|  |
| --- |
| ***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO******INSTITUCIONAL******2015*** |
| ***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******2015***

|  |  |
| --- | --- |
| *MISIÓN:* | *“El Concejo Municipal trabajará para responder a las demandas de la población, desarrollando todas las gestiones con transparencia, de manera organizada y democrática, haciendo acciones concertadas con la participación real de los ciudadanos y ciudadanas, impulsando procesos integrales, considerando para ello los aspectos económicos, sociales, ambientales e institucionales”.* |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******2015***

|  |  |
| --- | --- |
| *VISIÓN:* | *“Armenia, municipio que proyecta lograr el desarrollo integral de las comunidades en armonía con el medio ambiente y promover el uso racional de sus recursos naturales, desarrollar la economía, gestionar y desarrollar proyectos para mejorar la calidad de vida de sus habitantes, a través de la satisfacción de las necesidades básicas y/o prioritarias, consolidando la participación equitativa de hombres y mujeres en las diferentes acciones y decisiones”*  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******2015***

|  |  |
| --- | --- |
| *OBJETIVO**GENERAL:* | *Alcanzar el máximo desarrollo: Económico, social y cultural en la población de Armenia a través de actividades, proyectos y programas que contribuyan al logro de metas específicas en las comunidades y población en general.*  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******2015***

|  |  |
| --- | --- |
| *OBJETIVOS**ESPECÍFICOS:* | * *Planificar las soluciones a corto, mediano y largo plazo, de los problemas y necesidades más sentidas de los ciudadanos.*
* *Desarrollar proyectos y estrategias que generen los cambios de crecimiento económico, social y físico del municipio y sus habitantes.*
* *Mejorar el rendimiento y desempeño de los funcionarios y empleados de esta municipalidad.*
* *Promover la participación de los diferentes actores y sectores de la población en el proceso de toma de decisiones públicas o privadas que afecten la calidad de vida de la ciudadanía, permitiéndole a la vez su participación en la evaluación de la gestión Municipal.*
 |

 |

***INTRODUCCION.***

*Es obligación del Concejo realizar la administración municipal con transparencia, austeridad, eficiencia y eficacia, y para tal efecto debe llevar al día, mediante una planificación adecuada de las operaciones de la Administración Municipal, definiendo los objetivos y metas institucionales, considerando la visión y la misión de la entidad.*

*El presente Plan Anual Operativo se derivó del análisis y evaluación de los objetivos y metas trazadas para el año 2015. Por su parte las actividades se desarrollaron con la participación de los jefes y encargados de las unidades de estructura organizativa.*

*Armenia 2015.*

*Ing. Carlos Alberto Molina López. Ing. Rodrigo Ernesto Lemus Miranda*

*ALCALDE MUNICIPAL. SINDICO MUNICIPAL*

 *Yasmín Karina Martínez Torres,*

 *SECRETARIA MUNICIPAL.*

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |
| --- |
| 1. ***Fortalecimiento de capacidades del Gobierno Local para EL desarrollo de la inversión.***
 |
|  |
| 1. ***Fortalecimiento de la actividad turística del municipio.***
 |
|  |
| 1. ***Desarrollo Productivo en el Municipio.***
 |
|  |
| 1. ***Formación del Recurso Humano e inserción laboral.***
 |
|  |
| 1. ***Seguridad y ordenamiento de la ciudad.***
 |
|  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |
| --- |
| ***PROGRAMAS Y PROYECTOS.*** |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Fortalecimiento de capacidades del Gobierno Local para ELdesarrollo de la inversión.****Fortalecer la creación de espacios de participación ciudadana en busca de sus necesidades y priorizar la solución de las mismas.* *Desarrollo de obras priorizadas en el año 2015 por el Concejo Municipal**Fortalecimiento del área de gestión para el financiamiento de programas y proyectos.*  |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Fortalecimiento de la actividad turística del municipio.****Posicionar competitivamente al Municipio como Centro Turístico, Cultural e Histórico.**Porcentaje de avance de la ejecución de los Programas y Proyectos para el Desarrollo Turístico.**Lograr una significativa ejecución de los proyectos de desarrollo turístico.* |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Desarrollo Productivo en el Municipio.****Fomentar la producción de bienes y servicios locales (agrícolas, comerciales y de servicios).**Avances en el desarrollo productivo del Municipio.**Lograr un buen porcentaje ejecución de los proyectos aprobados y presupuestados.* |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Formación del Recurso Humano.****Elevar la calificación de la mano de obra local, mediante programas de formación, capacitación y tecnificación.**Porcentaje de recurso humano formado en el municipio en función de potencialidades de necesidad local.**Creación y fortalecimiento de programas de capacitación en áreas específicas.*  |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Seguridad y ordenamiento de la ciudad.*** *Apoyar la prevención de la violencia para contribuir con la seguridad del municipio y el ordenamiento urbano (vías, transporte y comercio).**Disminución de los índices de violencia en el Municipio a través del apoyo a las instituciones responsables de la seguridad.**Crear un clima sano de esparcimiento, paz y seguridad ciudadana.* |

