**ACTA NÚMERO VEINTIDOS de la Sesión Ordinaria, celebrada en la Sala de Sesiones de la Alcaldía Municipal de esta Ciudad, de las nueve horas en adelante del día martes dieciocho de abril del año dos mil veintitrés,** convocada y presidida por la señora Alcaldesa Municipal de Apopa, Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García; están presentes los señores: **Doctora Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal;** Licenciado Sergio Noel Monroy Martínez, Síndico Municipal; Señora Carla María Navarro Franco, Primera Regidora Propietaria; Señor Damián Cristóbal Serrano Ortiz, Segundo Regidor Propietario; Señora Lesby Sugey Miranda Portillo, Tercera Regidora Propietaria; Doctora Yany Xiomara Fuentes Rivas, Cuarta Regidora Propietaria; Señor Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario; Señora Susana Yamileth Hernández de Vásquez, Séptima Regidora Propietaria**;** Ingeniero Walter Arnoldo Ayala Rodríguez, Octavo Regidor Propietario; Señor Rafael Antonio Ardón Jule, Noveno Regidor Propietario; Ingeniero Gilberto Antonio Amador Medrano, Décimo Regidor Propietario; Señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez, Décimo Primer Regidor Propietario; Licenciado José Francisco Luna Vásquez, Primer Regidor Suplente; y Señora Stephanny Elizabeth Márquez Borjas**,** Tercera Regidora Suplente. **Habiendo Quórum**, en ausencia de los siguientes miembros del concejo Municipal Plural: Carlos Alberto Palma Fuentes, Sexto Regidor Propietario; Señor Osmín de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario; Señor José Mauricio López Rivas, Segundo Regidor Suplente; y de la señora María del Carmen García, Cuarta Regidora Suplente, por permiso concedido e iniciándose la sesión con la aprobación de la Agenda y desarrollándose los demás numerales de la agenda de la uno a la once**. Seguidamente se tomaron los siguientes Acuerdos Municipales: “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO UNO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y el art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **uno,** que consiste en Comprobación de Quorum. Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **MAYORIA** de doce votos a favor y **DOS AUSENCIAS** en esta Sesión por parte del Concejal Carlos Alberto Parma Fuentes, Sexto Regidor Propietario (por permiso medico) y del señor Osmin de Jesús Menjivar González, Décimo Segundo Regidor Propietario. **ACUERDA**: **SUSTITUIR** al Concejal que se encuentra ausente en tiempo en esta sesión, propuesto por la **Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal**: Carlos Alberto Palma Fuentes, Sexto Regidor Propietario; **sea suplido** por el Concejal José Francisco Luna Vásquez, Primer Regidor Suplente; y el señor Osmin de Jesús Menjivar González, Décimo Segundo Regidor Propietario; **sea suplido** por la Concejal Stephanny Elizabeth Márquez Borjas, Tercera Regidora Suplente, de conformidad al artículo 41, inciso segundo y tercero: “La ausencia de uno o más propietarios o propietarias, se suplirá por las o los suplentes electos que correspondan al mismo partido o coalición al que pertenecieren las o los propietarios. En caso de no existir suplente del mismo partido o coalición, y para efectos de formar quórum, el concejo decidirá por mayoría simple”.**CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE**. **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO DOS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y el art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **dos,** que consiste en aprobación de la Agenda. Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **UNANIMIDAD** votos. **ACUERDA**: **Aprobar** la agenda numero veintidós de la sesión ordinaria de fecha dieciocho de abril del presente año la cual consta de once numerales incluyendo Varios. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE** **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO TRES”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **tres literal a)** de la agenda de esta sesión, el cual consiste en participación de la **Señora Alcaldesa Municipal;** hace de conocimiento al Pleno, nota de fecha 22/03/2023 suscrita por la **XXXXXXXX,** solicitando Ayuda económica por la cantidad de $500.00, para completar la compra de una casita cerca del rio ubicada en Col. Chintuc 1 de este Municipio., anexan inspección realizada por la Unidad de Tejido Social, en la que recomienda que si es factible otorgar dicha ayuda. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, Por **MAYORIA DE DOCE VOTOS A FAVOR** y **UN VOTO SALVADO;** por parte del Concejal **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano; Decimo Regidor Propietario**; manifestando literalmente lo siguiente: “Punto Nº3. Participación de la señora Alcaldesa Municipal, Voto en contra de la entrega de ayuda económica solicitada en literales siguientes, por considerar mejor canalizar ayuda en materiales: a) por $500.00 para la compra de una casa XXXXXXXXX, b) Por $3,640. 64, para la compra de materiales construcción INA, c) por $797.00, para participación en concurso de danza INA, d) –, e) por $200.00. Mes y $200.00 malla ciclón C.E. Lotificación Santa Carlota Nº1, f) por $1,850.00, para celebrar cena bailable parroquia Santa Marta de Bethania. Además se focaliza la ayuda en varias ocasiones a una sola entidad y en otros casos no es relevante el uno de la ayuda como el caso de los concursos de danza, las ayudas económicas deberán de ser cambiadas por ayudas en materiales (en el caso de obras de construcción) debidamente respaldadas por la unidad correspondiente, acompañado de presupuesto para evaluación. Y en el caso del área social, las ayudas igualmente deben estar adecuadamente respaldadas” y **UNA AUSENCIA** al momento de esta votación por parte del señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario. **ACUERDA: Primero: APROBAR** la ayuda económica por un monto de: Quinientos Dólares Exactos de los Estados Unidos de Norte América $500.00, a la señora XXXXXXXX, para completar la comprar una casita cerca del rio, en la col. Chintuc 1, que será cargada a la partida presupuestaria del Concejo Municipal. **Segundo**: Autorizar al Tesorero Municipal, Erogue la cantidad de: **QUINIENTOS DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA ($500.00),** de la Cuenta Corriente Numero **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS,** Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.**,** (sea cargado a la partida presupuestaria del Concejo Municipal)**,** y emita cheque a nombre de: **XXXXXXXXXX** conocida por XXXXXXXXXX, en concepto de ayuda económica para completar la comprar una casita cerca del rio, en la col. Chintuc 1, del municipio de Apopa. Con Documento Unidad de Identidad Numero **XXXXXXXX. Tercero: Quedando** autorizada la Jefa de Presupuesto para que realice la reprogramación presupuestaria necesaria para llevar a feliz término lo aprobado en este Acuerdo Municipal. **Cuarto**: **Quedando** como responsable el Concejal Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario; en coordinación con el Jefe de la Unidad Municipal de Tejido Social; para que den seguimiento y liquiden la ayuda económica brindada a la señor Ruperta Fernández Montano. Fondos con aplicación al específico y expresión presupuestaria vigente que se comprobara como lo establece el Art.78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE**. **"ACUERDO MUNICIPAL NUMERO CUATRO",** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad a los Arts., 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, Art. 30 numeral 4, 14, Art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto en el punto número **cinco literal b),** de la agenda de esta sesión, que consiste en participación del XXXXXXXX, Jefe de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial de esta Municipalidad, en el cual solicita al Honorable Concejo Municipal Plural, Aprobación mediante Acuerdo Municipal, de Resolución de Revisión de Compatibilidad, en atención a escrito presentado por XXXXXXXX, en el que solicita Revisión de Compatibilidad con el Plan Parcial El Ángel, para un área de 5,639.64m2 del proyecto denominado “Almacenamiento y Estacionamiento”: la cual se inserta al cuerpo de este Acuerdo Municipal de la siguiente manera:

**RESOLUCIÓN DE SOLICITUD DE REVISIÓN DE COMPATIBILIDAD**

**CON EL PLAN PARCIAL EL ÁNGEL, MUNICIPIO DE APOPA, SAN SALVADOR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Generales** | | |
| Trámite | | Revisión de Compatibilidad con el Plan Parcial El Ángel |
| Proyecto | | **“Almacenamiento y Estacionamiento”** |
| Descripción del Proyecto | | Almacenamiento de Tarimas de madera y parqueo de camiones |
| Ubicación inmueble | | Segregación 2, El Mango, El Mango II, Hacienda El Ángel, al sur de la Carretera a Quezaltepeque y al oriente Calle a Mariona, Municipio de Apopa, Departamento de San Salvador. |
| Área | Del inmueble | 5,639.64 m² |
| Del proyecto | 5,639.64 m² |
| Propietario | | XXXXXXXX |
| Representante legal | |  |

1. **Marco Normativo:**
2. **Ordenanza para la aplicación del Plan Parcial El Ángel en el Municipio de Apopa, publicada en Diario Oficial No. 92, Tomo No. 375 del 23/05/2007.**

***Revisión de compatibilidad con El Plan Parcial***

***Art. 57****.- Los interesados en desarrollar proyectos de urbanización y/o construcción en la zona con lo establecido en el Plan Parcial. Esta resolución, emitida mediante acuerdo municipal, solicitarán en primer lugar a la Alcaldía Municipal de Apopa, haciendo previo el pago de la tasa correspondiente, la revisión de su propuesta general de usos del suelo y densidad para verificar que ésta sea compatible tendrá vigencia de un año, después del cual si no hubiese iniciado los trámites en la OPAMSS, el interesado deberá solicitarlo nuevamente.*

*Si el proyecto es declarado compatible se procederá al trámite de calificación de lugar en la OPAMSS tal como se describe en el artículo 59 de la presente ordenanza.*

*Si el proyecto o una porción del proyecto fuera declarado incompatible con el Plan Parcial El Ángel, la Alcaldía Municipal lo consignará como tal. El interesado podrá solicitar variación del Plan Parcial según lo establecido en el artículo 58 de esta ordenanza.*

**Zona Logística Industrial (ZLI)**.

**Art. 8**.- La Zona Logística Industrial es aquella que comprende actividades de producción, procesamiento, almacenamiento y distribución de productos y los servicios de apoyo asociados a estas actividades.

**Los usos de suelo permitidos** **son:** almacenamiento (ALM), Industrial (IND), transporte (TRA) e infraestructura (INF).

**Los usos del suelo condicionados es:** comercio y servicio (CYS), institucional (INS) y deporte (DEP).

**Los usos del suelo prohibidos son:** habitacional (HAB), salud (SAS), educación (EDU), recreación (RYE), cultura (CLT), religión (REL), agropecuario (AGR) y espacios abiertos (ESA).

**El área permeable mínima permitida** será del veinte por ciento (20%) del área total del terreno. En esta zona el área del lote mínimo que se autorizará será de 1,500 metros cuadrados.

1. **Reforma a la Ordenanza para la Aplicación del Plan Parcial El Ángel, publicada en el Diario Oficial No. 192, Tomo No. 405, de fecha 16/10/2014.**

Esta reforma consistió específicamente en una actualización del plano de usos de suelo, denominado “Plano 01 de Zonificación”.

El inmueble objeto de análisis, está ubicado en una Zona definida como **Zona de Transición (ZT),** la cual **PERMITE** la ejecución del proyecto denominado “**Bodegas Industriales**”.

1. **Determinación de Aranceles:**

Del referido trámite, se estableció el mandamiento preliminar de pago abajo descrito, el cual fue notificado a la señora María Ericka del Carmen Hernández de Asencio quien realizó el desembolso respectivo según recibo Serie “A” No. **358841**, de fecha 14/04/2023, por un monto de **$7,600.48**; según el siguiente detalle:



**Nota:**

El presente mandamiento de pago no incluye el arancel de Contribución Especial por un monto $5,639.64, tipificado en el Art. 5 de la Ordenanza de Contribución Especial para Proyectos Eco Ambientalistas para la Protección, Conservación, Rescate, Mantenimiento y Mejora del Medio Ambiente del Municipio de Apopa. DO 199 Tomo 369 26/10/2005; en cumplimiento al Acuerdo Municipal No. 7 Acta No. 35, 16/12/2021, que literalmente dice: ***“A. El Concejo Municipal Plural establece la suspensión temporal de la aplicación de la Ordenanza de Contribuciones Especiales para Proyectos Eco Ambientalistas…”***

**POR LO TANTO:**

Este departamento **RESUELVE QUE EL PROYECTO “Almacenamiento y Estacionamiento” ES TÉCNICAMENTE COMPATIBLE CON EL USO DE SUELO ESTABLECIDO EN EL CUERPO NORMATIVO VIGENTE**, por lo que se emite la presente resolución, para conocimiento del Honorable Concejo Municipal, para su **APROBACIÓN** mediante Acuerdo Municipal, a fin que la señora María Ericka del Carmen Hernández de Asencio, lo presente en OPAMSS, para efectos de continuar con la tramitología que establecen los cuerpos normativos correspondientes.

Por tanto los Concejales Rafael Antonio Ardon Jule, Noveno Regidor Propietario y el Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano, Decimo Regidor Propietario; manifiestan al Pleno, en relación a lo antes descrito; del porque pagan antes de habérseles dado la factibilidad?, así mismo el Ing. Amador sugiere que se revisen los procedimientos aplicados. Por tanto este Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, Por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** En base a la resolución presentada por el Jefe de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial, **XXXXX XXXXXX;** este Pleno, toma a bien: **Primero**: Que el proyecto: **“ALMACENAMIENTO Y ESTACIONAMIENTO”,** es **TÉCNICAMENTE COMPATIBLE** **CON EL USO DE SUELO ESTABLECIDO EN EL CUERPO NORMATIVO VIGENTE**, proyecto que pertenece a **María Ericka del Carmen Hernández de Ascencio;**  asimismo debiendo la empresa antes mencionada, cumplir con las RECOMENDACIONES que anteceden plasmadas en la opinión presentada por el Jefe del Departamento de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial. **Segundo**: Deléguese al Jefe del Departamento de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial, Notifique sobre lo resuelto en el presente Acuerdo Municipal.-**CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE. “ACUERDO MUNICIPAL NUMERO CINCO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 203 y 204 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto el punto número siete de la agenda de esta sesión, el cual consiste en la participación de XXXXXXXX, Jefa de Recuperación de Mora, remitiendo Resolución 001/2023, referente a admisión de Recurso de Apelación interpuesto por la XXXXXXXXX, quien actúa en calidad de Apoderada Judicial de la Sociedad Compañía de Telecomunicaciones de El Salvador, S.A. DE C.V., en el cual solicita que se revoque la resolución antes descritas en la cual se ha notificado la mora pendiente de pago a través de notificación de cobro con referencia No.RM-042/2023, a dicha sociedad por deuda que tiene con esta Municipalidad desde el mes de diciembre de 2021 a marzo 2023, por la cantidad de $1,755.74, asimismo remite en original el recurso de apelación interpuesto por dicha sociedad, con la finalidad que sean presentadas las diligencias ante el concejo municipal, para que se emita acuerdo municipal de la siguiente manera: **1)** Admisión del Recurso de Apelación, interpuesto por la XXXXXXXX, quien actúa en su calidad de Apoderada Judicial, con cláusula especial de la sociedad COMPAÑÍA DE TELECOMUNICACIONES DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE , que puede abreviarse C.T. E., S.A DE CV. en virtud que cumple con las formalidades legales pertinentes; **2)** Téngase por parte en el carácter que comparece la XXXXXX, quien actúa en calidad de Apoderada Judicial con cláusula especial de la sociedad, COMPAÑÍA DE TELECOMUNICACIONES DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE, que puede abreviarse C.T. E., S.A DE CV, y **3)** Deléguese al Departamento Jurídico, para notificar al interesado para que en el término de tres días comparezca ante el Concejo Municipal Plural de Apopa para presentar todos los agravios y las pruebas pertinentes de descargo sobre el caso. Por lo tanto, este Pleno en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **UNANIMIDAD** de votos **ACUERDA: Primero:** Admitir elRecurso de Apelación, interpuesto por la XXXXXXX, quien actúa en su calidad de Apoderada Judicial con cláusula especial de la sociedad Compañía de TELECOMUNICACIONES DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V., que se abrevia C.T. E., en virtud que cumple con las formalidades legales pertinentes. **Segundo**: Téngase por parte en el carácter que comparece la licenciada Silvia Lorena Hernández Canales, quien actúa en calidad de Apoderada Judicial con cláusula especial de la sociedad, COMPAÑÍA DE TELECOMUNICACIONES DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V., que se abrevia C.T. E., **Tercero**: Deléguese a la Apoderada Genera y Judicial de esta municipalidad. Para que diligencie el caso presentado por la Jefa de Sección de Recuperación de Mora, en relación al recurso de apelación, interpuesto por la XXXXXXXX, quien actúa en su calidad de Apoderada Judicial con cláusula especial de la sociedad Compañía de COMPAÑÍA DE TELECOMUNICACIONES DE EL SALVADOR, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE., que se abrevia C.T. E., y notifique al interesado la presente resolución emitida en este acuerdo municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE**.- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO SEIS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **ocho** de la agenda de esta sesión, el cual consiste en participación de la XXXXXXXXX, Jefe de Recursos Humanos, solicitando aprobación de horas extras de empleados por trabajos extraordinarios correspondientes al mes de marzo y vacación del mes de abril de 2023, las cuales serán pagadas en el mes de abril del presente año, por un monto de: **DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE CON OCHENTA Y CUATRO CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA** **($2,997.84).** Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, Por **UNANIMIDAD** de votos. **ACUERDA:** Autorizar al Tesorero Municipal, Erogue la cantidad de: **DOS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SIETE CON OCHENTA Y CUATRO CENTAVOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA**  **($2,997.84),** de la cuenta **480005908**  **MUNICIPALIDAD DE APOPA/ PLANILLA, Banco Hipotecario de El Salvador S.A.,** y cancele al personal que ha laborado en horarios extraordinarios de las Unidades que se detallan a continuación:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DETALLE DE HORAS EXTRAS CORRESPONDIENTES AL MES DE MARZO Y PAGADAS EN ABRIL 2023.** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10323 | XXXXX | DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS | SERVICIOS VARIOS I |  | 4 | 13,06 |
| 2 | 10326 | XXXXXX | DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS | SERVICIOS VARIOS I |  | 8 | 26,12 |
| 3 | 10549 | XXXXX | DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS | COORDINADOR |  | 8 | 26,12 |
| 4 | 10627 | XXXX | DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS | SERVICIOS VARIOS I |  | 4 | 13,06 |
| 5 | 10642 | XXXX | DEPARTAMENTO DE CEMENTERIOS | SERVICIOS VARIOS II |  | 8 | 26,12 |
| SUBTOTAL | | | | | 0 | 32 | $ 104,48 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 11139 | XXXXXX | GERENCIA ADMINISTRATIVA | SERVICIOS VARIOS II | 11 | 5 | 37,86 |
| SUBTOTAL | | | | | 11 | 5 | $ 37,86 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10037 | XXXXXX | DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE ADMINISTRATIVO | MOTORISTA I |  | 8 | 22,86 |
| SUBTOTAL | | | | | 22 | 8 | $ 22,86 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10876 | XXXXXXX | GERENCIA ADMINISTRATIVA | SERVICIOS VARIOS II |  | 16 | 45,71 |
| SUBTOTAL | | | | | 22 | 16 | $ 45,71 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 11149 | XXXXXXX | GERENCIA ADMINISTRATIVA | SERVICIOS VARIOS II |  | 8 | 22,86 |
| SUBTOTAL | | | | | 0 | 8 | $ 22,86 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10077 | XXXXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | APOYO OPERATIVO |  | 28 | 91,43 |
| 2 | 10141 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II |  | 14 | 45,71 |
| 3 | 10507 | XXXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II |  | 28 | 91,43 |
| 4 | 10528 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II |  | 28 | 91,43 |
| 5 | 10529 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | MOTORISTA I |  | 7 | 22,86 |
| 6 | 10538 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II |  | 28 | 91,43 |
| 7 | 10552 | XXXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | MOTORISTA I |  | 28 | 91,43 |
| 8 | 10583 | XXXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR I |  | 14 | 45,71 |
| 9 | 10585 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR I |  | 28 | 91,43 |
| 10 | 10593 | XXXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR I |  | 21 | 68,57 |
| 11 | 10597 | XXXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR I |  | 28 | 91,43 |
| 12 | 10598 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II |  | 7 | 22,86 |
| 13 | 10601 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR I |  | 14 | 45,71 |
| 14 | 10611 | XXXXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR I |  | 28 | 91,43 |
| 15 | 10759 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II |  | 21 | 68,57 |
| 16 | 10884 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II |  | 28 | 91,43 |
| 17 | 10946 | XXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II | 3 | 4 | 20,41 |
| 18 | 11214 | XXXX | DEPARTAMENTO DE RECOLECCION Y ASEO | RECOLECTOR II | 6 | 8 | 40,81 |
| SUBTOTAL | | | | | 9 | 362 | $ 1.204,08 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10265 | XXXX | GERENCIA ADMINISTRATIVA | ENCARGADO DE COMBUSTIBLES | 30 |  | 64,29 |
| SUBTOTAL | | | | | 30 | 0 | $ 64,29 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10050 | XXXXX | SECCION DE RECUPERACION DE MORA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO II | 8 |  | 17,14 |
| 2 | 10055 | XXXXXX | DEPARTAMENTO DE TESORERIA | CAJERO | 4 |  | 8,57 |
| 3 | 11027 | XXXXXXXX | DEPARTAMENTO DE TESORERIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO II | 9 |  | 19,29 |
| 4 | 11244 | XXXX | UNIDAD JURIDICA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO III | 8 |  | 17,14 |
| 5 | 11245 | XXXX | DEPARTAMENTO DE NINEZ Y ADOLESCENCIA | AUXILIAR ADMINISTRATIVO III | 9 |  | 19,29 |
| SUBTOTAL | | | | | 38 | 0 | $ 81,43 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10796 | XXXXX | GERENCIA GENERAL | MOTORISTA II | 20 |  | 42,86 |
| SUBTOTAL | | | | | 20 | 0 | $42,86 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10042 | XXX | CENTRO INTEGRAL DE ATENCION MUNICIPAL | ORDENANZA 1 |  | 17 | 48,57 |
| 2 | 10053 | XXXXX | CENTRO INTEGRAL DE ATENCION MUNICIPAL | AUXILIAR ADMINISTRATIVO I |  | 16 | 45,71 |
| 3 | 10093 | XXXXXXXXX | CENTRO INTEGRAL DE ATENCION MUNICIPAL | AUXILIAR ADMINISTRATIVO I |  | 17 | 48,57 |
| 4 | 10547 | XXX | CENTRO INTEGRAL DE ATENCION MUNICIPAL | TECNICO ESPECIALISTA III |  | 16 | 45,71 |
| 5 | 10853 | XXXX | CENTRO INTEGRAL DE ATENCION MUNICIPAL | TECNICO DE ATENCION CIUDADANA-CIAM |  | 16 | 45,71 |
| SUBTOTAL | | | | | 0 | 82 | $ 234,27 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10874 | XXXX | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR COMUNITARIO |  | 34 | 97,14 |
| 2 | 11156 | XXXXX | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR COMUNITARIO |  | 32 | 91,43 |
| 3 | 11158 | XXXX | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR JUVENIL |  | 31 | 88,57 |
| 4 | 11161 | XXXXXX | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR COMUNITARIO |  | 52 | 148,57 |
| 5 | 11164 | XXX | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR COMUNITARIO |  | 36 | 102,86 |
| 6 | 11165 | XXXN | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR COMUNITARIO |  | 15 | 42,86 |
| 7 | 11167 | XXXX | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR COMUNITARIO |  | 23 | 65,71 |
| 8 | 11204 | XXX | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR JUVENIL |  | 24 | 68,57 |
| 9 | 11246 | XXX | UNIDAD MUNICIPAL DE TEJIDO SOCIAL | GESTOR JUVENIL |  | 16 | 45,71 |
| SUBTOTAL | | | | | 0 | 263 | $ 751,42 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| No. | ID | NOMBRE | SUB-LINEA | CARGO | H.ORD | H.EXT | MONTO |
| 1 | 10019 | XXX | DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LOS DEPORTES | SERVICIOS VARIOS II |  | 19 | 54,29 |
| 2 | 10743 | XXX | DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LOS DEPORTES | SERVICIOS VARIOS II |  | 48 | 137,14 |
| 3 | 10861 | XXXX | DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LOS DEPORTES | AUXILIAR ADMINISTRATIVO I |  | 51 | 145,72 |
| 4 | 11197 | XXX | DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LOS DEPORTES | ENCARGADO DE CENTRO DE RECREACION |  | 17 | 48,57 |
| TOTAL | | | | |  | 135 | $ 385,72 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **TOTAL GENERAL** | | | **911** | **$ 2.997,84** |

Quedado autorizada la Jefa de Presupuesto para que realice la reprogramación presupuestaria si fuera necesaria. Fondos con aplicación al específico y expresión presupuestaria vigente que se comprobara como lo establece el Art.78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE. “ACUERDO MUNICIPAL NUMERO SIETE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 203 y 204 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto el punto número nueve literal “A” de la agenda de esta sesión, el cual consiste en memorándum de fecha 14/04/2023, suscrito por la **XXXXXXXX**, Jefe de Recursos Humanos, solicitando aprobación de ratificación del **XXXXXX** Secretario Municipal. Este Concejo Municipal Plural, **CONSIDERANDO**, lo establecido en el Acuerdo Municipal número veintiséis de Acta número cuatro, de fecha 26/01/23, por medio del cual en el numeral primero se aprobó nombrar al XXXXXXXX, como SECRETARIO MUNICIPAL, por un periodo de prueba de tres meses a partir del primero de febrero del presente año, por lo tanto, este Pleno en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **MAYORÍA** TRECE VOTOS a favor y UNA AUSENCIA al momento de esta votación, por parte de la **Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas**, Cuarta Regidora Propietaria, **ACUERDA:** RATIFICAR al **XXXXXXXXXXXX**, como **SECRETARIO MUNICIPAL**, **-.CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-** **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO OCHO”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 203 y 204 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto el punto número nueve literal “B” de la agenda de esta sesión, el cual consiste en memorándum de fecha 14/04/2023, suscrito por la **XXXXXXX**, Jefe de Recursos Humanos, solicitando aprobación de ratificación del **XXXXXXXXXXX**, Auditor Interno de esta municipalidad. Este Concejo Municipal Plural, **CONSIDERANDO**, lo establecido en el Acuerdo Municipal número veinticinco de Acta número cuatro, de fecha 26/01/23, por medio del cual en el numeral primero se aprobó nombrar al XXXXXXXXXXXX, como Auditor Interno de esta municipalidad, por un periodo de prueba de tres meses a partir del primero de febrero del presente año, por lo tanto, este Pleno en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **MAYORÍA** DIEZ VOTOS a favor y TRES abstenciones por parte de los siguientes miembros del Concejo Municipal Plural: Licdo. Sergio Noel Monroy Martínez, Síndico Municipal, Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano, Décimo Regidor Propietario y Sr. Osmín de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario UNA AUSENCIA al momento de esta votación, por parte de la **Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas**, Cuarta Regidora Propietaria, **ACUERDA:** RATIFICAR al **XXXXXX,** como **AUDITOR INTERNO DE ESTA MUNICIPALIDAD**.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE**.- **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO NUEVE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 203 y 204 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto el punto número nueve literal “C” de la agenda de esta sesión, el cual consiste en memorándum de fecha 14/04/2023, suscrito por la **XXXXXXXXX**, Jefe de Recursos Humanos, solicitando aprobación de ratificación de XXXXXXX, Apoderado General y Judicial. Este Concejo Municipal Plural, **CONSIDERANDO**, lo establecido en el Acuerdo Municipal número veintidós de Acta número cuatro, de fecha 26/01/23, por medio del cual en el numeral primero se aprobó NOMBRAR como APODERADA GENERAL Y JUDICIAL de la municipalidad a la **XXXXXXXXX,** Licenciada en Ciencias Jurídicas, con experiencia en municipalismo y Administración Pública por un periodo de prueba de tres meses a partir de este veintisiete de enero del año dos mil veintitrés y Acuerdo Municipal número veinte de acta número siete de fecha 09/02/2023, por medio del cual se aprobó MODIFICAR el acuerdo Municipal número veintidós de acta número cuatro, de fecha 26/01/2023, Acuerdo Municipal, por medio del cual se aprobó nombrar como APODERADA GENERAL Y JUDICIAL de la municipalidad a la Sra. XXXXXX, ya que por error involuntario, en la fecha de inicio de periodo de prueba se plasmó el veintisiete de enero del año dos mil veintitrés, **SIENDO LO CORRECTO** inicio de periodo de prueba el **uno de febrero de dos mil veintitrés**. Por lo tanto, este Pleno en uso de sus facultades legales y habiendo deliberado el punto, por **MAYORÍA** DOCE votos a favor y UNA abstención por parte del Concejal **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano**, Decimo Regidor Propietario, UNA ausencia al momento de esta votación, por parte de la **Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas**, Cuarta Regidora Propietaria, **ACUERDA:** RATIFICAR como APODERADA GENERAL Y JUDICIAL de la municipalidad a la **XXXXXXXXX**.-**CERTIFÍQUESE Y COMUNÍQUESE.-“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DIEZ”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 203 y 204 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) del Código Municipal. Expuesto el punto número nueve literal “D” de la agenda de esta sesión, el cual consiste en memorándum de fecha 14/04/2023, suscrito por la **XXXXXXX**, Jefe de Recursos Humanos, solicitando aprobación de ratificación de la XXXXXX, Director de Cooperación. Este Concejo Municipal Plural, **CONSIDERANDO**, **I)** Lo establecido en el Acuerdo Municipal número veintisiete de Acta número cuatro, de fecha 26/01/23, por medio del cual en el numeral primero se aprobó NOMBRAR como DIRECTORA DE GESTIÓN Y COOPERACIÓN a la XXXXXXXXXXXX, Licenciada en relaciones Públicas, por un periodo de prueba de tres meses a partir del uno de febrero del año dos mil veintitrés. **II)** lo establecido en el código municipal en el *Art. 43,* por medio dio del cual, estable lo siguiente: *Para que haya resoluciones se requiere el voto favorable de la mitad más uno de los miembros que integran el Concejo, salvo los casos en que la ley exija una mayoría especial. En caso de empate el Alcalde tendrá voto calificado* y **III)**; La evaluación del desempeño laboral, por parte de la directora de Gestión y Cooperación, calificó en el rango de Muy Bueno, obteniendo un puntaje total de cien (100). Por lo tanto, considerando lo anterior descrito, asimismo, que el voto calificado de la Alcaldesa Municipal NO APLICA en esta votación. Por lo que al someter a votación la ratificación de la Jefa de Gestión y Cooperación, se obtuvo la siguiente votación: Por **MAYORÍA** SIETE votos a FAVOR y SEIS ABSTENCIONES por parte de los siguientes miembros del Concejo Municipal Plural: Licdo. Sergio Noel Monroy Martínez, Sindico Municipal, Sra. Susana Yamileth Hernández de Vásquez, Séptima Regidora Propietaria, Sr. Rafael Antonio Ardón Jule, Noveno Regidor Propietario; Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano, Decimo Regidor Propietario, Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Décimo Primer Regidor Propietario y Sr. Osmín de Jesús Menjívar González, Décimo Segundo Regidor Propietario y UN VOTO EN CONTRA, por parte de la Sra. Stephanny Elizabeth Márquez Borjas, Tercera Regidora Suplente, manifestando literalmente lo siguiente: Punto de la Ratificación de Gestión y Cooperación, “Voto en contra, que en relación a la fecha no se nos ha dado a conocimiento de gestiones relacionadas y resultados de las mismas”. Por lo tanto, la votación obtenida NO CALIFICA, para ratificar a la Directora de Gestión y Cooperación, por lo tanto, este Pleno **ACUERDA: NO RATIFICAR** a la Lcda. **XXXXXXXXX,** como DIRECTORA DE GESTIÓN Y COOPERACIÓN.-**CERTIFÍQUESE Y NOTIFÍQUESE**.- **“ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO ONCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) y 25) art. 31 numeral 4), art. 49 del Código Municipal. Expuesto en el punto número tres de la agenda de esta sesión el cual corresponde a Participación de la **Señora Alcaldesa Municipal,** literal **F)** referente a nota de fecha 28/03/2023, suscrita por el Párroco XXXXXXXX, Presidente del Comité de Festejos Parroquia Santa Marta de Bethania, solicitando ayuda para poder llevar acabo el evento del día de las madres el cual es una cena bailable con marimba en vivo que tiene un costo aproximado de $1,850.00, ya que está enfocado en la recaudación de fondos para la expansión de la infraestructura de la iglesia. Por lo cual el Pleno **CONSIDERANDO: I.** Que por medio del **Acuerdo Municipal número cuatro del Acta número diecisiete de fecha 31/03/2023,** se aprobó el Presupuestopara desarrollar actividades para la celebración del día de las Madres Apopa 2023, el cual se ejecutará en diferentes fechas del mes de mayo del año 2023, denominado **“CELEBRACIÓN DIA DE LAS MADRES 2023”,** el cual asciende a un monto total de **$69,648.80,** con Fuente de Financiamiento de **Fondos Propios**, cargado a la **Partida Presupuestaria del Concejo Municipal;** por lo cual el Pleno considera factible incluir dentro del monto aprobado para la Celebración del día de las madres 2023, el monto de $1,850.00 en concepto de ayuda económica, solicitada por el Párroco XXXXXXX, de la Parroquia Santa Marta de Bethania. Por tanto El Pleno, en uso de sus facultades legales, y habiendo deliberado el punto por **MAYORÍA** de **once** **votos a favor, una abstención** por parte dela **Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas, Cuarta Regidora Propietaria,** manifestando literalmente lo siguiente: “Punto F) me abstengo por no estar presente el día de aprobación de presupuesto” **un voto salvado** por parte del **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano, Décimo Regidor Propietario,** manifestando literalmente lo siguiente: “Punto Nº3. Participación de la señora Alcaldesa Municipal, Voto en contra de la entrega de ayuda económica solicitada en literales siguientes, por considerar mejor canalizar ayuda en materiales: a) por $500.00 para la compra de una casa Sra. XXXXXXX, b) Por $3,640. 64, para la compra de materiales construcción INA, c) por $797.00, para participación en concurso de danza INA, d) –, e) por $200.00. Mes y $200.00 malla ciclón C.E. Lotificación Santa Carlota Nº1, f) por $1,850.00, para celebrar cena bailable parroquia Santa Marta de Bethania. Además se focaliza la ayuda en varias ocasiones a una sola entidad y en otros casos no es relevante el uno de la ayuda como el caso de los concursos de danza, las ayudas económicas deberán de ser cambiadas por ayudas en materiales (en el caso de obras de construcción) debidamente respaldadas por la unidad correspondiente, acompañado de presupuesto para evaluación. Y en el caso del área social, las ayudas igualmente deben estar adecuadamente respaldadas y **una ausencia al momento de esta votación** del **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario. ACUERDA: Primero: MODIFÍQUESE** el contenido del presupuesto denominado **“CELEBRACIÓN DIA DE LAS MADRES 2023”,** aprobado mediante **Acuerdo Municipal número cuatro del Acta número diecisiete de fecha 31/03/2023, EN EL SENTIDO DE:** incorporar ayuda económica, por un monto de **$1,850.00** a favor del Párroco **XXXXX** de la Parroquia **Santa Marta de Bethania,** manteniendo el mismo monto del Presupuesto el cual es **$69,648.80.** **Segundo: DELÉGUESE al Sr. Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario,** en su calidad de **Coordinador** dela **Comisión de** **Gestión de Desarrollo Económico y Cohesión Social,** para que realice las diligencias correspondientes con el objeto de elaborar la modificación del contenido del presupuesto denominado **“CELEBRACIÓN DIA DE LAS MADRES 2023”,** de conformidad al numeral primero de este Acuerdo Municipal. **Tercero:** **AUTORÍCESE** al **TESORERO MUNICIPAL,** para que erogue la cantidad de: **UN MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA ($1,850.00)** de la Cuenta Corriente Numero **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS,** Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.**,** y emita cheque a nombre de **XXXXXX,** Presidente del Comité de Festejos de la Parroquia **Santa Marta de Bethania,** portador de **Documento Único de Identidad Personal** número **XXXXXXX,** de conformidad al numeral primero de este Acuerdo municipal. **Cuarto:** **RATIFÍQUESE** en todas sus partes el **Acuerdo Municipal número cuatro del Acta número diecisiete de fecha 31/03/2023.**  Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO DOCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) y 25) art. 31 numeral 4), art. 49 y 91) del Código Municipal. Expuesto en el punto número tres de la agenda de esta sesión el cual corresponde a Participación de la **Señora Alcaldesa Municipal,** expuesto por la **Jefa del Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, XXXXXXXX,** por medio del cual hace referencia al **Acuerdo Municipal número dos del Acta número cuarenta y ocho de fecha 10/10/2022,** donde se aprobaron fondos de emergencias por un monto de $10,000.00 dólares, el cual no se utilizó. Por lo tanto solicita al Concejo Municipal aprobación de ratificación de los fondos por $10,000.00, el cual se utilizará para la adquisición de bienes y servicios para dar respuesta inmediata a emergencias por Desastres Naturales y antrópicos, dentro del Municipio, y así poder solventar y ayudar a la población Apopense; el cual será con Fuente de Financiamiento de **Fondos Propios** cargado a Concejo Municipal, solicitando reprogramación presupuestaria si fuere necesaria, así mismo que sea administrado por el Gerente General, y aperture la cuenta correspondiente, y autorizando al Tesorero a erogar los Fondos; esto debido al llamado de emergencia recibido por la población, el día domingo 16 de abril, en el cual tuvimos una tormenta con huracán durante una hora, dejando a su paso 19 árboles caídos, en comunidades, centros escolares y carreteras principales, también el huracán provoco perdidas de techos en diferentes puntos del municipio, haciendo un total hasta el momento 31 viviendas dañadas, en 13 comunidades diferentes, inspecciones que se han realizado con el apoyo de Tejido Social Municipal, (Gestores Comunitarios). Por lo cual el Pleno **CONSIDERANDO: I.** Que por medio del **Acuerdo Municipal número dieciséis del Acta número cuarenta y cinco de fecha 27/09/2022,** se aprobó lo siguiente: **ESTABLECER COMO FONDO p**ara emergencias por Desastres Naturaleshasta por un monto de **CINCO MIL DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA ($5,000.00)** con Fondos Propios cargado a Concejo Municipal y estableciendo la Reprogramación presupuestaria, **II.** Que por medio del **Acuerdo Municipal número dos del Acta número cuarenta y ocho de fecha 10/10/2022,** se aprobó lo siguiente: **AMPLIAR,** el Acuerdo Municipal Numero Dieciséis del Acta Numero Cuarenta y Cinco de fecha veintisiete de septiembre del año dos mil veintidós, en el sentido de aumentar al monto total la cantidad de cinco mil dólares exactos de los estados unidos de Norteamérica ($5,000.00); **SIENDO EL MONTO TOTAL CORRECTO DE**: DIEZ MIL DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA ($10,000.00); fondos que serán asignados para cubrir gastos en los alberques, por la emergencia de alerta roja por tormenta tropical “Julia”, la cual fue decretada por la Asamblea Legislativa. y **RATIFICAR**, el Acuerdo Municipal Numero Dieciséis del Acta Numero Cuarenta y Cinco de fecha veintisiete de septiembre del año dos mil veintidós, en sus demás partes. **III.** Teniendo conocimiento que los fondos detallados en el considerando número II, antes plasmado, no se realizó ninguna acción para utilizarlo y **IV.** Que de acuerdo con las emergencias ocurridas dentro del Municipio de Apopa, que ha ocasionado la lluvia emitida el día 16/04/2022, y teniendo en cuenta que es el inicio de la época lluviosa en nuestro país, la cual se conoce que deja Desastres Naturales y antrópicos dentro del Municipio, para lo cual es necesario tener una manera de respuesta inmediata para atender posibles emergencias dentro del Municipio, y así poder solventar y ayudar a la población Apopense; por lo tanto es factible ratificar el fondoel cual se utilizará para dar respuesta inmediata a emergencias por Desastres Naturales y antrópicos, hasta por un monto de **($10,000.00)** con Fondos Propios cargado a Concejo Municipal y estableciendo la Reprogramación presupuestaria si fuere necesaria. Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **MAYORIA** de **doce votos a favor**, **una abstención** por parte del **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano, Decimo Regidor Propietario** y **una ausencia al momento de esta votación** por parte del **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario. ACUERDA: Primero: RATIFICAR** el monto de **DIEZ MIL DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA ($10,000.00),** el cual se utilizará para la adquisición de bienes y servicios para dar respuesta inmediata a emergencias por Desastres Naturales y antrópicos, dentro del Municipio, y así poder solventar y ayudar a la población Apopense; el cual será con Fuente de Financiamiento de **Fondos Propios** cargado a Concejo Municipal. **Segundo:** **NÓMBRESE** al **Gerente General, XXXXXXXXXX,** como **Administrador de los Fondos de emergencias por Desastres Naturales y Antrópicos,** dentro del Municipio de Apopa, determinados en el numeral primero de este Acuerdo Municipal, quedando establesido lo siguiente: **a)** Cada erogación realizada, deberá ser en coordinación y a solicitud de la **Jefa del Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, Tec. Zenayda Yaneth Alas,** debidamente respaldada con la inspección realizada, fotografías, DUI de los habitantes afectados por los Desastres Naturales o antrópicos y otros respaldos que sean necesarios para la adquisición de bienes o servicios y **b)** Cada gasto realizado deberá ser respaldada por su factura y/o recibo correspondiente y **c)** Deberá de liquidar dichos Fondos ante el Concejo Municipal, Tesorero Municipal y Contador Municipal. **Tercero:** **AUTORÍCESE** al **XXXXXXXX** para que aperturecuenta corriente en el **Banco Hipotecario de El Salvador S.A.,** la cual será aperturada con la cantidad de CINCO 00/100 DOLARES ($5.00), a nombre de **MUNICIPALIDAD DE APOPA/ FONDOS PARA EMERGENCIAS POR DESASTRES NATURALES Y ANTRÓPICOS, 2023;** quedando para tales efectos el registro de firma de refrendarios de cheques de la siguiente manera: Necesarias dos firmas, Firma Indispensable: la del **xxxxxxxxx,** y como Refrendarios a la **Sra. Susana Yamileth Hernández de Vásquez, Séptima Regidora Propietaria y Sr. Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario. Cuarto:** **DELÉGUESE** a la **Jefa del Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, xxxxxxxxx,** para que realice las acciones correspondientes, con el objeto de remitir al Gerente General, las solicitudes de necesidades provenientes por Desastres Naturales y antrópicos, debidamente firmadas y selladas por su persona, que contengan los respaldos necesarios como la inspección realizada por el Departamento que representa, fotografías, DUI de los habitantes afectados y otros respaldos que sean necesarios, para la compra de los bienes y servicios que puedan surgir por los Desastres Naturales y antrópicos en el Municipio de Apopa; así mismo respaldos que contengan fotografías de los bienes y servicios ya adquiridos, al momento de que se entregan o se utilicen en cada desastre natural o antrópico, con el objeto de mostrar la transparencia de la utilización de los fondos y así liquidar. **Quinto: AUTORÍCESE** al **TESORERO MUNICIPAL,** para que para que erogue la cantidad de: **DIEZ MIL DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA ($10,000.00)** de la Cuenta Corriente Numero **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS,** Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.**,** y emita chequea nombre de **xxxxxxxx. Sexto: AUTORÍCESE** a la **xxxxxxxx, Administradora de Contrato de Seguros Colectivos de Vida y Fidelidad,** para que realice los trámites correspondientes para incorporar al **xxxxxxx,** en la fianza de fidelidad. **Séptimo: AUTORÍCESE** a la Jefa de Presupuesto, para que realice la reprogramación presupuestaria si fuera necesaria, a efecto de llevar a feliz término el presente Acuerdo Municipal. Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO TRECE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) y 25) art. 31 numeral 4), art. 49 y 91) del Código Municipal. Expuesto en el punto número tres de la agenda de esta sesión el cual corresponde a Participación de la **Señora Alcaldesa Municipal,** expuesto por la **Jefa del Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, XXXXXXX,** manifestando lo siguiente: En cumplimiento al llamado de emergencia recibido por la población, el día domingo 16 de abril, en el cual tuvimos una tormenta con huracán durante una hora, dejando a su paso 19 árboles caídos, en comunidades, centros escolares y carreteras principales, también el huracán provoco perdidas de techos en diferentes puntos del municipio, haciendo un total hasta el momento 31 viviendas dañadas, en 13 comunidades diferentes, inspecciones que se han realizado con el apoyo de Tejido Social Municipal, (Gestores Comunitarios), así mismo por la acumulación de basura y ramas en quebradas que afectan directamente a comunidades. Expresa que es de conocimiento de este Concejo la falta de transporte que tienen como Departamento desde noviembre, y es en este sentido que realiza la propuesta de **Ampliar el Plan Castor,** con Fondos de Concejo, solicitando la contratación de 15 personas (1.1), para realizar las diferentes limpiezas de quebradas y tragantes ya no solo en área que le compete a la Municipalidad sino también a las comunidades, así mismo que les ayuden con las emergencias que se vayan presentando esto durante los meses de mayo, junio y julio 2023. Aunado a esto solicitan el alquiler de un pick up para trasladar al personal que sea contratado durante los tres meses que duren los eventuales. Por lo cual manifiesta que la Ampliación solicitada al Plan Castor es por un monto de $25,000.00 dólares para poder comprar las herramientas necesarias para ejecutar el trabajo, antes detallado. (1.3), el cual lo detalla en los siguientes cuadros:

1.1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cantidad de personas | Salario mensual | Horas trabajadas | Total en salarios |
| 15 | $450.00 | 44 | $20,250 |

1.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alquiler de Vehículo sin combustible | Costo mensual | Costo total |
| 1 pick up de 1.5 toneladas | $1000.00 | $3000.00 |

1.3

|  |  |
| --- | --- |
| Herramientas y Camisas | $1750.00 |

Por lo cual el Pleno **CONSIDERANDO: I.** Que por medio del **Acuerdo Municipal número veinte del Acta número once de fecha 03/03/2023,** se aprobóel Plan denominado: “**PLAN CASTOR 2023”.** Con un presupuesto por la cantidad de: **Un mil ciento ochenta y tres dólares exactos de los Estados Unidos de Norteamérica ($1,183.00)** y **II.** Que de acuerdo con las emergencias ocurridas dentro del Municipio de Apopa, que ha ocasionado la lluvia emitida el día 16/04/2022, y teniendo en cuenta que es el inicio de la época lluviosa en nuestro país, la cual se conoce que deja Desastres Naturales y antrópicos dentro del Municipio, para lo cual es necesario tener una manera de respuesta inmediata para atender posibles emergencias dentro del Municipio, y así poder solventar y ayudar a la población Apopense; por lo tanto es factible ampliar el Plan Castor por la cantidad de **$25,000.00,** a efecto de solventar lo solicitado por la **Jefa del Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático.** Por tanto el Concejo Municipal Plural, en uso de sus facultades legales, habiéndose deliberado el punto y por **MAYORIA** de **doce votos a favor**, **una abstención** por parte del **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano, Decimo Regidor Propietario** y **una ausencia al momento de esta votación** por parte del **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario. ACUERDA: ACUERDA: Primero: AMPLIAR el Acuerdo Municipal número veinte del Acta número once de fecha 03/03/2023,** por medio del cual se aprobóel Plan denominado: “**PLAN CASTOR 2023”.** Con un presupuesto por la cantidad de: **Un mil ciento ochenta y tres dólares exactos de los Estados Unidos de Norteamérica ($1,183.00), en EL SENTIDO DE** aumentar la cantidad de **$25,000.00,** monto que será **cargado a la Partida Presupuestaria de Concejo Municipal,** y ejecutado con **Fuente de Financiamiento de Recursos Propios,** el cual será utilizado para la contratación de 15 personas que realizaran las diferentes limpiezas de quebradas y tragantes ya no solo en área que le compete a la Municipalidad sino también a las comunidades, así mismo que les ayuden con las emergencias que se vayan presentando esto durante los meses de mayo, junio y julio 2023, así mismo para el alquiler de un pick up para trasladar al personal que sea contratado durante los tres meses que duren los eventuales y compra de herramientas y casos, según el siguiente detalle:

1.1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Cantidad de personas | Salario mensual | Horas trabajadas | Total en salarios |
| 15 | $450.00 | 44 | $20,250 |

1.2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alquiler de Vehículo sin combustible | Costo mensual | Costo total |
| 1 pick up de 1.5 toneladas | $1000.00 | $3,000.00 |

