**ACTA NÚMERO DIECIOCHO de la Sesión Extraordinaria celebrada en la Sala de Sesiones de la Alcaldía Municipal de esta Ciudad, de las nueve horas en adelante del día viernes ocho de abril del año dos mil veintidos,** convocada y presidida por la señora Alcaldesa Municipal de Apopa, Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García; están presentes los señores: **Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal;** Licenciado Sergio Noel Monroy Martínez, Síndico Municipal; Señora Carla María Navarro Franco, Primera Regidora Propietaria; Señor Damián Cristóbal Serrano Ortiz, Segundo Regidor Propietario; Señora Lesby Sugey Miranda Portillo, Tercera Regidora Propietaria; Doctora Yany Xiomara Fuentes Rivas, Cuarta Regidora Propietaria, Señor Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario, Señor Carlos Alberto Palma Fuentes, Sexto Regidor Propietario; Señora Susana Yamileth Hernández Cardoza, Séptima Regidora Propietaria; Ingeniero Walter Arnoldo Ayala Rodríguez, Octavo Regidor Propietario; Señor Rafael Antonio Ardon Jule, Noveno Regidor Propietario; Ingeniero Gilberto Antonio Amador Medrano, Décimo Regidor Propietario; Señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez, Décimo Primer Regidor Propietario; Señor Osmin de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario; Licenciado José Francisco Luna Vásquez, Primer Regidor Suplente; Sr. José Mauricio López Rivas, Segundo Regidor Suplente; Señora Stephanny Elizabeth Márquez Borjas, Tercera Regidora Suplente y Señora María del Carmen García, Cuarta Regidora Suplente. **Habiendo Quórum**, iniciándose con la aprobación de la Agenda, y desarrollándose los demás numerales de la agenda del numeral uno al ocho. **Seguidamente se da lectura a los informes de la señora Alcaldesa Municipal: MARTES 5 ABRIL 2022:** 8:00am Firma y revisión de documentos del despacho municipal, 8:30am Reunión de trabajo con el XXXXXX /Jefe de Deportes y el XXXXXXX/Jefe de Tejido Social y 9:00am Asistió a la sesión de consejo Ordinaria # 17, **MIERCOLES 6 DE ABRIL 2022:** 8:00am Firma y revisión de documentos del despacho municipal, 9:30am a 12:00pm Asistió a las instalaciones del Polideportivo de Nejapa en la que se realizó diferentes actividades en beneficio de nuestros adultos mayores en coordinación de la XXXXXXXXXXXXX/Jefa de depto. Del Adulto Mayor y 2:50pm pm Reunión de trabajo con representantes de Grupo J&M Ing. Miguel Canales /Gerente General, **JUEVES 7 DE ABRIL 2022:** 8:00am Reunión de trabajo con el XXXXXXXXX en CAPRES, 10:30am Visita de campo y Recorrido en las instalaciones del mercadito de Madre Tierra para presentar propuesta de mejoramiento a beneficio de la atención brindada en la Unidad de la Mujer e Identificación de terreno para Clínica y Albergue Veterinario con la Lic. Lorena Romero, 2:00pm a 3:30pm Reunión de trabajo con representantes de la Comisión de Desechos Sólidos y 5:30pm Asistió a las instalaciones del Mega Centro de Vacunación con el XXXXXXXXX/Ministro de Obras Publicas “MOP”. **Seguidamente se tomaron los siguientes Acuerdos Municipales**: **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO UNO”**. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **DOS** de la agenda de esta sesión, que consiste en Aprobación de la Agenda.Por tanto, este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** **Primero:** **APROBAR** la Agenda **NUMERO DIECIOCHO** de la Sesión Extraordinaria. La cual consta de ocho numerales. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO DOS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4); 14), art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **seis** de la Agenda de esta Sesión, el cual corresponde a **Participación de la Señora Alcaldesa Municipal,** presentado por el Licenciado Josué Emilio Aranda Meléndez, Subgerente Financiero Tributario, por medio del cual informa al Concejo Municipal Plural, sobre el Estado Financiero de la Municipalidad, manifestando que ya que si bien es cierto que la Municipalidad obtiene buenos ingresos, últimamente los gastos se han excedido en compras de bienes y servicios y también se invierte la gran cantidad de los ingresos en pago de planilla, y esto en algún momento se puede volver insostenible, así mismo comenta que solo se ha recibido el FODES en el mes de enero del presente año, y para efectos de no caer en más déficit financiero es necesario declarar austeridad en la Alcaldía Municipal de Apopa, en gastos que no sean fundamentales para el funcionamiento de la Municipalidad y evitar la contratación de personal en la Municipalidad. Por lo tanto el Concejo Municipal Plural en uso de sus facultades legales, habiendo deliberado el punto por **UNANIMIDAD** devotos **ACUERDA: DECLÁRESE** **AUSTERIDAD EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE APOPA,** en gastos de Adquisiciones de bienes y servicios que no sean fundamentales para el funcionamiento de la Municipalidad y en la contratación de nuevo personal en la Municipalidad, la cual entrara en vigencia a partir del 08/04/2022, será de obligatorio cumplimiento por lo que deberá ser socializada con la Gerencia y Sugerencias de la municipalidad, con el objeto de que notifiquen a las jefaturas y/o dependencias que se encuentren bajo su cargo.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-** **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO TRES”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4); 14), art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **cuatro** de la Agenda de esta Sesión, el cual corresponde a **Participación de las Comisiones,** para lo cual la Comisión de Medio Ambiente y Salud y la Comisión de Estrategia Financiera, presentan acta con sus debidos recomendables, la cual se inserta al cuerpo de este Acuerdo Municipal de la siguiente manera:

**REUNION DE COMISIONES DE MEDIO AMBIENTE Y SALUD; COMISION DE ESTRATEGIA FINANCIERA.**

**07/04/22.**

**09:00 am.**

**DAMIAN SERRANO. FRANCISCO LUNA.**

**GILBERTO AMADOR. RAFAEL ARDON.**

**LESBY SUGEY MIRANDA. MAURICIO LOPEZ.**

**CARLA NAVARRO. STEPHANNY MARQUEZ.**

**JOSUE EMILIO ARANDA MELENDEZ.**

Como puntos de agenda se establecieron los siguientes:

1. Evaluar la posibilidad de otorgar por parte del Concejo Municipal Permiso de tala de árboles en proyecto Paseo El Prado.
2. Evaluar la posibilidad de otorgar por parte del Concejo Municipal Permiso de tala de árboles en proyecto Urbanización valle dulce.

Analizado y discutidos que fueron ambos puntos se llegó a las siguientes conclusiones:

1. Los arboles de especies protegidas por ley de medio ambiente, no se autorizara su tala sin la autorización del Ministerio de Medio Ambiente, determinando la misma institución las especies con las cuales podrán sustituirse los arboles de especies protegidas talados.
2. La Fianza de Fiel Cumplimiento que se solicita a cada sociedad que solicita autorización de tala de árboles en diferentes proyectos que se desarrollan en el municipio es un Instrumento que permite garantizar el cumplimiento en cuanto a la responsabilidad Medioambiental de la obligación de cada empresa.
3. El valor de cada árbol será determinado de conformidad al precio en el mercado en el área.
4. Se debe suscribir un Convenio u Carta de Entendimiento entre la Municipalidad de Apopa y cada empresa solicitante de permiso de tala de árboles en el cual se establezca la ruta para cumplir con la responsabilidad medioambiental del sujeto obligado a la misma.
5. Todos los solicitantes de permisos de tala de árboles deben estar solventes de pago de tasas e impuestos municipales.
6. Solo los titulares del derecho de propiedad de inmuebles en el cual se ejecutara la tala de árboles, que se ubican en la jurisdicción municipal de Apopa, pueden solicitar permiso de Autorización de árboles.
7. La compensación medioambiental por la tala de árboles, nunca será menor al equivalente al veinticinco por cada árbol. De conformidad a lo establecida en la OPPEA.
8. Cada empresa solicitante de Tala de árbol debe presentar un plan de compensación. De conformidad a lo establecido en la OPPEA.
9. La Alcaldía Municipal se comprometerá a facilitar los espacios en los cuales se realizaran las acciones de compensación medioambiental, con la finalidad de compensar ecológicamente la afectación medioambiental que se produce por la tala de árboles-
10. La Unidad de Desarrollo Territorial y Gestión de Riesgos facilitara un inventario de lugares en el municipio para reforestar.
11. Los árboles en riesgo de extinción no son negociables.
12. Se pretende garantizar el reparo del daño ambiental.
13. Que el reparo no lo pague la municipalidad, ni la comunidad.
14. La Unidad de Medio Ambiente y Gestión de Riesgos, presentara Proyectos que contengan elementos Educativos, Ecológicos, inclusivos, de género y cuales otro que considere importante su incorporación.

Por lo cual Esta Comisión Recomienda. El complimiento literal de cada una de las conclusiones antes descritas en el presente documento.

