre las contrataciones realizadas en el tercer trimestre del presente año, que corresponden a los meses de julio, agosto y septiembre del año dos mil diecinueve, reflejando un monto de Cuatro Mil Setecientos Noventa y Uno 31/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$4,791.31) ejecutado en los siguientes bienes y/o servicios: Productos Alimenticios, Suministros de Limpieza, Suministro de Papelería, Accesorios Informáticos, Llantas, Servicios y Suministros de Materiales para Mantenimiento de Bienes Muebles, Servicios y Suministros de Materiales para Mantenimiento de Bienes Inmuebles, Servicios de Impresiones, material de publicidad, premios y condecoraciones; así mismo se da por recibido el

informe de compras por medio de Libre Gestión acumuladas al mes de septiembre del presente año con una ejecución de Ciento Sesenta y Tres Mil Siete 40/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$163,007.40), que representan el ochenta punto veintiséis y seis por ciento de las compras acumuladas al tercer trimestre del presente año, y quedando pendiente de ejecutar para el cuarto trimestre el valor de Cuarenta Mil Ochenta y Cinco 27/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$40,085.27), que representa el diecinueve punto setenta y cuatro por ciento, y de este monto lo que corresponde al Convenio de INJUVE- INSAFOCOOP “JovenES con Todo”, es de Seis Mil Seiscientos 00/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$6,600.00) que representa el tres punto veinticinco por ciento pendiente de ejecutar. Se da por recibido el informe consolidado considerando que el Programa Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC) inicial fue de Ciento Setenta y Ocho Mil Ciento Dos 16/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$178,102.16), y un ajuste de fondos entregados a la UFI para pago de viáticos y energía eléctrica por el monto de Cinco Mil Setecientos Sesenta y Cuatro 30/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$5,764.30) y un incremento por el monto de Treinta y Dos Mil Cuatrocientos Ochenta 48/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$32,480.48) del Convenio de INJUVE-INSAFOCOOP “JovenES con Todo”, entregando fondos remanentes del costo-beneficio de las compras del segundo trimestre 2019, el valor de Un Mil Setecientos Veinticinco 67/100 Dólares de los Estados Unidos de América (US\$1,725.67) a INJUVE; al finalizar el tercer trimestre del presente año se tiene una PAAC por el monto de Doscientos Tres Mil Noventa y Dos 67/100 dólares de los Estados Unidos de América (US\$203,092.67).

f) Traslado de Personal. El señor Juan Carlos Reyes Rosa, solicitó a los miembros del Consejo de Administración realizar el movimiento de la señora [REDACTED], ya que de acuerdo a su estado de salud no puede estar en un lugar con mucha presión de trabajo ya que está pasando por el proceso de lucha contra el cáncer, por lo que se solicita realizar el traslado de colaboradora al Departamento de Recursos Humanos a colaboradora del Departamento de Planificación y Proyectos, teniendo la capacidad para desempeñar dichas funciones y apoyo a dicha área. Después de escuchar las explicaciones, los miembros consejales por unanimidad **ACUERDAN:** Aprobar el movimiento de la señora [REDACTED], de colaboradora del Departamento de Recursos Humanos pasar como colaboradora del Departamento de Planificación y Proyectos, por su capacidad como apoyo a dicha área, quien tomará dicho cargo a partir del viernes veinticinco de octubre de dos mil diecinueve.

g) Permisos de Personal: Permiso con goce de sueldo. g.1) R.H. 0170/2019 [REDACTED] (enfermedad padre). El señor Juan Carlos Reyes Rosa presentó el memorando Ref.: R.H. 0170/2019 de fecha nueve de octubre del presente año, remitido por la licenciada Karla Griselda Portillo de Santos, Jefe de Recursos Humanos, en el cual solicita autorización de acuerdo para la señora [REDACTED], con cargo de colaborador administrativo, desempeñando sus labores en el Departamento de Vigilancia y Fiscalización en Oficina Central, línea de trabajo 01 Dirección y Administración, partida 9-1, devengando un salario de seiscientos cuarenta y uno 76/100 dólares (\$ 641.76), solicita permiso con goce de sueldo debido a enfermedad gravísima del padre, por un periodo de quince días, comprendidos del diecisiete al treinta y uno de octubre de dos mil diecinueve. Se ampara en la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, Art. 5 numeral 3) Por enfermedad gravísima de los parientes cercanos. Posteriormente, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Aprobar permiso de la señora [REDACTED], con cargo de colaborador administrativo, desempeñando sus labores en el Departamento de Vigilancia y Fiscalización en Oficina Central, línea de trabajo 01 Dirección y Administración, partida 9-1, devengando un salario de seiscientos cuarenta y uno 76/100 dólares (\$ 641.76), concediéndosele el permiso con goce de sueldo debido a enfermedad gravísima del padre, por un periodo de quince días, comprendidos del diecisiete al treinta y uno de octubre de dos mil diecinueve. Se ampara en la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, Art. 5 numeral 3) Por enfermedad gravísima de los parientes cercanos. **g.2) R.H. 0170/2019 – [REDACTED] (accidente de madre).** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, presentó el memorando Ref.: R.H. 0170/2019 de fecha nueve de octubre del presente año, remitido por la licenciada Karla Griselda Portillo de Santos, Jefe de Recursos Humanos, en el cual solicita autorización de acuerdo para la licenciada [REDACTED], con cargo nominal de Auditor de Cooperativas, desempeñando sus labores como Asistente de Presidencia en Oficina Central, línea de trabajo 03 Vigilancia y Fiscalización, partida 42-6, devengando un salario de quinientos noventa y ocho 09/100 dólares (\$ 598.09), solicita permiso con goce de sueldo debido a accidente de trabajo de la madre la cual requirió

operación, por un periodo de cinco días, comprendidos del cuatro al ocho de octubre de dos mil diecinueve. Se ampara en la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, Art. 5 numeral 3) Por enfermedad gravísima de los parientes cercanos. Posteriormente, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Aprobar permiso de la licenciada [REDACTED] con cargo nominal de Auditor de Cooperativas, desempeñando sus labores como Asistente de Presidencia en Oficina Central, línea de trabajo 03 Vigilancia y Fiscalización, partida 42-6, devengando un salario de quinientos noventa y ocho 09/100 dólares (\$ 598.09), se le concede permiso con goce de sueldo debido a accidente de trabajo de la madre quien requirió operación, por un periodo de cinco días, comprendidos del cuatro al ocho de octubre de dos mil diecinueve. Se ampara en la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, Art. 5 numeral 3) Por enfermedad gravísima de los parientes cercanos. **g.3) R.H. 0170/2019 – [REDACTED] (motivo de estudio).** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, presentó memorando Ref.: R.H. 0170/2019, de fecha nueve de octubre del presente año, remitido por la licenciada Karla Griselda Portillo de Santos, Jefe de Recursos Humanos, en el cual solicita autorización de acuerdo para permiso de estudio de la licenciada [REDACTED], con cargo de técnico jurídico en oficina central, en línea de trabajo 03 Vigilancia y Fiscalización, partida 45-1, devengando un salario de quinientos noventa y ocho 09/100 dólares (\$ 598.09), quien solicita permiso de estudio con goce de sueldo, por cinco días, comprendidos del treinta de septiembre al cuatro de octubre de dos mil diecinueve, por motivos de estudio de Maestría en Ciencia Política y Gestión Pública, amparándose en el Contrato Colectivo, Cláusula N° 13, Permisos y Licencias, Numeral 5, Permisos con goce de sueldo, literal d) Hasta dos horas diarias a quienes realicen estudios universitarios y técnicos de acuerdo a las Disposiciones Generales del Presupuesto, Art. 85, inciso 2°. Posteriormente, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Aprobar permiso de estudio con goce de sueldo de la licenciada [REDACTED], con cargo de técnico jurídico en oficina central, en línea de trabajo 03 Vigilancia y Fiscalización, partida 45-1, devengando un salario de quinientos noventa y ocho 09/100 dólares (\$ 598.09), concediéndosele permiso de estudio con goce de sueldo, por cinco días, comprendidos del treinta de septiembre al cuatro de octubre de dos mil diecinueve, por motivos de estudio de Maestría en Ciencia Política y Gestión Pública, amparándose en el Contrato Colectivo, cláusula N° 13, Permisos y Licencias, Numeral 5, Permisos con goce de sueldo, literal d) Hasta dos horas diarias a quienes realicen estudios universitarios y técnicos de acuerdo a las Disposiciones Generales del Presupuesto, Art. 85, inciso 2°. **Permiso sin goce de sueldo. g.1) R.H. 0170/2019 – [REDACTED] (motivos personales).** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, presentó el memorando Ref.: R.H. 0170/2019 de fecha nueve de octubre del presente año, remitido por la Licenciada Karla Griselda Portillo de Santos, Jefe de Recursos Humanos, en el cual solicita autorización de acuerdo para la señora [REDACTED], con cargo de Jefe II, desempeñando sus labores en el Departamento de Vigilancia y Fiscalización en Oficina Central, línea de trabajo 03 Vigilancia y Fiscalización, partida 38-1, devengando un salario de setecientos setenta y dos 60/100 dólares (\$ 772.60), solicita permiso sin goce de sueldo por motivos personales, por un periodo de siete días, comprendidos del ocho al catorce de noviembre de dos mil diecinueve. Se ampara en el Art. 92 Disposiciones Generales de Presupuesto y Art. 12 Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos y Cláusula N° 13, numeral 5, literal g). Posteriormente, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Aprobar permiso de la señora [REDACTED], con cargo de Jefe II, desempeñando sus labores en el Departamento de Vigilancia y Fiscalización en Oficina Central, línea de trabajo 03 Vigilancia y Fiscalización, partida 38-1, devengando un salario de setecientos setenta y dos 60/100 dólares (\$ 772.60), concediéndosele permiso sin goce de sueldo por motivos personales, por un periodo de siete días, comprendidos del ocho al catorce de noviembre de dos mil diecinueve. Se ampara en el Art. 92 Disposiciones Generales de Presupuesto y Art. 12 Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos y Cláusula N° 13, numeral 5, literal g). **h) Solicitud de acuerdo de complemento de economías salariales para compra de uniformes de personal femenino y masculino, administrativo y de campo.** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, presentó solicitud de autorización de uso de economías salariales realizada por el departamento de Recursos Humanos a través de memorando N° 172/2019 de fecha dieciséis de octubre del presente año; para dar cumplimiento a la cláusula 35 del Contrato Colectivo de Trabajo, firmado entre SITRAINSAFOCOOP/INSAFOCOOP, la cual reza: EL INSAFOCOOP, proporcionará anualmente a sus Trabajadoras y Trabajadores, uniformes, literal a) Al personal femenino se le darán cuatro uniformes

