

Acta Nro. 312/2024 de Sesión Ordinaria de fecha 26 de noviembre de 2024

En la sala de sesiones de la Presidencia del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, en lo sucesivo ISBM San Salvador, a las nueve horas del día veintiséis de noviembre del año dos mil veinticuatro. Reunidos los miembros del Consejo Directivo, para celebrar Sesión Ordinaria, conforme convocatoria previamente notificada. Se hace constar que la continuidad de miembros del Consejo Directivo cuyos períodos vencieron en fecha quince de agosto del dos mil veinticuatro y de conformidad al Artículo 11, inciso II de la Ley de ISBM, y lo informado por la Comisión Nacional de Elección en el Punto 15 del Acta 288 de fecha nueve de agosto del dos mil veinticuatro, mediante la cual se emitió el informe de suspensión hasta nuevo aviso del proceso de elecciones de los miembros del Consejo Directivo para el período 2024-2029 que representan a los servidores públicos docentes que laboran en el MINEDUCYT conforme a los literales f) y e) del artículo 10 de la Ley de ISBM; continuaran ejerciendo sus funciones mientras los miembros de un nuevo Consejo Directivo no tomen posesión de sus cargos. **Presentes la licenciada Silvia Azucena Canales Repreza, Directora Presidente, licenciada Dalia Patricia Vásquez de Guillén, Directora Propietaria designada por el Ministerio de Hacienda, licenciados Ernesto Antonio Esperanza León, Director Propietario, electo en representación de los Educadores que laboran en las Unidades Técnicas del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, David de Jesús Rodríguez Martínez, Francisco Cruz Martínez y Francisco Javier Zelada Solís, Directores Propietarios electos en representación de los servidores públicos docentes que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación, desempeñando la Docencia o Labores de Dirección. Se hace constar que el señor Ministro de Educación, Ing. José Mauricio Pineda Rodríguez, el señor Ministro de Salud el Dr. Francisco José Alabi Montoya y el doctor Edgard Ernesto Abrego Cruz, Segundo Director Propietario por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, presentaron excusas y no asistirán a la sesión debido a compromisos en sus ministerios motivo por el cual se hace el llamamiento a sus respectivos suplentes. Conforme a los acuerdos tomados en el Subpunto 11.4 del Acta 220 de fecha 26 de mayo de 2023, y el Subpunto 15.1 del Acta 277 de fecha 14 de mayo del 2024; se habilita la participación virtual para Directores Suplentes, quienes han presentado verbalmente sus justificaciones. De manera virtual el doctor Hervin Jeovany Recinos Carias, Director Suplente designado por el Ministerio de Salud, el ingeniero Wilfredo Alexander Granados Paz, Segundo Director Suplente por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología; a quienes se les realizó el llamamiento en propiedad, manifiestan aceptar el llamamiento y asumir con derecho a voz y voto. Asimismo, de forma virtual el licenciado José Alberto Alvarenga Hernández, Director Suplente por el Ministerio de Hacienda, la licenciada Mirna Evelyn Ortiz Manzanares, Directora Suplente por el Sector de Educadores en Unidades Técnicas en el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, licenciada Gloria de María Roque de Ramírez y el licenciado Ismael Quijada Cardoza, Directores Suplentes electos en representación de los servidores públicos docentes que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación, desempeñando la Docencia o Labores de Dirección. Los directores asistentes atendieron convocatoria efectuada por la Directora Presidenta, de conformidad con lo establecido en el Artículo Diez literal a), en**

relación con lo dispuesto en los Artículos Catorce y Veintidós literal b), todos de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, ISBM.

PUNTO UNO: ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM.

Contándose con la presencia de **seis Directores Propietarios, y de manera virtual 2 Directores Suplentes**, uno actuando en calidad de propietario designado por el MINEDUCYT y uno designado por el Ministerio de Salud, contando con la participación de **cuatro Directores Suplentes. El quórum inicial quedó establecido legalmente con OCHO DIRECTORES**, conforme a lo regulado en los Artículos 14 de la Ley del ISBM, y Artículo 7 del Reglamento Interno de Sesiones del Consejo Directivo del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial. Los Directores Suplentes que asisten a la sesión, pueden intervenir en las discusiones, pero no en la votación, salvo que sustituyan a Director Propietario, de acuerdo a lo regulado en los Artículos 11 inciso final y 12 del precitado Reglamento.

De igual forma, se hace constar que se encuentra de manera presencial como personal de apoyo, la Licenciada #####, Asistente de Consejo Directivo Interino; y el licenciado #####, Jefe de la Unidad de Asesoría Legal Interino; conforme a lo dispuesto en el inciso final del Artículo 1 y Artículo 22 del Reglamento Interno de Sesiones del Consejo Directivo del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial.

PUNTO DOS: APROBACIÓN DE LA AGENDA.

La Directora Presidenta sometió a aprobación la siguiente propuesta de Agenda:

- 1. Establecimiento de Quórum.**
- 2. Aprobación de Agenda.**
- 3. Lectura de Acta Nro. 311 y Programación de Comisiones.**
- 4. Puntos presentados por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones.**
 - 4.1. Solicitud de Aprobación de dos (2) solicitudes para el otorgamiento del beneficio de ayuda económica para gastos funerarios.
 - 4.2. Solicitud de aprobación de once (11) solicitudes de Subsidios por Incapacidad Temporal.
 - 4.3. Solicitud de aprobación de ocho (8) casos mayores de reembolsos, por gastos médicos.
- 5. Punto presentado por la Subdirección de Salud.**
 - Informe de Resolución de Casos de Acta 311.
- 6. Punto presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.**

- Seguimiento a encomienda del punto 12 del Acta Nro. 310 referente al caso de amputación de dedo del paciente #####.

7. Punto presentado por la Subdirección Administrativa.

- Resultados de Escrutinio de Proceso para la elección de 4 Miembros Propietarios y 4 Suplentes del Consejo Directivo del ISBM para el período 2024-2029.

8. Puntos presentados por la Gerencia de Recursos Humanos.

- 8.1. Informe a los plazos para liquidar viáticos del periodo comprendido del 18 de octubre al 21 de noviembre de 2024.
- 8.2. Informe en relación a la implementación del beneficio CAPI.
- 8.3. Informe de seguimiento al cierre de procesos de convocatorias externas.
- 8.4. Informe recomendativo en relación a proceso sancionatorio de referencia P-TERMINACIÓN/JULIO-04-2024.

9. Puntos presentados por la Unidad de Compras Públicas.

- 9.1. Informe del Panel de Evaluación de Ofertas de la Licitación Competitiva Nro. 031/2024-ISBM denominada “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM EN EL DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR AÑO 2024”, y aprobación de su recomendación.
- 9.2. Autorización de prórroga para el año 2025 de Convenio de Cooperación Interinstitucional con la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados (ANDA) para el suministro de agua embotellada.
- 9.3. Solicitud de Autorización de Prórroga para los Contratos suscritos con la SOCIEDAD ZELAYA S.A. DE C.V., INVERSIONES MÉDICAS SAN GABRIEL S.A. DE C.V., Y SOCIEDAD UNIÓN MÉDICA, S.A. DE C.V., todos para el período del uno al treinta y uno de diciembre del año 2024, derivados del proceso de Licitación Competitiva Nro. 030/2024-ISBM “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM EN LOS DEPARTAMENTOS DE SANTA ANA, SAN MIGUEL, USulután Y LA UNIÓN”.
- 9.4. Modificativa de Tercer Incremento de Monto para Convenio Suscrito con el Hospital Nacional El Salvador, para Atender a la Población Usuaría del Programa Especial de Salud del ISBM.

10. Punto presentado por la Unidad de Asesoría Legal.

- 10.1. Informe recomendativo sobre ADMISIBILIDAD DE RECURSO DE REVISIÓN, INTERPUESTO POR **NIPRO MEDICAL CORPORATION SUCURSAL EL SALVADOR**, CONTRA LA RESOLUCIÓN DE RESULTADOS Nro. 237/2024-ISBM, DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA Nro. 006/2025-ISBM “**SUMINISTRO DE KITS PARA TERAPIA DIALÍTICA, EQUIPO MÉDICO (INCLUYE COMODATO E INSTALACIÓN DE EQUIPO) PARA LOS CENTROS DE TERAPIA DIALÍTICA DEL ISBM, DURANTE EL AÑO 2025** (Ítem 1).
- 10.2. Informe recomendativo sobre ADMISIBILIDAD DE RECURSO DE REVISIÓN, INTERPUESTO POR Lucia Elsy Torres Paz, CONTRA LA RESOLUCIÓN DE RESULTADOS Nro. 238/2024-ISBM, DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA 002/2025-ISBM en lo relativo a la adjudicación ítem 4, referente a “**SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRODIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025**”.
- 10.3. Informe recomendativo sobre ADMISIBILIDAD DE RECURSO DE REVISIÓN, INTERPUESTO POR: CLAUDIA MARIA CASTELLANOS DE BARA, CONTRA LA RESOLUCIÓN DE RESULTADOS NRO. 239/2024-ISBM, DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA NRO. 005/2025-ISBM, DENOMINADA “**SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICOS ESPECIALISTAS Y SUB-ESPECIALISTAS, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025**”, en lo relativo al ítem 74.

11. Informe de Presidencia.

12. Correspondencias.

- 12.1. Correspondencia presentada por los señores #####, #####, ##### y la señora #####, en la cual solicitan la nulidad de la resolución de terminación de contrato.
- 12.2. Correspondencia suscrita por la señora #####, a través de la cual interpone Recurso de Apelación referente al proceso de terminación de contrato con referencia P-TERMINACIÓN/08-2023.

- 12.3. Correspondencia presentada por el Dr. ##### por medio del cual interpone Recurso de Apelación en el procedimiento de terminación de contrato con referencia P-TERMINACIÓN/Abril/03-2024.
- 12.4. Correspondencia recibida el día veinticinco de noviembre de dos mil veinticuatro presentada por la licenciada ##### en calidad de Apoderada Judicial de la CORPORACIÓN OCS, S.A de C.V., en la cual interpone Recurso de Revisión referente al procedimiento de Servicio de Consultoría Especializada para la Implementación y Acompañamiento en el Proceso de Certificación del Sistema Antisoborno.

13. Resolución de Casos.

El licenciado David Rodríguez solicita informe del pago de vacaciones al personal que está gozando de ellas. Tiene reporte de 10 empleados de la zona occidental que no les han pagado vacaciones.

Acto seguido la agenda propuesta se modifica en el sentido de incorporar el punto solicitado por el licenciado David Rodríguez, el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos favorables **aprobó la agenda**, la cual se desarrolló de la siguiente manera.

PUNTO TRES: LECTURA DE ACTA NRO. 311 Y PROGRAMACIÓN DE COMISIONES.

Continuando con el desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó al pleno que se le dará lectura a la Acta Nro. 311 y se emitirá el informe sobre desarrollo de reuniones de Comisiones.

Acto seguido la Directora Presidenta solicitó se procediera con la lectura y la programación de Comisiones Técnicas para esta semana, procediéndose a la misma.

Concluida la lectura del Acta Nro. 311 y conocido el informe sobre el desarrollo de reuniones de comisiones presentado por la Asistente de Consejo Directivo interna; luego de la revisión y valoraciones efectuadas, de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. Aprobar y ratificar el Acta Nro. 311, de Sesión Ordinaria de fecha diecinueve de noviembre** de dos mil veinticuatro, siendo procedente imprimirla y firmarla.
- II. Dar por recibido la programación de Comisiones.**

El licenciado Francisco Zelada solicita incorporar correspondencia de la señora ##### hija del señor #####; para que su padre continúe en el Hospital de Diagnostico, por lo que manifiesta la Directora Presidenta que se incorpora como correspondencia para esta Sesión.

PUNTO CUATRO. PRESENTADOS POR LA SECCIÓN DE RIESGOS PROFESIONALES, BENEFICIOS Y PRESTACIONES.

En seguimiento al desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó al pleno que se dará lectura a tres puntos presentados por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones.

Los cuales citan lo siguiente:

4.1. SOLICITUD DE APROBACIÓN DE DOS (2) BENEFICIOS DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

La Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones, recibió dos (2) solicitudes para ayuda económica por gastos funerarios, según el siguiente detalle:

Nro.	SOLICITANTE	DOCENTE FALLECIDO (A)	FECHA DE SOLICITUD	NRO. DE REGISTRO INSTITUCIONAL
1	##### (SOBRINA)	#####	13/11/2024	GF-127/2024
2	##### (HIJO)	#####	14/11/2024	GF-128/2024

De conformidad a los artículos 45 literal a) y 46 de la Ley del ISBM, el Instructivo Nro. 23/2018, denominado “INSTRUCTIVO PARA EL TRÁMITE DE OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS”, y su reforma aprobada mediante el Sub Punto 4.2. Punto 4, del Acta 126, de sesión ordinaria del Consejo Directivo de fecha 02 de septiembre de 2021; y conforme al Manual Nro. ISBM 02/2018 denominado “MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ISBM”, la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones revisó las solicitudes presentadas y verificó la documentación con la que se acredita por parte de los solicitantes de la ayuda para gastos funerarios, determinando que es procedente la aprobación de las referidas solicitudes.

RECOMENDACIÓN

La Subdirección de Salud, a través de la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y

Prestaciones, luego de la revisión y verificación de la documentación con la que se acredita por parte de los solicitantes del beneficio de la ayuda para gastos funerarios, según el Instructivo Nro. 23/2018 denominado: “INSTRUCTIVO PARA EL TRÁMITE DE OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS” y su reforma aprobada mediante el Sub Punto 4.2. Punto 4, del Acta 126, de sesión ordinaria del Consejo Directivo de fecha 02 de septiembre de 2021 y conforme al Manual Nro. ISBM 02/2018, denominado “MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ISBM”; y de conformidad a los artículos 20 literal g), 22 literal a), 45 literal a) y 46 de la Ley del ISBM, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar la ayuda económica para gastos funerarios por un monto de **US\$2,180.69**, según el detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones realizar la notificación correspondiente, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. Declarar el acuerdo de aplicación inmediata, para la notificación correspondiente.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta lo sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

POR TANTO, agotado el punto presentado por la Subdirección de Salud, a través de la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones, luego de la revisión y verificación de la documentación con la que se acredita por parte de los solicitantes del beneficio de la ayuda para gastos funerarios, según el Instructivo Nro. 23/2018 denominado: “INSTRUCTIVO PARA EL TRÁMITE DE OTORGAMIENTO DEL BENEFICIO DE AYUDA ECONÓMICA PARA GASTOS FUNERARIOS” y su reforma aprobada mediante el Sub Punto 4.2. Punto 4, del Acta 126, de sesión ordinaria del Consejo Directivo de fecha 02 de septiembre de 2021 y conforme al Manual Nro. ISBM 02/2018, denominado “MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ISBM”; y de conformidad a los artículos 20 literal g), 22 literal a), 45 literal a) y 46 de la Ley del ISBM, el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos **ACUERDA**:

- I. **Aprobar la ayuda económica** para gastos funerarios por un monto de **US\$2,180.69**, según el detalle siguiente:

a) **GF-127/2024**

FECHA DE PRESENTACIÓN SOLICITUD	BENEFICIARIO			COTIZANTE FALLECIDO								
	NOMBRE	DUI	SOLICITANTE	NOMBRE	CARGO	CAUSA PRINCIPALDE MUERTE SEGÚN CERTIFICACIÓN DE PARTIDA DE DEFUNCIÓN*	TIPIFICACIÓN DEL RIESGO	ENFERMEDAD O CAUSA SUBYACENTE QUE CONLLEVARON A LA MUERTE	NIP, E ID	FECHA DE MUERTE	MONTO A PAGAR**	
13/11/2024	#####	****	SOBRINA	#####	DOCENTE	PARO CARDIACO, NO ESPECIFICADO, INSUFICIENCIA RESPIRATORIA AGUDA, NEUMONIA NO ESPECIFICADA, INSUFICIENCIA RENAL NO ESPECIFICADA, DIABETES MELLITUS NO INSULINODEPENDIENTE, CON COMPLICACIONES RENALES	ENFERMEDAD COMÚN	PARO CARDIACO, NO ESPECIFICADO, INSUFICIENCIA RESPIRATORIA AGUDA, NEUMONIA NO ESPECIFICADA, INSUFICIENCIA RENAL NO ESPECIFICADA, DIABETES MELLITUS NO INSULINODEPENDIENTE, CON COMPLICACIONES RENALES	NIP **** ID ****	04/08/2024	\$1,012.83	

*Certificación de partida de defunción expedida el 26 de agosto de 2024.

**Monto equivalente a la última pensión por vejez percibida por el docente.

b) GF-128/2024

FECHA DE PRESENTACIÓN SOLICITUD	BENEFICIARIO			COTIZANTE FALLECIDO								
	NOMBRE	DUI	SOLICITANTE	NOMBRE	CARGO	CAUSA PRINCIPALDE MUERTE SEGÚN CERTIFICACIÓN DE PARTIDA DE DEFUNCIÓN*	TIPIFICACIÓN DEL RIESGO	ENFERMEDAD O CAUSA SUBYACENTE QUE CONLLEVARON A LA MUERTE	NIP, E ID	FECHA DE MUERTE	MONTO A PAGAR**	
14/11/2024	#####	****	(HIJO)	#####	DOCENTE	NEUMONIA Y SEPSIS, NO ESPECIFICADA, INSUFICIENCIA RESPIRATORIA, NO ESPECIFICADA, INFARTO CEREBRAL, NO ESPECIFICADA, DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE, CON COMPLICACIONES RENALES, HIPERTENSION ESENCIAL PRIMARIA	ENFERMEDAD COMÚN	NEUMONIA Y SEPSIS, NO ESPECIFICADA, INSUFICIENCIA RESPIRATORIA, NO ESPECIFICADA, INFARTO CEREBRAL, NO ESPECIFICADA, DIABETES MELLITUS INSULINODEPENDIENTE, CON COMPLICACIONES RENALES, HIPERTENSION ESENCIAL PRIMARIA	NIP **** ID ****	04/11/2024	\$1,167.86	

*Certificación de partida de defunción expedida el 11 de noviembre de 2024.

**Monto equivalente a la última pensión por vejez percibida por el docente.

- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones realizar la notificación correspondiente, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. Encomendar a la Unidad Financiera Institucional, la continuidad del trámite pertinente para el pago oportuno.
- IV. Aprobar el acuerdo de aplicación inmediata, para la notificación correspondiente.

4.2 SOLICITUD DE APROBACIÓN DE ONCE (11) SOLICITUDES DE SUBSIDIOS POR INCAPACIDAD TEMPORAL.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

La Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones, recibió once (11) solicitudes de subsidios por incapacidad temporal, según el siguiente detalle:

Nro.	SOLICITANTE	FECHA DE SOLICITUD	Nro. DE REGISTRO INSTITUCIONAL
1	#####	04/11/2024	ST-130/2024
2	#####	05/11/2024	ST-131/2024
3	#####	7/11/2024	ST-132/2024
4	#####	08/11/2024	ST-133/2024
5	#####	11/11/2024	ST-134/2024
6	#####	13/11/2024	ST-135/2024
7	#####	13/11/2024	ST-136/2024
8	#####	13/11/2024	ST-137/2024
9	#####	13/11/2024	ST-138/2024
10	#####	13/11/2024	ST-139/2024
11	#####	13/11/2024	ST-140/2024

De conformidad a lo dispuesto en los artículos 26 y 27 de la Ley del ISBM, y las regulaciones establecidas en el Instructivo Nro. ISBM 22/2018 “Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes”, la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones, revisó las solicitudes presentadas y verificó la documentación de las mismas, preparando el análisis técnico para la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones.

La Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, analizó la procedencia de la solicitud arriba mencionada recomendando al Consejo Directivo aprobar el pago del subsidio por incapacidad temporal, por cumplir lo establecido en los artículos 26, y 27 de la Ley del ISBM, y las regulaciones del Instructivo Nro. ISBM 22/2018 según consta en el ACTA Nro. 20/2024 y por cumplir lo establecido en el Art. 80 de la Ley del ISBM, y las regulaciones del Instructivo Nro. ISBM 22/2018 denominado “Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes.

RECOMENDACIÓN

La Subdirección de Salud, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones del ISBM, según consta en ACTA Nro. 20/2024, de fecha 20 de noviembre de 2024, y de conformidad a los artículos 20 literal g), 22 literal a), 26, y 27 de la Ley del ISBM y el Instructivo Nro. ISBM 22/2018 denominado: “Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes”, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar once (11) solicitudes de subsidio por incapacidad temporal, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones del ISBM, según el detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través del Técnico de Subsidios y Pensiones el seguimiento y continuidad del trámite incluida la notificación de lo resuelto a la solicitante, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos seguimiento y orientación de los solicitantes en los casos que puedan considerarse de aplicación de la Ley de la Carrera Docente, para acceder a la prestación económica especial por padecer una enfermedad terminal o incapacitante.
- III. Encomendar a la Unidad Financiera Institucional, la continuidad del trámite pertinente para el pago oportuno.
- IV. Declarar el acuerdo de aplicación inmediata, para la notificación correspondiente.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta lo sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

POR TANTO, agotado el punto presentado por la Subdirección de Salud, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones del ISBM, según consta en ACTA Nro. 20/2024, de fecha 20 de noviembre de 2024, y de conformidad a los artículos 20 literal g), 22 literal a), 26, y 27 de la Ley del ISBM y el Instructivo Nro. ISBM 22/2018 denominado: “Instructivo para Trámite de Subsidios por Incapacidades Temporales y Permanentes de los Docentes”, el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar once (11) solicitudes de subsidio por incapacidad temporal**, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones del ISBM, según el detalle siguiente:

ST-130/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT
--------	--------------------	---------------------	-----	------------------------------	--------------------	------------------	-------------	--

#####	04/11/2024	PRORROGA	DUI ****	11 DE AGOSTO 2024 / 14 DE OCTUBRE AL 12 DE NOVIEMBRE DE 2024	\$481.79	OCTUBRE \$285.27 NOVIEMBRE \$196.52	FRACTURA LUXACION DE TOBILLO IZQUIERDO	47a/ 04ª a 01 m
-------	------------	----------	-------------	--	----------	--	--	------------------------

ST-131/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT*
#####	05/11/2024	PRIMERA VEZ	DUI ****	02 DE OCTUBRE 2024 / 02 DE OCTUBRE AL 30 DE DICIEMBRE DE 2024	\$2,358.17	OCTUBRE \$777.42 NOVIEMBRE \$803.33 DICIEMBRE \$777.42	CANCER RENAL IV	60a/ 36ª a 08 m

*Se verifico que el servidor público docente no se encuentra pensionado por vejez.

ST-132/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT
#####	07/11/2024	PRORROGA	****	04 DE OCTUBRE 2024 / 24 DE OCTUBRE AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2024	\$764.20	OCTUBRE \$156.76 NOVIEMBRE \$607.44	TUMOR SELLAR/RESECCION DE TUMOR	48a/ 20ª a 07m

ST-133/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT*
#####	08/11/2024	PRORROGA	DUI ****	13 DE MAYO 2024 / 18 DE OCTUBRE AL 16 DE	\$598.30	OCTUBRE \$274.33 NOVIEMBRE \$323.97	AMPUTACION TRANSMETATARSIANO PIE IZQUIERDO	65a/ 14ª a 11 m

				NOVIEMBRE 2024				
--	--	--	--	-------------------	--	--	--	--

*Se verificó que la servidora pública docente no se encuentra pensionada por vejez.

ST-134/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT*
#####	11/11/2024	PRORROGA	DUI ****	19 DE JUNIO 2024 / 31 DE AGOSTO AL 29 DE NOVIEMBRE DE 2024	\$2,046.83	AGOSTO \$22.02 SEPTIEMBRE \$682.52 OCTUBRE \$682.52 NOVIEMBRE \$659.77	CANCER DE MAMA	65a/ 30ª a 05 m

*Se verificó que la servidora pública docente no se encuentra pensionada por vejez.

ST-135/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT
#####	13/11/2024	PRIMERA VEZ	DUI ****	19 DE JULIO 2024 / 19 DE JULIO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024	\$1,469.61	JULIO \$254.73 AGOSTO \$607.44 SEPTIEMBRE \$607.44	BACTERIEMIA PERSISTENTE	53a/ 23ª a 09 m

ST-136/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT*
#####	13/11/2024	PRIMERA VEZ	DUI ****	13 DE JUNIO 2024 / 13 DE JUNIO AL 14 DE JUNIO DE 2024	\$40.50	JUNIO \$40.50	ARTRALGIA PIES	69a/ 15ª a 00 m

*Se verificó que la servidora pública docente no se encuentra pensionada por vejez.

ST-137/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT*
#####	13/11/2024	PRIMERA VEZ	DUI ****	26 DE JUNIO DE 2024 / 26 DE JUNIO AL 28 DE JUNIO DE 2024	\$60.74	JUNIO \$60.74	DIABETES MELLITUS TIPO 2	69a/ 15ª a 00 m

*Se verificó que la servidora pública docente no se encuentra pensionada por vejez.

ST-138/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT*
#####	13/11/2024	PRIMERA VEZ	DUI ****	16 DE SEPTIEMBRE 2024 / 16 DE SEPTIEMBRE AL 17 DE SEPTIEMBRE DE 2024	\$40.50	SEPTIEMBRE \$40.50	CONTRACTURA MUSCULAR	69a/ 15ª a 00 m

*Se verificó que la servidora pública docente no se encuentra pensionada por vejez.

ST-139/2024

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT*
#####	13/11/2024	PRIMERA VEZ	DUI ****	23 DE SEPTIEMBRE 2024 / 23 DE SEPTIEMBRE AL 02 DE OCTUBRE DE 2024	\$201.17	SEPTIEMBRE \$161.98 OCTUBRE \$39.19	DIABETES MELLITUS TIPO 2 DESCOMPENSADA	69a/ 15ª a 00 m

*Se verificó que la servidora pública docente no se encuentra pensionada por vejez.

NOMBRE	FECHA DE SOLICITUD	CONCEPTO DE TRAMITE	DUI	INICIO DE SUBSIDIO/ VIGENCIA	MONTO DEL SUBSIDIO	SUBSIDIO MENSUAL	DIAGNOSTICO	EDAD / TIEMPO DE SERVICIO AL MINEDUCYT*
#####	13/11/2024	PRIMERA VEZ	DUI ****	23 DE OCTUBRE2024 / 23 DE OCTUBRE AL 25 DE OCTUBRE DE 2024	\$58.78	OCTUBRE \$58.78	DIABETES MELLITUS NO INSULINO DEPENDIENTE	69a/ 15ª a 00 m

*Se verifico que la servidora pública docente no se encuentra pensionada por vejez.

- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través del Técnico de Subsidios y Pensiones el seguimiento y continuidad del trámite incluida la notificación de lo resuelto a la solicitante, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos seguimiento y orientación de los solicitantes en los casos que puedan considerarse de aplicación de la Ley de la Carrera Docente, para acceder a la prestación económica especial por padecer una enfermedad terminal o incapacitante.
- III. Encomendar a la Unidad Financiera Institucional, la continuidad del trámite pertinente para el pago oportuno.
- IV. Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata, para la notificación correspondiente.

4.3 SOLICITUD DE APROBACIÓN DE OCHO (8) CASOS MAYORES DE REEMBOLSOS, POR GASTOS MÉDICOS.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

La Subdirección de Salud, a través de la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones recibió ocho solicitudes de reembolso por gastos médicos, según el siguiente detalle:

CASO MAYOR				
Nro.	Solicitante	Fecha de solicitud en lugar de origen	Fecha de recepción de la solicitud en la Subdirección de Salud	Nro. de registro institucional (casos mayores)
1	#####	24/10/2024	28/10/2024	122-2024

		SAN MIGUEL		
2	##### POR SU ESPOSA #####	28/10/2024 CHALATENANGO	29/10/2024	123-2024
3	##### POR SU ESPOSA #####	17/07/2024 SANTA ANA	29/10/2024	126-2024
4	##### POR SU HIJA #####	31/08/2024 SAN VICENTE	04/11/2024	127-2024
5	#####	30/10/2024 USULUTÁN	06/11/2024	128-2024
6	#####	30/10/2024 USULUTÁN	06/11/2024	129-2024
7	##### POR SU HIJO #####	04/11/2024 SAN SALVADOR	06/11/2024	130-2024
8	##### POR SU ESPOSA #####	06/11/2024 SAN MIGUEL		131-2024

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley del ISBM y las regulaciones establecidas en el Instructivo Nro. 003/2021 denominado “Instructivo para Trámites de Reintegro por Utilización de Forma Inadecuada de los Servicios del Instituto y de Solicitudes de Reembolsos por Gastos Médicos”, la Subdirección de Salud a través del Técnico de Reembolsos y Reintegros, revisó las solicitudes presentadas y verificó la documentación de las mismas, preparando el análisis técnico de cada caso para la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones.

En fecha 20 de noviembre de 2024, la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, a través de la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones, emitió recomendación para aprobar el pago de ocho solicitudes de reembolso mayores desde \$250.01, arriba detalladas, según consta en el Acta Nro. 20-2024, de acuerdo a lo establecido en el artículo 49 de la Ley del ISBM y las regulaciones del Instructivo Nro. 003/2021 denominado “Instructivo para Trámites de Reintegro por Utilización de Forma Inadecuada de los Servicios del Instituto y de Solicitudes de Reembolsos por Gastos Médicos”.

RECOMENDACIÓN

La Subdirección de Salud, después de la revisión y evaluación de las solicitudes, realizada por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones y la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, según consta en Acta Nro. 20-2024, de fecha 20 de noviembre de 2024, y de conformidad a los artículos 20 literales a) y s), 22 literal k), 49 de la Ley del ISBM y Romano VI del Instructivo Nro. 003/2021 denominado “INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar 08 (ocho) reembolsos mayores por gastos médicos, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones que verificó el cumplimiento del artículo 49 de la Ley del ISBM, según el detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones las notificaciones, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. Encomendar a la Unidad Financiera Institucional la continuidad del trámite pertinente para el pago oportuno.
- IV. Declarar el acuerdo de aplicación inmediata, para las notificaciones correspondientes a los solicitantes.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta lo sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

POR TANTO, agotado el punto presentado por la Subdirección de Salud, después de la revisión y evaluación de las solicitudes, realizada por la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones y la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y Reintegros, Subsidios y Pensiones, según consta en Acta Nro. 20-2024, de fecha 20 de noviembre de 2024, y de conformidad a los artículos 20 literales a) y s), 22 literal k), 49 de la Ley del ISBM y Romano VI del Instructivo Nro. 003/2021 denominado “INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”, el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar 08 (ocho) reembolsos mayores por gastos médicos**, considerando la recomendación emitida por la Comisión Técnica de Análisis de Reembolsos y

Reintegros, Subsidios y Pensiones que verificó el cumplimiento del artículo 49 de la Ley del ISBM, según el detalle siguiente:

I. CASO MAYOR Nro.122-2024.

Nro.	NOMBRE Nro ID EDAD	Nro. DE CASO FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA	MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO	MONTO APROBADO	ANALISIS TÉCNICO
01	##### ID. **** EDAD. ** AÑOS	CASO: 122-2024 24/10/2024 SAN MIGUEL	 EXAMEN ESPECIAL: -BCR-ABL 1 PROTUS P 210 Y P 190	\$ 357.43 EXAMEN ESPECIAL: -BCR-ABL 1 PROTUS P210 Y P190 DE ACUERDO AL PRECIO CANCELADO POR USUARIO.	<p>COMENTARIO DE USUARIO: “Hago saber que soy docente activo, de ISBM, paciente con Leucemia Mieloide Crónica y para control necesito hacer un examen especial BCR-ABL Protus P210 y P190, el cual “<u>El ISBM no cuenta con laboratorio proveedor que haya ofertado los estudios</u> BCR-ABL Protus P210 y P190 y se me sugiere optar por realizarlo en laboratorio particular y tener derecho a reembolso” presento documentación para reembolso de costos de dichos exámenes. Con un monto de \$357.43, esperando una respuesta favorable”.</p> <p>ANALISIS TÉCNICO: Paciente quién es conocido por especialidad de Hematología por doctora. ##### proveedor de servicios del ISBM, por el diagnóstico de Leucemia Mieloide Crónica, por lo que le indican exámenes: BCR-ABL Protus P210 y P190. En fecha 09 de septiembre de 2024, usuario presenta formulario C para autorización. Se remite a la Comisión de Estudios Especiales del ISBM y con respuesta el día 21 de septiembre de 2024 “sugiriendo al usuario optar al reembolso ya que el ISBM no cuenta con laboratorio proveedor. Usuaría presenta factura 181509 de fecha 17 de octubre de 2024 con descripción de examen BCR-ABL 1 Protus P210 y P190, siendo el precio promedio a nivel nacional de \$ 655.37, por lo que el monto cancelado por el usuario es menor al precio promedio de mercado. Además, es de hacer notar que la usuaria realizo el debido proceso de buscar proveedor institucional o externo pero que fue la comisión de estudios especiales que le indica que proceda al reembolso por no contar con proveedor.</p> <p>Posterior al análisis se considera PROCEDENTE el reembolso por gastos médicos en concepto de exámenes BCR-ABL Protus P210 y P190. De acuerdo al costo que canceló el usuario de \$357.43- por ser menor al costo promedio de mercado a nivel nacional. y por cumplir, con lo establecido en el Art. 49 literal b) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 2) del Instructivo N° 003/2021 denominado “INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”.</p>

II. CASO MAYOR Nro.123-2024.

Nro.	NOMBRE ID EDAD	Nro. DE CASO FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA	MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO	MONTO APROBADO	ANALISIS TÉCNICO
02	##### ID: **** EDAD: ** AÑOS A FAVOR DE SU ESPOSA: ##### ID: **** EDAD: ** AÑOS	CASO: 123-2024 28/10/2024 CHALATENANGO	\$586.46 MEDICAMENTO DE CUADRO BÁSICO: HYLANO GF-20 (HILANO, CLORURO SODICO, FOSFATO SODICO MONOBASICO, HIDRATO DE FOSFATO SODICO DIBASICO) JERINGA DE 2-2.5ML 8.0 MG, 8,5MG0,04MG SOLICITUD DE 4 AMPOLLAS	\$546.36 MEDICAMENTO DE CUADRO BÁSICO: HYLANO GF-20 (HILANO, CLORURO SODICO, FOSFATO SODICO MONOBASICO, HIDRATO DE FOSFATO SODICO DIBASICO) JERINGA DE 2-2.5ML 8.0 MG, 8,5MG0,04MG SOLICITUD DE 4 AMPOLLAS DE ACUERDO AL PRECIO PROMEDIO DE MERCADO	<p>COMENTARIO DE USUARIA: Me dirijo a ustedes con todo respeto con el fin de solicitar el reembolso por gastos médicos realizados en farmacia San Nicolás, siendo un monto de la compra de 586.46, esperando una respuesta favorable.</p> <p>ANALISIS TÉCNICO: Usaria es conocida por la especialidad de ortopedia, por el diagnóstico de Artrosis de Rodillas, quien le indica el medicamento crónico de cuadro básico: Hylano GF-20, indicado por ortopedia, con diagnóstico de Artrosis de Rodilla Bilateral el cual se lo aplicaría intralesional. para darle continuidad al tratamiento</p> <p>Usaria acude al Policlínico Magisterial de Chalatenango, en donde le extienden receta médica magisterial número correlativo 442185-2023, con fecha de 05 de octubre de 2024, con indicación del medicamento Hylano GF-20 (4 ampollas intralesional), con leyenda en la parte posterior de “no existencia”, con sello de Botiquín Magisterial de Chalatenango. Presentando factura electrónica 63A1AC2C-B4B4-4A3C-8E45-AA702936B61C de fecha 23 de septiembre de 2024, por un monto de \$586.45 por 4 ampollas.</p> <p>Se consulta el precio a la SRS y nos reporta que no se encuentra regulado, por lo que se consulta el precio promedio de mercado a nivel nacional el cual reporta que es de \$136.59 por cada ampolla, siendo este valor menor al que usaria canceló. El precio cancelado por la usaria fue de \$146.615 el cual es mayor al precio promedio de mercado nacional. Paciente realiza el debido proceso de solicitar la receta en el Policlínico Magisterial de Chalatenango, y por no existencia del medicamento de cuadro básico: Hylano GF-20 ampollas. Y para darle continuidad a su tratamiento procede a la compra del medicamento de manera privada.</p> <p>Posterior al análisis se considera PROCEDENTE el reembolso por gastos médicos en concepto de compra de medicamento de cuadro básico: Hylano GF-20 (4 ampollas intralesional) de acuerdo al precio promedio de mercado nacional por \$136.59 por ampolla y 04 ampollas para un total de \$546.36 y por cumplir, con lo establecido en el Art. 49 literal c) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 3) del Instructivo Nro. 003/2021 denominado “INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA</p>

					INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”.
--	--	--	--	--	---

III. CASO MAYOR Nro126.-2024

Nro.	NOMBRE ID EDAD	Nro. DE CASO FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA	MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO	MONTO APROBADO	ANALISIS TÉCNICO
03	##### ID: **** EDAD: ** AÑOS A FAVOR DE SU ESPOSA: ##### ID: **** EDAD: ** AÑOS	CASO: 126-2024 17/07/2024 SANTA ANA	\$700.00 EXAMEN ESPECIAL: VIDEO ELECTROENCEFALOGRAMA DIURNO DE 12 HORAS	\$450.00 EXAMEN ESPECIAL: VIDEO ELECTROENCEFALOGRAMA DIURNO DE 12 HORAS CONFORME AL PRECIO PROMEDIO DE MERCADO	COMENTARIO DE USUARIO: “Señores de ISBM, tuve que realizarle a mi esposa un examen (EEG) electroencefalograma diurno de 12 horas, con un costo de \$700.00. Indicado por el Neurólogo Dr. ##### del hospital CADER de Santa Ana. El examen se realiza en Santa Elena, La Libertad por Dra. #####, donde se me había informado que había atención a cotizantes de ISBM, pero por ser de manera urgente, el cual no pude tramitar antes. ANÁLISIS TÉCNICO: Paciente quién es conocida con controles médicos en el Consultorio Magisterial de Chalchuapa, y con la especialidad de Neurología con médico privado en Estados Unidos de América y con Neurólogo Privado en Centro Médico de Santa Ana, por el diagnóstico de Cefalea Vascular, Aneurisma, Isquemia Cerebral e Hipertensión Arterial . Asimismo, es vista por el Dr. #####, médico privado, por el diagnóstico de Sospecha de Crisis Parciales Complejas versus Crisis no Epilépticas ; por lo que le indica examen Video Electroencefalograma diurno de 12 horas, por lo que la usaria en fecha 14 de mayo de 2024 se realiza el examen indicado de electroencefalograma diurno de 12 horas , presentando factura número 2049 de fecha 14 de mayo del 2024 por Video Electroencefalograma diurno de 12 horas por monto de \$700.00 . Usuario se realiza el examen con proveedor del ISBM de manera privada , se consultó con 02 proveedores del ISBM, quienes informan que, si contaban con monto para realizarlo en fecha de factura, manifestando los siguientes precios para ISBM \$450

