

Institución educativa auditada: Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez,
Código de Infraestructura N° 10806.

**VERSIÓN PÚBLICA - Art. 30 y Art. 6 Lit. "A" Ley de Acceso a la
Información Pública (LAIP), referente a la supresión de datos personales.**

INFORME DE AUDITORÍA INTERNA

Ref. IA/NA-044/2021

EXAMEN ESPECIAL AL INSTITUTO NACIONAL DR.
FRANCISCO MARTÍNEZ SUÁREZ, MUNICIPIO Y
DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO, CÓDIGO DE
INFRAESTRUCTURA N.º 10806, PERÍODO DEL 01 DE ENERO
DE 2020 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2021 Y SEGUIMIENTO A
ACCIONES REALIZADAS AL 31 DE OCTUBRE DE 2022.

Versión Pública



San Salvador, diciembre de 2022

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: Somos un Equipo que proveemos servicios de Aseguramiento y Consultoría de forma independiente y objetiva, mediante un enfoque sistemático y disciplinado, evaluando y promoviendo la mejora de los procesos claves del control interno del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: Ser un equipo de profesionales que aplique estándares internacionales de auditoría interna; coadyuvando a la mejora de la calidad educativa.

DESTINATARIOS – LISTA DE DISTRIBUCIÓN

Titulares Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MINEDUCYT):

- Ministro de Educación, Ciencia y Tecnología, Interino ^(1/) ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Viceministro de Educación y de Ciencia y Tecnología, Ad honorem ^(2/) ^(3/) ^(4/)

Institución educativa auditada:

- Instituto Nacional (IN) Dr. Francisco Martínez Suárez, Código N° 10806 ^(2/) ^(3/) ^(4/)

Unidades / funcionarios relacionados:

- Consejo Directivo Escolar (CDE), IN Dr. Francisco Martínez Suárez ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Director Departamental de Educación de Chalatenango ^(2/) ^(3/) ^(4/)

Terceros Relacionados:

- Director de Desarrollo Humano, Ad honorem ^(3/) ^(4/)
- Director de Administración y Logística ^(3/) ^(4/)
- Dirección de Auditoría Cuatro, Corte de Cuentas de la República ^(1/) ^(2/) ^(4/)

(1/) Informe de Auditoría notificado (Art. 37 ley de la Corte de Cuentas de la República).

(2/) Informe de Auditoría notificado (Art. 202 de las Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental).

(3/) Informe de Auditoría comunicado (Art. 5 Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Educación).

(4/) Informe de Auditoría distribuido en forma digital.



ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN	4
II.	OBJETIVOS DEL EXAMEN	6
III.	ALCANCE DEL EXAMEN	6
IV.	PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS	6
V.	RESULTADOS DEL EXAMEN	7
VI.	HALLAZGO DE AUDITORÍA	9
	HALLAZGO: INASISTENCIAS DEL PERSONAL DOCENTE	10
VII.	SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS ANTERIORES	14
VIII.	CONCLUSIÓN	14
IX.	PARRAFO ACLARATORIO	14
X.	AGRADECIMIENTOS	15
XI.	LUGAR Y FECHA	15
XII.	FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	15
XIII.	PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA	15
XIV.	ANEXO	16



I. INTRODUCCIÓN

La presente auditoría por Examen Especial al Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez, del municipio y departamento de Chalatenango, Código de Infraestructura N.º 10806, por el período comprendido del 01 de enero de 2020 al 30 de noviembre de 2021, fue realizada con base al Plan de Trabajo de la Dirección de Auditoría Interna del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, en adelante MINEDUCYT y, a razón de irregularidades denunciadas por la comunidad educativa de dicha institución.

Es la primera auditoría realizada por la Dirección de Auditoría Interna del MINEDUCYT y no se tienen antecedentes de auditorías realizadas por la Corte de Cuentas de la República; por lo que, no existen recomendaciones de informes anteriores para seguimiento.

El Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez (INFRAMS), prestó servicios educativos a una población de 914 estudiantes durante el año 2021 y, a la fecha de nuestra evaluación, se observó una matrícula de 828 alumnos atendidos por una planta de 48 docentes y 34 secciones, revelando una disminución de estudiantes y docentes respecto al año anterior, en el cual contaba con 53 docentes, 45 secciones y 31 empleados administrativos contratados por el CDE, según detalle a continuación:

Cuadro N.º 1: Detalle de secciones y personal docente 2021-2022

Personal	Cantidad		Tipo de bachillerato	Secciones	
	2021	2022		2021	2022
Docentes de planta	18	14	General	22	18
Docentes de planta y hora clase	28	22	Técnico vocacional música	3	3
Docentes hora clase	7	12	Administrativo contable	9	6
Subtotales docentes	53	48	Técnico Agropecuario	3	3
Personal administrativo	31	33	Técnico Agroindustrial	8	4
Total	84	81	Total	45	34

Fuente: Censo estudiantil y carga académica proporcionada por el CDE.

Los miembros del Organismos de Administración Escolar, responsables de la administración del Instituto Nacional durante el período de la auditoría, se detallan en el cuadro siguiente.



Cuadro N.º 2: Miembros del Consejo Directivo Escolar

CARGO	ACTA #375	Resolución No. 04-070-2021	Resolución No. 04-139-2022
	Del 15/02/2019 al 15/02/2021	Del 20/9/2021 al 31/12/2021	Del 01/01/2022 al 01/01/2024
PRESIDENTE			
TESORERO			
CONSEJAL DOCENTE			
SECRETARIO			
CONSEJAL P. FAMILIA			
CONSEJAL P. FAMILIA			
CONSEJAL ALUMNO			
CONSEJAL ALUMNO			

Fuente: Resoluciones emitidas por la DDE de Chalatenango.

El Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez, recibió durante los años 2020 y 2021, un total de US\$644,919.36 para ser invertidos en los componentes educativos de salarios, sobre demanda horas clase, funcionamiento y becas, según detalle en cuadro siguiente:

Cuadro N.º 3: Transferencias MINEDUCYT 2020 – 2021, US\$

No.	COMPONENTE EDUCATIVO	Año 2020	Año 2021	TOTAL
1	Gratuidad de la Educación Media, Rubro Salarios	211,931.76	180,122.77	392,054.53
2	Gratuidad de la Educación Media, Rubro Salarios (11-1)	0.00	1,079.02	1,079.02
3	Proyecto Adicional atención sobre demanda Hora Clase	70,359.26	56,926.55	127,285.81
4	Gratuidad de la Educación Media, Rubro Funcionamiento	50,250.00	50,250.00	100,500.00
5	Fondo Becas 1º año Técnico (transporte, alimentación y materiales educativos)	12,000.00	12,000.00	24,000.00
	TOTALES	344,541.02	300,378.34	644,919.36

Fuente: Sistema de Liquidación de Transferencias por Componentes MINEDUCYT.



II. OBJETIVOS DEL EXAMEN

General:

Evaluar la efectividad del control interno implementado sobre la administración de los fondos transferidos por el MINEDUCYT, los otros ingresos, la carga académica y la asistencia del personal docente.

Específicos:

1. Evaluar el uso y administración de los fondos transferidos por el MINEDUCYT y los otros ingresos de la institución educativa.
2. Verificar la carga académica asignada al personal docente.
3. Evaluar el cumplimiento de los controles establecidos sobre la asistencia y permanencia del personal docente.

III. ALCANCE DEL EXAMEN

Del 01 de enero de 2020 al 30 de noviembre de 2021 y seguimiento a acciones realizadas al 31 de octubre de 2022.

Realizamos el presente examen, de conformidad con las Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental (NAIG), emitidas por la Corte de Cuentas de la República (CCR). Para evaluar el control interno, utilizamos el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE) y demás normativas emitidas por el MINEDUCYT, en lo aplicable.

