

**ACTA MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO.** En el salón de sesiones del Registro Nacional de las Personas Naturales; San Salvador, a las doce horas del día veintidós de diciembre de dos mil veintidós. Reunidos los miembros de la Junta Directiva del Registro Nacional de las Personas Naturales, Presidente Licenciado **FERNANDO JOSE VELASCO AGUIRRE**, Directivos: Licenciada **CINDY MARIELLA PORTAL SALAZAR**, Licenciado **NELSON VLADIMIR CARCAMO BERNABE**, Licenciado **NOEL ANTONIO ORELLANA ORELLANA**, Licenciado **FÉLIX RUBÉN GOMEZ ARÉVALO**, Licenciada **KAREN ELIZABETH GONZALEZ DE GIRON**, Licenciado **FRANKLIN STANLEY ALEGRIA** y Licenciado **JAIME ERNESTO CERÓN SILIÉZAR**, secretario de la Junta Directiva. Antes de iniciar el señor presidente dio su más cordial bienvenida a la Licenciada **KAREN ELIZABETH GONZALEZ DE GIRON**, como representante nombrada por el Banco Central de Reserva. Posteriormente se procedió a desarrollar la siguiente agenda, dando lectura el suscrito secretario a la misma. 1. Establecimiento del Quórum. 2. Aprobación de la agenda. 3. Lectura y Aprobación del acta anterior. 4. Solicitud de aprobación del CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA ENTRE EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES Y LA COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA PARA VERIFICAR Y OBTENER INFORMACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES (RNPN) PARA FACILITAR SERVICIOS PÚBLICOS. 5. Solicitud de aprobación del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y El Consejo Salvadoreño del Café (CSC). 6. Solicitud de autorización para el Inicio de Gestiones para el "SERVICIO DE COURIER PARA EL EXTERIOR, AÑO 2023" a través del proceso de Libre Gestión. Para su aprobación o denegación. 7. Solicitud de autorización para el Inicio de Gestiones para el "SUMINISTRO DE TÓNERS Y TINTAS PARA LOS CENTROS DE SERVICIO DE DUI EN EL EXTERIOR, AÑO 2023" a través del proceso de Libre Gestión. Para su aprobación o denegación. 8. Solicitud de autorización de prórroga del plazo de entrega del proceso de libre gestión N° LG-079/2022-RNPN denominado "Adquisición e instalación del servicio de sistema integrado de control de acceso para las instalaciones de tecnologías de la información y comunicaciones" de la orden de compra N° 5823 con la sociedad ECSSA EL SALVADOR, S.A. DE C.V. Para su aprobación o denegación. 9.

Varios. Tomándose los acuerdos siguientes: 1. Establecimiento del quórum. Se estableció el quorum, con directivos conectados mediante video conferencia y presenciales. 2. Aprobación de la agenda. El señor presidente sometió a aprobación la agenda. La junta directiva acuerda: aprobar la agenda presentada. 3. Lectura y aprobación del acta anterior. La junta directiva acuerda: aprobar el acta leída. 4. **Solicitud de aprobación del CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA ENTRE EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES Y LA COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA PARA VERIFICAR Y OBTENER INFORMACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES (RNPN) PARA FACILITAR SERVICIOS PÚBLICOS.** El señor presidente solicitó a la [REDACTED] Jurídica y al Licenciado C. [REDACTED] miembro de la unidad de Asesoría Jurídica para que presentara este punto. Expusieron que el objeto de convenio es permitir a la COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA (CEPA) el acceso a la consulta y verificación de los datos contenidos en el sistema de registro del Documento Único de Identidad (DUI), rigiéndose por medio de este convenio la manera en que dicha información será gestionada, la periodicidad, la seguridad y confidencialidad a la que ambas instituciones deberán apegarse y además, establecer la normativa conforme a la cual se llevará a cabo la visualización de los datos garantizando la seguridad y confidencialidad de los mismos. El plazo del presente convenio es por UN AÑO. El sustento legal, que habilita al RNPN, el acceso a la visualización de ciertos datos contenidos en el sistema de registro del Documento Único de Identidad (DUI), es primeramente, el artículo 20 de la LPA que obliga a las Instituciones a intercambiar la información de la que dispongan, por medio de la suscripción de convenios; y por otro lado el art. 34 literal "b" de la Ley de Acceso a la Información Pública, que permite compartir datos personales entre entes obligados, siempre y cuando los datos se destinen al ejercicio de sus facultades. Sumado a lo anterior, El RNPN comparte la información solicitada, respetando el derecho constitucional a la intimidad personal, contenido en el art. 2 de la Constitución, y al derecho a la propia imagen, contenido en arts. 6 y 24 de la LAIP. Indico que La Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma, se compromete a: Brindar el acceso al uso de las instalaciones del Salón VIP del Aeropuerto Internacional de El Salvador, San Óscar

