1. **METAS ALCANZADAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | Metas Propuestas | Metas alcanzadas (comprobables) | Actividades ejecutadas para el logro de metas | Metas no alcanzadas (justificadas) | Unidad de Medida |
| 1 | Atender solicitudes de los contribuyentes por permisos y licencias que emite la Unidad. | Si | * Se recibieron 969 solicitudes de por permisos y licencias. * Se entregaron 583 permisos y licencias. * Se realizaron inspecciones de campo por cada una de las solicitudes, dependiendo del tipo de solicitud, debiendo generarse el respectivo informe. * Monitorear el sitio de los permisos autorizados, para constatar su estricto cumplimiento. | No | 100% |
| 2 | Gestionar capacitaciones para los colaboradores en el manejo de AutoCAD 2022, Paquete Office y construcción de obras civiles. | Si | * Capacitación para la Reforma Regulatoria. * Capacitación Viviendas Coladas en Sitio. | No | 100% |
| 3 | Impartir capacitaciones para los colaboradores de esta Unidad sobre topografía y normas técnicas de construcción de obras civiles. | Si | * Capacitación sobre Ley Especial para Regularización de Lotificaciones y Parcelaciones de Usos Habitacional. * Capacitación sobre Reformas al Reglamento a la Ley de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Área Metropolitana de San Salvador y Municipios Aledaños. * Derechos de Vía en Carreteras Primarias dentro del Municipio. * Proceso Administrativo Sancionatorio para construcciones sin permiso. | No | 100% |
| 4 | Elaborar Plan de Monitoreo Municipal para identificar aquellos proyectos que se estén ejecutando al margen de la administración municipal y asimismo constatar el cumplimiento de aquellos permisos autorizados por la unidad. | Si | * Se ha dividido el casco urbano del municipio en cuatro rutas de monitoreo, las cuales se atienden semanalmente. * Se elaboraron citatorios y suspensiones de obra a los contribuyentes que están ejecutado obras de construcción sin los permisos correspondientes. * Se realizan recepciones de obra para confirmar que se han respetado lo estipulado en permisos de construcción. | * La Unidad de Desarrollo Urbano necesita un vehículo asignado para poder realizar inspecciones y monitoreo en las áreas más alejadas del municipio; se ha realizado la gestión desde hace meses, el requerimiento se ha presentado en cinco ocasiones y aun no se ha iniciado el proceso para la compra de mismo. * Se habilitaron las cuentas en la página de COMPRASAL, para el Jefe de la Unidad y para un técnico. * Se necesita otra impresora multifuncional para escanear documentos, la que se tiene se utiliza para imprimir informes, opiniones técnicas, mandamientos de pago y resoluciones. * El Equipo placa M409053 (motocicleta) asignado a esta unidad, se encuentra en el Plantel Municipal (Unidad de Talleres), desde el día 26-09-2023, ya que se solicitó el mantenimiento de la misma, pero hasta la fecha no ha sido entregada; esto dificulta que se pueda realizar monitoreo constante en la colonias y lotificaciones más alejadas del casco urbano. | 100% |

1. **PRESUPUESTO EJECUTADO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Control de Requerimientos** | | | | | | | | |
| **No.** | **Descripción** | **Monto** | **Presentado 01** | **Presentado 02** | **Presentado 03** | **Presentado 04** | **Presentado 05** | **Recepcionado** |
| 001 | Capas | $ 170.00 |  |  |  |  |  |  |
| 002 | Papelería General | $ 902.40 |  |  |  |  |  |  |
| 003 | Papelería General | $ 228.50 |  |  |  |  |  |  |
| 004 | Cámaras, Sillas, Impresora, Plotter y Cintas Métricas | $ 8,699.10 | 15/02/23 | 31/03/23 | 11/04/23 | 14/04/23 |  |  |
| 005 | Automóvil Pick Up 4X4 | $20,000.00 | 15/02/23 | 31/03/23 | 11/04/23 | 14/04/23 | 12/10/2023 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Presupuesto Asignado | $30,000.00 |
| Presupuesto Ejecutado | $ 0.00 |
| Presupuesto Pendiente de Ejecutar | $30,000.00 |

Se ingresó el requerimiento para la compra del vehículo a la plataforma de COMPRASAL en fecha 12/10/2023, pero no se ha tenido respuesta hasta el día de ahora.



1. **INGRESOS PERCIBIDOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mes** | **Persona Natural** | **Persona Jurídica** | **Sub Total** |
| Octubre | $ 10,900.25 | $ 126,534.47 | $ 137,434.72 |
| Noviembre | $ 5,220.47 | $ 70,893.65 | $ 76,114.12 |
| Diciembre | $ 3,076.02 | $ 184,000.27 | $ 187,076.29 |
| **Total** | **$ 19,196.74** | **$ 381,428.39** | **$ 400,625.13** |