

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello los datos personales de las personas naturales firmantes”. (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa)

		GOBIERNO DE EL SALVADOR	OK
Hospital Nacional "San Rafael", Santa Tecla, La Libertad		UNIDAD DE ADQUISICIONES	11.25 (ILM)
UACI del Hospital San Rafael		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	PREVISION NO:20254108

ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS

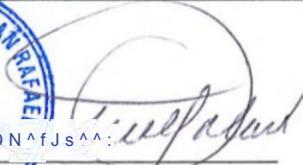
Lugar y Fecha:	Santa Tecla 10 de Febrero del 2012	No.Orden:53/2012
RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE		NIT
LABORATORIOS VIJOSA, S.A DE C.V.		[REDACTED]

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
-	-	-INEA:0202 Atención Hospitalaria-Compra de Medicamento	-	-
100	Cada Uno	Código.002-04010.-Meropenen 1 gr. Polvo para dilución I.V, frasco vial. (Meropenen 1 gr. Empaque Hospitalario) Mea. Vijosa. O: El Salvador. Vto. Octubre/2013.	\$12.44	\$1,244.00
60	Cada Uno	Código.007-03010-Hidralazina clorhidrato 20mg, polvo liofilizado para dilución o solución inyectable. (Hidralazina 20mg, Amp 1 ml. Emp. Hospitalario) Mea. Vijosa. O: El Salvador. Vto.Junio/2013. (R-10)	\$12.45	\$747.00
-	-	TOTAL.....	-	\$1,991.00

SON: mil novecientos noventa y un 00/100 dolares

OBSERVACION: Entrega: Inmediato de 1-5 D.H. Para efectos de pago facturar (Consumidor Final) a nombre de Tesorería del Hospital Nacional San Rafael, presentar duplicado cliente y cinco (5) fotocopias, escribir en la factura el # de Orden de Compra 53/2012, Solicitud de Cotización # 38/2012 y Solicitud de Compra # 40/2012, de Farmacia. EL PAGO DE LAS OBLIGACIONES SE HARA EFECTIVO DENTRO DE LOS 60 DIAS CALENDARIO POSTERIORES A LA RECEPCION DE LA FACTURA Y ACTA DE RECEPCION DEL BIEN O SERVICIO.

LUGAR DE ENTREGA:Almacén General del Hospital

  Jefe UACI	  TITULAR
  JEFE UFI	  Suministrante

15 FEB 2012

Elaborado por :jfraneo

Fondo General.

Para evitar inconvenientes en el pago de su factura, por favor sacar QUEDAN inmediatamente, después de entregar satisfactoriamente el producto o servicio y traer sello, para sellar Acta de Recepción.

j^)
1^ 2/12
3:30 PM