

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ASESORES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN PEDRO PERULAPAN** | | | | | **FUNCIONES** |
| **N°** | **NOMBRE COMPLETO** | **SALARIO** | **FECHA DE CONTRATACION** | **ACTA** | **I) Orientación permanente de las actuaciones municipales a fin de garantizar que cada una de ellas sea apegada a la ley; así como la revisión y actualización de Ordenanzas, Reglamentos, Convenios, Contratos de Servicios Profesionales y los que tengan que ver con la contratación de Bienes, Servicios y otros.**  **II) Intervención y Asesoría en la gestión de asuntos puntuales y conflictos que tenga que conocer y resolver el Municipio. III) Asesoría en diligencias administrativas y ejercer la procuración en nombre y representación del señor Alcalde, del Concejo Municipal y/o del Municipio. IV) Sus servicios incluyen realizar Cobros por la vía extra judicial y judicial a favor de esta Municipalidad, realizar diligencias de títulos municipales, realizar las diligencias correspondientes, firmar y sellar como Notaria, todos los documentos que así lo requieran.** |
| 1. | **Donys Iván Cornejo Flores** | $1,000.00 | 07 de mayo del 2021 | Acta N°2, acuerdo número uno, de la sesión Ordinaria celebrada el 07 de mayo del 2021. |

