



DIRECCION REGIONAL DE SALUD OCCIDENTAL
Departamento de Abastecimiento
ORDEN DE COMPRA



SEÑORES: MARCOS TULIO RIVAS RAMÍREZ (HIPER FERRETERA)	NUMERO DE ORDEN DE COMPRA:	088/ 2013
	NUMERO DE SOLICITUD DE COTIZACION:	042/ 2013
	NUMERO DE LIBRE GESTION:	042/ 2013
	FUENTE: FONDO GENERAL	

SOLICITO A USTEDES SE SIRVAN REALIZAR LA ENTREGA, SEGÚN DETALLE, DE LOS SUMINISTROS DE "MATERIALES ELÉCTRICOS Y OTROS ACCESORIOS" DESCRITOS EN LOS ITEMS DE ESTA ORDEN DE COMPRA, TOMANDO EN CUENTA PARA ELLO LAS CONDICIONES DE FACTURACIÓN Y OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE, INDICADAS EN LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA.

Dependencia Solicitante:	UNIDAD DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTO REGIONAL (MANTENIMIENTO)	Forma de Pago:	Credito a 60 días		
Item	Descripción del Suministro o Servicio	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario (\$)	Precio Total (\$)
7	70205110 CABLE NEOPRENE (TIPO PLANCHA), METRO. CABLE NEOPRENE (TIPO PLANCHA), (FORRO DE ADBESTO) METRO.	100	MTO	\$0.66	\$66.00
52	70205271 LAMPARA FLUORESCENTE DE 2X32W, 120 VOLTIOS COMPLETA PARA EMPOTRAR. LAMPARA FLUORESCENTE DE 2X32W, 120 VOLTIOS COMPLETA PARA EMPOTRAR.	10	C/U	\$51.42	\$514.20
53	70205234 LAMPARA FLUORESCENTE SENCILLA DE 32 WATTS, 120 VOLTIOS COMPLETA. LAMPARA FLUORESCENTE SENCILLA DE 32 WATTS, 120 VOLTIOS COMPLETA.	20	C/U	\$15.99	\$319.80
85	70120207 CAPACITOR DE MARCHA DE 35MFD, 440VAC 60HZ. CAPACITOR DE MARCHA 35 MF, 440V 60HZ (QUALITY).	10	C/U	\$4.10	\$41.00
Cantidad en letras: NOVECIENTOS CUARENTA Y UNO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA				SUMAN..>	\$941.00
Cifrado Presupuestario:	2013-3200-3-02-01-21-1-VRS				
Destino:	Para Unidades Comunitarias de Salud Familiar y Sede Regional				
Nota:	En caso de no realizarse esta negociación, le rogamos devolver esta Orden de Compra, en Original, a las oficinas del Departamento de Abastecimiento, de la Región Occidental de Salud.				

PROCEDIMIENTOS DE FACTURACIÓN:

Presentar factura duplicado-cliente mas cuatro copias, con las especificaciones siguientes:

- 1 En la parte superior debe describir **Ministerio de Salud, Región Occidental, Fondo General**
- 2 La descripción del suministro o servicio, deberá describirlo en la factura de acuerdo como aparece en la Orden de Compra, por cada ítem.
- 3 Antes de la descripción, deberá describir el número de ítem y seguidamente el código del suministro o servicio.
- 4 Deberá describir el número de Libre Gestión y de Orden de Compra.

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE:

- 1 Enviar al Departamento de Abastecimiento de la Región Occidental de Salud, Copia de la factura para que sea revisada antes de la recepción del suministro o servicio.
- 2 Después de la recepción del suministro o servicio deberá presentar al Departamento de Abastecimiento, las Facturas originales mas cuatro (4) copias, Actas de Recepción debidamente firmadas por la persona que entrega y la que recibe, juntamente con el Administrador de Contrato.
- 3 Antes de realizar la entrega de los suministros o servicios, deba coordinar con el Administrador de Contrato.
- 4 A toda factura que exceda de los \$ 100.00 Dólares de los Estados Unidos de America, le aplicara el 1% de retencion, según lo establece el Artículo 162 del Código Tributario.
- 5 Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente las fechas de entrega; y en caso de incumplimiento total o parcial, el Ministerio de Salud proedera a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP).

PROCEDIMIENTOS DE RECEPCION:

Administrador de Contrato.:
Ing. Carlos Ernesto Hernández
Teléfono: 2447-4062

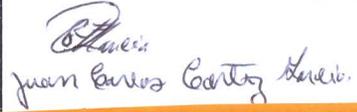
Guardalmacen.:
Sr. Francisco Rosales
Teléfono: 2441-0270

Tiempo de entrega.:
La entrega de los suministros debe realizarse
15 días hábiles después de recibida la
Orden de Compra

Fecha de Recepcion de Orden de Compra: _____

Fecha Programada para Entrega: _____

Dirección del Almacén de Suministros: 21a. Avenida Sur, entre 3a. Y 5a. Calle Oriente,
(Región Occidental de Salud) atrás del Centro de Rehabilitación Integral de Occidente (CRIO), Santa Ana

ORIGINAL:	La Contratista	Revisó	Por el Contratante	Por la Contratista
COPIA:	UFI - Minsal Abastecimiento			
	Almacén Administrador Programación y control			
		Lic. Benjamin Pineda Martinez Coordinador de Abastecimiento	Dr. Rodolfo Antonio Peñate Martinez Director Región Occidental de Salud	Nombre, DUI, firma de la persona autorizada y sello de la empresa