|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán Servicios de Registro Familiar |  |  |
|  |  |  |
| **SERVICIO DESCRIPCIÓN**  | **UNIDAD** | **LUGAR**  | **HORARIO**  | **REQUISITOS**  | **TIEMPO DE RESPUESTA**  | **COSTO**  |  |
| Certificación de Partidas. | Registro del Estado Familiar,  | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | Cancelar derechos; brindar datos en la ventanilla de atención.  | 20 minutos  | $2.10  |  |
| Certificación de Partidas - Autenticadas. | Registro del Estado Familiar,  | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | Cancelar derechos; brindar datos en la ventanilla de atención.  | 11:30 am - 3:30 pm | $3.15  |  |
| Expedición de Constancias e informes de los asientos y documentos registrales. | Registro del Estado Familiar,  | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | el solicitante debe de presentar los documentos requeridos.  | un día. | NO APLICA |  |
| Inscripción de Matrimonios y Divorcios. | Registro del Estado Familiar. | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | Oficio expedido por el Juzgado, Escritura de Matrimonio Civil o Acta, (documentos originales). | 15 días hábiles. | NO APLICA |  |
| Inscripción de Uniones No Matrimoniales. | Registro del Estado Familiar.  | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | Oficio expedido por el Juzgado, (documento original). | 15 días hábiles. | NO APLICA |  |
| Inscripción de Nacimientos. | Registro del Estado Familiar.  | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm |  Documentos requeridos por la Ley. | orden de llegada. | $1.05  |  |
| Inscripción de Defunciones. | Registro del Estado Familiar.  | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatan | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm |  Documentos requeridos por la Ley. | orden de llegada. | $1.05  |  |
| Inscripción de Reconocimientos. | Registro del Estado Familiar.  | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatan | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | Oficio expedido por el Juzgado o Escritura Pública de Reconocimiento (originales). | 15 días hábiles. | NO APLICA |  |
| Inscripción de Anotaciones Marginales. | Registro del Estado Familiar.  | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | Documento base para efectuar la inscripción. | 15 días hábiles. | NO APLICA |  |
| Resoluciones Administrativas. | Registro del Estado Familiar. | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | Documentos requeridos para subsanar el error u omisión. | 15 días hábiles. | NO APLICA |  |
| Asesoría e información sobre los trámites efectuados en el Registro. | Registro del Estado Familiar. | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm |   | orden de llegada. | NO APLICA |  |
| Recepción de documentos a inscribir en este Registro. | Registro del Estado Familiar. | Alcaldía Municipal de Santa Isabel Ishuatán | 8:00 am a 12:00 pm 1:00 a 4:00 pm | Presentar el documento objeto de inscripción, (original). | orden de llegada. | NO APLICA |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Matrimonio en Despacho Municipal $6:00  |  |  |  |  |  |  |
| Matrimonio en Zona Urbana $ 18:00 |  |  |  |  |  |  |  |
| Matrimonio Zona Rural $ 24:00 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| paro los tramites tardíos (al pasar de 15 días hábiles se deberá cancelar una multa de $6.00 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Información Brindada por Jefe del Registro del Estado Familiar |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  Lida. Amanda Elizabeth Carranza |  |  |  |  |  |
|  |  Oficial de Información Pública. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |