**ACTA NÚMERO TREINTA Y CINCO de la Sesión Ordinaria celebrada en la Sala de Sesiones de la Alcaldía Municipal de esta Ciudad, de las nueve horas en adelante del día martes dos de agosto del año dos mil veintidós,** convocada y presidida por la señora Alcaldesa Municipal de Apopa, Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García; están presentes los señores: **Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal;** Licenciado Sergio Noel Monroy Martínez, Síndico Municipal; Señora Carla María Navarro Franco, Primera Regidora Propietaria; Señor Damián Cristóbal Serrano Ortiz, Segundo Regidor Propietario; Señora Lesby Sugey Miranda Portillo, Tercera Regidora Propietaria; Doctora Yany Xiomara Fuentes Rivas, Cuarta Regidora Propietaria; Señor Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario; Señor Carlos Alberto Palma Fuentes, Sexto Regidor Propietario; Señora Susana Yamileth Hernández Cardoza, Séptima Regidora Propietaria; Ingeniero Walter Arnoldo Ayala Rodríguez, Octavo Regidor Propietario; Señor Rafael Antonio Ardon Jule, Noveno Regidor Propietario; Ingeniero Gilberto Antonio Amador Medrano, Décimo Regidor Propietario; Señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Décimo Primer Regidor Propietario; Señor Osmin de Jesús Menjivar González, Décimo Segundo Regidor Propietario; Licenciado José Francisco Luna Vásquez, Primer Regidor Suplente; Sr. José Mauricio López Rivas, Segundo Regidor Suplente; Señora Stephanny Elizabeth Márquez Borjas, Tercera Regidora Suplente y la Señora María del Carmen García, Cuarta Regidora Suplente. **Habiendo Quórum**, iniciándose con la aprobación de la Agenda, y desarrollándose los demás numerales de la agenda del numeral uno al diez. **Seguidamente se tomaron los siguientes Acuerdos Municipales**: **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO UNO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad a los Arts., 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, Art. 30 numeral 4, 14, Art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **dos** de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a **Aprobación de la Agenda,** para lo cual se da lectura a la **Agenda número treinta y cinco de la Sesión Ordinaria, de las nueve horas del día martes dos de agosto del año dos mil veintidós,** la cual consta de nueve numerales, incluyendo varios, para lo cual el Pleno solicita se modifique y se amplié la agenda presentada en el siguiente sentido: **a)** Se modifique el **número 8** el cual corresponde a Nombramiento de Apoderado General Judicial, quedando establecido la **Participación del Gerente Financiero Tributario** solicitando se contrate una firma de abogados externa, que se encargue de realizar un estudio de auditoria Técnico Jurídico, para evaluar el proceso de la Selección del Socio Estratégico de la Alcaldía Municipal para la Conformación de la S.E.M. para la recolección y el transporte de los desechos sólidos del municipio de Apopa; con el objeto de verificar la legalidad de dicho proceso, **b)** Se modifique el **número 9** el cual corresponde a Varios, quedando establecido “**Calle Joyas del Norte”** y **c)** Agregar como punto **numero 10,** lo siguiente **Señalamiento de día fijo para Sesión de Concejo y que la agenda este anexa a la convocatoria.** Quedando la agenda compuesta por diez numerales. Por tanto,Este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNNAIMIDAD** de **ACUERDA:** Aprobar la **AGENDA NÚMERO TREINTA Y CINCO** de la **Sesión Ordinaria, de las nueve horas del día martes dos de agosto del año dos mil veintidós,** la cual consta de **DIEZ NUMERALES.- CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO DOS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad a los Arts., 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, Art. 30 numeral 4, 14, Art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **cuatro** de la Agenda de esta Sesión, el cual corresponde a  **Lectura de Actas,** para lo cual se da lectura al Acta numero veinticuatro de la Sesión Ordinaria celebrada a las nueve horas del día diecisiete de mayo del año dos mil veintidós, la cual contiene veintiocho Acuerdos Municipales. Por lo tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, y habiendo deliberado el punto por **UNANIMIDAD** de **votos ACUERDA: APROBAR** el **Acta número VEINTICUATRO** de la **Sesión Ordinaria celebrada a las nueve horas del día diecisiete de mayo del año dos mil veintidós,** que consta de **veintiocho** Acuerdos Municipales.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.- CUERDO MUNICIPAL NÚMERO TRES**. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y el art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **tres** de la agenda de esta sesión, que consiste en participación de la señora Alcaldesa Municipal. Solicitando al Honorable Concejo Municipal Plural, aprobación para nombrar al Jefe del Departamento de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial de la Municipalidad. Este Pleno, **CONSIDERANDO**: Que en Acuerdo Municipal Numero Diecinueve del Acta Numero Treinta y Tres de fecha diecinueve de julio del año dos mil veintidós, en el cual se DA POR FINALIZADA la relación laboral del XXXXXXXXX, con esta Municipalidad; quien fue contratado como JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, según Acuerdo Municipal Numero Treinta del Acta Numero Veintiocho de fecha veinticuatro de mayo del año dos mil veintidós, ya que estaba contratado a partir del uno de junio del presente año; y a la fecha no se ha presentado a laborar, incumpliendo con lo establecido en el Art. 68 de la LCAM y el Art. 90 literal d) del Reglamento Interno de Trabajo. Por tanto este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **MAYORÍA** de **DOCE VOTOS A FAVOR**, **UN VOTO SALVADO** por parte del señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario; manifestando literalmente lo siguiente: “Salvo mi voto en el sentido que no se respetaron los procesos de LCAM” y **UNA ABSTENCIÓN** por parte del Licenciado Sergio Noel Monroy Martínez, Síndico Municipal. **ACUERDA: Primero ACUERDA: Primero:** **NOMBRAR** al **XXXXXXXXXXX,** como **Jefe del Departamento de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial de esta Municipalidad,** por un periodo de prueba de dos meses, como lo establece el art. 36 de la Ley de la Carrera Administrativa LCAM, a partir de esta fecha, devengando el salario establecido en el presupuesto municipal vigente como Jefe del Departamento de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial. **Segundo: AUTORÍCESE** al Departamento de **RECURSOS HUMANOS** para que realicen las diligencias correspondientes a fin de ejecutar las modificaciones respectivas en la planilla. Quedando autorizada la Jefa del Departamento de Presupuesto para que realice la reprogramación presupuestaria si fuera necesaria. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CUATRO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y 91) del Código Municipal. Expuesto en el punto número tres literal d) de la agenda de esta sesión, el cual consiste en participación de la **Señora Alcaldesa Municipal,** por medio de la cual solicita al Honorable Concejo Municipal Plural, se autorice al Tesorero Municipal, para que Active la Cuenta de Caja Chiva del Despacho Municipal. Teniendo a la vista memorándum suscrito por la **XXXXXXXXXXX, actuando en su calidad de Encargada de Fondo Circulante,** por medio del cual solicita se apruebe mediante Acuerdo Municipal la autorización al Tesorero Municipal para que realice las diligencias correspondientes con el Banco Hipotecario con el objeto de **activar la cuenta denominada Caja Chica Despacho** con número **480009768,** debido a que no se realizan movimientos desde hace más de seis meses. Por tanto,Este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **MAYORÍA** de **trece** **votos a favor** y **una abstención** por partes del **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Décimo Primer Regidor Propietario.** **ACUERDA:** **AUTORIZAR** al **TESORERO MUNICIPAL** para que realice las acciones correspondientes en el **Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.,** con el objeto de **ACTIVAR** la Cuenta número **480009768,** denominada **“CAJA CHICA DESPACHO”.- CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CINCO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y el art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **siete** de la Agenda de esta Sesión, el cual consiste en la participación del **XXXXXXXXXXXJefe de UACI,** presentando al Honorable Concejo Municipal Plural, el **ACTA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS** de **LIBRE GESTION Nº 148/2022,** la cual se inserta al Cuerpo de este Acuerdo Municipal de la siguiente manera:

**ACTA DE EVALUACIÓN DE OFERTAS**

**LIBRE GESTION Nº 148/2022**

**“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES CONFECCIONADOS PARA LOS EMPLEADOS Y JEFATURAS DE LA MUNICIPALIDAD, AÑO 2022”**

Reunidos en las instalaciones de la ALCALDIA MUNICIPAL DE APOPA, ubicada en 2da calle poniente y 2da Avenida Sur, Nº 02, Apopa, San Salvador a las trece horas del día uno de julio de dos mil veintidós, estando presentes: Tec. Salvador Alex Salazar López, Solicitante del Suministro; XXXXXXX; asesor legal; XXXXXXX, Financiero; XXXXXXX, Experto en la materia; y XXXXXXXXX, Jefe UACI; miembros de la Comisión de Evaluación de Ofertas de la contratación en referencia, con el propósito de cumplir con lo establecido en el artículo 62 inciso 1 y 2 del reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública **HACEMOS CONSTAR LOS SIGUIENTE**:

1. Que el departamento de presupuesto dio el visto bueno, por la cantidad de **$57,000.00** con fuente de financiamiento: fondos propios, para iniciar con el proceso de referencia LG 148/2022 denominado “Adquisición de uniformes confeccionados para los empleados y jefaturas de la municipalidad, año 2022”.
2. Que según acuerdo municipal número TREINTA Y UNO del acta numero VEINTISÉIS de fecha uno de junio de dos mil veintidós, se aprobaron las especificaciones técnicas, según acuerdo número TREINTA, acta VEINTISÉS fecha uno de junio de dos mil veintidós, se aprobó el nombramiento del administrador de contrato y según acuerdo municipal número VEINTINUEVE del acta numero VEINTISÉIS de fecha uno de junio de dos mil veintidós. nombramiento de la Comisión Evaluadora de Ofertas.
3. En cumplimiento de lo establecido en el Art. 40, literal b de la LACAP se invitaron a participar a las siguientes empresas:
* MARÍA CARMEN GUILLÉN (CREACIONES TEXTILES)
* HASGAL, S.A. DE C.V.
* LUIS ROBERTO AQUINO
* ENA IRIS HERNÁNDEZ DE RIVERA (CONFECCIONES ALEXANDRA)
1. Que el día veintisiete de junio de dos mil veintidós, se procedió a la recepción de las ofertas, recibiendo en la fecha y hora establecidas las siguientes: MARÍA CARMEN GUILLÉN y ENA IRIS HERNÁNDEZ DE RIVERA, las empresas anteriores, presentaron las muestras de los renglones ofertados.
2. Que la Comisión Evaluadora de ofertas revisó las propuestas y cada una de las muestras presentadas por los ofertantes MARIA CARMEN GUILLEN y ENA IRIS HERNANDEZ DE RIVERA, de acuerdo al siguiente detalle:



**DETALLE DE PRECIOS**

La Comisión Evaluadora de Ofertas, después de realizar el análisis y evaluación de las propuestas y muestras, teniendo a la vista los informes presentados por el asesor legal, experto en la materia y analista financiero **RECOMIENDA** al Concejo Municipal:

Adjudicar en forma total la Libre Gestión 148/2022 denominada “ADQUISICIÓN DE UNIFORMES CONFECCIONADOS PARA EMPLEADOS Y JEFATURAS DE LA MUNICIPALIDAD, AÑO 2022”, a **ENA IRIS HERNANDEZ DE RIVERA** por cumplir con la totalidad de los requisitos legales establecidos en las bases de competencia, por cumplir con los indicadores financieros, mostrando un aceptable equilibrio económico realizable a corto plazo, el cual le permite estabilidad y capacidad para permanecer solvente económicamente, por obtener el mejor puntaje en la evaluación y cumplimiento de las especificaciones técnicas y condiciones generales.

De acuerdo a lo señalado en el artículo 39-C literal c) de la LACAP, el cual establece que en las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios con las Micro, pequeñas y medianas empresas nacionales, las entidades de la Administración Pública y Municipalidad deberán: procurar la contratación de las micro, pequeñas y medianas empresas nacionales regionales y locales del lugar donde se realizan las respectivas contrataciones y adquisiciones.

Monto total de la adjudicación: **CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS 00/100 US DOLARES ($57,782.00) IVA incluido**.

Aprobar las reformas presupuestarias, si fuese necesario, para cubrir el déficit, entre lo presupuestado y la oferta adjudicada (-$782.00)

Delegar a la unidad jurídica para que elabore, suscriba y distribuya el contrato respectivo, de acuerdo a las formalidades legales establecidas en la LACAP y su reglamento.

Por tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto por **MAYORIA** de **TRECE VOTOS A FAVOR** y **UN VOTO SALVADO** de la **Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal**, manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra de la adjudicación de uniformes de empleados municipales, porque el Jefe de UACI manifiesta que el proveedor seleccionado no presento muestras de buena calidad y el resto de proveedores que mostraron oferta era de mejor calidad y otros no ofertaron por el monto bajo. Que para comprar o adjudicar a otro proveedor se debe pasar a licitación y comprar uniformes con”. **ACUERDA: Primero:** Aprobar adjudicación en forma total la **Libre Gestión 148/2022** denominada: **“ADQUISICIÓN DE UNIFORMES CONFECCIONADOS PARA EMPLEADOS Y JEFATURAS DE LA MUNICIPALIDAD, AÑO 2022”**, a **ENA IRIS HERNANDEZ DE RIVERA,** por cumplir con la totalidad de los requisitos legales establecidos en las bases de competencia, por cumplir con los indicadores financieros, mostrando un aceptable equilibrio económico realizable a corto plazo, el cual le permite estabilidad y capacidad para permanecer solvente económicamente, por obtener el mejor puntaje en la evaluación y cumplimiento de las especificaciones técnicas y condiciones generales. De acuerdo a lo señalado en el artículo 39-C literal c) de la LACAP, el cual establece que en las contrataciones y adquisiciones de bienes y servicios con las Micro, pequeñas y medianas empresas nacionales, las entidades de la Administración Pública y Municipalidad deberán: procurar la contratación de las micro, pequeñas y medianas empresas nacionales regionales y locales del lugar donde se realizan las respectivas contrataciones y adquisiciones. Por un monto total de la adjudicación de: **CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS 00/100 US DOLARES ($57,782.00) IVA incluido**. Con Fuente de Financiamiento de Recursos Propios. **Segundo:** Autorizar al Tesorero Municipal para que erogue la cantidad de: **CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS OCHENTA Y DOS DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA ($57,782.00)** IVA incluidode la **cuenta** corriente número **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS, Banco Hipotecario de El Salvador S.A.** y emita chequea nombre del proveedor según el cuadro siguiente:



**Tercero:** Queda autorizada la Jefa del Departamento de Presupuesto, para que realice las reformas presupuestarias, si fuese necesario, para cubrir el déficit, entre lo presupuestado y la oferta adjudicada (-$782.00). **Cuarto**: Delegar a la Unidad Jurídica para que elabore, suscriba y distribuya el contrato respectivo, de acuerdo a las formalidades legales establecidas en la LACAP y su reglamento. **Quinto**: **AUTORIZAR** a la **Doctora JENNIFER ESMERALDA JUÁREZ GARCÍA, ALCALDESA MUNICIPAL,** para que de conformidad al Art. 47 del Código Municipal, firme el respectivo contrato con la señora **ENA IRIS HERNANDEZ DE RIVERA,** previa revisión de sus cláusulas por el Apoderado General Judicial de la Municipalidad. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO SEIS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad a los Arts., 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, Art. 30 numeral 4, 14, Art. 31 numeral 4) y 91) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **siete** de la Agenda de esta Sesión, para lo cual XXXXXXXXXXX**, Jefe de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales,** solicita al Honorable Concejo Municipal, modificación del **Acuerdo Municipal número veintinueve del Acta número treinta y tres de fecha diecinueve de julio del corriente año,** en el sentido de sustituir el cuadro de adjudicación del proceso Servicio de Internet para Alcaldía Municipal de Apopa, ya que por error involuntario se estableció un precio sin IVA en las ofertas. El Pleno **CONSIDERANDO** que mediante el **Acuerdo Municipal número veintinueve del Acta número treinta y tres de fecha diecinueve de julio del corriente año,** se aprobó **AMPLIAR**, el contrato número **02-CS-2022**, por **SERVICIO DE INTERNET PARA ALCALDIA MUNICIPAL DE APOPA**, Libre Gestión Numero 02/2022 y con Fuente de Financiamiento: FODES 120 LIBRE DISPONIBILIDAD, **EN EL SENTIDO DE AMPLIAR,** por doce meses el servicio de la red de internet, por un monto mensual, sucesiva y fija de $1,890.00, a las unidades detalladas en el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad** | **periodo** | **Tipo de servicio** | **Capacidad** | **Tarifa mensual** |
| Unidad de la mujer | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $270.00 |
| Plantel Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $270.00 |
| CDI Santa Catarina | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $270.00 |
| Casa de la Juventud | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $270.00 |
| Biblioteca Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $270.00 |
| Oficina Plaza mundo | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $270.00 |
| Unidad de Gestión Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $270.00 |
| **TOTAL** |  |  |  | **$1890.00** |

