



# Manual de organización de comité de Seguridad y Salud Ocupacional

**EX CASA PRESIDENCIAL, SAN JACINTO**

# Identificación

Autorización:

---

Lic. Morena Elizabeth Rivas de Garcia  
Gerente Administrativa  
Delegada de la Presidencia de la República

Elaborado por:



---

Ing. Irma Verónica Salazar Guillén  
Presidente del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional  
Ex Casa Presidencial



Fecha de vigencia:

Año 2018-2019

---

# Índice

Introducción .....	1
Objetivo Del Manual .....	2
Alcance .....	2
¿Qué es un comité de seguridad y salud ocupacional? .....	3
Importancia de los comités de seguridad y salud ocupacional .....	4
Objetivos de los comités de seguridad y salud ocupacional .....	4
Colaboración de la gerencia .....	5
Organización de los comités de seguridad y salud ocupacional .....	5
Factores o criterios que considerar .....	5
De la elección de los miembros .....	9
<i>Duración en los cargos de los representantes</i> .....	9
De las sesiones y dirección del comité .....	10
Guía de trabajo, para las funciones específicas de los miembros del comité de seguridad y salud ocupacional .....	12
Presidente .....	12
Secretario .....	12
Vocales .....	13
Es función del comité de seguridad y salud ocupacional .....	13
<i>De las funciones específicas de los miembros del comité</i> .....	14
Anexos .....	16
Actas del proceso de elección de los representantes de los trabajadores .....	16
Elección de miembros por parte de los empleados para la conformación del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional .....	17
Nota de designación de los representantes del empleador y sus delegados .....	25
Nota de designación del representante del sindicato .....	26
Acta de constitución del comité de seguridad y salud ocupacional .....	27
Acreditaciones del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional .....	29

## Introducción

La gestión de los comités de seguridad y salud ocupacional en los centros de trabajo debe ser considerada, como organismos técnicos de apoyo al buen funcionamiento del programa integral de prevención de riesgos, y control de perdidas, así como para la divulgación de las medidas de seguridad y salud ocupacional, y medio ambiente de trabajo para apoyar las funciones que realiza el delegado de prevención.

Y tienen su base legal en la Ley de Organización y Funciones del Sector de Trabajo y Previsión Social. Art. 61 Inc. C, que literalmente dice: "Implantar programas y proyectos de divulgación de las Normas sobre Seguridad e Higiene Ocupacionales y Medio Ambiente de Trabajo, así como promover el funcionamiento de comités de seguridad en Centros de Trabajo".

Así como lo establecido en el "Código de Trabajo" y "Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo"

## **Objetivo Del Manual**

El presente manual tiene como objetivo, establecer la organización y funcionamiento del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional de Ex Casa Presidencial San Jacinto, con el fin de coordinar la prevención y/o mitigación de los efectos y daños causados por eventos esperados e inesperados, ocasionados por el hombre o por la naturaleza en Ex Casa Presidencial San Jacinto.

## **Alcance**

El manual de organización de comité de Seguridad y salud ocupacional tiene como alcance la administración de los recursos (materiales y humanos) para garantizar en la medida de lo posible la seguridad de los empleados de casa presidencial en las instalaciones de San Jacinto, que comprende las siguientes unidades administrativas:

Departamento de Almacén

Departamento de Transporte y Taller

Unidad de Archivo Documental

Departamento de Activo Fijo

Departamento de Correspondencia

Unidad Ambiental

Sección de Archivo de RRHH

Sección de Mantenimiento

Sección de Secretaría de Comunicaciones

Sección del Ministerio de Cultura

Los aspectos que se describen en el presente manual están referidos a la Seguridad y Salud Ocupacional, para los empleados, proveedores y visitantes de la institución.

### **¿Qué es un comité de seguridad y salud ocupacional?**

Grupo de empleadores o sus representantes, trabajadores y trabajadoras, o sus representantes, encargados de participar en la capacitación, evaluación, supervisión, promoción, difusión y asesorías para la prevención de riesgos ocupacionales (Decreto 254 Art 7)

Por definición, este Comité es un organismo eminentemente técnico y apolítico; por lo tanto, no debe ser usado como instrumento para difundir otras ideas que no sean las de Seguridad y Salud Ocupacional. Es preciso insistir en que su única finalidad es la de velar por la seguridad

Final Calle México y Avenida Los Diplomáticos, Ex Casa Presidencial; Barrio San Jacinto

de Ex Casa Presidencial San Jacinto y de sus compañeros de trabajo, evitando en lo posible las acciones inseguras y sugerir medidas de control para las condiciones peligrosas derivadas del equipo, las herramientas o el medio ambiente de trabajo.

### **Importancia de los comités de seguridad y salud ocupacional**

Existe una razón fundamental para la creación de estos organismos; en Ex Casa Presidencial San Jacinto, el riesgo dura mientras dura el trabajo y la única manera de luchar contra ese riesgo constante es vigilarlo en la misma forma en que acecha. El comité de Seguridad y Salud Ocupacional, formado por los mismos trabajadores de la institución, se encuentra en inmemorables condiciones de mantener esa vigilancia. Es decir, que el objetivo perseguido es ejercer un control continuo y permanente sobre la condición y acción insegura.

### **Objetivos de los comités de seguridad y salud ocupacional**

*Las principales obligaciones de estos comités son:*

- **CONCIENTIZAR:** a los trabajadores sobre los riesgos propios de la actividad laboral, observando las acciones inseguras y recomendar métodos de trabajo más eficaces y seguros.
- **INSPECCION;** periódica de los sitios de trabajo con el objeto de detectar las condiciones mecánicas y físicas inseguras, capaces de producir un accidente de trabajo, a fin de recomendar medidas correctivas, de carácter técnico, para controlar tales riesgos.
- **INVESTIGACION;** de los accidentes de trabajo con miras a determinar sus causas y recomendar medidas tendientes a su eliminación para evitar su repetición o la ocurrencia de accidentes similares.
- **VIGILANCIA;** del cumplimiento de los Reglamentos y Normas de Seguridad de Ex Casa Presidencial San Jacinto, así como del cumplimiento de las recomendaciones del comité de Seguridad y Salud Ocupacional.

Cuando el comité de Seguridad y Salud Ocupacional logre controlar aspectos peligrosos de Ex Casa Presidencial San Jacinto, tanto en actividades de riesgo, como en los riesgos Final Calle México y Avenida Los Diplomáticos, Ex Casa Presidencial; Barrio San Jacinto

infraestructurales, debe seguir capacitándose a fin de actualizar sus conocimientos y buscar la mejora continua.