Arnulfo Romero y Galdámez al titular del RNPN y los servidores públicos del RNPN que lo acompañen en misión oficial, según requerimiento que realice dicha Institución, Explico con detalle los campos que podrán ser verificados por dicha entidad. Por lo anterior solicita la aprobación o denegación del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y la Comisión Ejecutiva Portuaria Autónoma. En caso de aprobación, se solicita autorice al Señor Presidente –Registrador Nacional para la firma del Convenio. Sobre el punto presentado, el Licenciado Félix Gomez, después de revisar el texto del convenio, hizo varios señalamientos sobre el contenido del mismo que deberán ser más explícitos efecto de aclarar la cláusula sexta de modificaciones y quien podrá hacerlas, así como también se menciona una comisión interinstitucional y no se especifica quien la nombrara ni el mecanismo de designación de los miembros; asimismo menciono que cualquier adición que se realice al convenio es prácticamente una modificación al mismo. Sobre lo observado, [REDACTED] aclaro que con las modificaciones no se modificaría el objeto del contrato, es decir no cambiaría en caso que se solicitara verificar mas campos, a lo que no es posible acceder es a proporcionar información de carácter confidencial almacenada y en caso de crearse una comisión, su aprobación pasaría para aprobación de la junta directiva. **Después de discutido este punto**, la junta directiva **ACUERDA:** Aprobar el CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA ENTRE EL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES Y LA COMISIÓN EJECUTIVA PORTUARIA AUTÓNOMA PARA VERIFICAR Y OBTENER INFORMACIÓN DEL REGISTRO NACIONAL DE LAS PERSONAS NATURALES (RNPN) PARA FACILITAR SERVICIOS PÚBLICOS y autorizar al señor Presidente – Registrador Nacional para que suscriba el mismo. **5. Solicitud de aprobación del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y El Consejo Salvadoreño del Café (CSC).** El señor presidente solicito al [REDACTED] miembro de la unidad de Asesoría Jurídica para que presentara este punto. Expuso que el objeto de convenio es permitir al Consejo Salvadoreño del Café (CSC) el acceso a la visualización de los datos contenidos en el sistema de registro del Documento Único de Identidad (DUI), rigiéndose por medio de este convenio la manera en que dicha información será