Y teniendo a la vista el nuevo cuadro rectificado el cual se detalla de la siguiente manera:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad** | **periodo** | **Tipo de servicio** | **Capacidad** | **Tarifa mensual** |
| Unidad de la mujer | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Plantel Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| CDI Santa Catarina | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Casa de la Juventud | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Biblioteca Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Oficina Plaza mundo | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Unidad de Gestión Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| **TOTAL** |  |  |  | **$2,135.70** |

Por lo tanto el Honorable Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, y habiendo deliberado el punto por **UNANIMIDAD** de **votos ACUERDA: Primero: AMPLIAR** el **Acuerdo Municipal número veintinueve del Acta número treinta y tres de fecha diecinueve de julio del corriente año,** en el sentido de sustituir el cuadro de adjudicación del proceso **SERVICIO DE INTERNET PARA ALCALDÍA MUNICIPAL DE APOPA,** ya que por error involuntario se estableció un precio sin IVA en las ofertas, por medio del cual se estableció un total de $1,890.00, **SIENDO LO CORRECTO:** Por un monto mensual, sucesiva y fija de **$2,135.70,** a las unidades detalladas en el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Unidad** | **periodo** | **Tipo de servicio** | **Capacidad** | **Tarifa mensual** |
| Unidad de la mujer | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Plantel Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| CDI Santa Catarina | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Casa de la Juventud | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Biblioteca Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Oficina Plaza mundo | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| Unidad de Gestión Municipal | 12 meses | Internet dedicado | 10 MB | $305.10 |
| **TOTAL** |  |  |  | **$2,135.70** |

