**ACTA NÚMERO VEINTE de la Sesión Extraordinaria, celebrada en la Sala de Sesiones de la Alcaldía Municipal de esta Ciudad, de las dieciocho horas en adelante del día miércoles doce de abril del año dos mil veintitrés,** convocada y presidida por la señora Alcaldesa Municipal de Apopa, Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García; están presentes los señores: **Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal;** Licenciado Sergio Noel Monroy Martínez, Síndico Municipal, Señora Carla María Navarro Franco, Primera Regidora Propietaria; Señor Damián Cristóbal Serrano Ortiz, Segundo Regidor Propietario; Señora Lesby Sugey Miranda Portillo, Tercera Regidora Propietaria; Doctora Yany Xiomara Fuentes Rivas, Cuarta Regidora Propietaria; Señor Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario; Señora Susana Yamileth Hernández de Vásquez, Séptima Regidora Propietaria**,** Ingeniero Walter Arnoldo Ayala Rodríguez, Octavo Regidor Propietario; Señor Rafael Antonio Ardón Jule, Noveno Regidor Propietario; Ingeniero Gilberto Antonio Amador Medrano, Décimo Regidor Propietario, Señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez, Décimo Primer Regidor Propietario, Señor Osmín de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario, Licenciado José Francisco Luna Vásquez, Primer Regidor Suplente; Señor José Mauricio López Rivas, Segundo Regidor Suplente; Señora Stephanny Elizabeth Márquez Borjas**,** Tercera Regidora Suplente. **Habiendo Quórum**, en ausencia del Carlos Alberto Palma Fuentes, Sexto Regidor Propietario y de la señora María del Carmen García, Cuarta Regidora Suplente, por permiso concedido e iniciándose, la sesión con la aprobación de la Agenda y desarrollándose los demás numerales de la agenda; del numeral uno al cinco. **Seguidamente se tomaron los siguientes Acuerdos Municipales**: **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO UNO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y el art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **uno,** que consiste en Comprobación de Quorum. Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **MAYORIA** de trece votos a favor y **UNA AUSENCIA** en esta Sesión por parte del Concejal Carlos Alberto Parma Fuentes, Sexto Regidor Propietario. **ACUERDA**: **SUSTITUIR** al Concejal que se encuentra ausente en tiempo en esta sesión, propuesto por la **Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal**: Carlos Alberto Palma Fuentes, Sexto Regidor Propietario; **sea suplido** por el Concejal José Francisco Luna Vásquez, Primer Regidor Suplente; de conformidad al artículo 41, inciso segundo y tercero: “La ausencia de uno o más propietarios o propietarias, se suplirá por las o los suplentes electos que correspondan al mismo partido o coalición al que pertenecieren las o los propietarios. En caso de no existir suplente del mismo partido o coalición, y para efectos de formar quórum, el concejo decidirá por mayoría simple”.**CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE. “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO DOS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y el art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **dos,** que consiste en Aprobación de la Agenda. Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA**: **APROBAR** la Agenda de la Sesión Numero Veinte, de fecha doce de abril del año dos mil veintitrés, la cual consta de cinco numerales. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE** **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO TRES”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y el art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **cuatro,** que consiste en **participación del XXXXXX; Jefe de UCP,** solicitando al Honorable Concejo Municipal Plural, aprobación de adjudicaciones de requerimientos correspondientes a la **GERENCIA ADMINISTRATIVA,** por un monto total **$32,340.00,** y proponiendo al administrador de la orden de compra o contrato a **XXXXXXXX,** con fuente de financiamiento: **FONDOS PROPIOS.** Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA**: **Primero: APROBAR** adjudicación correspondiente a la GERENCIA ADMINISTRATIVA, por un monto total $32,340.00**,** con fuente de financiamiento: **FONDOS PROPIOS. Segundo:** Autorizar al Tesorero Municipal para que erogue la cantidad de: **TREINTA Y DOS MIL TRESCIENTOS CUARENTA DÓLARES EXACTOS** **DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA ($32,340.00)** de la Cuenta Corriente Numero **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS,** Banco Hipotecario de El Salvador, S.A., y emita chequea nombre del proveedor según el cuadro que se detalla a continuación:

