



CORPORACIÓN SALVADOREÑA  
DE TURISMO

# ANEXOS

## Plan de Manejo de Residuos de Complejo Turístico de Puerto La Libertad.

Julio 2022



## ANEXOS

ANEXO 1- Manejo de Residuos en Eventos y Lineamientos Ambientales para Eventos.

ANEXO 2- Lineamientos para la reducción de plásticos de un solo uso.

ANEXO 3- Guía de uso y limpieza de contenedores, basureros y carros de transporte.

## ANEXO 1

### Manejo de Residuos en Eventos y Lineamientos Ambientales para Eventos

A partir de febrero de 2020, El Salvador cuenta con una Ley de Gestión Integral de Residuos y Fomento al Reciclaje (Decreto No. 527) la cual tiene por objeto, proteger la salud de las personas, el medio ambiente y fomentar la economía circular.

Entre las acciones clave de la Ley están disminuir la producción de residuos, fomentar la reutilización y reciclaje y concientizar a la población en la preferencia de productos generen residuos aprovechables. Esta Ley se aplica a los generadores de residuos que pueden ser: personas naturales y jurídicas, públicas y privadas, y consumidores que sean generadoras de residuos, basándose en el principio de la corresponsabilidad, lo que quiere decir la participación conjunta y diferenciada, es decir cada uno en su papel correspondiente y respectivas responsabilidades.

Con esta nueva medida se busca la reducción del material que va a la disposición final al relleno sanitario y aprovechar aquello que es reciclable o compostable, ahorrando recursos, brindando más oportunidades de trabajo y mejorando el medioambiente.

Según la Ley (Art.19) todo generador está obligado a: implementar medidas que permitan la reducción de los residuos que genera; clasificar y separar los residuos desde la fuente; entregarlos a un gestor autorizado; implementar medidas necesarias para garantizar que los residuos no pongan en peligro la salud o el medioambiente (a través de presencia de vectores, riesgo de exposición a sustancias tóxicas y contaminación visual) y a implementar alternativas de producción más limpia y de manejo de residuos en forma integral.

Los consumidores también están obligados a realizar la separación en la fuente y de depositarlos en los contenedores adecuados para cada tipo de residuo.

En el caso de los residuos peligrosos se manejarán de acuerdo con los lineamientos y directrices establecidos por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales (MARN)

El Programa para el Medio Ambiente de las Naciones Unidas (PNUMA) define un evento sostenible como “aquél que se diseña, organiza e implementa de forma que minimice los impactos ambientales negativos y deje un legado positivo para la comunidad que lo alberga.” Procurando reducir al máximo su huella ecológica y aprovechando las oportunidades que pueda aportar al entorno local en el que se realiza.

El manejo de los residuos en eventos tanto en lugares cerrados como abiertos deberá gestionarse para cada una de las etapas del evento y las fases que lo componen.



ETAPAS Y FASES DE UN EVENTO SOSTENIBLE



Para definir las acciones a implementar respecto a los residuos en cada etapa, pueden realizarse preguntas claves para cada etapa o fase del evento como ejemplo las siguientes:

ETAPA O FASE DEL EVENTO	ETAPA DE MANEJO DE RESIDUOS	PREGUNTAS CLAVE
ANTES Diseño y Planificación	Reducir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Cómo se puede generar menos residuos en el evento?</li> <li>• ¿Qué materiales se pueden sustituir por otros menos contaminantes?</li> </ul>
	Rechazar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Se prohibirá el ingreso o venta de ciertos materiales no amigables con el medio ambiente? Por ejemplo: agua embotellada al evento.</li> <li>• ¿Se pedirá a los proveedores que eliminen ciertos materiales no amigables con el medio ambiente del montaje del evento, o de las actividades recreativas y promocionales del evento?</li> </ul>
	Repensar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Qué procedimientos se pueden cambiar para generar menos residuos?</li> <li>• ¿Cómo compensar aquellos residuos que no puedo eliminar?</li> <li>• ¿Cómo innovar para lograr un evento diferente y con menor impacto ambiental?</li> </ul>
DURANTE Desarrollo del Evento	Reciclar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿De los residuos que se producirán en el evento, cuáles son reciclables?</li> <li>• ¿Qué se puede hacer con los residuos reciclados?</li> </ul>
	Reparar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Es posible reparar algo antes de desecharlo?</li> <li>• ¿Se han identificado reparadores locales?</li> </ul>
	Reutilizar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Es posible darle otro uso a algo antes de desecharlo?</li> </ul>
DESPUÉS	Recuperar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ¿Es posible darle otro uso a algo antes de desecharlo?</li> </ul>



## PASOS PARA LA GESTIÓN AMBIENTAL Y DE RESIDUOS EN UN EVENTO:

1. **Creación de un Comité Ambiental del evento:** todo evento tiene comisiones, comités o personas encargadas de cada función: por ejemplo, seguridad, gastronomía, ventas varias, otras. Para mantener una buena imagen del evento y un menor impacto ambiental también se debe incluir un **comité ambiental** para cada evento el que trabajará coordinadamente con las otras comisiones u organizadores.
2. **Identificar los impactos ambientales que se generarán en el evento** (ruidos, residuos, aguas residuales, contaminación lumínica, daño de la vegetación por tráfico de humano o vehículos, y amenazas a la biodiversidad) así como los riesgos a los que puedan verse expuestos los asistentes, los organizadores, las infraestructuras (incendio, estampida, caída de objetos, deslaves, desplome de infraestructuras, otros). Esto es función del Comité Ambiental y puede ser asesorado por la Unidad Ambiental de la localidad.
3. **Realizar las gestiones y coordinaciones necesarias para anticiparse con acciones preventivas**, es decir, acciones que se realicen antes que se dé el impacto o situación no deseada, que pueda ensombrecer el buen desarrollo y resultados del evento. Esta función debe ser realizada por todos los comités organizadores en conjunto.
4. **Informar a los demás organizadores del evento de los impactos o riesgos identificados** para que juntos todos los comités organizadores identifiquen acciones clave para mitigarlos.
5. **Planificar la gestión de residuos generados en el evento:** considerando aspectos como: tipos de residuos que se generarán en el evento, la separación de los materiales por tipo, cantidad y distribución de los recipientes para residuos en el área del evento, considerando frecuencia de uso (llenado), tráfico de personas, logística de vaciado de los contenedores para evitar rebalse de contenedores ( considerando horas pico, tráfico de personas y disposición de personal para ello); ubicación de contenedores de acopio temporal de residuos. En cuanto a los reciclables, deben considerarse alternativas a los residuos generados (entrega a plantas de compostaje, venta de lo reciclado, donación, etc.) procurando una economía circular. Los residuos se generan en varios puntos lo que se conoce como “Atrás de casa” cuando se generan dentro de cocinas o locales y “Frente a casa” cuando son generados en áreas de permanencia y tránsito de los visitantes. Ambos lugares deben considerarse en los planes y acciones de manejo de residuos.
6. **Fomentar la sensibilización ambiental de los asistentes y de otros participantes, así como involucrar al asistente en el cumplimiento de los lineamientos o medidas ambientales de evento**, a través de medios como: mensajes ambientales dichos por alto parlante o la tarima principal, medios digitales, carteles, afiches, material gráfico, audiovisual, números artísticos, eco-animación turística u otro mecanismo creativo que despierte el interés de los asistentes, esta es función del comité ambiental, y puede valerse de voluntarios, estudiantes y otros apoyos locales.
7. **Medir y reportar para mejorar:** Medir y monitorear la cantidad de residuos generada para la mejora continua y la comunicación de resultados ecológicos del evento. Esto se logra con comunicación entre el Comité Ambiental y los demás organizadores, una vez finalizado el evento, se debe elaborar un informe con fotografías de los logros y puntos por mejorar identificados durante el evento este informe se compartirá con los otros organizadores para juntos superar lo identificado en un próximo evento. También es útil para comunicar los logros



ambientales del evento, por ejemplo: peso, cantidad y tipo de residuos reciclados/ recuperados durante el evento, o de residuos evitados a través de lineamientos como por ejemplo eventos libre de plásticos; protección de la fauna local durante el evento, etc.

