|  |
| --- |
| ***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO******INSTITUCIONAL******2018*** |
| ***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******2018***

|  |  |
| --- | --- |
| *MISIÓN:* | *“El Concejo Municipal trabajará para responder a las demandas de la población, desarrollando todas las gestiones con transparencia, de manera organizada y democrática, haciendo acciones concertadas con la participación real de los ciudadanos y ciudadanas, impulsando procesos integrales, considerando para ello los aspectos económicos, sociales, ambientales e institucionales”.* |

 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******2018***

|  |  |
| --- | --- |
| *VISIÓN:* | *“Armenia, municipio que proyecta lograr el desarrollo integral de las comunidades en armonía con el medio ambiente y promover el uso racional de sus recursos naturales, desarrollar la economía, gestionar y desarrollar proyectos para mejorar la calidad de vida de sus habitantes, a través de la satisfacción de las necesidades básicas y/o prioritarias, consolidando la participación equitativa de hombres y mujeres en las diferentes acciones y decisiones”*  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******2018***

|  |  |
| --- | --- |
| *OBJETIVO**GENERAL:* | *Alcanzar el máximo desarrollo: Económico, social y cultural en la población de Armenia a través de actividades, proyectos y programas que contribuyan al logro de metas específicas en las comunidades y población en general.*  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA******PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******2018***

|  |  |
| --- | --- |
| *OBJETIVOS**ESPECÍFICOS:* | * *Planificar las soluciones a corto, mediano y largo plazo, de los problemas y necesidades más sentidas de los ciudadanos.*
* *Desarrollar proyectos y estrategias que generen los cambios de crecimiento económico, social y físico del municipio y sus habitantes.*
* *Mejorar el rendimiento y desempeño de los funcionarios y empleados de esta municipalidad.*
* *Promover la participación de los diferentes actores y sectores de la población en el proceso de toma de decisiones públicas o privadas que afecten la calidad de vida de la ciudadanía, permitiéndole a la vez su participación en la evaluación de la gestión Municipal.*
 |

 |

***INTRODUCCION.***

*Es obligación del Concejo realizar la administración municipal con transparencia, austeridad, eficiencia y eficacia, y para tal efecto debe llevar al día, mediante una planificación adecuada de las operaciones de la Administración Municipal, definiendo los objetivos y metas institucionales, considerando la visión y la misión de la entidad.*

*El presente Plan Anual Operativo se derivó del análisis y evaluación de los objetivos y metas trazadas para el año 2018. Por su parte las actividades se desarrollaron con la participación de los jefes y encargados de las unidades de estructura organizativa.*