IV. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS

Para el logro de los objetivos del examen realizamos entre otros, los siguientes procedimientos:

1. Se verificó con base a muestra, la elegibilidad de los gastos y la legalidad de los documentos que respaldan su ejecución.
2. Se revisaron los otros ingresos de la institución, cotejando los registros con los documentos administrados por el CDE.
3. Se examinó el libro de registro de asistencia del personal docente y los permisos e incapacidades presentadas ante la DDE.
4. Se evaluó el control interno implementado por el CDE, sobre la administración institucional.
5. Se verificó el adecuado funcionamiento del CDE, mediante la revisión del Libro de Actas.



V. RESULTADOS DEL EXAMEN

Como resultado de evaluar el cumplimiento de los controles implementados por el CDE, sobre la administración y uso de los recursos transferidos por el MINEDUCYT y los adquiridos con fondos de otros ingresos, observamos los siguientes aspectos:

1. Se identificó un total de 44 horas clase mensuales, que fueron asignadas al personal docente del Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez (INFRAMS), durante los años 2020 y 2021, en exceso al límite autorizado por el MINEDUCYT, de 80 horas para docentes de planta y 160 para docentes hora clase, según detalle en Cuadro N.º 4.

Cuadro N.º 4: Asignación mensual de horas clase año 2021 - 2022

N.º	Nombre	Horas de Planta	Horas clase GOES	Horas clase CDE	Total horas	Horas en exceso
Año 2021						
1		-	143	21	164	4
2		112	76	8	84	4
3		-	164	-	164	4
4		-	132	40	172	12
5		112	80	4	84	4
6		112	80	4	84	4
7		112	80	4	84	4
Exceso mensual 2021						36
Año 2022						
1		112	80	4	84	4
2		112	80	4	84	4
Exceso mensual 2022						8
Exceso total 2021-2022						44

Lo anterior, según Nota de fecha 31 de octubre de 2022 enviada por el Director del INFRAMS obedece a que, dichas horas fueron laboradas Ad honorem; por lo que, el Director presentó las boletas de pago de los docentes, como evidencia de que los sueldos fueron cancelados con base a los límites de horas clase establecidos por la Normativa Institucional. Lo que además surgió, debido a "Que, por razones Curriculares las horas que corresponden a una materia en particular no se puede compartir entre dos o más docentes para cubrir dicha carga. Por este motivo es que hay compañeros docentes a quienes les aparecen más horas asignadas en su carga horaria."



2. Observamos durante la auditoría, diferencias entre la carga horaria cubierta por 19 docentes del Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez y, las horas asignadas según el horario de clases autorizado por el director de dicha institución; sobre ello, el Director de la institución comentó que *"cuando se desarrollaba la auditoria, la carga horaria del año lectivo 2020 estaba en proceso de ser finalizada y para sustentar lo dicho en aquella ocasión, se adjunta la planta docente con su carga, así como también los horarios de cada uno de ellos en firme."*

Con fecha 18 de noviembre de 2022, el director del INFRAMS, presentó evidencia de haber finalizado el proceso de homogeneizar el horario de clases de la institución educativa y la carga horaria asignada a cada docente, en función de la distribución anual de horas clase, autorizada por la Unidad de Desarrollo Humano de la DDE de Chalatenango.

3. Se observó la compra de equipo para el centro de cómputo, materiales varios y, el pago de servicios de telefonía de la institución educativa, durante noviembre y diciembre de 2020, por un total de US\$3,029.71 tomados de economías en el componente educativo "Gratuidad de la Educación Media, Rubro Sobredemanda Horas Clases", generadas por la redistribución de la carga horaria del año 2020. Los gastos realizados se detallan en Cuadro N° 5.

