



Proceso Auditado: Fondos Transferidos a Centros Educativos del
Departamento de San Salvador

VERSIÓN PÚBLICA - Art. 30 y Art. 6 Lit. "A" de la Ley de Acceso a la
Información Pública (LAIP), referente a la supresión de datos personales.

INFORME AUDITORÍA INTERNA

Ref. IA/NA-017-2024

EXAMEN ESPECIAL A LOS FONDOS DEL ESTADO,
TRANSFERIDOS POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y TECNOLOGÍA, A CENTROS EDUCATIVOS DEL
DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR,
CORRESPONDIENTES A SALDOS DE EJERCICIOS
FINANCIEROS ANTERIORES, PENDIENTES DE LIQUIDAR AL
MES DE ABRIL DE 2024.

COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"
CÓDIGO DE INFRAESTRUCTURA N° 11318
DISTRITO DE APOPA
MUNICIPIO DE SAN SALVADOR OESTE
DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR



San Salvador, 01 de julio de 2024

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: Somos un Equipo que proveemos servicios de Aseguramiento y Consultoría de forma independiente y objetiva, mediante un enfoque sistemático y disciplinado, evaluando y promoviendo la mejora de los procesos claves del control interno del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.
VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA: Ser un equipo de profesionales que aplique estándares internacionales de auditoría interna; coadyuvando a la mejora de la calidad educativa.

Versión Pública

DESTINATARIOS – LISTA DE DISTRIBUCIÓN:

Titulares del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología:

- Ministro de Educación Ciencia y Tecnología Interino ^(1/) ^(2/) ^(3/) ^(4/)

Unidad Organizativa Auditada:

- Organismo de Administración Escolar del Complejo Educativo "Colonia Los Naranjos", Código de Infraestructura N° 11318 ^(2/) ^(3/) ^(4/)

Responsables del Sistema de Control Interno:

- Dirección Departamental de Educación de San Salvador ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Departamento de Gestión de Centros Educativos de la DDE San Salvador ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Coordinación de Presupuesto y Liquidaciones DDE San Salvador ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Director General de Apoyo a la Gestión Educativa ^(2/) ^(3/) ^(4/)
- Director de Administración y Logística ^(2/) ^(3/) ^(4/)

Terceros Relacionados:

- Dirección Jurídica ^(3/) ^(4/)
- Dirección de Auditoría Tres, Corte de Cuentas de la República ^(1/) ^(2/) ^(4/)

Versión Pública

^(1/) Informe de Auditoría notificado [Art. 37 Ley Corte de Cuentas de la República].

^(2/) Informe de Auditoría notificado [Art. 202 Normas de Auditoría Interna Sector Gubernamental].

^(3/) Informe de Auditoría comunicado [Art.5 Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del MINED].

^(4/) Informe de Auditoría distribuido en digital.



ÍNDICE

I.	INTRODUCCIÓN.....	4
II.	OBJETIVOS DEL EXAMEN	4
III.	ALCANCE DEL EXAMEN.....	5
IV.	PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS.....	5
V.	RESULTADOS DEL EXAMEN.....	6
VI.	HALLAZGO DE AUDITORÍA.....	7
	HALLAZGO N° 1: DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO EN ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y LEGALES DEL OAE	8
	HALLAZGO N° 2: FONDOS DEL ESTADO NO LIQUIDADADOS DE LOS AÑOS 2001, 2022 y 2023, POR US\$35,550.98	13
	HALLAZGO N° 3: PAQUETES ESCOLARES NO LIQUIDADADOS DEL PERÍODO 2017-2021, POR US\$56,080.08	18
	HALLAZGO N° 4: INCUMPLIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS ANTERIORES, BAJO LA REF. IA/NA-002-2019	24
VII.	SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES	27
VIII.	RECOMENDACIONES GENERALES.....	27
IX.	CONCLUSIÓN DEL EXAMEN	30
X.	PÁRRAFO ACLARATORIO.....	30
XI.	AGRADECIMIENTOS.....	31
XII.	LUGAR Y FECHA.....	31
XIII.	FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA	31
XIV.	PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA.....	31
XV.	ANEXOS	32

Versión Pública



I. INTRODUCCIÓN

La presente Auditoría corresponde a "Examen Especial a los fondos del Estado, transferidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a Centros Educativos del departamento de San Salvador, correspondientes a saldos de ejercicios financieros anteriores, pendientes de liquidar al mes de abril de 2024", del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura (C.I.) N° 11318, distrito de Apopa, municipio de San Salvador Oeste, departamento de San Salvador, según Notificación de Auditoría Ref. NA-017-2024, y fue realizada según Plan de Trabajo de la Dirección de Auditoría Interna.

Encontramos antecedentes de Informe de Auditoría anterior Ref. IA/NA-002-2019, relacionado con el aspecto evaluado.

Al mes de abril de 2024, según registros del Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central), el CE reportaba un total de US\$35,550.98, de fondos no liquidados, correspondientes a los años 2001, 2022 y 2023; los cuales, a la fecha se encuentran pendientes de liquidar.

Asimismo, de acuerdo con datos proporcionados por la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, el referido centro educativo también tenía pendiente de liquidar un total de US\$56,080.08, correspondiente a paquetes escolares del período 2017-2021.

Los miembros del Organismo de Administración Escolar se detallan en ANEXO 1.

II. OBJETIVOS DEL EXAMEN

General:

Determinar los montos pendientes de liquidar por fondos transferidos a centros educativos de parte del MINEDUCYT, identificando los miembros responsables de los mismos; para gestionar la liquidación de los mismos, la recuperación de los fondos del Estado o seguir el proceso de judicialización respectivo.

Específicos:

- 1) Cuantificar los montos pendientes de liquidar en concepto de transferencias recibidas y liquidaciones administrativas de paquetes escolares.
- 2) Determinar las causas de la falta de liquidación oportuna de los fondos recibidos por parte de los Organismos de Administración Escolar (OAE).



- 3) Determinar los miembros de los Organismos de Administración Escolar responsables de los periodos correspondientes, según los años pendientes de liquidar.

III. ALCANCE DEL EXAMEN

El Examen Especial incluyó la evaluación de los fondos pendientes de liquidar del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318, según registros del Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central) y de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, al mes de abril 2024.

Realizamos nuestro Examen Especial, de conformidad con Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental (NAIG), emitidas por la Corte de Cuentas de la República (CCR), en lo aplicable. Para evaluar el control interno, utilizamos el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Especificas (NTCIE) MINED y normativa aplicable a los CE.

Aspectos Evaluados:

1. Control interno
2. Fondos no liquidados por CE

IV. PROCEDIMIENTOS DE AUDITORÍA APLICADOS

Para el logro de los objetivos del Examen Especial, realizamos entre otros, los siguientes procedimientos de auditoría:

- 1) Determinamos los montos pendientes de liquidar por parte del Organismo de Administración Escolar, con base en el Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central) y datos proporcionados por la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, al mes de abril 2024
- 2) Evaluamos el control interno relacionado con la administración de los fondos del Estado transferidos a los CE por el MINEDUCYT.
- 3) Entrevistamos a miembros del Organismo de Administración Escolar (OAE), para determinar las causales de la falta de liquidación de fondos e implementación de acciones para concluir dicho proceso.



V. RESULTADOS DEL EXAMEN

1. Control Interno

Evaluamos el Control Interno con base a lo establecido en el Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Educación, en lo aplicable y demás normativas relacionadas en el proceso de administración de los fondos y liquidación ante la DDE.

Según los componentes evaluados, identificamos aspectos que requieren de implementación de acciones, para fortalecer la gestión institucional, que, durante la ejecución de la Auditoría, fueron comunicados; entre las que, mencionamos:

- a) El Consejo Directivo Escolar, no sesiona de forma ordinaria una vez al mes.
- b) Falta de liquidación de forma oportuna por parte de los miembros de los OAE actuantes durante el período verificado, de los fondos del Estado recibidos en conceptos de transferencias recibidas de parte del MINEDUCYT.
- c) Falta de liquidación administrativa oportuna de los paquetes escolares ante la DDE.
- d) No se da a conocer el Plan Escolar Anual, a la comunidad educativa.
- e) El OAE no recibe la visita de los asesores de gestión de la DDE de San Salvador, para orientación referente a la administración y control de los recursos financieros.