*Armenia, Enero 2018.*

*Ing. Carlos Alberto Molina López. Ing. Rodrigo Ernesto Lemus Miranda*

*ALCALDE MUNICIPAL. SINDICO MUNICIPAL*

 *Lcda. Yasmín Karina Martínez Torres,*

 *SECRETARIA MUNICIPAL.*

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |
| --- |
| 1. ***Fortalecimiento de capacidades del Gobierno Local para EL desarrollo de la inversión.***
 |
|  |
| 1. ***Fortalecimiento de la actividad turística del municipio.***
 |
|  |
| 1. ***Desarrollo Productivo en el Municipio.***
 |
|  |
| 1. ***Formación del Recurso Humano e inserción laboral.***
 |
|  |
| 1. ***Seguridad y ordenamiento de la ciudad.***
 |
|  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |
| --- |
| ***PROGRAMAS Y PROYECTOS.*** |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Fortalecimiento de capacidades del Gobierno Local para ELdesarrollo de la inversión.****Fortalecer la creación de espacios de participación ciudadana en busca de sus necesidades y priorizar la solución de las mismas.* *Desarrollo de obras priorizadas en el año 2018 por el Concejo Municipal**Fortalecimiento del área de gestión para el financiamiento de programas y proyectos.*  |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Fortalecimiento de la actividad turística del municipio.****Posicionar competitivamente al Municipio como Centro Turístico, Cultural e Histórico.**Porcentaje de avance de la ejecución de los Programas y Proyectos para el Desarrollo Turístico.**Lograr un 55. % de ejecución de los proyectos de desarrollo turístico.* |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Desarrollo Productivo en el Municipio.****Fomentar la producción de bienes y servicios locales (agrícolas, comerciales y de servicios).**Avances en el desarrollo productivo del Municipio.**Lograr un 65 % de ejecución de los proyectos aprobados y presupuestados.* |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Formación del Recurso Humano.****Elevar la calificación de la mano de obra local, mediante programas de formación, capacitación y tecnificación.**Porcentaje de recurso humano formado en el municipio en función de potencialidades de necesidad local.**Creación y fortalecimiento de programas de capacitación en áreas específicas.*  |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Seguridad y ordenamiento de la ciudad.*** *Apoyar la prevención de la violencia para contribuir con la seguridad del municipio y el ordenamiento urbano (vías, transporte y comercio).**Disminución de los índices de violencia en el Municipio a través del apoyo a las instituciones responsables de la seguridad.**Crear un clima sano de esparcimiento, paz y seguridad ciudadana.* |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Proyectos y Acciones** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***RESPONSABLE*** |
| **1.** | 1. *Establecimiento de un mecanismo de diálogo que permita la participación ciudadana en la identificación de proyectos y programas.*
2. *Clasificar las peticiones de proyectos y programas de acuerdo a urgencia o necesidad (Priorización).*
3. *Financiamiento de proyectos y programas priorizados*
4. *Priorizar la Inversión en Proyectos y Programas correspondiente al 2017*
 |  | ***CONCEJO M.*** |
| ***2.*** | *a) Identificación de empresarios/as del municipio por sector de actividad económica a la que pertenecen.* |  | ***UATM******UACI******UTURISMO*** |
| 1. *Sensibilización de actores identificados sobre beneficios que reporta la asociatividad empresarial.*
 |
| *a) Establecimiento de reuniones periódicas en lugares neutrales (apolíticos partidaristas) para determinar diagnóstico y planes de acción por sector.* |
| 1. *Definir una figura organizativa para el gremio conformado.*
 |
| ***3.*** | *a) Conformación/fortalecimiento de organizaciones empresariales por sector de actividad económica (agropecuario, agroindustrial, industrial, comercio, servicios, turismo).* |  | ***CONCEJO M.*** |
| ***4*** | 1. *Establecimiento de un mecanismo de diálogo público – privado (a. reuniones periódicas entre ambos sectores para determinar estructuras de apoyo para el gremio de empresarios/as.*
2. *Consensuar regulaciones legales (ordenanzas y acuerdos) con el sector empresarial del municipio.*
3. *Coordinar con instituciones que brindan apoyo al sector.*
4. *Identificación conjunta sobre posibles inversionistas y áreas potenciales de oportunidad que generan posibilidades de desarrollo económico local*
 |  | ***CONCEJO M.*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Fortalecimiento de la actividad turística del municipio.****Posicionar competitivamente al Municipio como Centro Turístico, Cultural e Histórico.**Porcentaje de avance de la ejecución de los Programas y Proyectos para el Desarrollo Turístico.**Lograr un 68% de ejecución de los proyectos de desarrollo turístico.* |

