

Proceso Auditado: Fondos Transferidos a Centros Educativos del Departamento de San Salvador.

VERSIÓN PÚBLICA - Art. 30 y Art. 6 Lit."A" de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), referente a la supresión de datos personales.

INFORME DE AUDITORÍA INTERNA

Ref. IA/NA-017-2024

EXAMEN ESPECIAL A LOS FONDOS DEL ESTADO,
TRANSFERIDOS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y TECNOLOGÍA, A CENTROS EDUCATIVOS DEL
DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR, CORRESPONDIENTES
A SALDOS DE EJERCICIOS FINANCIEROS ANTERIORES,
PENDIENTES DE LIQUIDAR AL MES DE ABRIL DE 2024.

CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"
CÓDIGO DE INFRAESTRUCTURA N° 11437
DISTRITO DE MEJICANOS
DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR

San Salvador, 11 de julio de 2024.



MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: Somos un Equipo que proveemos servicios de Aseguramiento y Consultoría de forma independiente y objetiva, mediante un enfoque sistemático y disciplinado, evaluando y promoviendo la mejora de los procesos claves del control interno del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: Ser un equipo de profesionales que aplique estándares internacionales de auditoría interna; coadyuvando a la mejora de la calidad educativa.

DESTINATARIOS – LISTA DE DISTRIBUCIÓN:

Titulares del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología:

- Ministro de Educación Ciencia y Tecnología Interino ^(1/) ^(2/) ^(3/) ^(4/)

Unidad Organizativa Auditada:

- Organismo de Administración Escolar del Centro Escolar “22 de Junio”, Código de Infraestructura N.º 11437 ^(2/) ^(3/) ^(4/)

Responsables del Sistema de Control Interno:

- Dirección Departamental de Educación de San Salvador ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Departamento de Gestión de Centros Educativos DDE de San Salvador ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Coordinación de Presupuesto y Liquidaciones DDE de San Salvador ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Director General de Apoyo a la Gestión Educativa ^(3/) ^(4/)
- Dirección de Administración y Logística ^(3/) ^(4/)

Terceros relacionados:

- Dirección Jurídica, MINEDUCYT ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Dirección de Auditoría Tres, Corte de Cuentas de la República ^(1/) ^(2/) ^(4/)

^(1/) Informe de Auditoría Interna notificado [Art.37 Ley de la Corte de Cuentas de la República]

^(2/) Informe de Auditoría notificado [Art.202 Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental].

^(3/) Informe de Auditoría comunicado [Art. 5 NTCIE-MINED]

^(4/) Informe de Auditoría distribuido en digital.



ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN	4
II.	OBJETIVOS DEL EXAMEN	4
III.	ALCANCE DEL EXAMEN	5
IV.	PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS	5
V.	RESULTADOS DEL EXAMEN	6
VI.	PRINCIPALES REALIZACIONES Y LOGROS DE LA AUDITORÍA	7
VII.	HALLAZGOS DE AUDITORÍA	7
	HALLAZGO N.º 1: FONDOS DEL ESTADO DE LOS AÑOS 2014 y 2015 POR US\$48,173.83 NO LIQUIDADOS ANTE LA DDE	8
	HALLAZGO N.º 2: LIQUIDACIÓN EXTEMPORANEA DE US\$9,529.54 EN FONDOS GOES Y US\$3,999.00 EN PAQUETES ESCOLARES AÑO 2023	13
	HALLAZGO N.º 3: INCUMPLIMIENTO A RECOMENDACIONES ANTERIORES, ESTABLECIDAS EN INFORME DE AUDITORÍA INTERNA	16
VIII.	SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES	20
IX.	RECOMENDACIONES GENERALES	20
X.	CONCLUSIÓN DEL EXAMEN	22
XI.	PÁRRAFO ACLARATORIO	22
XII.	AGRADECIMIENTOS	23
XIII.	LUGAR Y FECHA	23
XIV.	FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	23
XV.	PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA	23
XVI.	ANEXOS	24

Versión Pública



I. INTRODUCCIÓN

La presente Auditoría corresponde a "Examen Especial a los fondos del Estado, transferidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a Centros Educativos del departamento de San Salvador, correspondientes a saldos de ejercicios financieros anteriores, pendientes de liquidar al mes de abril de 2024", del Centro Escolar "22 de Junio", Código de Infraestructura (C.I.) N.º 11437, distrito de Mejicanos, departamento de San Salvador, según Notificación de Auditoría Ref. NA-017-2024, y fue realizada según Plan de Trabajo de la Dirección de Auditoría Interna.

Identificamos los informes de Auditoría Interna: Ref. IA/DAI-GAF-JAOAE-MINED/029/2015 Examen Especial "A los Fondos Transferidos y Otros Ingresos del Centro Escolar 22 de junio, Código N.º 11437, período de noviembre de 2013 a febrero de 2015" y Ref. IA/NA-002-2019 "Examen Especial de Gestión a la Dirección Departamental de Educación de San Salvador al 30 de junio de 2019, los que contienen recomendaciones que se relacionan con los aspectos evaluados en el presente examen; por lo que, se brindó seguimiento en el Romano VIII del presente informe.

Al mes de abril de 2024, según registros del Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente del MINEDUCYT, el C.E. reportaba un total de US\$57,703.37 de fondos no liquidados, correspondientes a los años 2014, 2015 y 2023; de los cuales, a la fecha del presente Informe, dicho monto ha disminuido a US\$48,173.83.

Así mismo, de acuerdo con datos proporcionados por la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, el Centro Educativo también reportaba a la misma fecha, US\$ 3,999.00 pendientes de liquidar, correspondientes a paquetes escolares del año 2023.

Los miembros del Organismo de Administración Escolar se detallan en Anexo 1.

II. OBJETIVOS DEL EXAMEN

General:

Determinar los montos pendientes de liquidar por fondos transferidos a centros educativos de parte del MINEDUCYT, identificando los miembros responsables de los mismos, para gestionar su liquidación o realizar el proceso de recuperación por la vía judicial.



Específicos:

- 1) Cuantificar los montos pendientes de liquidar en concepto de transferencias recibidas y liquidaciones administrativas de paquetes escolares.
- 2) Determinar las causas de la falta de liquidación oportuna de los fondos recibidos por los Organismos de Administración Escolar (OAE).
- 3) Identificar a los miembros de los Organismos de Administración Escolar, responsables de los fondos pendientes de liquidar.