Ver Hallazgo N° 1

2. Fondos del Estado pendientes de liquidar ante la DDE

Al mes de abril de 2024, comprobamos que los fondos transferidos durante los años 2001, 2022 y 2023 al Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318, por un total de US\$35,550.98, continúan pendientes de liquidar ante la Dirección Departamental de Educación de San Salvador. Ver Hallazgo N° 2



3. Paquetes escolares pendientes de liquidar ante la DDE

Al mes de abril de 2024, comprobamos que del rubro de paquetes escolares del período 2017 al 2021, por la cantidad de US\$56,080.08, continúan pendientes de liquidar administrativamente ante la Dirección Departamental de Educación. Ver Hallazgo N° 3

4. Seguimiento a recomendaciones incumplidas por parte de la DDE de San Salvador

Brindamos seguimiento a recomendaciones de Informe de Auditoría anterior; en el cual, determinamos recomendaciones que fueron incumplidas por parte de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador. Ver Hallazgo N° 4

VI. HALLAZGO DE AUDITORÍA

Como resultado de los procedimientos de auditoría realizados, determinamos los siguientes hallazgos de auditoría:



Versión Pública

HALLAZGO N° 1: DEFICIENCIAS DE CONTROL INTERNO EN ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y LEGALES DEL OAE

Importancia del Hallazgo : Riesgo Alto
Componente NTCIE impactado : Actividades de Control

Condición:

Identificamos en evaluación de control interno realizada en fecha 25 de abril de 2024, realizada al Organismo de Administración Escolar (OAE) a través del Presidente y Director del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318, deficiencias identificadas en la administración del OAE, tales como:

1. El Consejo Directivo Escolar (CDE), no sesiona de forma ordinaria una vez al mes; debido a que, conforme a evidencia recibida en fecha 29 de abril de 2024, la última Acta de sesión corresponde a la fecha 15 de febrero de 2024 (Acta #190, folios 247 y 248).
2. El Organismo de Administración Escolar (OAE), posee aperturadas 3 cuentas bancarias en el Banco [REDACTED] 2 de ellas, para la administración de los Fondos Transferidos por el Estado a través del MINEDUCYT; mientras que, la otra restante, para la administración de los Otros Ingresos percibidos de la Comunidad Educativa. El detalle de las cuentas bancarias en mención, se muestra en Cuadro N° 1.

Cuadro N° 1: Detalle de cuentas bancarias vigentes del OAE

N°	N° DE LA CUENTA BANCARIA	BANCO	ADMINISTRACIÓN
1	[REDACTED]	[REDACTED]	MINEDUCYT Básica
2	[REDACTED]	[REDACTED]	MINEDUCYT Media
3	[REDACTED]	[REDACTED]	Otros Ingresos

FUENTE: SMAEL Seguimiento Financiero-Organismos de Administración Escolar y, nota de solicitud de legalización de miembros por enmienda, proporcionada por el Director y Presidente del OAE

De las cuentas antes dichas, se encuentran pendientes de actualización: El libro para el control de los ingresos y gastos realizados con las transferencias del MINEDUCYT para la cuenta bancaria No [REDACTED] aperturada en el Banco [REDACTED] y, el libro de bancos para el control de movimientos y transferencias del MINEDUCYT para la cuenta bancaria No. [REDACTED] aperturada en el Banco [REDACTED] se encuentra desactualizado. De la cuenta No. [REDACTED] no obtuvimos evidencia alguna.



Aunado a lo anterior, el Tesorero del OAE no lleva los registros de ingresos y gastos de las operaciones financieras efectuadas por el Consejo, lo que se traduce en la desactualización de los registros.

3. Falta de liquidación de forma oportuna por parte de los miembros de los OAE actuantes durante el período verificado, de los fondos del Estado recibidos en conceptos de transferencias recibidas de parte del MINEDUCYT, dentro de los plazos que regula la normativa legal y técnica aplicable; misma situación, para los paquetes escolares con liquidaciones administrativas pendientes de realizar.
4. No se obtuvo evidencia que, el OAE hizo del conocimiento a la comunidad educativa, el Plan Escolar Anual del COED, habiendo manifestado el Director y Presidente del CDE, que los mismos (2022, 2023 y 2024) se tienen pendientes de concluir, a pesar de que el plazo para su presentación ha vencido.
5. Desconocimiento por parte del OAE, a la *Política de Gestión Antisoborno del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología* vigente desde diciembre de 2023 en el MINEDUCYT.
6. Conforme a lo manifestado por el OAE, no reciben la visita de los asesores de gestión de la DDE de San Salvador, para orientación referente a la administración y control de los recursos financieros.

Criterios:

1. Reglamento de la Ley de la Carrera Docente

Art. 63.- Son atribuciones del Tesorero:

... b). Llevar los registros de ingreso y gastos de las operaciones financieras efectuadas por el Consejo de libros contables debidamente autorizados por el Ministerio, a través de la Dirección Departamental de Educación; ...

Art. 65.- Son deberes de los miembros del Consejo los siguientes:

... e) Garantizar la convocatoria de al menos dos reuniones anuales, con toda la comunidad educativa para presentar el Programa Escolar Anual y el Presupuesto, y para informar sobre su cumplimiento y la ejecución presupuestaria; ...



SESIONES

Art. 67.- El Consejo sesionará en forma ordinaria una vez al mes y extraordinariamente las veces que sean necesarias convocados por el Presidente o por dos de sus miembros a través del Presidente. Para poder celebrar sesiones del Consejo, se requerirá de la mitad más uno de sus miembros y las resoluciones se tomarán por mayoría simple, en caso de empate el Presidente tendrá doble voto.

Cuando por cualquier motivo el Presidente del Consejo no convoque a reunión conforme a lo establecido en el reglamento de funcionamiento interno, la convocatoria podrán hacerla dos miembros representantes de diferente sector.

ASAMBLEAS

Art. 73.- El Consejo, podrá convocar por lo menos a dos reuniones de asamblea por sector durante el año, con la finalidad de presentar el programa anual de la institución, la planificación presupuestaria y los logros obtenidos en su ejecución.

2. Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas MINED

Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares

Art. 115. Inciso segundo. "... Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos."

Adquisiciones y Contrataciones Realizadas por Centros Escolares

Art. 140. Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación.



Normas Relativas a la Integración de los Consejos Directivos Escolares y Otros Consejos

Art. 162.- Será responsabilidad de los directores de los centros escolares oficiales, la integración y funcionamiento de los consejos directivos escolares: Consejo de Maestros, Consejo de Alumnos y Comités de Desarrollo Educativo, en cumplimiento a la Ley de la Carrera Docente.

Estos deberán tomar en cuenta en las decisiones de tales organismos, las opiniones y propuestas que presenten sus miembros, respetando en todo momento que éstas sean colegiadas, democráticas y apegadas al procedimiento legal para su respectiva ejecución.

Monitoreo sobre la Marcha

Art. 361.- La máxima autoridad, los directores, gerentes y demás jefaturas, estarán en la obligación de realizar actividades de supervisión de forma periódica e integrada, previo y durante la ejecución de las operaciones, con el propósito de comprobar que los subalternos realicen sus actividades, de conformidad a los lineamientos establecidos y tomar las acciones correctivas que sean aplicables. Las actividades de control realizadas, deberán documentarse.

Monitoreo del Ambiente de Control

Art. 362.- En todos los niveles de la organización, directores, gerentes y jefes responsables, deberán efectuar un monitoreo constante del ambiente interno y externo, de tal manera que les permita tomar las medidas oportunas sobre los factores y condiciones reales o potenciales que pudieran incidir en el desarrollo de sus funciones institucionales, ejecución de planes y cumplimiento de objetivos y metas.

3. DOCUMENTO 4. PASO A PASO EN LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS FINANCIEROS.

I. NORMATIVA GENERAL DEL FUNCIONAMIENTO

B. TRANSFERENCIAS DE FONDOS

1. Los Organismos para recibir fondos del Ministerio de Educación, deberán suscribir Convenio entre el MINED y los miembros con firma mancomunada, suscribir recibo, haber liquidado los fondos recibidos anteriormente, contar con los registros actualizados y no tener hallazgos de auditoría ya notificadas pendientes de superar. ...



G. ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES

1. Toda adquisición o contratación de bienes o servicios, deberá ser previamente aprobada por el organismo de administración escolar y registrada en el libro de actas respectivo; ...

H. REGISTRO DE LOS FONDOS

1. Los Organismos deberán llevar un libro de ingresos y gastos para las transferencias del MINED, en un libro foliado de imprenta (numerados correlativamente) de tres columnas autorizado por la Dirección Departamental del Ministerio de Educación; separando los folios necesarios para el registro de cada transferencia.

