

**ACTA NÚMERO NOVECIENTOS TREINTA.** En las Oficinas Centrales del Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo, INSAFOCOOP, situadas en Boulevard del Hipódromo, No. 442, Colonia San Benito, San Salvador, a las nueve horas del día jueves siete de marzo de dos mil veinticuatro, siendo éstos lugar, día y hora señalados en la respectiva convocatoria para celebrar Sesión Ordinaria del Consejo de Administración, y estando presentes los siguientes consejales propietarios: **Juan Carlos Reyes Rosa, Víctor Antonio Pineda, Ángela del Carmen Manzano Payan, Wilberto Alexander Rosales Ruano, Tomas Everardo Portillo Grande;** y miembros suplentes: Dinora Romero, Fredy Edgardo Fuentes, Roberto Antonio Hernández García, Cesar Reynaldo Maldonado Sosa y Diana del Carmen Palencia Texpan, para desarrollar la agenda siguiente: **I. COMPROBACION DE QUORUM. II. LECTURA Y APROBACION DE LA AGENDA. III. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA NUMERO NOVECIENTOS VEINTINUEVE. IV. INFORMES DE ADMINISTRACIÓN SUPERIOR.** a) Informe de Reunión con personal de la DINAC; b) Informe sobre Proceso de Servicio de Internet Profesional, enlace dedicado con el Ministerio de Hacienda y enlace de Red Privada de las Oficinas Regionales con Oficina Central; c) Informe sobre Proceso de Adquisición de Póliza de Automotores Póliza todo riesgo incendio Póliza todo riesgo equipo electrónico para INSAFOCOOP, para el periodo del 1 de mayo del 2024 del 2024 de las 12:00 MD al 1 de enero de 2025 a las 12:00MD; d) Informe sobre Proceso de Adquisición de Fianza de Fidelidad Gubernamental para Funcionarios y Encargados de Administración de Fondos y valores del INSAFOCOOP; e) Proyecto de Resolución por Correspondencia recibida el día 23 de febrero de 2024, de parte de la DINAC, bajo el número de Referencia DEJ-EXT-2024-103.**V. SECTOR COOPERATIVO.** No hay Puntos a tratar. **VI. PROYECTOS INSTITUCIONALES.** No hay Puntos a Tratar. **VII. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.** No hay Puntos a Tratar. **I. COMPROBACION DE QUORUM.** El quórum se comprobó con los siguientes concejales propietarios, actuando con voz y voto, los señores: **Juan Carlos Reyes Rosa, Víctor Antonio Pineda, Ángela del Carmen Manzano Payan, Wilberto Alexander Rosales Ruano, Tomas Everardo Portillo Grande.** Actuando en calidad de propietario en esta sesión: **Dinora Romero,** sustituye a Bacilio de Jesús Vásquez González, **Cesar Reynaldo Maldonado Sosa,** sustituye a Jorge Alberto Escobar Bernal, **Diana del Carmen Palencia Texpan,** sustituye a Rhina Paola Guadalupe Machuca de Alfaro; Ausentes con permiso: Jorge Alberto Escobar Bernal, Ausentes sin permiso: Joyce Marvelly Hernández de Aguilar, Jorge Alberto Anaya Orellana, Bacilio de Jesús Vásquez González, Rhina Paola Guadalupe Machuca de Alfaro, Miguel Ángel Solano Juárez, Jacqueline Guadalupe Campos de Muñoz conocida por Jacqueline Guadalupe Campos Flores y Emilio de Jesús Martínez Mendoza. Haciendo un total de ocho miembros propietarios, contando con la asistencia requerida por ley para tomar acuerdos válidos dio inicio la presente sesión. **PUNTO II. LECTURA Y APROBACION DE AGENDA.** Se dio lectura a la Agenda presentada, aprobándose todos los puntos por unanimidad de la Agenda presentada para esta Sesión. **PUNTO III. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA NUMERO NOVECIENTOS VEINTINUEVE.** Se procedió a dar lectura al acta número novecientos veintinueve de fecha veintinueve de febrero de dos mil veinticuatro, aprobándose posteriormente por unanimidad. **IV. INFORMES DE ADMINISTRACIÓN SUPERIOR.** a) Informe de Reunión con personal de la DINAC; El señor Juan Carlos Reyes Rosa, Presidente Ejecutivo del INSAFOCOOP, informo a los miembros del Consejo de Administración, que el día cuatro de marzo de dos mil veinticuatro, a las 8:00 am, en la Sala de Reunión de Consejo de Administración, sostuvo reunión con personal de la DINAC, y empleados del INSAFOCOOP, expresando que estuvieron presentes los licenciados [REDACTED], pertenecientes a la Dirección Nacional de Compras Públicas y por parte de INSAFOCOOP estuvieron presentes su persona y la Licda.