|  |
| --- |
| REQUERIMIENTO 2-2023 |
| GERENCIA ADMINISTRATIVA |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONDOS PROPIOS** |
| **ADQUISICIÓN DE PAPELERIA QUE SE UTILIZARÁ PARA SUMINISTRAR A 53 OFICINAS DEL EDIFICIO CENTRAL Y LAS DEPENDENCIAS DESCENTRALIZADAS.** |
| ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA O CONTRATO | ITEM | CANTIDAD | UNIDAD DE MEDIDA | DESCRIPCIÓN  | **OFERTAS RECIBIDAS** | OFERTA ECONOMICA RECOMENDADA POR LA UNIDAD SOLICITANTE | JUSTIFICACION DE LA RECOMENDACIÓN  | PRESUPUESTADO | FORMA DE PAGO |
| **REINA ISABEL TORRES DE PORTILLO(PRODUCTOS DE LIMPIEZA REIS)** | **BUSINESS CENTER, S.A. DE C.V.** | **SAYDI NATHALY CARPIO DE ROSALES** |
| DESCRIPCION | PRECIO UNITARIO | TOTAL | DESCRIPCION | PRECIO UNITARIO | TOTAL | DESCRIPCION | PRECIO UNITARIO | TOTAL | **SAYDI NATHALY CARPIO DE ROSALES** | SE RECOMIENDA A PROVEEDORA SAYDI NATHALY CARPIO DE ROSALES POR MEJOR CALIDAD | **$33.975,00** | **CONTADO** |
| XXXXXXX | 1 | 450 | CAJAS | PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA BASE 20 | PAPEL BOND TAMAÑO CARTABASE 20 MEDIDA DE 8 1/2 X 12", CON 97% DE BLANCURA, MARCA: BRILLIANT CAJA DE 10 RESMAS. |  $ 59,90  | $26.955,00 | PAPEL BOND TAMAÑO CARTA BASE 20 MARCA: PAPER LINE |  $ 46,00  | $20.700,00 | CAJAS DE PAPEL BOND, TAMAÑO CARTA BASE 20 MARCA: FACELA DE75 MG |  $63,00  |  $ 28.350,00  |
| 2 | 57 | CAJAS | PAPEL BOND, TAMAÑO OFICIO BASE 20 | PAPEL BOND TAMAÑO CARTABASE 20 MEDIDA DE 8 1/2 X 13", CON 98% DE BLANCURA, MARCA: FACELA CAJA DE 10 RESMAS. |  $65,00  | $3.705,00 | PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO BASE 20 MARCA: PAPER |  $ 63,00  | $3.591,00 | CAJAS DE PAPEL BOND, TAMAÑO OFICIO BASE 20 MARCA: FACELA DE75 MG |  $70,00  |  $ 3.990,00  |
| **TOTAL DE LA OFERTA** | **$30.660,00** | **$24.291,00** | **$32.340,00** |
| **OBSERVACIÓN 1: EN CUMPLIMIENTO DE LO ESTABLECIDO EN EL ART. 40, LITERAL B DE LA LACAP, SE INVITARON A PARTICIPAR A LAS EMPRESAS: BLANCA ELIZABETH MOLINA FLORES (DISTRIBUIDORA AF), MARITZA CECILIA HERNANDEZ (D&M SUMINISTROS), PROBISEGE, S.A. DE C.V., DORA ENELDA CASTROBORJA (DIVERSUS HOME), LIBRERÍA Y PAPELERÍA EL NUEVO SIGLO, S.A. DE C.V.** |
| **OBSERVACIÓN 2: EL PROVEEDOR BUSINESS CENTER, S.A. DE C.V. NO CUMPLE CON LAS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL: ROMANO VI. DOCUMENTOS LEGALES PARA TODOS LOS OFERTANTES: NO PRESENTO SOLVENCIA DEL ISSS, AFP, IPSFA, Y SOLVENCIA DE IMPUESTOS MUNICIPALES.** |
| **TOTAL ADJUDICADO PARA GERENCIA ADMINISTRATIVA $ 32,340.00** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Tercero:** Nombrar al administrador de la orden de compra o contrato a **XXXXXXXXXX. Cuarto**: Delegar a la Unidad Jurídica para que elabore y distribuya el contrato respectivo con la empresa adjudicada; así mismo se autoriza a la señora Alcaldesa Municipal, Dra. Jennifer Esmeralda Juárez Gracia, para que firme el contrato respectivo como lo establece el Art. 47 del Código Municipal. Quedado autorizada la Jefa de Presupuesto para que realice la reprogramación presupuestaria para llevar a feliz término lo aprobado en el numeral primero de este Acuerdo. Fondos con aplicación al específico y expresión presupuestaria vigente que se comprobara como lo establece el Art.78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE. “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CUATRO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4), del Código Municipal. Expuesto en el punto número cuatro de la agenda de esta sesión el cual corresponde a Participación del **XXXXXXXX, Jefe de la Unidad de Compras Públicas (UCP),** para lo cual expone lo siguiente: En atención al cumplimiento del **Acuerdo Municipal número tres del Acta número diecinueve de reunión de la sesión extraordinaria del concejo municipal