***2015***

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Proyectos y Acciones** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***RESPONSABLE*** |
| **1.** | 1. *Establecimiento de un mecanismo de diálogo que permita la participación ciudadana en la identificación de proyectos y programas. Por medio de Asambleas Generales de ADESCOS.*
2. *Clasificar las peticiones de proyectos y programas de acuerdo a urgencia o necesidad (Priorización).*
3. *Financiamiento de proyectos y programas priorizados*
4. *Priorizar la Inversión en Proyectos y Programas correspondiente al 2015*
 | **X** | ***CONCEJO M.*** |
| ***2.*** | *a) Establecimiento de reuniones periódicas en lugares neutrales (apolíticos partidaristas) para determinar diagnóstico y planes de acción por sector.* |  | ***UATM******UACI******UTURISMO*** |
| ***3.*** | *a) Fortalecimiento de empresariales por sector de actividad económica (agropecuario, agroindustrial, servicios, turismo).Mesa del Cacao.* | **X** | ***CONCEJO M.*** |
| ***4*** | 1. *Aplicación de regulaciones legales (ordenanzas y acuerdos) con el sector empresarial del municipio (Ordenanza de dispensa de intereses y multas por mora.*
2. *Coordinar con instituciones que brindan apoyo al sector.*
3. *Identificación conjunta sobre posibles inversionistas y áreas potenciales de oportunidad que generan posibilidades de desarrollo económico local*
 | **X** | ***CONCEJO M.*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Fortalecimiento de la actividad turística del municipio.****Posicionar competitivamente al Municipio como Centro Turístico, Cultural e Histórico.**Porcentaje de avance de la ejecución de los Programas y Proyectos para el Desarrollo Turístico.**Lograr un de ejecución de los proyectos de desarrollo turístico.* |

| **Proyectos y Acciones** | **Prioridad** |
| --- | --- |
| ***2015*** | **RESPONSABLE** |
| ***1.*** | ***Desarrollo de Infraestructura vinculada al sector turismo:****.*1. *Creación de espacios para presentación de actividades culturales y gastronómicas.*
2. *Remodelación y mantenimiento de servicios sanitarios públicos, limpios, y seguros.*
3. *Inscripción en segmento histórico cultural de “Pueblos Vivos”*
4. *Finalización proceso de declaratoria ANP Bosque Municipal*
 | **X** | **CONCEJO MPAL.****DESARROLLO INTEGRAL****UNIDAD AMBIENTAL** |
| ***2.*** | ***DESARROLLO ACTIVIDDES CULTURALES, TURÍSTICAS Y GASTRONÓMICAS***1. *Impartir cursos de corte y confección.*
2. *Brindar seguridad a los turistas y visitantes por medio del CAM y apoyo de PNC y Grupo Tarea HERMES en cuanto a las actividades turísticas que impulsa el municipio.*
3. *Apoyo en el rescate cultural de tradiciones religiosas e históricas experimentadas por generaciones pasadas.*
4. *Establecimiento de una campaña de Publicidad turística gestionando programas de canales de televisión, radio y otros afines.*
5. *Desarrollar eventos turísticos (Cultura, fiestas, etc.)*
6. *Realizar intercambios con otros municipios para retomar buenas prácticas en temas relacionadas al turismo.*
7. *Realizar caminatas con diferentes actores en sendero establecido en “Bosque Municipal San Eugenio La Concordia”*
 | **X** | **DESARROLLO INTEGRAL****UNIDAD AMBIENTAL** |