También debe tomar en cuenta que la vigilancia de la acción insegura de los trabajadores es un asunto que siempre requiere atención y cuidado constante por parte del comité de seguridad y salud ocupacional, y lo importante que es generar programas de culturización al personal de Ex Casa Presidencial San Jacinto en aspectos importantes sobre sus labores y aspectos generales como institución.

### **Colaboración de la gerencia**

El éxito del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional en Ex Casa Presidencial depende en gran parte del interés y apoyo que la Gerencia General y sus colaboradores presten al programa de gestión de la seguridad y salud ocupacional.

Por lo que al comité se le ha dado autoridad para hacer cumplir las recomendaciones que ellos emanen. Por otra parte, el comité presentara recomendaciones de Seguridad y Salud Ocupacional a la gerencia y serán sometidas a su consideración y aprobación. Una vez aprobadas, se ejecutarán lo más pronto posible.

El Comité de Seguridad ocupa un puesto importante en la planificación de la Prevención de Accidentes, ya que su función es la de crear y mantener un interés activo en la seguridad con el objeto de evitar los accidentes de trabajo.

Uno de los factores más importantes que contribuirá al éxito del comité, es que combinaran el conocimiento con la experiencia de los trabajadores y que, a través del tiempo muchos trabajadores tienen la oportunidad de integrar el Comité y, por lo tanto, de relacionarse más íntimamente con la Seguridad.

La seguridad está estrechamente ligada a la eficiencia, calidad y la racionalización de los métodos de trabajo y la protección del equipo de trabajo, no sólo previenen los accidentes, sino que bajan los costos, aumentando los índices de productividad.

### **Organización de los comités de seguridad y salud ocupacional**

#### **Factores o criterios que considerar**



Art. 9 Decreto 86. Los miembros del comité deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Los electos por los trabajadores:

- 1) Participar de forma voluntaria
- 2) Ser trabajador permanente
- 3) Ser electo de acuerdo con lo establecido en el presente reglamento.
- 4) Deberá poseer formación en materia de prevención de riesgos ocupacionales.

b) Los designados por el empleador:

- 1) Ser trabajador permanente
- 2) Estar directamente relacionado en los procesos productivos o prestación de servicios en el lugar de trabajo.

La elección de los miembros de los trabajadores se realizará por votación en una reunión general o votación electrónica, previa convocatoria del empleador de al menos 8 días de dicha votación.

El comité será integrado por igual número de representantes de la Gerencia y de los trabajadores. Por lo tanto, el menor número de miembros tienen que ser de dos, es decir, uno por cada sector.

Número de trabajadores	Número de representantes por cada parte
De 15 a 49 trabajadores	Dos representantes
De 50 a 99 trabajadores	Tres representantes
De 100 a 499 trabajadores	Cuatro representantes
De 500 a 999 trabajadores	Cinco representantes
De 1000 a 1999 trabajadores	Seis representantes
De 2000 a 3000 trabajadores	Siete representantes
De 3001 en adelante	Ocho representantes

Habrán Delegados de Prevención, los cuales serán trabajadores o trabajadoras que ya laboren en Ex Casa Presidencial San Jacinto, y serán nombrados por el empleador o los comités según la siguiente tabla:

<b>Número de trabajadores</b>	<b>Número de delegados de prevención</b>
<b>De 15 a 49 trabajadores</b>	1 delegado
<b>De 50 a 100 trabajadores</b>	2 delegados
<b>De 101 a 500 trabajadores</b>	3 delegados
<b>De 501 a 1000 trabajadores</b>	4 delegados
<b>De 1001 a 2000 trabajadores</b>	5 delegados
<b>De 2001 a 3000 trabajadores</b>	6 delegados
<b>De 3001 a 4000 trabajadores</b>	7 delegados
<b>De 4000 en adelante</b>	8 delegados

Los delegados de prevención deberán cumplir los siguientes requisitos:

- a) Aceptación voluntaria del cargo.
- b) Poseer formación en la materia.
- c) Ser trabajador permanente.

Art. 14 de la Ley General de Prevención de Riesgos nos dice que son funciones de los delegados de prevención:

- a) Colaborar con la empresa en las acciones preventivas.
- b) Promover y fomentar la cooperación de los trabajadores en la aplicación de las normas sobre prevención de riesgos laborales.
- c) Ejercer una labor de vigilancia y control sobre el cumplimiento de la normativa en materia de prevención de riesgos laborales, mediante visitas periódicas.
- d) Acompañar a los técnicos e inspectores del Ministerio de Trabajo y Previsión Social en las inspecciones de carácter preventivo.
- e) Proponer al empleador la adopción de medidas de carácter preventivo para mejorar los niveles de protección de la seguridad y salud de los trabajadores.

Para el proceso de vigilancia de las normativas de Seguridad y Salud Ocupacional de Ex casa Presidencial, los delegados de prevención podrán llamar la atención a los trabajadores

que incumplan dichas normas, siguiendo el proceso establecido en el reglamento interno de la institución.

Entre los integrantes del comité deberán estar los delegados de prevención designados para la gestión de la Seguridad y Salud Ocupacional.

De acuerdo con el Art. 21 Decreto 86 para la capacitación inicial de los miembros del comité el empleador deberá solicitar dentro de los 8 días siguientes a su nombramiento, mediante nota escrita al Director General de Previsión Social, la capacitación y acreditación de este y deberá presentar la siguiente documentación:

- 1) Acta del proceso de elección de los representantes de los trabajadores.
- 2) Notas o acuerdos de designación de los representantes del empleador y/o delegados de prevención.
- 3) Documentos que acrediten a los representantes del empleador y/o delegados de prevención, la formación requerida.
- 4) Comunicación escrita de parte del sindicato mayoritario, dirigida al empleador de la designación del o los representantes de la organización sindical en el comité.

Art 10 Decreto 86. Los miembros del comité deben tener un amplio conocimiento de los métodos, prácticas y condiciones de la empresa, por lo que se capacitarán en los siguientes temas como mínimo:

- 1) Las responsabilidades del comité.
- 2) Las normas legales en materia de seguridad y salud.
- 3) Riesgos y exigencias del trabajo.
- 4) Aspectos prácticos sobre la implementación del sistema de gestión.
- 5) Las causas habituales de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
- 6) El reconocimiento de los riesgos.
- 7) Los principios básicos de la higiene ocupacional.
- 8) Metodología para realizar inspecciones.
- 9) Metodología para la investigación de accidentes.
- 10) Las enfermedades profesionales que es preciso notificar.
- 11) La indemnización y las prestaciones por enfermedad a los trabajadores.
- 12) Técnicas eficaces de la comunicación.