**Segundo: AUTORÍCESE** al **Apoderado General Judicial, Tesorero Municipal y Jefa de Presupuesto,** para que realicen las acciones que les corresponda, según el **Acuerdo Municipal número veintinueve del Acta número treinta y tres de fecha diecinueve de julio del corriente año, APLICANDO** la Ampliación realizada en el **numeral primero de este Acuerdo Municipal. Tercero: RATIFÍQUESE** el **Acuerdo Municipal número veintinueve del Acta número treinta y tres de fecha diecinueve de julio del corriente año,** en sus demás partes.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-** **CUERDO MUNICIPAL NÚMERO SIETE**. El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y el art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **diez** de la agenda de esta sesión, que consiste en participación del Concejal Jonathan Bryan Gómez Cruz Quinto Regidor Propietario. En el cual solicita de manera verbal al Pleno, la autorización mediante Acuerdo Municipal, en el cual se establezca que las Sesiones de Concejo se realicen los días martes de cada semana; salvo excepciones justificadas por misión oficial o casos fortuitos de la señora Alcaldesa Municipal Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García. Este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto por **MAYORÍA** de **DIEZ VOTOS A FAVOR**, **TRES VOTOS SALVADOS** por los señores del Concejo Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal, manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra del punto solicitado por el Concejal Jonathan Gómez, por no haber fundamento legal de dicho Acuerdo; la convocatoria de Sesión de Concejo según Art. 48 del Código Municipal son por Alcaldesa Municipal, anteriormente se entregó Acuerdo Administrativo”, Damián Cristóbal Serrano Ortiz, Segundo Regidor Propietario; manifestando literalmente lo siguiente: “Salvo mi voto por que no estoy de acuerdo que haya un día estipulado, tiene que ser previa convocatoria a Alcalde” y por el señor Rafael Antonio Ardon Jule, Noveno Regidor Propietario; manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra de dejar el Acuerdo para que las reuniones sean día martes porque la Alcaldesa de pronto es convocada a otras Instituciones y de emergencia y también hay meses que para realizar la Sesión Ordinaria no pegan las fechas”; y **UNA ABSTENCIÓN** de la señora Concejal Susana Yamileth Hernández Cardoza, Séptima Regidora Propietaria, **ACUERDA**. **APROBAR** la recomendación realizada por el Concejal Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario; Quedando establecido que las Sesiones de Concejo Municipal a desarrollarse los días martes a partir de las nueve horas en adelante de cada semana; **salvo excepciones justificadas por misión oficial o casos fortuitos** de la señora Alcaldesa Municipal Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García. **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO OCHO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número ocho de la agenda de esta sesión, el cual consiste en participación del **XXXXXXXXXX, Gerente Financiero Tributario,** por medio de la cual solicita al Honorable Concejo Municipal Plural, contrate una firma de abogados externa, que se 0e0ncargue de realizar un estudio de auditoria Técnico Jurídico, para evaluar el proceso de la Selección del Socio Estratégico de la Alcaldía Municipal para la Conformación de la S.E.M. para la recolección y el transporte de los desechos sólidos del municipio de Apopa; con el objeto de verificar la legalidad de dicho proceso. Por tanto,Este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **MAYORÍA** de **ocho** **votos a favor** y **seis votos salvados** por partes de los siguientes miembros del Concejo: **Dra. Jennifer Esmerada Juárez García, Alcaldesa Municipal,** manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra de la Contratación de Firma Jurídica para brindar Opinión de Conformación de la SEM, de Recolección y Transporte de Desechos Sólidos porque esa opinión debió haberla brindado el Jurídico o Apoderado de la Municipalidad previo al acuerdo de la Conformación, se erogaran fondos para contratación externa por hacer mal el proceso.”, **Sr. Damián Cristóbal Serrano Ortiz, Segundo Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra por seguimiento ya que voté en contra en la creación de la S.E.M.”, **Sr. Carlos Alberto Palma Fuentes, Sexto Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Por seguimiento voto en contra porque voté en contra en la contratación de la SEM”, **Sra. Susana Yamileth