4. Política del Sistema de Gestión Antisoborno del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MINEDUCYT)

"... 5. Los servidores públicos y grupos de interés relacionados con el MINEDUCYT tienen la obligación de acatar los requisitos y la política del Sistema de Gestión Antisoborno. ..."

Causa:

Incumplimiento a la normativa aplicable.

Efecto:

Posibles responsabilidades administrativas debido al incumplimiento legal.

Comentarios del Organismo de Administración Escolar:

Aunado a la evidencia recibida por parte de la administración, no se recibieron comentarios adicionales por las condiciones reportadas.

Comentarios del Organismo de Administración Escolar, posteriores al Borrador de Informe de Informe de Auditoría:

Se recibió documentación; no obstante, por las condiciones reportadas en el Hallazgo, es importante se ejecuten acciones que coadyuven a que los procesos institucionales y de control se cumplan; por tanto, se mantiene el Hallazgo.

Comentarios de Auditoría:

El hallazgo se mantiene, de conformidad a la evaluación realizada y evidencia recibida.



HALLAZGO N° 2: FONDOS DEL ESTADO NO LIQUIDADADOS DE LOS AÑOS 2001, 2022 y 2023, POR US\$35,550.98

Importancia del Hallazgo : Riesgo Alto
Componente NTCIE impactado : Actividades de Control

Condición:

Según registros del sistema de Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central) del MINEDUCYT, comprobamos que, el Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318, del departamento de San Salvador, al mes de junio de 2024, continua con fondos del Estado de los años 2001, 2022 y 2023, pendientes de liquidar, por un monto total de US\$35,550.98, cuyo plazo para dicho proceso se encuentra vencido (Ver ANEXO 2). El detalle de las transferencias no liquidadas, según Tabla N° 1.

Tabla N° 1: Bonos no liquidados de los años 2001, 2022 y 2023

AÑO	NOMBRE DEL BONO	MONTO US\$
2001	REHABILITACIÓN 2001	\$352.90
2022	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2022 RUBRO: SALARIOS – BÁSICA	\$7,658.59
	GRATUIDAD DE LA EDUCACIÓN MEDIA 2022 RUBRO: SALARIOS	\$5,658.64
	PROYECTO ADICIONAL: ATENCIÓN SOBREDEMANDA MEDIA 2022 HORAS – CLASE	\$4,118.40
2023	OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2023 RUBRO: SALARIOS – BÁSICA	\$7,728.40
	GRATUIDAD DE LA EDUCACIÓN MEDIA, 2023 RUBRO: SALARIOS	\$5,728.45
	PROYECTO ADICIONAL: ATENCIÓN SOBREDEMANDA MEDIA – HORAS CLASE 2023	\$4,305.60
TOTAL		\$35,550.98

FUENTE: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)

Al no estar liquidados los bonos indicados en la tabla anterior; no se tiene garantía que éstos se hayan invertido en beneficio de la comunidad educativa; por consiguiente, se desconoce si los bonos fueron utilizados para cumplir con los objetivos del mismo.

El Organismo de Administración Escolar, administró los fondos recibidos, por medio de las cuentas bancarias citadas en el ANEXO 3.

Dichos fondos tienen estado PAGADO, de acuerdo a consulta realizada en el Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local (SMAEL); por lo cual, debieron ser abonados a la cuenta que administró el OAE. ANEXO 4



Criterios:

1. Ley de la Corte de Cuentas de la República

Responsabilidad directa

Artículo 57: "Los servidores de las entidades y organismos del sector público que administren recursos financieros o tengan a su cargo el uso, registro o custodia de recursos materiales, serán responsables, hasta por culpa leve de su pérdida y menoscabo".

Responsabilidad Principal

Art. 58. Es responsable principal, quien recibe del Estado un pago sin causa real o lícita, o en exceso de su derecho, o no liquida en el período previsto, anticipos, préstamos o cualquier otra clase de fondos.

2. Ley de la Carrera Docente

OBLIGACIONES DE LOS EDUCADORES

Art. 31. Son obligaciones de los educadores:

1) Desempeñar el cargo con diligencia y eficiencia en la forma, tiempo y lugar establecidos por el Ministerio de Educación. ...

3. Reglamento de la Ley de la Carrera Docente

ATRIBUCIONES DEL DIRECTOR

Art. 36.- Son atribuciones y obligaciones del Director de institución educativa, las siguientes:

... s) Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y disposiciones que sobre la carrera docente, la educación y como empleado público le competen, en base a los procedimientos establecidos. ...

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

Art. 66.- El Consejo tomará decisiones en la búsqueda de soluciones a los problemas y necesidades de la comunidad educativa a la que pertenece, respetando en todo momento las leyes, reglamentos, instructivos y circulares ministeriales.



4. Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas MINED.

Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares

Art. 115. Inciso segundo. "... Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos."

Adquisiciones y Contrataciones Realizadas por Centros Escolares

Art. 140. Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación.

Causas:

1. Registros incompletos y desactualizados.
2. Observaciones pendientes de atención, realizadas por la DDE de San Salvador.
3. Incumplimiento de funciones del Director y Representante Legal del CE, de los períodos no liquidados.

Efectos:

1. Riesgo que los fondos no sean utilizados para los fines establecidos y no se liquiden oportunamente.
2. Sanciones administrativas, patrimoniales o de tipo legal para los representantes del OAE actuantes durante el período observado, por la falta de liquidación de los fondos.



Versión Pública

Comentarios del Organismo de Administración Escolar:

De acuerdo a comentarios proporcionados durante entrevista realizada el 25 de abril de 2024, el Director actual y Representante Legal del CDE, Profesor [REDACTED] manifestó lo siguiente:

"Respecto al año 2001, manifestó el actual Director, que desconoce quienes fueron los miembros del OAE responsables de la transferencia pendiente de liquidar. Con relación a las transferencias del período 2022-2023, aunado a los comentarios vertidos en Resultado Preliminar, no se ha concluido porque no existe contrato de trabajo firmado por el Ordenanza de ese período, quien fue detenido por el régimen (el actual Director ingresó a la institución en mayo de 2022). Aunado a ello, no se han concluido los PEA 2022 y 2023 pues aún están en proceso de revisión y concluir observaciones realizadas. También, se le solicita solvencia del Ministerio de Hacienda, la cual no poseen por problemas que se tienen. Por otra parte, se tiene problema con la contratación de la Ordenanza [REDACTED] debido a errores de cálculo en la retención del ISR correspondiente. También, pendientes de las solvencias de ISSS y Ministerio de Hacienda."

Comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:

No se recibieron comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, respecto a la observación determinada en el presente hallazgo, con el propósito de lograr la liquidación de los fondos de los períodos observados.

Comentarios del Organismo de Administración Escolar, posteriores al Borrador de Informe de Informe de Auditoría:

En fecha 23 de mayo de 2024, mediante nota suscrita recibida por medio de WhatsApp, del Director actual y Representante Legal del CDE, Profesor [REDACTED] manifestó lo siguiente:

"... Atraves de la presente yo [REDACTED] (como Presidente y Director), y el Consejo Directivo Escolar del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos con infraestructura 11318; basados en los hallazgos y recomendaciones del examen de auditoría interna del MINEDUCYT, solicitamos que se nos extienda un lapso de tiempo (1 mes) para poder liquidar los años 2022 y 2023; ya que se cuenta con una situación en el Ministerio de Hacienda de años anteriores a los años 2022 y

Versión Pública



2023 que aún no se han solventado y por eso no nos entregan la solvencia (la cual es una de las observaciones para liquidar).

También solicitamos tiempo (1 mes) para poder realizar el proceso de búsqueda de información y documentación financiera del año 2001. Al mismo tiempo para liquidar los paquetes escolares de los años 2017 al 2021, debido a que hace falta documentación y se hace difícil contactar a los proveedores de paquetes escolares de dichos años. ...

De acuerdo a comentarios proporcionados mediante Acta de Lectura del Borrador de Informe, realizada en fecha 14 de junio de 2024, el Director actual y Representante Legal del CDE, Profesor [REDACTED] manifestó lo siguiente:

"... los fondos pendientes de liquidar años 2022 y 2023, ya se encuentran en la última etapa de liquidar los fondos."

Comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, posteriores al Borrador de Informe de Informe de Auditoría:

No se recibieron comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, respecto a la observación determinada en el presente hallazgo, con el propósito de lograr la liquidación de los fondos de los períodos observados.