en fecha martes once de abril del año dos mil veintitrés**, donde se le pide que en el plazo máximo de veinticuatro horas, exponga al Concejo Municipal, las opciones de contratación de los servicios relacionados a la problemática señalada y ofertas si existieren. Por lo cual el Pleno **CONSIDERANDO:** Que por medio del **Acuerdo Municipal número tres del Acta número diecinueve de fecha 11/04/2023,** se expuso por parte de la Alcaldesa Municipal la problemática existente, específicamente en la parte de los considerando, relacionada a la terminación del contrato de servicios de recolección y transporte de desechos sólidos domiciliares en el municipio de apopa con el **GRUPO JOB S.A. DE C.V.,** manifestando que debido a que no está activo el contrato con el **GRUPO JOB S.A. DE C.V.,** y no se tienen vehículos de recolección de desechos sólidos por parte de la Municipalidad y de la Empresa Privada, se están generando poco a poco focos de insalubridad que afectan a la población de Apopa, lo cual podría generar infecciones o enfermedades, así mismo se aprobó lo siguiente: **DECLÁRASE** la **CALIFICACIÓN DE URGENCIA EN EL MUNICIPIO DE APOPA**. En consecuencia el **XXXXXXX, Jefe de la Unidad de Compras Públicas (UCP),** presenta dos expedientes de empresas que prestan este tipo de servicio, según el siguiente detalle: **a)** **XXXXX,** actuando en calidad de persona natural y **b)** Empresa **TRANSPUVEN, S.A DE C.V.,** seguidamente manifiesto que ha tenido a la vista los dos expedientes de las empresas prestadoras del Servicio de Recolección y Transporte de Desechos Sólidos y que el **señor XXXXXXX, que actúa en calidad de persona natural,** no presenta datos legales que sustenten la estabilidad financiera, operativa y funcional y que la **Empresa TRANSPUVEN, S.A DE C.V.,** además de demostrar su legalidad operativa, tributaria, funcional y legal (anexan escritura de constitución de la sociedad), presentan su oferta económica del equipo a utilizar y tiempo de prestación diaria de los Servicios de Recolección de Desechos Sólidos, en ese sentido, la Señora Alcaldesa Municipal somete a consideración la contratación por un tiempo eventual a la **empresa TRANSPUVEN S.A DE C.V.,** solicitando aprobación de lo siguiente: **a)** Contratar los servicios ofertados a la **Empresa TRANSPUVEN S.A DE C.V.,** **b)** Autorizar a la **Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal,** para que firme el respectivo contrato y que entre en funcionamiento el servicio a partir de esta fecha por efectos de la declaratoria de urgencia, **c)** Delegar a la XXXXXXXX, Apoderada Legal y Judicial, para que elabore el contrato, **d)** Fuente de Financiamiento: Recursos Propios y **e)** Nombrar el administrador del Contrato: XXXXXXX, Gerente Ambiental. Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **MAYORIA** de **once votos a favor**, razonando su voto a favor la **Sra. Susana Yamileth Hernández Cardoza, Séptima Regidora Propietaria,** manifestando literalmente lo siguiente: “Mi voto es a favor de la contratacion de la empresa de recolección pues el municipio en pocas horas está saturado de basura y eso implica insalubridad teniendo en cuenta que muchos de los servicios de recolección también son para Centros Educativos y si no cumplimos estaríamos violentando el derecho a la salud de los niños y niñas como también en las comunidades por esta razón es importante la declaratoria de urgencia y la contratacion directa a la empresa para cumplir con la recolección en el municipio aclarando que son empresas que se tenían propuestas ellas han traído su oferta a la Municipalidad, Art. 4 Código Municipal”, **un voto salvado** por parte del **Sr. Osmin de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra por tener un contrato vigente con