

Proceso Auditado: Fondos Transferidos a Centros Educativos del Departamento de San Salvador.

J9FG€B'Di 6@75!5ff" \$m5ff" \* @h"5"XY`U@YmXY'5WVgc`U`U`  
bZcfa WYD•VJMf05-DzYfYfYbY`U`U`g dYVYD'XY'XUcg'dYfgcbUYg"

## INFORME DE AUDITORÍA INTERNA

Ref. IA/NA-017-2024

EXAMEN ESPECIAL A LOS FONDOS DEL ESTADO,  
TRANSFERIDOS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y TECNOLOGÍA, A CENTROS EDUCATIVOS DEL  
DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR,  
CORRESPONDIENTES A SALDOS DE EJERCICIOS  
FINANCIEROS ANTERIORES, PENDIENTES DE LIQUIDAR AL  
MES DE ABRIL DE 2024.

ESCUELA DE EDUCACIÓN PARVULARIA "CAPITAN GENERAL  
GERARDO BARRIOS"  
CÓDIGO DE INFRAESTRUCTURA N° 11617  
DISTRITO Y DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR.

Versión pública



San Salvador, 10 de julio de 2024.

**MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA:** Somos un Equipo que proveemos servicios de Aseguramiento y Consultoría de forma independiente y objetiva, mediante un enfoque sistemático y disciplinado, evaluando y promoviendo la mejora de los procesos claves del control interno del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.  
**VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA:** Ser un equipo de profesionales que aplique estándares internacionales de auditoría interna; coadyuvando a la mejora de la calidad educativa.

## DESTINATARIOS – LISTA DE DISTRIBUCIÓN:

### Titulares del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología:

- Ministro de Educación Ciencia y Tecnología Interino <sup>(1/)</sup> <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup> <sup>(4/)</sup>

### Unidad Organizativa Auditada:

- Organismo de Administración de la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", Código de Infraestructura N.º 11617 <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup> <sup>(4/)</sup>

### Responsables del Sistema de Control Interno:

- Dirección Departamental de Educación de San Salvador <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup> <sup>(4/)</sup>
- Departamento de Gestión de Centros Educativos DDE de San Salvador <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup> <sup>(4/)</sup>
- Coordinación de Presupuesto y Liquidaciones DDE de San Salvador <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup> <sup>(4/)</sup>
- Director General de Apoyo a la Gestión Educativa <sup>(3/)</sup> <sup>(4/)</sup>
- Dirección de Administración y Logística <sup>(3/)</sup> <sup>(4/)</sup>

### Terceros relacionados:

- Dirección Jurídica, MINEDUCYT <sup>(2/)</sup> <sup>(3/)</sup> <sup>(4/)</sup>
- Dirección de Auditoría Tres, Corte de Cuentas de la República <sup>(1/)</sup> <sup>(2/)</sup> <sup>(4/)</sup>

<sup>(1/)</sup> Informe de Auditoría Interna notificado [Art.37 Ley de la Corte de Cuentas de la República]

<sup>(2/)</sup> Informe de Auditoría notificado [Art.202 Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental].

<sup>(3/)</sup> Informe de Auditoría comunicado [Art. 5 NTCIE-MINED]

<sup>(4/)</sup> Informe de Auditoría distribuido en digital.





## ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN .....	4
II.	OBJETIVOS DEL EXAMEN.....	5
III.	ALCANCE DEL EXAMEN .....	5
IV.	PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS .....	6
V.	RESULTADOS DEL EXAMEN .....	6
VI.	PRINCIPALES REALIZACIONES Y LOGROS DE LA AUDITORÍA .....	7
VII.	HALLAZGOS DE AUDITORÍA.....	7
	HALLAZGO N.º 1: FONDOS DEL ESTADO DE LOS AÑOS 2017, 2018, 2021 y 2022 POR US\$29,258.39 NO LIQUIDADOS ANTE LA DDE.....	8
	HALLAZGO N.º 2: PAQUETES ESCOLARES DEL 2021 AL 2023 POR US\$3,467.25 NO LIQUIDADOS ANTE LA DDE.....	12
	HALLAZGO N.º 3: INCUMPLIMIENTO A RECOMENDACIONES ANTERIORES, ESTABLECIDAS EN INFORMES DE AUDITORÍA INTERNA. ....	15
VIII.	SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES.....	19
IX.	RECOMENDACIONES GENERALES .....	19
X.	CONCLUSIÓN DEL EXAMEN .....	21
XI.	PÁRRAFO ACLARATORIO .....	21
XII.	AGRADECIMIENTOS .....	22
XIII.	LUGAR Y FECHA.....	22
XIV.	FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA.....	22
XV.	PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA .....	22
XVI.	ANEXOS.....	23



## I. INTRODUCCIÓN

La presente Auditoría corresponde a Examen Especial a los fondos del Estado, transferidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a Centros Educativos del departamento de San Salvador, correspondientes a saldos de ejercicios financieros anteriores, pendientes de liquidar al mes de abril de 2024, de la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", Código de Infraestructura N.º 11617, distrito y departamento de San Salvador, según Notificación de Auditoría Ref. NA-017-2024, y fue realizada según Plan de Trabajo de la Dirección de Auditoría Interna.

Identificamos los informes de Auditoría Interna: Ref. NA/040-2017 por "Examen Especial de Tipo de Gestión, al Organismo de Administración Escolar de la Escuela de Educación Parvularia Capitán General Gerardo Barrios, municipio y departamento de San Salvador, período de enero a diciembre de 2016" y Ref./NA-002-2019 por "Examen Especial de Gestión a la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, al 30 de junio de 2019, con recomendaciones que se relacionan con los aspectos evaluados en el presente examen; por lo que, se brindó seguimiento, en el Romano VIII del presente informe.

Al mes de abril de 2024, según registros del Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente del MINEDUCYT, el CE reportaba un total de US\$35,096.73 en fondos no liquidados, correspondientes al período del 2017 al 2023; de los cuales, a la fecha del presente Informe aún se tienen pendiente de liquidar un total de US\$29,258.39.

Así mismo, según los datos proporcionados por la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, la institución educativa también tiene pendiente de liquidar un total de US\$3,467.25 correspondiente a paquetes escolares del 2021 al 2023.

Los miembros del Organismo de Administración Escolar se detallan en Anexo 1.





## II. OBJETIVOS DEL EXAMEN

### General:

Determinar los montos pendientes de liquidar, correspondientes a fondos transferidos a centros educativos de parte del MINEDUCYT, identificando a los miembros responsables de los mismos, para gestionar su liquidación o realizar el proceso de recuperación por la vía judicial.

### Específicos:

- 1) Cuantificar los montos pendientes de liquidar en concepto de transferencias recibidas y liquidaciones administrativas de paquetes escolares.
- 2) Determinar las causas de la falta de oportunidad en la liquidación de los fondos recibidos por los Organismos de Administración Escolar (OAE).
- 3) Identificar a los miembros de los Organismos de Administración Escolar, responsables de los fondos pendientes de liquidar.