					<p>y \$300.00, no obstante tener el ISBM proveedor con monto disponible para el estudio. Usuario por el diagnóstico complejo de Aneurisma e isquemia cerebral, no aceptó cita y decide pagar por la vía privada y presenta solicitud de reembolso.</p> <p>Además de los aranceles para el ISBM se verificó el precio promedio de mercado nacional que es de \$450.00. Se indica referencia para controles con Internista Institucional el día 25 de julio del 2024, pero el paciente no asistió. El día 01 de octubre del 2024; para continuar sus controles en el país, se emite nueva referencia con Neurólogo con correlativo número 1349232.</p> <p>Al momento de realizar el examen, se verifica que no es una emergencia médica; pero sí un examen de control necesario por las morbilidades antes referidas.</p> <p>Se reconoce el reembolso de acuerdo al precio promedio de mercado nacional, el cual es coincidente con el arancel mayor institucional de \$450.00, de acuerdo a información proporcionada por Licda. #####, por lo que se realiza el estudio a un costo mayor, por \$700.00 en comparación al precio promedio de mercado nacional \$450.00.</p> <p>Posterior al análisis se considera PROCEDENTE el reembolso por gastos médicos en concepto de examen Video Electroencefalograma diurno de 12 horas por monto de \$450.00 de acuerdo al precio promedio de mercado nacional; y por cumplir, con lo establecido en el Art. 49 literal b) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 2) del Instructivo Nro. 003/2021 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS".</p>
--	--	--	--	--	---

IV. CASO MAYOR Nro. 127-2024

Nro.	NOMBRE ID	Nro. DE CASO	MONTO SOLICITADO Y	MONTO APROBADO	ANALISIS TÉCNICO
------	-----------	--------------	--------------------	----------------	------------------

	EDAD	FECHA DE SOLICITUD	CAUSAL DEL REEMBOLSO		
		PROCEDENCIA			
04	<p>#####</p> <p>ID: ****</p> <p>EDAD: ** AÑOS</p> <p>A FAVOR DE SU HIJA:</p> <p>#####</p> <p>ID: ****</p> <p>EDAD: ** AÑOS</p>	<p>CASO: 127-2024</p> <p>31/08/2024</p> <p>SAN VICENTE</p>	<p>\$315.00</p> <p>EXAMENES ESPECIALES</p> <p>VIDEO ENDOSCOPIA DE TRACTO DIGESTIVO SUPERIOR</p> <p>BIOPSIA</p>	<p>\$ 295.00</p> <p>EXAMEN ESPECIAL:</p> <p>VIDEO ENDOSCOPIA DE TRACTO DIGESTIVO SUPERIOR</p> <p>CONFORME A PRECIO PROMEDIO MERCADO NACIONAL DE</p>	<p>COMENTARIO DE USUARIO: Usuario solicita reembolso por gasto incurrido por estudio Video Endoscopia de Tracto Digestivo Superior más Biopsia, indicado por Doctor Médico Internista; #####, proveedor en Hospital Nuestra Señora de Fátima de Cojutepeque, por el diagnóstico de Gastritis Crónica. ya que ISBM no cuenta con disponibilidad de cupos para realizar el examen, por lo que anexo documentación para solicitar el reembolso de los estudios.</p> <p>ANÁLISIS TÉCNICO: Paciente quién es conocida por especialidad de Medicina Interna por el doctor ##### proveedor de servicios del ISBM, por el diagnóstico Gastritis Crónica, por lo que le indica examen Video Endoscopia de Tracto Digestivo Superior más Biopsia, por lo que en fecha 19 de julio de 2024, presenta formulario C, al Médico del ISBM, en el consultorio de Apastepeque, para solicitar autorización de estudio especial. Posterior a la autorización el Medico Regente del Policlínico de San Vicente sugiriendo al usuario dicho trámite, ya que el ISBM no cuenta con proveedor para la realización del examen, Video Endoscopia de Tracto Digestivo Superior más Biopsia.</p> <p>El precio promedio de mercado nacional es de \$295.00 por lo que presenta factura 0701 en fecha 29 de agosto de 2024, por monto de \$315.00; usuaria realiza el examen especial a un costo mayor por \$315.00 en comparación al precio de mercado nacional, \$295.00</p> <p>Examen realizado el día 19 de agosto del 2024 Conclusión de examen: Video Endoscopia de Tracto Digestivo Superior más Biopsia Gastritis Folicular. Reporte de Biopsia Gástrica de fecha 21 de agosto de 2024, Gastritis Crónica Folicular asociada a Helicobacter Pylori, Biopsias de Cuerpo Gástrico.</p> <p>Posterior al análisis se considera PROCEDENTE el reembolso por gastos médicos en concepto de examen Video Endoscopia de Tracto Digestivo Superior más Biopsia de acuerdo al precio de mercado nacional de \$295.00 y por cumplir, con lo establecido en el Art. 49 literal b) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 2) del Instructivo Nro. 003/2021 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE</p>

					SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”.
--	--	--	--	--	--

v. CASO MAYOR Nro.128.-2024

Nro .	NOMBR E ID EDAD	Nro. DE CASO FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA	MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO	MONTO APROBADO	ANALISIS TÉCNICO
05	##### ID. **** EDAD. ** AÑOS	CASO: 128-2024 30/10/2024 USULUTÁN	<p>\$366.57</p> <p>MEDICAMENTOS ESPECIFICOS E INDISPENSABLES:</p> <p>a) 1-SILIMARINA AL 80% 94.00MG+TIAMINA HCL 5.00MG+RIBOFLAVINA BASE 5.00MG+PIRIDOXINA HCL 5.00MG+CIABOCOBALAMINA 5.00MCG +NICOTINAMIDA 15.00MG+LACTULOSA Y OTROS EXCIPIENTES, C.S.</p> <p>DOSIS 1 TABLETA VIA ORAL CADA DIA POR 30 DÍAS, 30TABLETAS.</p> <p>(MENEPAROL PLUS)</p> <p>\$ 8.81</p> <p>b) 2-L-ORNITINA L- ASPARTATO SOBRES 3G DOSIS 1 SOBRE VIA ORAL CADA 8 HORAS POR 30 DÍAS, 90 SOBRES</p> <p>(ORNITINA ASPARTATO)</p> <p>\$ 117.26</p> <p>c) 3-RIFAXIMINA 550MG 1 CAPSULA CADA 12 HORAS,60 CAPSULAS POR 30 DIAS, 60 CAPSULAS.</p> <p>\$170.96</p> <p>d) 4-LACTULOSA 10G/5ML 15 ML VIA ORAL CADA 6 HORAS POR 20 DÍAS, 5 FRASCOS</p> <p>\$ 69.54</p>	<p>\$366.57</p> <p>MEDICAMENTOS ESPECIFICOS E INDISPENSABLES:</p> <p>a) 1-SILIMARINA AL 80% 94.00MG+TIAMINA HCL 5.00MG+RIBOFLAVINA BASE 5.00MG+PIRIDOXINA HCL 5.00MG+CIABOCOBALAMINA 5.00MCG +NICOTINAMIDA 15.00MG+LACTULOSA Y OTROS EXCIPIENTES, C.S.</p> <p>DOSIS 1 TABLETA VIA ORAL CADA DIA POR 30 DÍAS, 30TABLETAS</p> <p>(MENEPAROL PLUS)</p> <p>\$ 8.81</p> <p>b) 2-L-ORNITINA L- ASPARTATO SOBRES 3G DOSIS 1 SOBRE VIA ORAL CADA 8 HORAS POR 30 DÍAS, 90 SOBRES</p> <p>(ORNITINA ASPARTATO)</p> <p>\$ 117.26</p> <p>c) 3-RIFAXIMINA 550MG 1 CAPSULA CADA 12 HORAS,60 CAPSULAS</p> <p>POR 30 DIAS, 60 CAPSULAS</p> <p>\$ 170.96</p> <p>d) 4-LACTULOSA 10G/5ML 15 ML VIA ORAL CADA 6 HORAS POR 20 DÍAS 5 FRASCOS</p>	<p>COMENTARIO DE USUARIO: Refiere usuaria que le indican tratamiento por Cirrosis Hepática, Colecistitis Calculosa y Esplenomegalia, Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes,c.s. 1 tableta via oral cada dia por 30 días, 30 tabletas.2- L-ornitina L-aspartato Sobres 3g, 1 sobre via oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) 3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 dias, 60 capsulas 4- Lactulosa 10g/5ml 15 ml via oral cada 6 horas por 20 días, 5 frascos. Medicamentos indicados por Gastroenterólogo Dr. #####, por tal motivo pido se me autorice el reembolso”.</p> <p>ANALISIS TÉCNICO: Usuaria es conocida por la especialidad de Gastroenterólogo Dr. ##### y en control por Cirrosis Hepática, Colecistitis Calculosa y Esplenomegalia; indica 1- Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes,c.s. 1 tableta vía oral cada día</p>

				<p>\$ 69.54</p> <p>(todos los medicamentos de acuerdo al precio cancelado por usuaria).</p>	<p>por 30 días, 30 tabletas.2- L-ornitina L-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato).3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas 4- Lactulosa 10g/5ml 15 ml vía oral cada 6 horas por 20 días, 5 frascos para 20 días; los adquiere de manera privada para continuidad de su tratamiento por patología.</p> <p>Se presenta hoja de autorización del Comité Técnico Médico de ISBM el cual es autorizado el medicamento, 1- Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamin a 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes, c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas, 2- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas.</p> <p>Usuario acude al Policlínico Usulután, en donde le extienden recetas médicas magisteriales con número correlativo (1-) 692901-2023 con indicación de Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamin a 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes,c.s. 1 tableta via oral cada dia por 30 días, 30 tabletas,(2-) número correlativo 643398-2023 con L-ornitina L-aspartato Sobres 3g, 1 sobre via oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) (3-) número correlativo 643400-2023 Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12</p>
--	--	--	--	---	--

				<p>horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas ,todas con fecha de 28 de septiembre de 2024 y con numero correlativo de receta magisterial 0144705-2023 con medicamento Lactulosa 10g/5ml 15 ml vía oral cada 6 horas por 20 días, 5 frascos para 20 días, con fecha de 20 de septiembre de 2024.</p> <p>Las 4 recetas con leyenda en la parte posterior de “no existencia”, con sello de Botiquín Magisterial de Usulután, presenta Facturas electrónicas F8E3B121-2BF2-48EE-B69B-C78182E7EEFB de fecha 28 de septiembre de 2024 por un monto de \$358.55 por Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamin a 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes,c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas.2- L-ornitina L-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) 3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas 4- Lactulosa 10g/5ml 15 ml vía oral cada 6 horas por 20 días, 4 frascos y factura electrónica O3CDA149-913E-49D9—870B-C8DC0CD21A2 con un precio unitario \$8.02 de medicamento Lactulosa 10g/5ml 15 ml vía oral cada 6 horas. Para un total de \$366.57, en ambas facturas.</p> <p>Se consulta el precio a la Superintendencia de Registro Sanitario SRS de medicamentos 1- Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamin a 5.00mcg</p>
--	--	--	--	--

					<p>+nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes,c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas; nos reporta un monto de \$13.99 por 30 comprimidos, siendo este valor mayor al que usuaria canceló.\$ 8.81</p> <p>2- L-ornitina L-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) con un monto unitario de \$ 1.784 y total de \$ 160.56, precio mayor al que usuaria canceló \$117.26</p> <p>3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas, 60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas a precio unitario de \$2.61 unitario; por lo tanto, se toma el precio unitario reportado \$19.1987, cancelado por usuario con un total de \$170.96 como precio promedio nacional.</p> <p>Se consulta el precio a la SRS de medicamento 5- Lactulosa 10g/5ml 15 ml vía oral cada 6 horas por 20 días, 5 frascos, con un monto unitario por ml de \$ 0.0983 (1,200 ml para 20 días) y monto total de \$ 117.96, precio mayor al que usuaria canceló \$ 69.54</p> <p>Paciente realiza el debido proceso de solicitar las recetas en Policlínico Magisterial de Usulután, y por no existencia del medicamento específico e Indispensable realiza la compra es a un precio recomendado por SRS.</p> <p>Posterior al análisis se considera PROCEDENTE el reembolso por gastos médicos en concepto de tratamiento médico con el medicamento crónico restringidos y específicos 1-Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamin a 5.00mcg +nicotinamida</p>
--	--	--	--	--	---

					15.00mg+lactulosa y otros excipientes,c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas.2- l-ornitina l-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) 3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas. 4- Lactulosa 10g/5ml 15 ml vía oral cada 6 horas por 20 días, 5 frascos. Haciendo un total cancelado por usuario de \$366.57 Y por cumplir, con lo establecido en el Art. 49 literal a) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 1) del Instructivo Nro. 003/2021 denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS".
--	--	--	--	--	---

VI. CASO MAYOR Nro129.-2024

Nro.	NOMBRE ID EDAD	Nro. DE CASO FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA	MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO	MONTO APROBADO	ANALISIS TÉCNICO
06	##### ID. **** EDAD. ** AÑOS	CASO: 129-2024 30/10/2024	\$298.86 MEDICAMENTOS ESPECIFICO E INDISPENSABLES: a) 1-SILIMARINA AL 80% 94.00MG+TIAMINA HCL 5.00MG+RIBOFLAVINA BASE 5.00MG+PIRIDOXINA HCL 5.00MG+CIABOCOBALAMINA 5.00MCG +NICOTINAMIDA 15.00MG+LACTULOSA Y OTROS EXCIPIENTES,C.S.	\$298.86 MEDICAMENTOS ESPECIFICO E INDISPENSABLES: a) 1-SILIMARINA AL 80% 94.00MG+TIAMINA HCL 5.00MG+RIBOFLAVINA BASE 5.00MG+PIRIDOXINA HCL 5.00MG+CIABOCOBALAMINA 5.00MCG +NICOTINAMIDA 15.00MG+LACTULOSA Y OTROS EXCIPIENTES,C.S.	COMENTARIO DE USUARIO: Refiere usuaria que le indican tratamiento por Cirrosis Hepática ,Colecistitis Calculosa y Esplenomegalia, Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes, c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas.2- l-ornitina l-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) 3- Rifaximina

		USULUTÁN	<div>DOSIS 1 TABLETA VIA ORAL CADA DIA POR 30 DÍAS, 30TABLETAS.</div> <div>(MENEPAROL PLUS)</div> <div>\$ 8.81</div> <div>b) 2-L-ORNITINA L-ASPARTATO SOBRES 3G,DOSIS 1 SOBRE VIA ORAL CADA 8 HORAS POR 30 DÍAS, 90 SOBRES</div> <div>\$ 117.27</div> <div>c) 3-RIFAXIMINA 550MG</div> <div>1 CAPSULA CADA 12 HORAS,60 CAPSULAS</div> <div>POR 30 DIAS, 60 CAPSULAS</div> <div>\$ 172.78</div>	<div>DOSIS 1 TABLETA VIA ORAL CADA DIA POR 30 DÍAS, 30TABLETAS.</div> <div>(MENEPAROL PLUS)</div> <div>\$ 8.81</div> <div>b) 2-L-ORNITINA L-ASPARTATO SOBRES 3G DOSIS 1 SOBRE VIA ORAL CADA 8 HORAS POR 30 DÍAS, 90 SOBRES</div> <div>\$ 117.27</div> <div>c) 3-RIFAXIMINA 550MG</div> <div>1 CAPSULA CADA 12 HORAS,60 CAPSULAS</div> <div>POR 30 DIAS, 60 CAPSULAS</div> <div>\$ 172.78</div> <div>(todos los medicamentos de acuerdo al precio cancelado por usuaria).</div>	<div>550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días. Medicamentos indicados por Gastroenterólogo Dr. #####, por tal motivo pido se me autorice el reembolso”.</div> <div>ANALISIS TÉCNICO: Usuaría es conocida por la especialidad de Gastroenterólogo Dr. ##### y en control por Cirrosis Hepática ,Colecistitis Calculosa y Esplenomegalia; indica 1- Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes,c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas.2- L-ornitina l-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) 3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas.. Los adquiere de manera privada para continuidad de su tratamiento por patología.</div> <div>Se presenta hoja de autorización de compra por el Comité Técnico Médico del ISBM para Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas para 30 días para el periodo comprendido del 20 de septiembre de 2024 al 21 de diciembre de 2024.</div> <div>Y Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes, c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas.2- L-ornitina l-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) en el periodo comprendido del 20 de septiembre de 2024 al 16 de septiembre de 2025.</div> <div>Usuario acude al Policlínico Usulután, en donde le extienden recetas médicas magisteriales con fecha 28 de octubre de 2024 y con</div>
--	--	----------	--	--	---

				<p>número correlativo (1-) 692920-2023 con indicación de Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes, c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas, (2-) número correlativo 692921-2023 con L-ornitina l-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) (3-) número correlativo 692922-2023 Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas. Las 3 recetas con leyenda en la parte posterior de “no existencia”, con sello de Botiquín Magisterial de Usulután. Presenta Factura electrónica 8181B76A-5172-41DF-81CD-762DDF688BA2 de fecha 28 de octubre de 2024 por un monto de \$ 298.86 por medicamento: 1- Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes, c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas.2- L-ornitina l-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) 3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas .Se consulta el precio a la Superintendencia de Regulación Sanitaria SRS de los medicamentos 1- Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes, c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas; nos reporta un monto de \$13.99 por 30 comprimidos, siendo este valor mayor al que usuaría canceló. \$8.81; 2- L-ornitina L-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres</p>
--	--	--	--	---

					<p>(ornitina aspartato) con un monto unitario de \$ 1.784 y total de \$160.56, precio mayor al que usuaria canceló \$117.27 y 3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas, 60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas, precio unitario de Superintendencia de Regulación Sanitaria SRS; se toma el precio unitario cancelado por usuario al monto de \$19.1987, haciendo un total de \$172.78, como precio promedio nacional.</p> <p>Paciente realiza el debido proceso de solicitar las recetas en Policlínico Magisterial de Usulután, y por no existencia del medicamento específico e Indispensable realiza la compra es a un precio recomendado por SRS.</p> <p>Posterior al análisis se considera PROCEDENTE el reembolso por gastos médicos en concepto de tratamiento médico con el medicamento crónico restringidos y específicos 1- Silimarina al 80% 94.00mg+tiamina hcl 5.00mg+riboflavina base 5.00mg+piridoxina hcl 5.00mg+ciabocobalamina 5.00mcg +nicotinamida 15.00mg+lactulosa y otros excipientes, c.s. 1 tableta vía oral cada día por 30 días, 30 tabletas. 2- L-ornitina l-aspartato Sobres 3g, 1 sobre vía oral cada 8 horas por 30 días, 90 sobres (ornitina aspartato) 3- Rifaximina 550mg 1 capsula cada 12 horas,60 capsulas Por 30 días, 60 capsulas. Usuaria cancelo un monto total de \$ 298.86. Y por cumplir, con lo establecido en el Art. 49 literal a) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 1) del Instructivo Nro. 003/2021 denominado “INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS”.</p>
--	--	--	--	--	---

vii. CASO MAYOR Nro.130-2024

Nro.	NOMBRE ID EDAD	Nro. DE CASO FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA	MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO	MONTO APROBADO	ANALISIS TÉCNICO
07	##### ID: **** EDAD: ** AÑOS A FAVOR DE SU HIJO: ##### ID: **** EDAD: ** AÑOS	CASO: 130-2024 04/11/2024 SAN SALVADOR	\$693.79 MEDICAMENTO ESPECIFICO E INDISPENSABLE: EVEROLIMUS 0.75MG 2 TABLETAS VIA ORAL CADA 12 HORAS, 60 TABLETAS PARA 15 DÍAS	\$693.79 MEDICAMENTO ESPECIFICO E INDISPENSABLE: EVEROLIMUS 0.75MG 2 TABLETAS VIA ORAL CADA 12 HORAS, 60 TABLETAS PARA 15 DÍAS (de acuerdo al precio cancelado por usuario).	<p>COMENTARIO DE USUARIA: “Que no pude adquirir el medicamento por parte de ISBM, indicado por médico Nefrólogo; lo compré en la farmacia del Hospital San Francisco, por el valor de 693.79. Anexo receta original y factura para trámite de reembolso por compra de medicamentos”.</p> <p>ANALISIS TÉCNICO: Usuario es conocido por la especialidad de Nefrología del ISBM, por el diagnóstico de Insuficiencia Renal Crónica con Trasplante Renal el 10 de abril de 2021. le indica medicamento: Everolimus 0.75mg 2 tabletas vía oral cada 12 horas, 60 tabletas para 15 días, para darle continuidad a tratamiento de morbilidad.</p> <p>Usuario acude al Policlínico Magisterial de San Miguel, y le extienden receta médica magisterial número correlativo 9402330, con fecha de 28 de octubre de 2024, con descripción de Everolimus 0.75mg 2 tabletas vía oral cada 12 horas, 60 tabletas para 15 días, con leyenda en la parte posterior de “no existencia”, con sello de Botiquín Magisterial de San Miguel. Presenta factura 2F7A7DCB-11F8-46BS-8F9D-3ª171F5987B0 de fecha 01 de noviembre de 2024, por un monto de \$693.79 por 60 tabletas.</p> <p>Se consulta el precio a la Superintendencia de Registro Sanitario SRS la cual está regulada y, reporta un monto unitario de \$ 11.5636 por cada tableta, haciendo un total de \$693.816 en 60 tabletas, siendo este valor mayor al que usuario canceló, \$ 693.79. Información brindada por Licda. ##### técnico de reembolsos y reintegros y verificada en la SRS. El precio cancelado por la usuaria es menor al precio regulado por la SRS.</p> <p>Paciente realiza el debido proceso de solicitar la receta en Policlínico Magisterial de San Miguel y por no contar con existencia del medicamento Y para darle continuidad a tratamiento procede a la compra del medicamento de manera privada.</p> <p>Usuario realiza el debido proceso de solicitar recetas por el medicamento pero que por inexistencia en Botiquín Magisterial del policlínico de San Miguel, se le autoriza la compra del medicamento de manera privada y por la necesidad de la compra del medicamento para continuidad del tratamiento de su patología nefrológica.</p> <p>Posterior al análisis se considera PROCEDENTE el reembolso por gastos médicos en concepto de compra de medicamento específico e indispensable Everolimus 0.75mg 2 tabletas vía oral cada 12 horas (60 tabletas para 15 días), según dosis indicada y de acuerdo al monto solicitado por el usuario de \$693.79 por 60 tabletas para 15 días. Y por cumplir, con lo establecido en el Art. 49 literal a) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 1) del Instructivo Nro. 003/2021 denominado “INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL</p>

VIII. CASO MAYOR Nro.131.-2024

Nro.	NOMBRE ID EDAD	Nro. DE CASO FECHA DE SOLICITUD PROCEDENCIA	MONTO SOLICITADO Y CAUSAL DEL REEMBOLSO	MONTO APROBADO	ANALISIS TÉCNICO
08	##### ID: **** EDAD: ** AÑOS A FAVOR DE SU ESPOSA: ##### ID: **** EDAD: ** AÑOS	CASO: 131-2024 06/11/2024 SAN MIGUEL	MEDICAMENTO ESPECIFICO E INDISPENSABLE: CICLOSPORINA 100 MG/ML FRASCO DE 50ML 1.2 CC VIA ORAL CADA 12 HORAS POR 30 DIAS 3 FRASCOS	\$ 966.90 MEDICAMENTO ESPECIFICO E INDISPENSABLE: CICLOSPORINA 100 MG/ML FRASCO DE 50ML 1.2 CC VIA ORAL CADA 12 HORAS POR 30 DIAS 3 FRASCOS (de acuerdo al precio cancelado por usuario).	COMENTARIO DE USUARIA: Refiere usuario que le indican Ciclosporina A 100mgs/ml 1.2cc vía oral cada 12 horas, 3 frascos de 50ml por mes, y no está en el cuadro básico, solicito se me reintegre el monto de 960.90 por compra en farmacia Uno, San Salvador, esperando una respuesta positiva". ANALISIS TÉCNICO: Usuaría es conocida por la especialidad de nefrología por Dra. #####, proveedor del ISBM y en control por trasplante renal, quién le indica el medicamento ciclosporina A 100mg/ml 1.2cc vía oral cada 12 horas, 3 frascos por 30 días para continuidad de su tratamiento por patología. Se presenta hoja de autorización de compra por la Comité Técnico Médico de ISBM la cual es autorizado en las fechas de 30 de julio 2024 al 26 de julio 2025. Usuario acude al Policlínico Magisterial de San Miguel, en donde le extienden receta médica magisterial número correlativo 620160-2023, con fecha de 15 de octubre de 2024, con indicación de ciclosporina A 100mgs/ml en dosis de 1,2 ml vía oral cada 12 horas (3 frascos por 30 días), con leyenda en la parte posterior de "no existencia" , con sello de Botiquín Magisterial de San Miguel, presenta Factura electrónica 5521DABD-9DE6-AD77-B30A-ED095ECCBE8C de fecha 05 de noviembre de 2024 por un monto de \$966.90 por 03 frascos de 50ml cada frasco a un precio según SRS de \$7.1003 por cada ml para 1 frasco, sería un monto de \$355.015, un monto mayor al que usuario pagó de \$322.30 por frasco, haciendo un total de \$966.90 en 3 frascos. Posterior al análisis se considera PROCEDENTE el reembolso por gastos médicos en concepto de compra de medicamento específico e indispensable Ciclosporina A 100mgs/ml a dosis de 1.2 ml vía oral cada 12 horas cada día, para 1 mes de acuerdo a precio de Superintendencia de Regulación Sanitaria con monto de 966.90 en 3 frascos. Y por cumplir, con lo establecido en el Art. 49 literal a) de la Ley del ISBM y Romano VI, numeral 1) del Instructivo Nro. 003/2021

					denominado "INSTRUCTIVO PARA TRÁMITES DE REINTEGRO POR UTILIZACIÓN DE FORMA INADECUADA DE LOS SERVICIOS DEL INSTITUTO Y DE SOLICITUDES DE REEMBOLSOS POR GASTOS MÉDICOS".
--	--	--	--	--	---

- II. Encomendar a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Sección de Riesgos Profesionales Beneficios y Prestaciones las notificaciones, conforme a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos.
- III. Encomendar a la Unidad Financiera Institucional la continuidad del trámite pertinente para el pago oportuno.
- IV. Aprobar el acuerdo de aplicación inmediata, para las notificaciones correspondientes a los solicitantes.

PUNTO CINCO. PRESENTADO POR LA SUBDIRECCIÓN DE SALUD

En seguimiento al desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó al pleno que se dará lectura a un informe presentado por la Subdirección de Salud.

El cual cita lo siguiente:

~~~~~

**INFORME DE RESOLUCIÓN DE CASOS ACTA 311.**

~~~~~

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

En seguimiento a los acuerdos tomados en el Acta 311 de la Sesión de Consejo Directivo del día 19 de noviembre de 2024, en donde la encomienda cita: “...**Encomendar a la Subdirección de Salud, a través de sus gerencias dar seguimiento a los casos presentados por el directorio...**”

Por lo anterior, se tiene a bien informar el seguimiento a los casos planteados en dicha sesión:

N°	DIRECTOR SOLICITANTE	PACIENTE	DESCRIPCION	SEGUIMIENTO
1	Lic. Esperanza León	#####	Solicita cita con oftalmólogo afiliación ****	Se orienta a trámite de reembolso por falta de cupos en dicha especialidad, sin embargo, paciente informa que esperará cupo con Dr. #####.
2	Lic. Esperanza León	#####	Cita con dermatólogo	Cita para el día 8 de enero a las 8:00 am con Dr. ##### en Especialidades del Policlínico de San Salvador, paciente notificado y de acuerdo. De igual forma se orienta a trámite de reembolso por cita tardía.
3	Lic. Esperanza León	#####	Solicita cita con alergólogo pediatra Afiliación: **** Nombre de la mamá: #####	Se orienta a paciente a trámite de reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente se da por enterada.

4	Lic. Esperanza León	#####	Requiere respuesta de reembolso por compra de lentes solicitado el 30 de julio de 2024. Afiliación ****	Pago fue aplicado el 23 de agosto de 2024. Se notifica a paciente e informa que verificará.
5	Lic. Esperanza León	#####	Solicita referencia para alergólogo, esto porque en el Policlínico de Mejicanos no se la quisieron dar y ella la necesita para su control de la enfermedad.	Se entrega referencia a madre de paciente el día 21 de noviembre, informando al paciente que no se cuenta con cupos en dicha especialidad por tratarse de proveedor único. Se le orienta a trámite de reembolso.
6	Lic. Esperanza León	#####	Solicita el procedimiento de ultrasonografía doppler venoso de miembros inferiores bilateral Afiliación ****	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente se da por enterada.
7	Lic. Esperanza León	#####	Solicita programación de su cirugía de senos paranasales, de ser posible después del 14 de diciembre, pues ese día se casa su hijo. Solicita esa programación debido a que su evaluación se vence en enero y está preocupada porque tendrá que volver a iniciar de cero. Manifiesta que en octubre le cancelaron 2 veces esa operación y que luego, en una tercera programación (el día 12 de diciembre) la rechazó ella por coincidir con el evento de su hijo. Ella agradece el apoyo mostrado por el ISBM.	Se habla con paciente y se notifica que cirugía se reprograma para la primera semana del mes de enero de 2025. Paciente manifiesta estar de acuerdo.
8	Lic. Francisco Cruz	#####	Cita con Maxilofacial	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente está de acuerdo.
9	Lic. Francisco Cruz	#####	Cita con Gastroenterólogo	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente está de acuerdo.
10	Lic. Francisco Cruz	#####	USG Abdominal	Cita Viernes 6 de diciembre a las 7:00am Clínica Mendoza San Miguel, paciente notificado.
11	Lic. Francisco Cruz	#####	Cita con Cirugia Vascular	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente está de acuerdo.
12	Lic. Francisco Cruz	#####	Solicita realizar Dopler Venoso	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente está de acuerdo.
13	Lic. Francisco Cruz	#####	RMN de Rodilla	Paciente tiene estudio de Ultrasonografía de rodilla la cual no refleja alteraciones patológicas. La Comisión de Estudios Especiales recomendó realizar fisioterapias las cuales se gestionaron a través de la Jefe Médico de Sonsonate, sin embargo, paciente no aceptó realizarlas e insiste en que se realice resonancia magnética.
14	Lic. Francisco Cruz	#####	Cita con Internista	Cita 5 de diciembre a las 6:00 am con Dra. ##### en Policlínico Magisterial de Santa Tecla, paciente notificada.
15	Lic. Francisco Cruz	#####	Cita con dermatólogo	Cita sábado 30 de noviembre a las 7:30 am con Dr. ##### en Especialidades del Policlínico de San Salvador, paciente notificada.
16	Lic. Francisco Cruz	#####	Px menciona que está a la espera de fecha para cirugía de hernia umbilical, menciona que ya llevo todos los documentos y que únicamente espera fecha.	Solicitud recibida el día 14 de noviembre. Será revisada en próxima Comisión de Cirugías Electivas.
17	Lic. Francisco Cruz	#####	Examen de audiometría	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente está de acuerdo.
18	Lic. Francisco Cruz	#####	Cita con ginecólogo mastólogo	Cita para el día 14 de enero de 2025 a las 07:00 am en Hospital de la Mujer con Dra. ##### Paciente notificada y de acuerdo.
19	Lic. Francisco Cruz	#####	Visita domiciliar y asesoramiento para apego a decreto 636	En seguimiento de caso del paciente ##### Hospitalizado en Hospital Nacional Rosales. Se informa que se realiza visita por parte del Lic. #####, Trabajador Social, en el área de Hospitalización del Hospital Rosales. Se le brinda toda la orientación respectiva para poder apegarse al decreto 636 de la LCD art.30 numeral 11-B la cual fue solicitada por el paciente y familiares. Con respecto a las incapacidades solicitadas el Hospital Nacional Rosales le ha extendido una

				incapacidad que comprende del 7 de noviembre al 7 de diciembre del presente año. Cabe mencionar que se gestiona por parte de Trabajo Social de Usulután visita domiciliar al paciente para continuidad de trámite solicitado para el día miércoles 27 de noviembre. Se informara posteriormente los resultado de dicha visita.
20	Lic. Francisco Zelada	#####	Usuaría con problemas de tobillo; el cirujano ortopeda la programó para intervenirla el día 18 de noviembre 2024, pero presentó crisis de posible infarto, por lo que solicita que el procedimiento con el cirujano, se le pueda realizar el viernes 22 de noviembre de 2024.	Paciente de Hospital Orellana, se ha reprogramado para operación para el día 29 de noviembre. Se confirma el dato con Supervisor Médico.
22	Lic. Francisco Zelada	#####	Usuaría en espera de cirugía de cataratas. Manifiesta no tener información del avance de su trámite.	Procedimiento ha sido remitido al Hospital de Diagnóstico el día 15 de octubre a la espera de programación de procedimiento.
23	Lic. Francisco Zelada	#####	Solicita medicamentos Dorzolamida clorhidrato, Timolol maleato y cuatro medicamentos más, cuyos nombres constan en su expediente.	Se habla con paciente e informa que los medicamentos se los entregaron hace dos semanas, quedando pendiente únicamente el Clonazepam el cual será entregado en el Botiquín de Usulután. Paciente enterada.
24	Lic. Francisco Zelada	#####	Le urge una cita con retinólogo por sospecha de desprendimiento de retina.	Cita para 03 de diciembre 10:30 am Dr. #####. Centro Oftalmológico. Paciente notificada
25	Lic. Francisco Zelada	#####	Con referencia para cita con ortopeda; debido a la falta de esta especialidad en el hospital San Rafael, solicita se le gestione cita con médico ortopeda.	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente está de acuerdo.
26	Lic. Francisco Zelada	#####	Solicita apoyo para realizarse examen tac paranasales por desviación del tabique nasal.	Paciente informa haber pasado consulta con médico privado (Dr. #####) por lo que se orienta a la paciente presentarse al Policlínico de Mejicanos para homologar la referencia y de esta manera gestionar cita para el TAC. Se brindará seguimiento al caso por parte del Dr. ##### y la Sra. #####.
27	Lic. Francisco Zelada	#####	Solicita gestión de cita con médico internista.	Cita jueves 28 de noviembre a las 8:00 am con Dr. ##### en Policlínico Magisterial de Apopa, paciente notificada.
28	Lic. Francisco Zelada	#####	Con referencia para cita con ortopeda; debido a la falta de esta especialidad en el hospital San Rafael, solicita se le gestione cita con médico ortopeda.	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente se da por enterada.
29	Prof. David Rodríguez	#####	Cita con Internista	Paciente asistió a su cita el día viernes 22 de noviembre con Dra. ##### en Policlínico Magisterial de Santa Tecla.
30	Prof. David Rodríguez	#####	Solicita Mamografía	Paciente asistió a su cita el día lunes 25 de noviembre en Hospital Centro de emergencias.
31	Prof. David Rodríguez	#####	Cita con Cirugía general	Cita lunes 2 de diciembre a las 2:30 pm con Dr. ##### en Policlínica Casa de la Salud Santa Tecla, paciente notificada.
32	Prof. David Rodríguez	#####	Cita con Neurocirujano	Se orienta a paciente a reembolso por falta de cupos con esa especialidad, paciente está de acuerdo.
33	Prof. David Rodríguez	#####	Cita con urólogo	Cita martes 17 de diciembre a las 9:00 am con Dr. ##### en Santa Ana, paciente notificado.
34	Prof. David Rodríguez	#####	Rx colon por enema	Cita jueves 28 de noviembre a las 7:00 am en CIMRO, paciente notificada
35	Prof. David Rodríguez	#####	Cita con cirugía general	Cita lunes 13 de enero a las 2:30 pm con Dr. ##### en Hospital Nacional Rosales área de Bienestar Magisterial, paciente notificado.

Asimismo, mencionar que los siguientes casos se encuentran en gestión de resolución de acuerdo a descripción detallada a continuación:

N°	DIRECTOR SOLICITANTE	PACIENTE	DESCRIPCION	SEGUIMIENTO
1	Licda. Roque	#####	Cita con Dra. ##### endocrinóloga. Dr. ##### Nefrólogo. Y con hematólogo. Tiene Bajas las plaquetas. Y le urgen porque lo verá el maxilofacial para estrelle una cordal porque el dolor de la muela le esta incomodado bastante.	Se está gestionando por medio del Coordinador del Hospital Rosales las citas para dichas especialidades. Se brindará seguimiento a través del Dr. ##### y la Sra. #####
2	Lic. Francisco Zelada	#####	Fue evaluada por el hospital militar y el Dr. ##### le informó que no es cirugía de cataratas lo que necesita, sino, otro procedimiento oftalmológico que está en espera de ser aprobado por el ISBM (Cirugía refractiva Lasik). Solicita se le apoye con más información sobre su caso y, con la autorización solicitada.	Se está gestionando a través del Hospital Militar el nuevo formulario "B" (con el procedimiento de Cirugía Refractiva Lasik). Se brindará seguimiento por parte del Supervisor de Apoyo Médico. Adicionalmente informar se está gestionando la actualización de datos de la paciente por ser beneficiaria.

Por otro lado, se informan casos resueltos de actas anteriores:

N°	DIRECTOR SOLICITANTE	PACIENTE	DESCRIPCION	SEGUIMIENTO
1	Prof. David Rodríguez	#####	Paciente con antecedentes de nefrolitiasis renal, solicita, solicita gestión de cita con el Dr. #####. Debido al nivel de confianza profesional que le tiene.	Cita viernes 29 de noviembre a las 8:30 am con Dr. ##### en SEMNEA San salvador, paciente notificada.
2	Prof. David Rodríguez	#####	Cita con Alergología	Se orienta a paciente a trámite de reembolso. Paciente se da por enterado.
3	Lic. Francisco Cruz	#####	Cita con endocrinólogo	Paciente de acuerdo en esperar hasta el 1° diciembre para agendar cita con Dra. #####
4	Lic. Francisco Cruz	#####	Cita con Internista	Usuario acepta esperar al 1° de diciembre para agendar cita con Dr. #####
5	Prof. David Rodríguez	#####	Urge de cita con maxilofacial, pero no ha podido encontrar cita desde principios de septiembre y necesita extracción	Se ofrece trámite de reembolso, se habla con esposo de paciente e informa que está de acuerdo.