***2015***

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Desarrollo Productivo en el Municipio.****Fomentar la producción de bienes y servicios locales (agrícolas, comerciales y de servicios).**Avances en el desarrollo productivo del Municipio.**Lograr un buen porcentaje de ejecución de los proyectos aprobados y presupuestados.* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Proyectos y Acciones*** | ***Programas*** |
| ***2015*** | ***RESPONSABLE*** |
| 1 | ***Desarrollo y diversificación de la Producción de Bienes y Servicios:***1. *Crear talleres culinarios (elaboración de panadería, carnes, sopas, etc.)*
2. *Capacitación de talleres vocacionales*
3. *Coordinar la verificación de la calidad de los productos y servicios, por Unidad de Salud.*
4. *Asesoramiento sobre los requisitos para el establecimiento de negocios.*
5. *Capacitación sobre productos no tradicionales como el Bambú y Cacao*
6. *Desarrollo de parcelas (5) para promocionar los productos no tradicionales y de resistencia al cambio climático.*
 | **X** | ***CONCEJO MPAL.*****DESARROLLO INTEGRAL*****CATASTRO*** ***CUENTAS CORRIENTES*** |
| 2. | ***Comercialización efectiva de productos y servicios.***1. *Mantenimiento de instalaciones del mercado municipal.*
2. *Promoción de artículos diversos elaborados por artesanos de Armenia*
3. *Gestionar capacitación, asesoría y comercialización en el área de gastronomía.*
4. *Coordinación permanente con medios de comunicación (escritos, televisivos y radiales) locales para dar a conocer y promover los productos y servicios que ofrece el municipio*
 | **x** | ***CONCEJO MPAL.*****DESARROLLO INTEGRAL*****SERVICIOS MUNICIPALES*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:*** | ***Formación del Recurso Humano e inserción laboral.****Elevar la calificación de la mano de obra local, mediante programas de formación, capacitación y tecnificación.**Porcentaje de recurso humano formado en el Municipio en función de necesidades de las empresas.* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Proyectos y Acciones*** | ***Programas*** |
| ***2015*** | ***RESPONSABLE*** |
|  | ***Formación de Recurso Humano.***1. *Diagnóstico sobre perfil que las empresas locales, independientemente del tamaño, para la contratación de empleados/as (Índice de Competitividad Municipal).*
2. *Gestionar la dotación de recursos locales, materiales, financieros y humanos, para realizar las capacitaciones.*
3. *Incentivar al emprendedor con formación y financiamiento (CONAMYPE y HABITAT) para que se consoliden sus iniciativas*
4. *Gestionar capacitaciones para las comisiones comunales de protección civil*
5. *Capacitación de agricultores en sistemas diversificados bambú y cacao, en conservación de suelos, jornadas de reforestación y barreras vivas.*
6. *Charlas periódicas para Guardianes Ambientales, AGEMAR y Centros Escolares sobre las 3R’s (Reciclaje, Reducción y Reutilización de Desechos Sólidos).*
 | **X** | ***CONCEJO MPAL.*****DESARROLLO INTEGRAL****UNIDAD AMBIENTAL** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL.***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Seguridad y ordenamiento de la ciudad.*** *Fortalecer el sistema de seguridad del territorio y ordenamiento urbano (vías, transporte y comercio).**Disminución de los índices de violencia en el Municipio, y seguridad en una ciudad limpia y ordenada.**Crear un clima sano esparcimiento, paz y seguridad ciudadana.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***REPONSABLE*** |