## **De la elección de los miembros.**

Los representantes de la Gerencia deben pertenecer a la institución y serán nombrados directamente por el patrono o su representante. Es aconsejable que estos representantes sean escogidos dentro del personal de Ex Casa Presidencial San Jacinto con prestigio por su instrucción y experiencia, que asegure el buen desempeño de su cargo en el carácter técnico.

Al mismo tiempo, deben de gozar del aprecio y estimación de los trabajadores. Así mismo capaz de poner en marcha el programa de gestión de prevención de riesgos.

Los representantes trabajadores serán nombrados por los trabajadores. En estos casos, se celebrará una reunión general de los trabajadores, presidida por un funcionario de la Institución que funde el Comité de Seguridad, para elegir los representantes de entre sus miembros.

Para tal efecto, se hará una invitación con primera y segunda convocatoria. Si a la hora de la primera convocatoria no hubiere quórum, se procederá a la elección de los representantes con el número de trabajadores presentes a la hora de la segunda convocatoria.

Es aconsejable que los representantes sean escogidos entre el personal trabajador

Que goce de mayor prestigio, estimación y aprecio. Y por supuesto tenga el deseo de colaborar en todo momento.

Los patronos están obligados a prestar las facilidades necesarias para que se efectúen estas reuniones.

## ***Duración en los cargos de los representantes***

Los miembros del comité como los delegados de prevención durarán en funciones un periodo de dos años (Art. 19 Decreto 86), pudiendo ser reelectos total o parcialmente por sus representados.

En caso de que, por algún motivo, un representante propietario tenga que abandonar el cargo, se recomienda ser sustituido de inmediato por una persona que cumpla los requisitos

previamente establecidos y solicitar a la menor brevedad posible la capacitación ante el Ministerio de Trabajo. Esto deberá hacerse constar en acta y notificarse al Ministerio de Trabajo dentro de los 8 días siguientes a dicho cambio (Art. 23 del Decreto 86)

Las causas de Modificación en la estructura del comité que deberán notificarse al Ministerio de Trabajo son:

1. Cambio de domicilio del lugar de trabajo.
2. Reducción o aumento sustancial en el número de trabajadores en el lugar de trabajo.
3. Liquidación del sindicato en caso de existir
4. Cierre o suspensión de actividades del lugar de trabajo
5. Toda eventualidad que afecte sustancialmente el funcionamiento del comité

### **De las sesiones y dirección del comité**

Los comités de Seguridad y Salud Ocupacional se reunirán ordinariamente una vez al mes y extraordinariamente las veces que sea necesario por convocatoria o iniciativa de uno o más de sus miembros. (Art 25, Decreto 86)

En la primera sesión del comité se integrará la Junta Directiva en la siguiente forma: un presidente, un secretario y vocales (Art 28, Decreto 86)

La presidencia será ejercida en forma rotatoria por sus miembros, en períodos de un año, para que ambas representaciones tengan la oportunidad de obtener conocimientos y experiencias en materia de Seguridad y Salud Ocupacional. (Art 29, Decreto 86)

La Secretaría será desempeñada permanentemente por la persona que haya sido designada por el comité. Los vocales, por su orden, sustituirán al secretario en caso de ausencia de éste.

La duración de las sesiones depende de los puntos a tratar. No se recomienda tiempo limitado para no entorpecer su función, un tiempo prudencial puede ser una hora. Estas sesiones deben ceñirse a un orden que garantice el éxito de las sesiones y que debe presentarse en una AGENDA previamente preparada por el secretario en función, como sigue:

1. Anotar los nombres de los miembros asistentes.
2. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior.

3. Informe sobre comisiones asignadas

4. Discusión sobre recomendaciones de Seguridad y Salud Ocupacional que hayan surgido de Las inspecciones, investigaciones, vigilancia o sugerencia para el control de los riesgos Profesionales.

5. Planteamiento de las recomendaciones para la Gerencia.

6. Puntos varios.

Se aconseja que durante las sesiones se expresen las ideas en forma concisa. Cuando haya discusión por algún problema presentado, el presidente debe moderar los debates. Los argumentos a favor o en contra no deben repetirse sino reforzarse, con la aprobación o reprobación de los compañeros; sólo en aquellos casos en que haya que aclarar algún concepto se puede extender en explicaciones más amplias.

De las recomendaciones planteadas en las sesiones se enviará el original a la Gerencia, con el objeto de hacerlas de su conocimiento a fin de que dicte las órdenes pertinentes, para su cumplimiento.

En caso de que la Gerencia no acepte en todo o en parte la recomendación planteada, debe explicar las razones que la asisten para que sean reconsideradas por el comité.

En caso necesario, el comité puede solicitar asesoría técnica al Departamento de Seguridad y Salud Ocupacional del Ministerio de Trabajo y Previsión Social o al Instituto Salvadoreño del Seguro Social, o a una empresa asesora, los cuales podrán resolver el caso y hacer suyas las recomendaciones siempre que estas sean prácticas y útiles.

En lo posible, el Comité de Seguridad y Salud Ocupacional debe emplear formularios especiales para casos de inspecciones y para plantear las recomendaciones. Esto facilita la redacción, da uniformidad al sistema de inspección, favorece su estudio y acorta el tiempo de trabajo.

El Ministerio de Trabajo y Previsión Social, extenderá credencial a cada uno de los miembros del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional para su identificación y garantía.

## **Guía de trabajo, para las funciones específicas de los miembros del comité de seguridad y salud ocupacional.**

### **Presidente**

1. Convocar y presidir las sesiones, regularmente son cada mes o cuando sea requerido.
2. Someter los asuntos a votación.
3. Redactar y firmar juntamente con el secretario los acuerdos.
4. Asignar a los miembros sus funciones y actividades periódicas.
5. Coordinar las labores de Prevención e Inspección con funcionarios que requieren Información relacionada con el comité.
6. Velar por el cumplimiento de las funciones del comité.
7. Representar al comité en diferentes actos.
8. Revisar el acta anterior.
9. Dar el ejemplo en cuanto a la seguridad
10. Capacitarse en las diferentes áreas de la seguridad y salud ocupacional.
11. Otras, que sean en beneficio de la seguridad y salud ocupacional.

### **Secretario**

1. Elaborar y firmar las actas
2. Redactar y firmar los acuerdos juntamente con el presidente.
3. Atender la correspondencia.
4. Redactar juntamente con el presidente el informe anual de labores.
5. Llevar los archivos correspondientes.
6. Puede asumir los deberes del presidente, cuando no esté presente.
7. Informar sobre el estado de las recomendaciones anteriores.
8. Capacitarse en las diferentes áreas de la seguridad y salud ocupacional.