1.3

|  |  |
| --- | --- |
| Herramientas y Camisas | $1,750.00 |

Quedando un monto total del Plan Castor, por la cantidad de **$26,183.00.**

**Segundo:** **INSTRÚYASE** a la **APODERADA GENERAL Y JUDICIAL DE LA MUNICIPALIDAD,** para que realice las siguientes acciones: **a)** Elaborar los contratos respectivos para la contratacion de 15 personas eventuales durante los meses de mayo, junio y julio 2023, y **b)** elaborar contrato respectivo para el alquiler de un pick up, por tres meses; de conformidad al numeral primero de este Acuerdo municipal, en coordinación con la **Jefa del Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, XXXXXXX.** Quedando autorizada la **ALCALDESA MUNICIPAL, DRA. JENNIFER ESMERALDA JUÁREZ GARCÍA,** para que de conformidad al **Art. 47 del Código Municipal,** firme los contratos referidos en el literal a y b. **Tercero:** **AUTORÍCESE** al **TESORERO MUNICIPAL,** para que erogue la cantidad de: **VEINTITRÉS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMERICA ($23,250.00)** de la Cuenta Corriente Numero **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS,** Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.**,** y cancele de conformidad a los contratos respectivos, establecidos en el numeral segundo de este Acuerdo Municipal. **Cuarto: INSTRÚYASE** ala **JEFA DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RIESGO Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO, XXXXXXXXXXXXXX,** para que realice las diligencias correspondientes, con el objeto de elaborar los requerimientos correspondientes, para la compra de herramientas y camisas de conformidad al numeral primero de este Acuerdo Municipal. **Quinto:** **AUTORÍCESE** a la **UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS (UCP),** para que inicie los procesos de compra y contratación de conformidad a la **Ley de Compras Púbicas** conforme a requerimientos presentados por el la **Jefa del Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, XXXXXXX. Sexto: AUTORÍCESE** a la **JEFA DE PRESUPUESTO,** para que realice **reprogramación presupuestaria,** si fuere necesaria, para darle cumplimiento a lo acordado en este Acuerdo Municipal. **Séptimo:** **RATIFÍQUESE** el **Acuerdo Municipal número veinte del Acta número once de fecha 03/03/2023,** en sus demás partes.- Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO CATORCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) y 25) art. 31 numeral 4), art. 49 y 91) del Código Municipal. Expuesto en el punto número tres de la agenda de esta sesión el cual corresponde a Participación de la **Señora Alcaldesa Municipal,** expuesto por la **Jefa del Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, XXXXXXXXX,** manifestando lo siguiente: En cumplimiento al llamado de emergencia recibido por la población, el día domingo 16 de abril, en el cual tuvimos una tormenta con huracán durante una hora, dejando a su paso 19 árboles caídos, en comunidades, centros escolares y carreteras principales, también el huracán provoco perdidas de techos en diferentes puntos del municipio, haciendo un total hasta el momento 31 viviendas dañadas, en 13 comunidades diferentes, inspecciones que se han realizado con el apoyo de Tejido Social Municipal, (Gestores Comunitarios), así mismo por la acumulación de basura y ramas en quebradas que afectan directamente a comunidades, por lo cual Solicita a este Concejo Municipal la exoneración de pago de permisos a medio ambiente para talar y podar los árboles que estén en riesgo. Por lo cual el Pleno **CONSIDERANDO: I.** Que por medio del **Acuerdo Municipal número ocho del Acta número treinta y uno de fecha 04/07/2022,** se conocieron las **Recomendaciones para Reducir el Riesgo por caída de árboles,** emitida por el **MINISTERIO DE GOBERNACIÓN,** el día 23 de junio de ese año, en donde expresa que el Director General de Protección Civil, manifiesta que cuando las lluvias se presentan con vientos la probabilidad que ramas de gran tamaño y arboles caigan es mayor y esto a su vez pueda provocar incidentes asociados a esta situación por lo cual a fin de reducir o mitigar situaciones de riesgo se deben tomar medidas de prevención y acciones de intervención, más aun para aquellos árboles que se encuentran ubicados en la zonas urbanas y que están ubicados junto a elementos como el concreto, las construcciones de viviendas y edificaciones, los separadores de calles, el tránsito vehicular, redes de electricidad y de telecomunicaciones. Además que por el exceso de lluvia se puede producir el ablandamiento de la tierra por la saturación de agua en el suelo, entre otros factores que provoquen la caída de árboles tales como los fuertes vientos, la contaminación, los daños producidos por vehículos y peatones, e incluso la inadecuada intervención de la ciudadanía. Así mismo solicita a las Comisiones Municipales de Protección Civil que de manera urgente se realicen inspecciones y se proceda a las acciones necesarias de mantenimiento, limpieza y poda, y/o tala de árboles cuando estos presenten un peligro para la comunidad. **II.** Que de acuerdo con las emergencias ocurridas dentro del Municipio de Apopa, que ha ocasionado la lluvia emitida el día 16/04/2022, y teniendo en cuenta que es el inicio de la época lluviosa en nuestro país, la cual se conoce que deja Desastres Naturales y antrópicos dentro del Municipio, y teniendo en consideración las recomendaciones antes mencionadas, que aunque fueron establecidas en el año 2022, es necesario aplicarlas como medidas inmediatas en la época lluviosa de este año, para atender posibles emergencias dentro del Municipio, y así poder solventar y ayudar a la población Apopense. Por tanto El Pleno, en uso de sus facultades legales, y habiendo deliberado el punto por **MAYORÍA** de **trece** **votos a favor** y **una ausencia al momento de esta votación** del **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario. ACUERDA: DELÉGUESE** al **Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático,** para que realice las diligencias correspondientes, con el objeto de ejecutar medidas de prevención e intervención, de manera urgente para realizar inspecciones y se proceda a las acciones necesarias de mantenimiento, limpieza y poda, y/o tala de los árboles dentro del Municipio, cuando estos presenten un peligro para la comunidad, a fin de reducir o mitigar situaciones de riesgo. **QUEDANDO AUTORIZADA** la **exoneración del pago** ante el Departamento Ambiental y Agropecuaria de la Municipalidad, **por poda, y/o tala de los árboles,** que el Departamento de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático, determinen como peligro para los habitantes y viviendas.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NUMERO QUINCE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **tres literal d)** de la agenda de esta sesión, el cual consiste en participación de la **Señora Alcaldesa Municipal;** se da lectura a nota de fecha 02/03/2023, suscrita por XXXXXX, por medio de la cual solicita ayuda para su hijo XXXX, ya que se encuentra enfermo de XXXX y viaje todos los días al hospital Zacamil a que le realicen XXXXXX. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto. Por **mayoría de trece votos a favor** y **una ausencia al momento de esta votación** por parte del señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez, Decimo Primer Regidor Propietario. **ACUERDA: Primero: APROBAR** ayuda económica por un monto de: UN MIL QUINIENTOS DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA $1,500.00, a la señora XXXXX, para cubrir gastos médicos de su hijo de XXXX, que se encuentra enfermo de XXXXXX todos los días al hospital Zacamil a que le realicen Radioterapias y Quimioterapias. **Segundo**: Autorizar al Tesorero Municipal, Erogue la cantidad de: **UN MIL QUINIENTOS DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA**  **($1,500.00),** de la Cuenta Corriente Numero **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS,** Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.**,** (sea cargado a la partida presupuestaria del Concejo Municipal)**,** y emita cheque a nombre deXXXXX, en concepto de ayuda económica para cubrir gastos médicos de su hijo de XXXXXX, que se encuentra enfermo de XXXXXy viaje todos los días al hospital Zacamil a que le realicen XXXXX. Con Documento Unidad de Identidad Numero **XXXXX. Tercero: Quedando** autorizada la Jefa de Presupuesto para que realice la reprogramación presupuestaria necesaria para llevar a feliz término lo aprobado en este Acuerdo Municipal. **Cuarto**: **Quedando** como responsables el **Concejal Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario**; **XXXXXXXXX, Directora del Departamento de Promoción para la Salud**; y el **Jefe de la Unidad Municipal de Tejido Social;** para que den seguimiento, coordinen; monitoreen y liquiden la entrega de ayuda económica brindada a la señora XXXXXX, para cubrir gastos médicos de su hijo de XXXXXXXX. Fondos con aplicación al específico y expresión presupuestaria vigente que se comprobara como lo establece el Art.78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE**. **“ACUERDO MUNICIPAL NUMERO DIECISEIS”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) art. 31 numeral 4) y art. 91 del Código Municipal. Expuesto en el punto número **tres literal e)** de la agenda de esta sesión, el cual consiste en participación de la **Señora Alcaldesa Municipal;** se da lectura a nota de fecha 08/02/2023, suscrita por la XXXXX, Directora del Centro Escolar Lotificación Santa Carlota Nº 1, Cantón Joya Galana, por medio del cual solicita ayuda económica de $200.00 mensuales para pago de instructor de banda de paz y ayuda económica de $200.00 para la compra de dos rollos de maya ciclón para la reparación del cerco del Centro Escolar. Este Concejo Municipal Plural, habiendo deliberado el punto, Por **MAYORIA DE ONCE VOTOS A FAVOR,** **UN VOTO SALVADO;** por parte del Concejal **Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano; Decimo Regidor Propietario**; manifestando literalmente lo siguiente: “Punto Nº3. Participación de la señora Alcaldesa Municipal, Voto en contra de la entrega de ayuda económica solicitada en literales siguientes, por considerar mejor canalizar ayuda en materiales: a) por $500.00 para la compra de una casa XXXXX, b) Por $3,640. 64, para la compra de materiales construcción INA, c) por $797.00, para participación en concurso de danza INA, d) –, e) por $200.00. Mes y $200.00 malla ciclón C.E. Lotificación Santa Carlota Nº1, f) por $1,850.00, para celebrar cena bailable parroquia Santa Marta de Bethania. Además se focaliza la ayuda en varias ocasiones a una sola entidad y en otros casos no es relevante el uno de la ayuda como el caso de los concursos de danza, las ayudas económicas deberán de ser cambiadas por ayudas en materiales (en el caso de obras de construcción) debidamente respaldadas por la unidad correspondiente, acompañado de presupuesto para evaluación. Y en el caso del área social, las ayudas igualmente deben estar adecuadamente respaldadas” y **DOS AUSENCIAS** al momento de esta votación por parte de la señora Susana Yamileth Hernández de Vásquez, Séptima Regidora Propietaria y del señor Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Decimo Primer Regidor Propietario. **ACUERDA: Primero: APROBAR** ayuda económica por un monto de: DOSCIENTOS DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA $200.00, a la Profesora XXXXXX, Directora del Centro Escolar Lotificación Santa Carlota Nº.1 Cantón Joya Galana del Municipio de Apopa; para la compra de dos royos de maya ciclón, que serán utilizados para reparar el cerco del Centro Escolar ya que los niños están expuestos al peligro por no contar con el cerco en buen estado. **Segundo**: Autorizar al Tesorero Municipal, Erogue la cantidad de: **DOSCIENTOS DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTEAMÉRICA**  **($200.00),** de la Cuenta Corriente Numero **480005924 MUNICIPALIDAD DE APOPA, RECURSOS PROPIOS,** Banco Hipotecario de El Salvador, S.A.**,** (sea cargado a la partida presupuestaria del Concejo Municipal)**,** y emita cheque a nombre de: **XXXXXXXX**, Directora del Centro Escolar Lotificación Santa Carlota Nº.1 Cantón Joya Galana del Municipio de Apopa; en concepto de ayuda económica para la compra de dos royos de maya ciclón, que serán utilizados para reparar el cerco del Centro Escolar, ya que los niños están expuestos al peligro por no contar con el cerco en buen estado. Con Documento Unidad de Identidad Numero **XXXXX Tercero: Quedando** autorizada la Jefa de Presupuesto para que realice la reprogramación presupuestaria necesaria para llevar a feliz término lo aprobado en este Acuerdo Municipal. **Cuarto**: **Quedando** como responsable el Concejal Jonathan Bryan Gómez Cruz, Quinto Regidor Propietario; en coordinación con el Jefe de la Unidad Municipal de Tejido Social; para que den seguimiento y liquiden la ayuda económica brindada a la Directora del Centro Escolar Lotificación Santa Carlota Nº.1 Cantón Joya Galana del Municipio de Apopa. Fondos con aplicación al específico y expresión presupuestaria vigente que se comprobara como lo establece el Art.78 del Código Municipal. **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.- “ACUERDO MUNICIPAL NÚMERO DIECISIETE”.** El Concejo Municipal en uso de sus facultades legales, de conformidad al art. 86 inciso final, 203, 204 y 235 de la Constitución de la República, art. 30 numeral 4) 14) y 25) art. 31 numeral 4), y 91) del Código Municipal. Expuesto en el punto número tres de la agenda de esta sesión el cual corresponde a Participación de la **Señora Alcaldesa Municipal,** por medio de la cual somete a consideración un presupuesto para decoración y compra de materiales e insumos para el día de la Cruz, denominado **“CELEBRACIÓN DÍA DE LA CRUZ 2023”,** donde participaran diferente Centros Educativos del Municipio de Apopa el día 3 de mayo de 2023, el cual asciende a un monto de $1,500.00, con Fuente de Financiamiento de Recursos Propios, dividido este monto de la siguiente manera: $700.00 dólares cargados al Departamento de Identidad Cultural y los $800.00 dólares restantes cargados a Concejo Municipal. Por tanto El Pleno, en uso de sus facultades legales, y habiendo deliberado el punto por **MAYORÍA** de **doce** **votos a favor** y **dos** **ausencias al momento de esta votación** por parte delos siguientes miembros del Concejo: **Sr. Rafael Antonio Ardon Jule, Noveno Regidor Propietario** y el **Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona, Décimo Primer Regidor Propietario. ACUERDA: Primero: APROBAR Presupuesto** denominado **“CELEBRACIÓN DÍA DE LA CRUZ 2023”,** a realizarse el día tres de mayo del presente año**,** el cual asciende a un monto total de **UN MIL QUINIENTOS DÓLARES EXACTOS DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMÉRICA ($1,500.00),** con Fuente de Financiamiento de **Fondos Propios**, desglosados de la siguiente manera: **$700.00** cargado a la **Partida Presupuestaria del Departamento de Identidad Cultural** y **$800.00** cargado a la **Partida Presupuestaria del Concejo Municipal. Segundo: DELEGUESE** al **XXXXXXX, Jefe de Identidad Cultural** para que realice las diligencias correspondientes, con el objeto de elaborar los requerimientos correspondientes, de conformidad al numeral primero de este Acuerdo Municipal. **Tercero:** **AUTORÍCESE** a la **Unidad de Compras Públicas (UCP),** para que inicie los procesos de compra y contratación de conformidad a la **Ley de Compras Púbicas** conforme a requerimientos presentados por el **Jefe de Identidad Cultural.** **Cuarto: AUTORÍCESE** a la **Jefa de Presupuesto,** para que realice **reprogramación presupuestaria,** si fuere necesaria, para llevar a feliz término este Acuerdo Municipal.Fondos con aplicación al específico y expresión Presupuestaria Municipal vigente, que se comprobara como lo establece el artículo 78 del Código Municipal.- **CERTIFÍQUESE Y COMUNIQUESE.- HAGO CONSTAR QUE: I.** Que por medio del punto número tres de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Participación de la **Señora Alcaldesa Municipal,** se conocieron los siguiente puntos: **literal B)** el cual corresponde a:Nota de fecha 24/02/2023, suscrita por la XXXXXXX, Directora del Instituto Nacional de Apopa, por medio de la cual solicita ayuda económica por $3,640.64, para que adquieran los materiales de construcción de la infraestructura de una bodega para almacenar alimentos y área de cocina, ya que se han inscritos al programa PASE de alimentos y no poseen un lugar idóneo para recibir la primera entrega de alimentos. **Por tanto el Pleno solicita que los integrantes de la comisión de Desarrollo Económico y Cohesión Social, realicen las diligencias correspondientes, con el objeto de agendar una reunión con la XXXXXXXXX, Directora del Instituto Nacional de Apopa, a efecto de conocer más sobre el tema expuesto anteriormente y emitan recomendable a este Pleno de la factibilidad de otorgar dicha ayuda. Notifíquese. Literal C)** Nota de fecha 28/02/2023, suscrita por la XXXXXX, Directora del Instituto Nacional de Apopa, por medio de la cual solicita ayuda económica por la cantidad de $797.00, para realizar el evento “MISS Y MISTER JEANS” y “Concurso de Danza Moderna Interno Institucional”. **Por tanto este punto no se dio a conocer, porque existía la duda de que ya se había conocido con anterioridad, para lo cual se realizara una búsqueda minuciosa en los expedientes que lleva Secretaria Municipal para corroborar dicha información y poder solventar lo solicitado. Notifíquese.-** Así mismo en este punto la **Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal,** dio a conocer el informe presnetado por medio del Sr. Salvador Ayala Jovel, Jefe de Servicios Generales y Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes de la Municipalidad; remitido mediante memorándum de fecha 17/04/2023, recibido en Secretaria Municipal el día 18/04/2023, referente al accidente ocurrido el día jueves 13 de abril del presente año, para lo cual estaba asignado realizar limpieza en acceso a Col. Ermita, desde calle vecinal que esta junto al puente colonia Nueva Apopa para lo cual informa que se acercó a dar instrucciones para que guarden las medidas de seguridad así mismo del trabajo realizado, luego regreso más tarde para verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad, sin embargo no puede dar más detalles sobre el accidente del Sr. XXXXXXXXXXX, aclarando que los insumos de seguridad siempre de les exige que se usen lasos, guantes, arnés de seguridad, cuerdas de vida, lentes protectores. **Por lo tanto el Pleno recomienda que el Sr. Salvador Ayala Jovel, Jefe de Servicios Generales y Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes de la Municipalidad; realice las acciones correspondientes, con el objeto de tener en cuenta las siguientes consideraciones: A) Que no se debe de dejar solo al trabajador cuando se realicen las actividades en el campo y B) Que siempre se verifique y constate que todos los trabajadores tengan y cuenten con el equipo de seguridad. Notifíquese.- II.** Que por medio del punto número cinco de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Participación del **XXXXXXX, Jefe de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial,** presentado lo siguiente: **A)** Opinión Técnica con **Ref. OTEC-DESURB-005-2023,** respecto a solicitud interpuesta por Inversiones Roble S.A. de C.V. para la aprobación de reducción de zona de protección de la quebrada El Tempisque. **(CONOCIMIENTO). III.** Que por medio del punto número cinco de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Participación del **XXXXXXXX, Jefe de Unidad de Informática,** por medio del cual expone sobre la problemática referente a la fluctuación la cual está generando la saturación en la conmutación de los switches, y los roedores están acabando con el cableado de la Municipalidad, por lo cual no cuentan con el equipo necesario, para poder dar el mantenimiento correspondiente. **Por lo tanto el Pleno recomienda que el Gerente General, realice las diligencias necearías, con el objeto de coordinar con la Unidad competente, para erradicar la plaga de los roedores que acabando con el cableado de la Municipalidad.** **Notifíquese.- IV.** Que por medio del punto número diez de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Nota de fecha 27/03/2023, recibido en Secretaria Municipal el día 13/04/2023, suscrita por la Directiva Lotificación San Andrés, solicitando 100 bolsas de cemento para poder solventar un tramo de la calle principal y para poder proteger la casa comunal ya que es acerca el invierno y se ha deslavado cerca del muro principal de la casa comunal. **Por tanto el Pleno, solicita que el Jefe de Proyectos, XXXXX, efectúe las diligencias correspondientes, con el objeto de realizar la inspección necesaria y determine las necesidades y el presupuesto compartido en la inversión posible a realizar. Notifíquese.-**