III. ALCANCE DEL EXAMEN

El Examen Especial incluyó la evaluación de los fondos pendientes de liquidar del Centro Escolar "22 de Junio", CI N.º 11437, según registros del Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente del MINEDUCYT y de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, al mes de abril 2024.

Realizamos nuestro Examen Especial, de conformidad con Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental (NAIG), emitidas por la Corte de Cuentas de la República (CCR), en lo aplicable. Para evaluar el control interno, utilizamos el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE) MINED y normativa aplicable a los CE.

Aspectos Evaluados:

1. Control interno.
2. Fondos no liquidados por C.E.
3. Seguimiento de Recomendaciones anteriores.

IV. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS

Para el logro de los objetivos del Examen Especial, realizamos entre otros, los siguientes procedimientos de auditoría:

- 1) Determinamos los montos pendientes de liquidar por parte del Organismo de Administración Escolar, con base en el Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente y los datos proporcionados por la Dirección Departamental de Educación, al mes de abril 2024.



- 2) Evaluamos el control interno relacionado con la administración de los fondos del Estado, transferidos a los CE por el MINEDUCYT.
- 3) Entrevistamos a miembros del Organismo de Administración Escolar (OAE), para determinar las causas de la falta de liquidación de fondos y la implementación de acciones para concluir dicho proceso.

V. RESULTADOS DEL EXAMEN

1. Control Interno

Evaluamos el Control Interno con base a lo establecido en el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Educación, en lo aplicable y demás normativas relacionadas, en el proceso de administración de los fondos y liquidación ante la DDE.

Según los componentes evaluados, identificamos aspectos que fueron comunicados durante el proceso de la auditoría y que, requieren de la implementación de acciones para fortalecer la gestión institucional, entre estos:

- La falta capacitación de los miembros del CDE, sobre sus funciones, atribuciones y responsabilidades.
- Falta de liquidación de forma oportuna por parte del OAE, de los fondos del Estado recibidos en concepto de transferencias de parte del MINEDUCYT.

2. Fondos del Estado pendientes de liquidar ante la DDE:

Según registros del Sistema de Liquidaciones, al mes de abril de 2024, el Centro Escolar "22 de Junio", CI N.º 11437 reportaba un total de US\$57,703.37 en fondos pendientes de liquidar, recibidos en los años 2014, 2015 y 2023; sin embargo, observamos que, a la fecha del presente Informe, aun se tienen pendientes de liquidar ante la DDE de San Salvador, los fondos del 2014 y 2015. Ver Hallazgo N.º 1

3. Paquete escolar liquidado extemporáneamente ante la DDE:

Observamos que, la liquidación administrativa del Paquete Escolar "Segundo Uniforme 2023" con una inversión de US\$3,999.00, fue presentada de forma extemporánea ante la DDE de San Salvador, en abril de 2024. Ver Hallazgo N.º 2.



VI. PRINCIPALES REALIZACIONES Y LOGROS DE LA AUDITORÍA

Durante el proceso de ejecución de la presente auditoría, el Organismo de Administración del Centro Escolar "22 de junio", realizó con fecha 27 de mayo de 2024, la liquidación de US\$9,529.54 ante la DDE de San Salvador, recibidos en el año 2023 para el Componente de Salarios y Funcionamiento; no obstante, dicho proceso se realizó fuera del plazo legalmente establecido, por lo que se estableció el Hallazgo 2 del presente Informe.

VII. HALLAZGOS DE AUDITORÍA

Como resultado de los procedimientos de auditoría realizados, determinamos los siguientes hallazgos de auditoría:



Versión Pública

HALLAZGO N.º 1: FONDOS DEL ESTADO DE LOS AÑOS 2014 y 2015 POR US\$48,173.83 NO LIQUIDADOS ANTE LA DDE.

Importancia del Hallazgo : Riesgo Alto
Componente NTCIE impactado : Actividades de Control

Condición:

Según registros del Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente del MINEDUCYT, el Centro Escolar "22 de junio" C.I. N.º 11437 del departamento de San Salvador, reportaba al mes de abril de 2024 US\$57,703.37 en fondos del Estado pendientes de liquidar, recibidos en los años 2014, 2015 y 2023; no obstante, durante la ejecución del presente examen, el CDE logró realizar la liquidación de US\$9,529.54 del año 2023 por lo que, a la fecha del presente Informe, el monto pendiente de liquidar disminuyó a US\$48,173.83 según resumen de fondos en Tabla N.º 1 y detalle de componentes en Anexo 2.

A continuación, el detalle de los componentes pendientes de liquidar:

Tabla N.º 1: Bonos no liquidados años 2014 y 2015.

N.º	NOMBRE DEL BONO	MONTO US\$		TOTAL US\$
		2014	2015	
1	Operación y Funcionamiento Rubro: Salarios Básica	4,423.20	4,423.20	8,846.40
2	Operación y Funcionamiento Básica	4,819.80	-	4,819.80
3	Operación y Funcionamiento Básica (09-01)	-	-	-
4	Primer Uniforme Básica	6,831.00	6,245.00	13,076.00
5	Segundo Uniforme Básica	6,831.00	6,245.00	13,076.00
6	Proyecto Adicional, Reparaciones Menores 2014-COD.6017	1,645.47	-	1,645.47
7	Proyecto Adicional, Fortalecimiento de la Salud Mental-2015	-	6,710.16	6,710.16
	TOTALES	24,550.47	23,623.36	US\$48,173.83

Fuente: Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente

De acuerdo con los datos revelados en el Sistema de Liquidación de Transferencias por Componente, el CDE del C.E. "22 de Junio", finalizó la liquidación de US\$9,529.54 el 27 de mayo de 2024, fondos que recibió del MINEDUCYT en el año 2023; sin embargo, no recibimos en esta Dirección de Auditoría, los documentos que respaldan dicha liquidación. Ver detalle de la liquidación en Anexo 3.



Durante la visita de auditoría del 25 de abril de 2024, el Director y actual Presidente del CDE comentó que, los fondos no liquidados del 2014, y 2015, son responsabilidad de la Exdirectora [REDACTED] quien fue denunciada en su oportunidad ante la Fiscalía General de la República, por la presunta falsificación de firmas del Consejal docente y Tesorero, en algunos cheques emitidos de la cuenta bancaria del CDE y que el Segundo Uniforme 2023 ya había sido liquidado; no obstante, se tiene pendiente de recibir en esta Dirección, las evidencias sobre dicha liquidación.

Al no estar liquidados los bonos indicados en la Tabla anterior; no se tiene garantía que éstos se hayan invertido en beneficio de la comunidad educativa; por consiguiente, se desconoce si el bono fue utilizado para cumplir con los objetivos del mismo.

El Organismo de Administración Escolar (OAE), administró los fondos recibidos en 2014, 2015 y 2023 por medio de cuenta bancaria; dichos fondos se revelan en estado de "PAGADO" en el Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL); por lo que, fueron abonados a la cuenta que administró el OAE. Ver Anexo 4 y Anexo 5.

Criterios:

Ley de la Corte de Cuentas de la República.

Artículo 58: "Es responsable principal, quien recibe del Estado un pago sin causa real o lícita, o en exceso de su derecho, o no liquida en el período previsto, anticipos, préstamos o cualquier otra clase de fondos".

Ley de la Carrera Docente.

Artículo 31. "Son obligaciones de los educadores: 1) Desempeñar el cargo con diligencia y eficiencia en la forma, tiempo y lugar establecidos por el Ministerio de Educación".

Reglamento de la Ley de la Carrera Docente.

Artículo 36. "Son atribuciones y obligaciones del Director de institución educativa, las siguientes: s) Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y disposiciones que sobre la carrera docente, la educación y como empleado público le competen, en base a los procedimientos establecidos". Art. 66.- El Consejo tomará decisiones en la búsqueda de soluciones a los problemas y necesidades de la comunidad educativa a la que pertenece, respetando en todo momento las leyes, reglamentos, instructivos y circulares ministeriales.



Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas MINED.

Artículo 140. "Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación". Art.115. Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares. Inciso segundo: Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos.

Acuerdo 15-1000 Instructivo para para transferencia, ejecución y liquidación de fondos del paquete escolar para estudiantes de los centros educativos públicos, Julio 2015. Romano IV Procedimiento para la transferencia y liquidación de los fondos: En referencia al proceso de transferencia y liquidación de los fondos deberá seguirse lo establecido en el Documento 4: Paso a Paso en la Administración de los Recursos Financieros. ...La liquidación deberá reflejar el total del monto recibido, y se realizará una liquidación por cada componente y fuente de financiamiento, y será presentada a las Direcciones Departamentales.

Acuerdo 15-1973 Instructivo para adquisición de bienes y servicios del paquete escolar para estudiantes de los centros educativos oficiales, subvencionados, subsidiados, y pago a proveedores; noviembre de 2018. Literal T LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA Y PAGOS, NUMERAL 1: El Organismo de Administración Escolar deberá garantizar que se han recibido en su totalidad los bienes según contrato original (y modificaciones si aplica), antes de firmar las Actas de Recepción, debiendo presentar el expediente de la compra de cada rubro, para la liquidación administrativa, completo hasta el Acta de Recepción de Bienes y Servicios, y todos los documentos que se hallan generado en la ejecución del contrato (Resoluciones Modificativas al Contrato, Resoluciones de Multa, Resoluciones Declarando Extinguido el Contrato y/o Resoluciones de Terminación, en el lugar y fecha que comunique la Dirección Departamental de Educación correspondiente.



Acuerdo 15-1427 Instructivo para adquisiciones de bienes y servicios del programa de dotación de uniformes, zapatos y útiles escolares; septiembre de 2022. Literal U PAGOS Y LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA, Liquidación administrativa: El proceso de liquidación administrativa de los bienes será realizado por el representante del Organismo de Administración Escolar o la persona que éste designe, a más tardar 45 días posteriores a la entrega de los bienes, por parte del contratista, después de haber emitido el acta de recepción y demás documentos. El correspondiente equipo de liquidación de la Dirección Departamental de Educación lo convocará y registrará la información en el sistema de Paquetes Escolares, Módulo de Liquidación Administrativa

Causa:

Falta de diligencia de los miembros del CDE, al no tomar acciones oportunas, ante el incumplimiento de los Exdirectores, sobre la liquidación de los fondos observados.

Efectos:

1. Fondos no utilizados para los fines establecidos.
2. Presunto uso discrecional de los fondos no liquidados.

Comentarios del Organismo de Administración Escolar:

Durante la entrevista de auditoría, realizada el 25 de abril de 2024, el Director actual y representante legal del CDE, del Centro Escolar "22 de Junio" comentó:

- *"La liquidación de los fondos pendientes de liquidar de los años 2014 y 2015 son responsabilidad de la Exdirectora [REDACTED] quien a la fecha ya está jubilada; no obstante, fue demandada ante la FISCALÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA por el Consejo docente y el Tesorero del CDE de su gestión, por la presunta falsificación de sus firmas en algunos cheques de pago de obligaciones emitidos durante el período que formaron parte del CDE. Sobre los fondos del 2023 de Operación y Funcionamiento ya se encuentra en proceso de liquidación, la contadora del CE se encuentra en proceso de revisión y presentación de los correspondientes documentos ante la DDE de San Salvador..."*
- En Acta suscrita el 25 de abril de 2024, el Presidente actual del Organismo de Administración Escolar menciona:
"...la liquidación de los fondos pendientes de liquidar de los años 2014 y 2015 son responsabilidad de la Exdirectora [REDACTED] (actualmente jubilada), quien únicamente le entregó los libros de ingresos y gastos, libro de bancos, última chequera, Libros de Actas del CDE e Inventario de Bienes, pero ningún documento de respaldo de gastos..."



"...Que entrevistó a los Ex miembros que formaron parte del CDE responsable de la administración de los fondos pendientes de liquidar, y que apoyó al Consejal docente [REDACTED] y a la Tesorera [REDACTED] para que interpusieran la denuncia ante la FGR por la presunta falsificación de sus firmas en algunos de los cheques emitidos por la Exdirectora, ya que el MINEDUCYT no le transfería fondos por la falta de liquidación de los fondos en cuestión."

Comentarios de Auditoria:

El hallazgo se mantiene debido a que, el CDE responsable de la ejecución de los fondos de los años 2014 y 2015 no ha finalizado la liquidación de US\$48,173.83 ante la DDE de San Salvador.