La meta para un evento es generar la menor cantidad de residuos posibles, lo que es mejor para la imagen del evento, los municipios y el medio ambiente. Es importante fijarse un objetivo realista y alcanzable, al principio puede ser la reducción de desechos, idealmente será la búsqueda de un evento “cerobasura”. Siendo lo más adecuado evitar y lo menos adecuado “disponer” en un relleno, ya que ésta forma de tratamiento de residuos genera problemas ambientales y el poco aprovechamiento de estos.



Fuente: Zero Waste SA, South Australia's Waste Strategy.

La separación de residuos en un evento depende de lo planificado por las comisiones organizadoras. Sin embargo, debe clasificarse los residuos por tipo como mínimo en: reciclables, o no reciclables, orgánicos o inorgánicos, y si se dispone de recipientes rotulados a detalle por cada tipo de residuos, pueden colocarse como sólo para vidrio, latas, papel y cartón, etc.; facilitando la recolección separada y definir la mejor acción de manejo para cada tipo de residuo. Para ello se propone el uso de la siguiente tabla:

TIPO DE RESIDUO	RECICLABLE	COMPOSTABLE	NO RECICLABLE (RESIDUOS COMUNES)	REUTILIZABLE	PELIGROSO
Cáscaras de frutas		X			
Botellas plásticas	X			X	
Baterías					X
Platos desechables			X		
Otros...	...	...	...	...	...
...	...	...	...	...	...

**LINEAMIENTOS AMBIENTALES PARA EVENTOS:**

Cuando el evento tenga lugar en o cercano a un sitio natural (montaña, río, playa, otro, parque natural) deben seguirse al menos pautas mínimas para evitar dañar el ecosistema del lugar, y afectar la percepción del evento en cuestión. Entre los lineamientos básicos para eventos cerca de áreas naturales dentro como fuera de la ciudad se encuentran:

- Conformar un Comité Ambiental del evento que vele por las acciones ambientales relacionadas con el evento.