| ***Proyectos y Acciones*** | **Prioridad** |
| --- | --- |
| ***2018*** | **RESPONSABLE** |
| ***1.*** | ***Desarrollo de Infraestructura vinculada al sector turismo:***1. *Creación de espacios para presentación de actividades culturales y gastronómicas.*
2. *Festival cultural del cuento verde y mercadito verde.*
3. *Mantenimiento de servicios sanitarios públicos, limpios, y seguros.*
4. *Finalización proceso de declaratoria ANP Bosque Municipal, área natural protegida con el MARN*
 |  | **CONCEJO MPAL.****DESARROLLO INTEGRAL****UNIDAD AMBIENTAL** |
| ***2.*** | ***DESARROLLO ACTIVIDDES CULTURALES, TURÍSTICAS Y GASTRONÓMICAS***1. *Impartir cursos de corte y confección; talleres de panadería en área urbana y rural.*
2. *Brindar seguridad a los turistas y visitantes por medio del CAM y con apoyo de PNC y Grupo de Tarea de la Fuerza Armada, en cuanto a las actividades turísticas que impulsa el municipio.*
3. *Apoyo en el rescate cultural de tradiciones religiosas e históricas experimentadas por generaciones pasadas.*
4. *Establecimiento de una campaña de Publicidad turística gestionando programas de radio local y otros afines (MITUR y CORSATUR).*
5. *Desarrollar eventos turísticos (Cultura, fiestas, etc.)*
6. *Realizar intercambios con otros municipios para retomar buenas prácticas en temas relacionadas al turismo.*
7. *Realizar caminatas con diferentes actores en sendero establecido en “Bosque Municipal San Eugenio La Concordia”*
 |  | **DESARROLLO INTEGRAL****UNIDAD AMBIENTAL** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Desarrollo Productivo en el Municipio.****Fomentar la producción de bienes y servicios locales (agrícolas, comerciales y de servicios).**Avances en el desarrollo productivo del Municipio.**Lograr un 65 % de ejecución de los proyectos aprobados y presupuestados.* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Proyectos y Acciones*** | ***Programas*** |
| ***2018*** | ***RESPONSABLE*** |
| 1 | ***Desarrollo y diversificación de la Producción de Bienes y Servicios:***1. *Crear talleres culinarios (elaboración de empanadas, carnes, sopas, etc.)*
2. *Capacitación de talleres vocacionales*
3. *Coordinar la verificación de la calidad de los productos y servicios, por Unidad de Salud, MITUR, etc.*
4. *Asesoramiento sobre los requisitos para el establecimiento de negocios.*
5. *Capacitación sobre productos no tradicionales como el Bambú*
6. *Desarrollo de ferias para promocionar los productos no tradicionales*
7. *Coordinar con PRESSAT (programa del MAG para la crianza de aves de traspatio en el área rural)*
 |  | ***CONCEJO MPAL.*****DESARROLLO INTEGRAL*****CATASTRO*** ***CUENTAS CORRIENTES*** |
| 2. | ***Comercialización efectiva de productos y servicios.***1. *Mantenimiento de instalaciones del mercado municipal.*
2. *Promoción de artículos diversos elaborados por artesanos de Armenia*
3. *Gestionar capacitación, asesoría y comercialización en el área de gastronomía.*
4. *Coordinación permanente con medios de comunicación (escritos, televisivos y radiales) locales para dar a conocer y promover los productos y servicios que ofrece el municipio*
 |  | ***CONCEJO MPAL.*****DESARROLLO INTEGRAL*****SERVICIOS MUNICIPALES*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:*** | ***Formación del Recurso Humano e inserción laboral.****Elevar la calificación de la mano de obra local, mediante programas de formación, capacitación y tecnificación.**Porcentaje de recurso humano formado en el Municipio en función de necesidades de las empresas.* |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Proyectos y Acciones*** | ***Programas*** |
| ***2018*** | ***RESPONSABLE*** |
|  | ***Formación de Recurso Humano.***1. *Diagnóstico sobre perfil que las empresas locales, independientemente del tamaño, para la creación de la Integridad Municipal(Índice de Competitividad Municipal).*
2. *Promociones de ferias de empleo y coordinación de empresas del Valle de San Andrés, MEPERSA y MINTRAB.*
3. *Gestionar la dotación de recursos locales, materiales, financieros y humanos, para realizar las capacitaciones.*
4. *Incentivar al emprendedor con formación y financiamiento (CONAMYPE) para que se consoliden sus iniciativas, PEES (Plan El Salvador Seguro).*
5. *Gestionar capacitaciones para las comisiones comunales de protección civil*
6. *Capacitación de agricultores en sistemas diversificados bambú y cacao, en conservación de suelos, jornadas de reforestación y barreras vivas.(CARITAS Y SRS, y SYGENTA).*
7. *Charlas periódicas para Guardianes Ambientales en coordinación con la PNC- Medio Ambiente San Salvador, AGEMAR y Centros Escolares sobre las 3R’s (Reciclaje, Reducción y Reutilización de Desechos Sólidos).*