Cuadro N° 5: Gastos noviembre – diciembre año 2020

Concepto del gasto	Proveedor	Factura	Fecha	Valor	N° Cheque
Impresor hp lank 415 y 40 ups apc		8054	23/11/2020	US\$2,355.00	
Pasta, cepillo, felpa, cemento, otros		135, 136 y 139	23/11/2020	US\$458.80	
Telefonía		6013-5976	01/12/2020	US\$215.91	
			Total	US\$3,029.71	

Al respecto, el CDE presentó evidencia de haber gestionado y obtenido la correspondiente autorización del MINEDUCYT, para reorientar los fondos; principalmente, ante la necesidad de adecuar las computadoras para evitar inconvenientes a los alumnos que realizarían la prueba AVANZO del año 2020; lo que fue acordado de manera colegiada en punto de Acta de CDE, al no contar en ese momento con fondos de operación y funcionamiento.



4. Se verificó con base a muestra, el libro de registro y control de la asistencia y permanencia, jornadas matutina y vespertina del personal del Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez, de marzo a noviembre de 2021; identificando docentes con inasistencias que no fueron justificadas en su oportunidad. Ver Hallazgo de Auditoría.

VI. HALLAZGO DE AUDITORÍA

Como resultado de los procedimientos realizados, determinamos el siguiente Hallazgo.



Versión Pública

HALLAZGO: INASISTENCIAS DEL PERSONAL DOCENTE

Importancia del Hallazgo	:	Riesgo Alto
Componente NTCIE impactado	:	Actividades de Control

Condición:

Verificamos con base a muestra, el libro de registro y control de asistencia y permanencia, jornadas matutina y vespertina del personal del Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez, durante el período de marzo a noviembre de 2021; identificando 45 docentes con faltas de asistencia por las cuales, el libro de control no revela el registro de la hora y firma de entrada y salida o, solamente cuenta con el registro de entrada; no así, con el de salida de la jornada laboral. El detalle de casos se presenta en cuadro **Anexo** a este informe.

Ante los casos observados, el presidente del CDE presentó las pruebas de descargo emitidas por algunos docentes y comentó que, las actividades no se desarrollaron de forma normal debido a la Pandemia por COVID 19 y las diferentes modalidades de atención; no obstante, si los maestros omitieron firmar el libro de control de asistencia, no significa que faltaron a sus labores, ya que se vieron en la necesidad de buscar alternativas para desempeñar sus funciones en el horario establecido. Al respecto, auditoría consideró los descargos recibidos y determinó que se mantiene la condición por las inasistencias no justificadas de algunos docentes que, a pesar de haberles otorgado el derecho de audiencia y prueba, no lo hicieron.

Criterios:

La Ley de la Carrera Docente

Art. 31.- Son obligaciones de los educadores, 1) "Desempeñar el cargo con diligencia y eficiencia en la forma, tiempo y lugar establecidos por el Ministerio de Educación; 2) Asistir puntualmente al desempeño de sus labores" ... Art. 54.- "Son faltas menos graves: ... 2) La negligencia e impuntualidad en el desempeño de sus labores; Art. 55.- Son faltas graves: 5) Faltar a sus labores sin permiso de su superior sin causa justificada...

Reglamento de la Ley de la Carrera Docente

"Art. 36.- Son atribuciones y obligaciones del Director de institución educativa, las siguientes: ... s) Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y disposiciones que sobre la carrera docente, la educación y como empleado público le competen, en base a los procedimientos establecidos; ... v) Orientar al personal docente y



administrativo para el mejor ejercicio de sus funciones; ... Art. 37.- Son atribuciones y obligaciones del Sub-Director de institución educativas las siguientes: "... f) Llevar el control de asistencia diaria de los educadores y consultar con el Director sobre anomalías que se presenten; Art. 38.- Son atribuciones y obligaciones de los profesores de aula: a) Presentarse a la institución educativa quince minutos antes de iniciar sus labores y retirarse cuando hayan terminado sus responsabilidades; ... d) Firmar el Libro de Asistencia de Profesores consignando la hora de entrada al llegar a la Institución y de salida, al final de sus labores; ..."