Final Calle México y Avenida Los Diplomáticos, Ex Casa Presidencial; Barrio San Jacinto

9. Dar el ejemplo en cuanto a la seguridad.
10. Otras, que sean en beneficio de la seguridad y salud ocupacional.

### **Vocales**

1. Informar sobre condiciones físicas o mecánicas inseguras y conductas o acciones Inseguras de los trabajadores.
2. Asistir a todas las reuniones.
3. Informar todos los accidentes e incidentes de trabajo que ocurran en la institución.
4. Investigar e informar con prontitud los accidentes de trabajo.
5. Contribuir con ideas y sugerencias para el buen desarrollo de los programas preventivos, Minimizando de esta forma los accidentes e incidentes que ocurran en la institución.
6. Trabajar según las normas de seguridad establecidas en la institución, dando el ejemplo a Sus compañeros de trabajo.
7. Efectuar inspecciones en las diferentes áreas de trabajo.
8. Influir a otros para que trabajen con seguridad.
9. Promover campañas y concursos motivacionales para prevenir los riesgos ocupacionales.
10. Capacitarse en las diferentes áreas de la seguridad y salud ocupacional.
11. Otras, que sean en beneficio de la seguridad y salud ocupacional.

### **Es función del comité de seguridad y salud ocupacional**

- A) Participar en la elaboración, puesta en práctica y evaluación de la política y programa de Gestión de prevención de riesgos ocupacionales de la empresa.
- B) Promover iniciativas sobre procedimientos para la efectiva prevención de riesgos, pudiendo colaborar en la corrección de las deficiencias existentes.
- C) Investigar objetivamente las causas que motivaron los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales, proponiendo las medidas de seguridad necesarias para evitar su repetición; en caso de que el empleador no atienda las recomendaciones emitidas



Por el comité, cualquier interesado podrá informarlo a la Dirección General de Previsión Social, quien deberá dirimir dicha controversia mediante la práctica de la correspondiente inspección en el lugar de trabajo.

D) Proponer al empleador, la adopción de medidas de carácter preventivo, pudiendo a tal fin efectuar propuestas por escrito.

E) Instruir a los trabajadores y trabajadoras sobre los riesgos propios de la actividad laboral, observando las acciones inseguras y recomendando métodos para superarlas.

F) Inspeccionar periódicamente los sitios de trabajo con el objeto de detectar las condiciones físicas y mecánicas inseguras, capaces de producir accidentes de trabajo, a fin de recomendar medidas correctivas de carácter técnico.

G) Vigilar el cumplimiento de la presente ley, sus reglamentos, las normas de seguridad propias del lugar de trabajo, y de las recomendaciones que emita.

H) Elaborar su propio reglamento de funcionamiento, a más tardar sesenta días después de su conformación.

(Decreto 254, Art 17)

Los miembros del Comité de seguridad no gozan por su cargo ningún privilegio laboral dentro de Ex Casa Presidencial, sin embargo, el empleador permitirá a sus miembros el poder reunirse dentro de la jornada laboral de acuerdo con la periodicidad fijada siempre que sea en beneficio de la Seguridad y Salud Ocupacional de la empresa, así mismo la gerencia de la empresa dará el apoyo necesario para el buen desarrollo del trabajo del comité. (Decreto 254 Art 18)

### ***De las funciones específicas de los miembros del comité***

Los miembros del comité de seguridad y salud ocupacional deberán coordinar actividades con las diferentes Brigadas de Emergencia, que estén formadas:

1. Brigadas de Primeros Auxilios
2. Brigadas de Evacuación
3. Brigada de Prevención y Combate de Incendio

Nota:

Final Calle México y Avenida Los Diplomáticos, Ex Casa Presidencial; Barrio San Jacinto

El presente reglamento se revisará y actualizará anualmente o a solicitud del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional.

# ANEXOS

## Actas del proceso de elección de los representantes de los trabajadores



### ANEXO 1

#### ACTA DEL PROCESO DE ELECCION DE LOS REPRESENTANTES DE LOS TRABAJADORES

Reunidos las y los trabajadores del lugar de trabajo denominado Ex Casa Presidencial propiedad de Presidencia de la República, (Institución o municipalidad) Presidencia de la República ubicada en Final Calle México y Avenida los Diplomáticos, Barrio San Jacinto, a las once horas, del día diecisiete del mes marzo de dos mil diecisiete, con el objeto de elegir a los representantes de las trabajadoras y los trabajadores que formaran parte del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, según Artículo 16 del Reglamento de Gestión de la Prevención de Riesgos en los lugares de trabajo, previa convocatoria del empleador, con al menos ocho días a la fecha de su celebración, CON UNA PRESENCIA MINIMA DEL CINCUENTA POR CIENTO MÁS UNO DEL TOTAL DE TRABAJADORES cuyas firmas se plasman al final del presente documento, se procedió a iniciar la elección de sus miembros, utilizando la metodología siguiente: con un mes de anticipación se solicitó a cada unidad designar personal para participar en elección, posteriormente se imprimieron bofetes de votación con la fotografías de cada uno de los representantes de las unidades y se invitó a todo el personal a elección. Concluido el proceso, se procedió al conteo de votos siendo electos las trabajadoras o trabajadores que integraran el Comité Seguridad y Salud Ocupacional:

No	Nombres según DUI / Representantes electos por los Trabajadores	Discapacidad (Marcar x)	DUI No	Cargo en la Empresa o Institución
1	Ponce Hernández, Roberto Antonio		0033361-0	Auxiliar de Mecánico
2	Paz Hércules, Evelin Yanira		02613629-3	Colaborador Técnico
3	Rodríguez Santillano, Alejandra María		04705601-8	Colaborador Administrativo de Almacén
4				

Detallar que tipo de discapacidad posee Ninguna Discapacidad

**NOTA:** Las Jefaturas pueden votar, pero **NO SER CANDIDATOS** para la Elección de las y los Trabajadores.

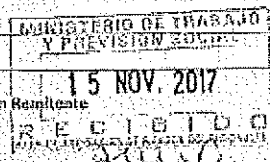
Garantizar la participación de hombres y mujeres dentro del Comité, según proporción de trabajadoras y trabajadores.