Concluida la lectura del informe arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y luego de las valoraciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de darse por recibidos del informe presentado y realizar encomiendas a la Subdirección de Salud por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Concluido y conocido informe de resolución de casos de Acta 311; presentado por la Subdirección de Salud, luego de la revisión y gestión efectuada de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibido el informe** de resolución de casos del Acta Nro. 311.
- II. **Encomendar a la Subdirección de Salud**, dar continuidad e informar en el transcurso de esta sesión los casos señalados por el licenciado Francisco Cruz los cuales se detallan:

1) Caso de #####, cita con especialista, es de Santa Rosa de Lima.

- 2) Caso de #####.
- 3) Caso de ##### a quien le dejaron cita para cirugía de ojos en la primera semana de noviembre y solicita saber si estos casos se han resuelto ya que han pasado el tiempo y a la fecha no se tiene solución. También que se plantee en los casos, cuando se resolverán.
- 4) Caso ##### con DUI. **** en Policlínico de San Miguel realizó trámite de reembolso que no se ha resuelto desde el 21 de mayo y al día de hoy le han dicho que presente nuevamente los documentos.

III. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata,** para los trámites correspondientes.

PUNTO SEIS. PRESENTADO POR LA GERENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE SALUD.

En seguimiento al desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó al pleno que se dará lectura a un informe presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.

El cual cita lo siguiente:

.....

SEGUIMIENTO A ENCOMIENDA DEL PUNTO 12 DEL ACTA NRO. 310 REFERENTE AL CASO DE AMPUTACIÓN DE DEDO DEL PACIENTE #####.

.....

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

En relación a los acuerdos tomados en el Acta 311 de la Sesión de Consejo Directivo del día 19 de noviembre de 2024, derivado del punto 12 punto incorporado el cual cita: ***“Caso reportado por el Lic. Zelada del docente ##### hospitalizado en el Hospital Rosales lo pasan a Nueva Concepción, ahí se encuentra y le tienen que amputar un dedo este día para que no se le ampute totalmente el pie. Solicita con urgencia se dé tramite este día para que se realice el procedimiento con urgencia. Brindar informe sobre el cumplimiento del caso planteado”.***

Al respecto, se comunica que se gestionó a través de la Supervisora de Apoyo Médico Hospitalario un informe relacionado al caso del paciente en mención, lo cual se detalla a continuación:

Paciente ingresó al Hospital de Diagnóstico el 19 de noviembre de 2024 a las 09:59 pm con diagnóstico de PIE DIABÉTICO GRADO IV DERECHO + DM NO CONTROLADA + ANEMIA con las siguientes observaciones:

Paciente masculino con historia de +/- 1 mes de notar ampolla en Hallux derecho la cual aumenta de tamaño progresivamente y provoca lesión ulcerada y secreción purulenta, cambio de

coloración, por lo que es evaluada en Hospital de Nueva Concepción donde ingresan y dan plan de debridación con posibilidad de amputación. Se solicita evaluación por cirugía vascular por lo que es referido a este centro. En dicho centro realizan cultivo de secreción que reporta *Stenotrophomonas maltophilia*. Al momento paciente estable, afebril, eupneico, con buen manejo del dolor. Cumpliendo tratamiento con levofloxacina. Se indica angiotomografía de miembro inferior derecho.

Procedimiento de angioplastía + amputación de Hallux derecho y colocación de sistema de presión negativa. Se realizó el día 22 de noviembre. Al momento paciente cumpliendo antibiótico, y en gestión de traslado en Ambulancia de ISBM hacia el Hospital de Nueva Concepción para continuar manejo de antibióticos.

Se dará seguimiento al alta del paciente.

Concluida la lectura del informe arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y luego de las intervenciones del directorio, se procedió a la votación del mismo en el sentido de dar por recibido el informe presentado y realizar encomiendas a la Subdirección de Salud y a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Concluido y conocido el informe de seguimiento a encomienda de punto 12 Acta 310 docente ID***; presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, luego de la revisión y gestión efectuada de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibido el informe de** seguimiento de Punto 12 Acta 310 docente ID ***; presentado por la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud.
- II. **Encomendar a la Subdirección de Salud y a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud**, que se analice si es procedente trasladar al paciente al Hospital de Chalatenango y la posibilidad de que continúe en el Hospital de Diagnóstico. Se solicita al Subdirector de Salud, Dr. ##### informar a los familiares del paciente para que conozcan el tratamiento y las acciones a realizar por parte de la Institución para lograr un adecuado seguimiento al procedimiento realizado.
- III. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para los trámites correspondientes.

La Directora Presidente manifiesta que se le dará lectura a la correspondencia incorporada por el licenciado Francisco Zelada, suscrita por la señora #####.

Concluida la lectura de la Correspondencia presentada por ##### por medio del cual solicita que su padre el señor ##### se mantenga en el Hospital de Diagnóstico; de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

I. **Dar por recibida la correspondencia** conforme al artículo 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de República, remitir para análisis a la **Subdirección de Salud**, para respuesta al peticionario.

II. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para los trámites correspondientes

La Directora Presidente expresó que el punto siete se retomará posteriormente durante la Sesión debido que será presentado por la Subdirectora Administrativa, quien se encuentra en Misión Oficial.

PUNTO OCHO. PRESENTADOS POR LA GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS.

En seguimiento al desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó al pleno que se dará lectura a cuatro puntos presentados por la Gerencia de Recursos Humanos.

El cual cita lo siguiente:

8.1 INFORME A LOS PLAZOS PARA LIQUIDAR VIÁTICOS DEL PERIODO COMPRENDIDO DEL 18 DE OCTUBRE AL 21 DE NOVIEMBRE DE 2024.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

EN referencia a seguimiento de encomienda del punto 9, subpunto 9.1, romano I de Sesión Ordinaria, en fecha 23 de abril del 2024 donde expresa: *“Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos, verificar el cumplimiento de los plazos para liquidar viáticos, tanto por parte de los responsables de los fondos, así como los empleados”*.

La Sección de Compensaciones y Fondo Circulante; en fecha 20 y 21 de noviembre de 2024, recibió Informes de los Encargados de Fondo Circulante, mediante el cual presentan el monto pagado en concepto de viáticos y lo pendiente por pagar, al 21 de noviembre de 2024.

Por lo anterior, la Gerencia de Recursos Humanos a través de la Sección de Compensaciones de Fondo Circulante, da a conocer el estatus del Pago en Concepto de Viáticos en la fecha comprendida del 18 de octubre al 21 de noviembre del 2024, según detalle siguiente:

Monto Pagado del periodo comprendido del 18 de octubre al 21 de noviembre del 2024.

Zona	Monto
Central	\$ 2,890.00
Paracentral	\$ 495.00
Oriente	\$ 1,900.00
Occidente	\$ 1,605.00
Total	\$ 6,890.00

Monto Pendiente del periodo comprendido del 18 de octubre al 21 de noviembre del 2024.

CAJA CHICA	TIPO DE VIÁTICO	MES DE COBRO	VIATICOS PENDIENTE	OBSERVACION	NUEVO MONTO ADEUDADO
Policlínico de San Miguel	Alimentación y transporte	Septiembre, octubre	\$ 270.00	Encargado de caja chica manifiesta se ha estado generando pagos de refrendas de tarjetas de vehículos lo cual le ha impedido pagar totalmente los viáticos. El encargado de caja chica se encuentra de vacaciones del 21 de noviembre al 05 de diciembre del 2024; se realizará reintegro de Póliza para pago en concepto de viatico por \$270. En fecha 05 de diciembre de 2024.	\$0.00
TOTAL			\$ 270.00		\$0.00

Nota. Encargado de caja chica se encuentra gozando de su periodo vacacional. Pago de viáticos comprendidos del 18 de octubre al 21 de noviembre de 2024, de los reintegros a realizarse en fecha 10 de diciembre de 2024, están sujetos a presentación de pólizas cuya documentación no presente observaciones.

CAJA CHICA	TIPO DE VIÁTICO	MES DE COBRO	VIATICOS PENDIENTE	OBSERVACION	NUEVO MONTO ADEUDADO
Oficinas Centrales	Alimentación y transporte	noviembre	\$ 60.00	En fecha 27 de noviembre del 2024; se realizará reintegro de Póliza para pago en concepto de viatico por \$60.00.	\$00.00
Policlínico magisterial de San Salvador	Alimentación y transporte	noviembre	\$ 120.00	N/A	\$120.00
Policlínico magisterial de Soyapango	Alimentación y transporte	noviembre	\$ 100.00	En fecha 27 de noviembre del 2024; se realizará reintegro de Póliza para pago en concepto de viatico por \$100.00.	\$0.00
Policlínico magisterial de Apopa	Alimentación y transporte	octubre, noviembre	\$ 215.00	N/A	\$215.00
Consultorio magisterial de Tejutla	Alimentación y transporte	noviembre	\$ 65.00	N/A	\$65.00
TOTAL			\$ 560.00		\$400.00

Nota. Pago de viáticos comprendidos del 18 de octubre al 21 de noviembre de 2024, de los reintegros a realizarse en fecha 23 de noviembre, están sujetos a presentación de pólizas cuya documentación no presente observaciones.

Cuadro Resumen por Zona del Monto de Viatico Pendiente de Pago

Zonas	Monto Pendiente de Viáticos por Pagar al 17 de octubre.	Periodo de Pago
-------	---	-----------------

Oriente	\$	0.00	N/A
Central	\$	400.00	Se cancelará en el transcurso del mes de diciembre, lo anterior por la variación en la presentación de viáticos del personal
Occidente	\$	0.00	N/A
Paracentral	\$	0.00	N/A
Total	\$	400.00	

Los encargados de caja chica manifiestan que algunos empleados están pendientes de presentar los formularios de viáticos del mes de octubre y noviembre de 2024, para ser cancelados, por lo tanto, el monto de los viáticos pendientes puede variar, a raíz de la falta de presentación.

I. Comparativo de Montos, de viáticos pendiente de Pago.

Concepto	Al 16 de octubre/2024	Al 21 de noviembre/2024	Monto a Cancelar periodo del 27 al 29 de noviembre 2024	Nuevo Monto pendiente de pago
Montos	\$ 0.00	\$ 830.00	\$ 430.00	\$ 400.00
Total	\$ 0.00	\$ 830.00	\$ 430.00	\$ 400.00

Concluída la lectura del informe arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de dar por recibido, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Concluido y conocido informe a los plazos para liquidar viáticos del periodo comprendido 18 de octubre al 21 de noviembre de 2024; presentado por la Gerencia de Recursos Humanos, luego de la revisión y gestión efectuada de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

Dar por recibido el informe a los plazos para liquidar viáticos del periodo comprendido 18 de octubre al 21 de noviembre de 2024; presentado por la Gerencia de Recursos Humanos.

8.2 INFORME EN RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL BENEFICIO CAPI

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

Que, en sesión extraordinaria de Consejo Directivo número 296 de fecha 27 de agosto de 2024, la Gerencia de Recursos Humanos recibió la encomienda de Consejo Directivo, la cual establece: *“Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos, Técnico de Bienestar Laboral, implementar mecanismo de verificación de autorización de los CAPIs, que sean reconocidos para efectos de pagos, así como informar mensualmente sobre la aplicación de este beneficio.”*

En conformidad a lo citado anteriormente, la Sub dirección Administrativa, a través de la Gerencia de Recursos Humanos por medio del Técnico de Bienestar Social informa que; con respecto a los medios de verificación de autorización de los CAPI, que sean reconocidos para efectos de pagos, como herramienta se cuenta con el listado de CAPI debidamente autorizados

por CONAPINA detallados por zona y departamentos a nivel nacional actualizados a la fecha, según el detalle siguiente:

CENTROS DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA AUTORIZADOS			
ZONA OCCIDENTAL	ZONA CENTRAL	ZONA PARACENTRAL	ZONA ORIENTAL
SANTA ANA (0)	SAN SALVADOR (21)	CUSCATLÁN (0)	SAN MIGUEL (1)
AHUACAHAPAN (1)	LA LIBERTAD (7)	CABAÑAS (0)	USULUTÁN (0)
SONSONATE (0)	CHALATENANGO (0)	LA PAZ (0)	LA UNIÓN (0)
		SAN VICENTE (0)	MORAZÁN (0)

*Datos tomados de la página de CONAPINA en la sección de CAPI.

En referencia al detalle presentado en el informe anterior, al respecto de la planta de personal, a continuación, se muestran los datos de los empleados con probabilidad de hacer uso del beneficio:

DETALLE DE EMPLEADOS Y EMPLEADAS CON PROBABILIDAD DE HACER USO DEL BENEFICIO CAPI			
OCTUBRE		NOVIEMBRE	
Planta de Personal	874	Planta de Personal	900
No harán uso del beneficio	35	No harán uso del beneficio	35
Si harán uso del beneficio	4	Si harán uso del beneficio	5*
Pendientes de remitir formulario de aceptación o negación	70	Pendientes de remitir formulario de aceptación o negación	68
Uso efectivo del beneficio CAPI	2	Uso efectivo del beneficio CAPI	2**

* De los 5 que si harán uso, 3 están pendientes de completar información para el proceso.

** De los 2 que han hecho uso efectivo del beneficio, son los mismos dos que iniciaron completando información desde octubre y ya consecutivamente han presentado la información para el reintegro.

Se detalla a continuación que, de los 5 empleados que manifestaron hacer uso del beneficio, únicamente 2 cumplieron con los requisitos en tiempo y forma por lo que a continuación se presentan los nombres de los empleados que hicieron uso en el periodo del 1 al 30 de noviembre 2024:

N°	NOMBRE DEL EMPLEADO	DEPENDENCIA	NOMBRE DEL NIÑO/A	EDAD	FECHA DE NACIMIENTO	CONCEPTO	MONTO DE LA FACTURA	MONTO A REINTEGRAR
1	#####	GERENCIA DE PROVISIÓN Y CONTROL DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MÉDICOS INSTITUCIONALES	#####	2 años 11 Meses	****	Factura emitida por el pago de mensualidad del servicio CAPI	\$150	\$150
2	#####	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	#####	2 años	****	Factura emitida por el pago de mensualidad del servicio CAPI	\$331.36	\$151.40

En relación a lo anterior, la Gerencia de Recursos Humanos se encuentra haciendo las gestiones necesarias para garantizar la implementación del beneficio CAPI dirigidos al personal del ISBM. La Gerencia de Recursos Humanos, por medio del Técnico de Bienestar Social, se encuentran dándole seguimiento a la recepción de información del personal a través de los jefes médicos para garantizar la cobertura y difusión del beneficio CAPI a los empleados y empleadas del ISBM, de la misma forma, se trabaja en conjunto con la Sección de Gestión del

Recurso Humano en el tema de charla inductiva para el personal de nuevo ingreso. Del mismo modo, brindando acompañamiento y asesoría al personal para que pueda conocer los diferentes Centros que se encuentran disponibles.

Por lo anterior, la Subdirección Administrativa, en coordinación con la Gerencia de Recursos Humanos, presenta dicho informe para conocimiento del Consejo Directivo.

Concluída la lectura del informe arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de dar por recibido el informe presentado, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Concluido y conocido informe en relación a la aplicación del beneficio CAPI; presentado por la Gerencia de Recursos Humanos, luego de la revisión y gestión efectuada de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

Dar por recibido el informe en relación a la aplicación del beneficio CAPI; presentado por la Gerencia de Recursos Humanos.

8.3 INFORME DE SEGUIMIENTO AL CIERRE DE PROCESOS DE CONVOCATORIAS EXTERNAS.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

La Subdirección Administrativa, a través de la Gerencia de Recursos Humanos, en seguimiento a los requerimientos de personal por parte de la Unidad de Auditoria Interna y la Gerencia de Proyectos e Infraestructura, a través de los diferentes medios de divulgación se realizó en fecha 12 de agosto de 2024 la Convocatoria Externa de:

Plaza Nominal	Plaza Funcional	Dependencia	Plazas Solicitadas	N° Convocatoria
TÉCNICO III	TÉCNICO/A DE AUDITORIA INTERNA	UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA	2	CE-13-2024
TÉCNICO I	MÉDICO AUDITOR		1	CE-14-2024
JEFE DE DEPARTAMENTO II	SUPERVISOR DE AUDITORIA		1	CE-19-2024
	SUPERVISOR DE AUDITORIA MÉDICA		1	CE-20-2024
ENCARGADO DE MANTENIMIENTO	MAESTRO DE OBRA	GERENCIA DE PROYECTOS E INFRAESTRUCTURA	1	CE-15-2024
	ELECTRICISTA		1	CE-16-2024
AUXILIAR DE MANTENIMIENTO I	AUXILIAR DE MANTENIMIENTO		1	CE-17-2024
AUXILIAR I	AYUDANTE DE OBRA		1	CE-18-2024

Las convocatorias se realizaron del **13 al 19 de agosto** de dos mil veinticuatro. Conforme a lo dispuesto en el romano V fases para la contratación del personal numeral 5.1 reclutamiento del

Manual de Reclutamiento, selección y contratación de personal para el ISBM, recibíendose en total setenta y cinco (75) hojas de vida, para cubrir las plazas solicitadas, según informe de correspondencia externa, emitida por la Jefa de la Sección de Gestión Documental y Archivo, de fecha 27 de agosto de 2024.

Se procedió a nombrar a la Comisión de Selección de Personal para verificación del perfil, analizando los documentos y anexos correspondientes de cada uno de los aspirantes, depurando a los que no cumplen con el perfil que se puesto requiere; y los que cumplen con él perfil se procediendo con las evaluaciones para verificar experiencia mediante la realización de las pruebas, incluyendo la entrevista, siendo la última etapa del proceso de selección y contratación, para obtener una mayor información y perspectiva de los aspirantes acerca del perfil que se está buscando. En ese sentido la Comisión de Selección de Personal (CSP) determino:

Convocatoria	Currículos Recibidos	No cumplen perfil	Cumplen Perfil	Aprobaron Prueba Técnica	Aprobaron Entrevista	Aprobaron Prueba Psicológica	Estado de la Convocatoria
TÉCNICO/A DE AUDITORIA INTERNA	8	3	5	0	0	0	Desierta
Médico Auditor	12	11	1	N/A	1	1	Se realizó contratación interina
Supervisor de Auditoria y Supervisor de Auditoria Médica	25	7	18	N/A	N/A	N/A	Se recibió curriculum para bases de datos
Maestro de obra y Electricista	10	7	3	0	0	N/A	Desierta
Auxiliar de Mantenimiento y Ayudante de Obra	4	4	-	-	-	-	Desierta

En seguimiento a los requerimientos de personal por parte de Presidencia, Gerencia de Desarrollo Tecnológico y la Unidad de Compras Públicas, a través de los diferentes medios de divulgación se realizó en fecha 5 de septiembre de 2024 la Convocatoria Externa de:

Plaza Nominal	Plaza Funcional	Dependencia	Plazas Solicitadas	N° Convocatoria
JEFE DE SECCIÓN	OFICIAL DE CUMPLIMIENTO	PRESIDENCIA	1	CE-21-2024
	JEFE/A DE SECCIÓN DE SOPORTE INFORMATICO	SECCIÓN DE SOPORTE INFORMATICO	1	CE-22-2024
	JEFE DE SECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	SECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA	1	CE-23-2024
TÉCNICO II	TÉCNICO ANALISTA DE UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS	3	CE-24-2024

Las convocatorias se realizaron del **5 al 12 de septiembre** de dos mil veinticuatro. Conforme a lo dispuesto en el romano V fases para la contratación del personal numeral 5.1 reclutamiento del Manual de Reclutamiento, selección y contratación de personal para el ISBM, recibíendose en total ciento veintiún (121) hojas de vida, para cubrir las plazas solicitadas, según informe de correspondencia externa, emitida por la Jefa de la Sección de Gestión Documental y Archivo, de fecha 16 de septiembre de 2024.

En este contexto se procedió a nombrar a la Comisión de Selección de Personal para verificación del perfil, realizando análisis de los documentos y anexos correspondientes de cada uno de los aspirantes, depurando a los que no cumplen con el perfil que el puesto, los perfiles que cumplieran se sometieron a las evaluaciones para verificar su experiencia mediante la realización de las pruebas, incluyendo la entrevista, siendo la última etapa del proceso de selección y contratación, para obtener una mayor información y perspectiva de los aspirantes acerca del perfil que se está buscando. En ese sentido la Comisión de Selección de Personal (CSP) determino:

Convocatoria	Curriculum Recibidos	No cumple n perfil	Cumple n Perfil	Aprobado n Prueba Técnica	Aprobado n Entrevista	Aprobaron Prueba Psicológica	Estado de la Convocatoria
Oficial de Cumplimiento	23	23	-	0	0	0	Desierta
Jefe de Sección de Soporte Informático & Jefe de Sección de Infraestructura Tecnológica	34	28	6	4	3	4	Se contrato de manera interina 1 para Jefe de Sección de Soporte Informático y 1 para la Sección de Infraestructura Tecnológica
Técnico Analista de la Unidad de Compras Públicas	40	35	5	-	3	3	Se realizo la contratación de manera interina de 3 prospectos

Por lo anterior se procedió a declarar el cierre de los procesos de convocatoria, procediendo a efectuar a solicitud de contratación de personal de la Unidad solicitante y conforme al procedimiento establecido en el Manual de Reclutamiento, Selección y Contratación de Personal para el ISBM (Manual Nro. 07-2020).

En ese sentido la Subdirección Administrativa, en coordinación con la Gerencia de Recursos Humanos, presenta dicho informe en atención al Consejo Directivo y este se encuentre conocedor de dicho cierre de proceso de selección de personal. Haciendo referencia que el presente informe es para conocimiento del Consejo Directivo, por lo cual no se requiere de ninguna autorización ni aprobación.

Concluída la lectura del informe arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de dar por recibido el informe presentado, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Concluido y conocido informe de seguimiento al cierre de procesos de convocatorias externas; presentado por la Gerencia de Recursos Humanos, luego de la revisión y gestión efectuada de

conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

Dar por recibido el informe de seguimiento al cierre de procesos de convocatorias externas, presentado por la Gerencia de Recursos Humanos.

8.4 INFORME RECOMENDATIVO EN RELACIÓN A PROCESO SANCIONATORIO DE REFERENCIA P-TERMINACIÓN/JULIO-04-2024.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

Que, mediante Contrato Individual de Trabajo Nro. 088/2017, se contrató a la empleada #####, en la plaza nominal de Pagador Auxiliar y funcional de Pagador Auxiliar de Bienes y Servicios, desde el 04 de diciembre de 2017, por tiempo indefinido, para brindar servicios en el Departamento de Tesorería, de la Unidad Financiera Institucional, quien según CIT Nro. 078/2023, se promociono internamente a la plaza nominal de Jefe de Departamento II y funcional de Tesorera Institucional, desde el 01 de julio de 2023, por tiempo indefinido, conservando antigüedad laboral, dentro del cual se encuentran las funciones siguientes: Establecer los procedimientos de revisión y control de la información ingresada en la aplicación SAFI; Preparar y presentar los informes mensuales de Retenciones de Impuesto sobre la Renta y de impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y Prestación de servicios, en las fechas establecidas por el Ministerio de Hacienda, entre otros.

En fechas 20 de junio y 22 de julio de 2024, El jefe de la Unidad Financiera Institucional, de ese entonces Licenciado Andrés Rodas Gómez, quien además era el jefe superior inmediato de la empleada #####, mediante Memorándums con referencia **ISBM2024-04702 e ISBM2024-05528**, dirigido a la Gerente de Recursos Humanos, licenciada #####, solicitó el inicio del Procedimiento Administrativo Sancionatorio de Terminación de Relación Laboral sin Responsabilidad para el ISBM, para la empleada en mención, de conformidad al artículo 82, literales c), relacionado con el artículo 64, literales a) y o) todos del Reglamento Interno de Trabajo (RIT-ISBM) y artículo 50 numeral 9°, en relación al artículo 31 numeral 7 y 12, y artículo 24 todos del Código de Trabajo, por la comisión de las supuestas conductas irregulares debido que no hizo la correspondiente retención de renta de diversos proveedores, lo que provocó un incumplimiento con el pago al Ministerio de Hacienda, generando el pago de multas.

Que de acuerdo a lo regulado en el Manual Nro. ISBM 02/2018 denominado Manual de Procedimientos de la Gestión Administrativa del ISBM, procedimiento para Aplicación de Sanción de Terminación de la Relación Laboral sin Responsabilidad para el ISBM, el jefe inmediato verifica la conducta atribuida al empleado, sea conforme a los supuestos establecidos en el artículo 82 del RIT-ISBM, o legislación que corresponda debiendo valorar los plazos que indica el RIT-ISBM, Contrato Colectivo de Trabajo u otra normativa en relación al inicio del proceso.

Que según Memorándum con referencia **ISBM2024-05756**, de fecha 30 de julio de 2024, la Gerente de Recursos Humanos, solicitó a la Directora Presidenta del ISBM, dar inicio al procedimiento administrativo sancionatorio de Terminación de la Relación Laboral sin Responsabilidad para el ISBM, para la empleada #####, mediante Resolución Administrativa de **REF. P- TERMINACIÓN/JULIO/04-2024**.

Siendo notificada a la empleada #####, de forma personal en fecha 31 de julio de 2024, quien se negó a firmar el acta respectiva, otorgándose un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación, para que ejerciera su derecho de audiencia y defensa, debiendo presentar por escrito a la Presidencia las explicaciones correspondientes y la documentación de descargo pertinentes a efectos de desvirtuar la falta disciplinaria que se le atribuye.

En cumplimiento al Procedimiento Administrativo de **“APLICACIÓN DE SANCIÓN DE TERMINACIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL SIN RESPONSABILIDAD PARA EL ISBM”**, contenido en el Manual **Nro. ISBM 02/2018**, denominado: **“MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DEL ISBM”**, la presidencia, con el apoyo de la Unidad de Asesoría Legal, Asesor Legal del Consejo Directivo y Gerencia de Recursos Humanos, emitió informe recomendativo sobre el Proceso Sancionatorio de referencia **P- TERMINACIÓN/JULIO/04-2024**, conforme a los elementos de prueba vertidos en el proceso, según el siguiente resumen:

La relación laboral de la empleada #####, con el ISBM, tiene su origen en un Contrato Individual de Trabajo, por tanto, conforme al artículo 2 del Código de Trabajo, su relación se haya sujeta a la aplicación de dicho Código, aclarado lo anterior, se procedió a verificar el cumplimiento del debido proceso y es que la Honorable Sala de lo Constitucional, en la sentencia de Amparo con referencia 641-2006, emitida a las trece horas con cincuenta minutos del día cinco de noviembre del año dos mil siete, respecto al derecho de defensa sostuvo, que este puede entenderse “como la actividad procesal dirigida a hacer valer ante una autoridad judicial o administrativa, los derechos subjetivos y los demás intereses jurídicos de la persona contra la cual se sigue un proceso o procedimiento” y además en la sentencia con referencia 254-2008, pronunciada a las diez horas con cincuenta y un minutos del día veintidós de enero de dos mil diez, señaló que el derecho de audiencia constituye una manifestación del acceso a la jurisdicción y posibilita que las personas puedan hacer valer sus derechos e intereses, por lo que se encuentra estrechamente vinculado con los demás derechos fundamentales.

Además en lo relativo al Derecho a la Estabilidad Laboral, la Sala de lo Constitucional en Sentencias de Amp.1036-2007, dictada el cinco de marzo de dos mil diez, Amp.426-2009 dictada el veintinueve de julio de dos mil once, y Amp.17-2016 del cinco de febrero de dos mil dieciséis, menciona que existen condiciones para que un trabajador pueda conservar su trabajo, entre

estas se encuentran: i) que subsista el puesto de trabajo; (ii) que el empleado no pierda su capacidad física o mental para desempeñar el cargo; (iii) que las labores se desarrollen con eficiencia; (iv) **que no se cometa falta grave que la ley considere causal de despido**; (v) que subsista la institución para la cual se presta el servicio; y (vi) que el puesto no sea de aquellos cuyo desempeño requiere de confianza personal o política. De ello se deduce que, si bien este derecho goza de reconocimiento constitucional, este no es absoluto, sino que esta supuesto al cumplimiento de las condiciones supra referidas, y que de no cumplir con las mismas, no es posible garantizar la estabilidad laboral del trabajador, tal es el caso, por ejemplo, del empleado que no cumpla con sus obligaciones, quien podrá ser removido del cargo siempre y cuando la remoción sea precedida de un procedimiento administrativo sancionador legalmente establecido.

De igual forma la cláusula 32 del Contrato Colectivo de Trabajo vigente establece: “Los trabajadores gozarán de estabilidad en los cargos y no podrán ser despedidos, trasladados, suspendidos ni desmejorados en sus condiciones de trabajo, **salvo por causa legalmente justificada, conforme al Contrato Colectivo de Trabajo, leyes y disposiciones aplicables...**”. Y lo contenido en la cláusula 16 que establece: “Con el objeto de garantizar el derecho de audiencia para los trabajadores y trabajadoras, la instancia administrativa correspondiente, mandará a oír al trabajador o trabajadora para que este haga uso de su derecho de defensa, dando la explicación o aportando la prueba de descargo que estime conveniente para desvirtuar la responsabilidad en la falta que se le imputa, garantizándose en todo caso el debido proceso”.

Aunado a todo lo anterior el artículo 11 del Reglamento Interno de Trabajo establece: “El Presidente, previa autorización del Consejo Directivo, tiene la facultad de nombrar, ascender, sancionar, remover y conceder licencias al personal del ISBM. La relación de trabajo entre el Instituto, sus empleadas y empleados será mediante Contrato Individual de Trabajo de acuerdo a las necesidades institucionales, observando los procedimientos establecidos en las leyes vigentes y normativas aplicables. Las sanciones disciplinarias por infracciones al presente Reglamento y la terminación de la relación laboral, **se tramitarán por iniciativa de los respectivos jefes inmediatos o los superiores jerárquicos en su caso.**”

Habiéndose verificado, el cumplimiento del debido proceso, se procede a la valoración de la prueba ofertada en el procedimiento, para lo cual, se considera lo siguiente:

El artículo 312 del Código Procesal Civil y Mercantil, CPCM, de aplicación supletoria al proceso sancionador aplicable al caso, el derecho constitucional a la prueba se compone de 3 elementos que conforman su núcleo o contenido esencial:

*El derecho a la admisión de los medios propuestos, o en su defecto, el derecho a una denegatoria motivada.

*La facultad de practicar o producir los respectivos medios propuestos.

*Que el medio probatorio admitido o producido sea valorado adecuadamente.

Dicho lo anterior respecto a la prueba documental, de cargo y de descargo, ofertada, vertida y producida en el procedimiento, tenemos la siguiente:

PRUEBAS DE CARGO:

Se verificaron los documentos que corren agregados al expediente del proceso sancionatorio de Terminación de la Relación Laboral sin Responsabilidad para el ISBM, iniciado contra la empleada #####, los cuales se describen a continuación:

PRUEBA DOCUMENTAL:

Nota sin referencia emitida por licenciada ##### de fecha 30/04/2024, donde se expresa que se ha pagado retenciones de 2023 y el cargo por intereses de cuentas institucionales.

Memorándum con referencia ISBM2024-03402 de fecha 02/05/2024 de la licenciada #####,

Con dicho medio probatorio, se pretende probar que en esta fecha se tuvo conocimiento documental del hecho de evidente gravedad, cuya acción se le atribuye a la trabajadora Licenciada #####.

Memorándum con referencia ISBM2024-03752 de fecha 15/05/2024, lo que se pretende acreditar, mediante dicho medio probatorio, la existencia de hechos derivados de los incumplimientos a la normativa, la tipificación de la acción ejecutada, la improcedencia y prohibición de la utilización de recursos institucionales, por lo que su cometimiento da como consecuencia las presuntas infracciones administrativas atribuidas a la trabajadora.

Memorándum con referencia ISBM2024-03978 de fecha 23/05/2024, suscrito por licenciada #####, con el que se pretende probar que existen otros incumplimientos que aún siguen pendientes de declarar y cancelar, así como también que aún no se tienen todos los valores identificados por falta de control y que constituyen las presuntas infracciones administrativas atribuidas a la empleada en comento, los cuales en su momento al ser cancelados y estos generen algún cargo adicional como penalidad por el incumplimiento deben ser asumidos por la empleada, sin perjuicio de las responsabilidades patrimoniales que esto pudiera generar al cumplir con estas obligaciones pendientes de pago.

Memorándum con referencia ISBM2024-04158 de fecha 30/05/2024, lo que se pretende acreditar, mediante dicho medio probatorio, que los hechos derivados de los incumplimientos a la normativa, la tipificación de la acción ejecutada, la improcedencia y prohibición de la utilización de recursos institucionales, se mantienen aún pendientes de cumplir las obligaciones, por lo que su cometimiento da como consecuencia las presuntas infracciones administrativas atribuidas a la trabajadora.

Correo de fecha 30/05/2024 y Memorándum con referencia ISBM2024-04546 de fecha 12/06/2024 mediante ambas comunicaciones la Tesorera Institucional informó a la Contadora, la recuperación de pagos y retenciones complementaria efectuadas sobre impuesto sobre la Renta pendiente del año 2023, lo cual evidencia la falta de seguimiento y control oportuno a sus

gestiones respecto a las obligaciones incumplidas, convirtiéndose estas un cometimiento de presuntas infracciones administrativas atribuidas a dicha trabajadora.

PRUEBA TESTIMONIAL:

1. #####: con cargo nominal de Jefe de Departamento II y funcional de Contadora Institucional, con el que se pretende probar que recibió memorándum por parte de la Tesorera Institucional un memorándum de fecha 30 de abril de 2024, en el cual se realizó pago extemporáneo de las retenciones del año 2023, por \$3,690.79 lo cual generaron intereses por la cantidad de \$141.85.
2. #####: con cargo nominal de Jefe de Unidad y funcional de Jefe de Unidad Financiera Institucional con el que se pretende probar que, al recibir información referente al incumplimiento de pago de las retenciones del año 2023, señaló los incumplimientos que se hicieron dentro de la normativa tributaria y las infracciones administrativas derivadas de dicho incumplimiento.

PRUEBAS DE DESCARGO:

Presentando dentro del término para ejercer la defensa la empleada #####, escrito junto con la prueba de descargo, en fecha 20 de agosto de 2024, en el cual se vertieron algunos alegatos de defensa, por medio de su apoderado general judicial Licenciado ##### los cuales de manera sucinta, tuvieron por objeto, solicitar lo siguiente: se tenga por ejercida la defensa técnica y establecidos los argumentos de derecho expuestos, se declare improcedente el proceso sancionatorio iniciado en contra de su poderdante, conforme a derecho corresponde, se admitan las pruebas de descargo solicitadas, para poder esclarecer correctamente las falacias que se le acreditan, vertiendo la prueba siguiente:

DOCUMENTAL:

Partida de defunción del señor: #####, quien es el padre de la empleada y escrito de defensa de la empleada.

Que mediante auto emitido el día 13 de septiembre del presente año, se señaló el cuatro de octubre del presente año, a las diez horas, para celebrar audiencia probatoria, por lo que se instaló la referida audiencia probatoria, la cual se almacenó, mediante formato de audio y video y en la que se tuvo por parte al Licenciado **RONALD ARNOLDO EUSEDA AGUILAR**, quien comparece en el presente procedimiento en su calidad de Asesor Legal del ISBM y del Licenciado ##### quien es el Delegado de Presidencia para llevar a cabo la conducción de la audiencia y por otra han intervenido en el presente procedimiento, la empleada: #####, en su carácter personal, a través del Licenciado ##### actuando en su calidad de Apoderado General Judicial de la trabajadora; siendo que en dicha audiencia, se produjo la prueba testimonial, asimismo de los testigos de cargo el Licenciado ##### quien en ese entonces era el jefe de la Unidad Financiera Institucional y la Licenciada ##### quien es la Contadora Institucional, los cuales actuaron como testigos de cargo, quienes fueron citados para declarar en la audiencia el día y hora señalados.

En relación a ello, es preciso destacar lo dispuesto en el numeral 5º del artículo 139 de la LPA, en relación al denominado principio de responsabilidad administrativa, el cual establece:

Art. 139.- El ejercicio de la potestad sancionadora de la Administración Pública, además de lo establecido en el Título I de esta Ley, estará sujeta a los siguientes principios:

5. Responsabilidad: solo podrán ser sancionados por hechos constitutivos de infracción las personas naturales y jurídicas que resulten responsables a título de dolo, culpa o cualquier otro título que determine la Ley...”.

Por otra parte, el artículo 141 de la LPA, establece lo siguiente:

“...Conductas Punibles

Art. 141.- Únicamente serán punibles las infracciones consumadas. No se sancionarán la conspiración, la proposición, ni la provocación para cometer infracciones. Tampoco se sancionará la apología de la infracción...”

De ahí tenemos que cuando la señora #####, en su escrito de defensa por medio de su Apoderado General Judicial con cláusula Especial, que consta en el expediente administrativo.

VALORACIÓN DE LA PRUEBA TESTIMONIAL.

Al respecto, el primer testigo de cargo: Licenciado ##### genera en cuanto a los elementos probatorios arrojados mediante su declaración, una justificación del actuar de la empleada #####, que sostiene dentro de su declaración a preguntas del Licenciado Ronald Arnoldo Euseda Aguilar, manifestó que hubo un memorándum emitido por el área de tesorería sobre un pago de retenciones del año 2023, cuyo pago se hizo con fondos institucionales y que éste generó unos intereses por la cantidad de \$141.85 los cuales también se pagaron con fondos institucionales y que éste pago sería reintegrado de forma periódica con pagos de diez dólares mensuales por parte de la Tesorera Institucional, sin embargo, manifiesta que el pago debe efectuarse en los diez días del mes siguiente, después de pagada y haber sido efectuadas las retenciones. En vista de ello, se le solicitó a la Contadora Institucional que se hicieran las conciliaciones de cuentas contables, determinando así, que se encontraron otros valores que no se habían pagado en esa ocasión, por lo que el Licenciado ##### solicitó que estos valores se pagaran lo más pronto posible. Asimismo, el Licenciado #####, quien es el Apoderado de la Licenciada #####, le preguntó cuál es el método de verificación de las cuentas institucionales, manifestando que se le hace llegar informes, y los estados financieros al cierre de los meses, constatando las conciliaciones que se hacen al cierre de las cuentas. Asimismo, se le consultó donde verifica los pagos realizados, los cuales se llevan en el sistema SISAPI que es el sistema contable donde ingresan las cuentas, y el sistema SAFI, es el sistema gubernamental donde se lleva el control de los pagos realizados. El Licenciado ##### le preguntó a licenciado #####, si habló con la tesorera para que le preguntara por qué no había realizado el debido pago en el sistema, lo cual manifiesta en su declaración que, al hacerle la consulta a la empleada, ésta manifiesta que no lo visualizó en el sistema SISAPI. Por otra parte, se le toma declaración a la Licenciada #####, quien es la Contadora Institucional, quien dentro de su declaración manifiesta que efectivamente estaban esos impagos por parte de la Tesorera Institucional y que producto de ello, se generaron intereses lo cual la empleada en un primer momento como lo había dicho en el memorándum, realizaría el pago por medio de cuotas de diez dólares cada una, sin embargo, no lo llevó a cabo

de esa forma sino que realizó el pago completo, asimismo reiteró que la responsabilidad de haber realizado esos pagos le corresponden a la Tesorera Institucional. Con lo cual se deja verificado que hay congruencia en ambas declaraciones.