| 1. | ***Seguridad Ciudadana y Prevención de Violencia.***1. *Fortalecer la Mesa de Prevención Social de la Violencia de Armenia.*
2. *Creación y formación del Comité Local de Derecho de la Niñez y Adolescencia en proceso.*
3. *Fortalecer el sistema de seguridad del territorio, integrados por la PNC, CAM, entre otros, otorgando recursos humanos, materiales y apoyo logístico.*
4. *Promoción permanente de la cultura de paz en el municipio (actividades sociales, culturales y deportivas).*
5. *Regular el comercio o venta de bebidas alcohólicas en el municipio*
6. *Gestionar controles permanentes de la PNC en la ciudad y área rural.*
7. *Implementación de espacios recreativos para jóvenes (Polideportivo y mantenimiento de áreas para la práctica de deportes y eventos culturales)*
8. *Coordinación en materia de seguridad a la comunidad y logística con Grupo de Tarea Conjunta HERMES.*
 | **X** | ***CONCEJO MPAL.******DESARROLLO INTEGRAL******CAM******CATASTRO*** |
| 2. | ***ORDENAMIENTO URBANO Y RURAL***1. *Reordenamiento de ventas ambulantes que existen en el municipio*
2. *Reordenamiento del transporte público.*
3. *Desarrollo de campañas de limpieza permanentes tanto en la ciudad como en áreas rurales en coordinación con comunidad y el MINED.*
4. *Equipamiento con depósitos para la basura, iniciando en las principales calles de la ciudad.*
5. *Implementar un proyecto de reciclaje de basura inorgánica.*
6. *Campañas de sensibilización a la población sobre el manejo adecuado de desechos sólidos.*
7. *Gestionar con la empresa privada la implementación actividades de limpieza y recolección de basura, como parte de los programas de Responsabilidad Social Empresarial en ríos y quebradas.*
8. *Participación en talleres de la zonificación ambiental de la cordillera del bálsamo cota 900 con el MARN.,*
 | **X** | ***CONCEJO MPAL.******DESARROLLO INTEGRAL******CAM******CATASTRO******UNIDAD AMBIENTAL*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Fortalecimiento de capacidades del Gobierno Local para EL ejercicio de su competencias.****Fortalecer las capacidades de los servidores municipales para mejorar su desempeño.* *Creación de una Unidad que atienda temas de desarrollo económico y social en general.* *Fortalecimiento del área de gestión para el financiamiento de programas y proyectos.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| 1. | ***Fortalecimiento de capacidades municipales.***1. *Definir reglas claras con respecto a los requisitos para establecer un negocio en el municipio y darlos a conocer.*
2. *Creación de regulación transitoria de exención de multa e intereses*
 | ***X*** | ***CONCEJO MPAL.******CATASTRO*** |
| 2. | ***vinculacion y coordinacion del gobierno local con agentes externos.***1. *Fortalecer el área de gestión en especial para el financiamiento de proyectos de desarrollo económico y de prevención de la violencia( Proyecto PATI).*
2. *Gestionar con entidades financieras facilidades de créditos para iniciar negocios con HABITAT (ONG’s) Créditos para mejoras.*
3. *Gestionar vinculación con instituciones (CONAMYPE, entre otras) que trabajen en temas de desarrollo local.*
4. *Crear planes contingencias de manera conjunta con la Comisión Municipal de Protección Civil para el resguardo de la ciudadanía y en espacial durante las fiestas patronales*
5. *Realizar inspecciones de acuerdo a la demanda de la población*
 | ***X*** | ***CONCEJO MPAL.******DESARROLLO INTEGRAL*****UNIDAD AMBIENTAL** |

