PLAN DE IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL CNR

Objetivo General del Plan: Implementar la Política de Participación Ciudadana del Centro Nacional de Registros a través de las los diferentes espacios y mecanismos de participación institucionales.

Estrategia: E8.3.Establecer mecanismos de participación ciudadano efectiva.

Estrategia: E8.3.Establecer mecanismos de participación ciudadano efectiv	a.																					
LINEA ESTRATÉGICA:	Participación Ciudadana																				TOTAL	
LINEAMIENTOS DE IMPLEMENTACIÓN	ACCIONES	Responsable(s)	INDICADORES DE CUMPLIMIENTO	RESULTADOS DE IMPLEMENTACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Unidad de Medida		Año 201						Año 2017					RECURSOS P	RESUPUESTAF NECESARIOS		
				IMPLEMENTACION	(Evidencia documental)						F M		M J % %	I %	A %	S C	N %	D %	Fondos Propios	Fondos GOES		TOTAL
	Formular plan de trabajo para la implementación de la Política de Participación Ciudadana a la Dirección Ejecutiva del CNR.	Comisión coordinadora	Plan de implementación enviado a la SPTA	Plan de implementación formulado	Documento de Plan. Nota de envio a SPTA.	Porcentaje	33	33	34										x			
 a) Incluir de manera transversal en sus planes y marcos normativos institucionales, las directrices de la presente Política, estableciendo un plan de implementación con acciones, indicadores de cumplimiento, medios de verificación y recursos necesarios. 	Socializar la politica de participacion ciudadana y su Plan de implementación ante los Directores, Gerentes y Jefes de Unidades de primer nivel.	Comisión coordinadora/DE	Número de unidades organizativas a socializar	Unidades organizativas cor personal socializado	Listas de asistencia y fotografías	Porcentaje			33 33	3 34									x			
	Integrar en el Plan Operativo Anual actividades concernientes a la implementación de la Política de Participación ciudadana.	UAIP/Unidades sustativas/Gerencia de Planificación/Gerencia de Comunicaciones	Número de unidades participantes	Plan Operativo Anual 2017 con actividades relativas a la Política de Participación Ciudadana		Porcentaje			33 33	3 34									x			
o) Establecer la instancia responsable de coordinar la implementación de esta Volítica en la institución, definiendo sus competencias y garantizando sus recursos. sis mismo, garantizar que sus delegados territoriales atiendan y apliquen estos ineamientos.	Emitir un acuerdo de creación de la instancia de participación ciudadana definiendo las funciones y competencias:	DE/SDE	Acuerdo de DE	Acuerdo Emitido	Copia del Acuerdo emitido	Porcentaje			50 50)									x			
c) Formar y sensibilizar al personal sobre cultura de servicio público y participación	Elaborar el Plan de Capacitación Institucional sobre cultura de servicio público y participación ciudadana que incluya los lineamientos, espacios y mecanismos para implementar la Política.	ESFOR/Comisión Coordinadora	Plan de Capacitación	Plan de Capacitación elaborado	Documento de Plan	Número				1												
ciudadana.	Ejecutar el Plan de Capacitación Institucional sobre cultura de servicio público y participación ciudadana que incluya los lineamientos, espacios y mecanismos para implementar la Política.	ESFOR	Plan de Capacitación	Plan de Capacitación Ejecutado	Listas de asistencia y fotografías	Número						1	1 1	1	1				x			
d) Implementar, de acuerdo a sus competencias, espacios y mecanismos de participación ciudadana en el territorio nacional y en el exterior.	Intensificar el uso de los espacios y mecanismos de participación, tomando en cuenta las redes sociales, buzones, sitio web, reuniones y otros.	Gerencia de Comunicaciones/ Unidades sustantivas	Número de espacios y mecanismos en funcionamiento	Espacios y mecanimos en funcionamiento	Reportes trimestrales	Número						1		1		1			x			
e) Todas las instituciones de manera prioritaria deberán articular con la población y sus organizaciones esfuerzos y recursos para impulsar acciones efectivas en materia de prevención de la violencia, construcción de una cultura de paz y convivencia social.	Identificar las actividades que sean pertinentes y que tengan relación con sus partes interesadas (Usuarios), establecidas en su POA, para que se les considere en el marco de la Politica de Participación Ciudadana.	Todas las Unidades	Eventos de sociabilización cuatrimestrales	Actividades identificadas y eventos ejecutados	Listados de asistencias. Ayudas Memorias Documentación fotográfica.	Número						1			1		1		x			
f) Establecer las condiciones necesarias para activar procedimientos de gestión y resolución de peticiones y demandas ciudadanas en el marco de sus competencias. Estos procedimientos estarán vinculados al sistema de atención de avisos y denuncias ciudadanas que habilitará la SPTA.	Diseñar e implementar en un solo sistema el procedimiento de Quejas, Avisos y Denuncias captadas a traves de diferentes unidades organizativas.	UAIP/DTI	Número de procedimientos consolidados en el diseño del sistema	Sistema implementado	Documento del diseño y reportes del sistema implementado	Porcentaje							33	33	34				x			
g) Dialogar y buscar entendimientos con la población, que permitan un abordaje preventivo y oportuno de situaciones potencialmente conflictivas relacionadas a decisiones, proyectos y programas de Gobierno.	Desarrollar "Audiencias Públicas" de acercamiento con la participacion ciudadana que se realizan en las diferentes oficinas del CNR	DE/Gerencia de Comunicaciones	Número de audiencias realizadas	Audiencias realizadas	Listados de asistencias o Publicación de reuniones	Número				1.0	1.0 1.0	1.0	1.0 1.0	1.0	1.0	1.0 1.	0 1.0	1.0	x			
h) Utilizar tecnologías de la información y comunicación para facilitar en los espacios de consulta e interacción con la población.	Diseñar e Implementar plataforma interactiva en donde existan espacios de preguntas y respuestas con el ciudadano.	DTI/G Comunicaciones	% de avance en el diseño de la plataforma	Plataforma en funcionamiento	Sitio web	Porcentaje										33 3	3 34		x			
) Facilitar la información de utilidad para una participación efectiva de la población en los espacios y mecanismos que impulsen las instituciones; así como aquella que ortalezca su organización.	ldentificar la información útil del CNR para la participacion efectiva de la población.	Unidades Sustantivas	Número de unidades sustantivos con información identificada	Listado de información identificada	Documento que contenga la información enunciada en el listado.	Número									1				x			
) Implementar mecanismos para informar los avances en las obras e inversiones elacionadas con políticas y programas públicos en el territorio.	Desarrollar entrevistas a través de espacios de radio y televisión para la difusión e interacción con la ciudadania	Gerencia de Comunicaciones	Número de entrevistas	Informe de medios	Album	Número				1.0	1.0 1.0	1.0	1.0 1.0	1.0	1.0	1.0 1.	0 1.0	1.0	x			
) Habilitar en las fases de diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas, spacios para la participación de la población, especialmente de los grupos oblacionales prioritarios: Personas jóvenes, niñez y juventud, mujeres, personas dultas mayores, pueblos indigenas, personas con discapacidad, veteranos y eteranas del conflicto armado, víctimas de graves violaciones a derechos humanos curridos durante el conflicto armado y personas con opciones sexuales o identidad le género diversas.	Realizar reuniones con pueblos indigenas y personas con discapacidad visual y reiterar los compromisos en materia de propiedad intelectual a través de tratados internacionales.	Registro de Propiedad Intelectual	Número de reuniones	Reuniones realizadas	Informe	Número							1				1		x			
) Articular interinstitucionalmente y en los territorios con los Gabinetes de Gestión bepartamental, la implementación de los mecanismos y espacios de participación iudadana, de tal manera que, se maximicen los esfuerzos y se potencien las xpresiones organizativas existentes.	Participar en la realización de los gabinetes móviles departamentales.	Unidades sustantivas/ Gerencia de Comunicaciones	Número de gabinetes	Gabinetes departamentales apoyados	Informe de participación					1.0	1.0 1.0	1.0	1.0 1.0	1.0	1.0	1.0 1.	0 1.0	1.0	x			
n) Divulgar los mecanismos y espacios de participación y las formas de acceder a ellos.	Divulgar los espacios y mecanismos de participación ciudadana y como acceder a ellos a través de una campaña de medios de comunicación	Gerencia de Comunicaciones	Número de campañas de divulgación	Campañas realizadas	Informe	Número					1			1.0			1.0		x			

LINEA ESTRATÉGICA	Participación Social																		
a) Fomentar la organización y la asociatividad, respetando su autonomía y facilitando condiciones para su desarrollo.	Organizar el consejo consultivo nacional para el CNR y promover su funcionamiento	DE/SDE/Gerencia de planificación/Gerencia de comunicaciones/UAIP	Número de reuniones del consejo consultivo	Consejo consultivo organizado	Actas	Número					1							x	
b) Promover la constitución de redes por parte de las organizaciones sociales con el objetivo de facilitar la implementación de iniciativas de desarrollo comunitario y establecer vinculos de aprendizaje, intercambio y solidaridad.	Inventario de cooperativas del sector reformado que requieran servicios o asistencia técnica jurídica para garantizar la tenencia de la tierra	RPRH/DIGCN/Gerencia de Comunicaciones	Cien por ciento de cooperativas con inseguridad jurídica atendidas	Propiedade saneadas y con títulos de propiedad inscritos	Informes sobre estudios registrales y títulos de propiedad otorgados	Porcentaje						50)				50	x	
c) Apoyar, en la medida de sus posibilidades institucionales, iniciativas sociales que aporten a las tres áreas prioritarias: seguridad, empleo y educación. En el tema de seguridad, especialmente las que aporten a la prevención de la violencia, la construcción de una cultura de paz y convivencia social.	Coordinar con ILP, FSV, ISTA, FONAVIPO, MINED y otras para atender requerimientos específicos que permitan garantizar la seguridad jurídica de sus inmuebles y derechos de terceros.	RPRH/DIGCN/GC	Cien por ciento de requerimientos atendidos	Propiedade saneadas y con títulos de propiedad inscritos	Informes sobre estudios registrales y títulos de propiedad otorgados	Porcentaje						50	•				50	x	
d) Propiciar y divulgar los cambios en los marcos normativos e institucionales tendientes a simplificar y facilitar el reconocimiento y la legalización de las organizaciones sectoriales, comunitarias, municipales, intermunicipales, departamentales o nacionales.	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A N/A	N/A N	N/A M	N/A N/A	N/A N/A	N/A N/	A N/A	N/A N	N/A N/	/A N/A	N/A	x	
e) Promover programas de capacitación a la población que posibiliten el fortalecimiento de la organización social y la práctica de valores ciudadanos, tales como la solidaridad, equidad social, igualdad de género, respeto a la diversidad y corresponsabilidad.	Desarrollar jornadas internas de sensibilización y generación de opinión positiva, para que los miembros de la comunidad CNR, enfrenten los principales problemas políticos, sociales y económicos del país.	DE/SDE/Comisión coordinadora	Número de jornadas programadas realizadas	Cien por ciento del personal invitado asista	Listados de asistencia	Número				1 1	1 1	1 1	1	1	1 1	1 1	1	x	
ŊFomentar voluntariados abierto y participativo, especialmente de las y los jóvenes	Desarrollar jornadas internas enfocadas al personal del CNR menor a treinta años, tomando en cuenta su nivel de escolaridad y su perfil profesional, etc.	Gerencia de Desarrollo Humano/ ESFOR/Comisión coordinadora	Número de jornadas sabatinas programadas realizadas	Cuatro temas efoncados a Historia nacional, cultura general, liderazgo y principios y valores		Número					1	1			1		1	x	
Sistema de Monitoreo y Evaluación Institucional	Preparar informes semestrales.	Comisión coordinadora	Número de informes	2 informes	Expediente	Número						1					1	x	