 |  | ***CONCEJO MPAL.*****DESARROLLO INTEGRAL****UNIDAD AMBIENTAL** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL.***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Seguridad y ordenamiento de la ciudad.*** *Fortalecer el sistema de seguridad del territorio y ordenamiento urbano (vías, transporte y comercio).**Disminución de los índices de violencia en el Municipio, y seguridad en una ciudad limpia y ordenada.**Crear un clima sano esparcimiento, paz y seguridad ciudadana.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***REPONSABLE*** |
| 1. | ***Seguridad Ciudadana y Prevención de Violencia.***1. *Fortalecer la Mesa de Prevención Social de la Violencia de Armenia.*
2. *Fortalecer el sistema de seguridad del territorio, integrados por la PNC, CAM, entre otros, otorgando recursos humanos, materiales y apoyo logístico.*
3. *Generar espacios de coordinación entre instituciones de seguridad y la población en general*
4. *Promoción permanente de la cultura de paz en el municipio (actividades sociales, culturales y deportivas).*
5. *Regular el comercio o venta de bebidas alcohólicas en el municipio*
6. *Gestionar controles permanentes con PNC y Grupo de Tarea Fuerza Armada en la ciudad y área rural. Consejo de Seguridad Pública y Pre Paz, recuperando espacios públicos Cancha de Futbol La Planada.*
7. *Implementación de espacios recreativos para jóvenes (Polideportivo y mantenimiento de áreas para la práctica de deportes y eventos culturales)*
8. *Implementación y seguimiento al Plan El Salvador Seguro (PEES) y MEPERSA.*
 |  | ***CONCEJO MPAL.******DESARROLLO INTEGRAL******CAM******CATASTRO*** |
| 2. | ***ORDENAMIENTO URBANO***1. *Reordenamiento de ventas ambulantes que existen en el municipio. Creación de ordenanza para uso y portación de armas de fuego en lugares públicos y control y uso de área rural y urbana.*
2. *Reordenamiento del transporte público.*
3. *Desarrollo de campañas de limpieza permanentes tanto en la ciudad como en áreas rurales en coordinación con comunidad y el MINED y Unidad Medio de Salud.*
4. *Equipamiento con depósitos para la basura, iniciando en las principales calles de la ciudad.*
5. *Implementar un proyecto de reciclaje de basura inorgánica con AGEMAR*
6. *Campañas de sensibilización a la población sobre el manejo adecuado de desechos sólidos.(FUNDEMAS Y MINED)*
7. *Gestionar con la empresa privada la implementación actividades de limpieza y recolección de basura, como parte de los programas de Responsabilidad Social Empresarial en ríos y quebradas. .(FUNDEMAS Y AMUVASAN)*
8. *Participación en talleres de la zonificación ambiental de la cordillera del Bálsamo cota 900 m en coordinación con el MARN*
 |  | ***CONCEJO MPAL.******DESARROLLO INTEGRAL******CAM******CATASTRO******UNIDAD AMBIENTAL******ADMOR. DEL MERCADO*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***Fortalecimiento de capacidades del Gobierno Local para EL ejercicio de su competencias.****Fortalecer las capacidades de los servidores municipales para mejorar su desempeño.* *Creación de una Unidad que atienda temas de desarrollo económico y social en general.* *Fortalecimiento del área de gestión para el financiamiento de programas y proyectos.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| 1. | ***Fortalecimiento de capacidades municipales.***1. *Definir reglas claras con respecto a los requisitos para establecer un negocio en el municipio y darlos a conocer.*
2. *Creación de regulación transitoria de exención de multa e intereses*
 |  | ***CONCEJO MPAL.******CATASTRO*** |
| 2. | ***vinculacion y coordinacion del gobierno local con agentes externos.***1. *Gestionar con entidades financieras facilidades de créditos para iniciar negocios con HABITAT (ONG’s) Créditos para mejoras, gestión de empleos (HANES BRAND, Empresas de Seguridad, Telefónica, Pollo Campero),*
2. *Gestionar vinculación con instituciones (CONAMYPE, entre otras) que trabajen en temas de desarrollo local. Plan El Salvador Seguro (PEES)*
3. *Crear un plan de manera conjunta con la PNC y el CAM para el resguardo de la ciudadanía y en espacial durante las fiestas patronales y durante el año.*
4. *Realizar inspecciones de acuerdo a la demanda de la población.*
5. *Gestionar el suscribir convenio con Policía Nacional Civil.*
6. *Gestionar el suscribir convenio con FISDL-ANDALUCÏA.*
7. *Gestionar el suscribir convenio con UASI-GOBERNABILIDAD. (en mejora del sistema tributario, recuperación de mora y atención al contribuyente.*
 |  | ***CONCEJO MPAL.******DESARROLLO INTEGRAL*****UNIDAD AMBIENTAL** |