VALORACION DE LA PRUEBA DOCUMENTAL

Respecto de la prueba documental que obra agregada a la carpeta procedimental, de cargo y de descargo, las partes técnicas y materiales, intervinientes de conformidad a lo dispuesto por los artículos 20, 309, 314 y 321 del CPCM y con base a lo dispuesto en el artículo 106 de la LPA y artículo 178 del Código Procesal Penal, en adelante CPP, esta corre agregada al proceso el cual se tiene por admitida en su totalidad, tanto la prueba de cargo como la prueba de descargo, se procedió en audiencia probatoria a estipular los medios probatorios de carácter documental de cargo que obran agregadas al procedimiento, así como de los hechos o elementos probatorios derivados de los mismos y consecuentemente, así lo tiene por aprobado, establecido y determinado el ISBM por tanto al no haber controversia, respecto del contenido, legitimidad, legalidad, pertinencia, utilidad, conducencia y eficacia probatoria de dichos medios probatorios y en vista que los mismos no han sido redargüido de falsos o impugnados en cuanto a su veracidad, por tanto surten pleno efecto probatorio, por lo que consecuentemente los elementos probatorios derivados de los mismos, tienen plena eficacia y valor probatorio, pero dichos efectos se circunscriben a la finalidad y objeto de todos y cada uno de dichos medios probatorios, lo cual ha sido determinado, singularizado y definido por la parte que ha propuesto los mismos, advirtiéndose de manera inicial, que los mismos generan una incidencia parcial, respecto del enfoque adoptado en cuanto a la presente resolución, por las razones esbozadas previamente, siendo además que se consideran medios probatorios periféricos, pero de carácter referencial respecto a las supuesta conducta cometida por la empleada #####, por cuanto abonan elementos descriptivos y circunstanciales, respecto a la configuración de las conductas cometidas de su parte y que han dado lugar al inicio del presente procedimiento y la manera en cómo es que se ha tenido conocimiento de los hechos y la manera en que han sido ejecutados de parte de la empleada.

DE LA MEDIDA DISCIPLINARIA SOLICITADA.

Considerando los documentos agregados al proceso, y lo dispuesto en el artículo 85 del Reglamento Interno de Trabajo, que establece “que una vez se haya escuchado al empleado y este haya presentado los argumentos de descargo, la autoridad a la que corresponde imponer la sanción podrá ratificar, disminuir o aumentar la sanción establecida en atención a circunstancias atenuantes tales como conducta anterior, tiempo de servicio, eficiencia del empleado, etc.”, y que el proceso disciplinario debe garantizar al trabajador el ejercicio de su derecho de defensa, se realizan las siguientes valoraciones:

Previo a determinar la imposición de la sanción, es oportuno referirse a la potestad sancionadora que el artículo 14 de la Constitución de la República confiere a la Administración Pública para sancionar mediante resolución o sentencia y previo al debido proceso. Desde ese ámbito, la potestad sancionadora de la Administración Pública deber regirse a los principios de reserva de ley, tipicidad, irretroactividad, presunción de inocencia, responsabilidad, prohibición de doble

sanción y proporcionalidad previstos en el artículo 139 de la Ley de Procedimientos Administrativos.

Respecto al principio de responsabilidad o culpabilidad la jurisprudencia emanada por la Sala de lo Contencioso Administrativo, en sentencia de fecha 07 de marzo de 2018, en el proceso de referencia 165-2015, ha precisado lo siguiente:

(...) conforme a esta sub-clasificación del principio de culpabilidad solamente responde el administrado por sus actos propios, de este modo, se repele la posibilidad de construir una responsabilidad objetiva o basada en la simple relación causal independiente de la voluntad del autor; por consiguiente, en el ámbito de la responsabilidad administrativa no basta con que la conducta sea antijurídica además de típica, lo que supone que la conducta encaje en el tipo administrativo y se trate de una acción u omisión imputable a su autor por malicia o imprudencia, negligencia o ignorancia inexcusable. Esta negligencia debe manifestarse en acciones u omisiones palpables, determinantes del resultado y, como en todo procedimiento, debe probarse, no asumirse. En congruencia con lo expuesto, en el Derecho Administrativo Sancionador, debe respetarse el principio de culpabilidad, de tal suerte que el elemento indispensable para sancionar un actuar, es la determinación de la responsabilidad subjetiva. Bajo la perspectiva del principio de culpabilidad, solo podrá sancionarse por hechos constitutivos de infracción administrativa a las personas que resulten responsables de las mismas, es decir que la existencia del nexo de culpabilidad, constituye un requisito sine qua non para la configuración de la conducta sancionable. Todo lo anterior conlleva un mecanismo de garantía respecto de la atribución de responsabilidad, que exige de la Administración Pública la carga de probar o establecer la infracción y la responsabilidad, y libera al administrado de la correspondiente obligación de acreditar que es inocente, evitando la posibilidad de presumir la culpabilidad - garantía de presunción de inocencia-. Así pues, en materia administrativa sancionatoria el dolo o la culpa constituyen un elemento básico de la infracción, pues para la imposición de una sanción por infracción de un precepto administrativo, es indispensable que el sujeto haya obrado dolosa o cuando menos culposamente; es decir, que la transgresión a la norma haya sido querida o se deba a imprudencia o negligencia del sujeto, quedando excluido cualquier parámetro de responsabilidad objetiva en la relación del administrado frente a la Administración, pues ésta, para ejercer válidamente la potestad sancionatoria, requiere que la contravención al ordenamiento jurídico haya sido determinada por el elemento subjetivo en la conducta del administrado.”

En atención a lo anteriormente expuesto, y después del análisis de la prueba vertida tanto documental como testimonial, de cargo y de descargo, al revisar la documentación que corre agregada al proceso que nos ocupa, se verificó que efectivamente podemos encontrar que existen elementos suficientes que demuestran que la Licenciada #####, no realizó el pago de las retenciones a los proveedores en el Ministerio de Hacienda, generando obligaciones de pago de multas por las inconsistencias encontradas, mismas que se venían generando durante el año 2023, con lo cual no se realizaron las correspondientes retenciones a algunos proveedores que tiene el ISBM.

En razón de ello, se han verificado todos los aspectos en base a lo que se encuentra expuesto, tanto documental como testimonialmente, con lo cual se realiza una ponderación en base a las reglas de la sana crítica, encontramos que si existe responsabilidad directa en los hechos atribuidos a la Licenciada #####, dado que el vínculo entre el hecho y la responsabilidad que tiene, existen elementos suficientes para considerar que su actuar haya causado un agravio directo al ISBM.