Por lo tanto el Concejo Municipal Plural en uso de sus facultades legales, habiendo deliberado el punto por **UNANIMIDAD** devotos **ACUERDA: APRUÉBESE** las recomendaciones establecidas por parte de las Comisiones de Medio Ambiente y Salud y Comisión de Estrategia Financiera, que corresponden del literal **a. al literal n.,** detalladas en la parte superior de este Acuerdo Municipal, quedando autorizadas las unidades involucradas a ejecutar cada una de las recomendaciones.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-** **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CUATRO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4); 14), art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **cuatro** de la Agenda de esta Sesión, el cual corresponde a **Participación de las Comisiones,** para lo cual la Comisión de Estrategia Financiera, presentan acta con sus debidos recomendables, la cual se detalla a continuación:

**Reunión de COMISION DE ESTRATEGIA FINANCIERA.**

**07/04/2022.-**

**09:00 am.**

**DAMIAN SERRANO.**

**GILBERO AMADOR.**

**LESBY SUGEY MIRANDA-**

**JOSUE EMILIO ARANDA MELENDEZ.**

**CARLA NAVARRO.**

Como puntos de agenda se establecieron los siguientes:

1. CARPETA DE MODERNIZACION DEL RASTRO MUNICIPAL.
2. ASIGNACION DE FONDOS AUTORIZADOS EN SESION DE CONCEJO NUMERO 15 PARA ALIMENTACION DE FUERZA ARMADA AGENTES DEL CAM Y PNC.
3. RENOMBRAMIENTO DE PLAZAS EN AUDITORIA INTERNA
4. ANALISIS DE LA PROPUESTA ACTUALIZAR SOFWARE DE INFORMATICA.

Surgieron las conclusiones siguientes:

**CARPETA DE MODERNIZACION DEL RASTRO MUNICIPAL.**

* Es necesario hacer un estudio más profundo en cuanto a la conveniencia de realizar dicho proyecto bajo la modalidad de Contrato y no por la de Administración.
* Debe crearse una comisión en la que se involucre a todas las unidades de la municipalidad que tienen relación con el tema de Modernización del Rastro Municipal entre ellas Planificación; Financiera; Salud y Medio Ambiente y todas aquellas que se involucren o tengan relación con el tema.
* El Proyecto debe dividirse en etapas de ejecución entre otros como los de la construcción de la Infraestructura y la etapa de Equipamiento, con un cronograma definido
* Motivar al departamento de Cooperación Internacional de la municipalidad, para que pueda gestionar apoyo e inversión en el municipio por medio del desarrollo del proyecto.
* Actualizar las tasas e impuestos municipales que se aplican en el Rastro Municipal, respecto a la actividad relacionada al destace de Ganado, y crearse lo respectivo al destace de Porcino, por existe el mismo a la fecha dentro del rastro municipal.
* La Disponibilidad financiera en la actualidad dentro de la municipalidad de Apopa, no permite la ejecución de proyectos como este.

**Recomendable.** Se establezca un plan por parte de la municipalidad que permita superar cada una de las circunstancias que se desarrollan en relación a la Modernización del rastro municipal de Apopa. En el cual se involucren todas las dependencias Municipales y de cualquier otra naturaleza que se relacionen con el proyecto.

Por lo tanto el Concejo Municipal Plural en uso de sus facultades legales, habiendo deliberado el punto por **UNANIMIDAD** devotos **ACUERDA: APRUÉBESE** el dictamen elaborado por parte de la Comisión de Estrategia Financiera, quedando autorizadas las unidades involucradas a ejecutar de inmediato cada una de las conclusiones y recomendaciones detalladas en la parte superior de este Acuerdo Municipal.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-** **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CINCO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4); 14), art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **cuatro** de la Agenda de esta Sesión, el cual corresponde a **Participación de las Comisiones,** para lo cual la Comisión de Estrategia Financiera, presentan acta con sus debidos recomendables, la cual se detalla a continuación:

**Reunión de COMISION DE ESTRATEGIA FINANCIERA.**

**07/04/2022.-**

**09:00 am.**

**DAMIAN SERRANO.**

**GILBERO AMADOR.**

**LESBY SUGEY MIRANDA-**

**JOSUE EMILIO ARANDA MELENDEZ.**

**CARLA NAVARRO.**

Como puntos de agenda se establecieron los siguientes:

1. CARPETA DE MODERNIZACION DEL RASTRO MUNICIPAL.
2. ASIGNACION DE FONDOS AUTORIZADOS EN SESION DE CONCEJO NUMERO 15 PARA ALIMENTACION DE FUERZA ARMADA AGENTES DEL CAM Y PNC.
3. RENOMBRAMIENTO DE PLAZAS EN AUDITORIA INTERNA
4. ANALISIS DE LA PROPUESTA ACTUALIZAR SOFWARE DE INFORMATICA.