[REDACTED], que la reunión fue con el objeto de solventar la circunstancia expresada en el correo de fecha uno de marzo de dos mil veinticuatro, en donde manifestaba que el Consejo de Administración tomó acuerdo de abstenerse de todo tipo de compras, y que a partir de ese día, el INSAFOCOOP, han quedado desprotegido los bienes del Estado resguardados en esta Institución y servicios de internet siendo de vital importancia para elaboración de planillas de salarios y pagos de obligaciones básicas de la Institución, por la Interpretación del romano II de la nota con referencia D EJ EXT-2024-103, suscrita por el Director Ejecutivo, licenciado [REDACTED] en el que se expresa que se reconviene al Consejo de Administración con el fin de abstenerse de realizar procesos de compra hasta adecuar todos sus perfiles, unidades y cifrados presupuestarios en el sistema COMPRASAL, Caso contrario se dará aviso a las autoridades pertinentes para proceder con sanciones de tipo penal a los involucrados. En ese estado el licenciado [REDACTED], expresó la interpretación del mismo manifestando que el Consejo de Administración debe instruir al personal para que realicen procesos acordes a la Ley de Compras Públicas, ello implica entre otras circunstancias el uso del Sistema COM PRASAL, y que el INSAFOCOOP, puede desarrollar procesos de compra siempre y cuando cumpla la normativa correspondiente, los miembros del Consejo de Administración, después de haber oído el Informe presentado, se dan por enterados; b) Informe sobre Proceso de Servicio de Internet Profesional, enlace dedicado con el Ministerio de Hacienda y enlace de Red Privada de las Oficinas Regionales con Oficina Central. El señor Juan Carlos Reyes Rosa, Presidente Ejecutivo del INSAFOCOOP, cedió la palabra al Ingeniero [REDACTED], quien expuso a los miembros del Consejo de Administración, que con respecto al proceso de Servicio de Internet Profesional, enlace dedicado con el Ministerio de Hacienda y enlace de Red Privada de las Oficinas Regionales con Oficina Central, las Necesidades del Servicio de Internet, enlace dedicado con hacienda y la red privada con las regionales, son indispensables para el trabajo y desempeño de las labores de la institución, porque sin acceso a Internet, la comunicación interna y externa se vería afectada y no sería posible enviar correos electrónicos, realizar videoconferencias en capacitaciones y presentaciones, no habría acceso a información, no se podrían llevar a cabo los procesos de compras en ejecución; la gestión de compras y el trabajo colaborativo se verían seriamente afectados, agregando que sin dicho servicio no se podrían utilizar las aplicaciones afines: SAFI (sistema contable) y SIRH (elaboración de planillas), se vería afectada la gestión administrativa, la red privada con las regionales, la gestión informática, puesto que las regionales no estarían integrados al dominio institucional, no habría control de accesos a sitios, se perdería de conexión a carpetas compartidas, etc. Manifestando además y en resumen, que la ausencia del servicio tendría un impacto significativo en la eficiencia operativas, la comunicación y gestión administrativa, ya que debido a las ultimas indicaciones en relación a las compras y a que no se han podido realizar los trámites correspondientes como se debe a diferentes causas (largo tiempo de proceso); considerando necesario le permitan pagar a través de Baja Cuantía el servicio por 2 meses, mientras se realiza la nueva contratación y que el INSAFOCOOP, no sea afectado por la ausencia del servicio. Informó del Avance de proceso de contratación de internet, **manifestando que en el Plan de implementación del Proceso estaba en la fase de Recepción de ofertas de fecha de Recepción de ofertas** del 26 de febrero hasta el 8 de marzo (día en que se recibió ofertas a la 1: 00 pm), que el Proceso se inició en fecha 23 de febrero con Sondeo de Mercado (fecha con la que informática se puso de acuerdo con el PIP, de lo contrario no se avanzaba en inicio y finalizando el día 25 de abril con la contratación, que tenía captura de pantalla del sistema de comprasal de su publicación, que la UCP se mantiene en los tiempos de ley que son 75 días para el proceso de contratación (tiempo largo), Solicitantes damos el primer paso, segundo paso ponernos de acuerdo con la UCP con plan de implementación del proceso PIP, si no se ponen de acuerdo no avanzan. Agregando que existen otras necesidades que se requieren urgente debido a que es demasiado tiempo a través de comprasal, la adquisición de servicios y renovación.

