**ACTA NÚMERO TRECE** de la Sesión Extraordinaria celebrada en la Sala de Sesiones de la Alcaldía Municipal de esta Ciudad, de las diez horas del día lunes veintitrés de marzo del año dos mil veinte, convocada y presidida por el señor Alcalde Municipal de Apopa, Coronel José Santiago Zelaya Domínguez; están presentes los señores: Coronel José Santiago Zelaya Domínguez, Alcalde Municipal; Licenciado Darwin David Maldonado García; Síndico Municipal; señora María del Carmen García; Primera Regidora Propietaria, Oscar Armando Rivas, segundo Regidor Propietario; Cnel. Ángel Román Sermeño Nieto, Tercer Regidor Propietario; Señor Calixto Henríquez Rodríguez, Cuarto Regidor Propietario, Licenciada Adela María Cortez Coto; Quinta Regidora Propietaria; Licenciada Silvia Ismenia Ruiz; Sexta Regidora Propietaria; señor José David Recinos Tobar; Séptimo Regidor Propietario, señor Oscar Adalberto Recinos Martínez; Octavo Regidor Propietario; señor Ricardo Rubén Barrera Peña, Noveno Regidor Propietario; señora Rubenia Delfina Mira Hernández; Decima Regidora Propietaria, señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona; Undécimo Regidor Propietario; señora Blanca Lidia Sigüenza de Mejía; Duodécima Regidora Propietaria; Doctor Francisco Manuel Aquino Reyes, Primer Regidor Suplente; señor Joel Albertico López; Segundo Regidor Suplente; señor José Asencio Aguilar Granados, Tercer Regidor Suplente y el señor Mario Alberto Tobar Meléndez; Cuarto Regidor Suplente. **Habiendo Quórum**, iniciándose con la aprobación de la Agenda, y desarrollándose los demás numerales de la agenda del numeral uno al nueve incluyendo varios.  **Seguidamente se tomaron los siguientes Acuerdos Municipales**: **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO UNO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número tres de la Agenda de esta Sesión, el cual consiste en la Aprobación de la Agenda. Por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Aprobar la **Agenda de la Sesión Extraordinaria Número Trece,** con nueve Numerales incluyendo Varios. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DOS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número cuatro de la Agenda de esta Sesión, el cual consiste en la Lectura y Aprobación del Acta anterior. Por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Aprobar el **ACTA NÚMERO DIEZ DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA**  de fecha 23/03/2020, que consta de Veintisiete Acuerdos Municipales. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO TRES”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número cinco de la agenda de esta sesión, participación del Licenciado Francisco José Moran Hernández/Gerente General, en el que hace de conocimiento al Pleno la emergencia decretada por el Presidente de la Republica por el riesgo inminente de la afectación por COVID-19, Este Concejo Municipal Plural, **Considerando**: Que en **Decreto Ejecutivo Nº. 12, El Órgano Ejecutivo en el Ramo de Salud** de fecha 21/03/2020**,** de conformidad al Articulo Numero 2 literal h, literalmente dice: “ Miembros de los Concejo Municipales, miembros de Protección Civil, Miembros del Cuerpo de Agentes Metropolitanos, que colaboran con la Policía Nacional Civil, los empleados administrativos de dicho municipio que sean estrictamente necesarios, así, como, los cementerios municipales y mercados municipales, estos últimos serán limitados a la venta de productos de canasta básica, utensilios de limpieza y productos farmacéuticos, los demás puestos de venta deberán estar cerrados”. Este Concejo habiendo deliberado el punto; Por **UNANIMIDAD**  de votos; **ACUERDA:** **Primero**: Autorizar al Jefe del Departamento de Recursos Humanos, notifique a los empleados de las Unidades que se consideran estrictamente necesarias para el buen funcionamiento administrativo de esta municipalidad las cuales se detallan el en siguiente cuadro:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Área o Departamento** | **Observaciones** |
| 1 | COMUNICACIONES | Permanente |
| 2 | UTIC | 1 persona / Por turno |
| 3 | APODERADO LEGAL |  |
| 4 | TESORERIA | Permanente. |
| 5 | CEMENTERIO | Permanente, se complementara el personal con servicios generales (cuadrilla) |
| 6 | RECURSOS HUMANOS | 2 personas. |
| 7 | CUENTAS CORRIENTES | Según necesidad |
| 8 | RECUPERACION DE MORA | Según necesidad |
| 9 | TRANSPORTE (MOTORISTAS) | Según necesidad |
| 10 | MERCADOS | Permanente |
| 11 | SUBGERENCIA AMBIENTAL | Permanente |
| 12 | RECOLECION Y ASEO | Permanente |
| 13 | GESTION DE RIESGO (Protección Civil) | Permanente |
| 14 | AMBIENTAL Y AGROPECUARIO | Personal de Barrido de Arriate Central y Vivero |
| 15 | TALLERES | Permanente |
| 16 | BODEGA | 1 persona/ Por turno |
| 17 | ENCARGADO DE COMBUSTIBLE | Permanente |
| 18 | ALUMBRADO PUBLICO | Según necesidad |
| 19 | RASTRO MUNICIPAL | Permanente |

**Segundo**: se instruye a las Jefaturas de las áreas que no se requiere su permanencia en la municipalidad y de las cuales se requiera un trabajo específico, serán coordinadas con los Subgerentes del área y Gerencia General para que se hagan presentes a la municipalidad a realizar los procesos que se necesiten, y quienes al momento de hacerse presentes a la municipalidad deberá tomar en consideración todas las medidas sanitarias que exigen los decretos presidenciales .**CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CUATRO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número cinco de la agenda de esta sesión, participación del Licenciado Francisco José Moran Hernández/Gerente General, solicitando al Honorable Concejo Municipal Reprogramación Presupuestaria para disminuir del presupuesto del Concejo Municipal del específico **54316** (Arrendamiento de Bienes Muebles) la cantidad de **$5,000.00** y aumentar al presupuesto del Departamento de Talleres al especifico **54118** (Herramientas, Repuestos y Accesorios) la cantidad de **$5,000.00,** con el objeto de comprar repuestos para reparación de equipos compactadores y maquinaria pesada. Por **UNANIMIDAD**  de votos**.** Este Concejo habiendo deliberado el punto;  **ACUERDA:** Autorizar al Jefe de Presupuesto realice la Reprogramación Presupuestaria para **disminuir del presupuesto del Concejo Municipal** del específico **54316** (Arrendamiento de Bienes Muebles) la cantidad de **$5,000.00** y **aumentando al presupuesto del Departamento de Talleres** al especifico **54118** (Herramientas, Repuestos y Accesorios) la cantidad de **$5,000.00,** con el objeto de comprar repuestos para reparación de equipos compactadores y maquinaria pesada. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.** “**ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CINCO”**. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto el punto número seis numeral 3.4) de la agenda de esta sesión, el cual consiste en la participación de la Licda. Ana Fabiola Loucel Bonilla, Jefe Interina de la UACI. Solicitando al Honorable Concejo Municipal Plural, aprobación de adjudicación de requerimiento correspondiente a **GERENCIA GENERAL**, por un monto de **$2,505.00,** y proponiendo al administrador de las órdenes de compra o contrato a **XXXXXXXXXX**. Por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** **Primero:** Aprobar adjudicación de requerimiento a **GERENCIA GENERAL**, por un monto de **$2,505.00.**  **Segundo:** Autorizar a la Tesorera Municipal para que erogue la cantidad de: **DOS MIL QUINIENTOS CINCO DOLARES DE LOS ESTADOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA** **($2,505.00),** de la cuenta corriente número **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS, Banco Hipotecario de El Salvador S.A.,** y emita cheque a nombre del proveedor según el siguiente cuadro:



**Tercero:** Nombrar al administrador de las órdenes de compra o contrato a **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO SEIS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número seis de la agenda de esta sesión, el cual consiste en la participación de la Licda. Ana Fabiola Loucel Bonilla, Jefe Interina de la UACI, solicitando al Honorable Concejo Municipal Plural, aprobación de adjudicación de requerimientos correspondiente al DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMATICO, por un monto de **$190.28,** Y proponiendo al administrador de las órdenes de compra o contrato a XXXXXXXXXXXXXXX. Por lo tanto este Concejo Municipal Plural por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** **Primero:** Aprobar adjudicación al DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMATICO, por un monto de **$190.28. Segundo:** Autorizar a la Tesorera Municipal, para que erogue de cuenta corriente **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS, Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.,** la cantidad de: CIENTO NOVENTA DOLARES CON VEINTIOCHO CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA (**$190.28)**,Y emita chequea nombre del proveedor según siguiente cuadro:



**Tercero:** Nombrar al administrador de las órdenes de compra o contrato a la XXXXXXXXXXXXXXXX. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE. “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO SIETE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número seis de la agenda de esta sesión, el cual consiste en la participación de la Licda. Ana Fabiola Loucel Bonilla, Jefe Interina de la UACI, solicitando al Honorable Concejo Municipal Plural, aprobación de adjudicación de requerimientos correspondiente a **SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE**, por un monto de **$14,083.85,** Y proponiendo al administrador de las órdenes de compra o contrato a **XXXXXXXXXXXXXXXXX**. Por lo tanto este Concejo Municipal Plural. por **MAYORIA** de **nueve votos a favor** **y cinco votos en contra** de los siguientes Concejales: **Sr. José David Recinos Tobar, Séptimo Regidor Propietario;** manifestando literalmente lo siguiente: “Dando seguimiento al voto razonado, salvo mi voto en el Acuerdo solicitado por el Gerente General para el alquiler de camiones recolectores de basura y contratación temporal de personal, ya que la Municipalidad cuenta con su propia flota de camiones y en cuanto al personal se debería trabajar en una reorganización temporal entre el personal de recolección y la cuadrilla para atender la problemática”; **Sr. Oscar Adalberto Recinos Martínez, Octavo Regidor Propietario;** manifestando literalmente lo siguiente: “Dando seguimiento al voto razonado, salvo mi voto en el Acuerdo solicitado por el Gerente General para el alquiler de camiones recolectores de basura y contratación temporal de personal, ya que la Municipalidad cuenta con su propia flota de camiones y en cuanto al personal se debería trabajar en una reorganización temporal entre el personal de recolección y la cuadrilla para atender la problemática”; **Sr. Ricardo Rubén Barrera Peña, Noveno Regidor Propietario;** manifestando literalmente lo siguiente: “Dando seguimiento al voto razonado, salvo mi voto en el Acuerdo solicitado por el Gerente General para el alquiler de camiones recolectores de basura y contratación temporal de personal, ya que la Municipalidad cuenta con su propia flota de camiones y en cuanto al personal se debería trabajar en una reorganización temporal entre el personal de recolección y la cuadrilla para atender la problemática”; **Sra. Rubenia Delfina Mira Hernández., Decima Regidora Propietaria,** manifestando literalmente lo siguiente: “Dando seguimiento al voto razonado, salvo mi voto en el Acuerdo solicitado por el Gerente General para el alquiler de camiones recolectores de basura y contratación temporal de personal, ya que la Municipalidad cuenta con su propia flota de camiones y en cuanto al personal se debería trabajar en una reorganización temporal entre el personal de recolección y la cuadrilla para atender la problemática” y la **Sra. Blanca Lidia Sigüenza de Mejía, Duodécima Regidora Propietaria;** manifestado literalmente lo siguiente: “Dando seguimiento al voto razonado, salvo mi voto por la carpeta de recolección por el alquiler de camiones ya que tenemos 7 meses de estar rentando camiones y el municipio esta enbasurado aparte tenemos una deuda con MIDES de un millón de dólares que se tiene que pagar”. **ACUERDA:** **Primero:** Aprobar adjudicación al correspondiente a **SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE**, por un monto de **$14,083.85. Segundo:** Autorizar a la Tesorera Municipal, para que erogue de la cuenta aperturada para el proyecto denominado: “**Compras y Contrataciones de Emergencia por Problemas de Recolección y Acumulación de Basura en el Municipio de Apopa en el mes de marzo de 2020”.** **Con FUENTE DE FINANCIAMIENTO:** **FONDOS FODES 15% DEL 75%**, la cantidad de: **CATORCE MIL OCHENTA Y TRES DOLARES CON OCHENTA Y CINCO CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA** (**$14,083.85)**,Y emita chequea nombre de los proveedores según siguientes cuadros:











**Tercero:** Nombrar al administrador de las órdenes de compra o contrato a **XXXXXXXXXXXXXXX**. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-**“**ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO OCHO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso 3º, 203 y 204 y 235 de la Constitución de la República. Contenido dentro del punto número seis numeral 1) de la agenda de esta sesión, la participación de la Licenciada Ana Fabiola Loucel Bonilla, Jefe UACI Interino, solicitando al Pleno lo siguiente: **1**) Se pueda autorizar la Declaratoria Desierta de la **Licitación Publica N°02/2020 AMA denominada: “SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA SER UTILIZADO EN VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD, PARA EL PERÍODO DE MAYO A DICIEMBRE DE 2020 (SEGUNDA CONVOCATORIA)”** por ausencia total de participantes a fin de promover la contratación directa, según lo establecido en el artículo 64 de la LACAP, en base al acta de recomendación emitida por la CEO; **2)** Aprobación de las Especificaciones Técnicas para la **CD 01/2020 denominada: “SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA SER UTILIZADO EN VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD, PARA EL PERÍODO DE MAYO A DICIEMBRE DE 2020”**; **3)** Aprobación de la conformación de la Comisión de Evaluación de Ofertas, nombrando para ello a las siguientes personas: **a)** Francisco José Moran Hernández/solicitantedel Suministro; **b)** XXXXXXXXXXXXXXX/Jurídico; **c)** XXXXXXXXXXX/Experto en la materia; **d)** XXXXXXXXXXXXXXXXXX/Experto en la materia y **e)** Ana Fabiola Loucel Bonilla/Jefa UACI y **4)** Aprobación para que la señora XXXXXXXXXXXXX/Asistente de Recursos Humanos, sea la administradora de contrato. Por tanto, este Concejo Municipal Plural por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA: PRIMERO:** Declárese Desierta de la **Licitación Publica N°02/2020 AMA denominada: “SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA SER UTILIZADO EN VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD, PARA EL PERÍODO DE MAYO A DICIEMBRE DE 2020 (SEGUNDA CONVOCATORIA)”** por ausencia total de participantes a fin de promover la contratación directa, según lo establecido en el artículo 64 de la LACAP, en base al acta de recomendación emitida por la CEO. **SEGUNDO:** Apruébese las Especificaciones Técnicas para la **CD 01/2020 denominada:** “**SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA SER UTILIZADO EN VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD, PARA EL PERÍODO DE MAYO A DICIEMBRE DE 2020”**. **TERCERO:** Apruébese la conformación de la CEO, por los siguientes empleados municipales: **a)** Francisco José Moran Hernández/solicitantedel Suministro; **b)** XXXXXXXXXX/Jurídico; **c)** XXXXXXXXXXXXXX/Experto en la materia; **d)** XXXXXXXXXX/Experto en la materia y **e)** Ana Fabiola Loucel Bonilla/Jefa UACI. **CUARTO:** Autorícese a la señora Sandra Guadalupe Hernández, Asistente de Recursos Humanos, para que realice las funciones como administradora del contrato. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.**- **HAGO CONSTAR:** **I.-** Que en el punto número seis de la agenda de esta sesión, se tuvo la participación de la Licenciada Ana Fabiola Loucel Bonilla, Jefe de UACI Interino, solicitando al Pleno aprobación del Plan Anual de Compras 2020, manifestando que el Subgerente de Medio Ambiente, Subgerente de Desarrollo Territorial y al Subgerente de Desarrollo Social aún no han ingresado las mercancías a la Plataforma de COMPRASAL, seguidamente por tercera ocasión se les dio participación a los subgerentes antes detallados lo cual expresaron que no han ingresado las mercancías a la plataforma de COMPRASAL por falta de recursos y entre ellos el internet y equipo de oficina; posterior a la deliberación el Pleno manifestó que el punto de la aprobación del Plan Anual de Compras 2020 se incorpore en la próxima sesión para su debida aprobación. **II.-** Que en el punto número ocho de la agenda de esta sesión, se dio a conocer las notas dirigidas al Concejo Municipal Plural, de las cuales se dan lectura a los siguientes Notas: **I)** Memorándum suscrito por el Señor Roberto Barrientos, Encargado de Combustible de fecha 18/03/2020 en el cual informa que remitió memorándum con fecha 02/03/2020 al Sr. Aguirre con copia al Subgerente de Medio Ambiente para solicitarle Bitácoras de los recorridos de los camiones compactadores, por el combustible que se les ha despachado a cada camión para evitar futuras observaciones de la Corte de Cuentas, ya que en el mes de enero del presente año se les entrego un total de $9,530.00, sin tener respuesta a lo solicitado por segunda ocasión el día 09/03/2020 se las solicito nuevamente sin tener respuesta hasta la fecha, un silencio administrativo, el 16/03/2020 le remitió el tercer memorándum donde le solicito las bitácoras nuevamente del mes de febrero se le entrego un total de $7,420.00, este día recibió a las 1:58 p.m., las bitácoras del mes de febrero pero quedaron pendientes las del mes de enero, en el memorándum el manifiesta que no es propietario de vehículos ni motocicleta alguna, no tiene relación con los vales, no tengo relación con la gasolinera que provee el combustible, por lo que quisiera que como máximas autoridades me dieran instrucciones a quienes les solicito la información de respaldo para justificar el suministro de combustible, el Sr, Aguirre no quiere asumir la responsabilidad como Jefe de Recolección y Aseo lo que hago de su conocimiento que cualquier observación lo responsabilizo de cualquier reparo en alguna auditoria al faltar los respaldos antes mencionados. **II.-** Nota presentada por el Señor Roberto Moran Aguirre, Jefe de Recolección y Aseo de fecha dieciocho de marzo del dos mil veinte, remitido al Señor Roberto Barrientos, Encargado de Combustible el cual manifiesta que en respuesta a memorándum, de fecha 13 de marzo del presente, por medio del cual lo responsabilizan de reparo alguno por la Corte de Cuentas en relación al gasto de combustible en las operaciones del Departamento de Recolección y Aseo, razón por la cual le manifiesta lo siguiente:

1. No soy propietario de vehículo ni de moto alguna
2. No tengo relación alguna con los vales de combustible
3. No tengo ninguna relación con la gasolinera que nos provee el combustible
4. No me preocupa lo que usted manifiesta en dicho memorándum, por lo que la fiscalía tiene suficiente información acerca del gasto de combustible por la municipalidad

Le sugiero sea más cuidadoso, prudente y respetuoso con los Sub-gerentes y Jefaturas, porque el es, solamente uno de los encargados, mejor como encargado debería de llevar un buen control de combustible que entrega en depósitos de plásticos, (vidones). No omite manifestarle si usted, no tiene tiempo disponible en los horarios de las 6 de la mañana para la entrega del combustible a los camones compactadores, debería de anteponer su cargo y no entregarles vales a terceras personas. Posteriormente de darle lecturas a los memorándum antes descritos el Pleno delibero el punto, y se le instruyo de manera verbal al Gerente General que realice las diligencias necesarias para solucionar los inconvenientes ocasionados referente a los respaldos que no se han entregado al encargado de combustible.

Y no habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las quince horas con quince minutos del día veintitrés de marzo del año dos mil veinte. Y para constancia firmamos.

**Cnel. José Santiago Zelaya Domínguez**

**Alcalde Municipal. Licdo. Darwin David Maldonado García**

**Síndico Municipal**

**Sra. María del Carmen García Sr. Oscar Armando Rivas**

**Primera Regidora Propietaria. Segundo Regidor Propietario.**

**Cnel. Ángel Román Sermeño Nieto Sr. Calixto Henríquez Rodríguez,**

**Tercer Regidor Propietario. Cuarto Regidor Propietario.**

**Lcda. Adela María Cortez Coto Licda. Silvia Ismenia Ruiz**

**Quinta Regidora Propietaria. Sexta Regidora Propietaria**

**Sr. José David Recinos Tobar, Sr. Oscar Adalberto Recinos Martínez,**

**Séptimo Regidor Propietario. Octavo Regidor Propietario.**

**Sr. Ricardo Rubén Barrera Peña, Sra. Rubenia Delfina Mira Hernández,**

**Noveno Regidor Propietario. Decima Regidora Propietaria.**

**Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona Sra. Blanca Lidia Sigüenza de Mejía, Undécimo Regidor Propietario. Duodécima Regidora Propietaria.**

**Dr. Francisco Manuel Aquino Reyes, Sr. Joel Albertico López,**

**Primer Regidor Suplente. Segundo Regidor Suplente.**

**Sr. José Asencio Aguilar Granados Sr. Mario Alberto Tobar Meléndez,**

**Tercer Regidor Suplente. Cuarto Regidor Suplente.**

**Licda. Tania Krissia Portillo Romero.**

**Secretaria Municipal.**