

|  |  |  |                 |                        |
|--|--|--|-----------------|------------------------|
| <div><div><div>INDES<br/>CONSTRUYENDO EL CAMINO</div></div><div><div>REPÚBLICA DE EL SALVADOR</div><div>INSTITUTO NACIONAL DE LOS DEPORTES DE EL SALVADOR</div><div>UNIDAD DE COMPRAS PUBLICAS (UCP)</div><div>ORDEN DE COMPRA</div></div></div>  |  |  |                 |                        |
|  |  |  |                 |                        |
| Lugar y Fecha  | San Salvador, 20 de diciembre del 2024 |  |                 | N° de Orden No 39/2025 |
| RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE O NOMBRE DEL SUMINISTRANTE  |  |  |                 | DUI/NIT                |
| BRYAN MIGUEL LEIVA HERRERA   |  |  |                 |                        |
| CANTIDAD   | UNIDAD DE MEDIDA                       | DESCRIPCION  | PRECIO UNITARIO | VALOR TOTAL            |
| LICITACIÓN COMPETITIVA “SERVICIOS” Ref.: No. LC-01-2025 DENOMINADA “CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS PARA EL INSTITUTO NACIONAL DE LOS DEPORTES DE EL SALVADOR (INDES) PARA EL AÑO 2025”   |  |  |                 |                        |
| 1  | SERVICIO                               | ÍTEM 34: SERVICIOS DE MONITOR DEPORTIVO DE SANTA ANA PARA LOS PROGRAMAS DEL DEPARTAMENTO DE OPORTUNIDADES<br>Funciones:<br>1. Dar seguimiento y evaluación de metodología de los Programas sociales que se le asignen en el departamento de Santa Ana.<br>2.Generar informes de oficio mensual y a solicitud de su área de desempeño.<br>3. Coordinación, ejecución y desarrollo de festivales deportivos.<br>4. Brindar una excelente atención a los participantes de los programas que se le asignen.<br>5. Velar por el buen uso de los materiales deportivos que se le asignen.<br>6. Participar en cualquier evento, capacitación, reunión de trabajo que convoque el administrador del contrato. | \$ 8,354.84     | \$ 8,354.84            |
|  |  | TOTAL.....Ocho Mil Trescientos Cincuenta y Cuatro Dolares con Ochenta y Cuatro Centavos de dolar de los Estados Unidos de America, incluye el ISR.   |                 | \$ 8,354.84            |
| FORMA Y PLAZO DE ENTREGA: El servicio será brindado a partir del 03 de enero al 31 de diciembre de 2025, en coordinación con el administrador de la orden de compra y de acuerdo con los Términos de Referencia contratados.   |  |  |                 |                        |
| LUGAR DE ENTREGA: Oficina Departamental de Santa Ana - INDES, ubicado en la sede de INDES o donde lo indique el administrador de orden de compra.  |  |  |                 |                        |
| VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA: A partir de la suscripción de la orden de compra hasta el 31 de diciembre de 2025.   |  |  |                 |                        |
| FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Fondo General  |  |  |                 |                        |
| GARANTIA DE CUMPLIMIENTO DE ORDEN DE COMPRA: Para efecto de Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, el contratista deberá presentar en los próximos 10 días hábiles y con nota de remisión a la UCP, UN PAGARE, como Garantía de Cumplimiento de Contrato a favor del INSTITUTO NACIONAL DE LOS DEPORTES DE EL SALVADOR, por un monto equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del valor total contratado, que deberá estar vigente por un periodo de DOCE (12) MESES, a partir de la suscripción de la orden de compra.   |  |  |                 |                        |
| ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA: Nombre Lic. . jefe del Departamento de Oportunidades, correo: r.moran@indes.gob.sv, tel.   |  |  |                 |                        |
| FORMA DE PAGO: Se realizarán doce pagos de acuerdo a lo siguiente: un pago parcial en el mes de enero por los días trabajados de (\$654.84) y once pagos de (\$700.00) c/u para los meses de febrero a diciembre 2025. A partir de la aceptación de la orden de compra y el trámite se hará de la siguiente forma: crédito por 30 días calendario, previa recepción a satisfacción del servicio y firma de Acta de Recepción por parte del Contratista y el Administrador de la Orden de Compra, el proveedor presentara el informe mensual al Administrador de la Orden de Compra, quien deberá presentar a Tesorería la documentación respectiva, y al monto a cancelar se le descontará el 10% correspondiente al Impuesto Sobre la Renta. El administrador de la Orden de Compra será quien elaborará la factura de sujeto excluido para el pago de este servicio. |  |  |                 |                        |
| ORDEN DE COMPRA: Será suscrita unicamente por el representante legal de la Institucion contratante o a quien este designe, estando en firme el resultado de cada proceso en un plazo maximo de cinco dias hábiles de conformidad al articulo 129 de la LCP   |  |  |                 |                        |

|  |   |
|--|---|
| <div>_____</div> <div>Apoderado General Administravo Judicial con Clasula Especial</div> | <div>_____</div> <div>Gerencia de Desarrollo Deportivo<br/>Unidad Solicitante</div> |
|--|---|

|  |
|--|
| <b>Las Condiciones Generales, se encuentran descritas en el Anexo #1 de la Orden de Compra 39/2025, las cuales forman parte integral de la misma.</b>                |
| <b>El referido proceso fue adjudicado según Acuerdo de Comité Directivo No. 750-047-2024 de sesión ordinaria de fecha once de diciembre de dos mil veinticuatro.</b> |

F \_\_\_\_\_  
Aceptacion de Orden de Compra  
*Elaborado por:*

Se ha elaborado versión pública de este documento (Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública), donde se suprimen los datos personales de las partes por ser información confidencial según Art. 24, literales c y d de la Ley en mención