Por los que firmamos a continuación las trabajadoras y los trabajadores que participaron en dicha elección:

No	Nombres	DUI No	Firma
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Original: Ministerio de Trabajo y Previsión Social

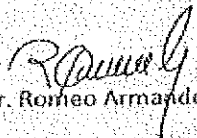
Copia: Empresa o Institución Representante




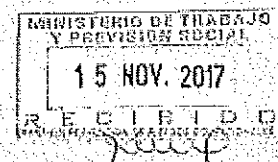
## Elección de miembros por parte de los empleados para la conformación del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

En la Ciudad de San Salvador, a las once horas, del día diecisiete de marzo del dos mil diecisiete, en las oficinas de la presidencia de la República ubicadas en Final Calle México y Avenida Los Diplomáticos, Barrio San Jacinto, reunidos el personal de las diferentes dependencias de la Presidencia de la República, San Jacinto; con el objeto de elegir a los miembros por parte de los empleados para conformar el Comité de Seguridad y Salud Ocupacional; se procedió a realizarse la elección de los candidatos, que previamente habían sido seleccionados en cada una de las unidades, esto en base a los artículos número trece y dieciséis, de la Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo, posteriormente se llamó a los empleados a votación, entregándole a cada empleado boleta con la fotografía impresa de los candidatos propuestos, quienes fueron: el Señor Roberto Antonio Ponce Hernández, de la Unidad de Transporte y Taller; la señorita Alejandra María Rodríguez Santillana, de la Unidad de Almacén General; señorita Lourdes Oliva, de la Unidad de Acceso a la Información Pública, Señora Evelyn Yanira Paz Hércules, de la Unidad de Correspondencia y Archivo de la Secretaría Privada; se inicia la votación y después se contaron los votos, determinándose que los nuevos miembros del Comité son las tres personas que obtuvieron mayor votación: señor Roberto Antonio Ponce, con veintiséis votos a favor; Señora Evelyn Yanira Paz Hércules, con diecinueve votos a favor; Señorita Alejandra María Rodríguez Santillana, con ocho votos a favor y la señorita Lourdes Oliva con siete votos a su favor; se anuló un voto por estar manchado y se abstuvieron de votar treinta personas de noventa y dos.

Y no habiendo más que hacer constar, se cierra la presente acta, que firmamos los miembros del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional saliente quienes presidieron la elección de los nuevos miembros del Comité, por parte de los empleados de la Presidencia de la República ubicados en San Jacinto.


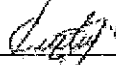




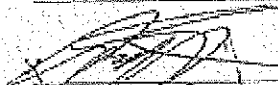






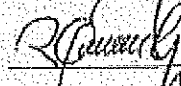

  
Sr. Romeo Armando Grimaldi Garay

  
Sra. Sandra Elizabeth Cisneros



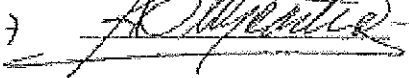

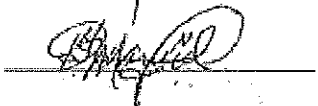
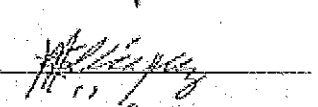
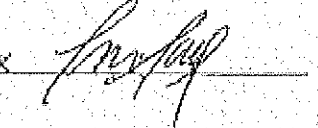
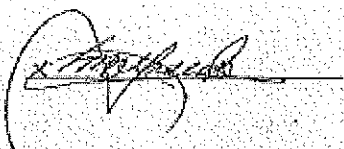
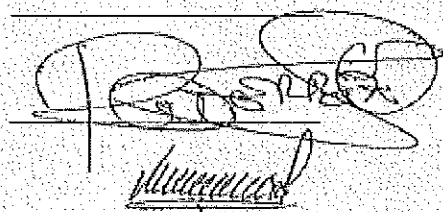
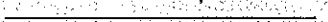

LISTADO PERSONAL PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA  
OFICINAS SAN JACINTO

Departamento de Activo Fijo:

1. CARLOS RIVAS	01747926-0	
2. CRISTIAN LÓPEZ	01658036-9	* 
3. CRISTINA ESCALANTE	03614872-1	
4. ELIZABETH ALFARO	01400777-1	
5. JANSI RIVAS DE ESPINAL	03403200-1	* 
6. JESÚS SORIANO	00948859-6	
7. JOSÉ ÁNGEL MENDOZA		
8. JUAN HERNÁNDEZ	0156923-9	* 
9. JUAN MIGUEL VALENZUELA	01038721-8	
10. LUIS PINEDA	01243776-8	* 
11. OSCAR CASTRO	00251280-5	
12. RAFAEL ZEPEDA	01258445-0	
13. RODOLFO MELÉNDEZ	00532760-1	
14. ROMEO ALEJANDRO CLAROS	02534169-1	
15. ROMEO ARMANDO GRIMALDI	01156416-4	
16. SAMUEL ALEJANDRO COTTO	01147353-3	* 





SECRETARÍA DE COMUNICACIONES

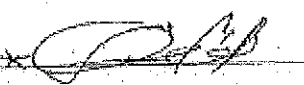
1. ARTURO CRUZ CASTRO 0033 9998-7 
2. BERTA ALICIA BELTRÁN
3. CARLOS VALLE 008310-10-8 
4. DINORA GLORIBEL ZAPATA 0252 3432-3 
5. ELIZABETH VELÁSQUEZ 0252 3421-8 
6. FÁTIMA MESALINA ÁLFARO CAÑAS 0061 9392-4 x 
7. FIDEL ANTONIO ROSALES
8. JAIME NAPOLEÓN LEÓN
9. JORGE ALBERTO DELGADO FUNES
10. JORGE ARMADO BLANCO RIVAS
11. MARÍA ANTONIA GRANADOS 00395764-6 
12. MAURICIO DURAN MERINO
13. RAÚL GUTIÉRREZ 0326 0830-5 
14. VILMA ELIZABETH CIENFUEGOS YAN 012 73978-8 
15. ZULMA CAROLINA RIVAS ALVARADO 00395980-8 

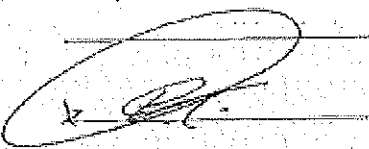


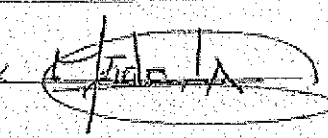
UNIDAD DE TRANSPORTE Y TALLER


1. ALEX MEJIA
2. ALVARO VARELA 01285411-4
3. EMILIO CHÁVEZ 01057115-0
4. GONZALO MONTES 01194807-5
5. GUADALUPE GARCÍA
6. JOSÉ LEÓN 03153121-2
7. LARA INTERIANO
8. LILIAN RIVAS 04393034-3
9. LUIS RODAS
10. MARIO LUCERO 03668270-9
11. MAURICIO SERRANO
12. MELVIN ORELLANA
13. NELSON PORTILLO 01651630-2
14. NELSON REYES 01355600-2
15. ORLANDO MORALES VELA
16. RAFAEL VARGAS 00310939-8
17. RAÚL CORTEZ
18. RAÚL PARADA
19. RICARDO MARTÍNEZ 00910580-7