Disposiciones Generales del Presupuesto

"Art. 99.- ...para la justificación a posteriori de la falta cometida, se concederá un plazo máximo de ocho días..."

Resolución del proceso de referencia 808-99, pronunciada por la Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia, del día quince de mayo de dos mil uno; "...En definitiva pues, los descuentos en los salarios de las personas que prestan servicios al Estado como empleados o funcionarios públicos pueden constituir una manifestación de la potestad sancionadora de la administración, cuando se deduzca del salario de éstos un monto correspondiente a labores no realizadas más un gravamen en concepto de penalización o castigo por dicho incumplimiento. En cambio, cuando dicha deducción no conlleve un gravamen el descuento no podrá calificarse como sanción, sino como una facultad legítima de la Administración Pública de reingresar fondos del Estado por labores no prestadas y con ello evitar enriquecimientos indebidos..."

Causas:

1. Falta de diligencia de parte del Director y Subdirector, en la implementación efectiva de los controles establecidos para la asistencia y permanencia del personal docente.
2. Incumplimiento del personal docente, a la obligación de firmar el libro de control de asistencia y presentar oportunamente los documentos que justifiquen sus inasistencias.

Efectos:

1. Detrimento a los fondos del Estado, por el pago de tiempo no devengado.
2. Deficiencia en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la población estudiantil.



Comentarios de la administración:

"Debido a lo atípico que se desarrolló el año lectivo 2021, como consecuencia de la pandemia COVIT 19, la atención de los alumnos se realizó en dos modalidades, (virtuales y presenciales) en ese sentido, los maestros atendían dos días presencial y tres virtual, uno de esos días era para evaluación, de ahí que la falta de firmas no indica que el maestro no haya realizado su jornada laboral, para tal efecto se anexan las justificaciones por cada profesor. Además, de acuerdo a la Circular Ministerial N.º 2 año 2021, Indicaciones para el retorno a clases semipresenciales del Sistema Educativo Público y Privado, el inicio de clases sería el seis de abril de dicho año. Por otro lado, de acuerdo al numeral 3, de dicha circular que literalmente dice Procederán a convocar a su personal docente a partir del día 15 de marzo, por lo que no sería posible ubicar a los maestros en alguna aula determinada."

"Cabe mencionar, que debido a la presencia de casos positivos a COVID 19 entre los estudiantes y la población del municipio en general fue necesario suspender clases de forma presencial según lineamientos de Protección Civil Municipal, desde el 18 de mayo hasta el 31 de mayo de 2021, decisión que fue informada al Consejo de maestros de nuestra institución, en una reunión efectuada a las 8:00 a.m. horas del día miércoles 19 de mayo 2021, según consta en acta No. 279 del libro de Actas del Consejo de maestros. (anexo comunicado de Alcaldía Municipal en su cuenta Facebook)". "También se comunicó al asesor pedagógico [REDACTED] que el día 8 de julio de 2021, se suspenderían clases debido a que desde el día anterior por problemas de ANDA no se contaba con el servicio de agua y para evitar problemas de salud entre la comunidad educativa fue necesario que los maestros atendieran a sus alumnos desde su casa en forma virtual."

Posterior a la lectura del Borrador del Informe de Auditoría, mediante Nota de fecha 31/10/2022, el Director de la Institución comentó:

"Debo externarle a tan distinguida autoridad, y tal como lo expresamos al personal que estuvo a cargo de la auditoria, los años auditados no se desarrollaron en normal forma. Circunstancia que conoce el Ministerio de Educación."

"Aunado a lo anterior, esta institución tuvo problemas de conectividad de internet que generó serias dificultades para que los docentes pudieran impartir sus clases de manera virtual en el horario correspondiente dentro de nuestras instalaciones; por lo que, maestros como los señalados en la auditoría también se vieron en la necesidad de buscar alternativas para poder desempeñar sus funciones en el horario establecido."



