DIRECCION REGIONAL DE SALUD OCCIDENTAL
Departamento de Abastecimiento
ORDEN DE COMPRA

Ministerio de Salud
EL SALVADOR

SEÑORES:	NUMERO DE ORDEN DE COMPRA: 026/ 2013
ARTES GRÁFICAS DE CENTROAMÉRICA, S.A. DE C.V.	NUMERO DE SOLICITUD DE COTIZACION: 018/ 2013
	NUMERO DE LIBRE GESTION: 018/ 2013
	FUENTE: FONDO GENERAL

SOLICITO A USTEDES SE SIRVAN REALIZAR LA ENTREGA, SEGÚN DETALLE, DE LOS SUMINISTROS DE ***"PRODUCTOS QUÍMICOS (TINTAS Y TONER)"*** DESCRITOS EN LOS ITEMS DE ESTA ORDEN DE COMPRA, TOMANDO EN CUENTA PARA ELLO LAS CONDICIONES DE FACTURACIÓN Y OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE, INDICADAS EN LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA.

Dependencia Solicitante:	CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO (SERVICIOS AUXILIARES)	Forma de Pago:	**Credito a 60 dias**

Item	Descripción del Suministro o Servicio	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Untario ($)	Precio Total ($)
7	80106450 **TINTA PARA DUPLICADORA RISO (S-4877) PARA MODELO CZ 180** TINTA PARA DUPLICADORA RISO (S-4877) PARA MODELO CZ 180	15	C/U	$49.00	$735.00
8	80106460 **TINTA PARA DUPLICADORA RISO (S-4254) PARA MODELO RZ 220/EZ220U** TINTA PARA DUPLICADORA RISO (S-4254) PARA MODELO RZ 220/EZ220U	17	C/U	$52.00	$884.00
9	80106440 **TINTA PARA DUPLICADORA RISO (S-3275) PARA MOD. KS 500, KS 600, KS 800** TINTA PARA DUPLICADORA RISO (S-3275) PARA MOD. KS 500, KS 600, KS 800	9	C/U	$49.00	$441.00
10	80106473 **TINTA PARA DUPLICADORA MARCA RICOH PARA MODELO DX4545, HQ40** TINTA PARA DUPLICADORA MARCA RICOH PARA MODELO DX4545, HQ40	12	C/U	$30.00	$360.00
Cantidad en letras:	DOS MIL CUATROCIENTOS VEINTE 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA			**SUMAN..>**	**$2,420.00**

Cifrado Presupuestario:	**2013-3200-3-02-01-21-1-54107**
Destino:	Para Unidades Comunitarias de Salud Familiar y Sede Regional
Nota:	En caso de no realizarse esta negociación, le rogamos devolver esta Orden de Compra, en Original, a las oficinas del Departamento de Abastecimiento, de la Región Occidental de Salud.

PROCEDIMIENTOS DE FACTURACIÓN:

Presentar factura duplicado-cliente mas cuatro copias, con las especificaciones siguientes:

1 En la parte superior debe describir **Ministerio de Salud, Región Occidental, Fondo General**
2 La descripción del suministro o servicio, deberá descibirlo en la factura de acuerdo como aparece en la Orden de Compra, por cada item.
3 Antes de la descripción, deberá describir el número de item y seguidamente el código del suministro o servicio.
4 Deberá describir el número de Libre Gestión y de Orden de Compra.

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE:

1 Enviar al Departamento de Abastecimiento de la Región Occidental de Salud, Copia de la factura para que sea revisada antes de la recepción del suministro o servicio.
2 Después de la recepción del suministro o servicio deberá presentar al Departamento de Abastecimiento, las Facturas originales mas cuatro (4) copias, Actas de Recepción debidamente frimadas por la persona que entrega y la que recibe, juntamente con el Administrador de Contrato.
3 Antes de realizar la entrega de los suministros o servicios, debera coordinar con el Administrador de Contrato.
4 A toda factura que exceda de los $ 100.00 Dolares de los Estados Unidos de America, le aplicara el 1% de retencion, según lo establece el Articulo 162 del Codigo Tributario.
5 Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente las fechas de entrega; y en caso de incumplimiento total o parcial, el Ministerio de Salud proedera a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administracion Publica (LACAP).

PROCEDIMIENTOS DE RECEPCION:

Administrador de Contrato.:
Lic. José Mauricio García Contreras
Teléfono: 2445-6159

Guardalmacen.:
Sr. Félix Adrián Mendoza
Teléfono: 2447-6984

Tiempo de entrega.:
La entrega de los suministros debe realizarse 15 días hábiles después de recibida la Orden de Compra

Fecha de Recepcion de Orden de Compra: _____

Fecha Programada para Entrega: _____

Dirección del Almacén de Suministros: (Región Occidental de Salud) 21a. Avenida Sur, entre 3a. Y 5a. Calle Oriente, atrás del Centro de Rehabilitación Integral de Occidente (CRIO), Santa Ana

		Revisó	Por el Contratante	Por la Contratista
ORIGINAL:	La Contratista	MINISTERIO DE SALUD REGIÓN OCCIDENTAL ABASTECIMIENTO EL SALVADOR, CENTRO AMERICA	MINISTERIO DE SALUD DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE OCCIDENTE EL SALVADOR	Oscar Oswaldo Canaza ARTES GRAFICAS DE CENTROAMERICA, S.A. DE C.V.
	UFI - Minsal			
	Abastecimiento			
COPIA :	Almacen			
	Administrador			
	Programacion y control			
		Lic. Benjamin Pineda Martinez Coordinador de Abastecimiento	**Dr. Rodolfo Antonio Peñate Martinez** Director Región Occidental de Salud	Nombre, DUI, firma de la persona autorizada y sello de la empresa