cada año, que constarán de: blusa, falda o pantalón y chaqueta; b) Para el personal Masculino, Administrativo y de Campo se le proporcionarán cuatro camisas. Para poder darle cumplimiento se requiere un complemento de SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS 68/100 dólares de los Estados Unidos de Norte América (\$7,246.68), los cuales estarían distribuidos de la siguiente manera: para uniformes del personal femenino, CINCO MIL SETECIENTOS SEIS 68/100 DOLARES (\$5,706.68) y UN MIL QUINIENTOS CUARENTA 00/100 DOLARES (\$1,540.00) para camisas del personal masculino. Dicha cuantía estará determinada en la asignación presupuestaria del Instituto por las Leyes vigentes en el país y en el presente Contrato Colectivo. Después de conocer las justificaciones para qué serán utilizadas las economías salariales el Consejo de Administración **ACUERDA:** Autorizar el uso de economías salariales para cubrir el complemento de SIETE MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS 68/100 dólares de los Estados Unidos de Norte América (\$7,246.68), desglosados de la siguiente manera: para uniformes del personal femenino, CINCO MIL SETECIENTOS SEIS 68/100 DOLARES (\$5,706.68) y UN MIL QUINIENTOS CUARENTA 00/100 DOLARES (\$1,540.00) para camisas del personal masculino, cumpliendo con la Cláusula 35 del Contrato Colectivo de Trabajo, firmado entre SITRAINSAFOCOOP/INSAFOCOOP, la cual reza: EL INSAFOCOOP, proporcionará anualmente a sus Trabajadoras y Trabajadores, uniformes, literal a) Al personal femenino se le darán cuatro uniformes cada año, que constarán de: blusa, falda o pantalón y chaqueta; b) Para el personal Masculino, Administrativo y de Campo se le proporcionarán cuatro camisas. i) **Contratación de Personal.** El señor Juan Carlos Reyes Rosa, presentó las propuestas para ocupar la plaza de Técnico I, vacante desde nueve de marzo de dos mil quince, Línea de Trabajo cero uno; Dirección y Administración, Partida 3-3 con un salario de ochocientos cuarenta y seis 59/100 dólares (\$846.59), modalidad será por contrato. La Licenciada Karla Griselda Portillo de Santos, Jefe de Recursos Humanos sometió a concurso público la plaza vacante participando las siguientes personas: [REDACTED] Navarrete Beltrán y Licenciada [REDACTED]. La jefe de Recursos Humanos presentó un cuadro comparativo de cada uno de ellos, relacionados al título académico, la experiencia, la prueba psicológica y los resultados de la prueba de conocimiento; haciendo una evaluación de todos estos aspectos, la persona que resulta más calificada para el cargo es el licenciado [REDACTED], por lo que después de analizar toda la documentación presentada por la Jefe de Recursos Humanos y la evaluación de los aspirantes a ocupar la plaza de Técnico I, los miembros del Consejo de Administración por unanimidad **ACUERDAN:** Contratar al licenciado [REDACTED] en la plaza de **Técnico I**, modalidad por contrato, línea de trabajo cero uno, Dirección y Administración, partida 3-3 con un salario de ochocientos cuarenta y seis dólares 59/100 dólares (\$846.59), por haber cumplido satisfactoriamente el proceso de selección, y remitirla al Ministerio de Hacienda para su respectivo análisis y aprobación. Y no habiendo más que hacer constar, se cierra la presente sesión a las trece horas con cinco minutos del mismo día de su fecha.