"Que si bien es cierto los maestros señalados en el informe omitieron firmar el libro conforme a lo señala el Reglamento de la Ley de la Carrera Docente, ello no significa que hayan faltado a sus labores, sino únicamente omitieron cumplir con el deber de firmar. Por lo que a cada maestro señalado en este Informe se le comunicó que debe presentar sus respectivas pruebas de descargo."

"Además, hago de su conocimiento, que como administrador de esta institución, el punto concreto de asistencia, la firma de entrada y salida del personal que labora en este centro educativo se ha superado, ya que he dado instrucciones a los subdirectores, que cumplan con la atribución específicas que refiere el artículo 37 literal f) LCD, llevar el control de asistencia de los educadores, y de mi parte estoy supervisando a diario el libro correspondiente para que el personal cumpla el deber de registrar la entrada y salida de la institución, así como también e instruido al personal docente que den estricto cumplimiento a la obligación de registrar su asistencia en el libro y que presenten en forma oportuna los documentos que justifiquen los casos de inasistencia o de llegadas tardías, para evitar consecuencias posteriores."

Comentario de auditoría interna:

Con relación a las justificaciones presentadas por el Director, los docentes tenían que estar presentes en la institución, desde el 15 de marzo 2021, según instrucciones giradas por el MINEDUCYT por lo que, el libro de asistencia debía estar firmado desde esa fecha. Por otra parte, se tomaron en consideración las evidencias de descargo presentadas por los docentes, a través del director de la institución; no obstante, se mantiene el hallazgo por las inasistencias sin justificación legal apegada a la Normativa.

Recomendaciones:

Al director del IN Dr. Francisco Martínez Suárez:

1. Instruir por escrito al personal docente para que, en adelante den estricto cumplimiento a la obligación de registrar su asistencia en el correspondiente libro, y presentar oportunamente los documentos que justifiquen los casos de inasistencias o llegadas tardías. En caso de observar incumplimiento, interponer la denuncia ante la Junta de la Carrera Docente para el proceso sancionatorio correspondiente.



2. Asegure que, los permisos e incapacidades del personal docente se documenten según los procedimientos legales establecidos y se remitan oportunamente a la DDE de Chalatenango, para el control correspondiente; asimismo, reportar mensualmente, las inasistencias y llegadas tardías del personal, para la aplicación de los correspondientes descuentos.
3. Gestione la instalación y uso de un marcador biométrico, para un mejor control de la asistencia del personal y evitar la imposición de sanciones.

Al Director Departamental de Educación de Chalatenango:

4. Aplique los correspondientes descuentos a los docentes observados en el presente hallazgo, con base a las Disposiciones Generales de Presupuestos y, además considerar la Resolución referencia 808-99, pronunciada por la Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia, relacionada con descuentos en los salarios de las personas que prestan servicios al Estado como empleados o funcionarios públicos.

VII. SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS ANTERIORES.

No se identificaron informes de auditorías anteriores con recomendaciones para seguimiento.

VIII. CONCLUSIÓN

Conforme a los resultados obtenidos en la ejecución del presente examen concluimos que, el CDE como organismo colegiado y el Director del Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez, deben implementar el control biométrico sobre la asistencia y permanencia del personal docente, gestionar oportunamente ante la DDE de Chalatenango, la aplicación de descuentos por inasistencias no justificadas y fortalecer la organización de la carga académica institucional.

IX. PARRAFO ACLARATORIO.

El presente Informe se refiere únicamente al Examen Especial al Instituto Nacional Dr. Francisco Martínez Suárez, Código de Infraestructura N° 10806, por el período del 01 de enero de 2020 al 30 de noviembre de 2021, con actualización al mes de marzo de 2022.



X. AGRADECIMIENTOS.

Hacemos extensivo nuestro agradecimiento a los miembros del Organismo Escolar, personal docente y administrativo por el apoyo brindado durante la ejecución de nuestra auditoría.