Comentarios de Auditoría Interna:

De conformidad a la solicitud de prórroga recibida del Presidente del Organismo de Administración Escolar y Director del COED, hicimos del conocimiento que, no fue posible otorgarle el plazo solicitado, considerando además que, a la fecha de emisión de nuestra respuesta (al 21 de junio de 2024), ya habían transcurrido, 19 días hábiles y 30 días calendario; es decir, un plazo prudencial para la recepción de acciones y evidencia que comprobara el proceso realizado para la liquidación de los fondos pendientes bajo su gestión; además, de las liquidaciones pendientes de gestiones anteriores; esto incluye, las liquidaciones administrativas de paquetes escolares que se encuentran pendientes; sin embargo, se le instó a que concluya el proceso a pesar de que el plazo para su realización, se encuentra vencido.

Por lo antes expuesto; y, debido a que los fondos transferidos continúan sin liquidar, el Hallazgo se mantiene.



HALLAZGO N° 3: PAQUETES ESCOLARES NO LIQUIDADOS DEL PERÍODO 2017-2021, POR US\$56,080.08

Importancia del Hallazgo	:	Riesgo Alto
Componente NTCIE impactado	:	Actividades de Control

Condición:

Según registros proporcionados por la Dirección Departamental de Educación de San Salvador; comprobamos que, el **Complejo Educativo Colonia Los Naranjos**, Código de Infraestructura N° **11318**, del departamento de **San Salvador**, tiene paquetes escolares del período **2017-2021** pendientes de liquidar, por un monto de **US\$56,080.08**, cuyo plazo para dicho proceso se encuentra vencido. El detalle de los componentes no liquidados, de conformidad a **Tabla N° 2**.

Tabla N° 2: Bonos no liquidados del período 2017-2021

AÑO	NOMBRE DEL BONO	MONTO US\$
2017	SD ÚTILES	\$300.00
2017	SD ZAPATOS	\$480.00
2017	UNIFORMES	\$5,568.50
2017	ÚTILES	\$2,211.05
2017	ZAPATOS	\$4,131.80
2018	1ER UNIFORME	\$2,834.00
2018	2DO UNIFORME	\$2,834.00
2018	SD ÚTILES	\$140.40
2018	ÚTILES	\$2,523.70
2018	ZAPATOS	\$4,492.20
2019	1ER UNIFORME	\$2,594.25
2019	2DO UNIFORME	\$2,594.25
2019	ÚTILES	\$2,974.78
2019	ZAPATOS	\$4,035.60
2020	1ER UNIFORME	\$2,575.20
2020	ÚTILES	\$2,244.60
2020	ZAPATOS	\$4,078.00
2021	1ER UNIFORME	\$2,628.00
2021	ÚTILES	\$2,535.15
2021	ZAPATOS	\$4,304.60
	TOTAL	\$56,080.08

FUENTE: Datos proporcionados por la Coordinación de Presupuesto y Liquidación de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador

Al no estar liquidados los bonos indicados en la tabla anterior; no se tiene garantía que éstos se hayan invertido en beneficio de la comunidad educativa.

Criterios:

1. Ley de la Corte de Cuentas de la República

Responsabilidad directa

Artículo 57: "Los servidores de las entidades y organismos del sector público que administren recursos financieros o tengan a su cargo el uso, registro o custodia de recursos materiales, serán responsables, hasta por culpa leve de su pérdida y menoscabo".

Responsabilidad Principal

Art. 58. Es responsable principal, quien recibe del Estado un pago sin causa real o lícita, o en exceso de su derecho, o no liquida en el período previsto, anticipos, préstamos o cualquier otra clase de fondos.

2. Ley de la Carrera Docente

OBLIGACIONES DE LOS EDUCADORES

Art. 31. Son obligaciones de los educadores:

1) Desempeñar el cargo con diligencia y eficiencia en la forma, tiempo y lugar establecidos por el Ministerio de Educación. ...

3. Reglamento de la Ley de la Carrera Docente

ATRIBUCIONES DEL DIRECTOR

Art. 36.- Son atribuciones y obligaciones del Director de institución educativa, las siguientes:

... s) Cumplir y hacer cumplir las leyes, reglamentos y disposiciones que sobre la carrera docente, la educación y como empleado público le competen, en base a los procedimientos establecidos. ...

NORMAS DE FUNCIONAMIENTO

Art. 66.- El Consejo tomará decisiones en la búsqueda de soluciones a los problemas y necesidades de la comunidad educativa a la que pertenece, respetando en todo momento las leyes, reglamentos, instructivos y circulares ministeriales.



4. Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas MINED.

Definición de Políticas y Procedimientos sobre Transferencia y Liquidación de Fondos con las Direcciones Departamentales y Centros Escolares

Art. 115. Inciso segundo. "... Asimismo, se deberá incluir los lineamientos para la liquidación de los fondos recibidos en calidad de transferencia del ejercicio corriente, con el objetivo de que al final del año quede reportada la ejecución y liquidados los fondos transferidos."

Adquisiciones y Contrataciones Realizadas por Centros Escolares

Art. 140. Los organismos de administración escolar: Consejo Directivo Escolar (CDE), Asociación Comunal Educativa (ACE), Consejos Educativos Católicos Escolares (CECE) y Consejo Institucional Educativo (CIE), serán los entes responsables de realizar todas las actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios, financiadas con recursos provenientes del Gobierno de El Salvador o cualquier otra fuente de financiamiento en los centros educativos públicos del Ministerio de Educación.

5. Acuerdo 15-1427 Instructivo para adquisiciones de bienes y servicios del programa de dotación de uniformes, zapatos y útiles escolares; septiembre de 2022.

Literal U PAGOS Y LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA, Liquidación administrativa: El proceso de liquidación administrativa de los bienes será realizado por el representante del Organismo de Administración Escolar o la persona que éste designe, a más tardar 45 días posteriores a la entrega de los bienes, por parte del contratista, después de haber emitido el acta de recepción y demás documentos. El correspondiente equipo de liquidación de la Dirección Departamental de Educación lo convocará y registrará la información en el sistema de Paquetes Escolares, Módulo de Liquidación Administrativa.

6. Acuerdo 15-1973 Instructivo para adquisición de bienes y servicios del paquete escolar para estudiantes de los centros educativos oficiales, subvencionados, subsidiados, y pago a proveedores. Noviembre de 2018.

Literal T LIQUIDACIÓN ADMINISTRATIVA Y PAGOS, NUMERAL 1: El Organismo de Administración Escolar deberá garantizar que se han recibido en su totalidad los bienes según contrato original (y modificaciones si aplica), antes de firmar las Actas de Recepción, debiendo presentar el expediente de la compra de cada



rubro, para la liquidación administrativa, completo hasta el Acta de Recepción de Bienes y Servicios, y todos los documentos que se hallan generado en la ejecución del contrato (Resoluciones Modificativas al Contrato, Resoluciones de Multa, Resoluciones Declarando Extinguido el Contrato y/o Resoluciones de Terminación}, en el lugar y fecha que comuniqué la Dirección Departamental de Educación correspondiente.

7. Acuerdo 15-1000 Instructivo para para transferencia, ejecución y liquidación de fondos del paquete escolar para estudiantes de los centros educativos públicos. Julio 2015.

Romano IV Procedimiento para la transferencia y liquidación de los fondos:

En referencia al proceso de transferencia y liquidación de los fondos deberá seguirse lo establecido en el Documento 4: Paso a Paso en la Administración de los Recursos Financieros.

La liquidación deberá reflejar el total del monto recibido, y se realizará una liquidación por cada componente y fuente de financiamiento, y será presentada a las Direcciones Departamentales.

Causas:

1. Incumplimiento de funciones por parte de las Direcciones y Representantes Legales de los Organismos de Administración Escolar, actuantes durante el período pendiente de liquidar (2017-2021); dentro de los plazos que establece la normativa aplicable.
2. Falta de registros y de documentación actualizada, que permita la liquidación oportuna de los componentes de paquete escolar, con retraso desde el año 2017 a la fecha.

Efecto:

La falta de rendición de cuentas, genera riesgo en que el CE, impide tener certeza que los fondos fueron utilizados para los fines establecidos.