Que por medio del punto número once de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Varios, para lo cual **XXXXXXX, Jefe de Unidad de Informática,** expone lo siguiente: **a)** Memorándum de fecha 17 de abril de 2023, en respuesta al recomendable que envío el Concejo Municipal el día 14 de abril del corriente año, en donde solicitan el apoyo de la Unidad de Informática para ejecutar la Instalación del Sistema de Administración Municipal (SAM), en el servidor de la municipalidad, para lo cual informa que como unidad ya tienen el servidor listo para que Grupo Satélite S.A. de C.V. pueda hacer la instalación de dichos sistemas; manifestando que como Jefe de Informática no ha estado presente en ninguna capacitación que se ha realizado, porque ni a él ni a ningún miembro de la Unidad de les informo o tomo en cuenta para estar presente en dichas capacitaciones; por ende expresa que no puede firmar ningún documento de valides que el Sistema funcione o este en las mejores circunstancias para que sea utilizado en la Municipalidad, más se recibirán los password de los administradores de los módulos y así nos puedan dar la capacidad del uso del mismo, aclarando que quedan a la espera de cuándo será programada la instalación de manera remota, como les pidió XXXXXXXXXXXXXXXXX, Coordinadora de Proyecto USAID y **b)** Memorándum de fecha 17 de abril de 2023, donde hace del conocimiento el cuadro comparativo entre el arrendamiento y la compra de 3 firewall restantes, manifestando que el estudio realizado para la compra de 4 firewall asciende a un monto total de $32,000.00 y para el alquiler de 4 firewall asciende a un monto total de $18,000.00, estableciendo las ventajas del alquiler y las desventajas de la compra. **HAGO CONSTAR QUE: I.** Que por medio del punto número tres de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Participación de la **Señora Alcaldesa Municipal,** se conocieron los siguiente puntos: **literal B)** el cual corresponde a:Nota de fecha 24/02/2023, suscrita por la Licda. XXXXXXX, Directora del Instituto Nacional de Apopa, por medio de la cual solicita ayuda económica por $3,640.64, para que adquieran los materiales de construcción de la infraestructura de una bodega para almacenar alimentos y área de cocina, ya que se han inscritos al programa PASE de alimentos y no poseen un lugar idóneo para recibir la primera entrega de alimentos. **Por tanto el Pleno solicita que los integrantes de la comisión de Desarrollo Económico y Cohesión Social, realicen las diligencias correspondientes, con el objeto de agendar una reunión con la Licda. XXXXXXXX, Directora del Instituto Nacional de Apopa, a efecto de conocer más sobre el tema expuesto anteriormente y emitan recomendable a este Pleno de la factibilidad de otorgar dicha ayuda. Notifíquese. Literal C)** Nota de fecha 28/02/2023, suscrita por la XXXXXX, Directora del Instituto Nacional de Apopa, por medio de la cual solicita ayuda económica por la cantidad de $797.00, para realizar el evento “MISS Y MISTER JEANS” y “Concurso de Danza Moderna Interno Institucional”. **Por tanto este punto no se dio a conocer, porque existía la duda de que ya se había conocido con anterioridad, para lo cual se realizara una búsqueda minuciosa en los expedientes que lleva Secretaria Municipal para corroborar dicha información y poder solventar lo solicitado. Notifíquese.-** Así mismo en este punto la **Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García, Alcaldesa Municipal,** dio a conocer el informe presnetado por medio del XXXXXX, Jefe de Servicios Generales y Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes de la Municipalidad; remitido mediante memorándum de fecha 17/04/2023, recibido en Secretaria Municipal el día 18/04/2023, referente al accidente ocurrido el día jueves 13 de abril del presente año, para lo cual estaba asignado realizar limpieza en acceso a Col. Ermita, desde calle vecinal que esta junto al puente colonia Nueva Apopa para lo cual informa que se acercó a dar instrucciones para que guarden las medidas de seguridad así mismo del trabajo realizado, luego regreso más tarde para verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad, sin embargo no puede dar más detalles sobre el accidente del XXXXXXXXX, aclarando que los insumos de seguridad siempre de les exige que se usen lasos, guantes, arnés de seguridad, cuerdas de vida, lentes protectores. **Por lo tanto el Pleno recomienda que el XXXXXXXXXX, Jefe de Servicios Generales y Mantenimiento de Parques y Zonas Verdes de la Municipalidad; realice las acciones correspondientes, con el objeto de tener en cuenta las siguientes consideraciones: A) Que no se debe de dejar solo al trabajador cuando se realicen las actividades en el campo y B) Que siempre se verifique y constate que todos los trabajadores tengan y cuenten con el equipo de seguridad. Notifíquese.- II.** Que por medio del punto número cinco de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Participación del **XXXXXXXXX, Jefe de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial,** presentado lo siguiente: **A)** Opinión Técnica con **Ref. OTEC-DESURB-005-2023,** respecto a solicitud interpuesta por Inversiones Roble S.A. de C.V. para la aprobación de reducción de zona de protección de la quebrada El Tempisque. **(CONOCIMIENTO). III.** Que por medio del punto número cinco de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Participación del **XXXXXXXXXXX, Jefe de Unidad de Informática,** por medio del cual expone sobre la problemática referente a la fluctuación la cual está generando la saturación en la conmutación de los switches, y los roedores están acabando con el cableado de la Municipalidad, por lo cual no cuentan con el equipo necesario, para poder dar el mantenimiento correspondiente. **Por lo tanto el Pleno recomienda que el Gerente General, realice las diligencias necearías, con el objeto de coordinar con la Unidad competente, para erradicar la plaga de los roedores que acabando con el cableado de la Municipalidad.** **Notifíquese.-** **IV.** Que por medio del punto número diez de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Nota de fecha 27/03/2023, recibido en Secretaria Municipal el día 13/04/2023, suscrita por la Directiva Lotificación San Andrés, solicitando 100 bolsas de cemento para poder solventar un tramo de la calle principal y para poder proteger la casa comunal ya que es acerca el invierno y se ha deslavado cerca del muro principal de la casa comunal. **Por tanto el Pleno, solicita que el Jefe de Proyectos, XXXXXX, efectúe las diligencias correspondientes, con el objeto de realizar la inspección necesaria y determine las necesidades y el presupuesto compartido en la inversión posible a realizar. Notifíquese.- V.** Que por medio del punto número once de la agenda de esta Sesión, el cual corresponde a Varios, para lo cual **XXXXXXX, Jefe de Unidad de Informática,** expone lo siguiente: **a)** Memorándum de fecha 17 de abril de 2023, en respuesta al recomendable que envío el Concejo Municipal el día 14 de abril del corriente año, en donde solicitan el apoyo de la Unidad de Informática para ejecutar la Instalación del Sistema de Administración Municipal (SAM), en el servidor de la municipalidad, para lo cual informa que como unidad ya tienen el servidor listo para que Grupo Satélite S.A. de C.V. pueda hacer la instalación de dichos sistemas; manifestando que como Jefe de Informática no ha estado presente en ninguna capacitación que se ha realizado, porque ni a él ni a ningún miembro de la Unidad de les informo o tomo en cuenta para estar presente en dichas capacitaciones; por ende expresa que no puede firmar ningún documento de valides que el Sistema funcione o este en las mejores circunstancias para que sea utilizado en la Municipalidad, más se recibirán los password de los administradores de los módulos y así nos puedan dar la capacidad del uso del mismo, aclarando que quedan a la espera de cuándo será programada la instalación de manera remota, como les pidió XXXXXXXXXXXXXXXXXXX, Coordinadora de Proyecto USAID y **b)** Memorándum de fecha 17 de abril de 2023, donde hace del conocimiento el cuadro comparativo entre el arrendamiento y la compra de 3 firewall restantes, manifestando que el estudio realizado para la compra de 4 firewall asciende a un monto total de $32,000.00 y para el alquiler de 4 firewall asciende a un monto total de $18,000.00, estableciendo las ventajas del alquiler y las desventajas de la compra.- Y no habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las once horas con cuarenta y cinco minutos del día martes dieciocho de abril del año dos mil veintitrés.