|  |
| --- |
| ***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******POR UNIDADES Organizativas.******Alcaldía Municipal de ARMENIA******2015*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INS TITUCIONAL***

***2015***

|  |
| --- |
| 1. ***presupuesto municipal.***
 |
|  |
| 1. ***tesoreria municipal.***
 |
|  |
| 1. ***contabilidad municipal***
 |
|  |
| 1. ***CATASTRO.***
 |
|  |
| 1. ***cuentas corrientes.***
 |
|  |
| 1. ***desarrollo integral.***
 |
|  |
| 1. ***ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES.***
 |
|  |
| 1. ***REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR.***
 |
|  |
| 1. ***SERVICIOS PUBLICOS***
 |
|  |
| 1. ***CUERPO DE AGENTES MUNICIPALES***
 |
|  |
| 1. ***MEDIO AMBIENTE y RIESGO***
 |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***presupuesto.****Administrar la ejecución del presupuesto (fuente de ingreso, uso y destino de los recursos monetarios).**Bajo número de reformas presupuestarias, periodicidad de los informes, oportuna aprobación de nuevos presupuestos.**Contar con políticas permanentes de formulación, ejecución y liquidación presupuestaria.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| **1.** | ***oPTIMAR EL USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS.***1. ***Ejecutar los ingresos PRESUPUESTADOS de forma eficiente.***
2. ***Ejecutar los egresos PRESUPUESTADOS de forma eficiente.***
3. ***Seguimiento y evaluacion de la ejecuciòn presupuestaria.***
 | ***X*** | ***concejo MPAL.*** |
| **2.** | ***presupuesto y politicas:***1. ***implementar politicas presupuestarias.***
2. ***formulacion de anteproyecto de presupuesto 2015.***
 | ***X*** | ***concejo******UNIDADES ORGANIZATIVAS*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** |  ***TESORERIA.****Hacer eficiente, eficaz y transparente la recaudación, custodia y erogación de recursos.**Porcentaje de documentos de ingreso y egresos, e inventario de especies municipales actualizados.**Alcanzar un alto porcentaje de efectividad en el flujo de documentos y actualización del inventario.*  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| 1. | ***contar con un personal creativo, innovador y capacitado para brindar servicios oportunos y de calidad.****lOGRAR MENSUALMENTE UN FLUJO DE DOCUMENTOS (100%) HACIA LAS OTRAS UNIDADES.* | ***X*** | ***TESORERA.*** |
| 2. | ***EFICIENTAR EL CONTROL DE LAS ESPECIES MUNICIPALES.****MANTENER ACTUALIZADO MENSUALMENTE EL INVENTARIO DE ESPECIES MUNICIPALES.* | ***X*** | ***TESORERA.*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:***  | ***contabilidad.****Hacer eficiente, eficaz y transparente el registro contable de ingresos y gastos, y de activos fijos.**Porcentaje de archivos, documentos y registros actualizados.**Lograr un alto porcentaje de eficacia y eficiencia en el registro de hechos contables.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***ELABORAR Y PRESENTAR REGISTROS CONTABLES CONFIABLES Y DE CALIDAD.***1. ***eSTAMPAR EL “TOMA RAZON” EN EL 100% DE DOCUMENTOS DE GASTOS.***
2. ***Incluir al inventario del ACTIVO FIJO nuevas adquisiciones.***
3. ***PRESENTAR MENSUALMENTE LOS ESTADOS FINANCIEROS.***
 | ***X*** | ***CONTADOR***  |
| ***2.*** | ***OFRECER A LA MUNICIPALIDAD UN CONTROL SUFICIENTE DE LOS INGRESOS, GASTOS, Y ACTIVO FIJO.***1. ***LIQUIDAR contablemene LAS CUENTAS DE PROYECTOS.***
2. ***CONTAR CON REGISTROS CONTABLES ACTUALIZADOS.***