Versión Pública

HALLAZGO N.º 2: LIQUIDACIÓN EXTEMPORANEA DE US\$9,529.54 EN FONDOS GOES Y US\$3,999.00 EN PAQUETES ESCOLARES AÑO 2023.

Importancia del Hallazgo	:	Riesgo Alto
Componente NTCIE impactado	:	Actividades de Control

Condición:

Durante el proceso de ejecución de la presente auditoría, el Director del C.E. "22 de Junio" presentó evidencia de haber finalizado el 19/04/2024 la liquidación administrativa de US\$3,999.00 recibidos en el año 2023 para la confección del Segundo Uniforme; adicionalmente observamos que, el CDE finalizó el 27/05/2024 la liquidación de US\$9,529.54 recibidos del MINEDUCYT en el mismo año, para Salarios y Funcionamiento del CE; no obstante, ambos componentes fueron liquidados fuera del plazo legalmente establecido.

Criterios:

Reglamento de la Ley de la Carrera Docente.

Artículo 36. "Son atribuciones y obligaciones del Director de institución educativa, las siguientes: s) Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y disposiciones que sobre la carrera docente, la educación y como empleado público le competen, en base a los procedimientos establecidos". Art. 66.- El Consejo tomará decisiones en la búsqueda de soluciones a los problemas y necesidades de la comunidad educativa a la que pertenece, respetando en todo momento las leyes, reglamentos, instructivos y circulares ministeriales.

Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas MINED.

Artículo 140. "Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación". Art.115. Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares. Inciso segundo: Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos.



Acuerdo 15-1427 Instructivo para adquisiciones de bienes y servicios del programa de dotación de uniformes, zapatos y útiles escolares; septiembre de 2022. Literal U, PAGOS Y LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA, Liquidación administrativa: El proceso de liquidación administrativa de los bienes será realizado por el representante del Organismo de Administración Escolar o la persona que éste designe, a más tardar 45 días posteriores a la entrega de los bienes, por parte del contratista, después de haber emitido el acta de recepción y demás documentos. El correspondiente equipo de liquidación de la Dirección Departamental de Educación lo convocará y registrará la información en el sistema de Paquetes Escolares, Módulo de Liquidación Administrativa.

Ley de la Corte de Cuentas de la República.

Artículo 58: "Es responsable principal, quien recibe del Estado un pago sin causa real o lícita, o en exceso de su derecho, o no liquida en el período previsto, anticipos, préstamos o cualquier otra clase de fondos".

Ley de la Carrera Docente.

Artículo 31. "Son obligaciones de los educadores: 1) Desempeñar el cargo con diligencia y eficiencia en la forma, tiempo y lugar establecidos por el Ministerio de Educación".

Reglamento de la Ley de la Carrera Docente.

Artículo 36. "Son atribuciones y obligaciones del Director de institución educativa, las siguientes: s) Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y disposiciones que sobre la carrera docente, la educación y como empleado público le competen, en base a los procedimientos establecidos".

Causas:

- Falta de diligencia de los miembros del CDE al incumplir la fecha establecida para la liquidación administrativa de los paquetes escolares.
- Ausencia de estrategias que les permitieran cumplir el plazo definido para la liquidación financiera de los fondos.

Efectos:

- Riesgo de no ser elegibles para proyectos que benefician a la comunidad educativa, por tener liquidaciones financieras y administrativas pendientes.
- Daño a la imagen y transparencia institucional, ante la comunidad educativa, en el proceso de entrega de bienes a la población estudiantil.



Comentarios del Organismo de Administración Escolar:

Durante la entrevista de auditoría, realizada el 25 de abril de 2024, el Director actual y representante legal del CDE, del Centro Escolar "22 de junio" comentó: *"El paquete del segundo Uniforme 2023, ya fue liquidado en la DDE con fecha 19 de abril de 2024"*.

Comentarios de Auditoria:

La observación se mantiene debido a que, la liquidación financiera de los fondos y la liquidación administrativa del Segundo Uniforme, ambos recibidos en el año 2023, se realizaron ante la DDE de San Salvador, fuera del plazo legalmente establecido.



Versión Pública

HALLAZGO N.º 3: INCUMPLIMIENTO A RECOMENDACIONES ANTERIORES, ESTABLECIDAS EN INFORMES DE AUDITORÍA INTERNA.

Importancia del Hallazgo : Riesgo Alto
Componente NTCIE impactado : Actividades de Control

Condición:

Identificamos recomendaciones para la DDE de San Salvador, para la Dirección Jurídica del MINEDUCYT y para los CDE del Centro Escolar "22 de junio" establecidas en los Informes: Ref. IA/DAI-GAF-JAOAE-MINED/029/2015 por "Auditoría de Tipo Financiero a los Fondos Transferidos y Otros Ingresos del Centro Escolar "22 de junio", período de noviembre de 2013 a febrero de 2015" y Ref. IA/NA-002-2019 "Examen Especial de Gestión a la Dirección Departamental de Educación de San Salvador al 30 de junio de 2019"; el primero emitido en septiembre de 2015 y el segundo en septiembre de 2023. Recomendaciones que, a la fecha del presente Informe, no se les ha dado cumplimiento, siendo esta:

Título de Hallazgos	Recomendaciones Generales	Estado actual
Informe Ref. IA/DAI-GAF-JAOAE-MINED/029/2015 "Auditoría de Tipo Financiero a los Fondos Transferidos y Otros Ingresos del Centro Escolar "22 de junio", período de noviembre de 2013 a febrero de 2015.		
HA-1: Presunta Malversación de US\$16,757.10	<u>A la Dirección de Asesoría Jurídica del MINED:</u> <ul style="list-style-type: none">▪ Dar aviso a la Fiscalía General de la República para que, inicie proceso legal contra el Organismo Escolar del Centro Educativo, para hacer efectivo la recuperación de los fondos por un monto de US\$16,757.10 transferidos por el MINED; asimismo, con los US\$1,260.91 percibidos de otros ingresos, sin documentación que respalde el uso realizado a esos recursos.	No cumplida
HA-2: US\$1,260.91 percibidos de otros ingresos, sin evidencias de registro, utilización y beneficio de la comunidad educativa.	<u>A la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:</u> <ul style="list-style-type: none">▪ Dé un estricto seguimiento a este caso y que se interponga el proceso administrativo sancionatorio correspondiente.	No cumplida
	<u>Al Consejo Directivo Escolar:</u> <ul style="list-style-type: none">▪ Levanten Acta de compromiso donde se implementen controles que aseguren el registro oportuno, archivo y resguardo de la documentación financiera generada por los fondos que le transfiere el Ministerio de Educación y los percibidos de Otros Ingresos.	No cumplida



