**ACTA NÚMERO CATORCE de la Sesión Ordinaria celebrada en la Sala de Sesiones de la Alcaldía Municipal de esta Ciudad, de las catorce horas con quince minutos en adelante del día martes tres de agosto del año dos mil veintiuno,** convocada y presidida por la señora Alcaldesa Municipal de Apopa, Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García; están presentes los señores: **Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal;** Licenciado Sergio Noel Monroy Martínez, Síndico Municipal; Señora Carla María Navarro Franco, Primera Regidora Propietaria; Señor Damián Cristóbal Serrano Ortiz, Segundo Regidor Propietario; Señora Lesby Sugey Miranda Portillo, Tercera Regidora Propietaria; Doctora Yany Xiomara Fuentes Rivas, Cuarta Regidora Propietaria, Señor Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario, Señor Carlos Alberto Palma Fuentes, Sexto Regidor Propietario; Señora Susana Yamileth Hernández Cardoza, Séptima Regidora Propietaria; Ingeniero Walter Arnoldo Ayala Rodríguez, Octavo Regidor Propietario; Señor Rafael Antonio Ardon Jule, Noveno Regidor Propietario; Ingeniero Gilberto Antonio Amador Medrano, Décimo Regidor Propietario; Señor Osmin de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario; Licenciado José Francisco Luna Vásquez, Primer Regidor Suplente; Sr. José Mauricio López Rivas, Segundo Regidor Suplente; Señora Stephanny Elizabeth Márquez Borjas, Tercera Regidora Suplente y Señora María del Carmen García, Cuarta Regidora Suplente. **Habiendo Quórum**,en ausencia del **Señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Décimo Primer Regidor Propietario;** iniciándose con la aprobación de la Agenda, y desarrollándose los demás numerales de la agenda del numeral uno al doce, incluyendo varios. **Seguidamente se da lectura a los informes de la señora Alcaldesa Municipal: MARTES 20 DE JULIO 2021:** 5:00am Participo en la logística de entrega de paquetes en coordinación con el gobierno central “programa Pez “en las diferentes comunidades de: Popotlan y Santa Teresa de las Flores, 8:00am Firma y Revisión de documentos del despacho municipal, 9:00am Asistió a la sesión Ordinaria de Consejo #12 y 3:30am Reunión de trabajo con el Lic. XXXXX XXXXX/Gerente General, Lic. XXXXX XXXXXX XXXXX XXXXX /Apoderado Judicial de la Municipalidad y el Concejal José Francisco Luna Vásquez. **MIERCOLES 21 DE JULIO 2021:** 8:00 am Reunión de trabajo con representantes de Ingenio el Ángel “En sus Instalaciones”, 10:00am Reunión de trabajo con el Tec. XXXX XXXXXX/Sub Gerente Desarrollo Social, 11:30am Reunión de trabajo con la Lic. XXXXXX XX XXXXX y 2:00pm Visita de campo al complejo deportivo Santa Teresa para verificar avances del proyecto. Acompañada del Concejal Walter Arnoldo Ayala Rodríguez y el Lic. XXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXX/ Apoderado Judicial Municipal, **JUEVES 22 DE JULIO 2021:** 8:00am Firma y revisión de documentos del despacho municipal, 10.00am Reunión de trabajo con el Lic. XXXXXX XXXXX/Gerente General, 2:00pm Reunión de trabajo con el Lic. XXXXX XXXXX/Gerente General y 3:00pm Reunión de trabajo con representante de Salazar Romero, **VIERNES 23 DE JULIO 2021:** 8:00am Firma y revisión de documentos del despacho municipal, 9:00AM Reunión de trabajo con el concejal Walter Arnoldo Ayala Rodríguez, 10:00am Reunión de trabajo con el Lic. XXXXXX XXXXXX/Gerente General, 11:30am Reunión de trabajo con el Ing. XXXXX XXXXX/Sub Gerente Desarrollo Territorial, Sr. XXXXX XXXXX/Sub Gerente Desarrollo Social, Lic. XXXXX XXXXX XXXXX/Jefa Departamento de Niñez y Adolescencia, 2:00pm Reunión de trabajo con el Lic. XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX Apoderado Judicial de la Municipalidad, 3:00pm Reunión de trabajo con el Lic. Fernando Alberto Rivera Duran / alcalde de Cuscatancingo San Salvador y 4.00pm Reunión de trabajo con el Sr. XXXXX XXXXX/Sub Gerente Medio Ambiente, Sr. XXXXX XXXXX/Sub Gerente Desarrollo Social, **SABADO 24 DE JULIO 2021:** Participo en la logística de entrega de paquetes solidarios en coordinación con el gobierno central denominado “programa Pez “ en las diferentes comunidades de : Santa Tersa de las Flores, **DOMINGO 25 DE JULIO 2021:** 4:00Pm Asistió a las instalaciones del Club Deportivo Vendaval para la juramentación de la nueva directiva, **LUNES 26 DE JULIO 2021:** 8:30am Firma y revisión de documentos del despacho municipal, 9:00am 10:00am Reunión de trabajo con el Ing. XXXXX XXXXX/Jefe de Proyecto, Ing. XXXXX XXXXX/Sub Gerente Desarrollo Territorial, Tec. XXXXX XXXXX/Servicios Generales y Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes, 10:30am Reunión de trabajo con representantes de Corea del Sur Dr. XXXX XXX XXXXXX en la que estuvieron presentes el Lic. XXXXX XXXXX/ Jefe de Gestión y Cooperación y el Sr, XXXX XXXXX/Sub Gerente Desarrollo Social, 2:00 pm Reunión de trabajo con el Lic. XXXXX XXXXXX/Gerente y 2:30 pm a 4:00 pm Asistió al encuentro futbolístico entre Nejapa y Club Deportivo Vendaval en el Complejo Polideportivo de Nejapa, **MARTES 27 DE JULIO 2021:** 8:00am Firma y Revisión de documentos del despacho municipal y 1:00am Asistió a la sesión Extraordinaria de Consejo #13, **MIERCOLES 28 DE JULIO 2021:** 8:00am Asistió a la sesión de COAMSS OPAMSS, 2:00pm Reunión de trabajo con el Ing. XXXXXX/ Sub Gerente Financiero y el Sr. XXXXX XXXXX/Sub Gerente Desarrollo Social y el Lic. XXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXX/Apoderado Judicial de la Municipalidad, 1:30pm Reunión de trabajo con representantes del Ministerio de Justicia y 2:30pm Reunión de trabajo con representantes de Grupo Roble en la sala de despacho municipal, **JUEVES 29 DE JULIO 2021:** 8:00am A 12:00PM Reunión de trabajo con representantes de la PGR, 2:00Pm Reunión de trabajo con el Lic. XXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXX/Apoderado Judicial de la Municipalidad y 3:00pm Reunión de trabajo con el Ing. XXXXX XXXXXX/ Sub Gerente Financiero, **VIERNES 30 DE JULIO 2021:** 9:00am a 12:00pm Asistió a la firma del convenio Intermunicipal de la construcción de los cubos en Valle Verde 2 en coordinación con Reconstrucción de Tejido Social en la que asistieron el Director. XXXXX XXXXX, y los Alcaldes Fernando Rivera de Cuscatancingo y Mario Vásquez de Ciudad Delgado y 2:00pm a 4:00pm Reunión de trabajo en las instalaciones del CMPV con EL Sub Gerente de Desarrollo Social Sr. XXXXX XXXXX y las unidades a su cargo, **SABADO 31 DE JULIO 2021:** 2:00pm A 8:00PM Reunión de trabajo con Alcaldes representantes de las diferentes alcaldías en las instalaciones de CAPRESS, **DOMINGO 1 DE AGOSTO 2021:** 9:00 am Reunión del equipo Deportivo Vendaval y **LUNES 2 DE AGOSTO 2021:** 8:00 am Recorrido e inspección por diferentes comunidades sobre el tema de desechos sólidos y 2:00pm Reunión con Gerentes y Sub Gerentes. **Seguidamente se tomaron los siguientes Acuerdos Municipales**: **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO UNO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **uno** de la agenda de esta sesión, que consiste en Comprobación de Quorum. Este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **MAYORIA** de **trece votos a favor** y **una ausencia** al momento de esta votación por parte del **señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona; Decimo Primer Regidor Propietario**. **ACUERDA:** Que en ausencia del señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona; Decimo Primer Regidor Propietario, **ASUMA** votación el **Licenciado José Francisco Luna Vásquez; Primer Regidor Suplente. CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE. “ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DOS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **dos** de la agenda de esta sesión, que consiste en Aprobación de la Agenda. Este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos, **ACUERDA: Aprobar la Agenda Número Catorce de Sesión Ordinaria de fecha tres de agosto del año dos mil veintiuno,** la cual consta de doce numerales incluyendo Varios. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO TRES”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **tres** de la agenda de esta sesión, que consiste en Aprobación del Acta Número Nueve. Este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **MAYORIA** de **diez votos a favor** y **cuatro votos salvados** de los señores miembros del Concejo: **Licenciado Sergio Noel Monroy Martínez; Síndico Municipal**, manifestando literalmente lo siguiente: “Vota en contra de Acta #09 por haber tomado Acuerdos de remoción de plaza del señor XXXXX XXXXX y al final fue despedido”, **Lesby Sugey Miranda Portillo; Tercera Regidora Propietaria**, manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra del Acta #9 por no tener respaldo técnico de los despido ya que lo que nos vino a presentar el Gerente General no fue lo que nos presentó. Y por no presentar cuadro de aumento a los salarios”, **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano; Decimo Regidor Propietario**, manifestando literalmente lo siguiente: “Punto N°4. Lectura y aprobación del Acta de Sesión de Concejo N°9 de fecha 25 de junio 2021. Voto en contra y hago constar que no apruebo esta acta por las siguientes razones: 1). Acuerdo N°14, relativo a la conformación de la mesa de trabajo para solucionar la situación problemática de los desechos sólidos, al momento de la lectura del Acta, este Acuerdo no está redactado ni incorporado aun, habiendo pasado al día de hoy más de 1 mes de celebrada la sesión N°9. No aceptable que dicha acta no esté lista después de tanto tiempo transcurrido, también hago constar que esta práctica de leer actas y formular a aprobación sin estar completas, se ha vuelto repetitiva, ha sucedido en varias ocasiones, lo que no es admisible ni correcto realizarlo; y 2). Acuerdo N°23, relativo a la reestructuración de la organización municipal, que dio paso a cambios en el personal (planilla), debido a que el estudio técnico administrativo financiero presentado por el Gerente General en la Sesión Nº 9 del 25 de junio pasado, no corresponde exactamente a los cambios y modificaciones de la estructura organizacional que efectivamente han tenido lugar: a) En dicha Sesión no se presentaron nombres de empleados, solamente códigos; b) No hay evidencia presentada de las evaluaciones de desempeños efectuadas; c) No se tuvieron a la vista con claridad los criterios de evaluación utilizados; d) No hay evidencia que se haya involucrado a un especialista externo a la municipalidad, en desarrollo organizacional, tal como se acordó en la sesión del 1 de mayo 2021; e) Se han hecho cambios a estructuras salariales; f) No se conoció en esa Sesión el monto de las indemnizaciones a efectuar ni se definió el origen de fondos ni la forma para pagarlas; g) Se suprimieron plazas de personas en estado de maternidad o lactancia, que es contra la Ley; h) En la redacción del Acuerdo se está autorizando como una opción la contratación de nuevo personal (extraño a la Municipalidad) lo que no se discutió ni aprobó en la Sesión Nº9; i) En la Sesión Nº 10 de fecha 1 de julio 2021, presentamos en puntos varios la revocatoria del Acuerdo Nº 23 en mención, pero no fue sometido a votación en el pleno del Concejo: j) La información presentada en la Sesión Nº9, en general, fue incompleta y poco claro. Por tanto lo anterior desapruebo totalmente lo actuado con respecto al Acuerdo Nº23, no apruebo el Acta, voto en contra, y hago constar que no firmare el Acta de Sesión de Concejo Municipal por lo que en razón de no aprobarla”, y del señor **Osmin de Jesús Menjivar González; Décimo Segundo Regidor Propietario**, manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra, del acta 9 por considerar nuevas contrataciones y ver hecho aumentos salariales que no fueron discutidos por este Concejo en el estudio presentado el día 27/07/2021”. **ACUERDA: Aprobar el Acta Número Nueve de la Sesión Extraordinaria de fecha 25/06/2021,** la cual consta de **veinticuatro Acuerdos Municipales**. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CUATRO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y 91 del Código Municipal. Teniendo a la vista nota de fecha 28/07/2021, suscrita por la señora XXXXXX XXXXXXX XXXX XX XXXXX, esposa del empleado XXXXX XXXXXX XXXXX XXXXX, quien falleció el 28/07/2021, a consecuencia de XXXXX, enfermedad XXXXX XXXXX, en la que solicita al Honorable Concejo Municipal Plural, se le otorgue la prestación económica a la que hace referencia el Art. 59 numeral 10 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, la cual reza así: “De Prestación Económica para gastos funerarios equivalentes a dos meses de salarios que devengaba el fallecido, la que se entregara de manera inmediata a los beneficiarios”. Y teniendo a la vista Memorándum suscritos por el señor XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX, Jefe de Recursos Humanos, informando que según lo establecido en el Art. 59 Numeral 10 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, el monto a cancelar a la esposa del empleado XXXXX XXXXX XXXXX XXXXX que falleció el 28/07/2021, le corresponde un monto de $800.00. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **unanimidad** de **votos**. **ACUERDA:** Autorizar al Tesorero Municipal, para que erogue la cantidad de: **OCHOCIENTOS DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA ($800.00),** de la cuenta corriente número **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS, Banco Hipotecario de El Salvador S.A.** Y emita chequea nombre de: **XXXXXX XXXXX XXXXXX XX XXXXXX,** con Documento Único de Identidad número **XXXXXXXX-X y** Numero de Identidad Tributaria **XXXX-XXXXXX-XXX-X.** En concepto de prestación económica para sufragar gastos funerarios por la muerte de su esposo XXXXXX XXXXXX XXXXX XXXX, empleado de esta municipalidad, quien falleció el 28/07/2021, a consecuencia neumonía XXXX, enfermedad XXXXX XXXXX. Que de conformidad al Art. 59 Numeral 10 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, el cual reza así: “De Prestación Económica para gastos funerarios equivalentes a dos meses de salarios que devengaba el fallecido, la que se entregara de manera inmediata a los beneficiarios”. Quedando autorizado el Jefe de Presupuesto elabore la reprogramación presupuestaria pertinente, si fuera necesaria. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal.-**CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE**.- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO CINCO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Por lo que presenta al Pleno, un informe del trabajo realizado por el **Licenciado XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX; Gerente General**, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **GERENTE GENERAL,** al **LICENCIADO XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por la señora Alcaldesa Municipal Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO SEIS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Por lo que presenta al Pleno, un informe del trabajo realizado por el **Licenciado XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXXX; Apoderado General Judicial de la Municipalidad**, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA: Primero:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **APODERADO GENERAL JUDICIAL de la Municipalidad,** al **LICENCIADO XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por la señora Alcaldesa Municipal Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García. **Segundo**: Autorícese a la señora Alcaldesa Municipal, Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, para que suscriba los poderes correspondientes a nombre del **Licenciado** **XXXXX XXXXXXX XXXXX XXXXXX XXXXXXX; Apoderado General Judicial de la Municipalidad**. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO SIETE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Por lo que presenta al Pleno, un informe del trabajo realizado por el **Licdo. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX; Auditor Interno**, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **AUDITOR INTERNO,** al **LICENCIADO XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo según informe presentado por la señora Alcaldesa Municipal Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO OCHO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Por lo que presenta al Pleno, un informe del trabajo realizado por la **LICDA. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX; SECRETARIA MUNICIPAL**, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente, este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **SECRETARIA MUNICIPAL,** a la **LICDA. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo según informe presentado por la señora Alcaldesa Municipal Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO NUEVE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Teniendo participación el Licenciado **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Gerente General, en donde presenta al Pleno, informe del trabajo realizado por el Tec. Carlos Ernesto Espinoza Barrera; Subgerente de Desarrollo Social, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **MAYORIA** de **trece votos a favor** y **un voto salvado** del I**ng. Gilberto Antonio Amador Medrano; Decimo Regidor Propietario**, manifestando literalmente lo siguiente: “Punto 6. Ratificación de Subgerencia Social. No apruebo la ratificación de esta plaza ya que la gestión realizada la califico como deficiente, no estando apto el perfil para el cargo”. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **SUBGERENTE DE DESARROLLO SOCIAL,** al **TEC. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por el Gerente General de esta Municipalidad. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DIEZ”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Teniendo participación el Licenciado **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Gerente General, en donde presenta al Pleno, informe del trabajo realizado por el Ing. **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Subgerente Financiero Tributario, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente, este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **SUBGERENTE FINANCIERO TRIBUTARIO,** al **ING.** **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por el Gerente General de esta Municipalidad. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE. “ACUERDO MUNICIPAL NUMERO ONCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Teniendo participación el Licenciado **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Gerente General, en donde presenta al Pleno, informe del trabajo realizado por el Tec. **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Subgerente Ambiental, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **SUBGERENTE AMBIENTAL,** al **TEC. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por el Gerente General de esta Municipalidad. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DOCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Teniendo participación el Licenciado **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Gerente General, en donde presenta al Pleno, informe del trabajo realizado por la **LICENCIADA XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; **SUBGERENTE ADMINISTRATIVO,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **SUBGERENTE ADMINISTRATIVO,** a la **LICENCIADA XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por el Gerente General de esta Municipalidad. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO TRECE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Y teniendo participación el Ing. **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Subgerente Financiero Tributario, en donde presenta al Pleno, informe del trabajo realizado por el Licenciado **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Tesorero Municipal, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **TESORERO MUNICIPAL,** al **LICENCIADO XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por el Subgerente Financiero Tributario de la Municipalidad. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO CATORCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Y teniendo participación el Ing. **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Subgerente Financiero Tributario, en donde presenta al Pleno, informe del trabajo realizado por la Licenciada **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Jefe de Presupuesto, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **JEFE DE PRESUPUESTO,** a la **LICENCIADA XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por el Subgerente Financiero Tributario de la Municipalidad. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO QUINCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando ratificaciones. Y teniendo participación el Ing. **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Subgerente Financiero Tributario, en donde presenta al Pleno, informe del trabajo realizado por el Licenciado **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**; Contador de la Municipalidad, manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha en el cargo de **CONTADOR MUNICIPAL,** al **LICENCIADO XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** quien ha obtenido un buen desempeño en su cargo, según informe presentado por el Subgerente Financiero Tributario de la Municipalidad. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DIECISÉIS”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, presentado por el **Sub Gerente Financiero Ing. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral de la **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Jefe de la Sección de Recuperación de Mora,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente.Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **JEFE DE LA SECCIÓN DE RECUPERACIÓN DE MORA,** a la **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente, segun informe presentado por el **Sub Gerente Financiero Ing. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DIECISIETE”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, presentado por el **Sub Gerente Financiero Ing. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral de la **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Jefe de Distrito Municipal,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente.Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **JEFE DE DISTRITO MUNICIPAL,** a la **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente, segun informe presentado por el **Sub Gerente Financiero Ing. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DIECIOCHO”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, presentado por el **Sub Gerente Ambiental, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral del **Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Jefe del Departamento Rastro Municipal,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente.Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **JEFE DEL DEPARTAMENTO RASTRO MUNICIPAL,** al **Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente, segun informe presentado por el **Sub Gerente Ambiental, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DIECINUEVE”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral del **Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Administrador del Departamento de Administración de Mercados,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente.Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **ADMINISTRADOR DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE MERCADOS,** al **Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTE”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral del **Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Administrador del Departamento de Cementerios,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente.Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **ADMINISTRADOR DEL DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS,** al **Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTIUNO”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral del **Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Jefe del Departamento Municipal de los Deportes,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente.Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **JEFE DEL DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LOS DEPORTES,** al **Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente, segun informe presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTIDÓS”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral de la **Profesora XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Administrador del Departamento del Adulto Mayor,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente.Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **ADMINISTRADOR DEL DEPARTAMENTO DEL ADULTO MAYOR,** ala **Profesora XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente, segun informe presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTITRÉS”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral de la **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Jefe de la Unidad Municipal de la Mujer,** manifestando que se ha desempeñado de manera eficiente. **CONSIDERANDO: I)** Que mediante el **Acuerdo Municipal** número **TREINTA Y SIETE** del **Acta** número **UNO** de fecha **uno de mayo del año dos mil veintiuno,** el Concejo Municipal Plural **APROBÓ:** Nombrar como **Jefe de la Unidad Municipal de la Mujer,** a **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX, para un periodo de prueba de tres meses a partir del día uno de mayo de dos mil veintiuno al uno de agosto de dos mil veintiuno. II)** Que mediante el **Acuerdo Municipal** número **VEINTITRÉS** del **Acta** número **NUEVE** de fecha **veinticinco de junio del año dos mil veintiuno,** en su numeral **TRECE** el Concejo Municipal **APROBÓ: SUPRIMASE** de la Estructura Organizativa de la Municipalidad la **UNIDAD DE LA MUJER,** por haberse determinado que la Unidad en referencia no cumple con la finalidad para la cual fue creada y en su numeral **CATORCE** el Concejo Municipal **ACORDÓ: APROBAR** la **CREACION DE LA UNIDAD DE EQUIDAD DE GENERO,** la cual estará a cargo de la persona que fungió como Jefa de la Unidad de la Mujer, XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX, quien continuaría con su periodo de prueba ya establecido y **III)** Habiendose cumplido el período de prueba de trabajo elaborado por la **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** y teniendo a la vistainforme sobre su desempeño laboral presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social,** siendo este **SATISFACTORIO.** Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **JEFA DE LA UNIDAD DE EQUIDAD DE GENERO,** ala **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente, segun informe presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTICUATRO”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral de la **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Jefe del Departamento de Niñez, Adolescencia y Juventud,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente.Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **JEFE DEL DEPARTAMENTO DE NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD,** ala **Licenciada XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente, segun informe presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTICINCO”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando Ratificaciones, presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual presenta informe al Pleno, sobre el desempeño laboral del **Licenciado XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** con el Cargo de **Jefe del Departamento Municipal de Prevención de la Violencia,** manifestando que lo ha desempeñado de manera eficiente. **CONSIDERANDO: I)** Que mediante el **Acuerdo Municipal** número **CINCUENTA Y TRES** del **Acta** número **UNO** de fecha **uno de mayo del año dos mil veintiuno,** el Concejo Municipal Plural **APROBÓ:** Nombrar al Licdo. **XXXXX XXXXX XXXX XXXXX**, para el cargo de: **Jefe del Departamento Municipal de Prevención de la Violencia,** por un periodo de prueba de tres meses **a partir del primero de mayo al primero de agosto del presente año**. **II)** Que mediante el **Acuerdo Municipal** número **VEINTITRÉS** del **Acta** número **NUEVE** de fecha **veinticinco de junio del año dos mil veintiuno,** en su numeral **DIECISÉIS** el Concejo Municipal **APROBÓ: SUPRIMASE** de la Estructura Organizativa de la Municipalidad el **DEPARTAMENTO DE PREVENCION DE LA VIOLENCIA,** por haberse determinado que la Unidad en referencia no cumple con la finalidad para la cual fue creada y en su numeral **DIECISIETE** el Concejo Municipal **ACORDÓ: APROBAR** la **CREACION DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL,** la cual estará a cargo de la persona que fungió como Jefe de la Unidad de Prevención de la Violencia, XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX, quien continuaría con su periodo de prueba ya establecido y **III)** Habiendose cumplido el período de prueba de trabajo elaborado por el **Licenciado XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** y teniendo a la vistainforme sobre su desempeño laboral presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social,** siendo este **SATISFACTORIO.** Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** Ratificar a partir de esta fecha, en el cargo de **JEFE DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL,** al **Licenciado XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por haberse desempeñado de manera eficiente, segun informe presentado por el **Sub Gerente de Desarrollo Social, Señor XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTISÉIS”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número ocho de la agenda de esta sesión, el cual consiste en **Participación de la Señora Alcaldesa Municipal,** solicitando punto de Partidas de Nacimiento, presentado por el **Gerente General, Licenciado XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** por medio del cual expone lo siguiente:

La Alcaldesa Municipal **JENNIFER ESMERALDA JUÁREZ GARCÍA**, ante el incremento acelerado de personas contagiadas, el aumento de fallecidos a causa del **COVID-19** y la aparición de la variante Delta del virus en nuestro país, tiene a bien realizar las siguientes consideraciones:

1. La Alcaldesa Municipal representa legal y administrativamente al Municipio, es la titular del gobierno municipal y por ello tiene a su cargo la ejecución de las obras que realice la Municipalidad, en tal calidad, es un organismo ejecutivo que goza de control sobre la toma de decisiones en la administración pública municipal, por ello, tiene a su cargo funciones importantes para el desarrollo del municipio, entre las que cabe destacar, el llevar relaciones entre la municipalidad que representa y los organismos públicos, en ese contexto, las alcaldías deben cumplir, ejecutar y sumarse a las órdenes, proyectos e iniciativas dictadas por el Gobierno Central.

El Concejo Municipal es la entidad del Estado más cercana a la población y está facultada para ejercer el gobierno en su jurisdicción, siendo la instancia de gobierno que organiza la vida social, como el uso de los recursos existentes así como de promover el desarrollo, para lo cual nuestra Constitución les otorga autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. El Artículo 202 de la Constitución establece que “*Para el Gobierno Local, los departamentos se dividen en Municipios, que estarán regidos por Concejos formados de un Alcalde, un Síndico y dos o más Regidores cuyo número será proporcional a la población. Los miembros de los Concejos Municipales deberán ser mayores de veintiún años y originarios o vecinos del municipio; serán elegidos para un período de tres años, podrán ser reelegidos y sus demás requisitos serán determinados por la ley”,* asimismo el Art.203 de la Constitución de la República establece que: *“Los Municipios serán autónomos en lo económico, en lo técnico y en lo administrativo, y se regirán por un Código Municipal, que sentará los principios generales para su organización, funcionamiento y ejercicio de sus facultades autónomas.*

1. La enfermedad por coronavirus 2019 (COVID-19) es una [enfermedad contagiosa](https://en.wikipedia.org/wiki/Contagious_disease) causada por [el síndrome respiratorio agudo severo coronavirus 2](https://en.wikipedia.org/wiki/Severe_acute_respiratory_syndrome_coronavirus_2) (SARS-CoV-2). [Los síntomas de COVID-19](https://en.wikipedia.org/wiki/Symptoms_of_COVID-19) son variables, pero a menudo incluyen fiebre, tos, dolor de cabeza, fatiga, [dificultad para respirar](https://en.wikipedia.org/wiki/Breathing_difficulties) y [pérdida del olfato](https://en.wikipedia.org/wiki/Anosmia) y el [gusto](https://en.wikipedia.org/wiki/Ageusia). Los síntomas pueden comenzar de uno a catorce días [después de la exposición](https://en.wikipedia.org/wiki/Incubation_period) al virus. Al menos un tercio de las personas infectadas [no desarrollan síntomas notables](https://en.wikipedia.org/wiki/Asymptomatic).  De las personas que desarrollan síntomas lo suficientemente notables como para ser clasificados como pacientes, la mayoría (81%) presenta síntomas leves a moderados (hasta [neumonía](https://en.wikipedia.org/wiki/Pneumonia) leve), mientras que el 14% desarrolla síntomas graves ([disnea](https://en.wikipedia.org/wiki/Dyspnea) ,[hipoxia](https://en.wikipedia.org/wiki/Hypoxia_(medical)) , o más del 50% de afectación pulmonar en las imágenes), y el 5% sufre síntomas críticos ([insuficiencia respiratoria](https://en.wikipedia.org/wiki/Respiratory_failure) , [shock](https://en.wikipedia.org/wiki/Shock_(circulatory)) o [disfunción multiorgánica](https://en.wikipedia.org/wiki/Organ_dysfunction)). [Las personas mayores](https://en.wikipedia.org/wiki/Older_people) tienen un mayor riesgo de desarrollar síntomas graves. Algunas personas continúan experimentando una variedad de efectos ([COVID prolongado](https://en.wikipedia.org/wiki/Long_COVID)) durante meses después de la recuperación y se han observado daños en los órganos.

Al igual que otros virus, COVID-19 cambia constantemente, de ahí, la aparición de la variante Delta que es más contagiosa y más fuerte que otras cepas del virus y por ello es más fácil de contagiar a otras personas y está causando más enfermedades que otras variantes. La forma más fácil y segura de protegerse contra las variantes es vacunarse y recibir las dos dosis y sin no se está totalmente vacunado lo recomendables es seguir usando la mascarillas y tomar las precauciones para evitar la exposición al Covid-19.

El Ministro de Salud Pública, Francisco Alabí confirmo que la variante delta del COVID-19 ya circula en el país, lo que complica aún más la situación en momentos en que se registra un incremento de contagios y fallecidos por la enfermedad, el Ministro de Salud alertó a la población a extremar las medidas de bioseguridad debido a que la variante Delta tiene características particulares que hacen que sea más agresiva, genere mayores complicaciones por letalidad y se propague con mayor facilidad.

El Presidente Nayib Bukele ha realizado esfuerzos para habilitar todos los mecanismos para la atención en salud y prevención, a través de la vacunación y en ese contexto ya se habilitaron las citas para la vacunación contra el Covid-19 para todos los mayores de 12 años.

1. En las Sentencias de fechas 21-IX-2011 y 17-XII-2007, pronunciadas por la Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia en los procesos de Amp. 166-2009 y 674-2006, respectivamente, se expresó que el contenido del derecho a la vida comprende dos aspectos fundamentales: *el primero*, referido a evitar la muerte, lo cual implica la prohibición dirigida a los órganos estatales y a los particulares de disponer, obstaculizar, vulnerar o interrumpir el proceso vital de las personas; *y el segundo*, relacionado con el derecho de estas de acceder a los medios, circunstancias o condiciones que les permitan vivir de forma digna, por lo que corresponde al Estado realizar las acciones positivas pertinentes para mejorar la calidad de vida de las personas.

En efecto, el derecho en cuestión comporta la necesidad de brindar a las personas las condiciones mínimas que, de manera indefectible, resultan indispensables para el desarrollo normal y pleno del proceso vital; razón por la cual tal derecho se encuentra estrechamente vinculado con otros factores o aspectos que coadyuvan a la procuración de la existencia física bajo estándares de calidad y dignidad, siendo una de estas condiciones el goce de la salud.

El derecho a la salud está reconocido en el art. 65 de la Cn., el cual establece que *“la salud de los habitantes de la República constituye un bien público. El Estado y las personas están obligados a velar por su conservación y restablecimiento”.* En concordancia con lo anterior, el Pacto de Derechos Económicos, Sociales y Culturales y el Protocolo de San Salvador (arts. 12 y 10, respectivamente) reconocen que toda persona tiene derecho a la salud, entendida como el disfrute del más alto nivel de bienestar físico, mental y social.

En la Sentencia de fecha 20-VI-2005, emitida en el proceso de Amp. 634-2000, la Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia sostuvo que la salud, en sentido amplio, es un estado de completo bienestar físico y mental de la persona, cuyo disfrute posibilita a los individuos contar con una de las condiciones necesarias para vivir dignamente. Dicha condición no se reduce a un objetivo a alcanzar por el Estado, sino que es el derecho fundamental de toda persona de acceder a los mecanismos dispuestos para la *prevención*, asistencia y recuperación de la salud en los términos previstos en los arts. 2 y 65 de la Cn. y la legislación de la materia.

1. La Constitución de la República de El Salvador preceptúa en el artículo 34 que los menores de dieciocho años tienen derecho *a “a vivir en condiciones familiares y ambientales que le permitan su desarrollo integral, para lo cual tendrá la protección del Estado. La ley determinará los deberes del Estado y creará las instituciones para la protección de la maternidad y de la infancia”*. Rige entonces, como columna vertebral, en materia de niñas, niños y adolescentes la función principal del Estado de garantizar la integralidad de todos los derechos, siendo este artículo primero la regulación y desarrollo del principio constitucional citado.

Mediante Decreto Legislativo 839 de fecha veintiséis de marzo de dos mil nueve, publicado en el Diario Oficial número 68, Tomo 383 de fecha catorce de abril de dos mil nueve, fue creada la Ley de Protección Integral de la Niñez y Adolescencia (LEPINA) con la finalidad de garantizar el ejercicio y disfrute pleno de los derechos de niñas, niños y adolescentes.

La LEPINA protege a la niñez y adolescencia desde su concepción, hasta los 18 años, lo que resulta indubitable cuando define al primer grupo etario, estableciendo que niña o niño es toda persona desde su concepción hasta los doce años cumplidos, y adolescentes desde esta última edad hasta el momento en que cumple los dieciocho años de edad.

El Art. 21 de la LEPINA refiere al DERECHO A LA SALUD, que establece *“…La salud es un bien público y un derecho fundamental de las niñas, niños y adolescentes que debe entenderse de manera integral como la resultante de la interacción dinámica de distintos factores bio-psico-sociales, económicos, el medio ambiente, el agua en calidad y cantidad suficiente, el estilo de vida y el sistema de atención sanitaria. El Estado debe garantizar este derecho mediante el desarrollo de las políticas públicas y programas que sean necesarios para asegurar la salud integral de la niñez y adolescencia. En todo caso, la ausencia de políticas o programas de salud no exime de la responsabilidad estatal de atención que sea requerida en forma individualizada para cualquier niña, niño o adolescente..”, de allí,* que sin duda el objeto de esta norma es la garantía a la niñez y adolescencia de una vida saludable, que permita desarrollar al máximo sus capacidades en lo biológico, psicológico, moral, económico, ambiental y sanitario. Tal determinación guarda coherencia igualmente con los criterios promovidos por la Organización Mundial de la Salud, al considerar que este derecho no se limita a la ausencia de enfermedades o afecciones, sino que se centran básicamente en la prevención, la promoción y la protección de la salud, considerando el entorno, la calidad de vida en forma integral y los elementos ambientales que le son parte.

1. El Presidente de la Republica Nayib Bukele con el objeto de continuar el proceso de vacunación y prevenir los contagios de COVID-19, implemento como iniciativa de gobierno a través de las municipalidades, la entrega de partidas de nacimiento gratis para el grupo etario de 12 a 17 años de edad, contribuyendo de esta forma a la salud de las familias.

En atención a lo previsto en el Art. 68 del Código Municipal, el Presidente de la Republica en fecha dos de agosto de dos mil veintiuno, emitió un Comunicado Oficial por medio del cual señaló, que el Gobierno de El Salvador asumiría los costos económicos derivados de la extensión de partida de nacimiento para menores de dieciocho años, con el objeto que las municipalidades del país entregasen de forma gratuita las partidas de nacimiento a los padres responsables.

En el anterior orden de ideas el Presidente de la Republica, solicitó a los Alcaldes mantener abierta la emisión de partidas de nacimiento durante la temporada vacacional.

1. Mediante Decreto Legislativo Numero 17 de fecha cuatro de marzo de 1940, publicado en el Diario Oficial No. 56, Tomo 128 de fecha siete de marzo de 1940, se emitió la Ley de Asuetos, Vacaciones y Licencias de los Empleados Públicos, que en su Art. 1 establece “…Gozarán de licencia a título de vacaciones, durante tres períodos en el año: uno de ocho días, durante la Semana Santa; *uno de seis días del 1º al 6 de agosto*, y uno de diez días del 24 de diciembre al 2 de enero inclusive..”. En ese orden de ideas, el Art. 43 del Reglamento Interno de la municipalidad señala que el personal que trabaje en los días de descanso semanal, previa autorización del Alcalde o Concejo, tendrán derecho a que se le remuneren las horas ordinarias laboradas con salario básico recargado con un cincuenta por ciento como mínimo.

En atención a los considerandos antes relacionados **SE SOLICITA**.

* **AUTORIZAR**: **I-)** Que el Registro del Estado Familiar de la Municipalidad el entregar Partidas de Nacimiento a padres de familia o responsables del grupo etario comprendido entre los doce y diecisiete años de edad, sin que para ello se realice el pago respectivo de las mismas; **II-)** Que el Registro del Estado Familiar y Gerencia General de ésta municipalidad a realizar el procedimiento de cobro a la Unidad Financiera Institucional de la Presidencia de la Republica respecto de las partidas de nacimiento que se entreguen relacionadas al grupo etario entre 12 y 17 años; y **III-)** Que el Registro del Estado Familiar y Gerencia General a realizar horas extras en el periodo de vacaciones de agosto en las fechas que comprende del día 2 al 6 de agosto de dos mil veintiuno.

Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA: Primero: AUTORÍCESE** al **Departamento de** **Registro del Estado Familiar de la Municipalidad** para que entregue Partidas de Nacimiento a padres de familia o responsables del grupo etario comprendido entre los doce y diecisiete años de edad, sin que para ello se realice el pago respectivo de las mismas. **Segundo:** **AUTORÍCESE** al **Departamento de** **Registro del Estado Familiar** y **Gerencia General** **de la Municipalidad,** para que realicen el procedimiento de cobro a la Unidad Financiera Institucional de la Presidencia de la Republica respecto de las partidas de nacimiento que se entreguen relacionadas al grupo etario entre 12 y 17 años. **Tercero:** **AUTORÍCESE** al **Departamento de** **Registro del Estado Familiar** y **Gerencia General** **de la Municipalidad,** para que realicen horas extras en el periodo de vacaciones de agosto en las fechas que comprende del día 2 al 6 de agosto de dos mil veintiuno. **Cuarto:** **AUTORÍCESE** al **Jefe de Recursos Humanos de la Municipalidad,** para que realice las diligencias correspondientes, con el objeto de efectuar el cálculo del monto a cancelar en concepto de horas extras realizadas por el personal asignado en el Departamento del Registro del Estado Familiar y Gerencia General, en el periodo de vacaciones de agosto en las fechas que comprende del día 2 al 6 de agosto de dos mil veintiuno, en base a informe presentado por Gerencia General y **Quinto: AUTORÍCESE** al **Tesorero Municipal,** para que erogue la cantidad en base al cálculo presentado por Recursos Humanos, de la cuenta **480005908**  **MUNICIPALIDAD DE APOPA/ PLANILLA, Banco Hipotecario de El Salvador S.A.,** y cancele al personal que ha laborado en horarios extraordinarios realizadas por el personal asignado en el Departamento del Registro del Estado Familiar y Gerencia General, en el periodo de vacaciones de agosto en las fechas que comprende del día 2 al 6 de agosto de dos mil veintiuno. Quedando autorizada la Jefa de Presupuesto, para que realice la Reforma Presupuestaria, si fuere necesaria.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTISIETE”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad a los Arts., 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, Art. 30 numeral 4, 14, Art. 31 numeral 4) del Código Municipal y art. 91 del Código Municipal. Expuesto el punto número diez de la agenda de esta sesión, el cual corresponde a la **participación del Licenciado XXXXX XXXXXXX XXXXXX, Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales,** solicitando al Honorable Concejo Municipal Plural, aprobación de adjudicación de requerimientos correspondiente a **GERENCIA GENERAL,** por un monto de **$7,340.05, con Fuente de Financiamiento: DECRETO 650,** y proponiendo como administradora de las órdenes de compra o contrato a la **DRA. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX.** Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA: ACUERDA: Primero:** Aprobar adjudicación de requerimientos correspondientes a **GERENCIA GENERAL,** por un monto de **$7,340.05, con Fuente de Financiamiento: DECRETO 650. Segundo:** Autorizar al Tesorero Municipal, para que erogue la cantidad de: **SIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA DOLARES CON CINCO CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA ($7,340.05),** de la cuenta aperturada para la ejecución del Proyecto **“COMPRA DE INSUMOS DE BIOSEGURIDAD PARA LA PROTECCION DE LA SALUD IMPLEMENTOS Y EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL DE EMPLEADOS MUNICIPALES** **EN EL RETORNO A LABORES PARA PRESTACION DE SERVICIOS O CONTRIBUYENTES”**  y emita cheque a nombre de los proveedores según los siguientes cuadros que se detallan a continuación:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| REQUERIMIENTO 752-39 | | | | | | | | |
| GERENCIA GENERAL | | | | | | | | |
| PROYECTO 752 COMPRA DE INSUMOS DE BIOSEGURIDAD PARA LA PROTECCION DE LA SALUD IMPLEMENTOS Y EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL DE EMPLEADOS MUNICIPALES EN EL RETORNO A LABORES PARA PRESTACION DE SERVICIOS O CONTRIBUYENTES | | | | | | | | |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO: DECRETO 650** | | | | | | | | |
| **COMPRA DE INSUMOS PARA REFORZAR LA BIOSEGURIDAD CONTRA COVID-19 DE LOS EMPLEADOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE APOPA** | | | | | | | | |
| ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA O CONTRATO | ITEM | CANTIDAD | | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN DE LA COMPRA | | | |
|
|
| **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX** | 1 | 1000 | | UNIDADES | MASCARILLA KN 95 DE 4 CAPAS CON BANDA ELASTICA PARA SUJETAR Y EN LA PARTE DELANTERA CON CLIP NASAL PARA AJUSTAR, DESCARTABLE | | | |
| 2 | 880 | | CAJA | MASCARILLAS QUIRURGICA DE 3 CAPAS, 3 PLIEGUES CON BANDA ELASTICA PARA SUJETAR BANDA NASAL, FILTRO DE POLIPROLENO | | | |
| 3 | 50 | | GALONES | ALCOHOL GEL | | | |
| 4 | 348 | | GALONES | ALCOHOL ETILICO 90º, ANTISEPTICO, DESINFECTANTE. | | | |
| 5 | 570 | | UNIDADES | BOTE DE PLASTICO VARIOS DE SPRAY 250ML | | | |
| 6 | 45 | | GALONES | AMONIO CUATERNARIO DE 5TA GENERACION | | | |
| 7 | 60 | | GALONES | LEJIA 3,5 AL 6% | | | |
| 8 | 30 | | GALONES | JABON LIQUIDO ANTIBACTERIAL PARA MANOS, | | | |
| **OFERTAS RECIBIDAS** | | | | | | | | |
| **ECO LUZ, S.A. DE C.V.** | | | | | | **ABASTECEDORA QUIMICA INDUSTRIAL, S.A. DE C.V.** | | |
| MARCA | PRECIO UNITARIO | | TOTAL | | | MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
| HIKK3N | $ 0.40 | | $400.00 | | | GENERICA | $ 0.50 | $500.00 |
| PHARMASTER | $ 2.20 | | $1,936.00 | | | GENERICA | $ 3.50 | $3,080.00 |
| PHARMASTER | $ 8.20 | | $410.00 | | | DR GEL | $ 7.00 | $350.00 |
| PHARMASTER | $ 13.50 | | $4,698.00 | | | ABAQUIN | $ 7.80 | $2,714.40 |
| S/M | $ 3.20 | | $1,824.00 | | | S/M | $ 0.98 | $558.60 |
| PHARMASTER | $ 5.65 | | $254.25 | | | VIRQUAT | $ 1.25 | $56.25 |
| PHARMASTER | $ 3.20 | | $192.00 | | | ULTRA BLANCA | $ 0.99 | $59.40 |
| PHARMASTER | $ 7.91 | | $237.30 | | | ESENCIAL | $ 1.78 | $53.40 |
| **$9,951.55** | | | | | | **$7,372.05** | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ROBERTO CARLOS DIAZ BATRES** | | | **SERVYQUIM, S.A. DE C.V.** | | |
| MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL | MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
| MASK | $ 0.25 | $250.00 | S/M | $ 0.20 | $200.00 |
| 3-LAYER MASK | $ 1.75 | $1,540.00 | S/M | $ 2.00 | $1,760.00 |
| BAIN D'ETE | $ 5.90 | $295.00 | S/M | $ 8.80 | $440.00 |
| PHARMA | $ 8.00 | $2,784.00 | - |  | $0.00 |
| S/M | $ 1.25 | $712.50 | - |  | $0.00 |
| AQUA | $ 3.00 | $135.00 | S/M | $ 7.80 | $351.00 |
| RQUIMICA | $ 1.75 | $105.00 | SERVYQUIM | $ 2.00 | $120.00 |
| TO CLEAN | $ 2.50 | $75.00 | S/M | $ 3.50 | $105.00 |
| **$5,896.50** | | | **$2,976.00** | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUMINISTROS QUIMICOS INDUSTRIALES, S.A. DE C.V.** | | | **MARITZA CECILIA HERNANDEZ** | | |
| MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL | MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
| S/M | $ 0.20 | $200.00 | S/M | $ 0.20 | $200.00 |
| S/M | $ 2.26 | $1,988.80 | S/M | $ 2.50 | $2,200.00 |
| CLEANGEL | $ 8.48 | $424.00 | S/M | $ 9.00 | $450.00 |
| S/M | $ 8.75 | $3,045.00 | S/M | $ 10.00 | $3,480.00 |
| S/M | $ 1.41 | $803.70 | S/M | $ 1.00 | $570.00 |
| QUARTER L | $ 3.11 | $139.95 | S/M | $ 3.95 | $177.75 |
| QUARTER | $ 2.26 | $135.60 | S/M | $ 2.00 | $120.00 |
| SEPTRIN LS | $ 3.95 | $118.50 | S/M | $ 3.00 | $90.00 |
| **$6,855.55** | | | **$7,287.75** | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BUSINESS CENTER S.A. DE C.V.** | | | **MARIA SUSANA MEJIA ARGUETA** | | |
| MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL | MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
| MASK | $ 0.18 | $180.00 | S/M | $ 0.35 | $350.00 |
| MASK | $ 2.45 | $2,156.00 | S/M | $ 2.95 | $2,596.00 |
| OMNI/MD | $ 7.55 | $377.50 | MASTER CLEAN | $ 9.50 | $475.00 |
| SANICOL | $ 10.75 | $3,741.00 | LD | $ 9.20 | $3,201.60 |
| DEX | $ 1.25 | $712.50 | S/M | $ 1.50 | $855.00 |
| SANIPRO | $ 2.95 | $132.75 | 3M | $ 4.90 | $220.50 |
| AROMATIK | $ 1.50 | $90.00 | MASTER CLEAN | $ 1.90 | $114.00 |
| AROMATIK | $ 2.35 | $70.50 | MASTER CLEAN | $ 2.95 | $88.50 |
| **$7,460.25** | | | **$7,900.60** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| OFERTA ECONOMICA RECOMENDADA POR LA UNIDAD SOLICITANTE | JUSTIFICACION DE LA RECOMENDACIÓN | PRESUPUESTADO | FORMA DE PAGO |
|
| **SUMINISTROS QUIMICOS INDUSTRIALES, S.A. DE C.V.** | SE RECOMIENDA POR MEJOR CALIDAD | **$8,288.00** | CONTADO |

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES:** |
| **TOTAL DEL REQUERIMIENTO $ 6,855.55** |

|  |
| --- |
| REQUERIMIENTO 752-40 |
| GERENCIA GENERAL |
| PROYECTO 752 COMPRA DE INSUMOS DE BIOSEGURIDAD PARA LA PROTECCION DE LA SALUD, IMPLEMENTOS Y EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL DE EMPLEADOS MUNICIPALES EN EL RETORNO A LABORES PARA PRESTACION DE SERVICIOS O CONTRIBUYENTES |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO: DECRETO 650** |
| **COMPRA DE INSUMOS PARA REFORZAR LA BIOSEGURIDAD CONTRA COVID-19 DE LOS EMPLEADOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE APOPA** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA O CONTRATO | ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN DE LA COMPRA |
|
|
| **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX** | 1 | 570 | UNIDADES | LENTE DE PROTECCION CLARO |
| 2 | 13 | UNIDADES | BANDEJA SANITIZADORA, CON ALFOMBRA ALTO TRAFICO |
| 3 | 19 | UNIDADES | TERMOMETRO DIGITAL INFLARROJO |

|  |
| --- |
| **OFERTAS RECIBIDAS** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DISTRIBUIDORA SANTA ROSA SA DE CV** | | | **BUSINESS CENTER S.A. DE C.V.** | | |
| MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL | MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
| S/M | $ 0.90 | $513.00 | BEX | $ 0.85 | $484.50 |
| S/M | $ 16.25 | $211.25 | BEX | $ 13.00 | $169.00 |
| S/M | $ 22.00 | $418.00 | THERMOMETER | $ 19.00 | $361.00 |
| **$1,142.25** | | | **$1,014.50** | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SUMINISTROS QUIMICOS INDUSTRIALES, S.A. DE C.V.** | | | **MARITZA CECILIA HERNANDEZ** | | |
| MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL | MARCA | PRECIO UNITARIO | TOTAL |
|  |  | $0.00 |  | $ 1.55 | $883.50 |
|  | $ 9.50 | $123.50 |  | $ 12.00 | $156.00 |
|  |  | $0.00 |  | $ 29.00 | $551.00 |
| **$123.50** | | | **$1,590.50** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| OFERTA ECONOMICA RECOMENDADA POR LA UNIDAD SOLICITANTE | JUSTIFICACION DE LA RECOMENDACIÓN | PRESUPUESTADO | FORMA DE PAGO |
|
| **SE RECOMIENDA PARA EL ITEM 2 A LA EMPRESA SUMINISTROS QUÍMICOS INDUSTRIALES S.A. DE C.V. Y PARA ITEM 3 A LA EMPRESA BUSINESS CENTER, S.A. DE C.V. AMBOS POR MENOR PRECIO( EL ITEM 1 NO FUE APROBADO)** | SE RECOMIENDA POR MENOR PRECIO | **$2,550.00** | CONTADO |
|
|
|
|

|  |
| --- |
| **OBSERVACIONES: EL ITEM 1 NO FUE APROBADO** |
| **TOTAL DEL REQUERIMIENTO $ 484,5** |

**Tercero:** Nombrar Como administradora de las órdenes de compra o contrato a la **DRA. XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX.** Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara Como lo estable el artículo 78 del Código Municipal. Quedando autorizada la Jefa de Presupuesto realizar reforma presupuestaria, si fuere necesaria.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTIOCHO”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número nueve de la agenda de esta sesión, el cual consiste en Participación de la Señora Alcaldesa Municipal, solicitando **Nombramiento de Jefatura del Departamento de Identidad Cultural,** por tanto encontrándose **VACANTE** dicha Plaza, presenta Terna para el respectivo Nombramiento**,** entre los cuales propone: 1) **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**, Bachiller, 2) **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**, Bachiller, con (6to Ciclo de Licenciatura en Ciencias Jurídicas) y 3) **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX**, Bachiller. Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA: Primero:** Nombrar como **Jefe del Departamento de Identidad Cultural** a **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX,** Bachiller, con (6to Ciclo de Licenciatura en Ciencias Jurídicas), **para un periodo de prueba de tres meses a partir de esta fecha,** quien devengará el Salario establecido en el Presupuesto Municipal Vigente. **Segundo:** Autorícese al Departamento de Recursos Humanos para que realice las diligencias correspondientes a fin de ejecutar las modificaciones respectivas en la planilla.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO VEINTINUEVE”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número once de la agenda de esta sesión, el cual consiste en memorándum de fecha 27/07/2021, suscrito por el **Ingeniero XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX, Sub Gerente Financiero Tributario,** por medio del cual hace referencia a memorándum emitido por el **Licenciado XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX, Tesorero Municipal,** en donde informa que se tiene un excedente en pago de préstamo al Banco Hipotecario con **Referencia AA1027541** por un monto de **$14,591.77,** el cual fue cancelado en fecha 30/11/2020, y manifiesta que por llamada telefónica y posteriormente confirmando por correo electrónico el Ejecutivo de Banca Institucional, menciona que es necesario presentar un Acuerdo Municipal, en el que se indique número y nombre de cuenta a la cual reintegraran el monto del excedente. Por lo cual solicita: Autorización mediante Acuerdo Municipal para que se autorice que el excedente que se posee en el pago de préstamo en Banco Hipotecario con Referencia AA1027541, sea abonada a la Cuenta de Ahorro 01480028798 con nombre: **ALCALDÍA MUNICIPAL DE APOPA/FODES 75%,** por el motivo que de esa cuenta se financió pagos de las cuotas del crédito en mención. Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA: Primero: AUTORÍCESE** que el excedente que se posee en el pago de préstamo en Banco Hipotecario con **Referencia AA1027541,** por un monto de **$14,591.77,** el cual fue cancelado en fecha 30/11/2020, sea abonada a la **Cuenta de Ahorro 01480028798** denominada: **ALCALDÍA MUNICIPAL DE APOPA/FODES 75%. Segundo:** **AUTORÍCESE** al Tesorero Municipal para que realice las acciones pertinentes con el **Banco Hipotecario de El Salvador, S.A., p**ara llevar a cabo el reintegro del excedente a la Cuenta mencionada en el numeral **Primero** de este Acuerdo Municipal.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO TREINTA”** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y 91) del Código Municipal. Expuesto en el punto número doce de la agenda de esta sesión, el cual corresponde a Varios, la Señora **Alcaldesa Municipal,** en calidad de **Presidenta de la Comisión Municipal de Protección Civil de Apopa,** solicita al Pleno, Aprobación del **“PLAN DIVINO SALVADOR DEL MUNDO 2021”,** a ejecutarse a partir de las 08:00 horas del día 01 de agosto de 2021, hasta las 18:00 horas del día 08 de agosto de 2021; Plan que tiene por objeto coordinar acciones preventivas en el marco de las Fiestas Patronales de San Salvador en honor al Divino Salvador del Mundo, evento que por su naturaleza, incrementa la vulnerabilidad de la población debido a la afluencia de personas que circulan en Centros Comerciales, Calles, Playas, y se incrementan los accidentes de tránsito. La Comisión Municipal de Protección Civil ejecutará dicho Plan, para atender a la población Apopense que se traslade por las diferentes arterias y centros comerciales del Municipio, además de concientizar a la población para seguir todas las medidas de bioseguridad y así prevenir contagios por COVID-19. Teniendo importancia en reconocer la ayuda de algunos de las personas que estarán involucradas en la supervisión y ejecución del referido plan, como lo son: Gestión de Riesgo, Cruz Roja Salvadoreña, Comandos de Salvamento Apopa, Comandos de Salvamento Popotlan, solicita se aprueben los gastos en concepto de alimentación de desayunos y almuerzos detallados en el Plan. Por lo cual, este Concejo Municipal Plural, **CONSIDERANDO:** I.- Que el artículo 203 de la Constitución de la Republica expresa que los municipios son autónomos, en lo técnico, económico y administrativo; II.- Que el artículo 30 del Código Municipal en su numeral seis expresa que: “Son facultades del Concejo, aprobar el plan y los programas de trabajo de gestión municipal.” Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA: Primero: APROBAR el “PLAN DIVINO SALVADOR DEL MUNDO 2021”,** en todas sus partes, a ejecutarse a partir de las 08:00 horas del día 01 de agosto de 2021, hasta las 18:00 horas del día 08 de agosto de 2021; presentado por la Comisión Municipal de Protección Civil Apopa. **Segundo:** **AUTORÍCESE** al Tesorero Municipal para que erogue la cantidad de **QUINIENTOS CUARENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA ($540.00)**, de la cuenta corriente número **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS, Banco Hipotecario de El Salvador S.A.,** para llevar a cabo la ejecución del **“PLAN DIVINO SALVADOR DEL MUNDO 2021”,** y cancele previa verificación del gasto realizado con la factura o comprobante correspondiente.- Fondos con aplicación al específico y expresión presupuestaria vigente que se comprobara como lo establece el art. 78 del Código Municipal.Quedando autorizada la Jefa de Presupuesto, realizar la Reforma Presupuestaria, si fuere necesaria.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **HAGO CONSTAR: I-** El Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano**, Décimo Regidor Propietario**, solicita que quede en acta al momento de ratificar al Lic. **XXXXX XXXXXXX XXXX XXXXXX XXXXXXX** / Apoderado Legal de la Municipalidad, manifestando que ha sobresalido con su trabajo y se ve reflejado su esfuerzo en todo lo laborado a esta fecha. Así mismo al momento de Ratificar al Ing. **XXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXX** /Subgerente Financiero Tributario manifiesta que ha excedido su desempeño laboral por lo cual lo felicita y agradece su esfuerzo tiempo y dedicación a su trabajo. Y no habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las diecinueve horas con quince minutos del día martes tres de agosto del año dos mil veintiuno. Y para constancia firmamos.

**Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García,**

**Alcaldesa Municipal; Lic. Sergio Noel Monroy Martínez,**

**Síndico Municipal;**

**Sra. Carla María Navarro Franco,**

**Primera Regidora Propietaria; Sr. Damián Cristóbal Serrano Ortiz,**

**Segundo Regidor Propietario;**

**Sra. Lesby Sugey Miranda Portillo,**

**Tercera Regidora Propietaria; Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas,**

**Cuarta Regidora Propietaria,**

**Sr. Jonathan Bryan Gómez Cruz,**

**Quinto Regidor Propietario, Sr. Carlos Alberto Palma Fuentes,**

**Sexto Regidor Propietario;**

**Sra. Susana Yamileth Hernández Cardoza,**

**Séptima Regidora Propietario; Ing. Walter Arnoldo Ayala Rodríguez,**

**Octavo Regidor Propietario;**

**Sr. Rafael Antonio Ardon Jule,**

**Noveno Regidor Propietario; Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano,**

**Décimo Regidor Propietario;**

**Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez,**

**Décimo Primer Regidor Propietario; Sr. Osmin de Jesús Menjívar González,**

**Décimo Segundo Regidor Propietario;**

**Lic. José Francisco Luna Vásquez,**

**Primer Regidor Suplente; Sr. José Mauricio López Rivas,**

**Segundo Regidor Suplente;**

**Sra. Stephanny Elizabeth Márquez Borjas,**

**Tercera Regidora Suplente Sra. María del Carmen García,**

**Cuarta Regidora Suplente.**

**Licenciada Flor Victoria Morales Zelaya**

**Secretaria Municipal.**