pendientes que se tienen del área informática y que son de carácter importante para el desarrollo de actividades en la institución y que además requirió se les permitiera pagar a través de Baja Cuantía, las renovaciones de: El firewall, el Antivirus y el dominio, que en la actualidad, la seguridad informática es fundamental para proteger los datos y la infraestructura de cualquier institución; porque un firewall y un antivirus constituyen pilares esenciales en la defensa contra posibles amenazas cibernéticas. Que el firewall actúa como una barrera de protección que controla el tráfico de la red, permitiendo únicamente la comunicación segura y autorizada, evitando así los accesos no deseados o ataques maliciosos. Por otro lado, el antivirus se encarga de detectar, bloquear y eliminar cualquier software malicioso que pueda comprometer la seguridad de los sistemas. Antivirus protección de los equipos informáticos de virus, malware, y de cualquier afectación a través de medios digitales. Así mismo, el pago del dominio garantiza la propiedad y el control sobre la identidad en línea de la institución, asegurando la disponibilidad y visibilidad del sitio web y de los correos institucionales de manera constante y confiable, agregando que el Gobierno actual a través de la secretaria de Innovación ha estado trabajando y haciendo énfasis al tema de Ciberseguridad, los miembros del Consejo de Administración, después de haber oído el Informe presentado, por el Ingeniero [REDACTED] se dan por enterados; c) Informe sobre Proceso de Adquisición de Póliza de Automotores Póliza todo riesgo incendio Póliza todo riesgo equipo electrónico para INSAFOCOOP, para el periodo del 1 de mayo del 2024 de las 12:00 MD al 1 de enero de 2025 a las 12:00MD. El señor Juan Carlos Reyes Rosa, Presidente Ejecutivo del INSAFOCOOP, cedió la palabra al señor [REDACTED], Encargado de Activo Fijo, quien expuso a los miembros del Consejo de Administración, que respecto al proceso de Adquisición de Póliza de Automotores Póliza todo riesgo incendio Póliza todo riesgo equipo electrónico para INSAFOCOOP, para el periodo del 1 de mayo del 2024 de las 12:00 MD al 1 de enero de 2025 a las 12:00MD, manifestando que les hace del conocimiento que el día veintinueve de febrero del año 2024, el señor Presidente Institucional tuvo a bien informar la decisión que había tomado el Consejo de Administración, que era necesario detener todas las contrataciones por menor cuantía, hasta nuevo aviso, ya que la DINAC, había enviado una nota con observaciones, informó además del porqué la necesidad de contratar los dos meses restantes de marzo y abril 2024, los seguros Automotores, Incendio y Equipo Electrónico, ya que si no se encontraban para esa fecha todos los bienes institucionales, bienes muebles y vehículos, incluyendo Oficina Central y las Oficinas Regionales estarían desprotegidas de cualquier siniestro o suceso natural, agregando que su Proceso de Contratación de Seguros por Contrato 2024, está en proceso, el cual ya se subió la solicitud de oferta por parte de la UCP, al asistente de la DINAC, para que los proveedores interesados puedan ofertar, no omitió mencionar que el año 2023, se cumplió a cabalidad el Proceso de Contratación de Seguros, Contrato 01/2023 en el método LACAP, y que el Contrato de Seguros para este año tendrá vigencia de ocho meses de acuerdo al PIP, estableciendo siempre y cuando se tenga al notario a tiempo para hacer el contrato de este proceso, los miembros del Consejo de Administración, después de haber oído el Informe presentado, por el señor [REDACTED], Encargado de Activo Fijo, se dan por enterados; d) Informe sobre Proceso de Adquisición de Fianza de Fidelidad Gubernamental para Funcionarios y Encargados de Administración de Fondos y valores del INSAFOCOOP. El señor Juan Carlos Reyes Rosa, Presidente Ejecutivo del INSAFOCOOP, cedió la palabra a la licenciada [REDACTED], quien expuso a los miembros del Consejo de Administración, que con respecto al proceso de Adquisición de Fianza de Fidelidad Gubernamental para Funcionarios y Encargados de Administración de Fondos y valores del INSAFOCOOP, se tendría que haber realizado en el último trimestre del año 2023, para ya encontrarse contratado para el año 2024, sin embargo señala que el periodo de incapacidad del 20 de octubre al 22 de siembre del 2023, hizo imposible que se

