**PLAN OPERATIVO ANUAL**

**MUNICIPIO: AGUILARES.**

**EMPRESA: ALCALDIA.**

**AREA: GERENCIA DE PARTICIPACION CIUDADANA.**

**OBJETIVOS: IMPLEMENTAR Y COOPERAR CON LAS DEMAS DEPENDENCIAS PARA LAS ACTIVIDADES MEDIANTE QUE SE REALIZAN EN LAS JEFATURAS PARA EL DESARROLLO Y MEJORAMIENTO Y ASI PODER COLABORAR CON DICHAS UNIDADES BAJO MI CARGO.-**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **ACTIVIDADES** | **FECHAS** | **RESPONSBLE** | **RECURSOS** |
| **Aumentar las reuniones con las unidades y coordinar los esfuerzos para brindar mejores atenciones a la ciudadanía.** | **Hacer reuniones por lo menos una vez al mes con las unidades bajo la dependencia.** | **Enero hasta diciembre una vez por lo menos al mes o cada dos meses dicha reunión.** | **Jorge Alberto Meléndez.** | **Papel bond, tinta para impresiones de afiches, panfletos y 10 refrigerios.-** |
| **Ayudar a las unidades en el involucramiento hacia la población aguilárense y así mejorar las áreas de enseñanza y aprendizaje.-** | **Verificar las bitácoras de la jefatura que se encuentran bajo mi dependencia.** | **Enero hasta diciembre reuniones una vez por lo menos al mes con los y las responsables de dichas unidades.** | **Jorge Alberto Meléndez.** | **Utilizar las bitácoras como referencias para guiarme de sus informes y labores se necesita utilizar papel bond, tinta para afiches y panfletos.** |
| **Prevenir y hacer diagnósticos dentro de la Comisión Municipal de Protección Civil en materia de gestión de riesgos y desastres que atañen nuestro municipio.-** | **Realizar reuniones por lo menos una vez al mes con todas las dependencias gubernamentales y privadas que conformamos la COMISION.** | **JUNIO Y DICIEMBRE** | **Jorge Alberto Meléndez** | **Utilizar los vehículos y todo el equipo de trabajo que se posee tanto material como recurso humano para cualquier emergencia que pueda surgir dentro del municipio, y refrigerios para las reuniones.** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Crear un espacio para capacitar a jefaturas y personal en general de la municipalidad en materia de gestión de riesgos y desastres que atañen dentro de nuestro municipio.** | **Mediante charlas y exposiciones al personal tanto administrativo como técnico mediante las reuniones que realicemos en gestión de riesgos, desastres y vulnerabilidad.-** | **TODO EL AÑO** | **Jorge Alberto Meléndez, Pedro Ángel Santamaría, Víctor Recinos delegado de la departamental de Protección Civil.** | **Transporte, adquisición de materiales de rescate por cualquier eventualidad en materia de riesgos y desastres (inundaciones, incendios) que es lo que más sufre nuestro municipio.** |
| **Elaborar diagnósticos de las demás dependencias bajo mi cargo.** | **Recibir los informes de dichas dependencias obteniendo así una mejor prevención y respuesta sobre riesgos y desastres.** | **Todo el año** | **Jorge Alberto Meléndez. Josymar Umaña, Elvira Alegría y Francisco Enmanuel Vásquez.-** | **Papel bond, refrigerios para las reuniones que se llevaran a cabo con dichas dependencia y con la COMISION.** |
| **Crear la implementación ciudadana.** | **A través de cabildos abiertos y reuniones con las comunidades gestionando con el área de proyección social.** | **El cabildo abierto por lo menos una vez al año, y las reuniones con las comunidades por lo menos de una reunión cada 3 meses.** | **Jorge Alberto Meléndez y Francisco Enmanuel Vásquez.** | **Papelería, refrigerios para dicha reuniones y refrigerio para el cabildo abierto.** |
| **Fomentar la cooperación por parte de las ONG”S hacia nuestro municipio.** | **Realizar reuniones con las distintas instituciones gubernamentales y ONG”S.** | **Todo el año** | **Jorge Alberto Meléndez, Josymar Umaña, Elvira Alegría.** | **Refrigerios, sonido, Papelería.-** |
| **Fomentar la ayuda y cooperación de proyección social, casa de la juventud, Unidad Municipal de la Mujer, atención al cliente y centro de formación de la mujer.-** | **Clases de piñatería** | **FEBRERO A DICIEMBRE** | **INSTRUCTORA ROSA LILIAN BRIZUELA** | **Compra de materiales para su elaboración alambre de amarre, papel crespón y lustre.-** |

**Jorge Alberto Meléndez Pineda**

**Gerencia de Participación Ciudadana.-**