



REGION DE SALUD CENTRAL
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONDO GENERAL

ENTREGA DE ORDEN DE COMPRA LIBRE GESTION N° 183/2014

FECHA DE ORDEN: 19/11/2014

EMPRESA ADJUDICADA: SERVICIOS TECNICOS MEDICOS, S.A. DE C. V.

TEL.2530-1000

PROCESO No 117/2014

| | NOMBRE Y FIRMA DE RECIBIDO | FECHA DE RECIBIDO | SELLO |
|----------------------------------|------------------------------------|--------------------|-------|
| SUMINISTRANTE (ORIGINAL) | EVERTH MARRON | 21/11/14 | |
| UNIDAD SOLICITANTE | Martín Santos Martín Santos | 21/11/14 | |
| GUARDALMACEN | Geanni Posillo | 21-11-2014 | |
| DEPARTAMENTO FINANCIERO | | 21-11-2014 3:33 | |
| ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA | Martín Santos Martín Santos | 21/11/14 | |



**ORDEN DE COMPRA LIBRE GESTION
REGION DE SALUD CENTRAL
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO**



COPIA

SEÑORES: SERVICIOS TECNICOS MEDICOS, S. A. DE C. V.
 NIT.: [REDACTED]
 DIRECCION: BLVD. LOS HEROES, EDIFICIO TORRE ACTIVA 3° NIVEL,
 LOCALES 1-6, SAN SALVADOR
 TEL: 2530-1000
 CORREO ELECTRONICO: [REDACTED]

ORDEN DE COMPRA No. 183/2014
 SOLICITUD DE COMPRA No. 121/2014
 PROCESO No. 117/2014
 FECHA: 19 DE NOVIEMBRE DE 2014
 FONDO GENERAL

SOLICITO A USTEDES SE SIRVAN REALIZAR LA ENTREGA DE LO ESTIPULADO EN LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA EN EL ALMACEN DE LA REGION DE SALUD CENTRAL, UBICADO EN FINAL CALLE SAN SALVADOR, CONTIGUO A UNIDAD DE SALUD DR. ALBERTO AGUILAR RIVAS, COLONIA QUEZALTEPEC, SANTA TECLA.

DEPENDENCIA SOLICITANTE: **REGIÓN DE SALUD CENTRAL - MINISTERIO DE SALUD** FORMA DE PAGO: **60 DÍAS DESPUÉS DE RECEPCIÓN DE FACTURA. EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL**

| REGLON N° | DESCRIPCION DE SUMINISTRO | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PRECIO UNITARIO \$ | PRECIO TOTAL \$ |
|------------------------|---|----------|------------------|--------------------|-----------------|
| 01 | ESTETOSCOPIO BIAURICULAR PARA ADULTO DOBLE CAMPANA CODIGO: 60302300 ESPECIFICACIONES: ESTETOSCOPIO BIAURICULAR PARA ADULTO DE DOBLE CAMPANA, CON CAMPANA DE ALUMINIO ESPECIAL LIVIANO, DIARAGMA LISO PARA DETECTAR UNA AMPLIA GAMA DE FRECUENCIAS. CARACTERISTICAS MECANICAS: FABRICADO CON CAMPANA DE ALUMINIO, PARA SELLAR DE FORMA COMODA Y EFICAZ EL CONDUCTO AUDITIVO EXTERNO. PIEZA DE CONTACTO DOBLE DE PRECISION PARA UNA AUSCULTACION PERFECTA, CON MEMBRANA ESPECIAL RIESTER Y CAMPANA. ARCO CROMADO MATE AJUSTABLE MEDIANTE GIRO, CON FLEJE EXTERNO. OLIVAS INTERCAMBIABLES BLANDAS, PARA AISLAR DE SONIDOS NO DESEADOS SIN LATEX, PIEZA DE CONTACTO DOBLE DE ALUMINIO ANODIZADO ESPECIALMENTE LIGERO MENBRANA ESPECIAL PARA UNA AUSCULTACION PERFECTA, Ø48 MM, CON ANILLOS DE PROTECCION CONTRA FRIO ESPECIALMENTE PLANOS Y SUAVES PARA UNA ADAPTACION OPTIMA A LA PIEL CAMPANA, Ø 36 MM LONGITUD TOTAL: 77 CM SE SUMINISTRA CON UN PAR DE OLIVAS Y UNA MENBRANA DE RECAMBIO MARCA: RIESTER, MODELO: DUPLEX ORIGEN: ALEMANIA GARANTIA: UN AÑO CONTRA DESPERFECTOS DE FABRICACION A PARTIR DE LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO | 80 | C/U | \$27.00 | \$2,160.00 |
| SUB-TOTAL | | | | | \$2,160.00 |