## III. ALCANCE DEL EXAMEN

El Examen Especial incluyó la evaluación de los fondos pendientes de liquidar de la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", Código N.º 11617, según registros del Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente del MINEDUCYT y de la Dirección Departamental de Educación, al mes de abril 2024.

Realizamos nuestro Examen Especial, de conformidad con Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental (NAIG), emitidas por la Corte de Cuentas de la República (CCR), en lo aplicable. Para evaluar el control interno, utilizamos el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE) MINED y normativa aplicable a los CE.

### Aspectos Evaluados:

1. Control interno.
2. Fondos no liquidados por CE.
3. Seguimiento de recomendaciones anteriores.



#### IV. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS

Para el logro de los objetivos del Examen Especial, realizamos entre otros, los siguientes procedimientos de auditoría:

- 1) Determinamos los montos pendientes de liquidar por parte del Organismo de Administración Escolar, con base en el Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente y los datos proporcionados por la Dirección Departamental de Educación, al mes de abril 2024.
- 2) Evaluamos el control interno relacionado con la administración de los fondos del Estado transferidos a los CE por el MINEDUCYT.
- 3) Entrevistamos a miembros del Organismo de Administración Escolar (OAE), para determinar las causas de la falta de liquidación de los fondos y la implementación de acciones para concluir dicho proceso.

#### V. RESULTADOS DEL EXAMEN

##### 1. Control Interno

Evaluamos el Control Interno con base a lo establecido en el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Educación, en lo aplicable y demás normativas relacionadas en el proceso de administración de los fondos y liquidación ante la DDE.

Según los componentes evaluados, identificamos aspectos que requieren de la implementación de acciones para fortalecer la gestión institucional, los que fueron comunicados durante la ejecución de la auditoría; entre estos:

- La falta de conocimiento y capacitación de los miembros del CDE, sobre sus funciones, atribuciones y responsabilidades.
- No se da a conocer a la comunidad educativa, el Plan Escolar Anual.
- Falta de liquidación oportuna de los fondos del Estado, recibidos en concepto de transferencias de parte del MINEDUCYT.





## 2. Fondos del Estado pendientes de liquidar ante la DDE:

Según registros del Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente al mes de abril de 2024, la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios" reportaba US\$35,096.73 en fondos pendientes de liquidar, correspondientes a transferencias realizadas por el MINEDUCYT durante los años del 2017 al 2023; sin embargo, a la fecha del presente Informe, el monto no liquidado ha disminuido a US\$29,258.39. Ver Hallazgo N.º 1.

## 3. Paquetes escolares pendientes de liquidar ante la DDE:

La Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", tiene pendiente de realizar la liquidación administrativa de US\$3,467.25 ante la DDE de San Salvador, correspondientes a los paquetes escolares recibidos durante los años del 2021 al 2023. Ver Hallazgo N.º 2.

## VI. PRINCIPALES REALIZACIONES Y LOGROS DE LA AUDITORÍA

Durante el proceso de ejecución de la presente auditoría, el Organismo de Administración Escolar de la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios, realizó con fecha 19 de abril de 2024, la liquidación de US\$5,838,34 ante la DDE de San Salvador, recibidos en el año 2023 para el Componente de Operación y Funcionamiento, Rubro Salarios; no obstante, fuera del plazo legalmente establecido por lo que, se estableció el Hallazgo 3.

## VII. HALLAZGOS DE AUDITORÍA

Como resultado de los procedimientos de auditoría realizados, determinamos los siguientes hallazgos de auditoría:



## HALLAZGO N.º 1: FONDOS DEL ESTADO DE LOS AÑOS 2017, 2018, 2021 y 2022 POR US\$29,258.39 NO LIQUIDADOS ANTE LA DDE.

Importancia del Hallazgo : Riesgo Alto  
Componente NTCIE impactado : Actividades de Control

### Condición:

Según registros del Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente del MINEDUCYT, la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", C.I. N.º 11617, reportaba al 03 de abril de 2024, US\$35,096.73 en fondos del Estado pendientes de liquidar, recibidos en los años del 2017 al 2023; no obstante, durante la ejecución del presente examen, el CDE realizó la liquidación de US\$5,838.34 con fecha 19/04/2024 del componente de Operación y Funcionamiento Rubro Salarios recibido en 2023; por lo que, a la fecha del presente Informe, el monto pendiente de liquidar es de US\$29,258.39 según detalle en **Tabla N.º 1**.

**Tabla N.º 1:** Bonos pendientes de liquidar años 2017, 2018, 2021 y 2022.

N.º	NOMBRE DEL BONO	MONTO US\$				TOTAL US\$
		2017	2018	2021	2022	
1	Operación y Funcionamiento de Centro Educativo	1,257.86	-	-	-	1,257.86
2	Operación y Funcionamiento de Centro Educativo, Rubro Salarios Parvularia	-	-	3,156.95	5,767.18	8,924.13
3	Proyecto Adicional, Fortalec. Modelo Educación y Desarrollo Integral Primera Infancia	9,866.14	9,210.26	-	-	19,076.40
	<b>TOTALES</b>	11,124.00	9,210.26	3,156.95	5,767.18	US\$29,258.39

Fuente: Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente

Durante la visita de auditoría del 25 de abril de 2024, la Directora del CE y actual Presidenta del CDE comentó que, la Exdirectora de los años del 2017 al 2022 no realizó los procesos de liquidación, no entregó libros de banco, falta documentación y copia de cheques sobre las liquidaciones de esos años y que, la responsable es la Exdirectora [REDACTED]

Al no estar liquidados los bonos indicados en la tabla anterior; no se tiene garantía que éstos se hayan invertido en beneficio de la comunidad educativa; por consiguiente, se desconoce si los bonos fueron utilizados para cumplir con los objetivos del mismo. Ver en Anexo 2, el reporte de fondos pendientes de liquidar, así como los liquidados en abril de 2024.





El organismo escolar, administró los fondos recibido por medio de cuenta bancaria, los que se revelan en estado de "PAGADO" en el Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL); por lo cual, fueron abonados a la cuenta que administró el OAE. Ver Anexo 3 y Anexo 4.

#### Criterios:

##### **Ley de la Corte de Cuentas de la República.**

Artículo 58: "Es responsable principal, quien recibe del Estado un pago sin causa real o lícita, o en exceso de su derecho, o no liquida en el período previsto, anticipos, préstamos o cualquier otra clase de fondos".

##### **Ley de la Carrera Docente.**

Artículo 31. "Son obligaciones de los educadores: 1) Desempeñar el cargo con diligencia y eficiencia en la forma, tiempo y lugar establecidos por el Ministerio de Educación".

##### **Reglamento de la Ley de la Carrera Docente.**

Artículo 36. "Son atribuciones y obligaciones del Director de institución educativa, las siguientes: s) Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y disposiciones que sobre la carrera docente, la educación y como empleado público le competen, en base a los procedimientos establecidos". Art. 66.- El Consejo tomará decisiones en la búsqueda de soluciones a los problemas y necesidades de la comunidad educativa a la que pertenece, respetando en todo momento las leyes, reglamentos, instructivos y circulares ministeriales.