 | ***X*** | ***CONTADOR***  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***CATASTRO*** ***Fortalecer las finanzas mediante procesos de registros, control y fiscalización tributaria con vocación de servicio al cliente.****Aumento progresivo en la recaudación de los tributos municipales, a través de inspecciones periódicas en campo.**Aumentar el porcentaje de nuevas inscripciones de contribuyentes municipales.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***TRIBUTACIÓN:***1. ***Registro y control tributario***
2. ***Actualización y registro***
3. ***Legalización y autorización de nuevos servicios.***
 | ***X*** | ***CONCEJO MPAL.******catastro*** |
| ***2*** | ***INSPECCIÓN:***1. ***Inspección de campo para la calificación y recalificación***
 | ***X*** |
| ***3*** | ***SERVICIOS Y ASISTENCIA TRIBUTARIA:***1. ***asistencia tributaria (atención personalizada).***
 | ***X*** |
| ***4*** | ***CONTROL Y SEGUIMIENTO:***1. ***Planificación tributaria***
 | ***X*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***CUENTAS CORRIENTES*** *Fortalecer las finanzas mediante procesos de registros, control y fiscalización tributaria.**Aumento progresivo en la recaudación de los tributos municipales.**Alto porcentaje de personas hacen el pago oportuno y voluntario de tasas e impuestos municipales.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***TRIBUTACION:***1. ***rEGISTRO Y CONTROL TRIBUTARIO***
2. ***ACTUALIZACION Y REGISTRO***
3. ***GESTION DE COBRO***
4. ***FACTURACIÓN***
5. ***EXPEDICIÓN CARTAS DE VENTAS, BOLETOS DE DESTACE Y GUÍAS DE CONDUCIR CARNE Y GANADO.***
 | ***X*** | ***catastro*** |
| ***2*** | ***FISCALIZACION:***1. ***CONTROLY REVISIÓN PERIÓDICA DE documentos DE EMPRESAS O NEGOCIOS.***
2. ***cruce de informacion CON UNIDAD DE CATASTRO.***
3. ***REVISIÓN DE CÁLCULO EN LOS COBROS DE LOS TRIBUTOS.***
 | ***X*** |
| ***3*** | ***SERVICIOS Y ASISTENCIA TRIBUTARIA:***1. ***sERVICIO AL CONTRIBUYENTE (servicios generales DE TRIBUTACIÓN)***
2. ***asistencia tributaria (atencion personalizada).***
 | ***X*** |
| ***4*** | ***control y seguimiento:***1. ***GESTIÓN DE COBRO EN LA MORA TRIBUTARIA***
 | ***X*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***DESARROLLO INTEGRAL.*** *Organizar a las comunidades, fortalecer la participación ciudadana, promover la salud, educación, el deporte, etc.**Contar con un registro actualizado de ADESCOS y líderes comunales, y apoyar la salud, la educación, el deporte, etc.**Creación de una Unidad que atienda temas de desarrollo económico y social en general.*  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***organización ciudadana:***1. ***Mantener UN CENSO DE adescos Y otras organizaciones sociales activas.***
2. ***organizar adescos y capacitarlas.***
3. ***reactivar adescos inactivas o desintegradas.***
 | ***X*** | ***unidad*** ***de*** ***DESARROLLO INTEGRAL*** |
| ***2*** | ***participacion ciudadana:***1. ***organizar actos de rendicion de cuentasen periodico mural y revista y suplemeto de las fiestas patronales y EVENTOS SOCIALES QUE PROGRAMA LA MUNICIPALIDAD.***
 | ***X*** |
| ***3.*** | ***apoyos institucionales:*** 1. ***apoyo a la niñez, juventud, , mujeres, adulto mayor.***
2. ***apoyo a la salud, educacion, deporte y recreacion, turismo, cultura, medio ambiente, etc.***
 | ***X*** |
| ***4.*** | ***FIESTAS PATRONALES:*** ***Promoción, organización y fomento de fiestas patronales y tradiciones.*** | ***X*** |
| ***5*** | ***COORDINACIÓN CON ONG’S Y SEGUIMIENTO A DIFERENTES PROGRAMAS E INSTITUCIONES. COMO PROTOCOLO PROGRAMA INSTITUCIONAL*** | ***X*** |