RECOMENDACIÓN

La Subdirección Administrativa, luego de la gestión efectuada por la Gerencia de Recursos Humanos y las valoraciones efectuadas por la Directora Presidenta, de conformidad a lo establecido en los artículos 20 literales a) y s) y 22 literales a) y n) de la Ley del ISBM, artículos 82, literal c), relacionado con el artículo 64, literales a) y o) todos del Reglamento Interno de Trabajo (RIT-ISBM), artículo 50 numeral 9°, en relación al artículo 31 numeral 7 y 12, y artículo 24 todos del Código de Trabajo, Manual Nro. ISBM 02/2018 “Manual de Procedimientos de la Gestión Administrativa del ISBM”, que contiene el Procedimiento Administrativo: “Aplicación de Sanción: Terminación de la Relación Laboral sin Responsabilidad para el ISBM”, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Autorizar la sanción de Terminación de la Relación Laboral sin responsabilidad para el ISBM, conforme al procedimiento de Ley, a la empleada: #####, quien ostenta el cargo nominal de Jefe de Departamento II y funcional de Tesorera Institucional, adscrita al Departamento de Tesorería, Oficinas Centrales, San Salvador, debido a que se acreditó la conducta irregular consistente en: No hizo la correspondiente retención de renta de diversos proveedores, lo que provocó un incumplimiento con el pago al Ministerio de Hacienda, generando el pago de multas, todo conforme a lo establecido en el artículo 82 literal C) del Reglamento Interno de Trabajo de ISBM, que reza lo siguiente: Art. 82 RIT-ISBM: *“Se procederá a la terminación de la relación laboral de una empleada o empleado sin responsabilidad para el ISBM, en los siguientes casos: C) Por negligencia reiterada del empleado o empleada en el desempeño de sus labores, en el cuidado y conservación de los bienes propiedad del ISBM que tenga a su cargo o por manejo inadecuado de los mismos.”*
- II. Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos, la notificación y demás gestiones correspondientes de conformidad al Manual Nro. ISBM 02/2018 denominado “Manual de Procedimientos de la Gestión Administrativa del ISBM” y Reglamento Interno de Trabajo del ISBM, contra dicha decisión, podrá interponer Recurso de Reconsideración en base a los artículos 132 y 133 de la Ley de Procedimientos Administrativos, quedando la terminación sujeta a lo resuelto por el recurso.
- III. Declarar el Acuerdo de aplicación inmediata para efectuar los trámites pertinentes.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta lo sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

~~~~~

**POR TANTO**, agotado el punto presentado por la Subdirección Administrativa, luego de la gestión efectuada por la Gerencia de Recursos Humanos y las valoraciones efectuadas por la Directora Presidenta, de conformidad a lo establecido en los artículos 20 literales a) y s) y 22 literales a) y n) de la Ley del ISBM, artículos 82, literal c), relacionado con el artículo 64, literales a) y o) todos del Reglamento Interno de Trabajo (RIT-ISBM), artículo 50 numeral 9°, en relación al artículo 31 numeral 7 y 12, y artículo 24 todos del Código de Trabajo, Manual Nro. ISBM 02/2018 “Manual de Procedimientos de la Gestión Administrativa del ISBM”, que contiene el Procedimiento Administrativo: “Aplicación de Sanción: Terminación de la Relación Laboral sin Responsabilidad para el ISBM”, el Consejo Directivo por unanimidad de nueve votos, **ACUERDA:**

- I. **Autorizar la sanción de Terminación de la Relación Laboral** sin responsabilidad para el ISBM, conforme al procedimiento de Ley, a la empleada: #####, quien ostenta el cargo nominal de Jefe de Departamento II y funcional de Tesorera Institucional, adscrita al Departamento de Tesorería, Oficinas Centrales, San Salvador, debido a que se acreditó la conducta irregular consistente en: No hizo la correspondiente retención de renta de diversos proveedores, lo que provocó un incumplimiento con el pago al Ministerio de Hacienda, generando el pago de multas, todo conforme a lo establecido en el artículo 82 literal C) del Reglamento Interno de Trabajo de ISBM, que reza lo siguiente: Art. 82 RIT-ISBM: *“Se procederá a la terminación de la relación laboral de una empleada o empleado sin responsabilidad para el ISBM, en los siguientes casos: C) Por negligencia reiterada del empleado o empleada en el desempeño de sus labores, en el cuidado y conservación de los bienes propiedad del ISBM que tenga a su cargo o por manejo inadecuado de los mismos.”*
- II. **Encomendar a la Gerencia de Recursos Humanos**, la notificación y demás gestiones correspondientes de conformidad al Manual Nro. ISBM 02/2018 denominado “Manual de Procedimientos de la Gestión Administrativa del ISBM” y Reglamento Interno de Trabajo del ISBM, contra dicha decisión, podrá interponer Recurso de Reconsideración en base a los artículos 132 y 133 de la Ley de Procedimientos Administrativos, quedando la terminación sujeta a lo resuelto por el recurso.
- III. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para efectuar los trámites pertinentes.

#### **PUNTO NUEVE PRESENTADOS POR LA UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS.**

En seguimiento al desarrollo de la agenda la Directora Presidenta informó al pleno que se dará lectura a cuatro puntos presentados por la Unidad de Compras Públicas.

Los cuales citan lo siguiente:

9.1 INFORME DEL PANEL DE EVALUACIÓN DE OFERTAS DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA NRO. 031/2024-ISBM DENOMINADA “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM EN EL DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR AÑO 2024”, Y APROBACIÓN DE SU RECOMENDACIÓN.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

En fecha 25 de octubre de 2024, la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud, a través de la Subdirección de Salud, solicitó a la Unidad de Compras Públicas (UCP), para iniciar el proceso de Licitación Competitiva Nro. 031/2024-ISBM denominada “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM, EN EL DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR, AÑO 2024”, por un monto total presupuestado de NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TRES 45/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US\$93,803.45).

El 29 de octubre de 2024, el Consejo Directivo del ISBM, aprobó la Solicitud de Ofertas de la Licitación anteriormente descrita, según consta en Certificación del Acuerdo del Subpunto SIETE PUNTO DOS del Punto SIETE, del Acta Número TRESCIENTOS OCHO, así como la conformación de los miembros del Panel de Evaluación de Ofertas.

El 31 de octubre de 2024, según lo dispuesto en el artículo 87 de la Ley de Compras Públicas (LCP) se publicó en la página web [www.comprasal.gob.sv](http://www.comprasal.gob.sv)\_ estableciéndose como las fechas señaladas para la descarga gratuita de la Solicitud de Oferta durante el período comprendido del 31 de octubre al 04 de noviembre de 2024; según consta en el expediente un único interesado se inscribió en el portal de COMPRASAL para participar en el proceso.

Las fechas señaladas para recepción de consultas fue el 05 de noviembre de 2024 hasta las dieciséis horas, recibíéndose en la misma fecha antes mencionada una consulta por parte del ofertante PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS), dando respuesta a dicha consulta el día 06 de noviembre de 2024, mediante el Memorándum con REF. ISBM2024-08451, las cuales se cargaron al sistema de COMPRASAL.

En fecha 12 de noviembre de 2024 se solicitó la primera modificación parcial a la conformación del Panel de Evaluación de Ofertas, por parte del Lic. #####, Jefe de la Unidad de Compras Públicas, para designar el proceso a la Licda. ##### en sustitución del Lic. ##### para que actúe como Técnico Analista de la Unidad de Compras Públicas Interina, designado por el jefe UCP,

encargada del proceso Licitación Competitiva antes descrito, el cual fue aprobado en sesión ordinaria el día 12 de noviembre de 2024, según Certificación del Acuerdo del SUBPUNTO NUEVE PUNTO SIETE del PUNTO NUEVE del ACTA NÚMERO TRESCIENTOS DIEZ.

El día 13 de noviembre de 2024, hasta las trece horas, siendo la fecha y hora señalada para la recepción de ofertas, se recibió una oferta por parte de la ofertante PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS), en la misma fecha se llevó a cabo el acto público de apertura de ofertas, el cual estuvo abierto de forma presencial y a través de la plataforma de Google Meet.

En seguimiento a lo anterior y de conformidad a lo establecido en los artículos 21, 83 y 96 de la Ley de Compras Públicas, el Panel de Evaluación de Ofertas constituida procedió al inicio del proceso de evaluación de ofertas según el PIP, del día 14 al 22 de noviembre de 2024, emitiendo el informe correspondiente, utilizando para ello los criterios establecidos en la Solicitud de Ofertas. La evaluación se dividió en cuatro etapas según el siguiente detalle:

**ETAPA I – EVALUACIÓN LEGAL (CUMPLE / NO CUMPLE)**

En esta etapa se revisaron y analizaron todos los documentos especificados en los “DOCUMENTOS QUE FORMAN PARTE DE LA OFERTA”, bajo el criterio de “Cumple” o “No Cumple” y se verificó en el Registro Único de Proveedores del Estado (RUPES) respecto a estar solvente en el cumplimiento de las obligaciones fiscales, municipales, previsionales, de seguridad social y su capacidad legal para ofertar conforme a lo establecido al art. 24 de la Ley de Compras Públicas; advirtiéndose, que el único ofertante PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS) se encuentra habilitado y que no posee ninguna sanción, por lo cual pasa a la siguiente etapa de evaluación.

**ETAPA II – EVALUACIÓN FINANCIERA (CUMPLE / NO CUMPLE)**

Para esta etapa se consideró a los oferentes que cumplieron con la etapa anterior.

En este apartado se revisó a efecto de determinar si la situación financiera del oferente es apta para asumir el Contrato con la entidad contratante, si CUMPLE o NO CUMPLE con los criterios mínimos requeridos siguientes que garanticen el cumplimiento del servicio.

Para que un oferente sea considerado elegible, en la evaluación de la capacidad financiera deberá obtener como mínimo el 60%, obteniendo el resultado siguiente:

| Sub-factor                                                   | RANGOS DE PORCENTAJE | PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS) |        |             |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|--------|-------------|
|                                                              |                      | 2023                                                    |        |             |
|                                                              |                      | Monto \$                                                | Índice | Ponderación |
| Liquidez (veces) 40% = Activo Circulante / Pasivo Circulante | RANGO                |                                                         | 7.96   | 40%         |
|                                                              | PORCENTAJE           | \$ 2,764,951.68                                         |        |             |
|                                                              |                      | \$ 347,472.04                                           |        |             |



|                                                              |                                                              |                 |      |     |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------|------|-----|
|                                                              | <div><div>&gt;0.80 a ≤0.9025%</div><div>≤0.8020%</div></div> |                 |      |     |
| Endeudamiento (%) 30% = Pasivo<br>Total / Patrimonio Neto    | RANGOPORCENTAJE                                              | \$ 1,356,766.64 | 0.47 | 30% |
|                                                              | ≤0.6030%                                                     |                 |      |     |
|                                                              | ≥0.61 a 0.7025%                                              | \$ 2,872,423.30 |      |     |
|                                                              | >0.70 a 0.8020%                                              |                 |      |     |
|                                                              | >0.80 a 0.9015%                                              |                 |      |     |
| >0.9010%                                                     |                                                              |                 |      |     |
| Capacidad de CFD 30% = CFD = ECB<br>+ ARCP + LCB + LCC - CIP | RANGOPORCENTAJE                                              | \$ 2,423,479.64 |      | 30% |
|                                                              | ≥\$200mil30%                                                 |                 |      |     |
|                                                              | <\$200mil a ≥\$180mil25%                                     |                 |      |     |
|                                                              | <\$180mil a ≥\$140mil20%                                     |                 |      |     |
|                                                              | <\$140mil a ≥\$100mil15%                                     |                 |      |     |
|                                                              | <\$100mil a ≥\$60mil10%                                      |                 |      |     |
| PONDERACION TOTAL                                            |                                                              |                 | 100% |     |

El oferente PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS) obtiene de los porcentajes en los 3 criterios evaluados un sumatorio total del 100%. Por lo que se considera que dicho proveedor continúe con la evaluación técnica.

**ETAPA III – EVALUACIÓN TÉCNICA (CUMPLE / NO CUMPLE)**

Para esta etapa sólo se considerarán aquellas ofertas que cumplan con lo requerido en la Evaluación de la Situación Económica Financiera.

Para la evaluación detallada de los Términos de Referencia se verificará el cumplimiento de cada uno de los términos solicitados, contra los términos de referencia ofertados por el licitante.

En fecha 18 de noviembre de 2024, se solicitó subsanación al oferente: PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS) para ser presentadas hasta el 20 de noviembre de 2024, recibándose las subsanaciones dentro del plazo establecido y verificando que cumple con lo requerido según detalle siguiente:

| SOLICITUD DE SUBSANACIÓN                                                                                                                 | OBSERVACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aclarar medicamentos del cuadro básico                                                                                                   | CUMPLE/ACLARÓ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Aclarar medicamentos del cuadro de otros medicamentos adicionales                                                                        | CUMPLE/ACLARÓ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Subsane totalizar oferta de cuadro básico de RX (CUADRO BÁSICO DE SERVICIOS DE EXÁMENES RADIOLÓGICOS Y DE IMÁGENES PARA HOSPITAL TIPO C) | CUMPLE/NO SUBSANÓ, Cabe aclarar que el total de la oferta no se contempla sin embargo por ser un parámetro de aspecto que no cambia sustancialmente la oferta ya que prevalece el precio unitario, asimismo, por ser oferta única y con el fin de evitar al máximo procesos desiertos de contratación, se determina que el oferente supera la solicitud.<br>Lo anterior se sustenta en base a Sección III. CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN, literal C - Criterios y Metodología de Evaluación, ETAPA IV – EVALUACIÓN SOBRE LA RAZONABILIDAD DE PRECIOS (CUMPLE/NO CUMPLE) y ACLARACIONES A LAS OFERTAS PRESENTADAS |
| Subsane totalizar precio para ISBM cuadro adicional de RX (EXÁMENES RADIOLÓGICOS Y DE IMÁGENES ADICIONALES).                             | CUMPLE/NO SUBSANÓ, Cabe aclarar que el total de precio para ISBM de la oferta no se contempla sin embargo por ser un parámetro de aspecto que no cambia sustancialmente la oferta ya que prevalece el precio unitario, asimismo, por ser oferta única y con el fin de evitar al máximo procesos desiertos de contratación, se determina que el oferente supera la solicitud.<br>Lo anterior se sustenta en base a Sección III. CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN, literal C - Criterios y Metodología de Evaluación, ETAPA IV – EVALUACIÓN                                                                           |

| SOLICITUD DE SUBSANACIÓN                                                                                                                                    | OBSERVACIÓN                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                             | SOBRE LA RAZONABILIDAD DE PRECIOS (CUMPLE/NO CUMPLE) y ACLARACIONES A LAS OFERTAS PRESENTADAS |
| Subsane totalizar precio público cuadro básico de Laboratorio Clínico (CUADRO BÁSICO DE SERVICIOS DE EXÁMENES DE LABORATORIO CLÍNICO PARA HOSPITAL TIPO C). | CUMPLE/SUBSANÓ                                                                                |
| Subsane totalizar para público e ISBM cuadro adicional de Laboratorio Clínico (CUADRO DE EXÁMENES ADICIONALES DE LABORATORIO CLÍNICO)                       | CUMPLE/SUBSANÓ                                                                                |

Los miembros del PEO correspondientes de las etapas verificaron las subsanaciones presentadas determinando que la sociedad supera las subsanaciones y/o aclaraciones solicitadas.

El análisis de esta etapa se realizará en tres fases, conforme al siguiente detalle:

**Primera Fase: Cumplimiento de las condiciones físicas:**

Cumplimiento de las condiciones físicas requeridas por el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial para cada tipo de hospital descrito en el cuadro de **TÉRMINOS DE REFERENCIA OFERTADOS DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS**.

**CONCLUSION DE LA PRIMERA FASE-** En esta fase no se realizó la verificación de las condiciones físicas requeridas por el ISBM para el tipo de hospital descrito en el cuadro de **TÉRMINOS DE REFERENCIA OFERTADOS DE LOS SERVICIOS REQUERIDOS** de la Solicitud de Ofertas para el oferente: PASTRANA S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS), ya que ha ofrecido servicios de salud en años anteriores y que actualmente cuenta con contratos en ejecución, por lo cual el PEO considero no realizar la visita técnica, ya que cumple con las mismas, continuando a la siguiente fase del proceso.

**Segunda Fase: Cobertura de los servicios requeridos.**

Para esta fase se evaluaron los servicios médico hospitalarios, medicamentos y exámenes de laboratorio requeridos según cuadros básicos del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, según detalle siguiente:

| RANGO                                                                                                                                            | CRITERIO DE EVALUACIÓN |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Mayor o igual al 50.01% del cumplimiento de la suma de los cuadros básicos según el tipo de hospital ofertado conforme a la solicitud de ofertas | CUMPLE                 |
| Menor o igual al 50.00% del cumplimiento de la suma de los cuadros básicos según el tipo de hospital conforme a la solicitud de oferta.          | NO CUMPLE              |

| CUADRO BÁSICOS         | SERVICIOS<br>REQUERIDOS | PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS) |
|------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------|
| PAQUETES QUIRÚRGICOS   | 349                     | 281                                                     |
| LABORATORIO CLÍNICO    | 68                      | 68                                                      |
| ESTUDIOS RADIOLÓGICOS  | 90                      | 86                                                      |
| MEDICAMENTOS           | 499                     | 400                                                     |
| TOTAL                  | 1006                    | 835                                                     |
| PORCENTAJE %           |                         | 83.00                                                   |
| MAYOR O IGUAL A 50.01% |                         | CUMPLE                                                  |

En esta etapa el PEO verificó en la página web de la Superintendencia de Regulación Sanitaria (SRS), el expediente electrónico de los medicamentos ofertados, en el cual se detallan todos los criterios técnicos de la Solicitud de Ofertas para los medicamentos, observándose además el estado actual de los medicamentos inscritos ante la SRS. Según explica la SRS referente al registro sanitario de los medicamentos “el expediente electrónico es una herramienta de carácter informativo, el cual refleja el histórico de cada producto registrado en el país, brindando de esa manera, un estatus actual de cada uno de ellos como lo es la vigencia de la licencia de comercialización (anualidad) como también renovación del mismo”.

Finalizada la revisión técnica de la oferta de medicamentos, considerando también lo verificado en el expediente electrónico vigente del medicamento ofertado, se presentan los siguientes resultados, de los cuales no cumplieron con las especificaciones técnicas, ofertan medicamentos cancelados, suspendidos, medicamentos con precios superior al promedio no regulado y regulados, los cuales se encuentran en el informe de recomendación del Panel de Evaluación de Ofertas.

Finalizada la revisión técnica del cuadro básico de medicamentos, se muestra a continuación el resumen del cómputo con base a 499 medicamentos para asignación de puntaje de la cobertura, conforme al siguiente detalle:

| DETALLE DE RENGLONES ELIMINADOS PARA ASIGNACIÓN DE PUNTAJE A MEDICAMENTOS OFERTADOS | PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS) |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Medicamentos Ofertados                                                              | 400                                                     |
| 1. Medicamentos no ofertados                                                        | 99                                                      |
| 2. Medicamentos Ofertados que no cumplen con lo solicitado por ISBM                 | 22                                                      |
| 3. Medicamentos que no cumplen después de solicitar subsanaciones                   | 0                                                       |
| 4. Medicamentos subsanados                                                          | 15                                                      |
| TOTAL A RESTAR EN CUADRO BÁSICO DE MEDICAMENTOS (SUMA DE 2 y 3)                     | 22                                                      |

|                                                                                                      |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Cómputo de medicamentos para asignación de puntaje ("MEDICAMENTOS OFERTADOS" MENOS "TOTAL A RESTAR") | 378 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|

En conclusión, el oferente continúa en el proceso de evaluación, ya que cumple con lo requerido en esta fase.

**Tercera Fase: Análisis de resultados sobre Calificación según Formulario de Referencia:**

En esta fase se analizaron los resultados establecidos en la referencia presentada, de acuerdo al siguiente detalle:

| CALIFICACIÓN SEGÚN REFERENCIA                                         | CRITERIO DE EVALUACIÓN |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Excelente, Muy Bueno, o Bueno                                         | CUMPLE                 |
| Regular o no presenta la información de calificación en la referencia | NO CUMPLE              |

En esta fase se evaluó la calificación obtenida por el ofertante en el suministro de servicios, utilizando para ella una referencia de la Institución o empresa legalmente establecida en El Salvador, o evaluación emitida por la UCP, para los que han sido contratados en los años 2021, 2022, 2023, para este caso el PEO solicitó a través de memorándum de fecha 18 de noviembre del presente año al jefe UCP la evaluación de desempeño de la sociedad, ya que, ha brindado servicios al ISBM anteriormente, obteniendo respuesta en fecha 21 de noviembre de 2024 conforme al siguiente resultado:

| CALIFICACIÓN DEL SUMINISTRO DE SERVICIOS                | TIPO DE HOSPITAL | AÑO CONTRATADO | CALIFICACION DE DESEMPEÑO | TERCERA FASE       |
|---------------------------------------------------------|------------------|----------------|---------------------------|--------------------|
|                                                         |                  |                |                           | CUMPLE / NO CUMPLE |
| PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS) | C                | 2024           | EXCELENTE                 | CUMPLE             |

Asimismo el PEO en fecha 18 de noviembre del presente año a través de memorándum de fecha 18 de noviembre solicitó al jefe UCP la verificación de multas impuestas a los proveedores de la Unidad de Compras Públicas (UCP), recibiendo respuesta en fecha 21 de noviembre, previo a emitir la recomendación se revisó dicho informe, con el objeto de no adjudicar a aquellos contratistas que presentaren información relacionada con incumplimiento y demás situaciones que fueren de interés para futuras contrataciones o exclusiones, verificando que el participante no se encuentra con procesos de multa pendientes de cancelar, por lo que en caso de ser adjudicado se encuentra solvente con el ISBM.

Concluida la evaluación de la tercera fase el ofertante **PASTRANA S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS)**, cumple con todo lo requerido en la etapa III, por lo que continua en el proceso de evaluación y pasa a la siguiente etapa.

**ETAPA IV- EVALUACIÓN SOBRE LA RAZONABILIDAD DE PRECIOS (CUMPLE/NO CUMPLE)**

En esta etapa se consideraron la oferta que haya cumplido la Evaluación detallada de los términos de referencia de los servicios requeridos.

Asimismo, el PEO a efecto de lo contemplado en el artículo 5 literal g) de la Ley de Compras Públicas sobre el Principio de Racionalidad del Gasto Público; procedió a realizar una comparación de precios de las ofertas, por lo que consta en el expediente el correspondiente informe de razonabilidad de precios donde el Técnico de Inteligencia de Mercado y Costeo de Servicios, en su resumen informa los siguientes resultados:

Dado que únicamente se recibió una oferta, presentada por **PASTRANA S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS)**, se optó por emplear el método de precio histórico para su evaluación. Resulta relevante destacar que esta misma empresa presentó una oferta en un proceso licitatorio previo (LC 001/2025-ISBM), el cual, si bien ya fue adjudicado, guarda similitudes significativas con la licitación en análisis. Esta coincidencia temporal y en el tipo de servicios ofertados permite establecer una sólida base comparativa.

Al contrastar ambas propuestas, se observó una diferencia porcentual mínima del 2%, siendo la oferta presentada para la LC 001/2025 ligeramente superior a la de la LC 031/2024-ISBM. Esta estrecha variación indica que los precios no han experimentado alteraciones sustanciales en un periodo relativamente corto.

En consideración a lo expuesto, se concluye que los precios ofertados por **PASTRANA S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS)** para la Licitación Competitiva Nro. 031/2024-ISBM pueden considerarse razonables. La escasa fluctuación entre ambas ofertas, aunado a la similitud de los servicios, refuerza esta determinación.

Finalmente, el análisis realizado evidencia que la oferta presentada se encuentra alineada con los precios de mercado para los servicios solicitados, lo que respalda su aceptación.

| PRECIO PROPUESTO POR PASTRANA LC<br>031/2024-ISBM | PRECIO PROPUESTO POR PASTRANA LC<br>001/2025-ISBM | DIFERENCIA |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------|
| \$378,766.15                                      | \$386,851.32                                      | 2%         |

Por lo que se recomienda al único ofertante **PASTRANA S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS)**.

Para cubrir la adjudicación se cuenta con Certificación de Disponibilidad Presupuestaria Nro. 016-10-2024, por un monto total de **NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TRES 45/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$93,803.45)**, emitida por la jefa del Departamento de Presupuesto, de la Unidad Financiera Institucional.

La Unidad de Compras Públicas, recibió en fecha 22 de noviembre de 2024, el Informe de Evaluación y recomendación emitida por el PEO, verificando que se han cumplido con los requisitos técnicos legales y administrativos para proceder según lo recomendado y procedió a la elaboración de la presente solicitud; además esta Licitación Competitiva comprende el suministro de Servicios Médico Hospitalarios Privados Tipo C, que necesitan los servidores públicos docentes, docentes pensionados y su grupo familiar. Por lo tanto, es primordial que al adjudicarse pueda mantenerse la prestación de dichos servicios de salud.

**RECOMENDACIÓN**

La Unidad de Compras Públicas, luego de la gestión efectuada, según el Informe del Panel de Evaluación de Ofertas de la Licitación Competitiva Nro. 031/2024-ISBM y conforme a los artículos 20 literales “a” y “k”, 21, 22 literales “a”, “d” y “k” y 67 de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial; 18, 21, 83, 91, 96 y 102 de la Ley Compras Públicas, 51 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas; RECOMIENDA AL CONSEJO DIRECTIVO:

- I. Adjudicar por ítem completo los servicios objeto de la **LICITACIÓN COMPETITIVA Nro. 031/2024-ISBM** denominado **“SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM, EN EL DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR, AÑO 2024”**, a **PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS)**, por un monto total de **NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TRES 45/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$93,803.45) IVA INCLUIDO**, programado a partir de la orden de inicio, finalizando el 31 de diciembre de 2024, o hasta agotar monto, el plazo puede ser modificado de acuerdo a la fecha de suscripción de los contratos, según el detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- II. Autorizar a la Directora Presidenta, para la firma de la resolución y Contrato correspondiente.
- III. Encomendar a la Unidad de Compras Públicas, la continuidad de los trámites incluyendo la notificación de los resultados del proceso y la verificación de las condiciones contractuales previo a que los Administradores de Contrato emitan la orden de inicio correspondiente.
- IV. Declarar de aplicación inmediata el presente acuerdo para los efectos correspondientes

y la notificación se realice en el plazo de Ley.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobar según la recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, agotado el punto presentado por la Unidad de Compras Públicas, luego de la gestión efectuada, según el Informe del Panel de Evaluación de Ofertas de la Licitación Competitiva Nro. 031/2024-ISBM y conforme a los artículos 20 literales “a” y “k”, 21, 22 literales “a”, “d” y “k” y 67 de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial; 18, 21, 83, 91, 96 y 102 de la Ley Compras Públicas, 51 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA**:

- I. **Adjudicar por ítem completo los servicios objeto de la LICITACIÓN COMPETITIVA Nro. 031/2024-ISBM denominado “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM, EN EL DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR, AÑO 2024”, a PASTRANA, S.A. DE C.V. (HOSPITAL CENTRO DE EMERGENCIAS), por un monto total de NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TRES 45/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE ÁMERICA (US\$93,803.45) IVA INCLUIDO**, programado a partir de la orden de inicio, finalizando el 31 de diciembre de 2024, o hasta agotar monto, el plazo puede ser modificado de acuerdo a la fecha de suscripción de los contratos, según detalle siguiente:

| Nro. ITEM | TIPO DE HOSPITAL SEGÚN TERMINOS DE REFERENCIA | UBICACIÓN                    | MONTO MAXIMO CONTRATADO AÑO 2024 EN US\$ IVA INCLUIDO |
|-----------|-----------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1         | HOSPITAL PRIVADO TIPO C                       | DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR | \$93,803.45                                           |

MEDICAMENTOS DEL CUADRO BASICO NO ADJUDICADOS POR SOBREPASAR PRECIO PROMEDIO DE MERCADO NO REGULADO

| NRO. | MEDICAMENTO                                             |
|------|---------------------------------------------------------|
| 10   | ACIDO FOLICO                                            |
| 16   | AGUA DESTILADA                                          |
| 112  | DEXTROSA COMPOSICIÓN 5% SOLUCIÓN FRASCO O BOLSA 1000 ML |
| 114  | DEXTROSA COMPOSICIÓN 10% SOLUCIÓN                       |
| 123  | DICLOXACILINA                                           |
| 133  | DOPAMINA CLORHIDRATO                                    |
| 204  | INSULINA HUMANA ISOFANA NPH-ADN RECOMBINANTE            |
| 216  | SOLUCIÓN DE HARTMAN (LACTATO DE RINGER)                 |
| 350  | VERAPAMILO CLORHIDRATO                                  |

MEDICAMENTOS DEL CUADRO BASICO NO ADJUDICADOS POR NO CUMPLIR CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| NRO. | MEDICAMENTO                               |
|------|-------------------------------------------|
| 44   | BETAMETASONA + GENTAMICINA                |
| 110  | DEXAMETASONA + VITAMINA B 12, B6, B1      |
| 150  | FENOBARBITAL                              |
| 179  | GLICERINA                                 |
| 184  | HEXETIDINA                                |
| 210  | KAOLIN + PECTINA                          |
| 217  | LAGRIMAS ARTIFICIALES                     |
| 220  | LANSOPRAZOL                               |
| 279  | OXIDO DE ZIN, PETROLATO, ACEITE DE HIGADO |
| 292  | PIROXICAM                                 |

MEDICAMENTOS DEL CUADRO BÁSICO NO ADJUDICADOS POR ENCONTRARSE CANCELADOS / SUSPENDIDOS / ELIMINADOS / NO EXISTEN EN PLATAFORMA WEB SRS

| NRO. | MEDICAMENTO                  |
|------|------------------------------|
| 94   | CLORANFENICOL + PREDNISOLONA |
| 268  | NITRATO DE MICONAZOL         |
| 353  | YODURO DE POTASIO Y SODIO    |

MEDICAMENTOS ADICIONALES NO ADJUDICADOS POR SOBREPASAR PRECIO PROMEDIO DE MERCADO NO REGULADO

| NRO. | MEDICAMENTO                                                                                                                                                                                                    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 44   | DEXTROSA 5% EN SOLUCION SALINA NORMAL                                                                                                                                                                          |
| 45   | DEXTROSA AL 5% EN SOLUCION SALINA NORMAL                                                                                                                                                                       |
| 72   | L-ASPARTATO DE L-ARGININA                                                                                                                                                                                      |
| 102  | SALES REHIDRATACIONES ORAL, KCL MONITRATO 216G, NACL 207,600 MG; CITRATO DE SODIO 94G, CITRATO DE POTASIO 216 MG, GLUCONATO DE ZINC 6.100 MG, EQUIVALENTE A ZINC 0.867 MG. EXCIPIENTES CS. AGUA CSP 100.00 ML. |
| 104  | SIMETICONA                                                                                                                                                                                                     |
| 115  | DOPAMINA                                                                                                                                                                                                       |
| 160  | PICOPREP® POLVO PARA SOLUCIÓN ORAL                                                                                                                                                                             |

EDICAMENTOS ADICIONALES NO ADJUDICADOS POR ENCONTRARSE CANCELADOS/SUSPENDIDOS/ ELIMINADOS / NO EXISTEN EN PLATAFORMA WEB SRS

| NRO. | MEDICAMENTO           |
|------|-----------------------|
| 2    | ACICLOVIR 5%          |
| 30   | CLONIXINATO DE LISINA |
| 123  | FOSFOMICINA           |
| 127  | ACIDO ASCORBICO       |
| 128  | IMIPENEN CILASTATINA  |

MEDICAMENTOS ADICIONALES REPETIDOS NO ADJUDICADOS POR ESTAR YA OFERTADOS Y ADJUDICADOS EN CUADRO BÁSICO

| NRO. | MEDICAMENTO             |
|------|-------------------------|
| 62   | HIDROXICINA CLORHIDRATO |
| 92   | PARACETAMOL             |
| 149  | ESPIRONOLACTONA         |
| 119  | PANTOPAZOL              |



|     |             |
|-----|-------------|
| 120 | PANTOPRAZOL |
|-----|-------------|

MEDICAMENTOS ADICIONALES REPETIDOS NO ADJUDICADOS POR ESTAR YA OFERTADOS Y ADJUDICADOS EN ESTE MISMO CUADRO DE MEDICAMENTOS ADICIONALES

| NRO. | MEDICAMENTO     |
|------|-----------------|
| 131  | ESTREPTOQUINASA |

PAQUETES QUIRÚRGICOS DEL CUADRO BÁSICO NO ADJUDICADOS POR NO CONVENIR A LOS INTERESES DEL ISBM, SE REALIZARÁN LOS PAQUETES POR MEDIO DE PROVEEDORES DE LA RED PÚBLICA.

| NRO. | CÓDIGO | PAQUETE QUIRÚRGICO C                                              |
|------|--------|-------------------------------------------------------------------|
| 44   | PQ86   | CESAREA POR OBITO FETAL                                           |
| 47   | PQ92   | CIRCUNCISIÓN                                                      |
| 49   | PQ96   | CIRUGÍA DE CADERA CON INSUMOS MÉDICOS                             |
| 52   | PQ104  | CIRUGÍA DE RODILLA CON INSUMOS MÉDICOS                            |
| 55   | PQ108  | CIRUGIA INTERMEDIA NO TIPIFICADA                                  |
| 56   | PQ109  | CIRUGIA MAYOR NO TIPIFICADA                                       |
| 90   | PQ159  | COLPOSCOPIA DE CUELLO UTERINO                                     |
| 107  | PQ195  | CURA DE HALLUX VALGUS BILATERAL                                   |
| 108  | PQ196  | CURA DE HALLUX VALGUS UNILATERAL                                  |
| 123  | PQ211  | CURA DE HIDROCELE UNILATERAL                                      |
| 128  | PQ217  | CURA DE PSEUDOARTROSIS                                            |
| 158  | PQ287  | EPISPADIAS                                                        |
| 161  | PQ301  | ESTERILIZACIÓN POR MINILAPAROTOMÍA                                |
| 166  | PQ311  | EXPLORACIÓN DE HERIDA OPERATORIA CON ANESTESIA GENERAL            |
| 167  | PQ313  | EXPLORACIÓN DE TESTÍCULO UNILATERAL                               |
| 168  | PQ314  | EXPLORACIÓN DE URÉTERES                                           |
| 171  | PQ317  | EXPLORACIÓN DE VÍAS BILIARES MÁS COLECISTECTOMÍA                  |
| 174  | PQ322  | EXTIRPACIÓN DE FÍSTULA PRE AURICULAR                              |
| 178  | PQ326  | EXTIRPACIÓN DE LIPOMA CON ANESTESIA GENERAL                       |
| 180  | PQ328  | EXTIRPACIÓN DE LIPOMA CON ANESTESIA LOCAL (PEDIÁTRICO)            |
| 185  | PQ334  | EXTIRPACIÓN DE QUISTE TIROGLOSO                                   |
| 210  | PQ398  | HISTERECTOMÍA VAGINAL (CON O SIN REPAROS)                         |
| 230  | PQ458  | ONICECTOMÍA CON PLASTIA                                           |
| 244  | PQ489  | PLASTÍA UNGUEAL                                                   |
| 246  | PQ494  | PROCEDIMIENTO CORRECTIVO DE ASTRÁGALO VERTICAL (PIE PLANO SEVERO) |
| 267  | PQ532  | REDUCCIÓN CERRADA MÁS LAVADO QUIRÚRGICO (FÉMUR, TIBIA, TOBILLO)   |
| 283  | PQ558  | RESUTURA DE HERIDAS OPERATORIAS                                   |
| 301  | PQ580  | SAFENECTOMÍA BILATERAL MÁS EXTIRPACIÓN DE PAQUETES VARICOSOS      |

PAQUETES QUIRÚRGICOS ADICIONALES NO ADJUDICADOS POR NO CONVENIR A LOS INTERESES DEL ISBM, SE REALIZARÁ POR MEDIO DE PROVEEDORES DE LA RED PÚBLICA.

| NRO. | CÓDIGO | PAQUETE QUIRÚRGICO             |
|------|--------|--------------------------------|
| 3    | PQA 3  | AMPUTACION EN MIEMBRO INFERIOR |
| 9    | PQA 9  | COLGAJO ABDOMINAL 1ER TIEMPO   |
| 10   | PQA 10 | COLGAJO ABDOMINAL 2DO TIEMPO   |
| 11   | PQA 11 | COLGAJO INGUINAL 1ER TIEMPO    |

|    |        |                                                                                         |
|----|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 12 | PQA 12 | COLGAJO INGUINAL 2DO TIEMPO                                                             |
| 13 | PQA 13 | COLOCACION DE PLIF ADICIONAL LUMBAR                                                     |
| 14 | PQA 14 | COLOCACION DE PLIF ADICIONAL (CERVICAL Y DORSAL)                                        |
| 16 | PQA 16 | COLOSTOMIA EN ASA                                                                       |
| 22 | PQA 22 | CURA QUIRURGICA DE PROLAPSO DE MUCOSAS                                                  |
| 23 | PQA 23 | DEBRIDACIÓN DE QUEMADURA CON ANESTESIA GENERAL, MAYOR DEL 18%                           |
| 40 | PQA 40 | GASTRECTOMÍA TOTAL O SUB TOTAL RADICAL                                                  |
| 42 | PQA 42 | HISTERECTOMIA MAS COLPECTOMIA                                                           |
| 43 | PQA 43 | IMPLANTE TOTAL DE CADERA (PROTESIS CEMENTADA, INCLUYE MATERIAL)                         |
| 44 | PQA 44 | INTERVENCION QUIRURGICA DE BAJA COMPLEJIDAD                                             |
| 47 | PQA 47 | LIBERACION DE TUNEL CARPAL (SINDROME DEL TUNEL CARPIANO)                                |
| 49 | PQA 49 | MASTECTOMÍA RADICAL BILATERAL                                                           |
| 50 | PQA 50 | MASTECTOMÍA SIMPLE UNILATERAL                                                           |
| 54 | PQA 54 | OSTEOSINTESIS DE ACETABULO                                                              |
| 56 | PQA 56 | OSTEOSINTESIS DE PROCEDIMIENTO NO TIFICADO                                              |
| 62 | PQA 62 | PLASTIA DE LIGAMENTOS CRUZADOS (INCLUYE MATERIAL)                                       |
| 64 | PQA 64 | RECONSTRUCCION DE LIGAMENTO COLATERAL MEDIAL Y/O LATERAL                                |
| 66 | PQA 66 | REDUCCION ABIERTA DE MIEMBRO SUPERIOR                                                   |
| 67 | PQA 67 | OSTIOSINTESIS EN HUEZO NO TIPIFICADO                                                    |
| 70 | PQA 70 | REDUCCION CERRADA MAS LAVADO QUIRURGICO (TIBIA FEMUR Y PERONE)                          |
| 71 | PQA 71 | REDUCCION CERRADA MAS LAVADO QUIRURGICO (HUMERO RADIO Y CUBITO)                         |
| 76 | PQA 76 | REVISION DE MUÑONES                                                                     |
| 77 | PQA 77 | RINOSEPTOPLASTÍA                                                                        |
| 80 | PQA 80 | TRATAMIENTO CON LASER ARGON DE ULCERAS O POLIPOS POR MEDIO DE ENDOSCOPIA O COLONOSCOPIA |
| 81 | PQA 81 | TRATAMIENTO DE COLITIS POST RADIACION C/U CON ARGON PLASMA COAGULADOR                   |
| 82 | PQA 82 | TRATAMIENTO DE LASER ARGON EN SANGRADO DE TUBO DIGESTIVO C/SESION                       |
| 91 | PQA 91 | REDUCCIÓN ABIERTA DE FRACTURA CONMINUTA DE RADIO O CÚBITO                               |
| 92 | PQA 92 | CISTOSCOPIA MÁS RETIRO Y COLOCACIÓN DE CATETER DOBLE J                                  |
| 93 | PQA 93 | COLECISTECTOMÍA COMPLICADA MÁS EXPLORACIÓN DE VÍAS BILIARES                             |
| 94 | PQA 94 | OSTEOSÍNTESIS DE TIBIA Y PERONÉ                                                         |
| 97 | PQA 97 | LAVADO ABDOMINAL CON ANESTESIA GENERAL                                                  |

CUADRO BÁSICO DE SERVICIOS DE EXÁMENES DE LABORATORIO CLÍNICO NO ADJUDICADOS POR NO CONVENIR A LOS INTERESES DEL ISBM

| NRO. | CÓDIGO | EXAMEN                                        |
|------|--------|-----------------------------------------------|
| 2    | PES34  | ALBUMINA EN ORINA AL AZAR (POR TIRA REACTIVA) |

EXÁMENES DE LABORATORIO CLÍNICO ADICIONALES NO ADJUDICADOS POR NO CONVENIR A LOS INTERESES DEL ISBM

| NRO. | CÓDIGO    | EXAMEN                                       |
|------|-----------|----------------------------------------------|
| 75   | LAB.A 75  | MONOTEST                                     |
| 89   | LAB.A 89  | PROTEINAS EN L.C.R.                          |
| 90   | LAB.A 90  | PROTEINAS EN LIQUIDO PLEURAL                 |
| 91   | LAB.A 91  | PROTEINAS EN ORINA AL AZAR.                  |
| 107  | LAB.A 107 | ANTICUERPO PARA HELICOBACTER PYLORI EN HECES |

|     |           |                 |
|-----|-----------|-----------------|
| 112 | LAB.A 112 | ALBUMINA SERICA |
|-----|-----------|-----------------|

EXÁMENES RADIOLÓGICOS E IMÁGENES ADICIONALES NO ADJUDICADOS POR NO CONVENIR A LOS INTERESES DEL ISBM

| NRO. | CÓDIGO | EXAMEN          |
|------|--------|-----------------|
| 44   | RAX44  | PLACA ADICIONAL |

MEDICAMENTOS Y SERVICIOS NO OFERTADOS SEGÚN DETALLE SIGUIENTE:

MEDICAMENTOS DEL CUADRO BÁSICO NO OFERTADOS

| NRO. | MEDICAMENTO                                                                                   |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21   | ALUMINIO HIDROXIDO + MAGNESIO HIDROXIDO + SIMETICONA                                          |
| 49   | BETAMETASONA + CLOTRIMAZOLE                                                                   |
| 59   | CALCIO CARBONATO                                                                              |
| 96   | CLORANFENICOL + DEXAMETASONA                                                                  |
| 105  | CLOTRIMAZOL                                                                                   |
| 111  | DEXTRANO EN CLORURO DE SODIO O EN DEXTROSA                                                    |
| 126  | DIETA POLIMERICA; PROTEINAS, CARBOHIDRATOS, GRASAS, SIN LACTOSA                               |
| 131  | DIMETICONA                                                                                    |
| 137  | ENZIMAS DIGESTIVAS + ANTIESPASMODICO                                                          |
| 141  | ESTREPTOQUINASA                                                                               |
| 164  | FORMULA ELEMENTAL INFANTIL: PROTEINAS, HIDRATOS DE CARBONO GRASA                              |
| 172  | GEL HIDROACTIVO                                                                               |
| 175  | GENTAMICINA                                                                                   |
| 193  | HIERRO SULFATO                                                                                |
| 194  | HIERRO SULFATO                                                                                |
| 213  | KETOTIFENO                                                                                    |
| 214  | KETOTIFENO                                                                                    |
| 244  | METILCELULOSA + DEXTRAN                                                                       |
| 251  | METRONIDAZOLE                                                                                 |
| 252  | MIDAZOLAM                                                                                     |
| 259  | NAFAZOLINA + ANTAZOLINA CLORHIDRATO                                                           |
| 262  | BACITRACINA + SULFATO DE NEOMICINA + OXIDO DE ZINC                                            |
| 263  | NIFEDIPINA DE LIBERACION PROLONGADA                                                           |
| 286  | PENICILINA SODICA                                                                             |
| 305  | PROTAMINA SULFATO                                                                             |
| 307  | PSYLLIUM PLANTAGO HIDROFILICO MUCILOIDE                                                       |
| 316  | SALES REHIDRATACIONES ORAL, KCL 1.5g, NACL 3.5g; CITRATO DE SODIO 2.9g, GLUCOSA ANHIDRA 20 g. |
| 328  | SULFADIAZINA ARGENTICA                                                                        |
| 330  | TEOFILINA ANHIDRA                                                                             |
| 332  | OXITETRACICLINA + POLIMIXINA B                                                                |
| 335  | TIAMINA CLORHIDRATO                                                                           |
| 354  | 5- FLUOROURACILO                                                                              |
| 357  | ALFADORNASA                                                                                   |
| 361  | BETAESTRADIOL + ACETATO DE NORESTISTERONA                                                     |
| 365  | CICLOFOSFAMIDA                                                                                |

|     |                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 368 | CLORHIDRATO DE DORZOLAMIDA                                                                                                                                                                                                      |
| 372 | CLOZAPINA                                                                                                                                                                                                                       |
| 375 | HYLANO GF20 (HILANO, CLORURO SODICO, FOSFATO SODICO MONOBASICO; HIDRATO DE FOSFATO SODICO DIBASICO)                                                                                                                             |
| 382 | FLUDROCORTIZONA ACETATO                                                                                                                                                                                                         |
| 385 | INDAPAMIDA                                                                                                                                                                                                                      |