##### **Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas MINED.**

Artículo 140. "Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación". Art.115. Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares. Inciso segundo: Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos.





**Acuerdo 15-1000 Instructivo para para transferencia, ejecución y liquidación de fondos del paquete escolar para estudiantes de los centros educativos públicos, Julio 2015.** Romano IV Procedimiento para la transferencia y liquidación de los fondos: En referencia al proceso de transferencia y liquidación de los fondos deberá seguirse lo establecido en el Documento 4: Paso a Paso en la Administración de los Recursos Financieros. ...La liquidación deberá reflejar el total del monto recibido, y se realizará una liquidación por cada componente y fuente de financiamiento, y será presentada a las Direcciones Departamentales.

**Acuerdo 15-1973 Instructivo para adquisición de bienes y servicios del paquete escolar para estudiantes de los centros educativos oficiales, subvencionados, subsidiados, y pago a proveedores; noviembre de 2018.** Literal T LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA Y PAGOS, NUMERAL 1: El Organismo de Administración Escolar deberá garantizar que se han recibido en su totalidad los bienes según contrato original (y modificaciones si aplica), antes de firmar las Actas de Recepción, debiendo presentar el expediente de la compra de cada rubro, para la liquidación administrativa, completo hasta el Acta de Recepción de Bienes y Servicios, y todos los documentos que se hallan generado en la ejecución del contrato (Resoluciones Modificativas al Contrato, Resoluciones de Multa, Resoluciones Declarando Extinguido el Contrato y/o Resoluciones de Terminación}, en el lugar y fecha que comunique la Dirección Departamental de Educación correspondiente.

**Acuerdo 15-1427 Instructivo para adquisiciones de bienes y servicios del programa de dotación de uniformes, zapatos y útiles escolares; septiembre de 2022.** literal U, PAGOS Y LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA, Liquidación administrativa: El proceso de liquidación administrativa de los bienes será realizado por el representante del Organismo de Administración Escolar o la persona que éste designe, a más tardar 45 días posteriores a la entrega de los bienes, por parte del contratista, después de haber emitido el acta de recepción y demás documentos. El correspondiente equipo de liquidación de la Dirección Departamental de Educación lo convocará y registrará la información en el sistema de Paquetes Escolares, Módulo de Liquidación Administrativa.

#### **Causa:**

Falta de diligencia de los Ex-miembros del CDE, al no tomar acciones oportunas, para realzar el proceso de liquidación de los fondos observados.





#### Efectos:

1. Fondos no utilizados para los fines establecidos.
2. Posible uso discrecional de los fondos recibidos.

#### Comentarios del Organismo de Administración Escolar:

Durante la entrevista de auditoría, realizada el 25 de abril de 2024, la Directora actual y representante legal del CDE comentó:

- *"La Directora de los años de 2017 al 2022 no hizo los procesos legales puntuales, no entregó libros de banco, hace falta documentación acerca de las liquidaciones de esos años, no hay copia de cheques. La responsable es la Ex directora, [REDACTED]"*
- En Acta suscrita el 25 de abril de 2024, la Presidenta actual del Organismo de Administración Escolar menciona:  
*"...La Exdirectora (2017-2022), [REDACTED] no realizó los procesos legales para la liquidación de los fondos y no le entregó libro de bancos ni documentos de respaldo sobre la ejecución de los fondos. La Directora actual retomó por primera vez la Dirección del 05/10/2022 al mes de febrero de 2023, luego renunció y entregó la Dirección a la Profesora [REDACTED] en febrero 2023; sin embargo, ella ha vuelto a retomar la Dirección desde el 05/03/2024. En marzo del presente año, la Exdirectora ([REDACTED]) realizó el proceso de liquidación del bono de Salarios 2023."*

*"...Que ella fue Consejal docente del CDE en el año 2017-2018, luego retomó el cargo, la Prof [REDACTED] y que la Secretaria del CDE año 2017-2018 fue la Profesora [REDACTED] luego ella retomó ese cargo de Secretaria 2019-2020. Que firmaba cheques en su primer período como Consejal del CDE en 2017-2018, pero la Exdirectora solo les pedía firmar cheques pero que no les daba a conocer la documentación de respaldo pues solamente ella custodiaba la documentación del Centro Escolar."*

#### Comentarios de Auditoría:

El hallazgo se mantiene debido a que, el CE no ha finalizado el proceso de liquidación de US\$29,258.39 ante la DDE de San Salvador.



## HALLAZGO N.º 2: PAQUETES ESCOLARES DEL 2021 AL 2023 POR US\$3,467.25 NO LIQUIDADOS ANTE LA DDE.

Importancia del Hallazgo : Riesgo Alto  
Componente NTCIE impactado : Actividades de Control

### Condición:

Según registros proporcionados por la Dirección Departamental de Educación de San Salvador comprobamos que, la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", CI N.º 11617, tiene paquetes escolares del 2021 al 2023, pendientes de liquidar por un monto de US\$3,467.25, cuyo plazo para dicho proceso se encuentra vencido, según detalle en **Tabla N.º 2**.

A continuación, el detalle de Paquetes no liquidados:

**Tabla N.º 2: Paquetes Escolares no liquidados del 2021 al 2023.**

AÑO	NOMBRE DEL BONO	MONTO US\$
2021	Primer Uniformes escolares	770.00
2021	Zapatos	1,134.00
2022	Primer Uniforme	830.25
2023	Segundo Uniforme	733.00
	TOTAL	US\$3,467.25

Fuente: Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente.

Durante la visita de auditoría realizada el 25 de abril de 2024, la Presidenta actual del CDE comentó que ya se encuentran liquidados los Paquetes Escolares del año 2023; no obstante, se tiene pendiente de recibir en esta Dirección, los documentos que respaldan dicha liquidación; con relación a los paquetes del 2021 y 2022. comentó que la Exdirectora no entregó ninguna información.

Al no estar liquidados los bonos indicados en la tabla anterior; no se tiene garantía de que éstos se hayan invertido en beneficio de la comunidad educativa.

### Criterios:

#### Ley de la Corte de Cuentas de la República.

Artículo 58: "Es responsable principal, quien recibe del Estado un pago sin causa real o lícita, o en exceso de su derecho, o no liquida en el período previsto, anticipos, préstamos o cualquier otra clase de fondos".





### **Ley de la Carrera Docente.**

Artículo 31. "Son obligaciones de los educadores: 1) Desempeñar el cargo con diligencia y eficiencia en la forma, tiempo y lugar establecidos por el Ministerio de Educación".

### **Reglamento de la Ley de la Carrera Docente.**

Artículo 36. "Son atribuciones y obligaciones del Director de institución educativa, las siguientes: s) Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y disposiciones que sobre la carrera docente, la educación y como empleado público le competen, en base a los procedimientos establecidos". Art. 66.- El Consejo tomará decisiones en la búsqueda de soluciones a los problemas y necesidades de la comunidad educativa a la que pertenece, respetando en todo momento las leyes, reglamentos, instructivos y circulares ministeriales.

