



## Alcaldía Municipal de Apastepeque

### Registro del Estado Familiar

<b>Institución:</b>	Alcaldía Municipal de Apastepeque
<b>Categoría de servicios:</b>	Registro del Estado Familiar
<b>Nombre:</b>	Registro del Estado Familiar
<b>Dirección:</b>	1 avenida sur, Barrio Santa Rosa, Frente al Parque Central de Apastepeque, Apastepeque, San Vicente
<b>Horario:</b>	8:00 am a 4:00 pm
<b>Tiempo de respuesta:</b>	Inmediata o según datos entregados
<b>Área responsable:</b>	Registro del Estado Familiar.
<b>Encargado del servicio:</b>	Lic. Santos Estela Rivas.
<b>Descripción:</b>	Mantener en forma permanente y actualizada toda la información del Registro del Estado Familiar, mediante sistemas adecuados para la conservación de la misma. Organizar, coordinar, supervisar y controlar la recolección, registro y archivo de datos, así como el asentamiento de Certificaciones de nacimiento, Defunción, Matrimonios, Divorcios, Uniones No Matrimoniales, Constancias de Soltería, Los Carnet de Minoridad, Libros y Marginaciones emitidas vía Judicial y Notarial y así como extender las mismas.
<b>Requisitos generales:</b>	Presentarse a la unidad a solicitar el Documento que necesita.
<b>Costo:</b>	0
<b>Observaciones:</b>	Los datos del Documento que necesitan deben ser exactos.