|  |
| --- |
| ***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL******POR UNIDADES Organizativas.******Alcaldía Municipal de ARMENIA******2018*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INS TITUCIONAL***

|  |
| --- |
| 1. ***presupuesto municipal.***
 |
|  |
| 1. ***tesoreria municipal.***
 |
|  |
| 1. ***contabilidad municipal***
 |
|  |
| 1. ***CATASTRO.***
 |
|  |
| 1. ***cuentas corrientes.***
 |
|  |
| 1. ***desarrollo integral.***
 |
|  |
| 1. ***ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES.***
 |
|  |
| 1. ***REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR.***
 |
|  |
| 1. ***SERVICIOS PUBLICOS***
 |
|  |
| 1. ***CUERPO DE AGENTES MUNICIPALES***
 |
|  |
| 1. ***MEDIO AMBIENTE***
 |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

***2018***

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***presupuesto.****Administrar la ejecución del presupuesto (fuente de ingreso, uso y destino de los recursos monetarios).**Bajo número de reformas presupuestarias, periodicidad de los informes, oportuna aprobación de nuevos presupuestos.**Contar con políticas permanentes de formulación, ejecución y liquidación presupuestaria.*  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas, Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| **1.** | ***oPTIMIZAR EL USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS.***1. ***Ejecutar los ingresos PRESUPUESTADOS de forma eficiente.***
2. ***Ejecutar los egresos PRESUPUESTADOS de forma eficiente.***
3. ***Seguimiento y evaluacion de la ejecuciòn presupuestaria.***
 |  | ***concejo MPAL.*** |
| **2.** | ***presupuesto y politicas:***1. ***implementar politicas presupuestarias.***
2. ***formulacion de anteproyecto de presupuesto 2018.***
 |  | ***concejo******UNIDADES ORGANIZATIVAS*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** |  ***TESORERIA.****Hacer eficiente, eficaz y transparente la recaudación, custodia y erogación de recursos.**Porcentaje de documentos de ingreso y egresos, e inventario de especies municipales actualizados.**Alcanzar un alto porcentaje de efectividad en el flujo de documentos y actualización del inventario.*  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas, Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| 1. | ***contar con un personal creativo, innovador y capacitado para brindar servicios oportunos y de calidad.****lOGRAR MENSUALMENTE UN FLUJO DE DOCUMENTOS (100%) HACIA LAS OTRAS UNIDADES.* |  | ***TESORERA.******aUXILIARES*** |
| 2. | ***EFICIENTAR EL CONTROL DE LAS ESPECIES MUNICIPALES.****MANTENER ACTUALIZADO MENSUALMENTE EL INVENTARIO DE ESPECIES MUNICIPALES.* |  | ***TESORERA.******aUXILIARES*** |
| 3 | ***EFICIENTAR EL REGISTRO DE LAS OPERACIONES******REGISTRAR OPORTUNAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO (MODULO DE TESORERÍA) EN EL NUEVO SISTEMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADO MUNICIPAL (SAFIM) diseñado y aplicabilidad con carácter obligatorio por parte de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental del Ministerio de Hacienda. .*** |  | ***TESORERA.******aUXILIARES*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:***  | ***contabilidad.****Hacer eficiente, eficaz y transparente el registro contable de ingresos y gastos, y de activos fijos.**Porcentaje de archivos, documentos y registros actualizados.**Lograr un alto porcentaje de eficacia y eficiencia en el registro de hechos contables.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas, Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***ELABORAR Y PRESENTAR REGISTROS CONTABLES CONFIABLES Y DE CALIDAD.***1. ***eSTAMPAR EL “TOMA RAZON” EN EL 100% DE DOCUMENTOS DE GASTOS.***
2. ***Incluir al inventario del ACTIVO FIJO nuevas adquisiciones.***
3. ***PRESENTAR MENSUALMENTE LOS ESTADOS FINANCIEROS.***
 |  | ***CONTADOR*** ***auxiliar.*** |
| ***2.*** | ***OFRECER A LA MUNICIPALIDAD UN CONTROL SUFICIENTE DE LOS INGRESOS, GASTOS, Y ACTIVO FIJO.***1. ***LIQUIDAR contablemene LAS CUENTAS DE PROYECTOS.***
2. ***CONTAR CON REGISTROS CONTABLES ACTUALIZADOS.***