| 386 | LATANOPROST                                                                                                                                                                                                                     |
| 390 | NATEGLINIDA                                                                                                                                                                                                                     |
| 393 | PREDINOSOLONA + SULFACETAMIDA                                                                                                                                                                                                   |
| 396 | CALCIPOTRIOL                                                                                                                                                                                                                    |
| 402 | VASOPRESINA                                                                                                                                                                                                                     |
| 406 | DESMOPRESINA ACETATO                                                                                                                                                                                                            |
| 410 | ERITROPOYETINA RECOMBIANTE HUMANA 2,000 U.I, SOLUCION INYECTABLE o POLVO LIOFILIZADO,                                                                                                                                           |
| 411 | FACTOR SURFACTANTE                                                                                                                                                                                                              |
| 412 | FORMULA POLIMERICA HIPOPROTEICA PARA PACIENTES CON DISFUNCION RENAL: PROTEINAS, CARBOHIDRATOS, GRASAS, SIN LACTOSA                                                                                                              |
| 413 | FORMULA POLIMERICA PARA PACIENTES CON DISFUNCION HEPATICA; PROTEINAS, CARBOHIDRATOS, GRASAS, SIN LACTOSA                                                                                                                        |
| 415 | SOLUCION DE AMINOACIDOS CRISTALINOS PARA USO PERIFERICO (CON O SIN GLUCOSA O GLICEROL) + ELECTROLITOS: SODIO, MAGNESIO, POTASIO, CLORO CALCIO                                                                                   |
| 416 | SOLUCION DE AMINOACIDOS ESENCIALES Y NO ESENCIALES AL 8% CON ALTA PROPORCION DE AMINOACIDOS DE CADENA RAMIFICADA (ISOLEUCINA, LEUCINA, VALINA) Y BAJA PROPORCION DE AMINOACIDOS AROMATICOS (FENILANINA, TRIPTOFANO) Y METIONINA |
| 417 | SOLUCION DE AMINOACIDOS ESENCIALES Y NO ESENCIALES + HISTIDINA Y BAJA CONCENTRACION DE ELECTROLITOS, SODIO, POTASIO, CLORO                                                                                                      |
| 419 | SOLUCION PARA DIALISIS PERITONEAL                                                                                                                                                                                               |
| 420 | SOLUCION PARA DIALISIS PERITONEAL                                                                                                                                                                                               |
| 421 | SOLUCION PARA DIALISIS PERITONEAL                                                                                                                                                                                               |
| 422 | SOLUCION PARA DIALISIS PERITONEAL                                                                                                                                                                                               |
| 423 | SOLUCION PARA DIALISIS PERITONEAL                                                                                                                                                                                               |
| 424 | SOLUCION PARA DIALISIS PERITONEAL                                                                                                                                                                                               |
| 425 | SUERO ANTIOFIDICO POLIVALENTE                                                                                                                                                                                                   |
| 426 | TOXINA BOTULINICA TIPO A                                                                                                                                                                                                        |
| 427 | ACIDO AMINOCAPROICO                                                                                                                                                                                                             |
| 429 | GAMMA GLOBULINA ANTI-RHO 300 mcg SOLUCION INYECTABLE,                                                                                                                                                                           |
| 430 | GANCICLOVIR SODICO POLVO LIOFILIZADO+DILUYENTE                                                                                                                                                                                  |
| 432 | INMUNOGLOBULINA HUMANA                                                                                                                                                                                                          |
| 433 | INMUNOGLOBULINA HUMANA                                                                                                                                                                                                          |
| 434 | INMUNOGLOBULINA HUMANA NORMAL 1 g POLVO LIOFILIZADO PARA DILUCION I.V. O SOLUCION INYECTABLE, FRASCO VIAL, PROTEGIDO DE LA LUZ.                                                                                                 |
| 435 | INTERFERON                                                                                                                                                                                                                      |
| 436 | INTERFERON BETA 1ª                                                                                                                                                                                                              |
| 440 | DORIPENEM                                                                                                                                                                                                                       |
| 442 | VORICONAZOL                                                                                                                                                                                                                     |
| 443 | GELATINA DE POLISUCCINATO AL 4%                                                                                                                                                                                                 |
| 445 | ACIDO ZOLEDRONICO                                                                                                                                                                                                               |
| 448 | BORTEZOMIB                                                                                                                                                                                                                      |
| 451 | DOCETAXEL                                                                                                                                                                                                                       |
| 454 | OXALIPLATINO                                                                                                                                                                                                                    |

|     |                                           |
|-----|-------------------------------------------|
| 455 | PACLITAXEL                                |
| 456 | RITUXIMAB                                 |
| 458 | TRASTUZUMAB                               |
| 459 | TRASTUZUMAB + ENTASINA                    |
| 464 | CAPECITABINA                              |
| 465 | EXEMESTANE                                |
| 466 | ABIRATERONA                               |
| 467 | CICLOSPORINA                              |
| 472 | EVEROLIMUS                                |
| 476 | FILGRASTIM                                |
| 477 | FULVESTRANT                               |
| 478 | ACETATO DE LEUPROLIDE                     |
| 480 | GLUCONATO DE CLORHEXIDINA                 |
| 483 | SULFATO DE ZINC                           |
| 486 | ABEMACICLIB                               |
| 491 | ACETATO DE CLORMADINONA + ETINILESTRADIOL |
| 492 | CLORTALIDONA                              |
| 493 | CLORTALIDONA + VALSARTAN                  |
| 494 | CLORTALIDONA + VALSARTAN                  |
| 496 | FOSFOMICINA TROMETAMOL                    |
| 497 | PROGESTERONA                              |
| 498 | FUROATO DE DILOXANIDA                     |
| 499 | TIBOLONA                                  |

PAQUETES QUIRÚRGICOS DEL CUADRO BÁSICO NO OFERTADOS

| NRO. | CÓDIGO | PAQUETE QUIRÚRGICO C                                         |
|------|--------|--------------------------------------------------------------|
| 2    | PQ4    | ADHERENCIOLISIS POR VIDEO LAPAROSCÓPICA                      |
| 3    | PQ5    | AGENESIA AURICULAR                                           |
| 13   | PQ23   | APENDICECTOMIA POR LAPAROSCOPIA EN NIÑOS                     |
| 14   | PQ24   | APLICACIÓN DE BOTOX 1 AMPOLLA                                |
| 15   | PQ25   | APLICACIÓN DE BOTOX 2 AMPOLLAS                               |
| 17   | PQ29   | ARTRODESIS                                                   |
| 21   | PQ34   | BIOMETRIA OCULAR                                             |
| 24   | PQ37   | BIOPSIA DE PRÓSTATA GUIADO POR ULTRASONOGRAFÍA               |
| 26   | PQ39   | BIOPSIA ENDOMETRIAL CON ENDOSAMPLEX                          |
| 31   | PQ57   | CAMBIO DE SISTEMA DE PRESION NEGATIVA EN PISO                |
| 32   | PQ58   | CAMBIO DE SISTEMA DE PRESION NEGATIVA EN SALA DE OPERACIONES |
| 33   | PQ60   | CAMPIMETRÍAS                                                 |
| 34   | PQ61   | CAMPOS VISUALES                                              |
| 50   | PQ97   | CIRUGIA DE CALDWELL-LUC                                      |
| 64   | PQ122  | COLECTOMÍA TOTAL                                             |
| 69   | PQ131  | COLOCACION DE CATETER PALINDROME                             |
| 86   | PQ155  | COLONOSCOPIA IZQUIERDA + POLIPECTOMÍA                        |
| 88   | PQ157  | COLOSTOMÍA EN ASA                                            |
| 89   | PQ158  | COLOSTOMÍA TERMINAL                                          |

|     |       |                                                                           |
|-----|-------|---------------------------------------------------------------------------|
| 91  | PQ160 | CONFECCIÓN DE FÍSTULA ARTERIO/VENOSA EXTERNA                              |
| 94  | PQ163 | CORRECCIÓN DE ANQUILOGLOSIA                                               |
| 97  | PQ172 | CORRECCIÓN DE LABIO LEPORINO BILATERAL                                    |
| 98  | PQ173 | CORRECCIÓN DE LABIO LEPORINO UNILATERAL                                   |
| 99  | PQ174 | CORRECCIÓN DE LUXACIÓN CONGÉNITA DE CADERA                                |
| 110 | PQ198 | CURA DE HERNIA DEL HIATO                                                  |
| 146 | PQ256 | DIÁLISIS PERITONEAL                                                       |
| 154 | PQ280 | ENDOSCOPIA DEL (TDS) TUBO DIGESTIVO SUPERIOR + GASTROSTOMÍA               |
| 156 | PQ284 | ENDOSCOPIA DEL (TDS) TUBO DIGESTIVO SUPERIOR + REPOSICIÓN DE GASTROSTOMÍA |
| 157 | PQ285 | ENTROPIÓN O EXTROPIÓN                                                     |
| 172 | PQ320 | EXTIRPACIÓN DE APÉNDICE PRE AURICULAR                                     |
| 186 | PQ335 | EXTIRPACIÓN DE QUISTE TIROGLOSO EN NIÑOS                                  |
| 191 | PQ352 | EXTRACCIÓN DE CÁLCULO CALICIAL POR ENDOSCOPIA FLEXIBLE                    |
| 200 | PQ369 | FIBROCOLONOSCOPIA IZQUIERDA MÁS POLIPECTOMÍA                              |
| 202 | PQ371 | FIBROENDOSCOPIA (TDS) TUBO DIGESTIVO SUPERIOR MÁS ESCLEROSIS              |
| 206 | PQ392 | HEMODIÁLISIS                                                              |
| 207 | PQ393 | HEMODIÁLISIS CON ERITROPOYETINA                                           |
| 209 | PQ397 | HISTERECTOMIA POR VIDEOLAPARASCOPIA                                       |
| 212 | PQ405 | INCISIÓN DE NEVUS                                                         |
| 217 | PQ424 | LAPAROTOMIA DE CONTROL DE DAÑOS                                           |
| 223 | PQ432 | LAVADO PERITONEAL DIAGNOSTICO EN NIÑOS                                    |
| 227 | PQ436 | LEGRADO UTERINO CON ENDOSAMPLER                                           |
| 249 | PQ497 | PROSTATECTOMÍA                                                            |
| 261 | PQ526 | REDUCCIÓN CERRADA BILATERAL O UNILATERAL DE ARCO CIGOMÁTICO               |
| 268 | PQ533 | REDUCCIÓN DE FRACTURA DE ARCO CIGOMÁTICO UNILATERAL                       |
| 269 | PQ534 | REDUCCIÓN DE FRACTURA DE ARTICULACIÓN DE LISFRANC                         |
| 273 | PQ538 | REDUCCIÓN DE FRACTURA MANDIBULAR                                          |
| 275 | PQ540 | REDUCCIÓN DE FRACTURAS PANFACIALES                                        |
| 277 | PQ542 | REDUCCIÓN Y OSTEOSINTESIS DE FRACTURA MALAR UNILATERAL                    |
| 278 | PQ544 | REPARO DE MANGUITO ROTADOR (HOMBRO)                                       |
| 280 | PQ555 | RESECCIÓN TRANSURETRAL PROSTÁTICA                                         |
| 287 | PQ562 | RETIRO DE CATETER PALINDROME EN PEQUEÑA CIRUGIA                           |
| 294 | PQ571 | RETIRO Y COLOCACION DE CATETER PALINDROME                                 |
| 296 | PQ573 | RETIRO Y COLOCACION DE CATETER PERMACATH                                  |
| 297 | PQ574 | REVISION DE CATETER PALINDROME                                            |
| 298 | PQ575 | REVISION DE CATETER PERMACATH                                             |
| 321 | PQ610 | TOPOGRAFÍA CORNEAL                                                        |
| 324 | PQ613 | TORACOSTOMIA BILATERAL                                                    |
| 325 | PQ614 | TORACOSTOMIA UNILATERAL                                                   |
| 330 | PQ623 | CRICOTIROTOMIA                                                            |
| 331 | PQ640 | TRATAMIENTO QUIRÚRGICO DE LUXACIÓN RECIDIVANTE DE HOMBRO                  |
| 332 | PQ646 | TUBOPLASTIA                                                               |
| 333 | PQ647 | TUBOPLASTIA DE TROMPAS DE FALOPIO POR PATOLOGIA GINECOLOGICA              |
| 336 | PQ650 | ULTRASONOGRAFÍA OCULAR                                                    |
| 337 | PQ653 | URETEROSCOPIA FLEXIBLE DIAGNÓSTICA                                        |

|     |       |                                                               |
|-----|-------|---------------------------------------------------------------|
| 346 | PQ664 | VIDEOESCLEROSIS VÁRICES ESOFÁGICAS                            |
| 348 | PQ667 | CITOLOGIA                                                     |
| 349 | PQ668 | ESCLEROSIS VENOSA EN VARICES DE MIEMBRO INFERIOR              |
| 350 | PQ669 | APLICACIÓN DE MEDICAMENTO ENDOVENOSO. PROPORCIONADO POR ISBM. |

SERVICIOS DE EXÁMENES RADIOLÓGICOS Y DE IMÁGENES DEL CUADRO BÁSICO NO OFERTADOS

| NRO. | CÓDIGO | EXAMEN                             |
|------|--------|------------------------------------|
| 54   | IM52   | ULTRAOSNOGRAFIA TRANSRECTAL        |
| 55   | IM53   | ULTRASONOGRAFIA 4D POR REGION      |
| 64   | IM111  | ULTRASONOGRAFIA DE OJO CON DOPPLER |
| 79   | IM74   | ULTRASONOGRAFIA OBSTETRICA 4D      |

- II. **Autorizar a la Directora Presidenta**, para la firma de la resolución y Contrato correspondiente.
- III. **Encomendar a la Unidad de Compras Públicas**, la continuidad de los trámites incluyendo la notificación de los resultados del proceso y la verificación de las condiciones contractuales previo a que los Administradores de Contrato emitan la orden de inicio correspondiente.
- IV. **Aprobar de aplicación inmediata el presente acuerdo**, para los efectos correspondientes y la notificación se realice en el plazo de Ley.

9.2 AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGA PARA EL AÑO 2025 DE CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS (ANDA) PARA EL SUMINISTRO DE AGUA EMBOTELLADA.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

El 17 de febrero de 2023, el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial y la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados, suscribieron Convenio Nro. AD01/2023-ISBM denominado: Convenio Interinstitucional entre el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial (ISBM) y la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados- ANDA, para el suministro de agua purificada para consumo humano, año dos mil veintitrés” contados a partir del 17 de febrero al 31 de diciembre del año 2023, con un monto máximo total de hasta **CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE 80/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$4,999.80) IVA INCLUIDO.**

El 14 de noviembre de 2023, según la Certificación del Subpunto CUATRO PUNTO TRES del Punto CUATRO del Acta Número DOSCIENTOS CUARENTA Y NUEVE se prorrogó el Convenio Interinstitucional entre el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial (ISBM) y la

Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados- ANDA, para el suministro de agua purificada para consumo humano, por un monto máximo total de hasta **CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE 80/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$4,999.80) IVA INCLUIDO**, por el plazo de DOCE MESES, a partir del 01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2024.

El 21 de noviembre de 2024, la Gerencia de Proyectos e Infraestructura a través de la Subdirección Administrativa, remitió a la UCP, requerimiento para tramitar la prórroga de Convenio de Cooperación Interinstitucional con la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados (ANDA), para el suministro de agua purificada embotellada en presentación de botellas PET de 500 ml, por un monto de CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE 80/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$4,999.80), según el siguiente detalle:

| CANTIDAD                                                                     | UM      | DETALLE                                                             | PRECIO UNITARIO | MONTO ESTIMADO |
|------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| 16,666.00                                                                    | Botella | AGUA PURIFICADA BOTELLAS PET EN PRESENTACIÓN CON UN MINIMO DE 500ML | \$0.30          | \$4,999.80     |
| PROYECCIÓN SEGÚN REQUERIMIENTO DE LA GERENCIA DE PROYECTOS E INFRAESTRUCTURA |         |                                                                     |                 |                |

Según la justificación técnica presentada por la unidad solicitante, *“El agua es un líquido vital para el consumo humano, por tanto, la ingesta de la misma es necesaria para colaboradores, usuarios del ISBM y personas las cuales asisten a las diferentes actividades institucionales que el ISBM realiza; por lo que contar con un suministro de agua purificada embotellada es importante, para minimizar los riesgos de enfermedades gastrointestinales y deshidratación. En vista que, para el año 2023, se suscribió el Convenio de Cooperación entre el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial y la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados, para el suministro de agua embotellada y que este fue de beneficio para el ISBM, donde el valor de cada botella de agua de 500 ml, es de \$0.30 y de acuerdo al interés institucional, se toma a bien realizar las gestiones correspondientes para prorrogar el **CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL Y LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS PARA EL SUMINISTRO DE AGUA EMBOTELLADA , PARA EL AÑO 2025**, verificando que se mantienen los precios y las mismas condiciones del convenio suscrito.*

*Para darle continuidad al servicio, el Administrador del Convenio, informa que no se ha tenido ningún inconveniente en la ejecución de dicho convenio, dando una valoración positiva para llevar a cabo la prórroga del Convenio.*



*En ese sentido, es necesario realizar las gestiones para suscribir la prórroga del CONVENIO DE COOPERACIÓN con la ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS, para el Suministro de Agua Embotellada para el Año 2025 y así evitar el desabastecimiento”.*

La UCP, revisó la solicitud antes descrita y sus anexos, determinando que el convenio, conforme a la **CLAUSULA NOVENA “MODIFICACION Y PRÓRROGA”** del referido convenio; establece que: *“De común acuerdo el presente convenio podrá ser modificado, prorrogado en su plazo por períodos iguales, menores o mayores al plazo original convenido sin exceder un periodo fiscal, previo acuerdo de las partes...”* presentando la Gerencia de Proyectos e Infraestructura a través de la Subdirección Administrativa, el requerimiento correspondiente, y de acuerdo a lo establecido en los artículos 20 literal e), k) de la LCP; y verificados los documentos que integran la solicitud de prórroga, el jefe UCP verificó, que consta en el expediente el informe técnico del cual requiere realizar la respectiva modificativa de prórroga y conforme al artículo 20 literal e) sobre las atribuciones del Jefe de la UCP, dicha normativa establece que le corresponde: *“Verificar la estimación financiera, o disponibilidad presupuestaria para el ejercicio vigente, previo a la contratación de todo proceso de compra o a la autorización de modificaciones por incremento. Los procedimientos de contratación de bienes y servicios críticos cuya disponibilidad no pueda ser interrumpida por el cambio de ejercicio fiscal, podrán ser adjudicados o prorrogados, con la verificación de la asignación en el proyecto de presupuesto aprobado por la autoridad competente. **La formalización de la relación contractual se realizará en el momento en que el nuevo presupuesto entre en vigencia o el anterior sea prorrogado.** La autoridad competente será el que apruebe con base al informe técnico que elabore el área solicitante, los objetos contractuales considerados como críticos e indispensables y que no podrían iniciar su gestión hasta el comienzo del ejercicio fiscal. Lo dispuesto anteriormente prevalecerá sobre la Ley Orgánica de Administración Financiera”.* Por tanto, se avala que lo solicitado por el Gerente de Proyectos e Infraestructura, a través de la Subdirección Administrativa, es factible de su aprobación, ya que el servicio que se brindará objeto de dicha prórroga es considerado como crítico e indispensable y no podría iniciar su gestión hasta el comienzo del ejercicio fiscal.

Consta en el expediente la respectiva Certificación de Disponibilidad Presupuestaria emitida por la Jefa del Departamento de Presupuesto de la Unidad Financiera Institucional, por el monto de **CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE 80/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$4,999.80).**

#### **RECOMENDACIÓN:**

La Unidad de Compras Pública, luego del análisis de la petición presentada por la Gerencia de Proyectos e Infraestructura a través de la Subdirección Administrativa, conforme a lo establecido

en el artículo 3 literal b) de la LCP; artículos 20 literales k) e i), 21 y 22 literales a), k) e l) de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, **RECOMIENDA** al Consejo Directivo:

- I. Autorizar la prórroga del Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial (ISBM) y Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados-ANDA, para el suministro de agua purificada para consumo humano, por un monto máximo total de hasta **CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE 80/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$4,999.80)**, por el plazo de **DOCE MESES**, a partir del **01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2025**, según el detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- II. Autorizar a la Directora Presidenta para que firme la resolución correspondiente.
- III. Encomendar a la UCP la continuidad del trámite correspondiente, incluida la gestión de incorporación de la aceptación formal por parte de la ANDA
- IV. Encomendar a la Sub Dirección Administrativa, a través del Técnico de Medio Ambiente, tomar las medidas necesarias para la adecuada disposición final de las botellas antes mencionadas.
- V. Autorizar la aplicación inmediata del acuerdo tomado por el Consejo Directivo con la finalidad de formalizar la prórroga a la brevedad posible.

Concluida la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido aprobar según la recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, agotado el punto presentado por la Unidad de Compras Pública, luego del análisis de la petición presentada por la Gerencia de Proyectos e Infraestructura a través de la Subdirección Administrativa, conforme a lo establecido en el artículo 3 literal b) de la LCP; artículos 20 literales k) e i), 21 y 22 literales a), k) e l) de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA**:

- I. **Autorizar la prórroga del Convenio de Cooperación Interinstitucional** entre el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial (ISBM) y Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados-ANDA, para el suministro de agua purificada para consumo humano, por un monto máximo total de hasta **CUATRO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE 80/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$4,999.80)**, por el plazo de **DOCE MESES**, a partir del **01 de enero hasta el 31 de diciembre de 2025**, según se detalla a continuación:

| CANTIDAD | UM      | DETALLE                                                                | PRECIO UNITARIO | MONTO ESTIMADO |
|----------|---------|------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| 16,666   | Botella | AGUA PURIFICADA EN BOTELLAS PET EN PRESENTACIÓN CON UN MÍNIMO DE 500ML | \$0.30          | \$4,999.80     |

- II. **Autorizar a la Directora Presidenta,** para que firme la resolución correspondiente.
- III. **Encomendar a la Unidad de Compras Públicas la continuidad del trámite correspondiente,** incluida la gestión de incorporación de la aceptación formal por parte de la ANDA
- IV. **Encomendar a la Subdirección Administrativa,** a través del **Técnico de Medio Ambiente,** tomar las medidas necesarias para la adecuada disposición final de las botellas antes mencionadas.
- V. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata,** con la finalidad de formalizar la prórroga a la brevedad posible

9.3 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PRÓRROGA PARA LOS CONTRATOS SUSCRITOS CON LA SOCIEDAD ZELAYA S.A. DE C.V., INVERSIONES MÉDICAS SAN GABRIEL S.A. DE C.V., Y SOCIEDAD UNIÓN MÉDICA, S.A. DE C.V., TODOS PARA EL PERÍODO DEL UNO AL TREINTA Y UNO DE DICIEMBRE DEL AÑO 2024, DERIVADOS DEL PROCESO DE LICITACIÓN COMPETITIVA NRO. 030/2024-ISBM “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM EN LOS DEPARTAMENTOS DE SANTA ANA, SAN MIGUEL, USULUTÁN Y LA UNIÓN.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

Según la Resolución de Resultados Nro. 211/2024-ISBM de la Licitación Competitiva Nro. 030/2024-ISBM, denominada “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM, EN LOS DEPARTAMENTOS DE SANTA ANA, SAN MIGUEL, USULUTÁN Y LA UNIÓN”, el ISBM suscribió entre otros, los Contratos Nro. HP-013/2024-ISBM, HP-014/2024-ISBM y HP-015/2024-ISBM, de conformidad al siguiente detalle:

| Nro. ÍTEM | LICITANTE                                                | NUMERO DE CONTRATO | TIPO DE HOSPITAL | DEPARTAMENTO | MUNICIPIO       | DISTRITO | MONTO MAXIMO CONTRATADO HASTA EL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024 EN US\$ IVA INCLUIDO* |
|-----------|----------------------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------|-----------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 4         | ZELAYA GIRÓN, S.A. DE C.V. (HOSPITAL POLICLÍNICA LIMEÑA) | HP-013/2024-ISBM   | C                | LA UNION     | LA UNION CENTRO | LA UNION | \$60,000.00                                                                         |

|   |                                                                      |                   |   |            |                 |            |             |
|---|----------------------------------------------------------------------|-------------------|---|------------|-----------------|------------|-------------|
| 2 | INVERSIONES MEDICAS SAN GABRIEL, S.A. DE C.V. (HOSPITAL SAN GABRIEL) | HP-014/2024- ISBM | C | SAN MIGUEL | SAN MIGUEL ESTE | SAN MIGUEL | \$80,000.00 |
| 3 | UNIÓN MEDICA, S.A DE C.V. (HOSPITAL CLÍNICA ORELLANA)                | HP-015/2024- ISBM | C | USULUTÁN   | USULUTÁN CENTRO | USULUTAN   | \$95,000.00 |

Según Orden de Inicio el plazo de ejecución del Contrato Nro. HP-013/2024-ISBM, será del 11 de octubre de 2024 al 30 de noviembre de 2024, el plazo de ejecución del Contrato Nro. HP-014/2024-ISBM, será del 12 de octubre de 2024 al 30 de noviembre de 2024. mientras que el plazo de ejecución del Contrato Nro. HP-015/2024-ISBM, será del 31 de octubre de 2024 al 30 de noviembre de 2024

El 14 de noviembre de 2024, la Gerencia Técnica Administrativa de los Servicios de Salud a través de la Subdirección de Salud, solicitó a la Unidad de Compras Públicas (UCP), realizar trámite de prórroga de los Contratos: Nro. HP-013/2024-ISBM, suscrito con la SOCIEDAD ZELAYA GIRÓN S.A. DE C.V., HP-014/2024-ISBM suscrito INVERSIONES MEDICAS SAN GABRIEL S.A. DE C.V., y Nro. *HP-015/2024-ISBM* suscrito *UNIÓN MEDICA S.A DE C.V (HOSPITAL Clínica ORELLANA)*, para el período del uno de diciembre al treinta y uno de diciembre del año 2024, Asimismo, manifiestan que, en vista del corto tiempo estipulado en los contratos, y considerando la demanda de servicios de atenciones ambulatorias de emergencia, ingresos hospitalarios, cirugías de emergencia y electivas, estudios radiológicos exámenes de laboratorio y otros, de usuarios de ISBM de la zona oriental y otras zonas del país, se requiere prorrogar los contratos en disponibilidad de monto y período con cobertura hasta el 31 de diciembre de 2024, de conformidad a la Ley.

A continuación, se detalla le ejecución de montos asignados, con datos al 5 de noviembre de 2024:

| CONTRATISTA                                                          | NÚMERO DE CONTRATO | PERIODO DEL CONTRATO ACTUAL                  | MONTO MENSUAL ASIGNADO | MONTO ORIGINAL CONTRATO | EJECUCIÓN MENSUAL |             | MONTO TOTAL EJECUTADO | MONTO DE REMANENTE |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------|-------------|-----------------------|--------------------|
|                                                                      |                    |                                              |                        |                         | OCTUBRE           | NOVIEMBRE   |                       |                    |
| ZELAYA GIRON S.A. DE C.V., (HOSPITAL POLICLÍNICA LIMEÑA)             | HP-013/2024-ISBM   | Del 11 de octubre al 30 de noviembre de 2024 | \$30,000.00            | \$60,000.00             | \$22,443.88       | \$5,766.10  | \$28,209.98           | \$31,790.02        |
| INVERSIONES MEDICAS SAN GABRIEL S.A. DE C.V., (HOSPITAL SAN GABRIEL) | HP-014/2024-ISBM   | Del 11 de octubre al 30 de noviembre de 2024 | \$40,000.00            | \$80,000.00             | \$27,949.29       | \$12,090.68 | \$40,039.97           | \$39,960.03        |
| UNION MEDICA S.A. DE C.V., (HOSPITAL                                 | HP-015/2024-ISBM   | Del 11 de octubre al 30 de                   | \$95,000.00            | \$95,000.00             | \$1,673.95        | \$9,302.30  | \$10,976.25           | \$84,023.75        |

|                      |  |                      |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|
| CLÍNICA<br>ORELLANA) |  | noviembre<br>de 2024 |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|--|----------------------|--|--|--|--|--|--|

Que anexo al requerimiento, se remitió justificación técnica en fecha 5 de noviembre de 2024, emitida por las Doctoras, ##### y #####, administradoras del **Contrato Nro. HP-013/2024-  
ISBM, suscrito con el proveedor ZELAYA GIRON S.A. DE C.V., y del Contrato Nro. HP-  
014/2024-ISBM, suscrito con el proveedor INVERSIONES MEDICAS SAN GABRIEL S.A. DE  
C.V.,** quienes presentan un informe de justificación respecto de la factibilidad para iniciar la gestión de prórroga para los proveedores antes mencionados, según el siguiente resumen:

*“En vista del corto tiempo estipulado en el contrato, y considerando la demanda de servicios de atenciones ambulatorias de emergencia, ingresos hospitalarios, cirugías de emergencia y electivas, estudios radiológicos, exámenes de laboratorio y otros, de usuarios de ISBM de San Miguel, La Unión, Zona Oriental y de otras zonas del País la disponibilidad del monto y el periodo del contrato se solicita se prorrogue de conformidad a la Ley, por lo que, se han realizado las gestiones correspondientes para la solicitud de prórroga, con el objetivo de asegurar la continuidad de los servicios médico hospitalarios en los departamentos de San Miguel y La Unión”.*

Asimismo, para el caso del **Contrato Nro. HP-015/2024-ISBM suscrito con UNION MEDICA S.A. DE C.V.,** el Doctor #####, administrador del Contrato Nro. HP-015/2024-ISBM ha presentó informe de justificación de fecha 5 de noviembre de 2024, respecto de la factibilidad para iniciar la gestión de prórroga para el proveedor antes mencionado, según el siguiente resumen:

*Como supervisor de apoyo médico hospitalario considero oportuno se valore la prórroga del contrato Nro. HP-015/2024-ISBM, RESOLUCIÓN RESULTADOS Nro. 211/2024-ISBM, LICITACIÓN COMPETITIVA Nro. 030/2024-ISBM" SUMINISTROS DE SERVICIOS MÉDICOS HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM, EN LOS DEPARTAMENTOS DE SANTA ANA, SAN MIGUEL. USULUTÁN Y LA UNIÓN" FUENTE DE FINANCIAMIENTO: RECURSOS PROPIOS, suscrito. entre el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial y UNIÓN MEDICA S.A DE C.V (HOSPITAL CLÍNICA ORELLANA), para. el periodo comprendido del 1 al 31 de diciembre del año 2024 por un monto de NOVENTA Y CINCO MIL 00/100 DOLARES DE LOS ESTADOS AMERICA (US\$ 95.000,00) INCLUYE IVA”.*

*“En vista del corto tiempo estipulado en el contrato, y considerando la demanda de servicios médicos hospitalarios que corresponden a las atenciones ambulatorias de emergencia, ingresos hospitalarios, cirugías de emergencias y electivas, estudios radiológicos, exámenes de laboratorio, hemodiálisis y otros, de la población usuaria de ISBM del departamento de Usulután,*

la disponibilidad de monto y el periodo de contrato se solicite que se prorrogue de conformidad a la ley, por lo que, se han realizado las gestiones correspondientes para la solicitud de prórroga con el objetivo de asegurar la continuidad de los servicios médicos hospitalarios en el departamento de Usulután”.

“Se aclara que la demanda de los servicios médicos hospitalarios es una práctica que no se puede predecir en cuanto al número de las atenciones, debido a que en su mayoría son casos de emergencia y acontecimientos imprevistos, por lo que durante la ejecución del contrato se implementarán estrategias que garanticen la cobertura y la mejora en las atenciones para fortalecer el portafolio de servicios de salud”.

Que la UCP, revisó las solicitudes antes descritas y sus anexos, determinando que es procedente aprobar la prórroga solicitada, ya que se han cumplido los requisitos establecidos en la LCP y su Reglamento, según informe de las Administradoras de Contrato, y lo establecido en la Cláusula IX “MODIFICACIÓN” de los contratos números HP-013/2024-ISBN, HP-014/2024-ISBN y HP-015/2024-ISBN que especifica: “El presente contrato podrá ser modificado o ampliado en sus plazos o cualquiera de sus cláusulas antes del vencimiento de su plazo, de conformidad a lo establecido en el artículo 158 de la LCP, debiendo emitir el ISBM la correspondiente resolución, modificativa, debiendo la Sociedad Contratista en caso de ser necesario modificar o ampliar los plazos y montos de las Garantías según lo indique el ISBM y formará parte integral de este contrato”. Por tanto, conforme al artículo 158 de la LCP, el contrato es modificable conforme a lo requerido por la Subdirección de Salud; además de que los proveedores han emitido nota de aceptación con la cual se verifica su disposición de aceptar la prórroga y mantener los precios ofertados.

Para cubrir dicha prórroga se cuenta con la certificación de disponibilidad presupuestaria **Nro. 017-11-2024** por el monto de **DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$235,000.00)**.

## **RECOMENDACIÓN**

La Unidad de Compras Públicas, luego del análisis de la petición presentada por la Subdirección de Salud; de conformidad a los artículos 1 y 65 de la Constitución de la República; 2, 20, literales “a” y “s”, 21, 22 literales “a” y “k” y 67 de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial; 158 de la Ley de Compras Públicas (LCP) y Cláusula IX “MODIFICACIÓN” de los Contratos HP-013/2024-ISBN, HP-014/2024-ISBN y HP-015/2024-ISBN, recomienda al Consejo Directivo:

- I. Aprobar la prórroga del monto original de los **Contratos Nro. HP-013/2024-ISBN HP-014/2024-ISBN y HP-015/2024-ISBN** derivados de la Licitación Competitiva Nro. 030/2024-ISBN, denominada **“SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM, EN LOS DEPARTAMENTOS DE SANTA ANA, SAN MIGUEL, USULUTÁN**

**Y LA UNIÓN”, por un monto de hasta DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$235,000.00), conforme al detalle consignado en la parte recomendativa del punto.**

- II. Autorizar a la Directora Presidenta para la firma de las resoluciones correspondientes.
- III. Declarar la aplicación inmediata del presente acuerdo, con el objeto de notificar a los proveedores a la brevedad posible para hacer efectiva la prórroga y atender las necesidades de la población usuaria de forma oportuna.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta la sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, agotado el punto presentado por la Unidad de Compras Públicas, luego del análisis de la petición presentada por la Subdirección de Salud; de conformidad a los artículos 1 y 65 de la Constitución de la República; 2, 20, literales “a” y “s”, 21, 22 literales “a” y “k” y 67 de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial; 158 de la Ley de Compras Públicas (LCP) y Clausula IX “MODIFICACIÓN” de los Contratos HP-013/2024-ISBM, HP-014/2024-ISBM y HP-015/2024-ISBM, el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar la prórroga del monto original de los Contratos Nro. HP-013/2024-ISBM HP-014/2024-ISBM y HP-015/2024-ISBM** derivados de la Licitación Competitiva Nro. 030/2024-ISBM, denominada **“SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICO HOSPITALARIOS PRIVADOS TIPO C, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM, EN LOS DEPARTAMENTOS DE SANTA ANA, SAN MIGUEL, USULUTÁN Y LA UNIÓN”**, por un monto de hasta **DOSCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$235,000.00)**, conforme al siguiente detalle:

| NÚMERO DE ITEMS | NÚMERO DE CONTRATO | CONTRATISTA                                                          | TIPO DE HOSPITAL | DEPARTAMENTO | MONTO ORIGINAL CONTRATO | PLAZO DE EJECUCIÓN SEGÚN ORDEN DE INICIO     | MONTO A PRORROGAR | NUEVO PLAZO DE EJECUCIÓN PRORROGADO           | NUEVO MONTO TOTAL ASIGNADO AL MES DICIEMBRE DE 2024 |
|-----------------|--------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|--------------|-------------------------|----------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 4               | HP-013/2024-ISBM   | ZELAYA GIRON S.A. DE C.V., (HOSPITAL POLICLÍNICA LIMEÑA)             | C                | LA UNIÓN     | \$60,000.00             | Del 11 de octubre al 30 de noviembre de 2024 | \$60,000.00       | Del 1 de diciembre al 31 de diciembre de 2024 | \$120,000.00                                        |
| 2               | HP-014/2024-ISBM   | INVERSIONES MEDICAS SAN GABRIEL S.A. DE C.V., (HOSPITAL SAN GABRIEL) | C                | SAN MIGUEL   | \$80,000.00             | Del 12 de octubre al 30 de noviembre de 2024 | \$80,000.00       | Del 1 de diciembre al 31 de diciembre de 2024 | \$160,000.00                                        |

|   |                      |                                                                       |   |          |             |                                                          |             |                                                           |              |
|---|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|---|----------|-------------|----------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------|--------------|
| 3 | HP-015/2024-<br>ISBM | UNION<br>MEDICA S.A.<br>DE C.V.,<br>(HOSPITAL<br>CLÍNICA<br>ORELLANA) | C | USULUTAN | \$95,000.00 | Del 31 de<br>octubre al<br>30 de<br>noviembre<br>de 2024 | \$95,000.00 | Del 1 de<br>diciembre al<br>31 de<br>diciembre de<br>2024 | \$190,000.00 |
|---|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|---|----------|-------------|----------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------|--------------|

- II. **Autorizar a la Directora Presidenta** para la firma de las resoluciones correspondientes.
- III. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, con el objeto de notificar a los proveedores a la brevedad posible para hacer efectiva la prórroga y atender las necesidades de la población usuaria de forma oportuna.

9.4 MODIFICATIVA DE TERCER INCREMENTO DE MONTO PARA CONVENIO SUSCRITO CON EL HOSPITAL NACIONAL EL SALVADOR, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

Que en fecha 29 de junio de 2023, se suscribió el convenio Nro. 25/01/2023-ISBM, denominado “CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL Y EL HOSPITAL NACIONAL EL SALVADOR DE SAN SALVADOR, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL”, comprendido del 29 de junio al 31 de diciembre de 2023, por un máximo total de hasta QUINIENTOS MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$500,000.00) y su respectiva rectificación, mediante resolución Nro. 116/2023-ISBM, de la Cláusula novena: Obligaciones del ISBM.

Que en fecha 19 de diciembre de 2023, mediante el Subpunto CUATRO punto UNO del Punto CUATRO del Acta DOSCIENTOS CINCUENTA Y CINCO de la Sesión Ordinaria de Consejo Directivo, se aprobó la prórroga al convenio suscrito con el Hospital Nacional El Salvador, por el período comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre 2024, por un máximo total de hasta **UN MILLÓN QUINIENTOS MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$1,500.000.00)**, de conformidad al siguiente detalle

| ÍTEM | HOSPITAL<br>PROVEEDOR            | DEPARTAMENTO | DISTRITO        | MUNICIPIO                 | NRO. DE CONVENIO Y<br>RESOLUCIÓN<br>INCREMENTO (*SI<br>APLICA) | MONTO MENSUAL | MONTO TOTAL<br>ASIGNADO 12 MESES<br>(ENERO-<br>DICIEMBRE/2024) |
|------|----------------------------------|--------------|-----------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------------------------|
| 1    | HOSPITAL NACIONAL<br>EL SALVADOR | SAN SALVADOR | SAN<br>SALVADOR | SAN<br>SALVADOR<br>CENTRO | CHN-25/01/2023-<br>ISBM                                        | \$125,000.00  | \$1,500.000.00                                                 |

Que en fecha 27 de agosto de 2024, en el Subpunto OCHO punto CINCO del Punto OCHO del Acta DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS de la Sesión Ordinaria de Consejo Directivo, se aprobó el primer incremento a la prórroga del convenio suscrito con el Hospital Nacional El Salvador,



para el mes de agosto de 2024, por un monto máximo total de hasta SETENTA Y CINCO MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$75,000.00), de conformidad al siguiente detalle:

| ÍTEM | HOSPITAL<br>PROVEEDOR               | DEPARTAMENTO | DISTRITO        | MUNICIPIO                 | NRO. DE<br>CONVENIO Y<br>RESOLUCIÓN<br>INCREMENTO<br>(*SI APLICA)                         | MONTO TOTAL<br>ASIGNADO | MONTO<br>MENSUAL | MONTO<br>EJECUTADO | MONTO<br>INCREMENTADO | NUEVO MONTO<br>TOTAL<br>INCREMENTADO<br>PARA EL MES DE<br>AGOSTO DE<br>2024 |
|------|-------------------------------------|--------------|-----------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1    | HOSPITAL<br>NACIONAL EL<br>SALVADOR | SAN SALVADOR | SAN<br>SALVADOR | SAN<br>SALVADOR<br>CENTRO | Nro.<br>25/01/2023-<br>ISBM<br>Referencia<br>Prórroga<br>Individual Nro.<br>269/2024-ISBM | \$1,500.000.00          | \$125,000.00     | \$1,511,870.58     | \$75,000.00           | \$1,875,000.00                                                              |

Que en fecha 15 de octubre de 2024, en el Subpunto NUEVE punto OCHO del Punto NUEVE del Acta TRESCIENTOS SEIS de la Sesión Ordinaria de Consejo Directivo, se aprobó el segundo incremento a la prórroga del convenio suscrito con el Hospital Nacional El Salvador, para el mes de octubre de 2024, por un monto máximo total de hasta TRESCIENTOS MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$300,000.00), de conformidad al siguiente detalle:

| ÍTEM | HOSPITAL<br>PROVEEDOR               | DEPARTAMENTO | DISTRITO        | MUNICIPIO                 | NRO. DE<br>CONVENIO Y<br>RESOLUCIÓN<br>INCREMENTO<br>(*SI APLICA)                                | MONTO TOTAL<br>ASIGNADO | MONTO<br>MENSUAL | MONTO<br>EJECUTADO | MONTO<br>INCREMENTADO | NUEVO MONTO<br>TOTAL<br>INCREMENTADO<br>PARA EL MES DE<br>OCTUBRE DE<br>2024 |
|------|-------------------------------------|--------------|-----------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | HOSPITAL<br>NACIONAL EL<br>SALVADOR | SAN SALVADOR | SAN<br>SALVADOR | SAN<br>SALVADOR<br>CENTRO | Nro.<br>25/01/2023-<br>ISBM<br>Referencia<br>Prórroga<br>Individual<br>Nro.<br>269/2024-<br>ISBM | \$1,575.000.00          | \$125,000.00     | \$1,867,946.54     | \$300,000.00          | \$1,875,000.00                                                               |

Que en fecha 21 de noviembre de 2024, la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud a través de la Subdirección de Salud, remitió a la UCP, solicitud para iniciar el proceso de modificativa de tercer incremento de monto para convenio suscrito con el HOSPITAL NACIONAL EL SALVADOR de la red pública de salud, que está por agotar el monto total asignado para atender a la población usuaria del programa especial de salud del ISBM; estableciéndose en la justificación técnica lo siguiente:

“En fecha 18 de noviembre de 2024, se recibió informe de una de las Supervisoras de Apoyo Médico Hospitalario, designada para el control de la ejecución del convenio suscrito con el Hospital Nacional El Salvador, con el fin de dar inicio al trámite del tercer incremento de monto de dicho hospital, con base a la necesidad de mantener la cobertura de los servicios de cuidados intensivos e intermedios, y dado que en dicho informe manifiesta que el plazo del contrato suscrito con el Hospital de Diagnóstico, S.A. de C.V., finaliza el 12 de diciembre/2024, y que se tienen dos pacientes ingresados en la Unidad de Cuidados Intermedios y un paciente en la Unidad de Cuidados Intensivos. Asimismo, que el Hospital Nacional Rosales se encuentra en proceso de remodelación, y ahí se tienen dos pacientes ingresados en la Unidad de Cuidados Intensivos, por lo que, es necesario realizar las gestiones correspondientes para que todos los pacientes puedan ser trasladados al Hospital Nacional El Salvador, para garantizar la continuidad de las atenciones.

Considerando el seguimiento dado a la ejecución del monto asignado a la prórroga de enero a diciembre/2024 del convenio, para la continuidad de las atenciones médico hospitalarias por parte del Hospital Nacional El Salvador, se tiene como estrategia institucional, la utilización del monto asignado en los últimos meses a través de reasignaciones de montos, para cubrir necesidades de meses anteriores, posterior al análisis de los Supervisores de Apoyo Médico Hospitalario, y según lo estipulado en la CLÁUSULA DÉCIMA: FORMA DE PAGO: Cuando el monto máximo mensual asignado se agote antes de finalizar el mes correspondiente; y una vez agotados los montos no devengados en meses anteriores, el Hospital deberá reportarlo inmediatamente a la Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud para que siga el trámite administrativo correspondiente para su análisis y poder autorizar la utilización del monto máximo del convenio aplicando la reasignación al monto mensual correspondiente a los últimos meses permitiendo pagar el sobregiro por las atenciones brindadas en el mes respectivo. Además, previo análisis se podrá según la proyección, hacer la modificativa del monto total asignado. El Hospital no deberá utilizar los montos asignados al mes siguiente que se reporta para pago, sin previa notificación de la UCP”.

A continuación, se detalla la ejecución de monto asignado a la prórroga del convenio, con incrementos aprobados para el periodo de enero a diciembre del año 2024, con datos al 18 de noviembre de 2024:

| HOSPITAL<br>PROVEEDOR | CONVENIO/<br>RESOLUCIÓN DE<br>PRÓRROGA | MONTO TOTAL<br>ASIGNADO AL<br>CONVENIO | MONTO<br>MENSUAL<br>ASIGNADO | PRIMER<br>INCREMENTO<br>APROBADO<br>(Resolución<br>Nro.189/2024-<br>ISBM) | SEGUNDO<br>INCREMENTO<br>APROBADO<br>(Resolución<br>Nro.218/2024-<br>ISBM) | NUEVO MONTO<br>TOTAL DEL<br>CONVENIO | MONTO<br>TOTAL<br>EJECUTADO | MONTO DE<br>REMANENTE |