gestionada, la periodicidad, la seguridad y confidencialidad a la que ambas instituciones deberán apegarse y además, establecer la normativa conforme a la cual se llevará a cabo la visualización de los datos garantizando la seguridad y confidencialidad de los mismos. El plazo del presente convenio es indefinido, siempre y cuando no concurran circunstancias que vuelvan imposible su continuación, o que se incumplan con los compromisos adquiridos en el convenio. Señalo que el sustento legal, que habilita al RNPN, el acceso a la visualización de ciertos datos contenidos en el sistema de registro del Documento Único de Identidad (DUI), es primeramente, el artículo 20 de la LPA que obliga a las Instituciones a intercambiar la información de la que dispongan, por medio de la suscripción de convenios; y por otro lado el art. 34 literal “b” de la Ley de Acceso a la Información Pública, que permite compartir datos personales entre entes obligados, siempre y cuando los datos se destinen al ejercicio de sus facultades. Sumado a lo anterior, El RNPN comparte la información solicitada, respetando el derecho constitucional a la intimidad personal, contenido en el art. 2 de la Constitución, y al derecho a la propia imagen, contenido en arts. 6 y 24 de la LAIP. Indico que El consejo Salvadoreño del Café, se compromete a: Permitir el acceso a los empleados del RNPN, cónyuges, convivientes o hijos, a participar de los cursos que imparte la Escuela de Café de El Salvador del CSC, con cuatro cupos mensuales con un descuento del cincuenta por ciento del valor total. Detallo las obligaciones de cada una de las partes y los campos que podrán ser verificados por el CSC. “Por lo anterior solicita su aprobación o denegación del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y el Consejo Salvadoreño del Café (CSC). En caso de aprobación, se solicita autorice al Señor Presidente – Registrador Nacional para la firma del Convenio. Sobre el punto presentado, el Licenciado Félix Gomez, después de revisar el texto del convenio, hizo varios señalamientos sobre el contenido del mismo que deberán ser más explícitos efecto de aclarar la cláusula sexta de modificaciones y quien podrá hacerlas. **Después de discutido este punto**, con las sugerencias y observaciones señaladas, junta directiva **ACUERDA:** Aprobar el Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Registro Nacional de las Personas Naturales (RNPN) y El Consejo Salvadoreño del Café (CSC) y autorizar al señor Presidente – Registrador Nacional para que suscriba el mismo. **6.**

**Solicitud de autorización para el Inicio de Gestiones para el “SERVICIO DE COURIER PARA EL EXTERIOR, AÑO 2023” a través del proceso de Libre Gestión.**

Para su aprobación o denegación. El Señor Presidente solicitó a la [REDACTED]

[REDACTED] Jefa de la UACI, a que expusiera este punto. Expuso [REDACTED]

[REDACTED] que la Unidad Organizativa Solicitante es el Departamento Administrativo del DUI en el Exterior. La Forma de Contratación: A través de Libre Gestión. Origen de Fondos: Fondo General \$66,0000.00. Forma de Entrega: Ítem 1, (Recolectar en el Ministerio de Relaciones Exteriores (El Salvador), Recolectar en el centro de servicios de los Ángeles, CA. Recolecta en cualquier centro de servicio de DUI en el exterior. se coordinará con la unidad de Dui en el exterior). Ítem 2, (Física (bienes deben de ser entregados entre 5 a 7 días hábiles). se coordinará con la unidad de Dui en el exterior). Ítem 2.1, Impuestos dependen de los procesos de importación y exportación de equipos informáticos, periféricos). Ítem 3, (Para el envío la recolecta será en las oficinas centrales del RNPN; Para el retorno recolecta será en cada uno de los centros de servicio de DUI en el exterior). Lugar de entrega: Ítem 1, Ítem 2, Ítem 3 (Estados Unidos de América, Canadá, Europa, Oceanía, México y otros lugares del mundo donde el RNPN prevea la necesidad de prestar el Servicio de Registro, Emisión y Entrega de DUI en el exterior). Ítem 2.1 (Impuestos dependen de los procesos de importación y exportación de equipos informáticos, periféricos). Plazo del Contrato: A partir de la suscripción del contrato al 31 de diciembre de 2023. Indicó, que es necesaria la Contratación de los servicios de Courier para el servicio de envío de DUIS, equipo informático, periféricos, pago a impuestos, envío y retorno de documentos, banner, pasaportes entre otros, a Estados Unidos de América, Canadá, Europa, Oceanía, México y otros lugares del mundo donde el RNPN prevea la necesidad de prestar el Servicio de Registro, Emisión y Entrega de DUI en el Exterior, para el año 2023. De conformidad al artículo 20 de la LACAP y 21 del RELACAP, se propone a los miembros para integrar la Comisión de Evaluación de Ofertas siguientes: Jefe del Departamento Administrativo de DUI en el exterior, como Solicitante; Colaboradores Administrativos del Departamento Administrativo de DUI en el exterior como Expertos en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI,


como Analista designado por la Jefe UACI. b) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. De conformidad a lo expuesto se **SOLICITA**: a) Autorización inicio de gestiones para el "Servicio de Courier para el exterior, año 2023", a través del proceso de Libre gestión. b) Nombrar la conformación de la Comisión de Evaluación de Ofertas propuesta de la siguiente manera: Jefe del Departamento Administrativo de DUI en el exterior, como Solicitante; Colaboradores Administrativos del Departamento Administrativo de DUI en el exterior como Expertos en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI, como Analista designado por la Jefe UACI. c) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario.