la empresa MIDES y no tener clara las negociaciones con la S.E.M. (Sociedad de Economía Mixta)” y **dos abstenciones** por parte de los siguientes miembros del Concejo: **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano, Decimo Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Hago Constar, Punto 3. Participación de la Señora Alcaldesa Municipal proponiendo la contratacion de una empresa por un periodo de 1 mes, ante la no continuidad de la prestación del Servicio de Recolección y transporte de Desechos Sólidos en el Municipio por Grupo JOB, plazo para revisar y armonizar los contratos suscritos entre la Alcaldía Municipal y la SEM AMAECOSYSTEMS. Me abstengo de esta votación” y el **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario. ACUERDA: Primero: AUTORIZAR** la Contratación Directa con la Sociedad **TRANSPUVEN S.A DE C.V.,** para que brinde el **Servicio** **de Recolección y Transporte de Desechos Sólidos en el Municipio de Apopa,** a partir de esta fechapor un periodo de un mes por efectos de la declaratoria de urgencia. **Segundo:** **AUTORÍCESE** a la **XXXXXXX, Apoderada Legal y Judicial,** para que elabore el contrato de **Servicio** **de Recolección y Transporte de Desechos Sólidos en el Municipio de Apopa** entre la **Sociedad** **TRANSPUVEN S.A DE C.V.** y la **ALCALDÍA MUNICIPAL DE APOPA,** con sus respectivas clausulas, a partir de esta fechapor un periodo de un mes por efectos de la declaratoria de urgencia. **Tercero: AUTORÍCESE** a la Señora Alcaldesa Municipal **DOCTORA** **JENNIFER ESMERALDA JUAREZ GARCIA,** de conformidad al Art. 47 del Código Municipal,a suscribir Contrato de **SERVICIO DE RECOLECCION Y TRANSPORTE DE DESECHOS SOLIDOS EN EL MUNICIPIO DE APOPA,** con la Sociedad **TRANSPUVEN S.A DE C.V.,** por el plazo de **UN** **MESES,** a partir de esta fecha,con un valor **CIENTO DIEZ MIL DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA ($110,000.00),** que comprende el servicio de recolección de desechos sólidos en el municipio, el transporte de los desechos sólidos hasta el lugar de disposición final; y el valor del impuesto a la transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios**. Cuarto: NÓMBRESE** como **ADMINISTRADOR DE CONTRATO** al Gerente de Medio Ambiente, **XXXXXX,** como responsable de verificar la buena marcha y el cumplimiento de las obligaciones contractuales; **Quinto: AUTORÍCESE** al **TESORERO MUNICIPAL** para que erogue de la **FUENTE DE FINANCIAMIENTO de RECURSOS PROPIOS,** las cantidades de dinero provenientes de la ejecución del referido contrato, cuyo monto será establecido mediante la factura correspondiente, monto incluye el impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y la Prestación de Servicios, a la factura en referencia debe anexarse para su pago, informe mensual del contratista y del administrador de contrato. **Sexto:** **AUTORÍCESE** al **DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO MUNICIPAL** para que realice la reprogramación presupuestaria correspondientes en el Presupuesto Municipal vigente, si fuere necesario. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CINCO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4), del Código Municipal. Expuesto en el punto número cinco de la agenda de esta sesión el cual corresponde a **Participación del Gerente de Desarrollo Territorial,** exponiendo memorándum de fecha 12/04/2023, suscrito por el **XXXXXXXX, Jefe de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial,** en donde remite Opinión Técnica con referencia **OTEC-DESURB-004-2023,** referente a solicitud interpuesta por la **Sociedad APACHULCO S.A. de C.V.,** en relación al nuevo Plan de Pago, la cual se inserta al Cuerpo de este Acuerpo de este Acuerdo Municipal de la siguiente manera:

Apopa, 12 de abril del 2023.  **OTEC-DESURB-004-2023**

**OPINIÓN TÉCNICA**

Señores

**Concejo Municipal de Apopa.**

Presente.

Saludos cordiales.

 En virtud del derecho de respuesta, configurado en el Art. 18 de la Constitución de la República de El Salvador y en atención a solicitud verbal emitida por la coordinadora de la Comisión Territorial, Concejal Carla Navarro, en la que requiere se emita Opinión Técnica-Jurídica respecto a la solicitud presentada por la Sociedad APACHULCO S.A de C.V., y recibida en esta comuna el 03/04/2023, en la que la sociedad le solicita al Honorable Concejo Municipal*, la aprobación de un nuevo Plan de pago, de la siguiente manera:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuota | Cantidad | Fecha. |
| 1º cuota. | $200,000.00 | Pago inmediato al momento de la aprobación y notificación del Acuerdo de Concejo.  |
| 2º cuota. | $200,000.00 | 19 de mayo 2023. |
| 3º cuota. | $414,589.30 | 30 de junio de 2023. |

 Atentamente a Ustedes expongo:

**CONSIDERACIONES**

1. Que el trece de septiembre del año dos mil veintidós, el Concejo Municipal emitió **ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CUARENTA**, que se encuentra en el **ACTA NÚMERO CUARENTA Y TRES** de la sesión extraordinaria, celebrada el mismo día, en el que reiteran lo establecido en el acuerdo número trece, acta número cuarenta y tres.
2. Que en el referido acuerdo, en el ordinal quinto, el Concejo Municipal acordó que ***La SOCIEDAD APACHULCO S.A de C.V****., deberá pagar en un plazo mínimo de* ***diez*** *días a partir de la notificación de esta resolución definitiva [Art. 88 Inc. 1º LPA] la* ***Tasa por Revisión de Compatibilidad de $814,589.30 [OCHOCIENTOS CATORCE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE PUNTO TREINTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS] tal como se detalla en Opinión Técnica respectiva.*** *No ha lugar el pago en cuotas para la cancelación de esta tasa, (*el resaltado no es propio del texto) *debido a la naturaleza de la misma, que no puede ser fraccionada en cuotas.*
3. **El Código Municipal** establece en su **Art. 34** que *los acuerdos son disposiciones específicas que expresan las decisiones del Concejo Municipal sobre asuntos de gobierno, administrativos o de procedimientos con interés particular. Surtirán efectos inmediatamente* y *el* **Art. 35** el cual declara que *las ordenanzas, reglamentos y acuerdos son de obligatorio cumplimiento por parte de los particulares y de las autoridades nacionales, departamentales y municipales.*
4. Sin embargo XXXXXXX, en su Diccionario de Ciencias Jurídicas Políticas y Sociales, Primera edición, define el termino de I**gualdad,** *cuando* *en términos de Derecho se habla, lo que se quiere decir es que la ley no establece distinciones individuales respecto a aquellas personas de similares características, ya que a todas ellas se les reconocen los mismos derechos y las mismas posibilidades.*
5. Ley General Tributaria Municipal en su art. 36 establece que *los Municipios podrán, mediante arreglo, conceder facilidades para el pago de los tributos causados, a solicitud del contribuyente, quien deberá formularla por escrito*.
6. El Art. 43 del Código Municipal establece que *para que haya resoluciones se requiere el voto favorable de la mitad más uno de los miembros que integran el Concejo, salvo los casos en que la ley exija una mayoría especial. En caso de empate el Alcalde tendrá voto calificado*

**CONCLUSIONES**

Es menester hacer énfasis en el principio de Igualdad, pese a que a la Sociedad Apachulco se le ordenó el pago total de la tasa de compatibilidad, el derecho de solicitar un plan de pago no le queda abolido, en ese sentido y en aras de contribuir al desarrollo del municipio este departamento considera factible la petición.

**POR TANTO:**

Luego de realizadas las valoraciones legales y técnicas, este departamento técnico establece que el Concejo Municipal es el facultado para determinar si se aprueba la presente Opinión Técnica o hace de imperativo cumplimento el **ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CUARENTA**, que se encuentra en el **ACTA NÚMERO CUARENTA Y TRES** en el que se estipuló un único pago por la ***Tasa por Revisión de Compatibilidad de $814,589.30 [OCHOCIENTOS CATORCE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE PUNTO TREINTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS]***

De aprobarse un plan de pago para la sociedad, quedaría sin efecto el ordinal **QUINTO** del **ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CUARENTA**, que se encuentra en el **ACTA NÚMERO CUARENTA Y TRES;** estando vigente lo restante en todas sus partes. Es menester hacer énfasis, una vez más, que los beneficios tributarios que gozaría La Sociedad son exclusivos de la empresa solicitante, no así de terceros que adquieran total o parcialmente el inmueble con posteridad. Cabe aclarar, que una vez que la Sociedad APACHULCO haya cancelado la última cuota y por ende, la totalidad de la tasa de Revisión de Compatibilidad, el Concejo Municipal deberá emitir acuerdo de REVISION DE COMPATIBILIDAD y posteriormente, la sociedad podrá continuar con su proyecto de construcción, tal como lo establece el art. 57 de la Ordenanza del Plan Parcial El Ángel.

Arq. Álvaro Antonio Pérez Escobar.

Jefe de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial.