Ref. IA/NA-002-2019 "Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación, Ciencia y Tecnología al 30 de junio de 2019".		
Fondos del Estado no Liquidados por Centros Educativos por US\$3,826,481.89, correspondientes al periodo 2000-2018	A la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:	
	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar las denuncias ante las Juntas de la Carrera Docente, en contra de los Directores de centros educativos con atrasos en liquidaciones de fondos del Estado, por los casos por incumplimiento a la Ley de la Carrera Docente y reincidencias en los casos que aplique, de conformidad a lo regulado en el art. 31, numeral 3. Obedecer las instrucciones que reciba de sus superiores en lo relativo al desempeño de sus labores... y Art. 36, literal s) del Reglamento de la Ley de la Carrera Docente, respecto a las obligaciones del director de cumplir y hacer cumplir las leyes reglamentos y disposiciones. En coordinación con el equipo técnico que designe, brinden seguimiento a los centros educativos con fondos del Estado pendientes de liquidar y, presente los avisos correspondientes a la Fiscalía General de la República, para los casos en los que se haya agotado la vía administrativa, procediéndose a remitir de forma inmediata, los expedientes de los centros educativos, a la Dirección Jurídica, para las diligencias de recuperación de los fondos por la vía judicial. 	<p>No cumplida</p> <p>No cumplida</p>

Criterios:

Ley de la Corte de Cuentas de la República.

Obligatoriedad de las Recomendaciones

Art. 48.- Las recomendaciones de auditoria serán de cumplimiento obligatorio en la entidad u organismo y, por tanto, objeto de seguimiento por el control posterior Interno y externo."

Responsabilidad directa

Art. 57.- Los servidores de las entidades y organismos del sector público que administren recursos financieros o tengan a su cargo el uso, registro o custodia de recursos materiales, serán responsables, hasta por culpa leve de su pérdida y menoscabo.

Responsabilidad por acción u omisión

Art. 61.- Los servidores serán responsables no sólo por sus acciones sino cuando dejen de hacer lo que les obliga la Ley o las funciones de su cargo.



Ley del Servicio Civil.

Deberes de los funcionarios y empleados

Art. 31.- Además de lo que establezcan las leyes, decretos, reglamentos especiales, son obligaciones de los funcionarios y empleados públicos o municipales: b) Desempeñar con celo, diligencia y probidad las obligaciones inherentes a su cargo o empleo;

Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Especificas (NTCIE) - MINED.

Responsables del Sistema de Control Interno

Art. 5.- La responsabilidad por el diseño, implantación, evaluación y perfeccionamiento del Sistema de Control Interno, corresponderá a la máxima autoridad del MINED, niveles de Dirección, gerenciales y demás jefaturas en el Área de su competencia institucional. Corresponderá a los demás empleados, realizar las acciones necesarias para garantizar su efectivo cumplimiento.

Art.115 Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares. Inciso segundo: Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos. Art. 140.- "Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación".

Normas de Auditoria Interna del Sector Gubernamental

"Art.121. El resultado del seguimiento de las recomendaciones realizado en la fase de la planificación de examen, debe incluirse en el Informe de Auditoria, en el Apartado de Seguimiento a las recomendaciones de auditoria anteriores no cumplidas se elaborará un hallazgo de auditoria, conforme al Art. 48 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República..."



Acuerdo N° 15-0001 "Disposiciones para la Asignación y Transferencia del Presupuesto Escolar" emitido el 3 de enero de 2018. "...X. PROCEDIMIENTO DE LIQUIDACION. Los Organismos de Administración Escolar, al cierre del año fiscal, deberán elaborar y documentar en acta, el Informe de Rendición de Cuentas de los fondos transferidos a la comunidad educativa sobre la recepción y uso de los fondos de otros ingresos, además de presentar la hoja de liquidación de los fondos a la Dirección Departamental correspondiente".

Acuerdo N° 15-1960 "Disposiciones para la Asignación y Transferencia del Presupuesto Escolar" emitido el 17 de diciembre de 2014..." Romano IV. Gestión administrativa por parte de las Direcciones Departamentales de Educación y del Nivel Central. Las Direcciones Departamentales de Educación verificarán y garantizarán que se cumplan las siguientes disposiciones; el período de liquidación vence hasta el 31 de enero..."

Causas:

1. Falta de diligencia e incumplimiento de funciones de los responsables de los OAE sobre el proceso de liquidación de los fondos.
2. Falta de diligencia en la implementación de las recomendaciones brindadas en los Informes de auditorías anteriores.
3. Falta de seguimiento de parte de la DDE de San Salvador, respecto a implementar acciones o estrategias con los C.E. que tienen fondos pendientes de liquidar.

Efectos:

1. Posible detrimento patrimonial, ante el uso discrecional de los fondos.
2. No se ha solventado las debilidades de control identificadas en auditorías previas.
3. No se tiene evidencia sobre el proceso de rendición de cuentas de los fondos no liquidados y si estos fueron utilizados en beneficio de la comunidad educativa.

Comentarios de la DDE de San Salvador:

No se recibieron comentarios respecto al seguimiento a recomendaciones de informes de auditoría anteriores, comunicado bajo la referencia NA-002-2019.



Comentarios de Auditoría Interna:

En fecha 28 de mayo de 2024, se comunicó por medio de correo electrónico hallazgo y recomendaciones contenidas en informe "Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación, Ciencia y Tecnología, al 30 de junio de 2019; con actualización de fondos no liquidados por centros educativos de la Jurisdicción de San Salvador al 06 de septiembre de 2023" Ref. NA-002-2019"; solicitando en el mismo, comentarios y documentación respecto al cumplimiento de las recomendaciones respectivas.

Adicionalmente, en fecha 14 de junio de 2024, se solicitó por medio de otro correo electrónico nuevamente comentarios; sin embargo, a la fecha de emisión del presente Informe, no se ha recibido respuesta.

Por lo anterior, el hallazgo se mantiene por el incumplimiento a las recomendaciones de auditoría anteriores, comunicadas y que a la fecha del presente informe persiste la falta de liquidación de fondos de los Centros Escolares.