- Antes de seleccionar un lugar asegurarse con la autoridad competente MARN o municipalidad, si es un espacio apto para el tipo de evento y los requisitos necesarios para planificar un evento.
- Elaborar un reglamento de comportamiento y respeto del medio ambiente que regule las actividades de proveedores, organizadores y asistentes al evento donde se especifique claramente las actividades permitidas y prohibidas según el tipo de ecosistema.
- Respetar la legislación vigente en materia de ruido e iluminación. Distribuir adecuadamente y reducir la cantidad e intensidad de focos lumínicos y de sonido, en aras de no alterar patrones naturales de la fauna presente en este medio natural.
- Cuidar la vegetación del lugar, no clavar en troncos, cortar o pisotear plantas, o utilizar plantas para la decoración del stand. Tener especial cuidado con las especies de flora amenazadas y en peligro de extinción. Evitar vertidos a cuerpos de agua.
- Evitar la venta de souvenirs elaborados con partes de animales. Tener especial cuidado con vigilar que no se comercialicen especies amenazadas y en peligro de extinción.
- Evitar la exhibición de animales y la participación de animales en espectáculos.
- Velar por que la fecha del evento no coincida con periodos de reproducción, desove o cría de especies animales. De ser así mover el evento de fecha o de lugar. Diseñar mecanismos para proteger a las especies locales en todo momento del evento: antes, durante y después.
- Promover la difusión del patrimonio cultural de la localidad y el fomento del comercio local.
- Aprovechar el evento para educar al asistente en el cuidado del medio ambiente y en el conocimiento del patrimonio natural y cultural local.
- Firmar alianzas, convenios y establecer líneas de colaboración con empresas, instituciones, organizaciones que trabajen en la protección del medio ambiente para fortalecer el componente ambiental en el evento y promocionar iniciativas de cuidado ambiental.
- Realizar campañas de limpieza antes, durante y después del evento integrando de ser posible a la comunidad local.
- Registrar, y medir los resultados del evento, en el tema ambiental, realizar un informe y compartir.
- Para elaborar Stands que sean más amigables con el ambiente: De preferencia utilizar materiales de bajo impacto ecológico. Es decir que no contaminen el ambiente, y que se puedan reciclar o reutilizar. A la hora de comprar materiales para el STAND se debe tomar en cuenta el desecho que va a originar el producto. Se recomienda usar barnices, pintura de agua o aceite, que tengan ecoetiqueta. Donde mencione que: no contienen o contienen en menor cantidad compuestos orgánicos volátiles (VOC) que dañan la salud y el medio ambiente. Ejemplo: Pinturas sin mercurio. Por seguridad evitar el uso de aerosoles dentro de recintos feriales cerrados cuando exista aglomeración de personas. Debido a que afecta la calidad del aire y pone en riesgo la salud de las personas.
- Cuando se trata de áreas naturales protegidas, ecosistemas sensibles o parques nacionales el ingreso de fauna externa (perros, otras mascotas) pone en riesgo la salud de la fauna local por los desechos que generan. Los animales silvestres se comportan distinto a las mascotas y el olor de éstas y sus sonidos los ahuyentan.
- Si el evento permite el ingreso de animales. Se debe tener agua a disposición de los animales, especialmente en climas calurosos y se deben hacer controles periódicos de las áreas de



estacionamiento en caso de que los perros queden en los coches cerrados para evitar asfixia del animal por causa del calor y la falta de oxígeno. Los perros deberán usar correo todo el tiempo para seguridad de los visitantes y otros perros. Los dueños deberán recoger los desechos de sus perros y depositarlos adecuadamente.

**Para más información consultar:**

- Guía de Buenas Prácticas Ambientales para Centros Turísticos y Parques Recreativos El Salvador. MITUR, El Salvador. 2019
- Turismo Sostenible: Guía para actores locales: Conformación y actuación del Comité Ambiental. MITUR, El Salvador. 2018
- Manejo de Residuos en Eventos Sostenibles. CORSATUR, El Salvador. 2016
- Guía de Eventos Sostenibles, CORSATUR. El Salvador. 2016



## ANEXO 2

### Lineamientos para la reducción de los plásticos de un solo uso

De acuerdo con el MARN (2019), los plásticos de un solo uso son aquellos que se emplean una sola vez y son desechados, de tal forma que su vida útil termina con su primer uso. En muchos de los casos la vida útil puede ser de segundos o minutos, tal como los removedores (agitadores), pajillas, contenedores de alimentos de comida rápida, vajillas y cubiertos desechables y bolsas plásticas de empaque final en puntos de venta de comida, supermercados, detallistas y todo tipo de comercio donde se venden bienes de consumo.



#### EFFECTOS EN LA SALUD Y EL MEDIOAMBIENTE:

- Duran unos minutos en tus manos, cientos de años en nuestros ríos, lagos, playas y bosques.
- Se descomponen en microplásticos, producto de la fragmentación de los plásticos en partículas más pequeñas, ya han sido hallados en los intestinos humanos, generando riesgos físicos y químicos para el organismo. Ingresan al organismo a través de la ingesta de elementos contaminados con plástico. Al encontrarse en ríos, mares, lagos y bosques son ingeridos por los animales que luego son consumidos por el ser humano.