Comentarios del Organismo de Administración Escolar:

De acuerdo a comentarios proporcionados durante entrevista realizada el 25 de abril de 2024, el Director actual y Representante Legal del CDE, Profesor [REDACTED] manifestó lo siguiente:

"Del período 2017 al 2021, relacionados con la anterior Directora, [REDACTED] responsable de ellos, se están realizando los procesos para la liquidación de estos, en coordinación con el gestor técnico de la DDE de San Salvador, Ingeniero [REDACTED]. De dichos componentes pendientes de liquidar, el actual Director las hizo del conocimiento de ella, por medio de WhatsApp."

Comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:

No se recibieron comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, respecto a la observación determinada en el presente hallazgo, con el propósito de lograr la liquidación de los fondos de los períodos observados.

Comentarios del Organismo de Administración Escolar, posteriores al Borrador de Informe de Informe de Auditoría:

En fecha 23 de mayo de 2024, mediante nota suscrita recibida por medio de WhatsApp, del Director actual y Representante Legal del CDE, Profesor [REDACTED] manifestó lo siguiente:

"... Atraves de la presente yo [REDACTED] (como Presidente y Director), y el Consejo Directivo Escolar del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos con infraestructura 11318; basados en los hallazgos y recomendaciones del examen de auditoría interna del MINEDUCYT, solicitamos que se nos extienda un lapso de tiempo (1 mes) ...

.... Al mismo tiempo para liquidar los paquetes escolares de los años 2017 al 2021, debido a que hace falta documentación y se hace difícil contactar a los proveedores de paquetes escolares de dichos años. ...



De acuerdo a comentarios proporcionados mediante Acta de Lectura del Borrador de Informe, realizada en fecha 14 de junio de 2024, el Director actual y Representante Legal del CDE, [REDACTED] manifestó lo siguiente:

"... los fondos pendientes de liquidar años 2022 y 2023, ya se encuentran en la última etapa de liquidar los fondos."

Comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, posteriores al Borrador de Informe de Informe de Auditoría:

No se recibieron comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, respecto a la observación determinada en el presente hallazgo, con el propósito de lograr la liquidación de los fondos de los períodos observados.

Comentarios de Auditoría Interna:

De conformidad a la solicitud de prórroga recibida del Presidente del Organismo de Administración Escolar y Director del COED, hicimos del conocimiento que, no fue posible otorgarle el plazo solicitado, considerando además que, a la fecha de emisión de nuestra respuesta (al 21 de junio de 2024), ya habían transcurrido, 19 días hábiles y 30 días calendario; es decir, un plazo prudencial para la recepción de acciones y evidencia que comprobara el proceso realizado para la liquidación administrativa de paquetes escolares que se encuentran pendientes; sin embargo, se le instó a que concluya el proceso a pesar de que el plazo para su realización, se encuentra vencido.

Por lo antes expuesto; y, debido a que los fondos transferidos continúan sin liquidar, el Hallazgo se mantiene.



Versión Pública

HALLAZGO N° 4: INCUMPLIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORÍAS ANTERIORES, BAJO LA REF. IA/NA-002-2019

Importancia del Hallazgo : Riesgo Alto
Componente NTCIE impactado : Actividades de Control

Condición:

Identificamos Informe de Auditoría Interna, denominado *“Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, al 30 de junio de 2019; con actualización de fondos no liquidados por centros educativos de la jurisdicción de San Salvador al 06 de septiembre de 2023. Dirección Departamental de Educación de San Salvador”*, bajo la Ref. IA/NA-002-2019; el cual contiene recomendaciones para la Dirección Departamental de Educación de San Salvador; las cuales, a la fecha no se han cumplido. El detalle, a continuación:

Tabla N° 2: Detalle de recomendación no cumplida por parte de la DDE

TÍTULO DEL HALLAZGO	N°	RECOMENDACIONES	GRADO DE CUMPLIMIENTO
HALLAZGO # 1: FONDOS DEL ESTADO NO LIQUIDADOS POR CE POR US\$3,826,481.89, CORRESPONDIENTE AL PERÍODO 2000-2018	1	Gestionar las denuncias ante las Juntas de la Carrera Docente, en contra de los Directores de centros educativos con atrasos en liquidaciones de fondos del Estado, por los casos por incumplimiento a la Ley de la Carrera Docente y reincidencias en los casos que aplique, de conformidad a lo regulado en el art. 31, numeral 3. Obedecer las instrucciones que reciba de sus superiores en lo relativo al desempeño de sus labores... y Art. 36, literal s) del Reglamento de la Ley de la Carrera Docente, respecto a las obligaciones del director de cumplir y hacer cumplir las leyes reglamentos y disposiciones.	No cumplida
	2	En coordinación con el equipo técnico que designe, brinden seguimiento a los centros educativos con fondos del Estado pendientes de liquidar y, presente los avisos correspondientes a la Fiscalía General de la República, para los casos en los que se haya agotado la vía administrativa, procediéndose a remitir de forma inmediata, los expedientes de los centros educativos, a la Dirección Jurídica, para las diligencias de recuperación de los fondos por la vía judicial.	No cumplida

Fuente: Informe de auditoría Ref. IA/NA-002-2019



Criterios:

1. Ley de la Corte de Cuentas de la República

Obligatoriedad de las Recomendaciones

Art. 48.- Las recomendaciones de auditoria serán de cumplimiento obligatorio en la entidad u organismo y, por tanto, objeto de seguimiento por el control posterior Interno y externo."

Responsabilidad directa

Art. 57.- Los servidores de las entidades y organismos del sector público que administren recursos financieros o tengan a su cargo el uso, registro o custodia de recursos materiales, serán responsables, hasta por culpa leve de su pérdida y menoscabo.

Responsabilidad principal

Art. 58.- Es responsable principal, quien recibe del Estado un pago sin causa real o lícita, o en exceso de su derecho, o no liquida en el período previsto, anticipos, préstamos o cualquier otra clase de fondos.

Responsabilidad por acción u omisión

Art. 61.- Los servidores serán responsables no sólo por sus acciones sino cuando dejen de hacer lo que les obliga la Ley o las funciones de su cargo.

2. Ley del Servicio Civil

Deberes de los funcionarios y empleados

Art. 31.- Además de lo que establezcan las leyes, decretos, reglamentos especiales, son obligaciones de los funcionarios y empleados públicos o municipales:

b) Desempeñar con celo, diligencia y probidad las obligaciones inherentes a su cargo o empleo;

3. Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Especificas (NTCIE)- MINED

Responsables del Sistema de Control Interno

Art. 5.- La responsabilidad por el diseño, implantación, evaluación y perfeccionamiento del Sistema de Control Interno, corresponderá a la máxima autoridad del MINED, niveles de Dirección, gerenciales y demás jefaturas en el Área de su competencia institucional.

Versión Pública



Corresponderá a los demás empleados, realizar las acciones necesarias para garantizar su efectivo cumplimiento.

Causas:

1. Falta de diligencia de los responsables del Organismo de Administración Escolar (OAE) en el cumplimiento de las recomendaciones de auditoría a informes anteriores.
2. Falta de seguimiento por parte de la Dirección Departamental de Educación de La Libertad, respecto a implementar acciones o estrategias con los Centros Escolares, que tienen fondos pendientes de liquidar de años anteriores.

Efectos:

1. Posible detrimento patrimonial para el Estado, por los fondos pendientes de liquidar a la fecha.
2. No se ha solventado las debilidades de control identificadas en auditoría previa.
3. No se tiene evidencia sobre el proceso de rendición de cuentas de los fondos del Estado transferidos y si estos fueron utilizados en beneficio de la comunidad educativa.

Comentarios de la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:

No se recibieron comentarios respecto al seguimiento realizado a las recomendaciones de informes de auditoría anterior, que le fueron comunicados vía correo electrónico a la Dirección Departamental de Educación, bajo la referencia IA/NA-002-2019.

Comentarios de Auditoría Interna:

Mediante correo electrónico de fecha 28 de mayo de 2024, se comunicó hallazgo y recomendaciones contenidas en informe denominado *"Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, al 30 de junio de 2019; con actualización de fondos no liquidados por centros educativos de la jurisdicción de San Salvador al 06 de septiembre de 2023. Dirección Departamental de Educación de San Salvador"*, según Ref. IA/NA-002-2019; solicitando en el mismo comentarios y documentación respecto al cumplimiento de las recomendaciones respectivas.

Por lo anterior, el hallazgo se mantiene por el incumplimiento a las recomendaciones de auditoría anteriores, comunicadas y que a la fecha del presente informe persiste la falta de liquidación de fondos de los Centros.