VIII. SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES

Identificamos los informes de Auditoría Interna: Ref. IA/DAI-GAF-JAOAE-MINED/029/2015 Examen Especial "A los Fondos Transferidos y Otros Ingresos del Centro Escolar 22 de junio, Código N.º 11437, período de noviembre de 2013 a febrero de 2015", emitido en septiembre de 2015 y el Informe Ref. IA/NA-002-2019 "Examen Especial de Gestión a la Dirección Departamental de Educación de San Salvador al 30 de junio de 2019, con actualización de fondos pendientes de liquidar por centros educativos de la jurisdicción San Salvador al 06 de septiembre de 2023", emitido en septiembre de 2023; los que, contienen recomendaciones a las que no se les brindó el correspondiente seguimiento por lo que se estableció el Hallazgo 3 del presente Informe.



IX. RECOMENDACIONES GENERALES

Debido a la falta de información y documentos relacionados con el uso de fondos, que no permite comprobar si estos fueron utilizados para los fines establecidos, se recomienda:

Al Presidente del Consejo Directivo Escolar Actual:

1. Comunicar a los miembros del Consejo Directivo Escolar, el contenido del presente Informe, dentro de un plazo de 5 días hábiles a partir de la recepción del presente Informe; para lo cual, se debe dejar constancia en libro de actas.
2. Hacer llegar por escrito, a la DDE de San Salvador, toda la información que pudiera encontrarse resguarda en el C.E., relacionada con la falta de liquidación de fondos recibidos en los años 2014 y 2015, haciendo un levantamiento de inventario de documentos y dejando constancia de dicho proceso, en el libro de actas del CDE, en un plazo de 5 días hábiles a partir del presente Informe.
3. Defina las estrategias necesarias para garantizar que, se cumpla lo regulado en el Art. 58 de la Ley de la Corte de Cuentas y Art 115 inciso segundo, del Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno del MINED, respecto a la liquidación de los fondos en los plazos establecidos.

A la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:

4. Determine a través del encargado de Organismos de Administración Escolar (OAE) de la DDE de San Salvador, la información personal de los miembros responsables de la erogación de los fondos en los períodos observados, para ubicarlos y solicitarles que, en un plazo de 5 días hábiles a partir del presente Informe, presenten los documentos que justifiquen el uso de US\$48,173.83 pendientes de liquidar de los años 2014 y 2015.
5. De no cumplirse lo anterior, elabore en un plazo de 5 días hábiles, en coordinación con el encargado de Liquidaciones de la DDE, un expediente que contenga, además del presente Informe: La resolución de nombramiento de los OAE de los períodos observados, los recibos de transferencias y estados de cuenta bancarios del C.E. donde se depositaron los fondos; luego proceda a entregar dicho expediente a la Dirección Jurídica del MINEDUCYT para que inicie la recuperación judicial de US\$48,173.83 en fondos del Estado.



6. A futuro, solicite a los OAE que liquiden los fondos que reciban del MINEDUCYT, en los plazos establecidos según Normativa Técnica y Legal, minimizando con ello, el riesgo de no usar los fondos para la comunidad educativa en los períodos definidos. Para lo que deberán elaborar una calendarización que darán a conocer a los centros educativos en noviembre de cada año, para que estos preparen la documentación necesaria para liquidar y evitar demoras e incumplimiento a la normativa Técnica y Legal que regula dicho proceso.
7. Implemente acciones efectivas para dar cumplimiento a las recomendaciones de informes de auditorías anteriores; las cuales, son de obligatorio cumplimiento, según lo regulado en el Art. 48 de la Ley de la CCR.
8. Llevar a cabo un plan de capacitación para los miembros del Organismos de Administración Escolar, sobre aspecto relacionados con la administración de los fondos y el cumplimiento de funciones, atribuciones y responsabilidades.

A la Dirección Jurídica del MINEDUCYT:

9. Coordine con la DDE de San Salvador, para obtener el expediente del CE "22 de junio" que contenga la información necesaria para realizar el proceso de recuperación de US\$48,173.83, correspondiente a los bonos pendientes de liquidar de los años 2014 y 2015.
10. Presente el aviso ante la Fiscalía General de la República, para dar inicio al proceso de recuperación de los fondos por la vía judicial, en un plazo de 5 días hábiles a partir de la recepción del expediente por parte de la DDE.

La evidencia del cumplimiento de las recomendaciones, deberán ser remitidas al correo electrónico direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv.

X. CONCLUSIÓN DEL EXAMEN

Basados en los resultados obtenidos durante la ejecución de nuestro examen especial, relacionado con los fondos pendientes de liquidar del Centro Escolar "22 de Junio", C.I N.º 11437, distrito de Mejicanos, departamento de San Salvador; concluimos que, la DDE debe coordinar con la Dirección Jurídica del MINEDUCYT, la recuperación Judicial de US\$48,173.83 de fondos GOES pendientes de liquidar, de los años 2014 y 2015.



XI. PÁRRAFO ACLARATORIO

El presente Informe se refiere únicamente a la auditoría de "Examen Especial a los fondos del Estado, transferidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a Centros Educativos del departamento de San Salvador, correspondientes a saldos de ejercicios financieros anteriores, pendientes de liquidar al mes de abril de 2024", del Centro Escolar "22 de Junio", C.I. N.º 11437, departamento de San Salvador.

XII. AGRADECIMIENTOS

Hacemos un extensivo agradecimiento a los miembros de los Organismos de Administración del Centro Escolar "22 de Junio", Al Director Departamental de Educación de San Salvador y resto de personal de dicha área organizativa, por el apoyo en la ejecución de la presente Auditoría; así también, por facilitar la información requerida en el proceso de realización del presente examen.

XIII. LUGAR Y FECHA

San Salvador, 11 de julio de 2024.

XIV. FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA



DIOS UNIÓN LIBERTAD

[Redacted Signature]
Directora de Auditoría Interna
Dirección de Auditoría Interna, MINEDUCYT
direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv

XV. PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA

- [Redacted] Directora de Auditoría Interna.
- [Redacted] Gerente de Auditoría de Gestión.
- [Redacted] Técnico Auditor.