AAPE/xyfb

Por lo cual el Pleno **CONSIDERANDO:** Que por medio del **Acuerdo Municipal número cuarenta, del Acta número cuarenta y tres** de fecha **13/09/2022,** se aprobó específicamente en el numeral Quinto de dicho acuerdo municipal lo siguiente:La **SOCIEDAD APACHULCO S.A. DE C.V.,** deberá pagar en un plazo máximo de **diez** días a partir de la notificación de esta resolución definitiva [Art. 88 Inc. 1° LPA], la **Tasa por Revisión de Compatibilidad de $ 814, 589. 30 [OCHOCIENTOS CATORCE MIL QUINIENTOS OCHENTA Y NUEVE PUNTO TREINTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS] tal como se detalla en la Opinión Técnica respectiva**. No ha lugar el pago en cuotas para la cancelación de esta tasa debido a la naturaleza de la misma, que no puede ser fraccionada en cuotas; y teniendo a la vista Opinión Técnica, antes plasmada, referente a otorgar nuevo Plan de Pagoa favor de la **Sociedad APACHULCO S.A. de C.V.,** considera factible aprobarse un plan de pago a la referida sociedad. Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **MAYORIA** de **once votos a favor**, **una abstención** por parte del **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano, Decimo Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Punto Nº 5. Referente a opinión técnica OTEC-DESURB-004-2023, relativa a solicitud interpuesta por la Sociedad APACHULCO, S.A. DE C.V., correspondiente a un nuevo plan de pago por $814,589.30, hago constar que me abstengo de esta votación” y **dos votos salvados,** por parte de los siguientes miembros del Concejo: **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Salvo el voto por no tener conocimiento del punto solicitado por la empresa” y **el Sr. Osmin de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Voto en contra por no tener un informe de catastro donde diga que es factible el plan de pago y ya hay un acuerdo donde se rechaza el plan de pago”. **ACUERDA: Primero: APRUÉBESE** en todas sus partes la **Opinión Técnica** presentada por el **XXXXXXX, Gerente Desarrollo Territorial,** y suscrita por el **XXXXX Jefe de Desarrollo Urbano Y Ordenanamiento Territorial, con las recomendaciones establecidas,** la cual se detalla en la parte superior de este Acuerdo Municipal, respecto a la solicitud presentada por la **Sociedad APACHULCO S.A de C.V.,** en la que la sociedad le solicita un nuevo Plan de Pago, quedando aprobado un nuevo Plan de pago, según el siguiente detalle:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cuota | Cantidad | Fecha. |
| 1º cuota. | $200,000.00 | Pago inmediato al momento de la aprobación y notificación del Acuerdo de Concejo.  |
| 2º cuota. | $200,000.00 | 19 de mayo 2023. |
| 3º cuota. | $414,589.30 | 30 de junio de 2023. |

Quedando establesido que los beneficios tributarios que gozaría La Sociedad son exclusivos de la empresa solicitante, no así de terceros que adquieran total o parcialmente el inmueble con posteridad. Así mismo una vez que la **Sociedad APACHULCO S.A de C.V.,** haya cancelado la última cuota y por ende, la totalidad de la tasa de Revisión de Compatibilidad, este Concejo Municipal deberá emitir acuerdo de REVISION DE COMPATIBILIDAD y posteriormente, la sociedad podrá continuar con su proyecto de construcción, tal como lo establece el art. 57 de la Ordenanza del Plan Parcial El Ángel. **Segundo: DEJAR SIN EFECTO EL NUMERAL QUINTO del Acuerdo Municipal número cuarenta, del Acta número cuarenta y tres** de fecha **13/09/2022. Tercero: RATIFÍQUESE** el **Acuerdo Municipal número cuarenta, del Acta número cuarenta y tres** de fecha **13/09/2022,** en sus demás partes. **Cuarto:** **DELÉGUESE** al **Departamento de** **Desarrollo Urbano y Ordenanamiento Territorial,** para que Notifique al Interesado de la presente resolución.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO SEIS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4), del Código Municipal. Expuesto en el punto número cinco de la agenda de esta sesión el cual corresponde a **Participación del Gerente de Desarrollo Territorial,** por medio del cual manifiesta literalmente por medio de Memorándum de fecha 12/04/2023 con Referencia 192/2023, lo siguiente:

“A Solicitud de Consejo para elaborar carpetas para las ejecución de proyectos de Bacheo, recarpeteos de calles y ser entregadas lo más pronto para su ejecución, ante esto expongo que debido a la carga laboral que se tiene con la unidad de Carpetistas y la cantidad de trabajo en elaboración de carpetas pendientes, presupuestos, Administración y cierres de proyectos, supervisiones de campo y con las formulación de las carpetas del fortalecimiento de Capacidades Ambientales, enfocadas en acciones de reforestación, educación Ambiental, protección de microcuencas dentro de 5 comunidades aledañas a las quebradas y ríos principales dentro del cantón el Ángel (Vivero), Rastro Municipal, La Administración de proyectos de USAID en el área de recolección y aseo, cierres de Proyecto Ministerio de trabajo, Proyecto Joyas del norte, informes a USAID, Carpeta para las adecuaciones de área para crear la unidad de Bienestar Animal y todo proceso administrativo del día a día, y viendo que no se sale a tiempo con todo el trabajo que tenemos, en memos anteriores solicite la contratación de más personal para el área de Carpetistas y proyectos para dar abasto con todo lo que se tiene que hacer y en vista que no se puede contratar personal, hice mención y recomendable al concejo que se contrate formuladores de carpetas para los proyectos que se requieren para este año y así poder dar más agilidad a las diferentes necesidades de la población.

Y dándole seguimiento al acuerdo **MUNICIPAL NUMERO NUEVE,** Acta Número **CINCO** del día treinta de Enero del año dos mil veintitrés, en donde se acuerda Primero autorizar a mi persona y al Gerente General Lic. Emerson XXXXXXXXXX para que elaboremos los Términos de Referencia (TDR), para la contratación de Carpetistas para que elaboren 20 Carpetas Técnicas para la ejecución de Proyectos de convivencia en el municipio de Apopa y sean presentados.

En memo con fecha 28 de Febrero del presente año con ref. 117/2023 donde recomiendo se considere poner como administrador de Contrato a personal que sea de la misma área de trabajo. Sean XXXX, ing. XXXX. (Unidad de Carpetistas) siendo estos los expertos en el área.

Por tal razón considero se modifique el acuerdo para asignar un nuevo administrador de contrato para la formulación y elaboración de las 20 Carpetas Técnicas de proyectos viales según cuadro presentado en Acta Número NUEVE, Acuerdo número SEIS, con fecha veinte de febrero del presente donde se nombra al XXXXXX Jefe del Departamento de Proyectos y siendo lo indicado por su área la XXXXXXX jefe de Carpetistas.

Que quede en acuerdo como unidad solicitante la Gerencia de Desarrollo Territorial por petición del Concejo Municipal Plural por ser el área que le corresponde.

Así como en reunión sostenida este día con Alcaldesa Dra. Jennifer Juárez, Concejal Carla Navarro Coordinadora de Comisión de Desarrollo Territorial, XXXXXXXXX Gerente Financiero y XXXXXXXXX Gerente General consulto de donde sería la fuente de financiamiento, a la cual me dicen que sea de Fodes libre disponibilidad.

Anexo Términos de Referencia realizados y revisados con El Gerente General Lic. XXXXXXX asignados según acuerdo para ser presentado a Unidad de Compras Públicas”.

