## HOSPITAL NACIONAL REGIONAL "SAN JUAN DE DIOS" SAN MIGUEL



San Miguel,

26

de

Febrero

de 2014



Orden de Compra No. 066

FREUND, S.A. de C.V.

Señores: NIT. No. 0614-010858-001-7

Clasificación. GRAN EMPRESA

Atentamente sírvanse suministrar a este Centro Hospitalario, después de recibir la presente Orden de Compra en el Almacén de este Hospital, según el detalle siguiente:

SOLICITANTE:

DEPARTAMENTO DE CONSERVACION Y MANTENIMIENTO

SOLICITUD No.

005/2014

Compra de materiales los cuales serán utilizados para la reparación de Lavamanos, cambio de grifos y mas reparaciones de este Hospital.

CANTIDAD	U/M	CODIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO		TOTAL
50 50 25 100 4 25	c/u c/u c/u c/u c/u	70211 70211 70211 70211300 71211310 70212826	Tubo abasto inox lav 3/8x1/2x20p bracraf Tubo abasto inox lav 3/8x1/2x36p Accesorio tanque inodoro hydra chroma Cinta teflón caneria 3/4px12mt inigasket Pegamento PVC Tangit 650ml Sellador silicon sanitario blanco sista.  Total  Forma de pago: Contado Tiempo de entrega. Inmediata	\$ 6.35 \$ 6.85 \$ 10.95 \$ 0.52 \$ 25.83 \$ 8.40	\$ \$ \$	317.50 342.50 273.75 52.00 103.32 210.00 <b>1,299.0</b> °
Si el servicio o suministro es igual o mayor a \$ 100.00 (sin incluir IVA) favor aplicar y reflejar en factura el 1% de Retención			IMPORTANTE PARA EL PROVEEDOR  1 Anotar número de Orden de Compra en Factura.  2 Para Recepción del Producto: Presentar factura consumidor final en duplicado cliente y 6 fotocopias, las cuales deberán ser firmadas en original y selladas por el Guardalmacén.  3 Para retiro de Quedan: Presentar a la UFI, copia de Orden de Compra, factura duplicado cliente y fotocopia firmadas y selladas por el Guardalmacén, Acta de Recepción completamente llena en todas sus partes, debidamente firmada y sellada por el Guardalmacén y el representante de la empresa proveedora.  4 Entregar a la UACI una fotocopia para verificar el cumplimiento en la entrega.			Almacén UFI UACI Presup.

Para efectos de cancelación, favor presentar factura a nombre de: Tesorería Hospital Nacional San Juan de Dios San Miguel. En caso de no aceptar esta Orden Rogamos devolverla a nuestra oficina con la debida justificación.

TRAMITO: <u>Luis Eduardo Cruz</u>

JEFE DE U.A.C.

Lic. Irma Elizabeth Quintanilla G.

) JEFE UNIDAD SA LE ADQUISICIONES E CONTRATACIONES E INSTITUCIONAL E

JEFE DE U.F.I.

Lic. Gloria Orellana de Galdámez

ENCARGADO DE PRESUPUESTO

**AUTORIZO:** 

DIRECTOR

Dr. José Manuel P