### **Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas MINED.**

Artículo 140. "Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación". Art.115. Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares. Inciso segundo: Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos.

**Acuerdo 15-1427 Instructivo para adquisiciones de bienes y servicios del programa de dotación de uniformes, zapatos y útiles escolares; septiembre de 2022.**

Literal U PAGOS Y LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA, Liquidación administrativa: El proceso de liquidación administrativa de los bienes será realizado por el representante del Organismo de Administración Escolar o la persona que éste designe, a más tardar 45 días posteriores a la entrega de los bienes, por parte del contratista, después de haber emitido el acta de recepción y demás documentos. El correspondiente equipo de liquidación de la Dirección Departamental de Educación lo convocará y registrará la información en el sistema de Paquetes Escolares, Módulo de Liquidación Administrativa.





Acuerdo 15-1973 Instructivo para adquisición de bienes y servicios del paquete escolar para estudiantes de los centros educativos oficiales, subvencionados, subsidiados, y pago a proveedores; noviembre de 2018.

Literal T LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA Y PAGOS, NUMERAL 1: El Organismo de Administración Escolar deberá garantizar que se han recibido en su totalidad los bienes según contrato original (y modificaciones si aplica), antes de firmar las Actas de Recepción, debiendo presentar el expediente de la compra de cada rubro, para la liquidación administrativa, completo hasta el Acta de Recepción de Bienes y Servicios, y todos los documentos que se hallan generado en la ejecución del contrato (Resoluciones Modificativas al Contrato, Resoluciones de Multa, Resoluciones Declarando Extinguido el Contrato y/o Resoluciones de Terminación}, en el lugar y fecha que comunique la Dirección Departamental de Educación correspondiente.

**Causa:**

Falta de diligencia de los miembros del Organismo de Administración Escolar, al incumplir la fecha establecida para la liquidación administrativa de los paquetes escolares.

**Efecto:**

La falta de oportunidad en la liquidación de los paquetes escolares, afecta la imagen institucional y la transparencia ante la comunidad educativa, sobre la entrega de bienes a la población estudiantil.

**Comentarios del Organismo de Administración Escolar:**

Durante la entrevista de auditoría, realizada el 25 de abril de 2024, la Directora actual y representante legal del CDE, comentó:

*"A la fecha ya se encuentran liquidados los Paquetes de Zapatos, Útiles y Primer Uniforme 2023. Con relación a los paquetes no liquidados de los años 2021 y 2022 La Exdirectora [REDACTED] no entregó ninguna información, según indagaciones ella trabaja en el CE Nuestra Señora del Rosario San Marcos."*

**Comentarios de Auditoría:**

La observación se mantiene debido a que, no se ha recibido evidencia de las liquidaciones administrativas del año 2023 y se tienen pendiente de finalizar las del 2021 y 2022.





**HALLAZGO N.º 3: INCUMPLIMIENTO A RECOMENDACIONES ANTERIORES, ESTABLECIDAS EN INFORMES DE AUDITORÍA INTERNA.**

Importancia del Hallazgo : Riesgo Alto  
Componente NTCIE impactado : Actividades de Control

**Condición:**

Identificamos recomendaciones para la DDE de San Salvador y los Miembros del CDE de los años 2016 y 2019; establecidas en los Informes: Ref. NA/040-2017 "Examen Especial Tipo de Gestión al Organismo de Administración Escolar de la Escuela de Educación Parvularia Capitán General Gerardo Barrios, período de enero a diciembre de 2016" y Ref. IA/NA-002-2019 "Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación, Ciencia y Tecnología al 30 de junio de 2019, con actualización de fondos no liquidados por centros educativos de la jurisdicción de San Salvador al 06 de septiembre de 2023, Dirección Departamental de Educación de San Salvador"; las que, a la fecha del presente Informe no han sido cumplidas, según detalle en la Tabla N.º 3, siguiente:

**Tabla No. 3: Detalle de recomendaciones no cumplidas**

Título de Hallazgos	Recomendaciones Generales	Estado actual
Informe Ref. NA/040-2017 "Examen Especial Tipo de Gestión al Organismo de Administración Escolar de la Escuela de Educación Parvularia Capitán General Gerardo Barrios".		
1: Fondos transferidos por el MINED durante el año 2026.  2: Verificación de controles internos.	<u>A la Presidenta del Consejo Directivo Escolar:</u> ▪ Realice el proceso de liquidación de los fondos transferidos a más tardar el siguiente día hábil de recibido el presente Informe de Auditoría Interna, cuyo plazo no debe exceder de 5 días hábiles; y de no contar con la documentación que respalda la inversión o gasto, realizar el reembolso correspondiente.	No cumplida
	<u>A los miembros del Consejo Directivo Escolar:</u> ▪ Trabajar de forma colegiada para tomar decisiones que beneficien los intereses de los sectores que conforman el Organismo de Administración Escolar, debiendo dejar plasmado en el libro de actas, las medidas acordadas y aplicar los controles internos que regulan la operatividad y funcionamiento de la Escuela de Educación Parvularia.	No cumplida
	<u>A la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:</u> ▪ Informar ante la Junta de la Carrera Docente (JCD) de esa jurisdicción; la falta de liquidación de los fondos del año 2017; considerando que el plazo establecido por el Señor Vice Ministro de Educación y Director Nacional de Gestión Educativa Ad Honorem ha finalizado.	No cumplida





	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar un plan de acción, para dar seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones citadas en este Informe (incluir fechas y responsables de ejecución), mismo que, deberá presentar a la Dirección de Auditoría Interna y sus avances respectivos.</li> </ul>	No cumplida
Ref. IA/NA-002-2019 "Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación, Ciencia y Tecnología al 30 de junio de 2019".		
Fondos del Estado no Liquidados por Centros Educativos por US\$3,826,481.89, correspondientes al período 2000-2018	<u>A la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gestionar las denuncias ante las Juntas de la Carrera Docente, en contra de los Directores de centros educativos con atrasos en liquidaciones de fondos del Estado, por los casos por incumplimiento a la Ley de la Carrera Docente y reincidencias en los casos que aplique, de conformidad a lo regulado en el art. 31, numeral 3. Obedecer las instrucciones que reciba de sus superiores en lo relativo al desempeño de sus labores... y Art. 36, literal s) del Reglamento de la Ley de la Carrera Docente, respecto a las obligaciones del director de cumplir y hacer cumplir las leyes reglamentos y disposiciones.</li> </ul>	No cumplida
	<ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con el equipo técnico que designe, brinden seguimiento a los centros educativos con fondos del Estado pendientes de liquidar y, presente los avisos correspondientes a la Fiscalía General de la República, para los casos en los que se haya agotado la vía administrativa, procediéndose a remitir de forma inmediata, los expedientes de los centros educativos, a la Dirección Jurídica, para las diligencias de recuperación de los fondos por la vía judicial.</li> </ul>	No cumplida

#### Criterios:

#### Ley de la Corte de Cuentas de la República

Art. 48. Las recomendaciones de auditoría serán de cumplimiento obligatorio en la entidad u organismo y, por tanto, objeto de seguimiento por el control posterior interno y externo.

#### Responsabilidad directa

Art. 57.- Los servidores de las entidades y organismos del sector público que administren recursos financieros o tengan a su cargo el uso, registro o custodia de recursos materiales, serán responsables, hasta por culpa leve de su pérdida y menoscabo.

#### Responsabilidad por acción u omisión

Art. 61.- Los servidores serán responsables no sólo por sus acciones sino cuando dejen de hacer lo que les obliga la Ley o las funciones de su cargo.





## Ley del Servicio Civil.

### Deberes de los funcionarios y empleados

Art. 31.- Además de lo que establezcan las leyes, decretos, reglamentos especiales, son obligaciones de los funcionarios y empleados públicos o municipales:

b) Desempeñar con celo, diligencia y probidad las obligaciones inherentes a su cargo o empleo;

## Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Especificas (NTCIE) - MINED.

### Responsables del Sistema de Control Interno

Art. 5.- La responsabilidad por el diseño, implantación, evaluación y perfeccionamiento del Sistema de Control Interno, corresponderá a la máxima autoridad del MINED, niveles de Dirección, gerenciales y demás jefaturas en el Área de su competencia institucional.

Corresponderá a los demás empleados, realizar las acciones necesarias para garantizar su efectivo cumplimiento.

Art.115 Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares. Inciso segundo: Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos.

Art. 140.- "Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación".

## Normas de Auditoria Interna del Sector Gubernamental

"Art.121. El resultado del seguimiento de las recomendaciones realizado en la fase de la planificación de examen, debe incluirse en el Informe de Auditoria, en el Apartado de Seguimiento a las recomendaciones de auditoria anteriores no cumplidas se elaborará un hallazgo de auditoria, conforme al Art. 48 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República..."



Acuerdo N° 15-0001 "Disposiciones para la Asignación y Transferencia del Presupuesto Escolar" emitido el 3 de enero de 2018. "...X. PROCEDIMIENTO DE LIQUIDACION. Los Organismos de Administración Escolar, al cierre del año fiscal, deberán elaborar y documentar en acta, el Informe de Rendición de Cuentas de los fondos transferidos a la comunidad educativa sobre la recepción y uso de los fondos de otros ingresos, además de presentar la hoja de liquidación de los fondos a la Dirección Departamental correspondiente".

Acuerdo N° 15-1960 "Disposiciones para la Asignación y Transferencia del Presupuesto Escolar" emitido el 17 de diciembre de 2014..." Romano IV. Gestión administrativa por parte de las Direcciones Departamentales de Educación y del Nivel Central. Las Direcciones Departamentales de Educación verificarán y garantizarán que se cumplan las siguientes disposiciones; el período de liquidación vence hasta el 31 de enero..."

#### Causas:

1. Falta de diligencia e incumplimiento de funciones de los responsables de los OAE sobre el proceso de liquidación de los fondos.
2. Falta de diligencia en la implementación de las recomendaciones brindadas en los Informes de auditorías anteriores.
3. Falta de seguimiento de parte de la DDE de San Salvador, respecto a implementar acciones o estrategias con los C.E. que tienen fondos pendientes de liquidar.

#### Efectos:

1. Posible detrimento patrimonial, ante el uso discrecional de los fondos.
2. No se ha solventado las debilidades de control identificadas en auditorías previas.
3. No se tiene evidencia sobre el proceso de rendición de cuentas de los fondos no liquidados y si estos fueron utilizados en beneficio de la comunidad educativa.

#### Comentarios de la DDE de San Salvador:

No se recibieron comentarios respecto al seguimiento a recomendaciones de informes de auditoría anteriores, comunicado bajo la referencia NA-002-2019.





## Comentarios de Auditoría Interna:

En fecha 28 de mayo de 2024, se comunicó mediante correo electrónico el hallazgo y recomendaciones contenidas en el informe "Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación, Ciencia y Tecnología, al 30 de junio de 2019; con actualización de fondos no liquidados por centros educativos de la Jurisdicción de San Salvador al 06 de septiembre de 2023" Ref. NA-002-2019"; solicitando en el mismo comentarios y documentación respecto al cumplimiento de las recomendaciones respectivas.

Adicionalmente, en fecha 14 de junio de 2024, se solicitó por medio de otro correo electrónico nuevamente comentarios; sin embargo, a la fecha de emisión del presente Informe, no se ha recibido respuesta.

Por lo anterior, el hallazgo se mantiene por el incumplimiento a las recomendaciones de auditoría anteriores, comunicadas y que a la fecha del presente Informe persiste la falta de liquidación de fondos de los Centros Escolares.

## VIII. SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES

Identificamos los informe de Auditoría Interna: Ref. NA/040-2017 "Examen Especial Tipo de Gestión, al Organismo de Administración Escolar de la Escuela de Educación Parvularia Capitán General Gerardo Barrios, período de enero a diciembre de 2016" emitido en septiembre de 2018 y Ref. IA/NA-002-2019 "Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación, Ciencia y Tecnología al 30 de junio de 2019, emitido en septiembre de 2023; los que contienen recomendaciones a las que, no se les brindó el correspondiente seguimiento, por lo que se estableció el **Hallazgo 3**.

## IX. RECOMENDACIONES GENERALES

Debido a la falta de información y documentos relacionados con el uso de fondos, que no permiten comprobar si estos fueron utilizados para los fines establecidos, se recomienda:

A la Presidenta del Consejo Directivo Escolar Actual:

1. Comunicar a los miembros del Consejo Directivo Escolar, el contenido del presente Informe, dentro de un plazo de 5 días hábiles al recibo de la presente comunicación, para lo cual se debe dejar constancia en libro de actas.





2. Brinde colaboración a la DDE de San Salvador, para hacer llegar toda la información que pudiera encontrarse resguarda en el C.E., relacionada con los fondos no liquidados recibidos en los años 2017, 2018, 2021 y 2022 por un total de US\$29,258.39 y los Paquetes Escolares recibidos entre el 2021 y 2023 por US\$3,467.25, dejando constancia de dicho proceso en el libro de actas del CDE en un plazo de 5 días hábiles a partir de la recepción del presente Informe.
3. Tomar las acciones necesarias para garantizar que, se cumpla lo establecido en la Normativa institucional, relacionado con la socialización del Plan Escolar Anual al inicio del año escolar.