VII. SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE AUDITORIAS ANTERIORES

Identificamos Informe de Auditoría anterior denominado *"Examen Especial de Gestión a las Oficinas de las Direcciones Departamentales de Educación del Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, al 30 de junio de 2019; con actualización de fondos no liquidados por centros educativos de la jurisdicción de San Salvador al 06 de septiembre de 2023. Dirección Departamental de Educación de San Salvador"*, según referencia IA/NA-002-2019; en el cual, se determinaron recomendaciones que fueron incumplidas por la Dirección Departamental de Educación de San Salvador; por lo que, se determinó Hallazgo de Auditoría (Ver Hallazgo N° 4, en Romano VI.)

VIII. RECOMENDACIONES GENERALES

Producto de los resultados obtenidos y debido a la falta de información de los miembros del OAE, así como la falta de documentación relacionada con el uso específico de fondos, lo cual, no permite comprobar si estos fueron utilizados para los fines establecidos, recomendamos:

Al Presidente del Consejo Directivo Escolar Actual:

1. Comunicar a los demás miembros del Consejo Directivo Escolar (CDE) el contenido del presente Informe de Auditoría Interna, dentro de un plazo de 5 días hábiles contados a partir del recibo del mismo; para lo cual, se deberá dejar constancia en libro de actas del CDE.

Al Organismo de Administración Escolar del COED Colonia Los Naranjos:

1. Cumplir los plazos establecidos en la normativa aplicable, respecto a la liquidación de los recursos financieros percibidos de fondos del Estado transferidos por el MINEDUCYT.
2. Brinde colaboración a la DDE de San Salvador, para hacerle llegar toda la información que pudiera encontrarse resguarda en el COED, relacionada con la falta de liquidación de fondos del año 2001, haciendo levantamiento de inventario de documentación, comunicándolo a la departamental por escrito, si tiene o no información. Además, dejar constancia de dicho proceso, en el libro de actas CDE, en un plazo de 5 días hábiles.



3. Implementar acciones que les permitan cumplir lo regulado en el Art. 67 del Reglamento de la Ley de la Carrera Docente, respecto a sesionar como CDE al menos una vez al mes, para efectos de toma de decisiones en pro de la comunidad educativa.
4. Mantener actualizados los libros relacionados con la administración de los recursos financieros, que percibe la institución; tanto de lo ingresos relacionados con fondos del Estado, como los que perciben de la comunidad educativa.
5. Se concluya con la elaboración de los PEA correspondientes (2022, 2023 y 2024), y se presente la evidencia de haber autorizados por la Dirección Departamental de Educación de San Salvador.

A la Dirección Departamental de Educación de San Salvador:

2. Determine a través del encargado de Organismos de Administración Escolares (OAE), los nombres de las personas que integraron el OAE durante el año 2001, para solicitarles que en un plazo de 10 días hábiles, realicen la liquidación de los fondos correspondientes a ese año; asimismo, solicite la liquidación de los fondos pendientes de liquidar, a los miembros de los OAE, actuantes durante el período 2022 y 2023; caso contrario elabore en un plazo de 5 días hábiles siguientes, en coordinación con el encargado de Liquidaciones, el expediente que contenga toda la información necesaria, entre ellos resolución de nombramiento del OAE relacionado con cada período, recibos de transferencias y estados de cuenta bancarios del COED en donde se depositaron los fondos, incluyendo información del personal de la departamental responsable de liquidar dichos fondos, procediendo a entregar dicho expediente a la Dirección Jurídica para que inicie proceso judicial de recuperación de fondos, para el establecimiento de responsabilidad patrimonial de los miembros del OAE en funciones durante el período observado (2001, 2022 y 2023).
3. Solicite a los OAE la liquidación de los fondos transferidos a los centros escolares, en el tiempo definido de conformidad a la Normativa Técnica y Legal, minimizando con ello el riesgo de no usar los fondos en la comunidad educativa para los períodos que fueron definidos. Para ello, además deberán elaborar una calendarización que deberán dar a conocer a los centros educativos en el mes de noviembre, para que estos preparen la documentación respectiva para su liquidación y evitar con ello demora, falta de cumplimiento a la normativa Técnica y Legal que regula dicho proceso.



4. De cumplimiento al Acuerdo 15-1404 *"Disposiciones para la Asignación, Ejecución y Liquidación del Presupuesto Escolar"* autorizada en octubre del año 2023, en lo referente al Romano X, numeral 10, literal c): Ingresar la liquidación al Sistema de Liquidaciones a más tardar el día siguiente hábil de haber concluido con el proceso de revisión. En caso de tener observaciones deberá completar el en el Sistema Informático la causa de la observación.
5. Establecer y llevar a cabo un plan de capacitación anual para los miembros de los Organismos de Administración Escolar, sobre las funciones, atribuciones y responsabilidades de sus integrantes, dejando constancia de lo actuado.
6. Establecer una estrategia de liquidación de los fondos transferidos a los Centros Escolares, que permita que estos liquiden en el tiempo definido de conformidad a la normativa técnica y legal, minimizando con ello el riesgo de no usar los fondos en la comunidad educativa para los períodos que fueron definidos. Para ello, además deberán elaborar una calendarización que deberán dar a conocer a los centros educativos en el mes de noviembre, para que éstos preparen la documentación respectiva para su liquidación y evitar con ello demora, falta de cumplimiento a la normativa técnica y legal que regula dicho proceso.
7. Brindar asesoría a los Organismos de Administración Escolar (OAE), a través de los Gestores Pedagógicos y Gestores Educativos de la DDE, sobre la administración y control de los recursos financieros; además, brindar seguimiento a los aspectos observados y a las recomendaciones vertidas al OAE.
8. De cumplimiento a las recomendaciones de auditoría, comunicadas en el informe de auditoría bajo la Ref. IA/NA-002-2019, las cuales son cumplimiento obligatorio según lo regulado en el Art. 48 de La Ley de la Corte de Cuentas de la República.

A la Dirección Jurídica:

9. Dentro del plazo de 5 días hábiles, posteriores a la recepción del Expediente del Organismo de Administración Escolar que le proporcione la Dirección Departamental de Educación de San Salvador, presente ante la Fiscalía General de la República, aviso en contra de todos los miembros del Organismo de Administración Escolar, relacionados con los periodos observados en el presente Informe, por la falta de liquidación de los fondos transferidos por el Estado a través del MINEDUCYT, por un monto de US\$56,080.89, correspondiente a los años 2001, 2022 y 2023.



Para seguimiento posterior de la Dirección de Auditoría Interna, deberán enviar la evidencia del cumplimiento y/o acciones ejecutadas de conformidad a lo indicado en las recomendaciones antes expuestas, en virtud del Art. 48 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República que establece: *“Obligatoriedad de las Recomendaciones Art. 48.- Las recomendaciones de auditoría serán de cumplimiento obligatorio en la entidad u organismo, y por tanto, objeto de seguimiento por el control posterior Interno y externo.”*; a través de la cuenta de correo electrónico direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv.

IX. CONCLUSIÓN DEL EXAMEN

Basados en los resultados obtenidos durante la ejecución de nuestro Examen Especial relacionado con fondos pendientes de liquidar del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318, distrito de Apopa, municipio de San Salvador Oeste, departamento de San Salvador; concluimos que:

- 1) El Organismo de Administración Escolar (OAE) incumplió el plazo establecido para el proceso de liquidación de fondos correspondientes a transferencias realizadas por el MINEDUCYT durante los años 2001, 2022 y 2023, por valor de US\$35,550.98.

Del mismo modo, a la fecha de emisión del presente Informe, se ha incumplido en la liquidación administrativa de componentes de paquete escolar, del período comprendido de 2017 a 2021, por un total de US\$56,080.08.

- 2) El OAE incumplió el plazo establecido para el proceso de liquidación de fondos correspondiente a los períodos antes citados.
- 3) La DDE de San Salvador, no dio cumplimiento a recomendaciones de auditoría anterior, a efecto de fortalecer el control interno institucional o brindar acciones ante la falta de liquidación de fondos por parte de los centros educativos de la jurisdicción.

X. PÁRRAFO ACLARATORIO

El presente Informe se refiere únicamente a la auditoría de “Examen Especial a los fondos del Estado, transferidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a Centros Educativos del departamento de San Salvador, correspondientes a saldos de ejercicios financieros anteriores, pendientes de liquidar al mes de abril de 2024”, del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318, departamento de San Salvador.