 |  | ***CONTADOR*** ***auxiliar.*** |
| ***3*** | ***EFICIENTAR EL REGISTRO DE LAS OPERACIONES******REGISTRAR OPORTUNAMENTE LOS INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO (MODULO CONTABLE) EN EL NUEVO SISTEMA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA INTEGRADO MUNICIPAL (SAFIM) diseñado y aplicabilidad con carácter obligatorio por parte de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental del Ministerio de Hacienda. .*** |  | ***CONTADOR*** ***auxiliar.*** |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***CATASTRO*** ***Fortalecer las finanzas mediante procesos de registros, control y fiscalización tributaria con vocación de servicio al cliente.****Aumento progresivo en la recaudación de los tributos municipales, a través de inspecciones periódicas en campo.**Aumentar el porcentaje de nuevas inscripciones de contribuyentes municipales.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***TRIBUTACIÓN:***1. ***Registro y control tributario***
2. ***Actualización y registro***
3. ***Legalización y autorización de nuevos servicios.***
 |  | ***CONCEJO MPAL.******catastro*** |
| ***2*** | ***INSPECCIÓN:***1. ***Inspección de campo para la calificación y recalificación***
 |  |
| ***3*** | ***SERVICIOS Y ASISTENCIA TRIBUTARIA:***1. ***asistencia tributaria (atención personalizada).***
 |  |
| ***4*** | ***CONTROL Y SEGUIMIENTO:***1. ***Planificación tributaria***
 |  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***CUENTAS CORRIENTES*** *Fortalecer las finanzas mediante procesos de registros, control y fiscalización tributaria.**Aumento progresivo en la recaudación de los tributos municipales.**Alto porcentaje de personas hacen el pago oportuno y voluntario de tasas e impuestos municipales.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***TRIBUTACION:***1. ***rEGISTRO Y CONTROL TRIBUTARIO***
2. ***ACTUALIZACION Y REGISTRO***
3. ***GESTION DE COBRO***
4. ***FACTURACIÓN***
5. ***EXPEDICIÓN CARTAS DE VENTAS, BOLETOS DE DESTACE Y GUÍAS DE CONDUCIR CARNE Y GANADO.***
 |  | ***cuentas corrientes.*** ***catastro*** |
| ***2*** | ***FISCALIZACION:***1. ***CONTROLY REVISIÓN PERIÓDICA DE documentos DE EMPRESAS O NEGOCIOS.***
2. ***cruce de informacion CON UNIDAD DE CATASTRO.***
3. ***REVISIÓN DE CÁLCULO EN LOS COBROS DE LOS TRIBUTOS.***
 |  |
| ***3*** | ***SERVICIOS Y ASISTENCIA TRIBUTARIA:***1. ***sERVICIO AL CONTRIBUYENTE (servicios generales DE TRIBUTACIÓN)***
2. ***asistencia tributaria (atencion personalizada).***
 |  |
| ***4*** | ***control y seguimiento:***1. ***GESTIÓN DE COBRO EN LA MORA TRIBUTARIA***
 |  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***DESARROLLO INTEGRAL.*** *Organizar a las comunidades, fortalecer la participación ciudadana, promover la salud, educación, el deporte, etc.**Contar con un registro actualizado de ADESCOS y líderes comunales, y apoyar la salud, la educación, el deporte, etc.**Creación de una Unidad que atienda temas de desarrollo económico y social en general.*  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***organización ciudadana:***1. ***Mantener UN CENSO DE adescos Y otras organizaciones sociales activas.***
2. ***organizar adescos y capacitarlas.***
3. ***reactivar adescos inactivas o desintegradas.***
 |  | ***unidad*** ***de*** ***DESARROLLO INTEGRAL*** |
| ***2*** | ***participacion ciudadana:***1. ***organizar consultas populares,***
2. ***organizar cabildos abiertos,***
3. ***organizar actos de rendicion de cuentas Y EVENTOS SOCIALES QUE PROGRAMA LA MUNICIPALIDAD.***
 |  |
| ***3.*** | ***apoyos institucionales:*** 1. ***apoyo a la niñez, juventud, , mujeres, adulto mayor. (rEUNIÓN COMITÉ LOCAL DE DERECHOS).***
2. ***apoyo a la salud, educacion, deporte y recreacion, turismo, cultura, medio ambiente, etc.***
 |  |
| ***4.*** | ***FIESTAS PATRONALES:*** ***Promoción, organización y fomento de fiestas patronales y tradiciones.*** |  |
| ***5*** | ***COORDINACIÓN CON ONG’S Y SEGUIMIENTO A DIFERENTES PROGRAMAS E INSTITUCIONES. COMO PROTOCOLO PROGRAMA INSTITUCIONAL*** |  |