Por lo cual el Pleno **CONSIDERANDO: I.** Que por medio del **Acuerdo Municipal Número Nueve del Acta Número Cinco de fecha 30/01/2023,** se aprobó autorizar al XXXXXXXXX, Gerente de Desarrollo Territorial de esta Municipalidad en coordinación con el XXXXXXX, Gerente General; para que elaboren los Términos de Referencia (TDR), para la contratación de carpetistas, para que elaboren 20 carpetas técnicas para la ejecución de proyectos de convivencia en el Municipio de Apopa, y sean presentados a la UACI. **II.** Que por medio del **Acuerdo municipal número seis del Acta número nueve de fecha 20/02/2023,** se aprobó **MODIFICAR** el Acuerdo Municipal Número Nueve del Acta Número Cinco de fecha treinta de enero del año dos mil veintitrés, específicamente en donde se plasma lo siguiente: **II-** En numeral Segundo**,** cambiar el Administrador de contratos, SIENDO LO CORRECTO: el XXXXXXXX, Jefe del Departamento de Proyecto. Por lo tanto es procedente realizar la modificación en el sentido de que se sustituya como Administrador de contratos al Ing. Walter Alfredo Guerra Carbajal, Jefe del Departamento de Proyecto por la XXXXXX jefe de Carpetistas, así mismo es procedente ampliar dicho Acuerdo municipal en el sentido de establecer como unidad solicitante la Gerencia de Desarrollo Territorial. Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **MAYORIA** de **doce votos a favor** y **dos abstenciones** por parte del **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario** y **el Sr. Osmin de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario ACUERDA: Primero: Modifíquese** el **Acuerdo municipal número seis del Acta número nueve de fecha 20/02/2023,** por medio del cual se aprobó **MODIFICAR** el Acuerdo Municipal Número Nueve del Acta Número Cinco de fecha treinta de enero del año dos mil veintitrés, ESPECÍFICAMENTE en donde se plasma lo siguiente: **II-** En numeral Segundo**,** cambiar el Administrador de contratos, SIENDO LO CORRECTO: el XXXXXXX Jefe del Departamento de Proyecto. **EN EL SENTIDO DE:** cambiar como Administrador de contratos al XXXXXXXXX, Jefe del Departamento de Proyecto, **SIENDO LO CORRECTO:** nombrar a la **XXXXXXXXXXX JEFE DE CARPETISTAS,** como **Administradora de Contratos. Segundo: Amplíese** el **Acuerdo municipal número seis del Acta número nueve de fecha 20/02/2023,** por medio del cual se aprobó **MODIFICAR** el Acuerdo Municipal Número Nueve del Acta Número Cinco de fecha treinta de enero del año dos mil veintitrés, **EN EL SENTIDO DE:** ESTABLECER como UNIDAD SOLICITANTE la **Gerencia de Desarrollo Territorial. Tercero: Ratifíquese** el **Acuerdo municipal número seis del Acta número nueve de fecha 20/02/2023,** en sus demás partes. **Cuarto: APRUÉBENSE** en todas sus partes los **TERMINOS DE REFERENCIA (TDR),** correspondientes a: **CONTRATACION DE SERVICIOS PARA FORMULAR Y ELABORAR VEINTE CARPETAS TÉCNICAS EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE APOPA. FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FODES LIBRE DISPONIBILIDAD, ABRIL 2023,** elaborados y suscritos por el **XXXXXXX, Gerente General** y **XXXXX, Gerente Desarrollo Territorial,** documento que contiene cinco folios útiles, de los cuales el vuelto o el reverso de cada uno se encuentran en blanco no posee ninguna información y queda anexo a este Acuerdo Municipal. **Quinto:** **DELÉGUESE** a la **Unidad de Compras Públicas, (UCP),** para que inicie los procesos contratación de conformidad a la **Ley de Compras Púbicas,** de conformidad a lo aprobado en el numeral cuarto de este Acuerdo Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.- HAGO CONSTAR**: Que a las dieciocho horas con quince minutos se incorporan en el desarrollo de esta Sesión los siguientes Miembros del Concejo: **Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas, Cuarta Regidora Propietaria** y el **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario.** Y no habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las diecinueve horas con treinta minutos del día miércoles doce de abril del año dos mil veintitrés.

**Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García,**

 **Alcaldesa Municipal Lic. Sergio Noel Monroy Martínez,**

 **Síndico Municipal**

**Sra. Carla María Navarro Franco,**

 **Primera Regidora Propietaria Sr. Damián Cristóbal Serrano Ortiz,**

 **Segundo Regidor Propietario**

**Sra. Lesby Sugey Miranda Portillo,**

 **Tercera Regidora Propietaria Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas,**

 **Cuarta Regidora Propietaria**

**Sr. Jonathan Bryan Gómez Cruz,**

 **Quinto Regidor Propietario Sr. Carlos** **Alberto Palma Fuentes,**

 **Sexto Regidor Propietario**

**Sra. Susana Yamileth Hernández de Vásquez,**

 **Séptima Regidora Propietario Ing. Walter Arnoldo Ayala Rodríguez,**

 **Octavo Regidor Propietario**

**Sr. Rafael Antonio Ardon Jule,**

**Noveno Regidor Propietario Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano,**

 **Décimo Regidor Propietario**

**Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona**

 **Décimo Primer Regidor Propietario Sr. Osmin de Jesús Menjívar González,**

 **Décimo Segundo Regidor Propietario**

**Lic. José Francisco Luna Vásquez,**

 **Primer Regidor Suplente; Sr. José Mauricio López Rivas,**

 **Segundo Regidor Suplente**

**Sra. Stephanny Elizabeth Márquez Borjas**

 **Tercera Regidora Suplente**

 **Sra. María del Carmen García,**

 **Cuarta Regidora Suplente,**

**Lic. Nelson Estrada Hernández,**

**Secretario Municipal**