***.***

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES.****Administrar las compras y contratos en forma ágil, clara y oportuna, con procesos idóneos y equitativos.* *Uso racional de los recursos para el financiamiento de programas y proyectos.**Integración al sistema electrónico de compras públicas, previa programación y disponibilidad presupuestaria.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***programacion anual de adquisiciones y contrataciones:***1. ***eLABORAR Y ACTUALIZAR PLANES DE COMPRAS,***
2. ***ELABORAR LISTADO DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS SUJETOS A LICITACIÓN,***
3. ***LLEVAR EL REGISTRO DE EXISTENCIAS EN INVETARIOS DE BIENES Y SUMINISTROS.***
 | ***X*** | ***JEFE*** ***DE******U. A. C. I.*** |
| ***2.*** | ***integracion al sistema electronico de compras PÚBLICAS:***1. ***PUBLICAR EN “COMPRASAL” LAS adquisiciones y contrataciones PROYECTADAS.***
2. ***PUBLICAR EN MEDIOS IMPRESOS LOS AVISOS DE LICITACION Y ADJUDICACION.***
 | ***X*** |
| ***3.*** | ***EXPEDIENTES INSTITUCIONALES DE adquisiciones y contrataciones:***1. ***LLEVAR Y CUSTODIAR EL REGISTRO DE CONTRATACIONES REALIZADAS.***
2. ***LLEVAR UN REGISTRO DE OFERTANTES Y CONTRATISTAS.***
3. ***ADECUAR LAS BASES DE LICITACION, DE CONCURSO, TERMINOS DE REFERENCIA O ESPECIFICACIONES TECNICAS.***
 | ***X*** |
| ***4.*** | ***COMISION TÉCNICA EVALUADORA DE OFERTAS:***1. ***REALIZAR LA RECEPCION DE APERTURA DE OFERTAS.***
2. ***LEVANTAR EL ACTA RESPECTIVA.***
 | ***X*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***registro del estado familiar.****Prestar un servicio de calidad que permita satisfacer las demandas de los interesados.**Alto grado de satisfacción de los usuarios.**Contar con un registro moderno y actualizado, totalmente mecanizado.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***ATENCION PERSONALIZADA AL USUARIO:*** | ***X*** | ***JEFA******DEL******REGISTRO******(REF)*** |
| ***2.*** | ***SIMPLIFICACION DE PROCESOS O REDUCCION DEL TIEMPO DE ESPERA:*** | ***X*** |
| ***3.*** | ***DIGITACION DE LIBROS PARA EL SISTEMA DE ARCHIVOS MECANIZADO:*** | ***X*** |
| ***4.*** | ***PROCESOS DE REPOSICION DE LIBROS Y ASIENTOS:*** | ***X*** |
| ***5.*** | ***COORDINACION Y FACILIATAR INFORMACIÓN RELACIONADACON EL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR CON OTRAS DEPENDENCIAS DEL ESTADO.*** | ***X*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** |  ***servicios publicos.****Asegurar la permanencia y continuidad de los servicios públicos.**Porcentaje de usuarios satisfechos por la recolección de desechos, limpieza, alumbrado público, etc.**Ampliar las zonas de prestación de servicios públicos.*  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DE SERVICIOS:******BARRIDO Y RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS.******SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO,******De los ESTABLECIMIENTOS MUNICIPALES (ALCALDIA, ESTADIO, MERCADO, RASTRO, ETC.)*** | ***X*** | ***CONCEJO******SERVICIOS******MUNICIPALES******UACI******CAM*** |
| ***2.*** | ***MANTENIMIENTO DE VEHICULOS DE RECOLECCION DE DESECHOS SÓLIDOS.***1. ***dAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.***
2. ***controlar el consumo de repuestos y mano de obra.***
 | ***X*** |
| ***3.*** | ***CONTROLAR CONSUMO DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES.***1. ***Controlar la distribución y consumo.***
2. ***CONTROLAR LA SALIDA E INGRESO DE VEHICULOS EN MISION OFICIAL.***
 | ***X*** |
| ***4.*** | ***CONTROL DE TONELAJE DE DESECHOS SOLIDOS ENVIADOS A LA PLANTA.*** | ***X*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:***  |  ***cuerpo de agentes municipales (cam).****Garantizar la seguridad de los recursos humanos, económicos y materiales de la institución.**Bajo porcentaje de quejas por daños y/o extravío de bienes municipales.**Control visual en edificios, calles, plazas, y otros sitios públicos y desarrollo de patrullajes con organismos seguridad* ***pública.*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD MUNICIPAL:***1. *Vigilar, custodiar e inspección el patrimonio municipal.*
2. *Colaborar en la seguridad de espectáculos, manifestaciones, etc.*