XI. LUGAR Y FECHA.

San Salvador, 01 de diciembre de 2022.

XII. FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA.



DIOS UNIÓN LIBERTAD

[Redacted]
Directora de Auditoría Interna, MINEDUCYT
direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv

XIII. PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA.

- [Redacted] Directora de Auditoría Interna
- [Redacted] Gerente de Auditoría
- [Redacted] Técnico Auditor
- [Redacted] Técnico Auditor

Versión Pública

XIV. ANEXO

Fechas en las que el libro de control no revela asistencia del personal docente												
No.	Nombre del docente	Mes / fecha										
		Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre		
1		22/3/2021		13/5/2021	8/6/2021	5/7/2021	9/8/2021	20/9/2021	5/10/2021	5/11/2021		
				17/5/2021	21/6/2021	19/7/2021	12/8/2021	21/9/2021	12/10/2021	17/11/2021		
				19/5/2021	29/6/2021	27/7/2021	19/8/2021	27/9/2021	26/10/2021	25/11/2021		
							20/8/2021	28/9/2021				
							24/8/2021					
2							26/8/2021					
							30/8/2021					
							31/8/2021					
		22/3/2021	21/4/2021	13/5/2021	3/6/2021	1/7/2021	17/8/2021	2/9/2021	15/10/2021	9/11/2021		
		26/3/2021	23/4/2021	19/5/2021	16/6/2021	2/7/2021		9/9/2021		11/11/2021		
3			26/4/2021	20/5/2021	18/6/2021	5/7/2021		21/9/2021		18/11/2021		
				25/5/2021	21/6/2021	6/7/2021						
					23/6/2021	7/7/2021						
					28/6/2021	28/7/2021						
					29/6/2021	29/7/2021						
3					30/6/2021							
				3/5/2021		5/7/2021	12/8/2021	1/9/2021	5/10/2021	1/11/2021		
				4/5/2021		7/7/2021	16/8/2021	2/9/2021	6/10/2021	3/11/2021		
				5/5/2021			17/8/2021	6/9/2021	7/10/2021	4/11/2021		
		25/3/2021		6/5/2021		21/7/2021	18/8/2021	9/9/2021	8/10/2021	5/11/2021		
		26/3/2021	13/4/2021	7/5/2021		22/7/2021	19/8/2021	10/9/2021	11/10/2021	8/11/2021		



		14/4/2021	11/5/2021		23/7/2021	23/8/2021	20/9/2021	12/10/2021	9/11/2021
		15/4/2021	12/5/2021		26/7/2021	24/8/2021	22/9/2021	15/10/2021	12/11/2021
		16/4/2021	13/5/2021		27/7/2021	25/8/2021		18/10/2021	16/11/2021
			14/5/2021		28/7/2021	26/8/2021		19/10/2021	17/11/2021
		20/4/2021			29/7/2021	27/8/2021		20/10/2021	18/11/2021
		21/4/2021				30/8/2021		21/10/2021	22/11/2021
		22/4/2021				31/8/2021		22/10/2021	23/11/2021
		26/4/2021						25/10/2021	24/11/2021
		27/4/2021						26/10/2021	26/11/2021
		28/4/2021						27/10/2021	29/11/2021
4		29/4/2021						28/10/2021	30/11/2021
		30/4/2021						29/10/2021	
	16/3/2021	6/4/2021				11/8/2021	8/9/2021	1/10/2021	4/11/2021
	25/3/2021	22/4/2021		18/6/2021	9/7/2021		10/9/2021	7/10/2021	18/11/2021
				30/6/2021			22/9/2021	15/10/2021	
					21/7/2021			17/10/2021	
								22/10/2021	
		26/4/2021	26/5/2021	2/6/2021	7/7/2021		2/9/2021	6/10/2021	10/11/2021
				3/6/2021	9/7/2021	17/8/2021	21/9/2021	14/10/2021	11/11/2021
5				15/6/2021		19/8/2021	27/9/2021	28/10/2021	22/11/2021
				16/6/2021					24/11/2021
				23/6/2021					30/11/2021
		15/4/2021	3/5/2021			11/8/2021		12/10/2021	
		19/4/2021							
			5/5/2021	4/6/2021					
			6/5/2021						
		26/4/2021	7/5/2021						
6									