***.***

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES.****Administrar las compras y contratos en forma ágil, clara y oportuna, con procesos idóneos y equitativos.* *Uso racional de los recursos para el financiamiento de programas y proyectos.**Integración al sistema electrónico de compras públicas, previa programación y disponibilidad presupuestaria.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***programacion anual de adquisiciones y contrataciones:***1. ***eLABORAR Y ACTUALIZAR PLANES DE COMPRAS,***
2. ***ELABORAR LISTADO DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS SUJETOS A LICITACIÓN,***
3. ***LLEVAR EL REGISTRO DE EXISTENCIAS EN INVETARIOS DE BIENES Y SUMINISTROS.***
 |  | ***JEFE*** ***DE******U. A. C. I.*** |
| ***2.*** | ***integracion al sistema electronico de compras PÚBLICAS:***1. ***PUBLICAR EN “COMPRASAL” LAS adquisiciones y contrataciones PROYECTADAS.***
2. ***PUBLICAR EN MEDIOS IMPRESOS LOS AVISOS DE LICITACION Y ADJUDICACION.***
 |  |
| ***3.*** | ***EXPEDIENTES INSTITUCIONALES DE adquisiciones y contrataciones:***1. ***LLEVAR Y CUSTODIAR EL REGISTRO DE CONTRATACIONES REALIZADAS.***
2. ***LLEVAR UN REGISTRO DE OFERTANTES Y CONTRATISTAS.***
3. ***ADECUAR LAS BASES DE LICITACION, DE CONCURSO, TERMINOS DE REFERENCIA O ESPECIFICACIONES TECNICAS.***
 |  |
| ***4.*** | ***COMISION TÉCNICA EVALUADORA DE OFERTAS:***1. ***REALIZAR LA RECEPCION DE APERTURA DE OFERTAS.***
2. ***LEVANTAR EL ACTA RESPECTIVA.***
 |  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***registro del estado familiar.****Prestar un servicio de calidad que permita satisfacer las demandas de los interesados.**Alto grado de satisfacción de los usuarios.**Contar con un registro moderno y actualizado, totalmente mecanizado.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***ATENCION PERSONALIZADA AL USUARIO:*** |  | ***JEFA******DEL******REGISTRO******(REF)*** |
| ***2.*** | ***SIMPLIFICACION DE PROCESOS O REDUCCION DEL TIEMPO DE ESPERA:*** |  |
| ***3.*** | ***DIGITACION DE LIBROS PARA EL SISTEMA DE ARCHIVOS MECANIZADO:*** |  |
| ***4.*** | ***PROCESOS DE REPOSICION DE LIBROS Y ASIENTOS:*** |  |
| ***5.*** | ***COORDINACION Y FACILIATAR INFORMACIÓN RELACIONADACON EL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR CON OTRAS DEPENDENCIAS DEL ESTADO.*** |  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** |  ***servicios publicos.****Asegurar la permanencia y continuidad de los servicios públicos.**Porcentaje de usuarios satisfechos por la recolección de desechos, limpieza, alumbrado público, etc.**Ampliar las zonas de prestación de servicios públicos.*  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***MEJORAMIENTO DE LA PRESTACION DE SERVICIOS:******BARRIDO Y RECOLECCION DE DESECHOS SOLIDOS.******SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO,******De los ESTABLECIMIENTOS MUNICIPALES (ALCALDIA, ESTADIO, MERCADO, RASTRO, ETC.)*** |  | ***CONCEJO******SERVICIOS******MUNICIPALES******UACI******CAM*** |
| ***2.*** | ***MANTENIMIENTO DE VEHICULOS DE RECOLECCION DE DESECHOS SÓLIDOS.***1. ***dAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.***
2. ***controlar el consumo de repuestos y mano de obra.***
 |  |
| ***3.*** | ***CONTROLAR CONSUMO DE COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES.***1. ***Controlar la distribución y consumo.***
2. ***CONTROLAR LA SALIDA E INGRESO DE VEHICULOS EN MISION OFICIAL.***
 |  |
| ***4.*** | ***CONTROL DE TONELAJE DE DESECHOS SOLIDOS ENVIADOS A LA PLANTA.*** |  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:***  |  ***cuerpo de agentes municipales (cam).****Garantizar la seguridad de los recursos humanos, económicos y materiales de la institución.**Bajo porcentaje de quejas por daños y/o extravío de bienes municipales.**Control visual en edificios, calles, plazas, y otros sitios públicos y desarrollo de patrullajes con organismos seguridad* ***pública.*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD MUNICIPAL:***1. *Vigilar, custodiar e inspección el patrimonio municipal.*
2. *Colaborar en la seguridad de espectáculos, manifestaciones, etc.*
3. *Prestar auxilio a la ciudadanía en casos de accidentes, incendios, catástrofes y otros casos de calamidad pública.*
 |  | ***JEFE*** ***DEL******C. A. M.*** |
| ***2.*** | ***DE APOYO A LA ADMINISTRACION TRIBUTARIA:***1. *Llevar a cabo inspecciones en establecimientos y negocios a fin de determinar la actividad que realizan.*
2. *Hacer efectivos los acuerdos del Concejo en los casos de cierre de negocios.*
 |  |
| ***3.*** | ***DE ORDENAMIENTO URBANO:***1. *Contribuir al buen funcionamiento del transporte local, terminales y otros.*
2. *Contribuir al buen funcionamiento del mercado, estadio, rastro, y cementerios.*
3. *Contribuir al buen funcionamiento los parques, plazas, y otros sitios públicos.*
 |  |
| ***4.*** | ***DE COLABORACION INSTITUCIONAL:***1. *Cumplir y hacer cumplir las leyes, ordenanzas, reglamentos y acuerdos municipales.*
2. *Colaborar con la PNC y la FGR en los casos que la ley lo requiera.*
 |  |