3. *Prestar auxilio a la ciudadanía en casos de accidentes, incendios, catástrofes y otros casos de calamidad pública.*
 | ***X*** | ***JEFE*** ***DEL******C. A. M.*** |
| ***2.*** | ***DE APOYO A LA ADMINISTRACION TRIBUTARIA:***1. *Llevar a cabo inspecciones en establecimientos y negocios a fin de determinar la actividad que realizan.*
2. *Hacer efectivos los acuerdos del Concejo en los casos de cierre de negocios.*
 | ***X*** |
| ***3.*** | ***DE ORDENAMIENTO URBANO:***1. *Contribuir al buen funcionamiento del transporte local, terminales y otros.*
2. *Contribuir al buen funcionamiento del mercado, estadio, rastro, y cementerios.*
3. *Contribuir al buen funcionamiento los parques, plazas, y otros sitios públicos.*
 | ***X*** |
| ***4.*** | ***DE COLABORACION INSTITUCIONAL:***1. *Cumplir y hacer cumplir las leyes, ordenanzas, reglamentos y acuerdos municipales.*
2. *Colaborar con la PNC y la FGR en los casos que la ley lo requiera.*
 | ***X*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***medio ambiente Y RIESGO****Proteger los recursos naturales con la promoción de la educación ambiental, saneamiento básico y gestión de riesgo en mejora de la calidad de vida de los Armenienses.**Fortalecimiento de la imagen y de la credibilidad del Gobierno Local.**Cumplir en un 50% de las actividades programadas.* |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2015*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***MICRO CUENCA****Capacitación a agricultores en sistema agroforestales de diversificación productiva a base de chía planta nutricional y persistente al cambio climático, conservación de suelos con vetiver, bambú, cacao y forestales; jornadas de reforestación, siembra de barreras vivas en taludes de Riesgo.* | ***X*** | ***ENCARGADO******DE******UNIDAD******AMBIENTAL*** |
| ***2.*** | ***RESIDUOS SÓLIDOS****Reciclaje en coordinación y apoyo hacia ECO(Bodega de reciclaje) Estación de AGEMAR(Asociación Gestora de la Micro Cuenca de Armenia) y con Escuelas charlas sobre separación Desechos Sólidos, recolección follaje verde; registro de la generación sobre residuos sólidos requeridos por el MARN.*  | ***X*** |
| ***3.*** | ***EDUCACIÓN AMBIENTAL****Campañas de limpieza y retiro de inservibles en diferentes comunidades pre carias y criticas; charlas a centros escolares sobre las 3R´s. Reciclable, Reutilización, Sensibilización a comunidades mediante pre jornada de Limpiemos Armenia con FUNDEMAS y otros actores locales.* | ***X*** |
| ***4.*** | ***GESTIÓN DE PROYECTOS Y CONVENIOS****Seguimiento compensación ambiental con EXPORTSALVA por 20 años en ANP y con CARITAS/CRS por 5 años sobre el proyecto del Café al Chocolate-Vivero para agricultores.* | ***X*** |
| ***5.*** | ***biodiversidaD****mantenimiento y vigilancia de bosque en ANP (área natural protegida), resiembras, rondas, control de incendios; revisión del borrador de plan de manejo de ANP Bosque Municipal San Eugenio La Concordia, monitoreo del proceso declaratoria del ANP, Participación en Talleres para Zonificación Ambiental de la Cordillera del Bálsamo, cota 900 msnm, y con el Comité Gestor de la Reserva de Biósfera Apaneca Ilamatepec.* | ***X*** |
| ***6.*** | ***gestión de riesgos****Monitoreo de 19 comisiones comunales de protección civil con Visión Mundial, capacitaciones a comisión municipal y comunales de protección civil; Elaboración de Planes Contingencias de Protección Civil, Jornadas de Albanización y Fumigación. Capacitación en el tema con Diplomados en Gestión de Riesgo (PFGL) y Ordenamiento Territorial para Jefe de la Unidad Ambiental. Seguimiento proceso del componente 2 de Gestión de Riesgo del PFGL, perfil de inversión.* | ***X*** |
| ***7.*** | ***recurso agua****Limpieza de tragantes, ríos y quebradas, mega jornada de Limpieza con comunidades aledañas al Río San Eugenio. Participación en Talleres del Plan Nacional de la gestión Integral del Recurso Hídrico PNGIRH DEL MARN* | ***X*** |
| ***8.*** | ***ACTIVIDADES VARIAS****Inspección de tala-poda de árboles; Informes al Concejo Municipal; Trabajo regional con AMUVASAM y Red de unidades ambientales del Departamento de Sonsonate; evaluación Estudios de Impacto Ambiental sobre proyectos remitidos al MARN a desarrollar en el municipio,* | ***X*** |