|-----------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
|-----------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|

|                                     |                                                                                                             |                |              |             |              |                |                |        |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|-------------|--------------|----------------|----------------|--------|
|                                     | CHN-25/01/2023-<br>ISBM                                                                                     |                |              |             |              |                |                |        |
| HOSPITAL<br>NACIONAL EL<br>SALVADOR | -----<br>Resolución Nro. AP<br>003/2023-ISBM<br>Referencia<br>Prórroga Individual<br>Nro. 269/2023-<br>ISBM | \$1,500,000.00 | \$125,000.00 | \$75,000.00 | \$300,000.00 | \$1,875,000.00 | \$2,083,121.81 | \$0.00 |

Tomando en cuenta que la demanda de los servicios hospitalarios es una práctica que no se puede predecir en cuanto a sus atenciones, debido a que en su mayoría son casos de emergencia y acontecimientos imprevistos de salud, en consecuencia, el alza de las atenciones de los usuarios en los diferentes servicios en salud que se brindan tales como: Unidad de Cuidados Intensivos y Unidad de Cuidados intermedios. Además, con la incorporación de los Servidores Públicos Docentes Pensionados y su grupo familiar, para recibir atención médica a través del Programa Especial de Salud, según reforma de la Ley del ISBM, Decreto Legislativo Nro. 754, la demanda de servicios conlleva una erogación de fondos sustancial de los servicios hospitalarios, según las necesidades que estos pacientes puedan requerir, y en vista del informe presentado por la Supervisora de Apoyo Médico Hospitalario, esta gerencia para salvaguardar la vida de los pacientes y para cumplir con el compromiso pago pendiente del mes de octubre/2024 y parte del monto que ya se ha ejecutado en el mes de noviembre/2024, recomienda gestionar el tercer incremento de monto para el Hospital Nacional El Salvador, debiendo tomar en cuenta que las atenciones en salud son impredecibles, y con este incremento no se puede asegurar que a futuro no se generen obligaciones de pago.

A continuación, se detalla propuesta del monto a incrementar:

| HOSPITAL PROVEEDOR            | MONTO A INCREMENTAR |
|-------------------------------|---------------------|
| HOSPITAL NACIONAL EL SALVADOR | \$177,000.00        |

*Cabe mencionar que esta propuesta fue presentada a la Comisión de Servicios de Salud celebrada el día 20 de noviembre de 2024.*

*Se requiere que el monto total del incremento solicitado sea aplicado en el mes de noviembre de 2024.”*

La Unidad de Compras Públicas, revisó la solicitud y anexos antes descritos, determinando que conforme a lo establecido en el artículo 3 literal b) de la LCP, los convenios interinstitucionales se encuentran excluidos de la aplicación de esa Ley. En ese sentido, se regulan a través de los principios generales del derecho Administrativo y el Derecho Común. Para efectuar el incremento, se revisó el Convenio Específico del Hospital Nacional El Salvador suscrito verificando que de acuerdo a la Cláusula Décima Sexta “Modificaciones”, del convenio antes relacionado, puede ser modificado en cuanto a sus servicios y vigencia, por lo que, es procedente

autorizar lo solicitado por la Subdirección de Salud y de acuerdo a lo establecido en los artículos 20 literal e), k) de la LCP; y verificados los documentos que integran la solicitud de incremento, el jefe UCP verificó, que consta en el expediente los informes técnicos del cual requiere realizar la respectiva modificativa de incremento y conforme al artículo 20 literal e) sobre las atribuciones del Jefe de la UCP, dicha normativa establece que le corresponde: *“Verificar la estimación financiera, o disponibilidad presupuestaria para el ejercicio vigente, previo a la contratación de todo proceso de compra o a la autorización de modificaciones por incremento”....* Por tanto, se avala que lo solicitado por la Subdirección Salud, es factible de su aprobación, ya que el servicio que se brindará objeto de dicha modificativa de incremento del convenio específico suscrito con Hospitales de Red Pública de Salud, que están por agotar el monto total asignado para atender a la población usuaria del programa especial de salud del ISBM.

En fecha 20 de noviembre de 2024, la Unidad de Compras Públicas presentó a la Comisión de Servicios de Salud la solicitud antes descrita, luego del análisis correspondiente dicha Comisión, recomendó someter a la aprobación del Consejo Directivo, sin modificaciones.

Consta en el expediente las respectivas Certificaciones de Disponibilidad presupuestaria por un monto de **CIENTO SETENTA Y SIETE MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$177,000.00)**, emitida por el Departamento de Presupuesto de la Unidad Financiera Institucional.

#### **RECOMENDACIÓN**

La Unidad de Compras Públicas, luego del análisis de la petición presentada por la Subdirección de Salud, conforme a lo establecido en los artículos 2, 7, 20 literales “a”, y “s”, 21 y 22 literales “a” y “k” de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, 3 literal “b”; 6 literal e), 8 literal h) y 14 literal g) de la Ley del Sistema Nacional Integrado de Salud, y Cláusula Décima Sexta “MODIFICACIONES” de los convenios suscrito con hospitales nacionales, **RECOMIENDA AL CONSEJO DIRECTIVO:**

- I. Aprobar la tercera modificativa de incremento de **Convenio Específico de Cooperación suscrito con el HOSPITAL NACIONAL EL SALVADOR PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM**, que está por agotar el monto total asignado para atender a la población usuaria del programa especial de salud del ISBM, por un monto máximo total de hasta **DOS MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$2,052.000.00)**, de conformidad al detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- II. Autorizar a la Directora Presidenta para firmar la resolución correspondiente.
- III. Encomendar a la Subdirección de Salud, mediante el Supervisor de Apoyo Médico Hospitalario el seguimiento del convenio, para garantizar la calidad del servicio a población usuaria, y el trámite para el incremento del convenio para el mes de noviembre

de 2024, con el objetivo de generar condiciones de atención favorables a los intereses institucionales.

- IV. Encomendar a Subdirección de Salud, Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud y Unidad Financiera Institucional llevar registro mensual de las Obligaciones que podrían generarse reportarlas al Consejo Directivo de forma mensual y establecer conjuntamente las medidas para el pago de la obligación.
- V. Encomendar a la Unidad de Compras Públicas la continuidad del trámite.
- VI. Autorizar la aplicación inmediata del Acuerdo tomado por el Consejo Directivo, con la finalidad de realizar los trámites correspondientes.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta lo sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, agotado el punto presentado por la Unidad de Compras Públicas, luego del análisis de la petición presentada por la Subdirección de Salud, conforme a lo establecido en los artículos 2, 7, 20 literales “a”, y “s”, 21 y 22 literales “a” y “k” de la Ley del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, 3 literal “b”; 6 literal e), 8 literal h) y 14 literal g) de la Ley del Sistema Nacional Integrado de Salud, y Cláusula Décima Sexta “MODIFICACIONES” de los convenios suscrito con hospitales nacionales, el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Aprobar la tercera modificativa de incremento de Convenio Específico de Cooperación suscrito con el HOSPITAL NACIONAL EL SALVADOR PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM**, que está por agotar el monto total asignado para atender a la población usuaria del programa especial de salud del ISBM, por un monto máximo total de hasta **DOS MILLONES CINCUENTA Y DOS MIL 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (US\$2,052.000.00)**, de conformidad al siguiente detalle:

| NRO. | HOSPITAL<br>PROVEEDOR                  | DEPARTAMENTO | DISTRITO        | MUNICIPIO                 | NRO. CONVENIO Y<br>RESOLUCIÓN<br>INCREMENTO (*SI<br>APLICA)                                                                                                                                    | MONTO<br>TOTAL DEL<br>CONVENIO | MONTO<br>TOTAL<br>EJECUTADO | MONTO<br>INCREMENTADO | NUEVO MONTO<br>TOTAL<br>INCREMENTADO<br>PARA EL MES DE<br>NOVIEMBRE DE<br>2024 |
|------|----------------------------------------|--------------|-----------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | HOSPITAL<br>NACIONAL<br>EL<br>SALVADOR | SAN SALVADOR | SAN<br>SALVADOR | SAN<br>SALVADOR<br>CENTRO | Convenio Nro.<br>25/01/2023-ISBM<br><br>Referencia<br>Prórroga Individual<br>Nro. 269/2024-<br>ISBM<br><br>Primer incremento<br>resolución Nro.<br>189/2024-ISBM.<br><br>Segundo<br>incremento | \$1,875,000.00                 | \$2,083,121.81              | \$177,000.00          | \$2,052,000.00                                                                 |

|             |  |  |  |  |                                   |  |              |                |
|-------------|--|--|--|--|-----------------------------------|--|--------------|----------------|
|             |  |  |  |  | resolución Nro.<br>218/2024-ISBM. |  |              |                |
| MONTO TOTAL |  |  |  |  |                                   |  | \$177,000.00 | \$2,052,000.00 |

- II. **Autorizar a la Directora Presidenta**, para firmar la resolución correspondiente.
- III. **Encomendar a la Subdirección de Salud**, mediante el Supervisor de Apoyo Médico Hospitalario el seguimiento del convenio, para garantizar la calidad del servicio a población usuaria, y el trámite para el incremento del convenio para el mes de noviembre de 2024, con el objetivo de generar condiciones de atención favorables a los intereses institucionales.
- IV. **Encomendar a Subdirección de Salud, Gerencia Técnica Administrativa de Servicios de Salud y Unidad Financiera Institucional** llevar registro mensual de las Obligaciones que podrían generarse reportarlas al Consejo Directivo de forma mensual y establecer conjuntamente las medidas para el pago de la obligación.
- V. **Encomendar a la Unidad de Compras Públicas** la continuidad del trámite.
- VI. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, con la finalidad de realizar los trámites correspondientes.

**PUNTO SIETE: PRESENTADO POR LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA.**

La Directora Presidenta expresó que se retomará en este momento el punto siete presentado por la Subdirección Administrativa.

El cual cita lo siguiente:

RESULTADOS DE ESCRUTINIO DE PROCESO PARA LA ELECCIÓN DE 4 MIEMBROS PROPIETARIOS Y 4 SUPLENTES DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL ISBM PARA EL PERÍODO 2024-2029.

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS**

De conformidad a lo establecido en el artículo 9 de la Ley del ISBM la dirección y administración superior del Instituto estará a cargo de un Consejo Directivo, que de acuerdo al artículo 10 de la referida Ley, se encuentra integrado por un Director nombrado por el Presidente de la República, a propuesta del Ministerio de Educación, que será el Presidente del Consejo Directivo; dos Directores nombrados por el Ministro de Educación Ciencia y Tecnología; un Director nombrado

por el Ministro de Hacienda; un Director nombrado por el Ministro de Salud Pública; un Director Electo de entre los servidores públicos docentes que laboran en las Unidades Técnicas del Ministerio de Educación en la forma y condiciones que determine el Reglamento; y, tres Directores electos por los servidores públicos docentes que presten sus servicios al Estado en el Ramo de Educación desempeñando la docencia o labores de dirección en centros educativos, en la forma y condiciones que determine el Reglamento.

Que el proceso de elección del Director electo entre los servidores públicos que laboran en las Unidades Técnicas del MINEDUCYT y los tres Directores electos por los servidores públicos docentes que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación y sus respectivos suplentes, se desarrolla conforme al **Reglamento para la Elección de los Directores Propietarios y Suplentes del Consejo Directivo del ISBM representantes de los educadores que laboran en las Unidades Técnicas del Ministerio de Educación y de los educadores que prestan sus servicios al Estado en el Ramo de Educación.**

En ese contexto, el artículo 3 del citado Reglamento contempla la conformación e integración de un organismo de carácter temporal denominado **Comisión Nacional de Elección**, que tiene por finalidad la organización, dirección, coordinación, desarrollo, supervisión, recuento de votos y certificación de los resultados de las elecciones, que estará integrado por el número de propietarios y suplentes que el Consejo Directivo del ISBM considere pertinente, de los cuales el cincuenta por ciento serán nombrados del personal del ISBM, por parte del Consejo Directivo, a propuesta de la Presidencia; el otro cincuenta por ciento se conformará con dos delegados de los educadores que laboran en las Unidades Técnicas de las oficinas centrales del Ministerio de Educación, a propuesta de la oficina de Recursos Humanos del MINEDUCYT y nombrados por el titular del Ramo de Educación y los miembros restantes se complementarán con los representantes de cada una de las Asociaciones Magisteriales que tenga educadores afiliados al ISBM, con personalidad jurídica y que participen en el proceso, quienes postularán al titular del Ramo, su representante para integrar la Comisión Nacional.

#### **INICIO DEL PROCESO.**

En fecha **15 de marzo de 2024**, se publicó convocatoria a las Asociaciones y Sindicatos Magisteriales interesados en participar en el proceso de elección de los miembros del Consejo Directivo para el período de 2024-2029, para que postularan a su representante y suplente para conformar e integrar la Comisión Nacional de Elección. El proceso de inscripción se realizó mediante solicitud dirigida al entonces Ministro de Educación Ciencia y Tecnología, según lo dispuesto en el relacionado Reglamento de Elección, en el período comprendido del **18 al 22 de marzo de 2024. (Ver detalle abajo indicado).**

### **CONVOCATORIA PARA FORMAR PARTE DE LA COMISIÓN NACIONAL DE ELECCIONES CNE.**

**LA PRESIDENCIA DEL INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR AMGISTERIAL**  
**CONVOCA:**  
**A LA CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN NACIONAL DE ELECCIONES (CNE)**

A las Asociaciones y Sindicatos Magisteriales que tengan educadores afiliados en el ISBM, con personería jurídica, e interesados en participar en el proceso de elección de los miembros del Consejo Directivo 2024-2029, representantes de los servidores públicos docentes que desempeñan la docencia o labores de dirección en centros escolares a postular a su representante y el respectivo suplente.

Se adjunta al punto imagen de convocatoria.

En fecha **16 de abril de 2024** mediante los acuerdos tomados en el Punto 10, del Acta 273 de sesión ordinaria del Consejo Directivo a propuesta de la Presidencia del ISBM, previo al informe del Departamento de Desarrollo Humano del ISBM, en aquel entonces, quien verificó el cumplimiento de los requisitos para ser miembro de la Comisión Nacional de Elecciones, **nombró al personal del ISBM necesario para la conformación de la Comisión Nacional de Elecciones CNE**, en el proceso electoral del año 2024-2029, en los que figuran 09 miembros propietarios y 09 suplentes, para un total de 18 empleados/as del ISBM.

*"La nómina del personal propuesto para integrar la Comisión Nacional de Elección será de conformidad al número de educadores propuestos que laboran en las unidades técnicas de las oficinas centrales del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología y de los representantes propuestos por cada una de las asociaciones o sindicatos magisteriales participantes, por lo que, se integrarán según el orden de prelación hasta llegar al 50%".*

A la finalización del periodo de recepción de propuestas, siendo el **28 de marzo del 2024** se recibieron ocho solicitudes de Asociaciones y Sindicatos Magisteriales que se detallan a continuación:

- I. ASOCIACIÓN DOCENTES HACIENDO HISTORIA
- II. SINDICATO DE TRABAJADORES DE LA EDUCACION SALVADOREÑA (SITES)
- III. SINDICATO DE DOCENTES POR UNA EDUCACION PARA TODOS (SINDOPETS)
- IV. ASOCIACION NACIONAL DE EDUCADORES "BASES MAGISTERIALES SALVADOREÑAS".
- V. ASOCIACION NACIONAL DE EDUCADORES SALVADOREÑOS ANDES 21 DE JUNIO
- VI. SINDICATO DE TRABAJADORAS Y TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS Y DOCENTES DEL MINISTERIO DE EDUCACION DE EL SALVADOR SITADMES 21 DE JUNIO (SITADMES)
- VII. SINDICATO DE MAESTRAS Y MAESTROS DE LA EDUCACION PUBLICA DE EL SALVADOR (SIMEDUCO)
- VIII. SINDICATO DE DOCENTES SALVADOREÑOS PROFESORA MARIA CRISTINA GOMEZ (SINDOSAL)

De acuerdo a las solicitudes presentadas por medio de las Asociaciones y Sindicatos Magisteriales antes referidas, fueron propuestos **08 miembros propietarios y 08 suplentes**, para un total de **16 educadores** como miembros de las Asociaciones y Sindicatos Magisteriales para formar parte de la Comisión Nacional de Elecciones, Asimismo el MINEDUCYT designó a



dos (02) educadores pertenecientes a la Unidades Técnicas del Ministerio de Educación, para la integración de la referida comisión.

Posterior a la etapa de prevención y subsanación, en fecha 09 de mayo de 2024, fueron juramentadas las personas propuestas para conformar e integrar la Comisión Nacional de Elección, quedando establecida en legal forma; desarrollando desde ese momento reuniones dentro de las cuales se elaboró cronograma de actividades del proceso de elección, estableciéndose el 12 de julio de 2024 como fecha para la elección de 8:00 a.m., a 4:00 p.m.

Dentro de las actividades efectuadas por la Comisión Nacional de Elección, se conformaron las **Comisiones Departamentales Receptoras y Escrutadoras de Votos**, para el apoyo de este organismo en la conducción del proceso eleccionario en el departamento respectivo. De igual forma, se procedió a orientar el proceso de elección del representante de las Unidades Técnicas de los catorce departamentos y las Oficinas Centrales del MINEDUCYT.

El 30 de mayo de 2024 se aceptó por parte del ISBM el desistimiento de SINDOSAL solicitado por escrito del Licenciado ##### en su calidad de SECRETARIO GENERAL SINDICATO DE DOCENTES SALVADOREÑOS PROFESORA MARIA CRISTINA GOMEZ (SINDOSAL), donde manifestó: “que en reunión extraordinaria de la Junta Directiva se tomó la decisión desistir del proceso de elecciones como Sindicato, por ende, tampoco en su calidad personal ya no puede seguir siendo miembro de la Comisión Nacional de Elección. Por lo que solicita se tenga por desistida la participación en el proceso de elección de miembros de ISBM 2024-2029, y se deje sin efecto el nombramiento como miembro propietario de la Comisión Nacional de Elección de miembros del ISBM 2024-2029.

Luego de agotada la etapa de verificación, prevención y subsanación de las solicitudes presentadas, en fecha 10 junio de 2024, dio como resultado la no aceptación de las candidaturas de por **SINDICATO DE TRABAJADORAS Y TRABAJADORES ADMINISTRATIVOS Y DOCENTES DEL MINISTERIO DE EDUCACION DE EL SALVADOR SITADMES 21 DE JUNIO (SITADMES) y SINDICATO DE TRANAJADORES DE LA EDUCACION SALVADOREÑA (SITES)** por solo presentar una candidatura para participar en el proceso de elección de representantes del Consejo Directivo, en ambos casos; posteriormente, se entregaron las acreditaciones como candidatos a **10 servidores públicos docentes** que cumplieron los requisitos legales correspondientes, por parte de los sindicatos y asociaciones magisteriales y **10 candidatos de las Unidades Técnicas del MINEDUCYT**, habilitándose el plazo para que los candidatos pudiesen realizar propaganda dentro de los parámetros establecidos en el Reglamento de Elección.

Por otra parte, la Comisión elaboró propuesta de los lugares que podrían utilizarse como Centros de Votación, según el siguiente detalle:

**CENTROS DE VOTACIÓN**

| CORR. | REGIÓN | DEPARTAMENTO | NRO. MESAS RECEPTORAS DE VOTOS | CENTRO DE VOTACION DEFINIDO |
|-------|--------|--------------|--------------------------------|-----------------------------|
|       |        |              |                                |                             |

|                          |             |                               |    |                                                        |
|--------------------------|-------------|-------------------------------|----|--------------------------------------------------------|
| 1                        | OCCIDENTAL  | AHUACHAPAN                    | 04 | INSTITUTO HUMBOLDT                                     |
| 2                        |             | SANTA ANA                     | 04 | CENTRO ESCOLAR EXPERIMENTAL TOMAS MEDINA               |
| 3                        |             | SANTA ANA (METAPÁN)           | 03 | CENTRO ESCOLAR LUZ GÓMEZ                               |
| 4                        |             | SONSONATE                     | 05 | CENTRO ESCOLAR PRESBITERO H SAN GERMAN                 |
| TOTAL REGION OCCIDENTAL  |             |                               | 16 |                                                        |
| 1                        | CENTRAL     | CHALATENANGO (COYOLITO)       | 2  | CENTRO ESCOLAR CASERIO EL COYOLITO, CANTÓN QUITASOL    |
| 2                        |             | CHALATENANGO                  | 2  | CENTRO ESCOLAR REPÚBLICA DE HONDURAS                   |
| 3                        |             | LA LIBERTAD                   | 7  | INSTITUTO NACIONAL DAMIÁN VILLACORTA                   |
| 4                        |             | SAN SALVADOR (APOPA)          | 4  | CENTRO ESCOLAR CORONEL FRANCISCO LINARES               |
| 5                        |             | SAN SALVADOR                  | 6  | INTITUTO NACIONAL GENERAL FRANCISCO MENÉNDEZ, INFRAMEN |
| 6                        |             | SAN SALVADOR                  | 2  | INSTITUTO NACIONAL DE COMERCIO                         |
| 7                        |             | SAN SALVADOR (CENTRO)         | 6  | CENTRO ESCOLAR “GENERAL MORAZÁN” FRANCISCO             |
| TOTAL REGION CENTRAL     |             |                               | 29 |                                                        |
| 1                        | PARACENTRAL | CUSCATLÁN                     | 3  | CENTRO ESCOLAR CANDELARIO CUELLAR                      |
| 2                        |             | LA PAZ                        | 5  | COMPLEJO EDUCATIVO CARLOS LOVATO                       |
| 3                        |             | CABAÑAS (SENSUNTEPEQUE)       | 2  | CENTRO ESCOLAR SOTERO LAINEZ                           |
| 4                        |             | CABAÑAS (ILOBASCO)            | 2  | CENTRO ESCOLAR SOR HENRIQUEZ                           |
| 5                        |             | SAN VICENTE                   | 4  | CENTRO ESCOLAR GUADALUPE CÁRCAMO                       |
| TOTAL REGION PARACENTRAL |             |                               | 16 |                                                        |
| 1                        | ORIENTAL    | USULUTÁN                      | 7  | INSTITUTO NACIONAL DE USULUTÁN                         |
| 2                        |             | SAN MIGUEL                    | 8  | INSTITUTO NACIONAL ISIDRO MENÉNDEZ                     |
| 3                        |             | MORAZÁN                       | 5  | ESCUELA SUPERIOR DE MAESTROS (ESMA)                    |
| 4                        |             | LA UNIÓN                      | 2  | COMPLEJO EDUCATIVO JOSÉ PANTOJA HIJO                   |
| 5                        |             | LA UNIÓN (SANTA ROSA DE LIMA) | 2  | INSTITUTO NACIONAL PROFESOR FRANCISCO VENTURA ZELAYA.  |

\*Cuadro al cual se le hicieron cambios en Santa Ana, (Metapán-Santa Ana) y San Salvador (INCO), quedando Santa Ana con 06 MRV y Metapán con 01 MRV, en el caso de San Salvador el CEFRAMOR con 05 MRV y la INCO con 03 MRV.

Posteriormente el **10 de julio del 2024** la Comisión Nacional de Elección **SUSPENDIÓ** el proceso de elección para la fecha del 12 de julio del 2024, por factores de calamidad pública, restableciendo posteriormente la fecha para el día 22 de noviembre del 2024.

El padrón de los educadores fue considerado en un primer momento con un corte al **15 de mayo de 2024**, con su respectivo periodo de habilitación para consulta y segunda instancia el padrón fue depurado hasta el **31 de octubre de 2024**, por lo que el padrón de los docentes que ejercen la docencia o labores de dirección quedo establecido de la siguiente manera:

| CORRELATIVO | DEPARTAMENTO | CENTROS DE VOTACION | NRO. MRV | TOTAL PADRON POR DEPARTAMENTO DOCENTES ACTIVOS SIN PENSIONARSE Y DOCENTES PENSIONADOS ACTIVOS |
|-------------|--------------|---------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01          | AHUACHAPAN   | 01                  | 04       | 2,102                                                                                         |
| 02          | SANTA ANA    | 02                  | 07       | 3,756                                                                                         |
| 03          | SONSONATE    | 01                  | 05       | 2,821                                                                                         |
| 04          | CHALATENANGO | 02                  | 04       | 2,312                                                                                         |
| 05          | LA LIBERTAD  | 01                  | 07       | 3,942                                                                                         |
| 06          | SAN SALVADOR | 04                  | 18       | 9,194                                                                                         |
| 07          | CUSCATLAN    | 01                  | 03       | 1,733                                                                                         |
| 08          | LA PAZ       | 01                  | 05       | 2,483                                                                                         |
| 09          | CABAÑAS      | 02                  | 04       | 1,583                                                                                         |
| 10          | SAN VICENTE  | 01                  | 04       | 1,898                                                                                         |
| 11          | USULUTAN     | 01                  | 07       | 3,143                                                                                         |
| 12          | SAN MIGUEL   | 01                  | 08       | 4,289                                                                                         |
| 13          | MORAZAN      | 01                  | 05       | 1,999                                                                                         |
| 14          | LA UNION     | 02                  | 04       | 2,254                                                                                         |
| TOTAL       |              | 21                  | 85       | 43,509                                                                                        |

En el caso del padrón de los educadores de las Unidades Técnicas que ejercen una labor administrativa, se conformó de acuerdo al detalle siguiente:

| CORRELATIVO | DEPARTAMENTO | CENTROS DE VOTACION | NRO. MRV | TOTAL PADRON POR DEPARTAMENTO DOCENTES ACTIVOS SIN PENSIONARSE Y DOCENTES PENSIONADOS ACTIVOS ADMINISTRATIVOS |
|-------------|--------------|---------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01          | AHUACHAPAN   | 01                  | 01       | 35                                                                                                            |
| 02          | SANTA ANA    | 01                  | 01       | 42                                                                                                            |
| 03          | SONSONATE    | 01                  | 01       | 26                                                                                                            |
| 04          | CHALATENANGO | 01                  | 01       | 47                                                                                                            |
| 05          | LA LIBERTAD  | 01                  | 01       | 19                                                                                                            |

|       |                    |    |    |     |
|-------|--------------------|----|----|-----|
| 06    | SAN SALVADOR       | 01 | 01 | 67  |
| 07    | SAN<br>SALVADOR_15 | 01 | 01 | 164 |
| 08    | CUSCATLAN          | 01 | 01 | 16  |
| 09    | LA PAZ             | 01 | 01 | 39  |
| 10    | CABAÑAS            | 01 | 01 | 17  |
| 11    | SAN VICENTE        | 01 | 01 | 19  |
| 12    | USULUTAN           | 01 | 01 | 55  |
| 13    | SAN MIGUEL         | 01 | 01 | 73  |
| 14    | MORAZAN            | 01 | 01 | 37  |
| 15    | LA UNION           | 01 | 01 | 29  |
| TOTAL |                    | 15 | 15 | 685 |

En fecha de **22 de noviembre de 2024**, se desarrolló el proceso de elecciones a nivel nacional y se obtuvieron los siguientes resultados:

DETALLE DE LOS RESULTADOS:

COMISIÓN NACIONAL DE ELECCIÓN

RESULTADOS EDUCADORES

PROCESO: ELECCIONES CONSEJO DIRECTIVO 2024-2029  
TIPO DE VOTACIÓN: DOCENTES QUE PRESTAN SUS SERVICIOS AL ESTADO

| NºNombre del Candidato |                                   | Cantidad de Votos |                                                                                    |
|------------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                      | DAVID DE JESÚS RODRÍGUEZ MARTÍNEZ | 4,661             | ASOCIACION NACIONAL DE EDUCADORES BASES MAGISTERIALES SALVADOREÑA                  |
| 2                      | SAUL VIDES RODRÍGUEZ              | 2,768             | ASOCIACION NACIONAL DE EDUCADORES SALVADOREÑOS ANDES 21 DE JUNIO                   |
| 3                      | FRANCISCO JAVIER ZELADA SOLÍS     | 2,032             | SINDICATO DE MAESTRAS Y MAESTROS DE LA EDUCACION PÚBLICA DE EL SALVADOR “SIMEDUCO” |
| 4                      | ÚRSULA GUADALUPE GARCÍA CERÓN     | 1,915             | ASOCIACION DOCENTES HACIENDO HISTORIA                                              |
| 5                      | NOE MAURICIO DEL CID              | 1,671             | ASOCIACION NACIONAL DE EDUCADORES                                                  |

|                                |                                |       |
|--------------------------------|--------------------------------|-------|
| SALVADOREÑOS ANDES 21 DE JUNIO |                                |       |
| 6                              | ISMAEL QUIJADA CARDOZA         | 1,257 |
| 7                              | NICOLAS ANTONIO CAÑAS URQUILLA | 516   |
| 8                              | HAROLD ENRIQUE COOK AGUIÑADA   | 374   |
| 9                              | JOSÉ LUIS CAZUN DUARTE         | 225   |
| 10                             | ELÍAS MISAEL DURÁN JORDÁN      | 161   |
| Total de Votos Válidos: 15,580 |                                |       |

COMISIÓN NACIONAL DE ELECCIÓN

RESULTADOS UNIDADES TECNICAS

PROCESO: ELECIONES CONSEJO DIRECTIVO 2024-2029

TIPO DE VOTACIÓN: UNIDADES TECNICAS DEL MINED

| NºNombre del Candidato       |                                  | Cantidad de Votos |                                       |
|------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| 1                            | ERNESTO ANTONIO ESPERANZA LEÓN   | 219               | SAN SALVADOR<br>OFICINAS<br>CENTRALES |
| 2                            | TADEO GONZÁLEZ MORENO            | 60                | LA UNION                              |
| 3                            | JOSÉ LUIS LÓPEZ ORTEZ            | 55                | MORAZAN                               |
| 4                            | AMÍLCAR ANTONIO MEDINA REYES     | 38                | SAN MIGUEL                            |
| 5                            | CARLOS DANIEL GÓMEZ SEGOVIA      | 37                | LA PAZ                                |
| 6                            | NELSON AMADO GUILLÉN PINEDA      | 28                | SAN SALVADOR                          |
| 7                            | WENSLY ALEXIS ESQUIVEL RODRÍGUEZ | 17                | SONSONATE                             |
| 8                            | LUIS ALBERTO BONILLA GARCÍA      | 14                | SAN VICENTE                           |
| 9                            | JOSÉ LEONEL NIETO MEDRANO        | 9                 | USULUTAN                              |
| 10                           | EDWIN ANTONIO SERRANO RODRÍGUEZ  | 5                 | CABAÑAS                               |
| Total, de Votos Válidos: 482 |                                  |                   |                                       |

RESUMEN DE RESULTADO ELECCIONES DE CONSEJO DIRECTIVO 2024 - 2029

DOCENTES QUE PRESTAN SUS SERVICIOS AL ESTADO

| Concepto         | Cantidad |
|------------------|----------|
| Votos validos    | 15,580   |
| Votos impugnados | 17       |
| Votos nulos      | 1723     |
| Abstenciones     | 119      |
| Total            | 17,439   |

Porcentaje de participación 40.08%

UNIDADES TÉCNICAS

| Concepto         | Cantidad |
|------------------|----------|
| Votos validos    | 482      |
| Votos impugnados | 0        |
| Votos nulos      | 4        |
| Abstenciones     | 5        |
| Total            | 491      |

Porcentaje de participación 71.68%

|                   |        |
|-------------------|--------|
| Total de votantes | 17,930 |
|-------------------|--------|

Por lo que, en seguimiento a lo preceptuado en el Reglamento de Elecciones para tal afecto, se verificó que el Consejo Directivo en representación de los educadores y unidades técnicas seria integrado de la siguiente manera:

EDUCADORES\*

|    |                                   |             |
|----|-----------------------------------|-------------|
| 1  | DAVID DE JESÚS RODRÍGUEZ MARTÍNEZ | Propietario |
| 2. | ÚRSULA GUADALUPE GARCÍA CERÓN     | Suplente    |
| 3  | SAUL VIDES RODRÍGUEZ              | Propietario |

|   |                               |             |
|---|-------------------------------|-------------|
| 4 | NOE MAURICIO DEL CID          | Suplente    |
| 5 | FRANCISCO JAVIER ZELADA SOLÍS | Propietario |
| 6 | ISMAEL QUIJADA CARDOZA        | Suplente    |

EDUCADORES UNIDADES TECNICAS

|   |                                |             |
|---|--------------------------------|-------------|
| 1 | ERNESTO ANTONIO ESPERANZA LEÓN | Propietario |
| 2 | TADEO GONZÁLEZ MORENO          | Suplente    |

Finalmente, los resultados fueron ratificados por los miembros de la Comisión Nacional de Elección en fecha 25 de noviembre de 2024, considerándose que, de acuerdo al Reglamento de Elecciones para tal efecto, en los artículos 11, 12 y 13, es necesario notificar a los candidatos los resultados obtenidos, con el propósito de que estos adquieran firmeza o se habilite la revisión a la que tiene derecho, vencido el plazo prudencial de cinco días hábiles que se les otorgue contados a partir del día siguiente de la notificación, se procederá a presentar el informe definitivo declarados firmes para ratificación del Consejo Directivo y publicación en dos diarios de mayor circulación, se adjuntan al presente informe los consolidados de las votaciones de los educadores que ejercen la docencia o labores de dirección y de los educadores de las unidades técnicas que ejercen labor administrativa.

Concluída la lectura del informe arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y luego de las intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de dar por recibido el informe presentado, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Concluido y conocido el Informe de Resultados de Escrutinio de Proceso para la elección de 4 Miembros Propietarios y 4 Suplentes del Consejo Directivo del ISBM para el período 2024-2029; presentado por la Subdirección Administrativa, luego de la revisión y gestión efectuada de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibido el informe** de Resultados de Escrutinio de Proceso para la elección de 4 Miembros Propietarios y 4 Suplentes del Consejo Directivo del ISBM para el período 2024-2029; presentado por la Subdirección Administrativa.
- II. **Encomendar a la Subdirección Administrativa**, se realicen gestiones pertinentes para hacer entrega de estímulos para los miembros de la Comisión Nacional de Elecciones y los colaboradores que apoyaron en la logística del mismo.
- III. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para los trámites correspondientes.

**PUNTO DIEZ: PRESENTADOS POR LA UNIDAD DE ASESORÍA LEGAL**

La Directora Presidenta expresó al pleno que se dará lectura a tres puntos presentados por la Unidad de Asesoría Legal.

Los cuales citan lo siguiente:

10.1 INFORME RECOMENDATIVO SOBRE ADMISIBILIDAD DE RECURSO DE REVISIÓN, INTERPUESTO POR NIPRO MEDICAL CORPORATION SUCURSAL EL SALVADOR, CONTRA LA RESOLUCIÓN DE RESULTADOS NRO. 237/2024-ISBM, DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA NRO. 006/2025-ISBM “SUMINISTRO DE KITS PARA TERAPIA DIALÍTICA, EQUIPO MÉDICO (INCLUYE COMODATO E INSTALACIÓN DE EQUIPO) PARA LOS CENTROS DE TERAPIA DIALÍTICA DEL ISBM, DURANTE EL AÑO 2025 (ÍTEM 1).

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS**

En fecha **20 de noviembre de 2024**, en cumplimiento a los acuerdos tomados por el Consejo Directivo en el Subpunto **NUEVE PUNTO TRES** del Punto **NUEVE** del Acta Número **TRESCIENTOS ONCE** de la sesión ordinaria del Consejo Directivo del ISBM, celebrada el diecinueve de noviembre de 2024 en la ciudad de San Salvador, se emitió la Resolución de Resultados **Nro. 237/2024-ISBM**, referente a la Licitación Competitiva Nro. 006/2025-ISBM, denominada: **“SUMINISTRO DE KITS PARA TERAPIA DIALÍTICA, EQUIPO MÉDICO (INCLUYE COMODATO E INSTALACIÓN DE EQUIPO) PARA LOS CENTROS DE TERAPIA DIALÍTICA DEL ISBM, DURANTE EL AÑO 2025”**, en la cual se adjudicó el ítem Nro. 1, según se muestra a continuación:

| ÍTEM  | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN                | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL CON IVA INCLUIDO |
|-------|----------|------------------|----------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1     | 20,345   | CADA UNO         | KIT PARA TERAPIA DIALÍTICA | \$43.00         | \$ 874,835.00                 |
| TOTAL |          |                  |                            |                 | \$ 874,835.00                 |

Dicha resolución fue notificada a los oferentes el día **20 de noviembre de 2024**, por correo electrónico, por lo que el plazo para interponer el recurso de revisión venció el 22 de noviembre de 2024, según los artículos 178 del Código Procesal Civil y Mercantil, 98 numeral 1 y 101 de la Ley de Procedimientos Administrativos, 119 y 120 de la Ley de Compras Públicas (LCP), 69 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas y el Lineamiento 4.01 de la Dirección Nacional de Compras Públicas.

El **22 de noviembre de 2024**, se recibió escrito suscrito por **#####**, en su calidad de Apoderado General Mercantil, Administrativo de la Sociedad **NIPRO MEDICAL CORPORATION**



**SUCURSAL EL SALVADOR**, por medio del sistema de COMPRASAL, mediante el cual interpone Recurso de Revisión contra la resolución antes relacionada, el cual fue presentado en tiempo y forma, manifestando en resumen lo siguiente:

**“ARGUMENTOS DEL RECURSO DE REVISION.**

*Consta en el Informe de Evaluación y Recomendación, emitido por el Panel de Evaluación, que la Sociedad adjudicada CUMPLE con los criterios para asumir el Contrato con la Institución contratante; no obstante, en el cuadro en el que se realiza la evaluación de la documentación financiera, se aprecia claramente que la Sociedad Droguería Universal, NO CUMPLE con la Constancia de líneas de crédito bancario, dado que las constancias Bancarias solo especifican la categoría del cliente y no así la disponibilidad de crédito; no obstante, este aspecto fue pasado por alto por el Comité Evaluador, determinando que Droguería Universal, pasa a la siguiente etapa; en cambio, a mi representada, a pesar de haber presentado la Constancia Bancaria especificando la categoría de cliente, nos enviaron a subsanar, solicitando presentar nota aclaratoria que no poseemos créditos bancarios ni comerciales. Entonces, cabe la duda del por qué no fuimos tratados en igualdad de condiciones en este aspecto.*

**EVALUACIÓN LEGAL:**

*Se establece en la Página No. 4 del DSO, establece en el Numeral 6. CONFLICTO DE INTERESES; inciso segundo: "Los Oferentes y los Proveedores tienen la obligación de divulgar cualquier situación de conflicto real o potencial que afecte su capacidad de satisfacer los intereses de la institución contratante o que razonablemente pueda percibirse que tenga este efecto. La falta de declaración de estas situaciones, puede producir la descalificación del Oferente o del Proveedor, o la terminación del Contrato. Esto, porque la Sociedad adjudicada mantiene una demanda ante la Dirección Nacional de Medicamentos; por haber distribuido el Concentrado de ácido en presentación líquida; cuando lo autorizado es polvo (adjuntamos documentación en donde la DNM indica que ha verificado y recabado una multiplicidad de indicios que denotan la posible comisión de infracciones a la Ley de Medicamentos, razón, por la cual, el expediente administrativo ULR/088-DVA-2023, fue remitido a la Dirección Ejecutiva de esa Dirección y está en ejecución de las diligencias respectivas de investigación). Esto constituye una irregularidad que fue detectada en tiempo. Aún y cuando ésta irregularidad haya sido subsanada, el daño contra el Estado ya está hecho. Mi representada se reserva el derecho de acudir a las instancias pertinentes a fin se garantice el debido proceso y la salud de los pacientes con IRC, a quienes nos debemos.*

**EVALUACION TÉCNICA:**

*Consta en el Informe de Evaluación que el PEO verificó que cada ítem ofertado cumpliera con las especificaciones y características solicitadas por el ISBM, aplicando el criterio "cumple" o "No cumple"; no obstante, la Sociedad adjudicada ofertó el "Concentrado de ácido para Hemodiálisis Na (136-144) polvo o líquido: cuando esto es catalogado claramente como una "OFERTA*

ALTERNATIVA"; lo cual, en este proceso NO ESTÁ PERMITIDO; de acuerdo a lo establecido en la página No. 18. Aunado a esto, el PEO envió a subsanar, el 01 de noviembre, consultándoles y que confirmaran cuál sería la forma de suministrar el Concentrado de ácido para Hemodiálisis"; respondiendo nuevamente la Sociedad Droguería Universal, que POLVO O LÍQUIDO; estableciendo claramente: El Concentrado "Granudial G87 es una solución líquida lista para su uso". En caso de suministrar "Granudial AF80" es polvo, se instalará el equipo mezclador para dilución y distribución del mismo". Sic. Con esto, es claro que la oferta de Droguería Universal NO DEBIÓ CONTINUAR en el proceso.

Lo anterior, es una clara VIOLACION a lo establecido en el Documento de Solicitud de Ofertas; y aun así el Panel Evaluador NUEVAMENTE en fecha 07 de noviembre solicitó aclaración a este mismo punto; en donde les vuelve a preguntar y que confirmen "CUÁL SERÍA EL CONCENTRADO DE ÁCIDO PARA HEMODIÁLISIS A SUMINISTRAR (Especificar G87 ó AF80), respondiendo que sería GRANUDIAL AF80 en POLVO..

Por lo anterior, no comprendemos como los Evaluadores técnicos; permitieron una falta grave a los documentos de solicitud de Ofertas y con esto se CONFIRMA que la Sociedad Droguería Universal NO CUMPLIÓ con la evaluación técnica; por lo que su oferta NO DEBIÓ pasar a la siguiente fase.

Así mismo, el DSO indicaba: "En el caso de que se oferte bicarbonato y/o ácido en polvo, deberá proporcionarse el equipo necesario para su adecuada disolución y distribución. Las especificaciones técnicas del mismo deberán ser presentadas con la oferta"; sin embargo, dichas especificaciones NO FUERON PRESENTADAS en su oferta por la Sociedad adjudicada.

En la Oferta presentada por Droguería Universal, no se establece el tiempo de entrega para instalación de los equipos en comodato; el cual de acuerdo al DSO, será de 1 día hábil posterior a la fecha de la Orden de Inicio, únicamente se establece el plazo para la entrega de los insumos; no obstante, este aspecto también fue pasado por alto por el Comité Evaluador

Es importante mencionarles también, que, en la oferta de Droguería Universal, presenta las Jeringas con Marca NIPRO; sin embargo, nosotros no hemos otorgado ninguna autorización para su participación; por lo tanto, la presentación del Registro Sanitario, es totalmente ilegal de su parte; inclusive el catálogo que se ha presentado el cual no es oficial, y con el que se puede constatar que la Sociedad ha cometido falsedad documental.

Por todo lo anterior, la adjudicación a la Sociedad Droguería Universal es totalmente ILEGAL y CONTRAVIENEN los principios de imparcialidad, ética, transparencia e igualdad.

El principio de eficacia y eficiencia que rige el ciclo de compra, promueve que el uso de los fondos públicos y la conducta de todos los sujetos que intervienen en las compras públicas, deben responder al cumplimiento de los fines con el único objetivo de satisfacer el interés público; no obstante, es claro que el Comité Evaluador únicamente recomendó la adjudicación a la Sociedad Droguería Universal por ser la oferta de menor precio; a pesar de NO CUMPLIR con varios aspectos en su oferta.

**Por lo que PIDO:**

*Se admita el presente escrito;*

*Se me tenga por parte en el carácter en que comparezco;*

*Se admita el presente Recurso de Revisión*

*Nombrar la Comisión de Alto Nivel, a fin de que conozca nuestro caso.*

*Luego de hacer analizados y verificados los extremos argumentos en el presente recurso de revisión, se revoque la adjudicación del ÍTEM Nro. 1, adjudicado a la Sociedad Droguería Universal, S.A de C.V., y se adjudique a favor de mi representada NIPRO MEDICAL CORPORATION SUCURSAL EL SALVADOR, por haber cumplido a cabalidad con los documentos legales, técnicos, administrativos y financieros exigidos en el documento de Solicitud de Oferta...”*

Al hacer un análisis y valoración del escrito suscrito por #####, en su calidad de Apoderado General Mercantil, Administrativo de la Sociedad **NIPRO MEDICAL CORPORATION SUCURSAL EL SALVADOR**, de conformidad a lo establecido en la Ley de Compras Públicas, Reglamento de la Ley de Compras Públicas y Lineamientos 4.01 de la Dirección Nacional de Compras Públicas, se observa que en el escrito cumple con los requisitos, establecidos en los artículos 119 y 120 de la referida Ley y artículo 69 y siguientes del RLCP. Además, se recomienda suspender el proceso de contratación en lo relativo a la contratación del ítem Nro. 1 que fue adjudicado, cuyo objeto se conforma de Suministro de kit para terapia dialítica que son indispensables brindar el servicio a pacientes cuya salud e integridad necesitan del servicio de terapia dialítica, en atención a lo establecido en los artículos 1, 2 y 65 de la Constitución de la República.

#### RECOMENDACIÓN

La Unidad de Asesoría Legal, luego del análisis descrito, conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Constitución, 4, 119 y 120 de la Ley de Compras Públicas (LCP); Lineamiento 4.01 Dirección Nacional de Compras Públicas, 178 del Código Procesal Civil y Mercantil, 98 numeral 1 y 101 de la LPA, y artículo 69 y siguientes del RLCP, 20 literal s), 22 literal a) y 67 de la Ley del ISBM, **RECOMIENDA al CONSEJO DIRECTIVO:**

- I. **Declarar admisible el RECURSO DE REVISIÓN** interpuesto por #####, en su calidad de Apoderado General Mercantil Administrativo de la Sociedad **NIPRO MEDICAL CORPORATION SUCURSAL EL SALVADOR**, contra la Resolución de Resultados Nro. 237/2024-ISBM, de la LICITACIÓN COMPETITIVA Nro. 006/2025-ISBM “**SUMINISTRO DE KITS PARA TERAPIA DIALÍTICA, EQUIPO MÉDICO (INCLUYE COMODATO E INSTALACIÓN DE EQUIPO) PARA LOS CENTROS DE TERAPIA DIALÍTICA DEL ISBM, DURANTE EL AÑO 2025**” en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 1, por haberse cumplido los requisitos establecidos en la Ley de Compras Públicas para su admisión.

- II. **Nombrar a la Comisión Especial de Alto Nivel**, para emitir la recomendación correspondiente según el detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- III. **Suspender los efectos de los resultados** del proceso de la Licitación Competitiva Nro. 006/2025-ISBM, denominada: **“SUMINISTRO DE KITS PARA TERAPIA DIALÍTICA, EQUIPO MÉDICO (INCLUYE COMODATO E INSTALACIÓN DE EQUIPO) PARA LOS CENTROS DE TERAPIA DIALÍTICA DEL ISBM, DURANTE EL AÑO 2025”**.
- IV. Autorizar a la Directora Presidenta para emitir la resolución correspondiente.
- V. Encomendar a la UCP, la notificación y continuidad del trámite.
- VI. Declarar la aplicación inmediata, del acuerdo tomado por el Consejo Directivo, a efecto de tramitar el recurso dentro de los plazos establecidos en la LCP y su RLCP.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta lo sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, agotado el punto presentado por la Unidad de Asesoría Legal, luego del análisis descrito, conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Constitución, 4, 119 y 120 de la Ley de Compras Públicas (LCP); Lineamiento 4.01 Dirección Nacional de Compras Públicas, 178 del Código Procesal Civil y Mercantil, 98 numeral 1 y 101 de la LPA, y articulo 69 y siguientes del RLCP, 20 literal s), 22 literal a) y 67 de la Ley del ISBM, el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Declarar admisible el RECURSO DE REVISIÓN** interpuesto por #####, en su calidad de Apoderado General Mercantil Administrativo de la Sociedad **NIPRO MEDICAL CORPORATION SUCURSAL EL SALVADOR**, contra la Resolución de Resultados Nro. 237/2024-ISBM, de la LICITACIÓN COMPETITIVA Nro. 006/2025-ISBM **“SUMINISTRO DE KITS PARA TERAPIA DIALÍTICA, EQUIPO MÉDICO (INCLUYE COMODATO E INSTALACIÓN DE EQUIPO) PARA LOS CENTROS DE TERAPIA DIALÍTICA DEL ISBM, DURANTE EL AÑO 2025”** en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 1, por haberse cumplido los requisitos establecidos en la Ley de Compras Públicas para su admisión.