[illegible]

11		23/3/2021	22/4/2021	4/6/2021				7/10/2021	16/11/2021
		25/3/2021						15/10/2021	
12		19/3/2021	7/4/2021	7/5/2021	27/7/2021	11/8/2021		7/10/2021	8/11/2021
		24/3/2021	8/4/2021	20/5/2021	30/7/2021			13/10/2021	9/11/2021
			12/4/2021						12/11/2021
			15/4/2021						26/11/2021
			21/4/2021						
13			23/4/2021						
			8/4/2021	4/5/2021	10/6/2021	27/8/2021	2/9/2021		
14		17/3/2021	23/4/2021	12/5/2021	7/7/2021	27/8/2021		13/10/2021	30/11/2021
		25/3/2021			21/7/2021			27/10/2021	
								28/10/2021	
15					1/7/2021	23/8/2021			23/11/2021
					6/7/2021	26/8/2021			
					7/7/2021				
					28/7/2021				
16		18/3/2021		20/5/2021	26/7/2021			12/10/2021	
				29/6/2021				14/10/2021	
								15/10/2021	
								21/10/2021	



17				7/4/2021		14/6/2021	8/7/2021				18/10/2021	22/11/2021
				12/4/2021			26/7/2021				28/10/2021	
				20/4/2021								
				22/4/2021								
18					4/5/2021	4/6/2021	1/7/2021	19/8/2021	8/9/2021			
				15/4/2021								
19				26/4/2021	26/5/2021		28/7/2021	19/8/2021				
						11/6/2021		23/8/2021				
20											18/10/2021	3/11/2021
				15/4/2021		2/6/2021		12/8/2021			19/10/2021	
21						14/6/2021						
						23/6/2021						
22				13/4/2021	27/5/2021		22/7/2021				7/10/2021	
23				23/3/2021							22/10/2021	
				14/4/2021								
24				26/4/2021		23/6/2021			20/9/2021			
				18/3/2021		16/6/2021						11/11/2021
25						23/6/2021						
				18/3/2021	13/5/2021	16/6/2021			23/9/2021			11/11/2021
26						23/6/2021						
27				25/3/2021				24/8/2021				
											4/11/2021	
28											18/11/2021	
											30/11/2021	
29				12/4/2021			14/7/2021	30/8/2021	20/9/2021			22/11/2021
					26/5/2021	29/6/2021		19/8/2021	30/9/2021	21/10/2021		
30								26/8/2021				

31					20/5/2021	7/6/2021		18/8/2021			11/11/2021
32		16/3/2021						31/8/2021			11/11/2021
		22/3/2021								20/10/2021	
33											
		18/3/2021			27/5/2021			30/8/2021			
34							1/7/2021				
35			4/4/2021								
			21/4/2021								
36						10/6/2021	8/7/2021				
						16/6/2021					
37											
38		24/3/2021			25/5/2021	16/6/2021	30/7/2021				29/11/2021
						21/6/2021	21/7/2021				
39											
					24/5/2021				20/9/2021	18/10/2021	30/11/2021
40							29/7/2021	24/8/2021			
							30/7/2021				18/11/2021
41		15/3/2021									26/11/2021
42			27/4/2021					24/8/2021	24/9/2021		
								31/8/2021			
43		17/3/2021				7/6/2021		16/8/2021			
						21/6/2021		25/8/2021			
44		17/3/2021									22/11/2021
											29/11/2021
45		18/3/2021	8/4/2021	4/5/2021	20/7/2021						30/11/2021
				5/5/2021							
				14/5/2021							