XI. AGRADECIMIENTOS

Hacemos un extensivo agradecimiento a los miembros de los Organismos de Administración Escolar del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318; al Director Departamental de Educación de San Salvador, y resto de personal de dicha área organizativa, por el apoyo en la ejecución de la presente Auditoría; así también, por facilitar la información requerida en el proceso de realización del presente examen.

XII. LUGAR Y FECHA

San Salvador, 01 de julio de 2024.

XIII. FIRMA DE LA RESPONSABLE DE LA DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA



DIOS UNIÓN LIBERTAD

[Redacted]
Directora de Auditoría Interna
Dirección de Auditoría Interna, MINEDUCYT
direcciondeauditoriainterna@mined.gob.sv

XIV. PERSONAL AUDITOR Y/O FUNCIONARIO QUE EJECUTÓ LA AUDITORÍA

- [Redacted] Directora de Auditoría Interna.
- [Redacted] Gerente de Auditoría de Gestión.
- [Redacted] Coordinadora Técnica de Auditoría.

Versión Pública

XV. ANEXOS

ANEXO N° 1

Detalle de Miembros del Organismo de Administración Escolar

Miembros del Organismo de Administración Escolar (Del 14/12/2001 al 14/12/2003)

Nombre:	Cargo:	Período:
	Presidenta Propietaria, Directora	2001-2003
	Tesorera Propietaria, Madre de Familia	2001-2003
	Consejal Propietario, Profesor	2001-2003
	Secretaria Propietaria, Profesora	2001-2003
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	2001-2003
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	2001-2003
	Consejal Propietaria, Alumna	2001-2003
	Consejal Propietaria, Alumna	2001-2003

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero

Miembros del Organismo de Administración Escolar (Del 15/08/2016 al 15/08/2018)

Nombre:	Cargo:	Período:
	Presidenta Propietaria, Directora	25/2/2016-15/8/2018
	Tesorera Propietaria, Madre de Familia	15/8/2016-15/8/2018
	Tesorero Propietario, Padre de Familia	19/1/2017-15/8/2018
	Consejal Propietaria, Profesora	2016-2018
	Secretaria Propietaria, Profesora	2016-2018
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	15/8/2016-15/8/2018
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	19/1/2017-15/8/2018
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	2016-2018
	Consejal Propietario, Alumno	2016-2018
	Consejal Propietaria, Alumna	2016-2018

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero

Miembros del Organismo de Administración Escolar (Del 01/10/2018 al 31/12/2021)

Nombre:	Cargo:	Período:
	Presidenta Propietaria, Directora	2018-2021
	Tesorera Propietaria, Madre de Familia	15/11/2019-31/12/2021
	Tesorero Propietario, Padre de Familia	1/10/2018-1/10/2020
	Consejal Propietaria, Profesora	2018-2021
	Secretario Propietario, Profesor	2018-2021
	Consejal Propietario, Padre de Familia	2018-2021
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	2018-2021
	Consejal Propietario, Alumno	2018-2021
	Consejal Propietario, Alumno	2018-2021

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero

Versión Pública



Miembros del Organismo de Administración Escolar
(Del 28/01/2022 al 28/01/2024)

Nombre:	Cargo:	Período:
	Presidente Propietario, Director	26/5/2022- 28/1/2024
	Presidenta Propietaria, Directora	28/1/2022-25/5/2022
	Tesorero Propietario, Padre de Familia	2022-2024
	Consejal Propietaria, Profesora	2022-2024
	Secretaria Propietaria, Profesora	2022-2024
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	2022-2024
	Consejal Propietario, Padre de Familia	2022-2024
	Consejal Propietario, Alumno	2022-2024
	Consejal Propietaria, Alumna	2022-2024


FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero

Miembros del Organismo de Administración Escolar (Actual)
(Del 14/02/2024 al 14/02/2026)

Nombre:	Cargo:	Período:
	Presidenta Propietaria, Directora	2024-2026
	Tesoreria Propietaria, Madre de Familia	2024-2026
	Consejal Propietaria, Profesora	2024-2026
	Secretaria Propietaria, Profesora	2024-2026
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	2024-2026
	Consejal Propietaria, Madre de Familia	2024-2026
	Consejal Propietaria, Alumna	2024-2026
	Consejal Propietaria, Alumna	2024-2026

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero

Imagen del Organismo de Administración Escolar (Actual)

 MINISTERIO DE EDUCACION ORGANISMOS DE ADMINISTRACION ESCOLAR LOCAL REPORTE DE MIEMBROS							
C.E.	Nombre C.E	Cargo	Nombre del miembro	Resolución	Inicio	Vencim.	Estado
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	1 Presidente Propietario, Director		06-278-2024	14/02/2024	14/02/2026	1- ACTIVO
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	2 Tesorera Propietaria, Madre de Familia		06-278-2024	14/02/2024	14/02/2026	1- ACTIVO
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	3 Consejal Propietaria, Profesora		06-278-2024	14/02/2024	14/02/2026	1- ACTIVO
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	4 Secretaria Propietaria, Profesora		06-278-2024	14/02/2024	14/02/2026	1- ACTIVO
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	5 Consejal Propietaria, Madre de Familia		06-278-2024	14/02/2024	14/02/2026	1- ACTIVO
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	6 Consejal Propietaria, Madre de Familia		06-278-2024	14/02/2024	14/02/2026	1- ACTIVO
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	7 Consejal Propietario, Alumno		06-278-2024	14/02/2024	14/02/2026	1- ACTIVO
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	8 Consejal Propietario, Alumno		06-278-2024	14/02/2024	14/02/2026	1- ACTIVO

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero



ANEXO N° 2
Fondos del Estado pendientes de liquidar
(Dato al 27 de junio de 2024)

2001

MINISTERIO DE EDUCACION			
SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE			
Reporte de modalidades pendientes de liquidar			
Departamento:		SAN SALVADOR	
COMPONENTE:		REHABILITACION 2001	
FUENTE:		GOES	
MODALIDAD:		CDE	
MUNICIPIO:		APOPA	
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	352.90	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio APOPA:	352.90	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	352.90	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	352.90	
N° Centros: 1	Total por Departamento:	352.90	

FUENTE: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)

2022

MINISTERIO DE EDUCACION			
SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE			
Reporte de modalidades pendientes de liquidar			
Departamento:		SAN SALVADOR	
COMPONENTE:		OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2022 RUBRO: SALARIOS-BÁSICA	
FUENTE:		GOES	
MODALIDAD:		CDE	
MUNICIPIO:		APOPA	
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	7,658.59	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio APOPA:	7,658.59	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	7,658.59	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	7,658.59	
COMPONENTE: GRATUIDAD DE LA EDUCACIÓN MEDIA 2022 RUBRO: SALARIOS			
FUENTE:		GOES	
MODALIDAD:		CDE	
MUNICIPIO:		APOPA	
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	5,658.64	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio APOPA:	5,658.64	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	5,658.64	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	5,658.64	
COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL ATENCION SOBREDEMANDA MEDIA 2022 HORAS-CLASE			
FUENTE:		GOES	
MODALIDAD:		CDE	
MUNICIPIO:		APOPA	
Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	4,118.40	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio APOPA:	4,118.40	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	4,118.40	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	4,118.40	
N° Centros: 3	Total por Departamento:	17,435.63	

FUENTE: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)

34

Ref. IA/NA-017-2024

INFORME DE AUDITORÍA INTERNA: Examen Especial a los fondos del Estado, transferidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a Centros Educativos del departamento de San Salvador, correspondientes a saldos de ejercicios financieros anteriores, pendientes de liquidar al mes de abril de 2024. Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318.