**ORDEN DE COMPRA LIBRE GESTION
REGION DE SALUD CENTRAL
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO**

MINISTERIO DE SALUD
GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

CONTINUACION DE ORDEN DE COMPRA No. 183/2014

| REGLON No. | DESCRIPCION DE SUMINISTRO | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PRECIO UNITARIO \$ | PRECIO TOTAL \$ |
|---------------|---|----------|---------------------|-----------------------|--------------------|
| | SUB-TOTAL | | | | \$2,160.00 |
| | <u>DETALLE</u> | | | | |
| | <p>CONDICIONES ESPECIALES A CUMPLIR</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El suministro será entregado en la Región de Salud Central en 10 DÍAS calendario a partir del día siguiente de La recepción de la orden de compra. 2. El Suministro será cancelado 60 días después de la recepción de la factura en la Unidad Financiera de la REGION DE SALUD CENTRAL 3. El monto total del suministro no puede exceder de \$ 2,160.00 4. Presentar para cobro en el Departamento Financiero de la Región de Salud Central, el DOCUMENTO DE DECLARACION JURADA (si no ha sido entregada anteriormente) completamente lleno, firmado, sellado y debidamente autenticado por notario (el cual se anexa a la presente orden de compra) y factura de consumidor final en duplicado cliente y 7 fotocopias emitidas a nombre de REGION DE SALUD CENTRAL -MINISTERIO DE SALUD 5. Toda factura cuyo valor de venta sin IVA sea igual o mayor de \$100.00, deberá detallarse el 1% de retención de IVA. | | | | |
| | TOTAL | | | | \$2,160.00 |



**ORDEN DE COMPRA LIBRE GESTION
REGION DE SALUD CENTRAL
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO**



CONTINUACION DE ORDEN DE COMPRA No. 183/2014

| REGLON No. | DESCRIPCION DE SUMINISTRO | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | PRECIO UNITARIO \$ | PRECIO TOTAL \$ |
|------------|--|----------|------------------|--------------------|-----------------|
| | SUB-TOTAL | | | | \$2,160.00 |
| | <p>6. De conformidad a lo establecido en el Artículo 82 Bis de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), esta Dirección Regional ACUERDA DESIGNAR como Administrador de la presente Orden de compra al DR. MARTIN SANTOS, ASESOR DE SUMINISTROS REGIONAL, con carácter Ad-Honorem a partir de la fecha de distribución de la orden de compra a los contratistas, quien deberá dar estricto Cumplimiento a las Disposiciones legales relacionadas.</p> | | | | |
| | TOTAL | | | | \$2,160.00 |

TOTAL EN LETRAS SON: DOS MIL CIENTO SESENTA 00/100 DOLARES

IFRADO PRESUPUESTARIO: 2014-3200-3-02-12-21-1-54113

DESTINO: SUMINISTRO DE MATERIALES E INSTRUMENTAL PARA USO MEDICO

NOTA: EN CASO DE NO REALIZARSE ESTA NEGOCIACION, ROGAMOSLE DEVOLVER ESTA ORDEN A NUESTRA OFICINA CON LA JUSTIFICACIÓN CORRESPONDIENTE Al momento de entregar este producto deberá adjuntar a esta orden de compra, la factura en duplicado cliente y 7 fotocopias. FAVOR COORDINAR LA ENTREGA CON EL **SR. GEOVANNI CRISTIDES PORTILLO (GUARDALMACÉN)** AL TEL. 2228-0415 EXT. 121, y con el **DR. MARTIN SANTOS, ASESOR DE SUMINISTROS REGIONAL (ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA)** AL TEL. 2288-9199

- ORIGINAL: SUMINISTRANTE
 COPIA 1: GUARDALMACEN
 COPIA 2: DEPARTAMENTO FINANCIERO
 COPIA 3: UNIDAD SOLICITANTE.
 COPIA 4: EXPEDIENTE
 COPIA 5: ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA

| | | |
|---|--|---|
| CONTRATANTE:  Dra. MARIA ARGELIA DUBON ABREGO DIRECTORA REGION DE SALUD CENTRAL | |  |
| CONTRATISTA NOMBRE: <u>EVERETT MARRADON</u> FIRMA:  No DE DUI:  FECHA: <u>21/11/14</u> | |  |