#### MANERAS DE REDUCIRLOS:

- Sustituyéndolos por materiales menos contaminantes, biodegradables o compostable o con formas de servicio tradicionales (en vajilla o utilizar elementos de nuestra biodiversidad aporta riqueza cultural y una mejor imagen al producto, al mismo tiempo que reduce la contaminación en sitios turísticos. Por ejemplo: sustituir removedores de plástico por removedores de bambú.
- Solicitar los productos que se adquieren con la menor cantidad de embalajes o envoltorios posible, es decir que, si no necesita venir embolsado, solicitarlo sin bolsa o envoltorios excesivos, que solo serán usados una vez y luego tirados.
- Generando lineamientos claros para arrendatarios y vendedores y verificando su aplicación, procurando su obligatorio cumplimiento en sitios ubicados dentro o cerca de los sitios turísticos y las áreas naturales.
- Promover la adquisición de servicios de alimentos y/o refrigerios, que utilicen la menor cantidad de envoltorios plásticos de un solo uso (empaques desechables), prefiriendo aquellos presentados en envoltorios biodegradables tales como: cartón, papel, e incluso aquellos entregados en elementos comestibles como barquillos que además poseen un mayor valor cultural.
- Servir las bebidas sin pajilla. No servir las bebidas con la pajilla ya abierta.
- Si el cliente lo solicita, servir la comida “para llevar” en recipientes reutilizables que lleven los clientes para este fin, de igual forma con las bebidas.
- Promover el uso de bolsas reutilizables (sin bolsa de plástico ni de papel)

## ANEXO 3

### Guía de uso y Limpieza de contenedores, basureros y carros de transporte.

La limpieza de los botes de basura, cubetas y carros de transporte de utensilios y basura se realizará cada vez que sea necesario. Principalmente los de basura orgánica.

#### PROCEDIMIENTO PARA BOTES DE BASURA Y CARRO DE TRANSPORTE DE UTENSILIOS Y RESIDUOS:

1. Vacía los residuos en los contenedores que corresponda según su tipo.
2. Utiliza un cepillo de cerdas suaves, solo en ocasiones excepcionales se utilizará fibras o cepillos de cerdas rígidas.
3. Utiliza una cubeta con mezcla jabonosa con cloro.
4. Moja en la mezcla jabonosa el cepillo de cerdas suaves y talla el interior del bote. Repite esta acción hasta que desaparezca la mugre o suciedad. Si no se quita, utiliza una fibra. Cuando finalices, lava la parte externa de éstos.
5. Enjuaga con agua limpia. Comienza con la parte interior del bote y finaliza con la exterior.
6. En el caso de los botes, escúrrelos a la intemperie “boca abajo”, cuando ya esté escurrido, limpia con un paño los residuos de agua que hayan quedado.
7. Una vez seco el bote de basura coloca una bolsa de plástico, para que ahí se almacene la basura o los desechos. Después, regrésalos a donde se encontraba.
8. En el caso de las cubetas y los carros, guárdalas con el resto de los utensilios de limpieza.

#### RESPECTO A LOS CARROS DE TRANSPORTE DE UTILENSILIO Y RESIDUOS:

1. Considera las precauciones de lavado y desinfección.
2. Si no hay indicaciones especiales realiza el procedimiento que se mencionó para lavar las cubetas y los recipientes de residuos. Recuerda que las partes metálicas no deben desinfectarse con Lejía para evitar dañarlas, utiliza otro tipo de desinfectante.

#### LIMPIEZA MÁS NOBLE CON EL MEDIOAMBIENTE: Productos y Sustancias Amigables con el medioambiente

Actualmente hay muchos productos y sustancias amigables con el medioambiente, es decir, contaminan poco o casi nada y se degradan fácilmente. Sugiere el uso de estos productos en lugar de otros con sustancias químicas poco amigables.

- Utiliza detergentes, limpiadores y champús biodegradables ya que no contienen componentes derivados del petróleo, tampoco contienen conservadores ni colorantes o aromas artificiales los cuales afectan los ecosistemas acuáticos.
- Usa racionalmente el agua, utiliza el agua caliente solo de ser necesario. Reporta cualquier fuga.