Hernández Cardoza, Séptima Regidora Propietaria,** manifestando literalmente lo siguiente: “Salvo mi voto por motivo que no estuve presente cuando se tomó el acuerdo de la conformación SEM y la opinión Jurídica debía ser antes de dicha conformación.”, **Sr. Rafael Antonio Ardon Jule, Noveno Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra de la contratación de un Jurídico Externo para una consultoría del estudio de la SEM porque ese estudio debió ser antes de la conformación por lo tanto se erogaron fondos lo cual no estoy de acuerdo” y el **Sr. Osmin de Jesús Menjivar González, Décimo Segundo Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra porque cuando se adjudicó la SEM mi voto fue en contra.”. **ACUERDA: Primero: APRUÉBESE** la **CONTRATACIÓN UNA FIRMA DE ABOGADOS EXTERNA,** que se encargue de realizar un estudio de auditoria Técnico Jurídico, **para evaluar el proceso de la** **Selección del Socio Estratégico de la Alcaldía Municipal para la Conformación de la S.E.M. para la recolección y el transporte de los desechos sólidos del municipio de Apopa;** con el objeto de verificar la legalidad de dicho proceso, y otros, la cual se realizara con **Fuente de Financiamiento de Recursos Propios** y cargado a la partida presupuestarían del Concejo Municipal. **Segundo:** **DELÉGUESE** al **Gerente General,** para que elabore el requerimiento correspondiente y adjunte los **Términos de Referencia (TDR),** parala **Contratación una Firma de Abogados Externa,** detallada en el numeral primero de este Acuerdo Municipal. **Tercero:** **DELÉGUESE** a la **Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales (UACI),** para que realice los procedimientos correspondientes para Contratar los Servicios de una firma de abogados externa, de conformidad a la **Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP),** la cual se realizará por **LIBRE GESTIÓN;** con el objeto de realizar un estudio de auditoria Técnico Jurídico, **para evaluar el proceso de la** **Selección del Socio Estratégico de la Alcaldía Municipal para la Conformación de la S.E.M. para la recolección y el transporte de los desechos sólidos del municipio de Apopa, y otros. Cuarto:** **AUTORÍCESE** a la Jefa de Presupuesto para que elabore la reprogramación presupuestaria si fuere necesaria. **Quinto:** **AUTORÍCESE** al **TESORERO MUNICIPAL,** para que erogue la cantidad correspondiente para el cumplimiento de este Acuerdo Municipal.- **CERTIFIQUESE Y COMUNIQUESE.**- **HAGO CONSTAR: I.** Que la Dra. Jennifer Esmeralda Juárez Gracia, Alcaldesa Municipal, deja las siguientes constancias en esta Acta, que literalmente dicen: a) “Hago de conocimiento al Concejo Municipal con Informe de documentación en resguardo en CEFOR por parte de Lic. xxxxxxxxxxxx donde notifica actos de vandalismo, informo al Concejo Municipal que presentaré el caso a las Instituciones correspondiente” y b) “En esta sesión 35 se da lectura por parte del Secretario Municipal nota de conocimiento se xxxxxxxxxxxxxx solicitando Renuncia Voluntaria del Sr. xxxxxxxxxxxxx, persona que fue reinstalada, proceso irregular además que ya había sido indemnizado anteriormente". **II.** Que el **Sr. José Mauricio López Rivas, Segundo Regidor Suplente,** deja las siguientes constancias en esta Acta, que literalmente dicen: **a)** “Hago constar que por cualquier forma no es necesario dejar en acuerdo las fechas de concejo ya estando estipuladas, efectuarlas según lo que la ley ordena” y **b)** “Hago constar que las opiniones Jurídicas y Financieras se debieron presentar el mismo día de la conformación de la SEM y no hacer toda dicha documentación requerible, después de aprobación de dicha SEM”. **III.** Que la **Sra. Stephanny Elizabeth Márquez Borjas, Tercera Regidora Suplente,** deja las siguientes constancias en esta Acta, que literalmente dicen: **a)** “Hago constar que no es necesario amarrar el acuerdo de fecha de concejo, porque las fechas varían y estaríamos afectando las convocatorias” y **b)** “Hago constar que las opiniones Jurídicas y Financieras se debieron presentar el mismo día de la conformación de la SEM, no después de ya conformada y también hago constar que nunca me llego convocatoria de los estatutos de conformación”.Y no habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las trece horas del día martes dos de agosto del año dos mil veintidós. Y para constancia firmamos. Y no habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las trece horas del día martes dos de agosto del año dos mil veintidós. Y para constancia firmamos.

**Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García,**

 **Alcaldesa Municipal Lic. Sergio Noel Monroy Martínez,**

 **Síndico Municipal**

**Sra. Carla María Navarro Franco,**

 **Primera Regidora Propietaria Sr. Damián Cristóbal Serrano Ortiz,**

 **Segundo Regidor Propietario**

**Sra. Lesby Sugey Miranda Portillo,**

**Tercera Regidora Propietaria Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas,**

 **Cuarta Regidora Propietaria**

**Sr. Jonathan Bryan Gómez Cruz,**

**Quinto Regidor Propietario Sr. Carlos Alberto Palma Fuentes,**

 **Sexto Regidor Propietario**

**Sra. Susana Yamileth Hernández Cardoza,**

 **Séptima Regidora Propietario Ing. Walter Arnoldo Ayala Rodríguez,**

 **Octavo Regidor Propietario**

**Sr. Rafael Antonio Ardon Jule**

**Noveno Regidor Propietario Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano,**

 **Décimo Regidor Propietario**

**Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona,**

**Décimo Primer Regidor Propietario Sr. Osmin de Jesús Menjivar González,**

 **Décimo Segundo Regidor Propietario**

**Lic. José Francisco Luna Vásquez**

 **Primer Regidor Suplente Sr. José Mauricio López Rivas,**

 **Segundo Regidor Suplente**

**Sra. Stephanny Elizabeth Márquez Borjas,**

 **Tercera Regidora Suplente Sra. María del Carmen García,**

 **Cuarta Regidora Suplente**

**Licenciado Ricardo Starlin Flores Cisneros**

**Secretario Municipal**