Surgieron las conclusiones siguientes:

**ASIGNACION DE FONDOS AUTORIZADOS EN SESION DE CONCEJO NUMERO 15 PARA ALIMMENTACION DE FUERZA ARMADA, CAM, POLICIA NACIONAL CIVIL QUE PARTICIPA EN EL PLAN DE EMERGENCIA DE SEGURIDAD DE LARADO POR LA MUNICIPALIDAD.**

RECOMENDABLE.

1. Se deje sin efecto la parte del acuerdo que establece asignación de fondos para efectos de hidratar y alimentar a los elementos de la Fuerza Armando, CAM, y PNC. En el desarrollo del Plan de Emergencia de Seguridad decretada por el Órgano Ejecutivo, y que en vista de las necesidades que se han determinado en el CAM. Por medio de nota presentada por dicha dependencia municipal, como lo son la falta de medios de transporte en buen estado, equipamiento adecuado para la realización de sus funciones que por ley le corresponden, para lo cual debe asignarse por medio de modificación de acuerdo en la asignación de un techo máximo de VEINTICINCO MIL DOLARES, con el objeto de Fortalecer el desarrollo de las funciones del CAM. Tomando en cuenta la disponibilidad que esta municipalidad posee en la actualidad por medio de la asignación del FODES.
2. Se realice un análisis de la Estructura organizacional, funcional y de la conformación del CAM. Para proponer medidas de fortalecimiento del mismo.
3. Desarrollar un análisis de priorización de las necesidades del CAM. En materia de Equipamiento, para el mejor desarrollo de sus funciones

Por lo tanto el Concejo Municipal Plural en uso de sus facultades legales, habiendo deliberado el punto por **UNANIMIDAD** devotos **ACUERDA: APRUÉBESE** el dictamen elaborado por parte de la Comisión de Estrategia Financiera, quedando autorizadas las unidades involucradas a ejecutar cada uno de las recomendaciones correspondientes a los recomendables establecidos del numeral 1 al 3 detalladas en la parte superior de este Acuerdo Municipal.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-** **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO SEIS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4); 14), art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **cuatro** de la Agenda de esta Sesión, el cual corresponde a **Participación de las Comisiones,** para lo cual la Comisión de Estrategia Financiera, presentan acta con sus debidos recomendables, la cual se detalla a continuación:

**Reunión de COMISION DE ESTRATEGIA FINANCIERA.**

**07/04/2022.-**

**09:00 am.**

**DAMIAN SERRANO.**

**GILBERO AMADOR.**

**LESBY SUGEY MIRANDA-**

**JOSUE EMILIO ARANDA MELENDEZ.**

**CARLA NAVARRO.**

Como puntos de agenda se establecieron los siguientes:

1. CARPETA DE MODERNIZACION DEL RASTRO MUNICIPAL.
2. ASIGNACION DE FONDOS AUTORIZADOS EN SESION DE CONCEJO NUMERO 15 PARA ALIMENTACION DE FUERZA ARMADA AGENTES DEL CAM Y PNC.
3. RENOMBRAMIENTO DE PLAZAS EN AUDITORIA INTERNA
4. ANALISIS DE LA PROPUESTA ACTUALIZAR SOFWARE DE INFORMATICA.

Surgieron las conclusiones siguientes:

**RENOMBRAMIENTO DE PLAZAS EN AUDITORIA INTERNA.**

**Conclusión.** En el mes de febrero del presente año, se autorizó un aumento salarias para el personal de la municipalidad.

**Recomendable.**

Por el momento no es posible autorizar ascenso de categoría para empleados, ni aumento salarial para el personal en general.

Por lo tanto el Concejo Municipal Plural en uso de sus facultades legales, habiendo deliberado el punto por **UNANIMIDAD** devotos **ACUERDA: APRUÉBESE** la recomendación establecida por parte de la Comisión de Estrategia Financiera, que se encuentra detalladas en la parte superior de este Acuerdo Municipal; agregando que en esta Sesión se aprobó **DECLARAR** **AUSTERIDAD EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE APOPA.- CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-** **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO SIETE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4); 14), art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **cuatro** de la Agenda de esta Sesión, el cual corresponde a **Participación de las Comisiones,** para lo cual la Comisión de Estrategia Financiera, presentan acta con sus debidos recomendables, la cual se detalla a continuación:

**Reunión de COMISION DE ESTRATEGIA FINANCIERA.**

**07/04/2022.-**

**09:00 am.**

**DAMIAN SERRANO.**

**GILBERO AMADOR.**

**LESBY SUGEY MIRANDA-**

**JOSUE EMILIO ARANDA MELENDEZ.**

**CARLA NAVARRO.**

Como puntos de agenda se establecieron los siguientes:

1. CARPETA DE MODERNIZACION DEL RASTRO MUNICIPAL.
2. ASIGNACION DE FONDOS AUTORIZADOS EN SESION DE CONCEJO NUMERO 15 PARA ALIMENTACION DE FUERZA ARMADA AGENTES DEL CAM Y PNC.
3. RENOMBRAMIENTO DE PLAZAS EN AUDITORIA INTERNA
4. ANALISIS DE LA PROPUESTA ACTUALIZAR SOFWARE DE INFORMATICA.

Surgieron las conclusiones siguientes:

**ANALISIS DE LA PROPUESTA ACTUALIZAR SOFWARE DE INFORMATICA.**

**Recomendable.**

No es posible por el momento incurrir en el grato propuesto para la actualización del Software de la municipalidad; debe gestionarse por medio de USAID, la visita a dos alcaldías, para poder observar en la mismas el desarrollo y funcionamiento del software que funciona en dichas municipalidades.

Debe gestionarse el poder acceder a otras alternativas de modernización del Shofar que posee la municipalidad de Apopa. Debe realizarse Benchmar k, con el objeto de conocer el accionar de otras municipalidades en materia de software.

La municipalidad debe contar con su propio Departamento de Tecnología Especializado en Programación, dirigido por un Ingeniero en Programación.

Por lo tanto el Concejo Municipal Plural en uso de sus facultades legales, habiendo deliberado el punto por **UNANIMIDAD** devotos **ACUERDA: APRUÉBESE** las recomendaciones establecidas por parte de la Comisión de Estrategia Financiera, que se detalladas en la parte superior de este Acuerdo Municipal, quedando autorizadas las unidades involucradas a ejecutar cada una de las recomendaciones.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO OCHO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **CINCO** de la agenda de esta sesión, el cual consiste en **Notas a conocimiento,** se da lectura a nota de fecha siete de abril del año dos mil veintidós, suscrita por miembros del Comité Católico Jardines del Norte 1, de este Municipio, solicitando al Honorable Concejo Municipal Plural, la donación de seis docenas de cohetes de vara, los que se utilizaran en las fiestas patronales dedicada al “SEÑOR DE LA MISERICORDIA”. Por lo tanto, este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades Legales y habiendo deliberado el punto. Por **UNANIMIDAD** de votos**. ACUERDA**: Autorizar al Tesorero Municipal, erogue la cantidad de: **CIEN DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA ($100.00)** de la cuenta corriente número **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS, Banco Hipotecario de El Salvador S.A.** y emita chequea nombre de: **XXXXXXXXX,** en concepto de ayuda económica para la compra de seis docenas de cohetes de vara, que serán utilizados para las fiestas patronales dedicadas al señor de la Misericordia. Con Documento Único de Identidad número **XXXXXXXXX** y Numero de Identificación Tributaria Numero **XXXXXXXXXXXX.** Quedando autorizada la Jefa de Presupuesto elabore la reprogramación presupuestaria si fuera necesaria. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.** **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO NUEVE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número cinco de la agenda de esta sesión, el cual corresponde en **Notas a Conocimiento,** por medio del cual se da lectura a escrito de fecha 23/03/2022, presentado por parte del XXXXXXXXXXXXX, en carácter de Apoderado General Judicial con Facultades especiales del señor **XXXXXXXXX,** por medio del cual manifiesta que fue notificado por Acuerdo Municipal, número quince del Acta número once, de fecha 08/03/2022, en el cual por unanimidad de votos de conformidad al art. 42 de la Ley General Tributaria, aplique la prescripción de los tributos a la cuenta a nombre de su representada, con el número XXXXXXXXX, en el periodo comprendido a partir del 01 de agosto del año 2000 hasta el 01 de agosto del año 2006 y únicamente se cobren los tributos municipales a partir de agosto del año 2006 a la fecha, asimismo, presenta recurso de revisión en el que interpone de conformidad al Art. 136 del Código Municipal **Recurso de Revocatoria,** por considerar que dicha resolución causa diferentes agravios a su representada, por violentar principios constitucionales y legales, siendo los siguientes: **Principio de Igualdad Tributaria**, **Principio de Generalidad Tributaria y Derecho de Propiedad**, asimismo manifiesta que este incidente recursivo se inició en unidad de Catastro el 16/09/2021, fecha en el cual se encontraba vigente la Ordenanza de Dispensa de Multas e intereses Tributarios de esta municipalidad, por lo que se solicita se procedan a eximir de las multas e intereses, por lo tanto, le solicita a este Honorable Concejo Municipal el siguiente **PETITORIO: A.** Tenga por interpuesto de nuestro parte interpuesta de conformidad con el artículo 136 del Código Municipal Recurso de revocatoria, para ante este mismo Honorable Concejo contra lo resuelto y revoque el periodo tributario que corresponden en pagar a partir de los criterios establecidos con anterioridad y en igualdad de condiciones de otros contribuyentes. **B.** Dado que este incidente recursivo se debe a trámite que se inició en esta municipalidad en la unidad de Catastro con fecha 16 de septiembre del año 202, fecha en la cual se encontraba vigente la ordenanza de dispensa de multas e intereses tributarios de esta municipalidad, resuelva se aplique Ordenanza Dispensa de Multas e Intereses Tributarios de esta municipalidad acordando se nos exima de las multas e interés que dicho instrumento legal estableció, partir de lo antes planteado, pues fue precisamente el espíritu de iniciar este trámite, ampararnos en los beneficios de ese instrumento legal municipal. **C.** Se le dé el trámite al presente recurso y abra a pruebas al presente incidente recursivo; **SEGUIDAMENTE** y en relación al escrito antes descrito**,** se da lectura a memorándum de fecha 08/04/2022**,** suscrito por el **XXXXXXXXXXXX/Apoderado General Judicial de la municipalidad,** presentando opinión jurídica, el cual se inserta al cuerpo de este acuerdo municipal, de la siguiente manera:

**UNIDAD JURÍDICA,** Alcaldía Municipal de Apopa a los ocho días del mes de abril del año dos mil veintidós, por medio de la presente y de la manera más atenta tengo a bien presentarles la siguiente Opinión Jurídica:

**FUNDAMENTOS DE HECHO:**

1. El día 22 de marzo del año 2022 se notificó al XXXXXXXXX, quien actúa en su carácter de Apoderado General Judicial con Facultades Especiales del señor XXXXXXXXXX, el acuerdo municipal número quince, del acta número once de la sesión extraordinaria celebrada el día ocho de marzo del año dos mil veintidós.
2. Posteriormente a fecha 23 de marzo del año 2022 presento escrito de recurso de revocatoria de conformidad al artículo 136 del Código Municipal contra el referido acuerdo.

**FUNDAMENTOS DE DERECHO:**

1. **Artículo 18 de la Constitución de la Republica:** Establece que Toda persona tiene derecho a dirigir sus peticiones por escrito, de manera decorosa, a las autoridades legalmente establecidas; a que se le resuelvan, y a que se le haga saber lo resuelto.
2. **Artículo 86 de la Constitución de la Republica:** En su inciso tercero literalmente dice “Los funcionarios del Gobierno son delegados del pueblo y no tienen más facultades que las que expresamente les da la ley”.
3. **Artículo 203 de la Constitución de la Republica:** El cual habla de la autonomía de los Municipios en cuanto a lo económico, lo técnico y administrativo, rigiéndose por un Código Municipal que sienta los principios generales de su organización, funcionamiento y ejercicio de sus facultades autónomas.
4. **Artículo 136 del Código Municipal:** El cual literalmente dice: “*de los acuerdos del concejo se admitirá recurso de revocatoria ante el mismo concejo. El recurso de revocatoria se interpondrá dentro de los tres días hábiles siguientes a la notificación de que se trate o de la notificación de la denegatoria de la revisión.*

*Admitido el recurso abrirá a pruebas por cuatro días hábiles, el concejo designará a uno de sus miembros o algún funcionario para que lleve la sustanciación del recurso y vencido el plazo lo devolverá para que el concejo resuelva a más tardar en la siguiente sesión.*

*Si el concejo no emite la resolución respectiva en los términos del inciso anterior o habiendo sido emitida ésta, no es notificada al peticionario, se considerará que la resolución es favorable al mismo”.*

**CONCLUSIÓN:**

Habiendo revisado en esta Unidad copia del escrito de Recurso de Revocatoria interpuesto por el XXXXXXXXXXXXX, de conformidad al artículo 136 del Código Municipal el suscrito **recomienda** al pleno lo siguiente:

1. Admitir el recurso por haberse interpuesto en tiempo.
2. Abrir a prueba por el término de 4 días hábiles.
3. Designar a uno de sus miembros o funcionarios para que lleve la sustanciación del mismo.
4. Notificar al interesado de la presente resolución.

El Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de **votos** **ACUERDA: Primero:** Según **OPINIÓN JURÍDICA** suscrita por el Apoderado General Judicial de la Municipalidad, **XXXXXXXXXXXX/Apoderado General Judicial de la municipalidad,** en relación a las recomendaciones establecidas **EN EL SENTIDO DE:** **I.** Admitir el recurso por haberse interpuesto en tiempo. **II.** Abrir a prueba por el término de 4 días hábiles. **III.** Designar a uno de sus miembros o funcionarios para que lleve la sustanciación del mismo y **IV.** Notificar al interesado de la presente resolución **Segundo: DELÉGUESE** al Apoderado General Judicial de la Municipalidad, para que **NOTIFIQUE** el presente acuerdo y lleve la sustanciación del presente recurso admitido e informe a este Honorable Concejo Municipal del desarrollo y cumplimiento de lo encomendado en este acuerdo.-**CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO DIEZ”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número cinco de la agenda de esta sesión, el cual corresponde en **Notas a Conocimiento,** por medio del cual se da lectura a escrito de fecha 08/04/2022, presentado por parte de la **XXXXXXXXXXX,** empleada de la municipalidad, por medio del cual solicita al Honorable Concejo Municipal, le concedan, permiso personal sin goce de sueldo, para los días comprendidos del 26 de abril del año 2022 al 26 de junio del año 2022, para resolver asuntos personales, amparándose en el art. 56 del Reglamento Interno de Trabajo de la Alcaldía Municipal y art. 50 de las Disposiciones Generales del Presupuesto Municipal Vigente, por lo tanto, este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, por mayoría de **diez** votos a favor y **tres** votos salvados por parte de los siguientes miembros del Concejo Municipal Plural: **Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal**, manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra porque la Sra. Ana Guadalupe Crisóstomo Amaya fue reinstalada en acuerdo ♯ 8 del Acta 14 habiendo con anterioridad una sentencia de Juzgado 3 de lo Laboral declarándose improponible a la Nulidad de despido, siendo favorable a la Municipalidad. Dicho Acuerdo voté en contra por la arbitrariedad y el riesgo Administrativo y Financiero. /REF 7465-2-21 PM. **Sr. Susana Yamileth Hernández Cardoza, Séptima Regidora Propietaria**, manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra porque la señora XXXXXXXX fue reinstalada en el acuerdo ♯ 8 del acta 14 ella tiene una sentencia de lo tercero de lo Laboral declarando improponible a la unidad de despido por lo tanto me desligo de la decisión tomada con respecto a ella y el permiso presentado y el **Sr. Rafael Antonio Ardón Jule, Noveno Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: **“**Voto en contra de el permiso que pide por 2 meses la señora XXXXXXX porque hace 1 mes la reinstalaron y ella fue una de las personas que le suprimieron las plazas**”** y **una ausencia** al momento de esta votación por parte del **Sr. Damián Cristóbal Serrano Ortíz, Segundo Regidor Propietario.** **ACUERDA**: Conceder el permiso a la **XXXXXXXXXX**, empleada de la municipalidad, por un periodo de dos meses comprendidos del 26 de abril del año 2022 al 26 de junio del año 2022, asimismo, deléguese al Jefe de Recursos Humanos, realice los procedimientos correspondientes, para llevar felíz término el presente permiso.-**CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NUMERO ONCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **CINCO** de la agenda de esta sesión, el cual consiste en **notas a conocimiento,** en donde se da lectura a Memorandum de fecha 28/03/2022, suscrito por el XXXXXXXX/Subgerente Financiero y Tributario de la Municipalidad, en el que manifiesta que en relación a nota con fecha 22/03/2022, recibida en la Subgerencia Financiera y Tributaria, donde el Apoderado Legal de la empresa **GRUPO EL ANGEL,** XXXXXXXXXX, solicita prórroga para poder presentar los balances del año 2021, a más tardar el 30/04/2022, debido a que actualmente se encuentran en proceso de revisión y firmas por parte de los Auditores Externos, en los que se aprobaran los estados financieros para las siguientes compañías:

1. Ingenio El Ángel S.A. de C.V.,
2. Inversiones del Norte S.A. de C.V.,
3. Las Cañas S.A.,
4. Los Ceniceros S.A. de C.V.,
5. Los Pericos S.A. de C.V.,
6. Los Amates de El Salvador S.A. de C.V.,
7. Dos Agüitas, S.A. de C.V.,
8. Chacalapa S.A. de C.V.,
9. La Chirimía S.A. de C.V.,
10. Obsidiana, S.A. de C.V.,