Y no habiendo más que hacer constar se cierra la sesión a las once horas con cuarenta y cinco minutos del día martes dieciocho de abril del año dos mil veintitrés.

**Dra. Jennifer Esmeralda Juárez García,**

**Alcaldesa Municipal Lic. Sergio Noel Monroy Martínez,**

**Síndico Municipal**

**Sra. Carla María Navarro Franco,**

**Primera Regidora Propietaria Sr. Damián Cristóbal Serrano Ortiz,**

**Segundo Regidor Propietario**

**Sra. Lesby Sugey Miranda Portillo,**

**Tercera Regidora Propietaria Dra. Yany Xiomara Fuentes Rivas,**

**Cuarta Regidora Propietaria**

**Sr. Jonathan Bryan Gómez Cruz,**

**Quinto Regidor Propietario Sr. Carlos Alberto Palma Fuentes,**

**Sexto Regidor Propietario (ausente)**

**Sra. Susana Yamileth Hernández de Vásquez,**

**Séptima Regidora Propietario Ing. Walter Arnoldo Ayala Rodríguez,**

**Octavo Regidor Propietario**

**Sr. Rafael Antonio Ardón Jule,**

**Noveno Regidor Propietario Ing. Gilberto Antonio Amador Medrano,**

**Décimo Regidor Propietario**

**Sr. Bayron Eraldo Baltazar Martínez Barahona**

**Décimo Primer Regidor Propietario Sr. Osmín de Jesús Menjívar González,**

**Décimo Segundo Regidor Propietario (ausente)**

**Lic. José Francisco Luna Vásquez,**

**Primer Regidor Suplente Sr. José Mauricio López Rivas**

**Segundo Regidor Suplente (ausente)**

**Sra. Stephanny Elizabeth Márquez Borjas**

**Tercera Regidora Suplente**

**Sra. María del Carmen García,**

**Cuarta Regidora Suplente (permiso personal)**

**Lic. Nelson Estrada Hernández,**

**Secretario Municipal**

**Rl.**