realizaran los procesos en tiempo, comenzando desde el mes de febrero del presente año con el fin de poder efectuar la contratación de Fianza de Fidelidad Gubernamental para Funcionarios encargados de Administración de Fondos y valores del INSAFOCOOP. Señalando que según la Ley de Compras Públicas la cual implica una serie de plazos establecidos en los lineamientos emitidos por los mismos, detallados por cada uno de los métodos de compras y más aun así por la emisión del Reglamento de la Ley, el cual describe tiempos para poder realizar los procesos de compra, tiempos que son de Ley que en total suman 75 días, algunos pueden ser menos en el caso del análisis de las ofertas para los solicitantes, que son ocho días pero que pueden ser menos, sin embargo es de aclarar en este punto que no por eso se hará un trabajo apresurado, y los demás tiempos son inamovibles y necesarios, por ejemplo de 10 a 15 días para recibir ofertas, ya que la información que se solicita es bastante, y esto limita a las empresas para poder prepararla; acá en este sentido de igual forma se le señalo al Consejo de Administración que actualmente la DINAC continuamente ha efectuado actualización de sus lineamientos, y en el sistema, lo que dificulta muchas veces el trabajo, ya que en cuanto uno finaliza con una documentación se actualiza; así mismo se les informo que desde el 16 de febrero la DINAC está capacitando nuevamente desde lo más básico tanto a Unidades Solicitantes, como a la Unidad Financiera Institucional y a la Unidad de Compras Públicas, lo cual representa un reto ya que están en continua modificación y actualización y es allí donde muchas veces los procesos se retrasan. Otro de los puntos importantes es que el día martes 05 de marzo en cumplimiento a los mismos lineamientos del proceso de compra por el método de subasta inversa se efectuó visita técnica con cada uno de las empresas invitadas a participar las cuales son: Mapfre Seguros El Salvador, S.A., ASSA Compañía de Seguros, S.A., Seguros e Inversiones, S.A., señalando que esta última es la única que mostro interés, ya que las otras debido al bajo presupuesto que manejamos no está interesado en participar o simplemente se refieren a que no quieren trabajar con entidades de Gobierno. Dentro de esto es importante hacer hincapié que según el PIP (Programa de Implementación del Proceso) el proceso de compra para la adquisición de la Fianza estaría saliendo justo para elaborar y firmar contrato la última semana de abril, para tener cobertura a partir del mes de 01 de mayo del 2024 hasta el 1 de enero de 2025. Así mismo se les menciono que recientemente la DINAC había mencionado que como parte de las actualizaciones en los lineamientos para el método de subasta inversa por lo menos se deben de tener dos cotizaciones para iniciar proceso, lo que representa un enorme reto ya que las empresas no muestran interés y manifiestan que hasta que ya se encuentre publicado el proceso revisaran para ver si participan o definitivamente no, otra de las actualizaciones que también se han dado es que una vez se reciba una cotización de parte de una empresa esta no puede ser considerada para efectuar los procesos de compra porque se toma como una posible arbitrariedad porque se estaría cargando a su favor el proceso de compra, y esta y otras situaciones son las que representan problemas, para nosotros como entidad con tan limitado presupuesto para la adquisición de estas compras. Los miembros del Consejo de Administración, después de haber oído el Informe presentado por la licenciada [REDACTED], se dan por enterados; e) Proyecto de Resolución por Correspondencia recibida el día 23 de febrero de 2024, de parte de la DINAC, bajo el número de Referencia DEJ-EXT-2024-103. El señor Juan Carlos Reyes Rosa, Presidente Ejecutivo del INSAFOCOOP, solicito a los miembros del Consejo de Administración, retirarse para el desarrollo del presente punto, seguidamente la licenciada [REDACTED], expresó a los Miembros del Consejo de Administración, que dando seguimiento a la correspondencia recibida el día 23 de febrero de 2024, de parte de la DINAC, bajo el número de Referencia DEJ-EXT-2024-103, dando cumplimiento al acuerdo número 33/2024, de Sesión Ordinaria número novecientos veintinueve de fecha veintinueve de febrero del presente año, les presenta y da lectura al Proyecto de Resolución de fecha siete de marzo del presente año,