Por lo antes descrito y según la Ley de Impuesto a la Activad Económica del Municipio expresa en su art. 18, **“En los casos no este expresamente regulado en otra Ordenanza, cuando un sujeto pasivo obligado a renovar licencias, matriculas, permisos, o patentes y no lo hiciera durante los primeros tres meses del año deberá pagar el valor de la tasa respectiva, más la multa a que hubiera lugar, por solicitarlo de manera extemporánea”.** Por tanto, este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos, **ACUERDA: Primero: DENEGAR,** lo solicitado por el Licenciado Marco Antonio Guerra, representante Legal de la empresa GRUPO EL ANGEL, en relación a prórroga para presentar los balances de las diez empresas antes detalladas correspondiente al año 2021, a más tardar el treinta de abril del presente año. **Segundo**: **DELEGUESE** al Subgerente Financiero y Tributario, para que **NOTIFIQUE** al interesado de la presente resolución. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DOCE”**.- El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **SIETE** de la agenda de esta sesión, el cual consiste en **Participación del XXXXXXXXXXXXXX/Auditor Interno de la Municipalidad,**  en el cual manifiesta que para dar cumplimiento, a lo establecido en el art. 36 de la Ley de la Corte de Cuentas de la Republica, y arts. 33 y 34 de las Normas de Auditoria Interna del Sector Gubernamental, emitidas por la Corte de Cuentas, los cuales textualmente establecen: **Art. 36** “Las unidades de Auditoria Interna presentaran a la Corte, a más tardar el treinta y uno de marzo de cada año, su Plan de trabajo para el siguiente ejercicio fiscal y le informaran por escrito y de inmediato, de cualquier modificación que se le hiciere. El incumplimiento a lo anterior, hará incurrir en responsabilidad administrativa al Jefe de la Unidad de Auditoria Interna”,  **art. 34** “El responsable de Auditoria Interna, en cumplimiento a la Ley de la Corte de Cuentas de la Republica, deberá remitir a la Corte, el Plan Anual de Trabajo y sus modificaciones, previo conocimiento de la máxima autoridad”. Por lo entes expuesto solicita al Pleno, aprobación para el **“PLAN ANUAL DE TRABAJO, DEL EJERCICIO FISCAL 2023. DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA DE LA MUNICIPALIDAD DE APOPA”.** Por tanto, este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA:** **Primero:** **APROBAR** el **“PLAN ANUAL DE TRABAJO, DEL EJERCICIO FISCAL 2023, DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA DE LA MUNICIPALIDAD DE APOPA”,** presentado por el XXXXXXXXXX/Auditor Interno de la Municipalidad, en cada una de sus partes**. CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.**-

Y no habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las dieciocho horas con treinta minutos del día viernes ocho de abril del año dos mil veintidos. Y para constancia firmamos.

**Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García,**

**Alcaldesa Municipal; Lic. Sergio Noel Monroy Martínez,**

**Síndico Municipal;**

**Sra. Carla María Navarro Franco,**

**Primera Regidora Propietaria; Sr. Damián Cristóbal Serrano Ortiz,**

**Segundo Regidor Propietario;**

**Sra. Lesby Sugey Miranda Portillo,**

**Tercera Regidora Propietaria; Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas,**

**Cuarta Regidora Propietaria,**

**Sr. Jonathan Bryan Gómez Cruz,**

**Quinto Regidor Propietario, Sr. Carlos Alberto Palma Fuentes,**

**Sexto Regidor Propietario;**

**Sra. Susana Yamileth Hernández Cardoza,**

**Séptima Regidora Propietario; Ing. Walter Arnoldo Ayala Rodríguez,**

**Octavo Regidor Propietario;**

**Sr. Rafael Antonio Ardon Jule,**

**Noveno Regidor Propietario; Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano,**

**Décimo Regidor Propietario;**

**Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez,**

**Décimo Primer Regidor Propietario; Sr. Osmin de Jesús Menjívar González,**

**Décimo Segundo Regidor Propietario;**

**Lic. José Francisco Luna Vásquez,**

**Primer Regidor Suplente; Sr. José Mauricio López Rivas,**

**Segundo Regidor Suplente;**

**Sra. Stephanny Elizabeth Márquez Borjas,**

**Tercera Regidora Suplente Sra. María del Carmen García,**

**Cuarta Regidora Suplente.**

**Licenciado Ricardo Starlin Flores Cisneros**

**Secretario Municipal.**