**Después de discutido este punto**, la junta directiva **ACUERDA**: a) Autorizar el inicio de gestiones para el "Servicio de Courier para el exterior, año 2023", a través del proceso de Libre gestión. b) Nombrar la Comisión de Evaluación de Ofertas de la siguiente manera: Jefe del Departamento Administrativo de DUI en el exterior, como Solicitante; Colaboradores Administrativos del Departamento Administrativo de DUI en el exterior como Expertos en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI, como Analista designado por la Jefe UACI. c) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. **7. Solicitud de autorización para el Inicio de Gestiones para el "SUMINISTRO DE TÓNERS Y TINTAS PARA LOS CENTROS DE SERVICIO DE DUI EN EL EXTERIOR, AÑO 2023" a través del proceso de Libre Gestión.** Para su aprobación o denegación. El Señor Presidente solicitó a la [REDACTED] Jefa de la UACI, a que expusiera este punto. Expuso la Licda. Monjaras que la Unidad Organizativa Solicitante es el Departamento Administrativo del DUI en el Exterior. La Forma de Contratación: A través de Libre

Gestión. Origen de Fondos: Fondo General \$50,0000.00. Forma de Entrega: Para todos los ítems se realizará a requerimiento de la Unidad Solicitante. Aclaró que se especificara cantidad y modelos de Tóner y /o tintas de Centro de servicio de DUI en el Exterior y que la Unidad Solicitante entregara direcciones de los centros de Servicio. Plazo de Entrega: 15 días hábiles para entregar luego de cada programación de entrega a requerimiento. Plazo del Contrato: A partir de la suscripción del contrato al 31 de diciembre de 2023. Subrayó, que la adquisición es necesaria para el suministro de Tóner (impresoras) y Tintas (equipos móviles) para Centros de Servicios DUI en el Exterior, Estados Unidos de América, Canadá, Europa, Oceanía, México y otros lugares del mundo donde el RNPN prevea brindar el Servicio de Registro, Emisión y Entrega de DUI en el Exterior, para el año 2023. De conformidad al artículo 20 de la LACAP y 21 del RELACAP, se propone a los miembros para integrar la Comisión de Evaluación de Ofertas siguientes: Jefe del Departamento Administrativo de DUI en el exterior, como Solicitante; Colaborador Jurídico del Departamento Administrativo de DUI en el exterior como Expertos en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI, como Analista designado por la Jefe UACI. b) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. De conformidad a lo expuesto se **SOLICITA**: a) Autorización inicio de gestiones para el "SUMINISTRO DE TONERS Y TINTAS PARA LOS CENTROS DE SERVICIO DE DUI EN EL EXTERIOR, 2023", a través del proceso de Libre gestión. b) Nombrar la conformación de la Comisión de Evaluación de Ofertas propuesta de la siguiente manera: Jefe del Departamento Administrativo de DUI en el Exterior, como Solicitante; Colaborador Jurídico del Departamento Administrativo del DUI en el Exterior, como Experto en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero, como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI, como Analista designado por la Jefe UACI. c) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. **Después de discutido este punto**, la junta directiva **ACUERDA**: a) Autorizar el inicio de gestiones para el "SUMINISTRO DE TONERS Y TINTAS PARA LOS CENTROS DE SERVICIO DE DUI EN EL EXTERIOR, 2023", a través del proceso