XVI. ANEXOS

ANEXO 1: MIEMBROS DEL ORGANISMO DE ADMINISTRACIÓN ESCOLAR

CDE del periodo evaluado:


N.º	Nombre	Cargo	Periodo
1		Presidenta Propietaria, Directora	25/02/2014 - 25/02/2016
2		Tesorera Propietaria, Madre de Familia	25/02/2014 - 25/02/2016
3		Consejal Propietario, Profesor	25/02/2014 - 25/02/2016
4		Secretaria Propietaria, Profesora	25/02/2014 - 25/02/2016
5		Consejal Propietaria, Madre de Familia	25/02/2014 - 25/02/2016
6		Consejal Propietaria, Madre de Familia	25/02/2014 - 25/02/2016
7		Consejal Propietaria, Alumna	25/02/2014 - 25/02/2016
8		Consejal Propietaria, Alumna	25/02/2014 - 25/02/2016

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

N.º	Nombre	Cargo	Periodo
1		Presidente Propietario, Director	03/01/2022 - 03/01/2024
2		Tesorera Propietaria, Madre de Familia	03/01/2022 - 03/01/2024
3		Consejal Propietaria, Profesora	03/01/2022 - 03/01/2024
4		Secretaria Propietaria, Profesora	03/01/2022 - 03/01/2024
5		Consejal Propietaria, Madre de Familia	03/01/2022 - 03/01/2024
6		Consejal Propietario, Padre de Familia	03/01/2022 - 03/01/2024
7		Consejal Propietario, Alumno	03/01/2022 - 03/01/2024
8		Consejal Propietaria, Alumna	03/01/2022 - 03/01/2024

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

CDE Actual:

 MINISTERIO DE EDUCACION ORGANISMOS DE ADMINISTRACION ESCOLAR LOCAL REPORTES DE MIEMBROS							
C.E.	Nombre C.E.	Cargo	Nombre del miembro	Resolución	Inicio	Vencim.	Estado
11437	CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"	1 Presidente Propietario, Director		06-148-2024	08/01/2024	08/01/2026	1- ACTIVO
11437	CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"	2 Tesorera Propietaria, Madre de Familia		06-148-2024	08/01/2024	08/01/2026	1- ACTIVO
11437	CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"	3 Consejal Propietaria, Profesora		06-148-2024	08/01/2024	08/01/2026	1- ACTIVO
11437	CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"	4 Secretaria Propietaria, Profesora		06-148-2024	08/01/2024	08/01/2026	1- ACTIVO
11437	CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"	5 Consejal Propietaria, Madre de Familia		06-148-2024	08/01/2024	08/01/2026	1- ACTIVO
11437	CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"	6 Consejal Propietaria, Madre de Familia		06-148-2024	08/01/2024	08/01/2026	1- ACTIVO
11437	CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"	7 Consejal Propietario, Alumno		06-148-2024	08/01/2024	08/01/2026	1- ACTIVO
11437	CENTRO ESCOLAR "22 DE JUNIO"	8 Consejal Propietaria, Alumna		06-148-2024	08/01/2024	08/01/2026	1- ACTIVO

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

MINISTERIO DE EDUCACION			
SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE			
Reporte de modalidades pendientes de liquidar			
Departamento:		SAN SALVADOR	
COMPONENTE:		PROYECTO ADICIONAL: REPARACIONES MENORES 2014-COD. 6017	
FUENTE:		GOES	
MODALIDAD:		CDE	
MUNICIPIO:		MEJICANOS	
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	1,645.47	No liquidado
Nº Centros: 1	Sub total Municipio MEJICANOS:	1,645.47	
Nº Centros: 1	Sub total Fuente:	1,645.47	
Nº Centros: 1	Sub total Bono:	1,645.47	
Nº Centros: 5	Total por Departamento:	24,550.47	

Fuente: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)

BONOS PENDIENTES DE LIQUIDAR DEL AÑO 2015

MINISTERIO DE EDUCACION			
SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE			
Reporte de modalidades pendientes de liquidar			
Departamento:		SAN SALVADOR	
COMPONENTE:		OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2015-RUBRO: SALARIOS-BASICA	
FUENTE:		GOES	
MODALIDAD:		CDE	
MUNICIPIO:		MEJICANOS	
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	4,423.20	No liquidado
Nº Centros: 1	Sub total Municipio MEJICANOS:	4,423.20	
Nº Centros: 1	Sub total Fuente:	4,423.20	
Nº Centros: 1	Sub total Bono:	4,423.20	
COMPONENTE: DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PAQUETES DE UTILES ESCOLARES 2015 (RB.1* UNIFORME-BAS-CREDI)			
FUENTE:		GOES	
MODALIDAD:		CDE	
MUNICIPIO:		MEJICANOS	
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	6,245.00	No liquidado
Nº Centros: 1	Sub total Municipio MEJICANOS:	6,245.00	
Nº Centros: 1	Sub total Fuente:	6,245.00	
Nº Centros: 1	Sub total Bono:	6,245.00	



COMPONENTE: DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PAQUETES DE UTILES ESCOLARES 2015 (R8.2' UNIFORME-BAS-CREDI)			
FUENTE: GOES			
MODALIDAD: CDE			
MUNICIPIO: MEJICANOS			
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	6,245.00	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio MEJICANOS:	6,245.00	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	6,245.00	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	6,245.00	
COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL-2015			
FUENTE: GOES			
MODALIDAD: CDE			
MUNICIPIO: MEJICANOS			
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	6,710.16	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio MEJICANOS:	6,710.16	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	6,710.16	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	6,710.16	
N° Centros: 4	Total por Departamento:	23,623.36	

Fuente: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)

ANEXO 3 BONOS 2023, LIQUIDADOS DURANTE LA AUDITORÍA

MINISTERIO DE EDUCACION SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE Listado de Entidades Educativas, monto a liquidar y Estado de liquidación. Departamento: SAN SALVADOR							
FUENTE: GOES MUNICIPIO: MEJICANOS MODALIDAD: CDE							
No.	Código	Entidad Educativa	Componente	Año	Fecha Liquidada	Monto	Estado
1	11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO, RUBRO: SALARIOS 2023 - BÁSICA	2023	27/05/2024	6,529.54	Liquidado
2	11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO, RUBRO: FUNCIONAMIENTO 2023 - BÁSICA	2023	27/05/2024	1,500.00	Liquidado
3	11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO, RUBRO: FUNCIONAMIENTO 2023 - BÁSICA	2023	27/05/2024	1,500.00	Liquidado
N° Componente: 3			Sub Total:		9,529.54		
			Sub total Municipio MEJICANOS :		9,529.54		
			Sub total Fuente:		9,529.54		
			Total por Departamento:		9,529.54		