- II. **Nombrar a la Comisión Especial de Alto Nivel**, para emitir la recomendación correspondiente según el siguiente detalle:

| NOMBRE | CARGO FUNCIONAL                       |
|--------|---------------------------------------|
| #####  | Jefe de la Unidad de Compras Públicas |

|       |                                                                 |
|-------|-----------------------------------------------------------------|
| ##### | Jefe de la Unidad de Asesoría Legal (Interino)                  |
| ##### | Jefe de la Unidad Financiera Institucional (Interino)           |
| ##### | Gerente de Centro de Hemodiálisis                               |
| ##### | Gerente Técnico Administrativo de Servicios de Salud (Interino) |

III. **Suspender los efectos de los resultados** del proceso de la Licitación Competitiva Nro. 006/2025-ISBM, denominada: **“SUMINISTRO DE KITS PARA TERAPIA DIALÍTICA, EQUIPO MÉDICO (INCLUYE COMODATO E INSTALACIÓN DE EQUIPO) PARA LOS CENTROS DE TERAPIA DIALÍTICA DEL ISBM, DURANTE EL AÑO 2025”**.

IV. **Autorizar a la Directora Presidenta** para emitir la resolución correspondiente.

V. **Encomendar a la Unidad de Compras Públicas**, la notificación y continuidad del trámite.

VI. **Aprobar de aplicación inmediata el acuerdo tomado**, a efecto de tramitar el recurso dentro de los plazos establecidos en la LCP y su RLCP.

10.2 INFORME RECOMENDATIVO SOBRE ADMISIBILIDAD DE RECURSO DE REVISIÓN, INTERPUESTO POR LUCIA ELSY TORRES PAZ, CONTRA LA RESOLUCIÓN DE RESULTADOS NRO. 238/2024-ISBM, DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA 002/2025-ISBM EN LO RELATIVO A LA ADJUDICACIÓN ÍTEM 4, REFERENTE A “SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRODIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”.

ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS

En fecha **20 de noviembre de 2024**, en cumplimiento a los acuerdos tomados por el Consejo Directivo en el Subpunto NUEVE PUNTO UNO, del Punto NUEVE del Acta Número TRESCIENTOS ONCE de la Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del ISBM, celebrada en la ciudad de San Salvador, el diecinueve de noviembre de dos mil veinticuatro, se emitió la Resolución de Resultados Nro. 238/2024-ISBM, referente a la Licitación Competitiva Nro. 002/2025-ISBM, denominada: **“SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRODIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN**

**USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”,** según se muestra en resumen a continuación:

**“( ... ) A. LABORATORIO CLINICO**  
**ADJUDICADA KIRIAN YAMILETH PALACIOS DE ZUNIGA**

| Nro. ÍTEM | LICITANTE                           | TIPO DE LABORATORIO | DISTRITO/MUNICIPIO          | MONTO TOTAL CONTRATADO IVA INCLUIDO |
|-----------|-------------------------------------|---------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
| 4         | KIRIAN YAMILETH PALACIOS DE ZUNIGA. | LABORATORIO CLINICO | SANTA TECLA/LA LIBERTAD SUR | \$67,800.00                         |

Dicha resolución fue notificada a los oferentes el día **21 de noviembre de 2024**, por medio de correo electrónico, por lo que el plazo para interponer el recurso de revisión venció el 25 de noviembre de 2024, según los artículos 177 del Código Procesal Civil y Mercantil, 98 numeral 1 y 101 de la Ley de Procedimientos Administrativos, 119 y 120 de la Ley de Compras Públicas (LCP), 69 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas y el Lineamiento 4.01 de la Dirección Nacional de Compras Públicas.

El **25 de noviembre de 2024 a las catorce horas con cincuenta minutos**, se recibió escrito suscrito por parte de la señora Lucia Elsy Torres Paz, mediante el cual interpone Recurso de Revisión contra la resolución antes relacionada el cual fue presentado en tiempo y forma, manifestando en resumen lo siguiente:

*(.....) "Que, el día veintiuno de noviembre de dos mil veinticuatro, fui notificada por medio de correo electrónico de Resolución de Resultados NRO. 238/2024-ISBM LICITACIÓN COMPETITIVA NRO. 002/2025-ISBM denominada "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRO DIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025", emitida por el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial, a las ocho horas y cinco minutos del día veinte de noviembre de dos mil veinticuatro, proveída por la Licenciada Silvia Azucena Canales Repreza en su calidad de Directora Presidenta del Instituto en comento, en la cual se resuelve las licitaciones a adjudicar. En la ETAPA IV EVALUACIÓN SOBRE LA RAZONABILIDAD DE PRECIOS, se resuelve que no se me adjudica la plaza correspondiente al ítem 4 de la licitación N° 002/2025-ISBM, denominado "LABORATORIO CLÍNICO", basándose en los siguientes argumentos:*

*Que, encontrándome dentro del plazo establecido de conformidad al artículo 119 de la Ley de Compras Públicas (en adelante LCP), vengo a interponer recurso de revisión en contra del acto administrativo contenido en la Resolución de Resultados NRO. 238/2024-ISBM LICITACIÓN*

COMPETITIVA NRO. 002/2025-ISBM denominado "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRO DIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025", específicamente impugno los resultados en lo relativo al ítem número 4 en el cual la licitación ha sido adjudicada a la señora Kirian Yamileth Palacios de Zúniga; por los motivos que adelante expongo:

Que, el Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial a través de la Unidad de Compras Públicas emite la Solicitud de Oferta a fin de recibir ofertas selladas a precio firme para el proceso denominado "Suministro de servicios de laboratorio clínico, laboratorio clínico nivel 2 de referencia, laboratorio patológico, laboratorio de electro diagnóstico, laboratorio radiológico y laboratorio mamografía bilateral digital, para atender a la población usuaria del ISBM a partir de la orden de inicio hasta el 31 de diciembre del año 2025" misma que se encuentra constituida por 33 ítems.

Que, con el objetivo de ser considerada para dicha licitación, presenté oferta en fecha 16 de octubre 2024 correspondiente al ítem 4 con referencia al servicio "Laboratorio Clínico" del distrito de Santa Tecla, municipio de La libertad Sur, departamento de La Libertad; y habiendo cumplido con todos los requerimientos establecidos en el Documento de solicitud de Oferta, mi oferta no fue objeto de observación en ninguna de las etapas que conforma el procedimiento de la licitación, lo que confirma que toda la documentación, información y requisitos fueron cumplidos conforme a derecho. Por el contrario, la oferta presentada por la señora Kirian Yamileth Palacios de Zúniga para el mismo ítem fue objeto de observación, y pese a no haber sido subsanadas dentro del plazo establecido, el PEO, excediendo de sus competencias legales y contraviniendo lo establecido en los documentos de solicitud de oferta, procedió a otorgarle un plazo adicional.

Que, en virtud de dicha ampliación, que carece de respaldo jurídico, la señora Palacios Zúniga logró subsanar la observación, lo que derivó en la adjudicación de la licitación a su favor, generando una violación al debido proceso y vulneración de mis derechos y, por tanto, perjuicio directo a mi persona...

#### **Errores de fondo**

Que, según los criterios de subsanación y adjudicación del documento de solicitud de oferta, el PEO evalúa la información brindada por el oferente en las ofertas, pudiendo confirmarlas, prevenirlas o rechazarlas.

Que en el anexo cuatro. denominado "Formulario de declaración jurada", existe un error, ya que por una parte comparece ante notario la señora Palacios de Zúniga, no obstante, en el romano

IX) el notario establece el nombre del señor Romel Ernesto Zuniga. Error de fondo que conlleva a que la declaración jurada no cumpla con sus efectos jurídicos para los que ha sido propuesto.

Este acto no solo transgrede la normativa, sino que también pone de manifiesto una falla en los mecanismos de control de la administración, que no ha sido capaz de identificar y advertir la irregularidad. La omisión administrativa en este caso no solo permite perpetuar la falta, sino que socava la confianza en los procedimientos establecidos y en el deber de velar por el cumplimiento de las normas. Asimismo, a la luz de la Ley del Notariado, el artículo 52 establece que: El acta notarial se otorgará con las formalidades establecidas para los instrumentos públicos, en lo que fueren aplicables [...]. En ese sentido, es menester relacionar el 32 de la misma ley, específicamente el ordinal 11º que literalmente dicta:

11º) Que escrito el instrumento se lea íntegramente por el notario a los otorgantes en un solo acto a presencia de los testigos si los hubiere; si en el acto o contrato hubieren . intervenido intérpretes, la lectura se hará a presencia de éstos y si alguno de los otorgantes fuere sordo, el instrumento será leído además, por él personalmente si supiere. En el instrumento se harán constar estas circunscripciones.

Los otorgantes podrán cerciorarse del tenor literal del instrumento y repetir su lectura por si mismos o por la persona que designen.

El error identificado en la declaración jurada en cuestión da lugar al incumplimiento del precepto legal aplicable. Se evidencia que la otorgante en este caso la señora Palacios de Zúniga, no se tomó el debido tiempo para verificar cuidadosamente el contenido de su declaración, lo que resultó en la equivocación al relacionar un nombre diferente al suyo.

En consecuencia, la declaración presentada genera dudas razonables sobre la veracidad y precisión de la información contenida, comprometiendo la confianza y fiabilidad que debe inspirar un documento de esta naturaleza.

Por todo lo anteriormente expuesto, manifiesto que el acto reclamado es nulo, conforme al inciso último del artículo 83, y por carecer de la debida aplicación conforme a los requisitos establecidos en la Ley de Compras Públicas y el Documento de Solicitud de Oferta.

Por lo previamente expuesto a usted con el debido respeto PIDO:

Se me admita el presente escrito;

Tener por interpuesto el tiempo y forma el recurso de revisión en contra del acto administrativo de resolución;



Suspender temporalmente la adjudicación que se hiciera mediante la resolución número 238/2024-ISBM LICITACIÓN COMPETITIVA con referencia 002/2025-ISBM denominada "SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRO DIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025", específicamente el ítem número 4 respecto al servicio Laboratorio Clínico y el cual fue adjudicado a la señora Kirian Yamileth Palacios de Zúniga, por haber vulnerado los principios de legalidad, buena fe, debido proceso e igualdad.

Dejar sin efecto la resolución anteriormente mencionada únicamente respecto a la adjudicación a favor de la señora Palacios de Zúniga y se me adjudique dicha licitación por haber cumplido conforme a la ley y forma todos los requisitos legales solicitados mediante Documento de Solicitud de Oferta.

Emitir la resolución del referido recurso conforme a derecho corresponda.

Se continúe el trámite de ley..."

Al hacer un análisis y valoración del escrito suscrito por la señora Lucia Elsy Torres Paz, de conformidad a lo establecido en la Ley de Compras Públicas, Reglamento de la Ley de Compras Públicas y Lineamientos 4.01 de la Dirección Nacional de Compras Públicas, se observa que en el escrito cumple con los requisitos, establecidos en los artículos 119 y 120 de la referida Ley y artículo 69 y siguientes del RLCP. Además, se recomienda suspender el proceso de contratación únicamente en lo relativo a la contratación del ítem Nro. 4, debido a que es necesario continuar desarrollando de forma integral en atención a la prestación de los servicios de salud y un diagnóstico temprano.

#### RECOMENDACIÓN

La Unidad de Asesoría Legal, luego del análisis descrito, conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Constitución, 4, 119 y 120 de la Ley de Compras Públicas (LCP); Lineamiento 4.01 Dirección Nacional de Compras Públicas, 177 del Código Procesal Civil y Mercantil, 98 numeral 1 y 101 de la LPA, y artículo 69 y siguientes del RLCP, 20 literal s), 22 literal a) y 67 de la Ley del ISBM al **CONSEJO DIRECTIVO RECOMIENDA:**

- I. **Declarar admisible el RECURSO DE REVISIÓN** interpuesto por Lucia Elsy Torres Paz, contra la Resolución de Resultados Nro. 238/2024-ISBM, referente a la Licitación Competitiva Nro. 002/2025-ISBM, denominada: **"SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRODIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA**

**ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”**, en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 4, por haberse cumplido los requisitos establecidos en la Ley de Compras Públicas para su admisión y RLCP.

- II. **Nombrar a la Comisión Especial de Alto Nivel**, para emitir la recomendación correspondiente según el detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- III. **Suspender los efectos de los resultados** de la Licitación Competitiva Nro. 002/2025-ISBM, denominada: **“SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRODIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”**, en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 4 debido a que es necesario continuar desarrollando de forma integral en atención a la prestación de los servicios de salud y un diagnóstico temprano.
- IV. Mandar a oír dentro del plazo de dos días contados a partir del día siguiente a la respectiva notificación a terceros que puedan resultar perjudicados con los actos que se revisan.
- V. Autorizar a la Directora Presidenta para emitir la resolución correspondiente.
- VI. Encomendar a la UCP, la notificación y continuidad del trámite.
- VII. Declarar la aplicación inmediata, del acuerdo tomado por el Consejo Directivo, a efecto de tramitar el recurso dentro de los plazos establecidos en la LCP y su RLCP.

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta lo sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, agotado el punto presentado por la Unidad de Asesoría Legal, luego del análisis descrito, conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Constitución, 4, 119 y 120 de la Ley de Compras Públicas (LCP); Lineamiento 4.01 Dirección Nacional de Compras Públicas, 177 del Código Procesal Civil y Mercantil, 98 numeral 1 y 101 de la LPA, y artículo 69 y siguientes del RLCP, 20 literal s), 22 literal a) y 67 de la Ley del ISBM el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Declarar admisible el RECURSO DE REVISIÓN** interpuesto por Lucia Elsy Torres Paz, contra la Resolución de Resultados Nro. 238/2024-ISBM, referente a la Licitación Competitiva Nro. 002/2025-ISBM, denominada: **“SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRODIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”**, en lo relativo a la

adjudicación del ítem Nro. 4, por haberse cumplido los requisitos establecidos en la Ley de Compras Públicas para su admisión y RLCP.

**II. Nombrar a la Comisión Especial de Alto Nivel**, para emitir la recomendación correspondiente según el siguiente detalle:

| NOMBRE | CARGO FUNCIONAL                                               |
|--------|---------------------------------------------------------------|
| #####  | Jefe de la Unidad de Compras Públicas                         |
| #####  | Técnico Analista de Unidad de Compras Públicas                |
| #####  | Jefe de la Unidad de Asesoría Legal Interino                  |
| #####  | Técnico de Gestión de Documentos Contractuales                |
| #####  | Jefe de la Unidad Financiera Institucional, Interino          |
| #####  | Gerente Técnico Administrativo de Servicios de Salud Interina |
| #####  | Laboratorista Clínico                                         |

**III. Suspender los efectos de los resultados** de la Licitación Competitiva Nro. 002/2025-ISBM, denominada: **“SUMINISTRO DE SERVICIOS DE LABORATORIO CLÍNICO, LABORATORIO CLÍNICO NIVEL 2 DE REFERENCIA, LABORATORIO PATOLÓGICO, LABORATORIO DE ELECTRODIAGNÓSTICO, LABORATORIO RADIOLÓGICO Y LABORATORIO MAMOGRAFÍA BILATERAL DIGITAL, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL ISBM A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”**, en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 4 debido a que es necesario continuar desarrollando de forma integral en atención a la prestación de los servicios de salud y un diagnóstico temprano.

**IV. Mandar a oír dentro del plazo de dos días contados** a partir del día siguiente a la respectiva notificación a terceros que puedan resultar perjudicados con los actos que se revisan.

**V. Autorizar a la Directora Presidente,** para emitir la resolución correspondiente.

**VI. Encomendar a la Unidad de Compras Públicas,** la notificación y continuidad del trámite.

**VII. Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, a efecto de tramitar el recurso dentro de los plazos establecidos en la LCP y su RLCP.

**10.3 INFORME RECOMENDATIVO SOBRE ADMISIBILIDAD DE RECURSO DE REVISIÓN, INTERPUESTO POR: CLAUDIA MARIA CASTELLANOS DE BARA, CONTRA LA RESOLUCIÓN DE RESULTADOS NRO. 239/2024-ISBM, DE LA LICITACIÓN COMPETITIVA NRO. 005/2025-ISBM. DENOMINADA “SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICOS**

**ESPECIALISTAS Y SUB-ESPECIALISTAS, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”, EN LO RELATIVO AL ÍTEM 74.**

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS**

En fecha **20 de noviembre de 2024**, en cumplimiento a los acuerdos tomados por el Consejo Directivo en el Subpunto **NUEVE PUNTO DOS** del Punto **NUEVE** del Acta Número **TRESCIENTOS ONCE**, de la Sesión Ordinaria del Consejo Directivo del ISBM, celebrada en la ciudad de San Salvador, el día diecinueve de noviembre de dos mil veinticuatro, se emitió la Resolución de Resultados **Nro. 239/2024-ISBM**, referente a la Licitación Competitiva Nro. 005/2025-ISBM, DENOMINADA “**SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICOS ESPECIALISTAS Y SUB-ESPECIALISTAS, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025**”, en la cual se adjudicó el ítem Nro. 74, según se muestra a continuación:

| ÍTEM  | CANTIDAD DE PROVEEDORES REQUERIDOS | NOMBRE DEL MÉDICO           | TIPO DE PROVEEDOR | UBICACIÓN GEOGRÁFICA                                                                     | MONTO MAXIMO MENSUAL CONSULTA | MONTO MÁXIMO MENSUAL PROCEDIMIENTO, VACUNAS O PRUEBAS | MONTO MÁXIMO RECOMENDADO EN ADJUDICACIÓN MENSUAL (INCLUYE IVA) | MONTO MÁXIMO TOTAL RECOMENDADO EN ADJUDICACIÓN (INCLUYE IVA) PERÍODO ENERO - DICIEMBRE 2025 |
|-------|------------------------------------|-----------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 74    | 1                                  | EVA MARIA ZOLANO DE MORALES | REUMATOLOGÍA      | DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR, MUNICIPIO DE SAN SALVADOR CENTRO, DISTRITO DE SAN SALVADOR | \$1.400,00                    | \$200,00                                              | \$1.600,00                                                     | \$19.200,00                                                                                 |
| TOTAL |                                    |                             |                   |                                                                                          |                               |                                                       |                                                                | \$19.200,00                                                                                 |

Dicha resolución fue notificada a los oferentes el día **22 de noviembre de 2024**, por correo electrónico, por lo que el plazo para interponer el recurso de revisión venció el 26 de noviembre de 2024, según los artículos 178 del Código Procesal Civil y Mercantil, 98 numeral 1 y 101 de la Ley de Procedimientos Administrativos, 119 y 120 de la Ley de Compras Públicas (LCP), 69 del Reglamento de la Ley de Compras Públicas y el Lineamiento 4.01 de la Dirección Nacional de Compras Públicas.

El **26 de noviembre de 2024**, se recibió escrito suscrito por Claudia María Castellanos de Bara, mediante el cual interpone Recurso de Revisión contra la resolución antes relacionada, el cual fue presentado en tiempo y forma, manifestando en resumen lo siguiente:

(...)“Por este medio me dirijo a usted, pues desde hace 13 años aproximadamente he licitado y trabajado con ustedes en la consulta de Reumatología, cumpliendo con mi trabajo como Especialista con estándares de calidad profesional y humano. Desde el año pasado, según indicaciones de Licitación refieren que solo se pongan títulos de diplomados no de congresos ni cursos de educación continua recibidos. Razón por la cual no envié dentro de la licitación diplomas de congresos, en el entendido que un diplomado tiene que tener al menos 40 horas o más, lo usual es que los médicos recibimos educación médica continua en congresos y cursos, no es lo frecuente hacer diplomados, mucho menos todos los años.

*Adicional a esto se me envió por tercera persona la resolución de la Licitación dada el día viernes 22 de noviembre, y me parece una actitud anti ética la forma de redacción de la nota en donde se indica los criterios de las actualizaciones y se da a entender en **FORMA PÚBLICA** sin ninguna privacidad que mi persona carece de esas actuaciones recientes.*

*El hecho que no tenga diplomados no quiere decir que no tengo asistencia a congresos y cursos de educación media continua.*

*Veo que este año se licita ultrasonido dentro de los Items de Reumatología, expresando que los cursos de ultrasonografía no dan la facultada de hacer procedimientos, pues para eso si se necesita un diplomado formal y avalado por una universidad.*

*Por tal manera, solicito nota aclaratoria de lo expresado en el comunicado de Resolución de Licitación, pues es de vista pública y aunque ya no se me diera la oportunidad de laborar con ustedes, no me parece justo que se expresen de mi persona como que no tengo la capacitación médica continúa adecuada sin tener las pruebas (Pues solo pidieron documentos que avalen diplomados).*

*Actualmente yo soy miembro activo del Comité del Congresos de Reumatología de El Salvador, de la Asociación Salvadoreña de Reumatología ocupando puestos directivos en múltiples ocasiones y Fundadora Socia del Centro de Reumatología de El Salvador, donde tengo mi Clínica.*

*Por todo lo anterior solicito reevalúen mi Licitación Competitiva Ref. Nro. 005/2025ISBM.*

*Por las razones anteriormente descritas la evaluación me causa agravio sobre todo por lo expresado de mi persona con respecto a falta de actualización medica continua; por lo tanto solicito se me admita el presente **RECURSO**, presentando mis diplomas que comprueban mi educación continua, que se de valor a la antigüedad, experiencia, servicio a ustedes, lo cual sabía que siempre se había tomado en cuenta en esta institución y se revoque la adjudicación del Item 74 de dicha licitación y sea adjudicada en dicho ítem.*

Al hacer un análisis y valoración del escrito suscrito por Claudia María Castellanos de Bara, de conformidad a lo establecido en la Ley de Compras Públicas, Reglamento de la Ley de Compras Públicas y Lineamientos 4.01 de la Dirección Nacional de Compras Públicas, se observa que la oferente omitió establecer en el escrito presentado el tipo de recurso a incoar, de conformidad al art. 125, inciso último, se suple este error, determinando que el recurso que se interpone es el de Revisión, además de conformidad a lo dispuesto en la Ley de Procedimientos Administrativos LPA, se verificó que la recurrente omitió señalar en su recurso un medio electrónico o físico para recibir notificaciones, no obstante, es oportuno considerar que los tecnicismos no son parte de la causal de rechazo de los recursos, de acuerdo a los artículos 125 y 126 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA), es procedente subsanar algún defecto formal o de fondo antes de rechazar un recurso, en ese sentido la omisión del medio para recibir notificaciones se puede sustraer del formulario de identificación del ofertante y suplir de esa forma una deficiencia formal y no de fondo que habilite la admisión del recurso, en cuanto que el objeto que se persigue con la práctica de un acto de comunicación es hacer saber a las partes

## RECOMENDACIÓN

- I. **Declarar admisible el RECURSO DE REVISIÓN** interpuesto por Claudia María Castellanos de Bara, contra la Resolución de Resultados Nro. 239/2024-ISBM, de la LICITACIÓN COMPETITIVA Nro. 005/2025-ISBM, denominada **“SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICOS ESPECIALISTAS Y SUB-ESPECIALISTAS, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”**, en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 74, por haberse cumplido los requisitos establecidos en la Ley de Compras Públicas para su admisión, a excepción del medio para oír notificaciones y el tipo de recurso a incoar.
- II. **Nombrar a la Comisión Especial de Alto Nivel**, para emitir la recomendación correspondiente según el detalle consignado en la parte recomendativa del punto.
- III. **Suspender los efectos de los resultados** del proceso de la Licitación Competitiva Nro. Nro. 005/2025-ISBM, denominada **“SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICOS ESPECIALISTAS Y SUB-ESPECIALISTAS, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”**, en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 74 que fue adjudicado.

V. Encomendar a la UCP, la notificación y continuidad del trámite.

=====

Concluída la lectura del punto arriba indicado; la Directora Presidenta lo sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de aprobarse según recomendación, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

**POR TANTO**, agotado el punto presentado por la Unidad de Asesoría Legal, luego del análisis descrito, conforme a lo establecido en el artículo 18 de la Constitución, 4, 119 y 120 de la Ley de Compras Públicas (LCP); Lineamiento 4.01 Dirección Nacional de Compras Públicas, 178 del Código Procesal Civil y Mercantil, 98 numeral 1 y 101 de la LPA, y articulo 69 y siguientes del RLCP, 20 literal s), 22 literal a) y 67 de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Declarar admisible el RECURSO DE REVISIÓN** interpuesto por Claudia María Castellanos de Bara, contra la Resolución de Resultados Nro. 239/2024-ISBM, de la LICITACIÓN COMPETITIVA Nro. 005/2025-ISBM, denominada **“SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICOS ESPECIALISTAS Y SUB-ESPECIALISTAS, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”**, en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 74, por haberse cumplido los requisitos establecidos en la Ley de Compras Públicas para su admisión, a excepción del medio para oír notificaciones y el tipo de recurso a incoar.
- II. **Nombrar a la Comisión Especial de Alto Nivel**, para emitir la recomendación correspondiente según el siguiente detalle:

| NOMBRE | CARGO FUNCIONAL                                      |
|--------|------------------------------------------------------|
| #####  | Jefe de la Unidad de Compras Públicas                |
| #####  | Jefe de la Unidad de Asesoría Legal (Interino)       |
| #####  | Técnico Analista de Unidad de Compras Pública        |
| #####  | Jefe de la Unidad Financiera Institucional           |
| #####  | Gerente Técnico Administrativo de Servicios de Salud |
| #####  | Supervisor Médico                                    |
| #####  | Supervisor Médico                                    |

- III. **Suspender los efectos de los resultados** del proceso de la Licitación Competitiva Nro. Nro. 005/2025-ISBM, denominada **“SUMINISTRO DE SERVICIOS MÉDICOS ESPECIALISTAS Y SUBESPECIALISTAS, PARA ATENDER A LA POBLACIÓN USUARIA DEL PROGRAMA ESPECIAL DE SALUD DEL ISBM, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025”**, en lo relativo a la adjudicación del ítem Nro. 74 que fue adjudicado.
- IV. **Autorizar a la Directora Presidenta** para emitir la resolución correspondiente.

V. Encomendar a la Unidad de Compras Públicas, la notificación y continuidad del trámite.

VI. Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata, a efecto de tramitar el recurso dentro de los plazos establecidos en la LCP y su RLCP.

PUNTO ONCE. INFORME DE PRESIDENCIA

La Directora Presidenta expresó que, en cumplimiento a sus funciones emite el siguiente informe de las actividades realizadas.

INFORME DE ACTIVIDADES DE PRESIDENCIA.

Escuchado de Informe verbal de las actividades realizadas por la Directora Presidenta del 19 al 26 de noviembre de 2024; sometió a discusión lo informado y sin intervenciones por parte del directorio al respecto se procedió a votación del mismo en el sentido de dar por recibido el informe presentado; por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Rendido el informe verbal presentado por la Directora Presidenta de las actividades realizadas durante el período comprendido del 19 al 26 de noviembre del 2024, de conformidad a lo dispuesto en los Artículos 20 literal a) y 22 literales a) y k) de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos favorables, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibido el informe verbal de las actividades rendido por la Presidencia,** correspondiente al período del 19 al 26 de noviembre del 2024, entre las cuales destacan:

| ACTIVIDADES                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El día 21 de noviembre se sostuvo reunión con el grupo ROBLE para gestionar el acceso por el portón peatonal a los usuarios del Policlínico de Lourdes Colón por el lado de Metrocentro.                                                                                |
| El día 22 de noviembre se realizaron las Elecciones para miembros de cuatro Directores Propietarios y Suplentes en representación de los Docentes en el Consejo Directivo.                                                                                              |
| El día 25 de noviembre se realizó Webinar en Conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer, además se brindó audiencia a usuaria por la pérdida de su bebe y se le estará dando seguimiento con la Unidad de Auditoría Interna. |
| Se realizó recordatorio de la Actividad de Socialización de Logros del Plan Estratégico Institucional 2019-2024 programada para el día 29 de noviembre en el Hotel Sevilla, Usulután.                                                                                   |

- II. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata** para los trámites correspondientes.



**PUNTO DOCE. CORRESPONDENCIAS.**

La Directora Presidenta expresó que, se han recibido cuatro correspondencias y que se incorporará una correspondencia de usuario ##### en la cual solicita una máquina respiratoria, por lo que se les dará lectura.

**12.1 CORRESPONDENCIA PRESENTADA POR LOS SEÑORES #####, #####, ##### Y LA SEÑORA #####, EN LA CUAL SOLICITAN LA NULIDAD DE LA RESOLUCIÓN DE TERMINACIÓN DE CONTRATO.**

Concluida la lectura de la Correspondencia presentada por los señores ##### y la señora #####, en la cual solicitan la nulidad de la resolución de terminación de contrato; de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibida la correspondencia** conforme al artículo 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de República, remitir para análisis a la **Subdirección Administrativa y Gerencia de Recursos Humanos**, para respuesta a los peticionarios.
- II. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para los trámites correspondientes.

**12.2 CORRESPONDENCIA SUSCRITA POR LA SEÑORA #####, A TRAVÉS DE LA CUAL INTERPONE RECURSO DE APELACIÓN REFERENTE AL PROCESO DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON REFERENCIA P-TERMINACIÓN/08-2023.**

Concluida la lectura de la Correspondencia suscrita por la señora #####, a través de la cual interpone Recurso de Apelación referente al proceso de terminación de contrato con referencia P-TERMINACIÓN/08-2023; de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibida la correspondencia** conforme al artículo 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de República, remitir para análisis a la **Subdirección Administrativa y Gerencia de Recursos Humanos**, para respuesta a la peticionaria.
- II. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para los trámites correspondientes.

12.3 CORRESPONDENCIA PRESENTADA POR EL DR. ##### POR MEDIO DEL CUAL INTERPONE RECURSO DE APELACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO DE TERMINACIÓN DE CONTRATO CON REFERENCIA P-TERMINACIÓN/ABRIL/03-2024.

Concluida la lectura de la Correspondencia presentada por el Dr. ##### por medio del cual interpone Recurso de Apelación en el procedimiento de terminación de contrato con referencia P-TERMINACIÓN/Abril/03-2024; de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibida la correspondencia** conforme al artículo 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de República, remitir para análisis a la **Subdirección Administrativa y Gerencia de Recursos Humanos**, para respuesta al peticionario.
- II. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para los trámites correspondientes.

12.4 CORRESPONDENCIA RECIBIDA EL DÍA VEINTICINCO DE NOVIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO PRESENTADA POR LA LICENCIADA ##### EN CALIDAD DE APODERADA JUDICIAL DE LA CORPORACIÓN OCS, S.A DE C.V., EN LA CUAL INTERPONE RECURSO DE REVISIÓN REFERENTE AL PROCEDIMIENTO DE SERVICIO DE CONSULTORÍA ESPECIALIZADA PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN DEL SISTEMA ANTISOBORNO.

Concluida la lectura de la Correspondencia recibida el día veinticinco de noviembre de dos mil veinticuatro presentada por la licenciada ##### en calidad de Apoderada Judicial de la CORPORACIÓN OCS, S.A de C.V., en la cual interpone Recurso de Revisión referente al procedimiento de Servicio de Consultoría Especializada para la Implementación y Acompañamiento en el Proceso de Certificación del Sistema Antisoborno; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibida la correspondencia** conforme al artículo 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de República, remitir para análisis a la **Unidad de Compras Públicas** y la **Unidad de Asesoría Legal**, para respuesta al peticionario.
- II. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para los trámites correspondientes.

12.6 CORRESPONDENCIA DE PACIENTE ##### QUIEN SOLICITA EQUIPO RESPIRATORIO.

Concluida la lectura de la Correspondencia presentada por el señor ##### por medio del cual solicita se realicen gestiones para poder obtener un aparato denominado CPAP debido a su diagnóstico de Apnea-Hipo Obstructiva; de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Dar por recibida la correspondencia** conforme al artículo 10 de la Ley de Procedimientos Administrativos y 86 de la Constitución de República, remitir para análisis a la **Subdirección de Salud**, para respuesta al peticionario.
- II. **Aprobar el presente acuerdo de aplicación inmediata**, para los trámites correspondientes.

**PUNTO TRECE: RESOLUCIÓN DE CASOS.**

Los miembros del Consejo Directivo proporcionaron sus casos a resolver.

Concluida la exposición de los casos presentados por el Directorio; de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo, por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. **Encomendar a la Subdirección de Salud**, a través de sus Gerencias dar seguimiento a los casos planteados por el Directorio, según el siguiente resumen:

| # | PACIENTE | DESCRIPCIÓN                                                                    | DIRECTOR SOLICITANTE  |
|---|----------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 1 | #####    | Cita con Internista y Ortopeda.                                                | Lic. David Rodríguez. |
| 2 | #####    | Cita con Otorrinolaringólogo.                                                  | Lic. David Rodríguez. |
| 3 | #####    | Solicita que se gestione para obtener maquina CPAP para su tratamiento médico. | Lic. David Rodríguez. |
| 4 | #####    | Solicita información respecto a procedimiento a realizar.                      | Lic. David Rodríguez. |
| 5 | #####    | Cita con Dermatólogo y Mamografía.                                             | Lic. David Rodríguez. |
| 6 | #####    | Cita con Oftalmólogo.                                                          | Lic. David Rodríguez. |
| 7 | #####    | Solicita información de la Cirugía Oftalmológica.                              | Lic. David Rodríguez. |
| 8 | #####    | Solicita Resonancia Magnética Lumbar.                                          | Lic. David Rodríguez. |
| 9 | #####    | Solicita medicamento HILANO.                                                   | Lic. Francisco Zelada |

|    |       |                                                                                             |                       |
|----|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 10 | ##### | Solicita medicamentos ATORVASTATINA Y CLONAZEPAM.                                           | Lic. Francisco Zelada |
| 11 | ##### | Solicita se le agilice el trámite de reembolso por compra de anteojos.                      | Lic. Francisco Zelada |
| 12 | ##### | Cita con Oftalmólogo.                                                                       | Lic. Francisco Zelada |
| 13 | ##### | Solicita medicamento GLIMEPIRID.                                                            | Lic. Francisco Zelada |
| 14 | ##### | Solicita gestión de cupo para exámenes senos paranasales y tórax AP.                        | Lic. Francisco Zelada |
| 15 | ##### | Cita con Oftalmólogo.                                                                       | Lic. Francisco Zelada |
| 16 | ##### | Solicita se le agilice su trámite de reembolso por compra de medicamentos.                  | Lic. Francisco Zelada |
| 17 | ##### | Cita con Oftalmólogo.                                                                       | Lic. Francisco Zelada |
| 18 | ##### | Solicita se le agilice el trámite de reembolso por compra de anteojos.                      | Lic. Francisco Zelada |
| 19 | ##### | Solicita se le envíe una copia de su ficha de afiliación para fines de intervención médica. | Lic. Francisco Zelada |
| 20 | ##### | Solicita medicamento Rivaroxaban.                                                           | Lic. Francisco Zelada |
| 21 | ##### | Cita con Endocrinólogo y Cirujano Vascular.                                                 | Lic. Esperanza León   |
| 22 | ##### | Solicita medicamento Tizanidina.                                                            | Lic. Esperanza León   |
| 23 | ##### | Solicita programación de cataratas.                                                         | Lic. Esperanza León   |
| 24 | ##### | Cita con Internista.                                                                        | Lic. Francisco Cruz   |
| 25 | ##### | Solicita información de su trámite de reembolso.                                            | Lic. Francisco Cruz   |
| 26 | ##### | Dermatólogo.                                                                                | Lic. Francisco Cruz   |
| 27 | ##### | Solicita fecha de programación de cirugía.                                                  | Lic. Francisco Cruz   |
| 28 | ##### | Cita con Dermatólogo.                                                                       | Lic. Francisco Cruz   |
| 29 | ##### | Cita con Alergólogo.                                                                        | Lic. Esperanza León   |
| 30 | ##### | Cita con Neurocirujano                                                                      | Lic. Esperanza León   |

|    |       |                                                                                                                         |                     |
|----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 31 | ##### | Solicitud de expediente clínico de la esposa y que se le brinde atención con Perinatología por embarazo de alto riesgo. | Lic. Francisco Cruz |
|----|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|

II. Aprobar el presente acuerdo tomado de aplicación inmediata, para los trámites pertinentes.

**PUNTO CATORCE: PUNTO INCORPORADO.**

La Directora Presidente expresó que se les dará lectura a los dos puntos incorporados. Los cuales citan lo siguiente:

A solicitud del licenciado David Rodríguez.

**14.1 INFORME REFERENTE AL PAGO DE VACACIONES AL PERSONAL QUE ESTÁ GOZANDO DE ELLAS.**

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS**

Que, mediante Sesión Ordinaria de Consejo Directivo en fecha 26 de noviembre del 2024, solicito Punto Incorporado sobre: ***“Informe sobre Pago de Vacaciones al personal que está gozando de ellas, tiene reporte de 10 empleados de la zona occidental que no se les ha pagado vacación”.***

En fecha 26 de noviembre del año 2024, en seguimiento a encomienda de Consejo Directivo la Gerencia de Recursos Humanos, informa que ha dado el seguimiento con la Unidad Financiera Institucional como Unidad Organizativa responsable para el pago correspondiente de Remuneraciones y otras prestaciones del ISBM; y cuál ha sido la causa que a la fecha no se ha efectuado el pago de vacaciones.

A continuación, se enlistan las gestiones realizadas entre ambas partes para dar cumplimiento con lo encomendado por el Consejo Directivo y pago respectivo:

La planilla de vacación se encuentra en proceso de pago y corresponde al periodo vacacional anual de salud comprendido del 21 de noviembre al 04 de diciembre 2024; la cual fue presentada en fecha 21 de noviembre de 2024 debido a la inconsistencia del sistema SIR-H de lo cual se anexa a este informe comprobantes de correos enviados al Ministerio de Hacienda por la sección de Compensaciones y Fondo Circulante.

En fecha 26 de noviembre se recibió correo justificativo por parte del jefe UFI donde da a conocer las causales sobre el atraso del pago de la planilla antes mencionada, según detalle siguiente:

***“Con respecto al pago pendiente de la planilla de vacaciones, le informo que la planilla fue recibida el día jueves por la tarde y se gestionó la autorización de Presidencia ese***

*mismo día casi al cierre de la jornada de trabajo.*

*El día viernes el documento fue procesado por las áreas de Tesorería y Contabilidad y quedó listo para su pago.*

*El día lunes se tuvo el inconveniente que la Licda. #####, Pagadora de Remuneraciones, solicitó permiso para atender una situación médica de la mamá y este día había solicitado permiso para atender una situación personal.*

*Este día se están haciendo las gestiones para poder subir el pago y que esté sea completado este mismo día por la tarde.*

*Mi compromiso es que este mismo día sea realizado el pago.*

*Pido las disculpas por los inconvenientes”.*

Cabe aclarar que el jefe de la Unidad Financiera Institucional se compromete a realizar el pago de Vacaciones Anuales de Salud, este día 26 de noviembre y así dar cumplimiento al Art 42 del Reglamento Interno de Trabajo.

Concluída la lectura del informe arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y sin intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de dar por recibido el informe presentado, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Concluido y conocido punto incorporado a solicitud del licenciado David Rodríguez referente a presentar informe por pago de vacaciones al personal que está gozando de ellas, presentado por la Gerencia de Recursos Humanos, luego de la revisión y gestión efectuada de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

**Dar por recibido el informe** sobre pago de vacaciones al personal que está gozando de ellas.

A solicitud del licenciado Francisco Cruz

**14.2 CASOS PENDIENTES DE RESOLUCIÓN.**

**ANTECEDENTES JUSTIFICATIVOS**

Como punto incorporado, a solicitud del Lic. Francisco Cruz, en Sesión de Consejo Directivo del día 26 de noviembre de 2024 según acta 312, se solicitó seguimiento a los casos descritos a continuación:

| N° | PACIENTE | DESCRIPCION         | SEGUIMIENTO                                                                                                                                                                                                         |
|----|----------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | #####    | Cirugía de Catarata | Cirugía realizada el día 17 de Noviembre de 2024. Se habló con paciente e informa que está en observación por el procedimiento y tiene cita programada en Hospital Militar Central para el 23 de diciembre de 2024. |

|   |       |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|-------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | ##### | Cita con Oftalmólogo                                  | Se gestionó cita en Hospital San Juan de Dios, San Miguel con Dr. ##### para el 7 de Noviembre, sin embargo paciente no asistió.<br>Se habló con él y explica que desea pasar consulta con Dr. ##### en San Salvador o en Hospital San Francisco de San Miguel. Se está gestionando cita con Supervisora de dicho Hospital.                                                                                                                                                                                      |
| 3 | ##### | Cita con especialista, paciente de Santa Rosa de Lima | Paciente está de acuerdo en esperar cupo con Dra. ##### en San Salvador lo cual se agenda a partir del 2 de diciembre.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 4 | ##### | Trámite de reembolso no resuelto desde el 21 de mayo. | Se ha notificado a paciente desde el 03 de septiembre las subsanaciones necesarias para continuar con el trámite, expresando “Al tener tiempo lo haré”. Al momento se brinda seguimiento por parte de la trabajadora social de San Miguel y la Sección de Riesgos Profesionales, Beneficios y Prestaciones hasta la finalización del caso.                                                                                                                                                                       |
| 5 | ##### | Apego a decreto 636 de la LCD art.30 numeral 11-B     | Respecto al caso se informa que durante el ingreso en Hospital Nacional Rosales se generó incapacidad la cual comprende del 7 de Noviembre al 7 de diciembre del presente año.<br><br>Adicionalmente, mencionar que se ha gestionado por parte de Trabajo Social de Usulután visita domiciliar al paciente para continuidad de trámite solicitado para el día miércoles 27 de noviembre. Y posterior traslado de documentación a Oficinas Centrales. Se informará posteriormente los resultados de dicha visita. |

Asimismo, por parte del Lic. David Rodríguez en misma sesión se presentó caso de Reembolso el cual se describe a continuación:

| N° | PACIENTE | DESCRIPCION                       | SEGUIMIENTO                                                                      |
|----|----------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | #####    | Devolución por trámite de lentes. | Pago fue realizado el día 19 de julio de 2024. Confirmando depósito con usuaria. |

Concluída la lectura del informe arriba indicado; la Directora Presidenta sometió a discusión y luego de las intervenciones del directorio se procedió a la votación del mismo en el sentido de dar por recibido el informe presentado y realizar encomiendas a la Subdirección de Salud, por unanimidad de ocho votos así se aprobó.

Concluido y conocido punto incorporado a solicitud del licenciado Francisco Cruz referente a presentar resolución de casos que fueron solicitados en sesiones anteriores, presentado por la Subdirección de Salud, luego de la revisión y gestión efectuada de conformidad a los artículos 20 literales a) y s); 22 literales k) y r), de la Ley del ISBM; el Consejo Directivo por unanimidad de ocho votos, **ACUERDA:**

- I. Dar por recibido el informe presentado de la resolución de casos.
- II. Encomendar a la Subdirección de Salud:

a) Especificar en el caso número tres de ##### cuando se realizará la cita.  
b) Presentar en el caso número cuatro de ##### expediente en físico que entregó el profesor, en el cual contenga las observaciones que le dijeron al docente que subsane para poder ser revisado por los miembros del Consejo Directivo.  
c) Informar al Consejo Directivo en el caso número cinco de #####, cuando esté el resultado del dictamen del profesor.

III. **Declarar de aplicación inmediata el presente acuerdo**, para los trámites correspondientes.

Se hace constar amparándose en las reglas del derecho común y los principios emanados en la Ley de Procedimientos Administrativos; todo lo vertido en cuanto a las opiniones, valoraciones y deliberaciones de cada miembro del Consejo Directivo y personal que asiste a la Sesión, quedará documentada y almacenada en el soporte audiovisual, el cual puede ser solicitado por las partes intervinientes por medio escrito; lo anterior de conformidad a lo previsto en los artículos 20 y 206 del Código Procesal Civil y Mercantil.

Concluidos los Puntos de la agenda de esta sesión, la Directora Presidente informó realizar el próximo martes tres de diciembre a las 9:00 a.m. la Sesión de Consejo, en la Sala de Sesiones del ISBM, el Directorio manifestó estar de acuerdo, reiterando la Directora Presidente que se harán las convocatorias de la forma acostumbrada.

Y no habiendo más que hacer constar, se dio por finalizada la sesión a las doce horas con cuarenta y tres minutos del día de su fecha, se levanta la presente Acta cuyo contenido ratificamos y firmamos para constancia.

Silvia Azucena Canales Repreza  
**Directora Presidenta del Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial**

Dalia Patricia Vásquez de Guillen  
**Directora Propietaria** designada por el **Ministerio de Hacienda**

Wilfredo Alexander Granados Paz  
**2do. Director Suplente** designado por el **Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología**

Ernesto Antonio Esperanza León  
**Director Propietario** electo en representación de los **Educadores que Laboran en las Unidades Técnicas del MINEDUCYT**

Hervin Jeovany Recinos Carías  
**Director Suplente por el Ministerio de Salud**

David de Jesús Rodríguez Martínez  
**Director Propietario** representante de **Educadores en sector Docente o Labores de Dirección**



Francisco Cruz Martínez  
**Director Propietario** representante de  
**Educadores en sector Docente o**  
**Labores de Dirección**

Francisco Javier Zelada Solís  
**Director Propietario** representante de  
**Educadores en sector Docente o**  
**Labores de Dirección**

COPIA