Versión Pública

2023

MINISTERIO DE EDUCACION
SISTEMA DE LIQUIDACION DE TRANSFERENCIAS POR COMPONENTE
Reporte de modalidades pendientes de liquidar



Departamento: SAN SALVADOR

27/05/2024

COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO, RUBRO: SALARIOS 2023 - BÁSICA

FUENTE: GOES

MODALIDAD: CDE

MUNICIPIO: APOPA

Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	7,728.40	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio APOPA:	7,728.40	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	7,728.40	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	7,728.40	

COMPONENTE: GRATUIDAD DE LA EDUCACIÓN MEDIA, RUBRO: SALARIOS 2023

FUENTE: GOES

MODALIDAD: CDE

MUNICIPIO: APOPA

Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	5,728.45	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio APOPA:	5,728.45	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	5,728.45	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	5,728.45	

COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: ATENCIÓN SOBREDEMANDA DE MEDIA - HORAS CLASE 2023

FUENTE: GOES

MODALIDAD: CDE

MUNICIPIO: APOPA

Código	Entidad Educativa	Monto Pagado(\$)	Estado
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	4,305.60	No liquidado
N° Centros: 1	Sub total Municipio APOPA:	4,305.60	
N° Centros: 1	Sub total Fuente:	4,305.60	
N° Centros: 1	Sub total Bono:	4,305.60	
N° Centros: 3	Total por Departamento:	17,762.45	

FUENTE: Sistema de Liquidación de Componente en Concepto de Presupuesto Escolar (Liquidación Central)



ANEXO N° 3

Reporte de Cuentas Bancarias del Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318 (Dato al 14 de mayo de 2024)

<div>  <div> MINISTERIO DE EDUCACION ORGANISMOS DE ADMINISTRACION ESCOLAR LOCAL REPORTE DE CUENTAS BANCARIAS POR CENTRO EDUCATIVO </div> </div> <div>Fecha: 14/5/2024</div>								
Código Entidad	Centro Educativo	Departamento	Nombre Banco	Numero Cuenta	Nombre Cuenta	Fecha Creación / Cierre	Tipo Cuenta Abono	Estado Cuenta
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	06- SAN SALVADOR			C.D.E. CENTRO ESCOLAR COL. LOS NARANJOS	00/00/0000 00/00/0000	1- CALIDAD	ACTIVA
11318	COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	06- SAN SALVADOR			SRES. CDE COMPLEJO EDUCATIVO COLONIA LOS NARANJOS	01/03/2017 00/00/0000	6- GRATUIDAD MEDIA	ACTIVA

d_rpt_cuentas_c_e

Pag 1 de 1

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero.

Imagen de las cuentas bancarias administradas por el OAE

SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN DE MIEMBROS POR ENMIENDA A DIRECTORÍA DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN

LIC. RICARDO JOSÉ MONTOROSA RIVERA
DIRECTOR DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN
SAN SALVADOR

Por medio de la presente hago de su conocimiento que el día 14 de mayo del mes de enero del 2024 se realizaron las reuniones en el Centro Educativo Escolar del Complejo Educativo Los Naranjos, Código 11318, ubicado en Apajito, Cuscatlan, Municipio San Salvador, Departamento San Salvador, del período comprendido entre enero del 2024 y enero del 2024, cuyos miembros son el Presidente de la Junta de Padres de Familia que atentamente SOLICITO se realicen las diligencias necesarias para que se legalice a los nuevos miembros. Adjunto a la presente Cuadro de Transmisión del Acta de Enmienda, Acta de Enmienda y la demás documentación de respaldo de los cambios efectuados. Al mismo tiempo solicito Autorización para Cambio de firma de la Cuenta de las transferencias.

Cuenta MINEDUCYT BASICA N° del Banco
Cuenta MINEDUCYT MEDIA N° del Banco
Cuenta Otros Ingresos N° del Banco

San Salvador, a los 14 días del mes de enero del 2024.

Presidente de C.D.E.


FUENTE: Obtenida del OAE



ANEXO N° 4

Estado de los Fondos PAGADOS al Organismo de Administración Escolar

2001




MINISTERIO
DE EDUCACIÓN,
CIENCIA Y
TECNOLOGÍA

MINISTERIO DE EDUCACION

ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR

DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado

14/05/2024 05:49 PM



PERIODO DELAL

AÑO: 2001

DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR

COMPONENTE: CALIDAD 2001

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 2,515.00	\$.00	\$ 2,515.00
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 2,515.00	\$ 2,515.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 2,515.00	\$ 2,515.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	CALIDAD 2001	1	\$ 2,515.00	\$ 2,515.00

COMPONENTE: REHABILITACION 2001

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO
		PROGRAMADO	PAGADO	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 352.90	\$.00	\$ 352.90
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	1	\$ 352.90	\$ 352.90
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	1	\$ 352.90	\$ 352.90

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero.



Versión Pública

2022



**MINISTERIO DE EDUCACION
ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR
DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado**



14/05/2024 06:04 PM

PERIODO DEL AL

AÑO: 2022

DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR

COMPONENTE: OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO 2022 RUBRO: SALARIOS-BÁSICA

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 2,109.22	\$ 2,109.22	\$.00	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 5,549.37	\$ 5,549.37	\$.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 7,658.59	\$ 7,658.59	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 7,658.59	\$ 7,658.59	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTI	2	\$ 7,658.59	\$ 7,658.59	\$.00

COMPONENTE: GRATUIDAD DE LA EDUCACIÓN MEDIA 2022 RUBRO: SALARIOS

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 4,549.31	\$ 4,549.31	\$.00	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 1,109.33	\$ 1,109.33	\$.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 5,658.64	\$ 5,658.64	\$.00
NO.DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 5,658.64	\$ 5,658.64	\$.00
NO.DE TRANSFERENCIAS POR BONO	GRATUIDAD DE LA EDUCACION MEDIA 2021	2	\$ 5,658.64	\$ 5,658.64	\$.00

COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: ATENCION SOBREDEMANDA MEDIA 2022 HORAS-CLASE

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 2,059.20	\$ 2,059.20	\$.00	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 2,059.20	\$ 2,059.20	\$.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 4,118.40	\$ 4,118.40	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 4,118.40	\$ 4,118.40	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	PROYECTO ADICIONAL: ATENCION SOBREDI	2	\$ 4,118.40	\$ 4,118.40	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR DEPTO		6	\$ 17,435.63	\$ 17,435.63	\$.00
TOTAL GENERAL		6	\$ 17,435.63	\$ 17,435.63	\$.00

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero.

38

Ref. IA/NA-017-2024

INFORME DE AUDITORÍA INTERNA: Examen Especial a los fondos del Estado, transferidos por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, a Centros Educativos del departamento de San Salvador, correspondientes a saldos de ejercicios financieros anteriores, pendientes de liquidar al mes de abril de 2024. Complejo Educativo Colonia Los Naranjos, Código de Infraestructura N° 11318.



Versión Pública

2023



MINISTERIO DE EDUCACION
ORGANISMO DE ADMINISTRACION ESCOLAR
DETALLE DE TRANSFERENCIA - Por Modalidad y Estado



14/05/2024 06:11 PM

PERIODO DEL AL

AÑO: 2023

DEPARTAMENTO: SAN SALVADOR

COMPONENTE: OPERACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO EDUCATIVO, RUBRO: SALARIOS 2023 - BÁSICA

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 3,876.93	\$ 3,876.93	\$.00	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 3,851.47	\$ 3,851.47	\$.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 7,728.40	\$ 7,728.40	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 7,728.40	\$ 7,728.40	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	OPERACION Y FUNCIONAMIENTO DEL CENT	2	\$ 7,728.40	\$ 7,728.40	\$.00

COMPONENTE: GRATUIDAD DE LA EDUCACIÓN MEDIA, RUBRO: SALARIOS 2023

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO					
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	MONTO		SALDO	
		PROGRAMADO	PAGADO		
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 2,851.50	\$ 2,851.50	\$.00	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 2,876.95	\$ 2,876.95	\$.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 5,728.45	\$ 5,728.45	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 5,728.45	\$ 5,728.45	\$.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	GRATUIDAD DE LA EDUCACIÓN MEDIA, BUN	2	\$ 5,728.45	\$ 5,728.45	\$.00

COMPONENTE: PROYECTO ADICIONAL: ATENCIÓN SOBREDEMANDA DE MEDIA - HORAS CLASE 2023

FUENTE: GOES

ESTADO: PAGADO

ESTADO: PAGADO		MONTO			
MODALIDAD	CENTRO EDUCATIVO	PROGRAMADO	PAGADO	SALDO	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 1,840.63	\$ 1,840.63	\$ 0.00	
CDE	11318 COMPLEJO EDUCATIVO "COLONIA LOS NARANJOS"	\$ 2,464.97	\$ 2,464.97	\$ 0.00	
NO. DE TRANSFERENCIAS EN ESTADO	PAGADO	2	\$ 4,305.60	\$ 4,305.60	\$ 0.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR FUENTE	GOES	2	\$ 4,305.60	\$ 4,305.60	\$ 0.00
NO. DE TRANSFERENCIAS POR BONO	PROYECTO ADICIONAL: ATENCIÓN SOBRE	2	\$ 4,305.60	\$ 4,305.60	\$ 0.00

FUENTE: Sistema de Modalidades de Administración Escolar Local-SMAEL Seguimiento Financiero.