Fuente: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)




ANEXO 4: CUENTAS BANCARIAS DEL OAE


MINISTERIO DE EDUCACION ORGANISMOS DE ADMINISTRACION ESCOLAR LOCAL REPORTE DE CUENTAS BANCARIAS POR CENTRO EDUCATIVO								
		Fecha: 13/05/2024						
Código Entidad	Centro Educativo	Departamento	Nombre Banco	Numero Cuenta	Nombre Cuenta	Fecha Creación / Cierre	Tipo Cuenta Abono	Estado Cuenta
11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	06- SAN SALVADOR			C.D.E. CENTRO ESCOLAR 22 DE JUNIO	00/00/0000	1- CALIDAD	ACTIVA
11437	CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	06- SAN SALVADOR			C.D.E. CENTRO ESCOLAR 22 DE JUNIO	00/00/0000	1- CALIDAD	INACTIVA
d_rpl_cuentas_c_e								Pag 1 de 1

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

ANEXO 5: ESTADO DE LOS FONDOS REMITIDOS AL OAE AÑO 2014.



MINISTERIO DE EDUCACION
ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR
DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado
11/07/2024 04:13 PM



PERIODO DELAL

AÑO: 2014

DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR

COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2014-RUBRO: SALARIOS-BASICA

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 2,211.60	\$ 2,211.60	\$.00
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 2,211.60	\$ 2,211.60	\$.00

NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 4,423.20	\$ 4,423.20	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 4,423.20	\$ 4,423.20	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	2	\$ 4,423.20	\$ 4,423.20	\$.00

COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2014-RUBRO: FUNCIONAMIENTO BASICA

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CEE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 2,409.90	\$ 2,409.90	\$.00
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 2,409.90	\$ 2,409.90	\$.00

NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 4,819.80	\$ 4,819.80	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 4,819.80	\$ 4,819.80	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	2	\$ 4,819.80	\$ 4,819.80	\$.00

COMPONENTE: DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PAQUETES DE UTILES ESCOLARES 2014 (RB.1^o UNIFORME-BASICA-CREDI)

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 6,831.00	\$ 6,831.00	\$.00

NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 6,831.00	\$ 6,831.00	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 6,831.00	\$ 6,831.00	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PA	1	\$ 6,831.00	\$ 6,831.00	\$.00





MINISTERIO DE EDUCACION
ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR
DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado



11/07/2024 04:13 PM

PERIODO DEL AL

AÑO: 2014

DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR

COMPONENTE: DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PAQUETES DE UTILES ESCOLARES 2014 (RB. ZAPATOS
-BASICA-CREDI)

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO		SALDO	
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO		
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 10,380.60	\$ 10,380.60	\$.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 10,380.60	\$ 10,380.60	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 10,380.60	\$ 10,380.60	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y FM	1	\$ 10,380.60	\$ 10,380.60	\$.00

COMPONENTE: DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PAQUETES DE UTILES ESCOLARES 2014 (RB.
UTILES-BASICA)

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 5,311.70	\$ 5,311.70	\$.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 5,311.70	\$ 5,311.70	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 5,311.70	\$ 5,311.70	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y FM	1	\$ 5,311.70	\$ 5,311.70	\$.00

COMPONENTE: DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PAQUETES DE UTILES ESCOLARES 2014 (RB. 2°
UNIFORME-BASICA-CREDI)

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 6,831.00	\$ 6,831.00	\$.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 6,831.00	\$ 6,831.00	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 6,831.00	\$ 6,831.00	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y FA	1	\$ 6,831.00	\$ 6,831.00	\$.00

COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: REPARACIONES MENORES 2014-COD. 6017

FUENTE: GOES


ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO		PROGRAMADO	PAGADO	SALDO
CUE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "		\$ 1,645.47	\$ 1,645.47	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 1,645.47	\$ 1,645.47	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 1,645.47	\$ 1,645.47	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	PROYECTO ADICIONAL: REPARACIONES MEI	1	\$ 1,645.47	\$ 1,645.47	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR DEPTO		9	\$ 40,242.77	\$ 40,242.77	\$.00
TOTAL GENERAL		9	\$ 40,242.77	\$ 40,242.77	\$.00

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)




ANEXO 5: ESTADO DE LOS FONDOS REMITIDOS AL OAE AÑO 2015.



MINISTERIO DE EDUCACION

ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR

DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado



11/07/2024 04:27 PM

AÑO: 2015

PERIODO DEL

AL

DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR

COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2015-RUBRO: SALARIOS-BASICA

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 2,211.60	\$ 2,211.60	\$.00
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 2,211.60	\$ 2,211.60	\$.00

NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 4,423.20	\$ 4,423.20	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 4,423.20	\$ 4,423.20	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	2	\$ 4,423.20	\$ 4,423.20	\$.00

COMPONENTE: DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PAQUETES DE UTILES ESCOLARES 2015 (RB.1° UNIFORME-BAS-CREDI)

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 6,245.00	\$ 6,245.00	\$.00

NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 6,245.00	\$ 6,245.00	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 6,245.00	\$ 6,245.00	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PA	1	\$ 6,245.00	\$ 6,245.00	\$.00

COMPONENTE: DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PAQUETES DE UTILES ESCOLARES 2015 (RB.2° UNIFORME-BAS-CREDI)

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 6,245.00	\$ 6,245.00	\$.00

NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 6,245.00	\$ 6,245.00	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 6,245.00	\$ 6,245.00	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	DOTACION DE UNIFORMES, ZAPATOS Y PA	1	\$ 6,245.00	\$ 6,245.00	\$.00

COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: FORTALECIMIENTO DE LA SALUD MENTAL-2015

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11437 CENTRO ESCOLAR " 22 DE JUNIO "	\$ 6,710.16	\$ 6,710.16	\$.00

NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 6,710.16	\$ 6,710.16	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 6,710.16	\$ 6,710.16	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FONDO	PROYECTO ADICIONAL: FORTALECIMIENTO	1	\$ 6,710.16	\$ 6,710.16	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR DEPTO		9	\$ 41,906.19	\$ 38,015.89	\$ 3,890.30
TOTAL GENERAL		9	\$ 41,906.19	\$ 38,015.89	\$ 3,890.30

Fuente: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL)