A la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:

4. Determine a través del encargado de Organismos de Administración Escolar (OAE) de la DDE de San Salvador, la información personal de los miembros que integraron dichos organismos en los períodos observados, para ubicarlos y solicitarles que, en un plazo de 5 días hábiles presenten los documentos que justifiquen el uso de los fondos pendientes de liquidar.
5. De no cumplirse lo anterior, elabore en un plazo de 5 días hábiles, en coordinación con el encargado de liquidaciones de la DDE, un expediente que contenga además del presente informe: La Resolución de nombramiento del organismo escolar del periodo observado, recibos de transferencias y estados de cuenta bancarios del C.E. donde se depositaron los fondos; luego proceda a entregar dicho expediente a la Dirección Jurídica del MINEDUCYT, para que inicie la recuperación judicial de US\$29,258.39 en fondos recibidos al mes de abril de 2024 y paquetes escolares no liquidados por US\$3,467.25 deduciéndose la responsabilidad patrimonial en los miembros del CDE responsables de la erogación de los fondos y la entrega de paquetes en el período observado.
6. A futuro, solicite a los OAE que liquiden los fondos que reciban del MINEDUCYT, en el tiempo definido de conformidad a la Normativa Técnica y Legal, minimizando con ello el riesgo de no usarlos en la comunidad educativa en los períodos definidos. Para ello, deberán elaborar una calendarización que deberán dar a conocer a los centros educativos en noviembre de cada año, para que estos preparen la documentación respectiva para su liquidación y eviten demora e incumplimiento a la normativa Técnica y Legal que regula dicho proceso.
7. Implemente acciones efectivas para dar cumplimiento a las recomendaciones de informes de auditorías anteriores; las cuales, son de obligatorio cumplimiento, según lo regulado en el Art. 48 de la Ley de la CCR.





8. Llevar a cabo un plan de capacitación, para los miembros del Organismos de Administración Escolar, sobre aspecto relacionados con la administración de los fondos y el cumplimiento de funciones, atribuciones y responsabilidades.

A la Dirección Jurídica del MINEDUCYT:

9. Coordine con la DDE de San Salvador, para obtener el expediente de la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", que contenga la información necesaria para realizar el proceso de recuperación judicial US\$29,258.39 en fondos del Estado y US\$3,467.25 en paquetes escolares no liquidados a la fecha del presente Informe.
10. Presente el aviso ante la Fiscalía General de la República, para dar inicio al proceso de recuperación de los fondos por la vía judicial, en un plazo de 5 días hábiles a partir de la recepción del expediente por parte de la DDE.

La evidencia del cumplimiento de las recomendaciones, deberán ser remitidas al correo electrónico [direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv](mailto:direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv).

#### X. CONCLUSIÓN DEL EXAMEN

Basados en los resultados obtenidos durante la ejecución del presente Examen, relacionado con los fondos pendientes de liquidar de la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", C.I. N.º 11617, distrito y departamento de San Salvador; concluimos que, la DDE de San Salvador debe coordinar con la Dirección Jurídica del MINEDUCYT, la recuperación Judicial de US\$29,258.39 de fondos GOES y US\$3,467.25 en paquetes escolares pendientes de liquidar al mes de abril de 2024.

#### XI. PÁRRAFO ACLARATORIO

El presente Informe se refiere únicamente a la auditoría de "Examen Especial a los fondos del Estado, transferidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a Centros Educativos del departamento de San Salvador, correspondientes a saldos de ejercicios financieros anteriores, pendientes de liquidar al mes de abril de 2024", de la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", CI N.º 11617, departamento de San Salvador.



## XII. AGRADECIMIENTOS

Hacemos un extensivo agradecimiento a los miembros de los Organismos de Administración de la Escuela de Educación Parvularia "Capitán General Gerardo Barrios", Al Director Departamental de Educación de San Salvador y resto de personal de dicha área organizativa, por el apoyo en la ejecución de la presente auditoria; así también, por facilitar la información requerida en el proceso de realización del presente examen.

## XIII. LUGAR Y FECHA

San Salvador, 10 de julio de 2024.

## XIV. FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA



DIOS UNIÓN LIBERTAD



Directora de Auditoría Interna

Dirección de Auditoría Interna, MINEDUCYT

[direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv](mailto:direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv)

## XV. PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA

- [Redacted] Directora de Auditoría Interna.
- [Redacted] Gerente de Auditoría de Gestión.
- [Redacted] Técnico Auditor.



## XVI. ANEXOS

### ANEXO 1: MIEMBROS DEL ORGANISMO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

#### CDE del período evaluado:

N.º	Nombre	Cargo	Período
1		Presidenta Propietaria, Directora	12/12/2015 – 12/12/2017
2		Tesorera Propietaria, Madre de Familia	12/12/2015 – 12/12/2017
3		Consejal Propietaria, Profesora	12/12/2015 – 12/12/2017
4		Secretaria Propietaria, Profesora	12/12/2015 – 12/12/2017
5		Consejal Propietaria, Madre de Familia	12/12/2015 – 12/12/2017
6		Consejal Propietaria, Madre de Familia	12/12/2015 – 12/12/2017

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

N.º	Nombre	Cargo	Período
1		Presidenta Propietaria, Directora	08/01/2018 – 08/01/2020
2		Tesorera Propietaria, Madre de Familia	08/01/2018 – 08/01/2020
3		Consejal Propietaria, Profesora	08/01/2018 – 08/01/2020
4		Secretaria Propietaria, Profesora	08/01/2018 – 08/01/2020
5		Consejal Propietaria, Madre de Familia	08/01/2018 – 08/01/2020
6		Consejal Propietaria, Madre de Familia	08/01/2018 – 08/01/2020

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

N.º	Nombre	Cargo	Período
1		Presidenta Propietaria, Directora	05/02/2020 – 05/02/2022
2		Tesorera Propietaria, Madre de Familia	05/02/2020 – 05/02/2022
3		Consejal Propietaria, Profesora	05/02/2020 – 05/02/2022
4		Secretaria Propietaria, Profesora	05/02/2020 – 05/02/2022
5		Consejal Propietaria, Madre de Familia	05/02/2020 – 05/02/2022
6		Consejal Propietaria, Madre de Familia	05/02/2020 – 05/02/2022

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

N.º	Nombre	Cargo	Período
1		Presidenta Propietaria, Directora	18/02/2022 – 18/02/2024
2		Tesorera Propietaria, Madre de Familia	18/02/2022 – 18/02/2024
3		Consejal Propietaria, Profesora	18/02/2022 – 18/02/2024
4		Secretaria Propietaria, Profesora	18/02/2022 – 18/02/2024
5		Consejal Propietaria, Madre de Familia	18/02/2022 – 18/02/2024
6		Consejal Propietaria, Madre de Familia	18/02/2022 – 18/02/2024

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)





CDE Actual:

<div>  <div> <b>MINISTERIO DE EDUCACION</b>  <b>ORGANISMOS DE ADMINISTRACION ESCOLAR LOCAL</b>  <b>REPORTE DE MIEMBROS</b> </div> </div>							
C.E.	Nombre C.E.	Cargo	Nombre del miembro	Resolución	Inicio	Vencim.	Estado
11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	1 Presidenta Propietaria Directora			18/03/2024	18/03/2026	1- ACTIVO
11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	2 Tesorera Propietaria, Madre de Familia			18/03/2024	18/03/2026	1- ACTIVO
11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	3 Consejal Propietaria, Profesora			18/03/2024	18/03/2026	1- ACTIVO
11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	4 Secretaria Propietaria Profesora			18/03/2024	18/03/2026	1- ACTIVO
11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	5 Consejal Propietaria, Madre de Familia			18/03/2024	18/03/2026	1- ACTIVO
11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	6 Consejal Propietaria, Madre de Familia			18/03/2024	18/03/2026	1- ACTIVO

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

## ANEXO 2 BONOS PENDIENTES DE LIQUIDAR DEL AÑO 2017

<div> <div>  </div> <div> <b>MINISTERIO DE EDUCACION</b>  <b>SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE</b>  <b>Listado de Entidades Educativas, monto a liquidar y Estado de liquidación.</b>  <b>Departamento: SAN SALVADOR</b>  <b>14/05/2024</b> </div> </div>							
<b>FUENTE: GOES</b> <b>MUNICIPIO: SAN SALVADOR</b> <b>MODALIDAD: CDE</b>							
No.	Código	Entidad Educativa	Componente	Año	Fecha Liquidada	Monto	Estado
1	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2017 RUBRO: SALARIOS-PARVULARIA	2017	05/03/2020	1,963.00	Liquidado
2	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2017 RUBRO:	2017	00/00/0000	1,257.86	No Liquidado
3	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	PROYECTO ADICIONAL: UNA NIÑA, UN NIÑO, UNA COMPUTADORA 2017 RUBRO: READEC. Y/O REPARAC.	2017	04/03/2020	4,000.00	Liquidado
4	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	PROYECTO ADICIONAL: FORTALEC. MODELO EDUCACION Y DESARROLLO INTEGRAL PRIMERA	2017	00/00/0000	9,866.14	No Liquidado
<b>N° Componente: 4</b>			<b>Sub Total:</b>		<b>17,087.00</b>		
			<b>Sub total Municipio SAN SALVADOR :</b>		<b>17,087.00</b>		
			<b>Sub total Fuente:</b>		<b>17,087.00</b>		
			<b>Total por Departamento:</b>		<b>17,087.00</b>		

Fuente: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)



Versión pública



## BONOS PENDIENTES DE LIQUIDAR DEL AÑO 2018

MINISTERIO DE EDUCACION SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE Listado de Entidades Educativas, monto a liquidar y Estado de liquidación. Departamento: SAN SALVADOR							
FUENTE: GOES MUNICIPIO: SAN SALVADOR MODALIDAD: CDE							
No.	Código	Entidad Educativa	Componente	Año	Fecha Liquidada	Monto	Estado
1	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2018 RUBRO: SALARIOS-PARVULARIA	2018	05/03/2020	1,900.00	Liquidado
2	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	PROYECTO ADICIONAL: FORTALEC. MODELO EDUCACION Y DESARROLLO INTEGRAL PRIMERA	2018	00/00/0000	9,210.26	No Liquidado
N° Componente: 2			Sub Total:		11,110.26		
			Sub total Municipio SAN SALVADOR :		11,110.26		
			Sub total Fuente:		11,110.26		
			Total por Departamento:		11,110.26		

## BONOS PENDIENTES DE LIQUIDAR DEL AÑO 2021

MINISTERIO DE EDUCACION SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE Listado de Entidades Educativas, monto a liquidar y Estado de liquidación. Departamento: SAN SALVADOR							
FUENTE: GOES MUNICIPIO: SAN SALVADOR MODALIDAD: CDE							
No.	Código	Entidad Educativa	Componente	Año	Fecha Liquidada	Monto	Estado
1	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2021 RUBRO: SALARIOS-PARV	2021	00/00/0000	2,400.00	No Liquidado
2	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2021 RUBRO: SALARIOS-PARV (11-1)	2021	00/00/0000	756.95	No Liquidado
N° Componente: 2			Sub Total:		3,156.95		
			Sub total Municipio SAN SALVADOR :		3,156.95		
			Sub total Fuente:		3,156.95		
			Total por Departamento:		3,156.95		

## BONOS PENDIENTES DE LIQUIDAR DEL AÑO 2022

MINISTERIO DE EDUCACION SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE Listado de Entidades Educativas, monto a liquidar y Estado de liquidación. Departamento: SAN SALVADOR							
FUENTE: GOES MUNICIPIO: SAN SALVADOR MODALIDAD: CDE							
No.	Código	Entidad Educativa	Componente	Año	Fecha Liquidada	Monto	Estado
1	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2022 RUBRO: SALARIOS-PARVULARIA	2022	00/00/0000	1,900.00	No Liquidado
2	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2022 RUBRO: SALARIOS PARVULARIA	2022	00/00/0000	3,778.34	No Liquidado
N° Componente: 2			Sub Total:		5,767.18		
			Sub total Municipio SAN SALVADOR :		5,767.18		
			Sub total Fuente:		5,767.18		
			Total por Departamento:		5,767.18		



## BONO LIQUIDADO EN 2023

MINISTERIO DE EDUCACION SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE Listado de Entidades Educativas, monto a liquidar y Estado de liquidación. Departamento: SAN SALVADOR							
FUENTE: GOES MUNICIPIO: SAN SALVADOR MODALIDAD: CDE							
No.	Código	Entidad Educativa	Componente	Año	Fecha Liquidada	Monto	Estado
1	11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO, RUBRO: SALARIOS 2023 - PARVULARIA	2023	19/04/2024	5,030.34	Liquidado
Nº Componente: 1						Sub Total:	5,030.34
						Sub total Municipio SAN SALVADOR :	5,030.34
						Sub total Fuente:	5,030.34
						Total por Departamento:	5,030.34

## ANEXO 3: CUENTAS BANCARIAS DEL OAE



MINISTERIO DE EDUCACION

ORGANISMOS DE ADMINISTRACION ESCOLAR LOCAL

REPORTE DE CUENTAS BANCARIAS POR CENTRO EDUCATIVO

MINISTERIO DE EDUCACION, HIGHER EDUCATION AND TECHNOLOGY

REPORTE DE CUENTAS BANCARIAS POR CENTRO EDUCATIVO

Fecha: 14/05/2024

Código Entidad	Centro Educativo	Departamento	Nombre Banco	Numero Cuenta	Nombre Cuenta	Fecha Creación / Cierre	Tipo Cuenta Abono	Estado Cuenta
11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	06- SAN SALVADOR			C.D.E. ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS	00/00/0000	1- CALIDAD	ACTIVA
11617	ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	08- SAN SALVADOR			C.D.E. ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS	00/00/0000	1- CALIDAD	INACTIVA

d\_rpl\_cuentas\_c\_e

Pag 1 de 1



Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)