**ORDEN DE COMPRA LIBRE GESTION
REGION DE SALUD CENTRAL
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO**



CONTINUACION DE ORDEN DE COMPRA No. 183/2014

CONDICIONES DEL SUMINISTRO

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE

1. Someterse a las disposiciones legales del País, aplicables al negocio de que se trata, renunciando a entablar reclamaciones por vías que no sean establecidas en las leyes de El Salvador.
2. Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden Compra, principalmente, las fechas de entrega y en caso de incumplimiento total o parcial, el Ministerio de Salud, procederá a la aplicación de las sanciones previstas en la ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública.

OBLIGACIONES DEL GOBIERNO

1. Pagar el valor del **SUMINISTRO DE MATERIALES E INSTRUMENTAL PARA USO MEDICO**, previo los trámites legales, después que el **GUARDALMACEN** de la Región de Salud Central y el **ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA**, haya recibido dicho suministro, a entera, satisfacción y de acuerdo con las especificaciones convenidas.
2. El Administrador de la Orden de compra deberá dar estricto cumplimiento al Art. 82 Bis de la LACAP que literalmente expresa:
Verificar el cumplimiento de las cláusulas contractuales; así como en los procesos de libre gestión, el Cumplimiento de lo establecido en las órdenes de compra o contrato.
 - a) Elaborar oportunamente los informes de avance de la ejecución de los contratos e informar de ello tanto al Departamento de Abastecimiento como a la Unidad responsable de efectuar los pagos o en su defecto reportar los incumplimientos.
 - b) Informar a la UACI (Departamento de Abastecimiento) a efecto de que se gestione el informe al Titular para iniciar el procedimiento de aplicación de las sanciones a los contratistas, por los incumplimientos de sus obligaciones.
 - c) Conformar y mantener actualizado el expediente del seguimiento de la ejecución del contrato u Orden de Compra de tal manera que este conformado por el conjunto de documentos necesarios que sustenten las acciones realizadas desde que se emite la orden de inicio hasta la recepción final.



**ORDEN DE COMPRA LIBRE GESTION
REGION DE SALUD CENTRAL
DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO**

MINISTERIO DE SALUD
GOBIERNO U.S.
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

CONTINUACION DE ORDEN DE COMPRA No. 183/2014

- d) Elaborar y suscribir conjuntamente con el contratista, las actas de recepción total o parcial de las adquisiciones o contrataciones de obras, bienes y servicios de conformidad a lo establecido en el Reglamento de esta Ley.
- e) Remitir a la UACI (Departamento de Abastecimiento) en un plazo máximo de tres días hábiles posteriores a la recepción de las obras, bienes y servicios, en cuyos contratos no existan incumplimientos, el acta respectiva; a fin de que esta proceda a devolver al contratista las garantías correspondientes
- f) Gestionar ante la UACI (Departamento de Abastecimiento) las ordenes de cambio o modificaciones a los Contratos, una vez identificada tal necesidad.
- g) Gestionar los reclamos al contratista relacionado con fallas o desperfectos en obras, bienes o servicios, durante el período de vigencia de las garantías de buena obra, buen servicio, funcionamiento o calidad de bienes, e informar a la UACI (Departamento de Abastecimiento) de los incumplimientos en caso de no ser atendidos en los términos pactados; así como informar a la UACI (Departamento de Abastecimiento) sobre el vencimiento de las mismas para que esta proceda a su devolución en un período no mayor de ocho días hábiles.
- h) Cualquier otra responsabilidad que establezca esta Ley, su Reglamento y el Contrato.

OTRAS CONDICIONES DEL SUMINISTRO

1. La fecha de entrega del suministro, esta estipulada en la presente Orden de Compra, que reciba el suministrante debidamente legalizada.
2. En caso que en el curso de la ejecución de la Orden de Compra, hubiera necesidad de introducir modificaciones a la misma, éstas no podrán llevarse a cabo sin la autorización correspondiente solamente se tramitarán las modificaciones que se soliciten por escrito y en las cuales las partes interesadas estén en un todo de acuerdo.
3. Las obligaciones que contrae el Gobierno por medio de esta orden de Compra, son únicamente para con el suministrante, quién debe observar las condiciones establecidas, a fin de conservar antecedentes favorables.