### PRODUCTOS NATURALES PARA LA LIMPIEZA



Para cuidar el ambiente, tu salud y la de tus clientes, evita el uso de productos químicos no biodegradables o en aerosol. Evita también la exposición a desinfectantes abrasivos o ácidos. Y opta por el uso de detergentes neutros y agua, tomando en cuenta también lo siguiente:

### **INGREDIENTES Y MEZCLAS:**

Puedes emplear ingredientes naturales que se encuentra fácilmente en la cocina como: limón, sal, vinagre blanco y bicarbonato. Agrega a todas tus soluciones unas gotitas de aceites esenciales, como lavanda para aromatizar, tomillo, romero o bergamota, ya que tienen una acción antibacteriana, no sólo potenciarán la limpieza también brindarán un olor maravilloso.

### **PREPARACIÓN Y EMPLEO:**

#### **Para preparar LIMPIADOR MULTIUSO:**

- Mezcla 2 cucharadas de bórax en un rociador con agua, otra opción es mezclar  $\frac{3}{4}$  de taza de agua y  $\frac{1}{4}$  de alcohol, con 5 o 10 gotas de algún aceite esencial y un chorrillo de detergente neutro para trastes.
- Rocía las superficies y retira con un paño de microfibra

#### **Para preparar DESENGRASANTE:**

- Mezcla 2 tazas de agua, 2 cucharadas de jugo de limón fresco, 1 cucharada de bicarbonato de sodio y  $\frac{1}{2}$  cucharada de jabón líquido a base de aceite vegetal.
- Rocía las superficies y retira con un paño de microfibra. No lo uses en superficies de madera.

#### **Para preparar DESINFECTANTE:**

- Mezcla  $\frac{1}{2}$  taza de vinagre blanco con 1 taza de alcohol, 10 gotas de aceite esencial de limón u otro con propiedades bactericidas. Agrega 1  $\frac{1}{2}$  taza de agua.
- Rocía las superficies y deja actuar por 10 minutos y retira con un paño de microfibra

#### **Para elaborar un LIMPIAVIDRIOS:**

- Mezcla 2 tazas de agua con 2 cucharadas de vinagre y otras 2 cucharadas de alcohol. Agrega 5 gotas de aceite esencial.
- Humedece un trapo con esta solución y limpia las superficies.

#### **Para elaborar un LIMPIADOR DE SUPERFICIES CROMADAS:**

- Añade a un rociador 2 tazas de agua
- Calienta en un microondas por 1 minuto.
- Rocía la superficie y deja actuar por 3 minutos.
- Limpia con un paño de microfibra.

### **SUGERENCIAS DE LIMPIEZA:**

#### **Microondas:**

- Limpia el microondas calentando por 5 minutos 1 recipiente con  $\frac{2}{3}$  de taza de jugo de limón
- Retira la suciedad con un paño húmedo y deja secar.

#### **Lavavajillas:**

- Limpia usando un ciclo corto con la temperatura más alta. Poniendo en el cesto superior 1 taza de vinagre blanco.
- Al terminar, espolvorea bicarbonato de sodio en el fondo y repite el ciclo.



**Fregadero de trastes:**

- Limpia y saca brillo al fregadero de trastes frotando un limón con sal grueso en movimientos circulares.

**Horno de la cocina:**

- Mezcla en un rociador una 1/3 parte de vinagre, 2/3 de agua, 2 cucharadas de bicarbonato de sodio y una pizca de sal de grano.

**Paredes y azulejos:**

- Para eliminar el sarro de paredes: disuelve en 1 ½ litro de agua tibia, 3 cucharadas de bicarbonato de sodio y 3 de vinagre y aplica.

**Ropa:**

- Suaviza o elimina olores de la ropa disolviendo en agua 3 cucharadas de vinagre blanco y agregando la mezcla a la lavadora.

Como recomendación general Etiqueta todos los productos y guárdalos en un lugar fresco y seco.

***Fuente:** Curso Aseador de Oficina; Curso Trabajador Doméstico. Capacítate para el Empleo. Fundación Carlos Slim.*