NUMERAL 6

LISTADO DE ASESORES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **NOMBRE** | **CARGO** | **FUNCIONES** |
| 1 | ELDER MIGUEL MARENCO AYALA (Abogado y Notario) | ASESOR JURÍDICO | * Asesorar al Concejo Municipal
* Velar por que todo procedimiento que realicen las diferentes unidades o departamentos de la Alcaldía, sea conforme a nuestro Marco Legal vigente.
* Elaborar Anteproyectos de Ordenanzas Municipales, para su discusión y/o aprobación del Concejo Municipal
* Buscar los mecanismos de coordinación, para la aplicación de las Ordenanzas Municipales ya existentes.
* Legalizar y poner al día la documentación (Escrituras) de los diferentes inmuebles que la Municipalidad es propietaria o poseedora.
* Realizar el cobro ejecutivo judicial de la Deuda Tributaria de los contribuyentes, que al realizarles la Unidad Tributaria el Cobro Administrativo, no se apersonaron a la Municipalidad a buscarle una salida al inconveniente de morosidad.
* Dar seguimiento al Cuerpo de Agentes Municipales (CAM), con relación al ingreso y salida de agentes, y a cualquier cambio que pueda existir.
* Las demás que el Concejo Municipal designe.
 |