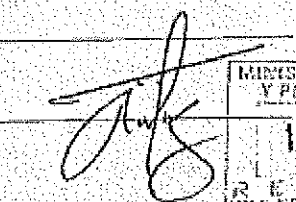












MINISTERIO DE TRABAJO  
Y PREVISION SOCIAL  
15 NOV. 2017  
RECIBIDO  
JUN 19 10

20. ROBERT PIMEDA

21. ROBERTO PONCE

22. ROBERTO SINTIGO

23. SANTIAGO VÁSQUEZ

01795961-8

24. STANLEY PALACIOS

02953061-6

25. VÍCTOR OSORIO

01142901-3

26. WALTER ARAGÓN

27. WILFREDO CENTENO

01049536-2

28. Cesar Díaz

01497163-7

5



UNIDAD DE MANTENIMIENTO

1. FÉLIX GIRÓN LINARES

2. FERNANDO MOLINA UMAÑA

01823769-5

JOSE FERNANDO MOLINA

3. RICARDO ARTURO COSME

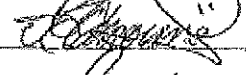

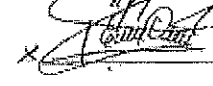
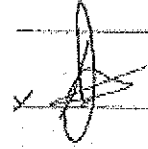
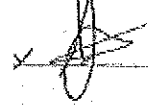


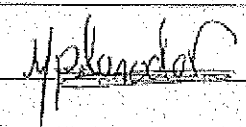

4. ISMAEL RIVAS SOTO

5. JULIO CÉSAR ORELLANA


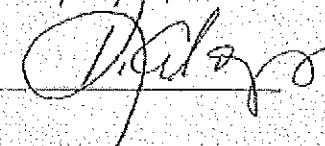
6. JORGE ALBERTO PÉREZ

1

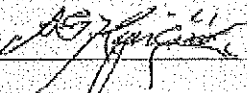


UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

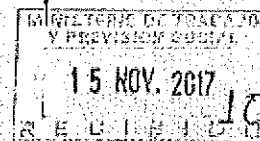
1. ARMIDA DEL CARMEN OSORIO GÓMEZ 02837869-7 
2. CARLOS ADALBERTO HERNÁNDEZ 00095585-7 
3. ENA LOURDES OLIVA 02651557-8 X 
4. JOSÉ RAMOS HERNÁNDEZ 
5. JUAN ANTONIO UMAÑA 01440366-8 X 
6. LUIS JAVIER PORTILLO 
7. MARCELA BEATRÍZ BARAHONA RUBIO 
8. MIRNA PATRICIA CORADO 02487405-7 
9. PAVEL BENJAMÍN CRUZ ÁLVAREZ 

UNIDAD DE MEDIO AMBIENTE

1. ANA ISABEL BORJA 0063 5044-5 
2. IRMA VERÓNICA SALAZAR 00302605-5 X 

ARCHIVO DE RECURSOS HUMANOS

1. ANA ELIZABETH CACAO GARCÍA 0015 2162-7 
2. SANDRA ELIZABETH CISNEROS SÁNCHEZ 01 023620-5 
3. Rosalio Hernández de Jiménez  00853619-4



CORRESPONDENCIA Y ARCHIVO

1. CLARA LIGIA MEDINA

02086842-8

*Claraligia Medina*

2. EVELYN YANIRA PAZ HÉRCULES

02613629-3

*Evelyn Paz*

3. IRMA ESTELA SOLANO

01142882-1

*Irmestela Solano*

4. SANDRA URITH MARTÍNEZ

02191745-8

*Sandra Urith Martínez*

ALMACEN GENERAL

1. ALEJANDRA RODRÍGUEZ

04705601-8

*Alejandra Rodríguez*

2. CARLOS ERNESTO GARCÍA

00058777-5

*Carlos Ernesto García*

3. FÉLIX DAGOBERTO RUÍZ

4. JOSÉ ARMANDO VÁSQUEZ

03433634-4

*José Armando Vásquez*

5. JOSÉ CRUZ MELGAR

01236665-8

*José Cruz Melgar*

6. NELSON FLORES ARGUETA

7. REYES FRANCISCO RODRÍGUEZ

01789291-3

*Reyes Francisco Rodríguez*

8. ROXANA MARIBEL SERRANO

03779898-5

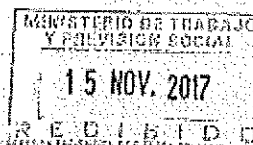
*Roxana Maribel Serrano*

9. WALTER GIOVANNY ORELLANA

04182730-6

*Walter Giovanni Orellana*

11



# Nota de designación de los representantes del empleador y sus delegados



San Salvador, 23 de octubre de 2017.

## NOTA DE ASIGNACIÓN DE LOS REPRESENTANTES DEL EMPLEADOR Y SUS DELEGADOS.

En cumplimiento a lo establecido en los Art.13 y 16 de la Ley General de Prevención de Riesgos de en los lugares de trabajo

La Presidencia de la Republica, designa a sus representantes para ser parte del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, en las instalaciones de San Jacinto, a las siguientes personas:


1. Licda. Evelyn Yanira Paz
2. Srita. Alejandra Rodríguez
3. Sr. Roberto Ponce
4. Ing. Irma Verónica Salazar
5. Licda. Sandra Elizabeth Cisneros
6. Licdo. Raúl Gutiérrez

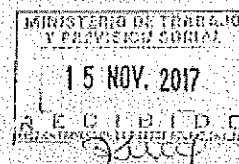
Siendo los delegados de prevención por parte de esta Institución los siguientes:

1. Licda. Sandra Elizabeth Cisneros
2. Licdo. Raúl Gutiérrez.

Atentamente,



  
Sandra Elizabeth de Garcia  
Gerente Administrativa



ANEXO 2

NOTA DE DESIGNACION DE LOS REPRESENTANTES DEL EMPLEADOR Y SUS DELEGADOS

San Salvador, 23 del mes Octubre 2017.

Por este medio (el empleador, la institución o la municipalidad) Presidencia de la República designa a sus representantes para formar parte del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, del lugar de trabajo: Ex Casa Presidencial a las siguientes trabajadoras o trabajadores:

No	Nombres según DUI / Designados por el Empleador	Discapacidad (Marcar x)	DUI No	Cargo en la Empresa o Institución
1	Cisneros Sánchez, Sandra Elizabeth		01025620-5	Técnico de Recursos Humanos
2	Gutiérrez Martínez, Raúl Ernesto		03260830-5	Asesor
3	Salazar Guillén, Irma Verónica		00302605-5	Coordinador Técnico de Medio Ambiente
4				

Detallar que tipo de discapacidad posee: Ninguna Discapacidad

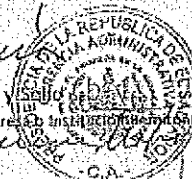
Garantizar la participación de hombres y mujeres dentro del Comité, según proporción de trabajadoras y trabajadores, las personas designadas deberán tener cargo de Jefatura.

Siendo la delegada o delegado de prevención los siguientes:

No	Nombres según DUI / Designados por el Empleador	DUI No
1	Licda. Cisneros Sánchez, Sandra Elizabeth	01025620-5
2	Lic. Gutiérrez Martínez, Raúl Ernesto	03260830-5
3		

Nombre y Firma Representante Legal/Apoderado y  
Original: Ministerio de Trabajo y Previsión Social

Copia: Empresa o Institución designada



15 NOV. 2017  
RECIBIDO

Nota de designación del representante del sindicato

**ANEXO 3**

**NOTA DE DESIGNACION DEL REPRESENTANTE DEL SINDICATO**

Cuenta con Sindicato (\_\_\_\_) No cuenta con Sindicato Legalmente Constituido (X\_\_\_\_)  
(Señalar con X)

San Salvador, 15 del mes de Noviembre 2017.


Señores(as)

Nombre del Empleador

En cumplimiento al Artículo 21 literal d) del Reglamento de Gestión de la Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo, el Sindicato (nombre Completo del Sindicato) \_\_\_\_\_, designa como su representante Sindical, para formar parte del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional del Lugar de Trabajo denominado: \_\_\_\_\_

No	Nombre según DUI / Designado por el Sindicato	DUI No
1		

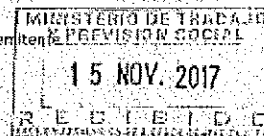
Nombre y Firma del Secretario General y Sello Sindicato

  
Lidia Morena Elizabet Rivas de García  
Nombre y Firma Representante Legal/Apoderado y  
Sello, confirmando que no cuentan con Sindicato  
Legalmente Constituido



Original: Ministerio de Trabajo y Previsión Social

Copia: Empresa o Institución Remiten



**Acta de constitución del comité de seguridad y salud ocupacional**

## ACTA DE CONSTITUCION DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Reunidos el día nueve del mes Enero de dos mil dieciocho, en las instalaciones de: (Nombre de la Empresa, Institución o Municipalidad): Ex Casa Presidencial - Perteneciente a la Presidencia  
 Dirección: Final Calle México y Avenida Los Diplomáticos, Barrio San Jacinto  
 En cumplimiento al Art. 13 de la Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo.  
 Acordando lo siguiente:

1. Firmar acta de constitución del comité
2. Declarar que recibe el Curso Básico de 8 horas impartido por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social.
3. Participar en la Elaboración del Programa de Gestión de Prevención de Riesgos Ocupacionales.
4. Elaborar instrumentos de divulgación, como manuales de Seguridad e Higiene en el trabajo.
5. Realizar las Funciones que exige la Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo.

Llevar en número los datos siguientes:

Total de Trabajadores en la Empresa, Institución, o Municipalidad: 92 Trabajadores: 66 Trabajadoras: 26

No	Nombres según DUI	R.P.	D.	R.T.	Cargo en el Comité	Cargo en la empresa	Firma
1	Salazar Guzmán, Irma Verónica	X			Presidenta	Coordinador Técnico de Medio Ambiente	
2	Paz Hércules, Evelyn Yanira			X	Secretaría	Colaborador técnico	
3	Cisneros Sánchez, Sandra Elizabeth	X	X		Vocal	Técnico de Recursos Humanos	
4	Rodríguez Santidomí, Alejandra María			X	Vocal	Colaborador Administrativo de Almacén	
5	Ponce Hernández, Roberto Antonio			X	Vocal	Auxiliar de Mecánico	
6	Gutiérrez Martínez, Raúl Ernesto	X	X		Vocal	Asesor	
7					Vocal		

Marcar con una "X" en las letras que le corresponda según sea el cargo en el comité y la Empresa.  
 Significado: R.P.= Representante Patronal; D= Delegado; R.T= Representante Trabajador.

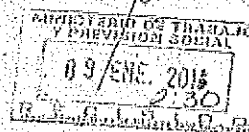
Nombre y firma del propietario o Representante Legal o Autorizado: Morena Elizabeth Rivas de García

Teléfono: 2248-9501

Sello Empresa, Institución o Municipalidad:

Original, Entregar a la Oficina de Prevención Social

Copia, Entregar a la Oficina de Prevención Social



## Acreditaciones del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional

MINISTERIO DE TRABAJO  
Y PREVISIÓN SOCIAL

GOBIERNO DE  
**EL SALVADOR**  
UNÁMONOS PARA CRECER

### ACREDITACIÓN



EL MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL, HACE CONSTAR QUE EL DÍA: **15 DE DICIEMBRE DE 2017** BRINDÓ LA CAPACITACIÓN INICIAL ESTIPULADA EN EL ARTICULO 15 DE LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO, A **IRMA VERÓNICA SALAZAR GUILLÉN** EN SU CALIDAD DE MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DEL LUGAR DE TRABAJO DENOMINADO **EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**

POR LO QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL OTORGA A **IRMA VERÓNICA SALAZAR GUILLÉN**, LA PRESENTE ACREDITACION COMO MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE: **EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**

TENIENDO LAS RESPONSABILIDADES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO Y LOS REGLAMENTOS DE EJECUCIÓN.

LOS MIEMBROS DEL COMITÉ, ASÍ COMO LOS DELEGADOS DE PREVENCIÓN DURARAN EN SUS FUNCIONES, DENTRO DEL COMITÉ, DOS AÑOS. A PARTIR DE SU ACREDITACIÓN.

EXTIENDO EN SAN SALVADOR - 11 DE ENERO DE 2018

LICDA. NORA DEL CARMEN LÓPEZ LAÍNEZ

DIRECTORA GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL Y EMPLEO





## ACREDITACIÓN



EL MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL, HACE CONSTAR QUE EL DÍA: 9 DE ENERO DE 2018 BRINDÓ LA CAPACITACIÓN INICIAL ESTIPULADA EN EL ARTICULO 15 DE LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO, A EVELIN YANIRA PAZ HÉRCULES EN SU CALIDAD DE MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DEL LUGAR DE TRABAJO DENOMINADO EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

POR LO QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL OTORGA A EVELIN YANIRA PAZ HÉRCULES, LA PRESENTE ACREDITACION COMO MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE: EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

TENIENDO LAS RESPONSABILIDADES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO Y LOS REGLAMENTOS DE EJECUCIÓN.