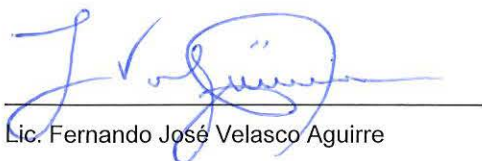
de Libre gestión. b) Nombrar la Comisión de Evaluación de Ofertas de la siguiente manera: Jefe del Departamento Administrativo de DUI en el Exterior, como Solicitante; Colaborador Jurídico del Departamento Administrativo del DUI en el Exterior, como Experto en la Materia; Colaborador Administrativo Financiero, como Analista Financiero; Colaborador Jurídico de Asesoría Jurídica, como Analista Legal y Colaborador Administrativo de la UACI, como Analista designado por la Jefe UACI. c) Designar al Presidente Registrador Nacional, la atribución de sustituir y/o nombrar a otro miembro de la Comisión de Evaluación de Ofertas o ampliar la misma, cuando por alguna situación especial fuere necesario. **8. Solicitud de autorización de prórroga del plazo de entrega del proceso de libre gestión N° LG-079/2022-RNPN denominado “Adquisición e instalación del servicio de sistema integrado de control de acceso para las instalaciones de tecnologías de la información y comunicaciones” de la orden de compra N° 5823 con la sociedad ECSSA EL SALVADOR, S.A. DE C.V.** Para su aprobación o denegación. El Señor Presidente solicitó a la [REDACTED]

[REDACTED] Jefa de la UACI, a que expusiera este punto. Expuso la Licda. Monjaras como antecedentes que el objetivo y como parte de los procesos de actualización de mecanismos de seguridad física del Centro de Datos del RNPN, se requiere adquirir e implementar un sistema integrado de control de acceso a cada una de las áreas que lo componen: Comunicación de Datos, Respaldo eléctrico y Servidores. Adicionalmente se requiere control de acceso al local en que se encuentra el mencionado Centro de Datos y al Centro de Comunicaciones en el plantel Carbonell.

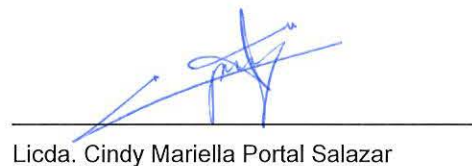
**JUSTIFICACION:** Debido a que la empresa ECSSA EL SALVADOR, S. A. DE C. V., ha solicitado una prórroga para la entrega del servicio objeto de la orden de compra N° 05823 derivado del proceso de Libre gestión N° LG-079/2022-RNPN, por lo cual el RNPN se ve en la necesidad de admitir la solicitud antes mencionada de la Orden de Compra para garantizar el cumplimiento de los compromisos y e implementar un sistema integrado de control de acceso a cada una de la áreas que lo componen. Reseño, que Mediante Acuerdo N° 1215 de la sesión ordinaria, celebrada en fecha 28 de septiembre de 2022, la Junta Directiva, autorizó el inicio de gestiones del proceso N° LG-079/2022-RNPN denominado Adquisición e Instalación del Servicio de Sistema integrado de control de acceso para las instalaciones de Tecnologías de la Información