bajo el número de Referencia 01-CA-2024, los miembros del Consejo de Administración, después de haber conocido y analizado el Proyecto de Resolución, ACUERDAN: a) Decrétase la apertura del procedimiento administrativo sancionador contra [REDACTED], Jefa de la Unidad de Compras Públicas, [REDACTED] y [REDACTED], ambos técnicos de dicha unidad, a quienes se les atribuye el posible cometimiento de la infracción regulada en el artículo 184 letra i) de la Ley de Compras Públicas, por los hechos y razones expuestas en los romanos III y IV de la presente resolución. b) Concédese a [REDACTED], [REDACTED] y [REDACTED] el plazo de diez días hábiles, contados a partir del siguiente al de la notificación respectiva para que, en ejercicio de su derecho de defensa, formulen las alegaciones y presenten prueba de descargo respecto de los hechos y la infracción que se le atribuye, para tal efecto deberá entregárseles copia íntegra de toda la documentación que consta en el expediente. Asimismo, en su escrito deberán señalar medio técnico o lugar para recibir notificaciones, de conformidad con el artículo 99 de la Ley de Procedimientos Administrativos. Para ejercer su defensa técnica en el procedimiento, los servidores públicos mencionados pueden comparecer de forma personal, mediante abogado particular o bien apersonarse a la Procuraduría General de la República y solicitar se le asigne un defensor público para recibir asistencia gratuita. c) Solicítese a la Dirección Nacional de Compras (DINAC) que remita en el plazo de cinco días remita el expediente administrativo relacionado con la nota con referencia DEJ-EXT-2024-103, de fecha quince de febrero de dos mil veinticuatro. Notifíquese. **V. SECTOR COOPERATIVO.** No hay Puntos a Tratar. **VI. PROYECTOS INSTITUCIONALES.** No hay Puntos a Tratar. **VII. ASPECTOS ADMINISTRATIVOS.** No hay Puntos a Tratar. Y no habiendo más que hacer constar, se cierra la presente sesión a las trece horas con veinticinco minutos del mismo día de su fecha.

**Juan Carlos Reyes Rosa**

**Víctor Antonio Pineda**

**Ángela del Carmen Manzano Payan**

**Wilberto Alexander Rosales Ruano**

**Tomas Everardo Portillo Grande**

**Dinora Romero**

**Cesar Reynaldo Maldonado Sosa**

**Diana del Carmen Palencia Texpan**