LOS MIEMBROS DEL COMITÉ, ASÍ COMO LOS DELEGADOS DE PREVENCIÓN DURARAN EN SUS FUNCIONES, DENTRO DEL COMITÉ, DOS AÑOS. A PARTIR DE SU ACREDITACIÓN.

EXTIENDO EN SAN SALVADOR, 11 DE ENERO DE 2018

LICDA. NORA DEL CARMEN LÓPEZ LAINEZ  
DIRECTORA GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL Y EMPLEO



## ACREDITACIÓN



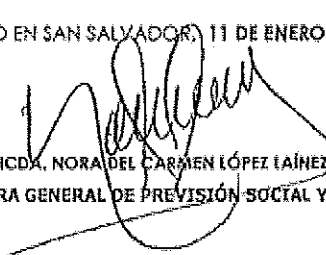
EL MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL, HACE CONSTAR QUE EL DÍA: **6 DE MAYO DE 2013** BRINDÓ LA CAPACITACIÓN INICIAL ESTIPULADA EN EL ARTICULO 15 DE LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO, A **SANDRA ELIZABETH CISNEROS SÁNCHEZ** EN SU CALIDAD DE MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DEL LUGAR DE TRABAJO DENOMINADO **EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**

POR LO QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL OTORGA A **SANDRA ELIZABETH CISNEROS SÁNCHEZ**, LA PRESENTE **ACREDITACION** COMO MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE: **EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**

TENIENDO LAS RESPONSABILIDADES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO Y LOS REGLAMENTOS DE EJECUCIÓN.

LOS MIEMBROS DEL COMITÉ, ASÍ COMO LOS DELEGADOS DE PREVENCIÓN DURARAN EN SUS FUNCIONES, DENTRO DEL COMITÉ, DOS AÑOS, A PARTIR DE SU ACREDITACIÓN.

EXTIENDO EN SAN SALVADOR, 11 DE ENERO DE 2018

  
LICDA. NORA DEL CARMEN LÓPEZ LAÍNEZ  
DIRECTORA GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL Y EMPLEO



## ACREDITACIÓN



EL MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL, HACE CONSTAR QUE EL DÍA: **15 DE DICIEMBRE DE 2017** BRINDÓ LA CAPACITACIÓN INICIAL ESTIPULADA EN EL ARTÍCULO 15 DE LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO, A **ALEJANDRA MARÍA RODRÍGUEZ SANTILLANA** EN SU CALIDAD DE MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DEL LUGAR DE TRABAJO DENOMINADO **EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**

POR LO QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL OTORGA A **ALEJANDRA MARÍA RODRÍGUEZ SANTILLANA**, LA PRESENTE **ACREDITACION** COMO MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE: **EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**

TENIENDO LAS RESPONSABILIDADES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO Y LOS REGLAMENTOS DE EJECUCIÓN,

LOS MIEMBROS DEL COMITÉ, ASÍ COMO LOS DELEGADOS DE PREVENCIÓN DURARAN EN SUS FUNCIONES, DENTRO DEL COMITÉ, DOS AÑOS, A PARTIR DE SU ACREDITACIÓN.

EXTIENDO EN SAN SALVADOR, 11 DE ENERO DE 2018

  
LICDA. NORA DEL CARMEN LÓPEZ LAÍNEZ  
DIRECTORA GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL Y EMPLEO



## ACREDITACIÓN



EL MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL, HACE CONSTAR QUE EL DÍA: **15 DE DICIEMBRE DE 2017** BRINDÓ LA CAPACITACIÓN INICIAL ESTIPULADA EN EL ARTICULO 15 DE LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO, A **ROBERTO ANTONIO PONCE HERNÁNDEZ** EN SU CALIDAD DE MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DEL LUGAR DE TRABAJO DENOMINADO **EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**

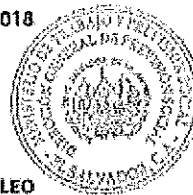
POR LO QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL OTORGA A **ROBERTO ANTONIO PONCE HERNÁNDEZ**, LA PRESENTE **ACREDITACION** COMO MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE: **EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA**

TENIENDO LAS RESPONSABILIDADES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO Y LOS REGLAMENTOS DE EJECUCIÓN.

LOS MIEMBROS DEL COMITÉ, ASÍ COMO LOS DELEGADOS DE PREVENCIÓN DURARAN EN SUS FUNCIONES, DENTRO DEL COMITÉ, DOS AÑOS, A PARTIR DE SU ACREDITACIÓN.

EXTIENDO EN SAN SALVADOR, 11 DE ENERO DE 2018

  
LICDA. NORA DEL CARMEN LÓPEZ LAÍNEZ  
DIRECTORA GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL Y EMPLEO



## ACREDITACIÓN



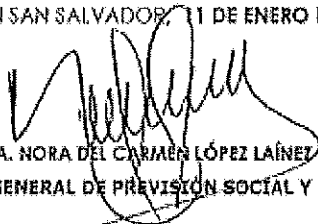
EL MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL, HACE CONSTAR QUE EL DÍA: 9 DE ENERO DE 2018 BRINDÓ LA CAPACITACIÓN INICIAL ESTIPULADA EN EL ARTICULO 15 DE LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO, A RAÚL ERNESTO GUTIÉRREZ MARTÍNEZ EN SU CALIDAD DE MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DEL LUGAR DE TRABAJO DENOMINADO EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

POR LO QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL OTORGA A RAÚL ERNESTO GUTIÉRREZ MARTÍNEZ, LA PRESENTE ACREDITACION COMO MIEMBRO DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL DE: EX CASA PRESIDENCIAL PROPIEDAD DE PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA

TENIENDO LAS RESPONSABILIDADES ESTABLECIDAS EN LA LEY GENERAL DE PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LOS LUGARES DE TRABAJO Y LOS REGLAMENTOS DE EJECUCIÓN,

LOS MIEMBROS DEL COMITÉ, ASÍ COMO LOS DELEGADOS DE PREVENCIÓN DURARAN EN SUS FUNCIONES, DENTRO DEL COMITÉ, DOS AÑOS. A PARTIR DE SU ACREDITACIÓN.

EXTIENDO EN SAN SALVADOR, 11 DE ENERO DE 2018

  
LICDA. NORA DEL CARMEN LÓPEZ LAÍNEZ  
DIRECTORA GENERAL DE PREVISIÓN SOCIAL Y EMPLEO