y Comunicaciones, para un plazo de entrega de 20 días hábiles como máximo a partir de la emisión de la orden de inicio, la cual fue entregada en un plazo de 5 días hábiles posterior a la recepción de la orden de compra, notificada al contratista en fecha 28 de noviembre de los corrientes cuyo plazo de entrega sería el 04 de enero de 2023. Que mediante Acuerdo N° 1223 de sesión ordinaria de fecha 18 de noviembre de 2022, se adjudicó dicho proceso a la empresa ECSSA EL SALVADOR, S.A. DE C.V. Que como resultado de dicho proceso, se contrató con la empresa ECSSA EL SALVADOR, S. A. DE C. V., mediante la orden de compra No. 05823 para la adquisición del servicio, por un monto de US\$19,056.95. Agregó, que en fecha 21 de diciembre de 2022, el Señor José Faustino Ramírez Domínguez, Técnico de la Unidad de Administración de Redes y Ciberseguridad, Administrador de la referida orden de compra, remite nota a la UACI en la cual la sociedad ECSSA EL SALVADOR, S. A. DE C. V., manifiesta que el motivo de la solicitud de ampliación en el plazo de entrega de 20 días hábiles adicionales al plazo original, se debe a que los equipos biométricos serían entregados en Miami, Florida en fecha 19 de diciembre 2022, considerando dicho contratista que no cumpliría en el plazo de entrega establecido con anterioridad, anexando nota que justifica dicho retraso mediante correo del proveedor denominado Techgeeks-Solutions y nota emitida por Global cargo de El Salvador; por lo que consideró el Administrador procedente aprobar la prórroga del plazo de entrega del servicio de la orden de compra N° 05823, de acuerdo a lo solicitado por el contratista, ya que verifico y comprobó con la documentación presentada. Agregó, que según Artículo 86 LACAP "Si el retraso del contratista se debiera a causa no imputable al mismo debidamente comprobada, tendrá derecho a solicitar y a que se le conceda una prórroga equivalente al tiempo perdido, y el mero retraso no dará derecho al contratista a reclamar una compensación económica adicional. La solicitud de prórroga deberá hacerse dentro del plazo contractual pactado para la entrega correspondiente". Señaló que de conformidad a nota enviada por el Administrador de la orden de compra manifiesta confirmar y autorizar por las causales expuesta, que se conceda la prórroga solicitada por la sociedad ECSSA EL SALVADOR, S. A. DE C. V. De conformidad a la Base Legal antes relacionada y lo expuesto por el Administrador de la orden de compra, SE **SOLICITA**: Autorizar la prórroga en el plazo de entrega del servicio de la orden de compra N° 05823 del

proceso de Libre gestión N° LG-079/2022-RNPN, denominado "Adquisición e Instalación del Servicio de Sistema integrado de control de acceso para las instalaciones de Tecnologías de la Información y Comunicaciones", suscrito con la sociedad ECSSA EL SALVADOR, S. A. DE C. V., por el monto total US\$ 19,056.95 con IVA incluido, por un plazo de entrega de 20 días hábiles adicionales, el cual vence originalmente el día 04 de enero de 2023; por consiguiente, ampliar el plazo de entrega del servicio al 01 de febrero de 2023. **Después de discutido este punto**, la junta directiva con fundamento en los argumentos y justificaciones expuestos presentados por la UACI **ACUERDA:** Autorizar la prórroga en el plazo de entrega del servicio de la orden de compra N° 05823 del proceso de Libre gestión N° LG-079/2022-RNPN, denominado "Adquisición e Instalación del Servicio de Sistema integrado de control de acceso para las instalaciones de Tecnologías de la Información y Comunicaciones", suscrito con la sociedad ECSSA EL SALVADOR, S. A. DE C. V., por el monto total US\$ 19,056.95 con IVA incluido, por un plazo de entrega de 20 días hábiles adicionales, el cual vence originalmente el día 04 de enero de 2023, por consiguiente, ampliar el plazo de entrega del servicio al 01 de febrero de 2023. 9. Varios. No se discutieron. No habiendo nada más que hacer constar, damos por terminada la presente Acta y para constancia firmamos.



Lic. Fernando José Velasco Aguirre



Licda. Cindy Mariella Portal Salazar



Lic. Noel Antonio Orellana Orellana



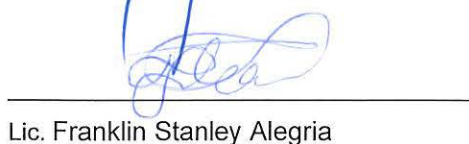
Lic. Nelson Vladimir Carcamo Bernabe



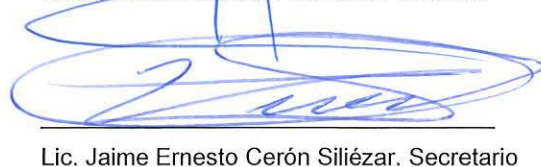
Lic. Félix Rubén Gómez Arévalo



Licda. Karen Elizabeth González de Girón



Lic. Franklin Stanley Alegria



Lic. Jaime Ernesto Cerón Siliézar, Secretario