Versión pública




**ANEXO 4**  
**ESTADO DE LOS FONDOS REMITIDOS AL OAE EN EL AÑO 2017**

 <b>MINISTERIO DE EDUCACION</b> <b>ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR</b> <b>DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado</b>		10/07/2024 04:45 PM				
<b>PERIODO DEL</b> AL		<b>AÑO: 2017</b>				
<b>DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR</b>						
<b>COMPONENTE: OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2017-RUBRO: SALARIOS-PARVULARIA</b>						
<b>FUENTE: GOES</b>						
<b>ESTADO: PAGADO</b>						
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO				
		PROGRAMADO	PAGADO			SALDO
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 981.50	\$ 981.50			\$ .00
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 981.50	\$ 981.50			\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 1,963.00	\$ 1,963.00		\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 1,963.00	\$ 1,963.00		\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENT	2	\$ 1,963.00	\$ 1,963.00		\$ .00
<b>COMPONENTE: OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2017-RUBRO: FUNCIONAMIENTO-PARVULARIA</b>						
<b>FUENTE: GOES</b>						
<b>ESTADO: PAGADO</b>						
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO				
		PROGRAMADO	PAGADO			SALDO
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 507.86	\$ 507.86			\$ .00
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 750.00	\$ 750.00			\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 1,257.86	\$ 1,257.86		\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 1,257.86	\$ 1,257.86		\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENT	2	\$ 1,257.86	\$ 1,257.86		\$ .00
<b>COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: UNA NIÑA, UN NIÑO, UNA COMPUTADORA 2017 RBO. READEC. Y/O REPARAC. MENORES</b>						

 <b>MINISTERIO DE EDUCACION</b> <b>ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR</b> <b>DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado</b>		10/07/2024 04:45 PM				
<b>PERIODO DEL</b> AL		<b>AÑO: 2017</b>				
<b>DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR</b>						
<b>COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: FORTALEC. MODELO EDUCACION Y DESARROLLO INTEGRAL PRIMERA INFANCIA 2017</b>						
<b>FUENTE: GOES</b>						
<b>ESTADO: PAGADO</b>						
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO				
		PROGRAMADO	PAGADO			SALDO
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 9,866.14	\$ 9,866.14			\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 9,866.14	\$ 9,866.14		\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 9,866.14	\$ 9,866.14		\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	PROYECTO ADICIONAL: FORTALEC. MODELO	1	\$ 9,866.14	\$ 9,866.14		\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR DEPTO		6	\$ 17,087.00	\$ 17,087.00		\$ .00
TOTAL GENERAL		6	\$ 17,087.00	\$ 17,087.00		\$ .00



# ESTADO DE LOS FONDOS REMITIDOS AL OAE EN EL AÑO 2018




MINISTERIO DE EDUCACION

ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR

DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado

10/07/2024 04:51 PM



PERIODO DELAL

AÑO: 2018

DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR

COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2018 RUBRO: SALARIOS-PARVULARIA

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO	
		PROGRAMADO	PAGADO		
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 918.50	\$ 918.50	\$ .00	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 981.50	\$ 981.50	\$ .00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 1,900.00	\$ 1,900.00	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 1,900.00	\$ 1,900.00	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	2	\$ 1,900.00	\$ 1,900.00	\$ .00

COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2018 RUBRO: FUNCIONAMIENTO PARVULARIA

FUENTE: GOES

ESTADO: REQUERIMIENTO ELABORADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO	
		PROGRAMADO	PAGADO		
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 600.00	\$ .00	\$ 600.00	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 900.00	\$ .00	\$ 900.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	REQUERIMIENTO ELABORADO	2	\$ 1,500.00	\$ .00	\$ 1,500.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 1,500.00	\$ .00	\$ 1,500.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	2	\$ 1,500.00	\$ .00	\$ 1,500.00

COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: FORTALEC. MODELO EDUCACION Y DESARROLLO INTEGRAL PRIMERA INFANCIA 2018

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO



MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 9,210.26	\$ 9,210.26	\$ .00



Versión pública



## ESTADO DE LOS FONDOS REMITIDOS AL OAE EN EL AÑO 2021

		<b>MINISTERIO DE EDUCACION</b> <b>ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR</b> <b>DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado</b>			
10/07/2024 04:53 PM					
PERIODO DEL	AL				AÑO: 2021
DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR					
COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2021, RUBRO: SALARIOS-PARV					
FUENTE: GOES					
ESTADO: PAGADO					
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO			
		PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ .00	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 1,200.00	\$ 1,200.00	\$ .00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	2	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00	\$ .00
COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2021 RUBRO: FUNCIONAMIENTO-PARVULARIA					
FUENTE: GOES					
ESTADO: REINTEGRADO					
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO			
		PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 750.00	\$ .00	\$ 750.00	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 750.00	\$ .00	\$ 750.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	REINTEGRADO	2	\$ 1,500.00	\$ .00	\$ 1,500.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 1,500.00	\$ .00	\$ 1,500.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	2	\$ 1,500.00	\$ .00	\$ 1,500.00
COMPONENTE: OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2021 RUBRO: SALARIOS-PARV (11-1)					
FUENTE: GOES					
ESTADO: PAGADO					
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO			
		PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 756.95	\$ 756.95	\$ .00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 756.95	\$ 756.95	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 756.95	\$ 756.95	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	1	\$ 756.95	\$ 756.95	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR DEPTO		5	\$ 4,656.95	\$ 3,156.95	\$ 1,500.00
TOTAL GENERAL		5	\$ 4,656.95	\$ 3,156.95	\$ 1,500.00



Versión pública

## ESTADO DE LOS FONDOS REMITIDOS AL OAE EN EL AÑO 2022



**MINISTERIO DE EDUCACION**  
**ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR**  
**DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado**



10/07/2024 04:56 PM

PERIODO DEL AL

AÑO: 2022

DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR

COMPONENTE: OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2022 RUBRO: SALARIOS-PARVULARIA

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 1,988.84	\$ 1,988.84	\$ .00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 1,988.84	\$ 1,988.84	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 1,988.84	\$ 1,988.84	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONTO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	1	\$ 1,988.84	\$ 1,988.84	\$ .00

**COMPONENTE: OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2022 RUBRO: FUNCIONAMIENTO-PARVULARIA**

FUENTE: GOES

ESTADO: REQUERIMIENTO ELABORADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 750.00	\$ .00	\$ 750.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	REQUERIMIENTO ELABORADO	1	\$ 750.00	\$ .00	\$ 750.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 750.00	\$ .00	\$ 750.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONTO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	1	\$ 750.00	\$ .00	\$ 750.00

**COMPONENTE: OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2022 RUBRO: SALARIOS PARVULARIA (11-01)**

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11617 ESCUELA DE EDUCACION PARVULARIA "CAPITAN GENERAL GERARDO BARRIOS"	\$ 3,778.34	\$ 3,778.34	\$ .00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 3,778.34	\$ 3,778.34	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 3,778.34	\$ 3,778.34	\$ .00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONTO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	1	\$ 3,778.34	\$ 3,778.34	\$ .00



Versión pública