***Alcaldía Municipal de ARMENIA***

***PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL***

|  |  |
| --- | --- |
| ***TEMÁTICA:******OBJETIVOS:******INDICADORES:******METAS:*** | ***medio ambiente.****Proteger los recursos naturales con la promoción de la educación ambiental, saneamiento básico y gestión de riesgo en mejora de la calidad de vida de los armenienses.**Fortalecimiento de la imagen y de la credibilidad del Gobierno Local.**Cumplir en un 50% de las actividades programadas.* |
|  | ***Programas******Proyectos y Acciones*** | ***Prioridad*** |
| ***2018*** | ***reponsable*** |
| ***1.*** | ***MICRO CUENCA****Capacitación a agricultores en sistema de diversificación del bambú y cacao; conservación de suelos; jornadas de reforestación y siembre de barreras vivas.* |  | ***ENCARGADO******DE******UNIDAD******AMBIENTAL*** |
| ***2.*** | ***RESIDUOS SÓLIDOS****Reciclaje en Eco Estación con AGEMAR (Asociación Gestora de la Microcuenca de Armenia); recolección follaje verde; registro y generación sobre los residuos sólidos requeridos por el MAR y otros.*  |  |
| ***3.*** | ***EDUCACIÓN AMBIENTAL****Campañas de limpieza y retiro de inservibles; charlas a guardianes ambientales, AGEMAR y Centros Escolares sobre las 3R’s* |  |
| ***4.*** | ***GESTIÓN DE PROYECTOS Y CONVENIOS****Con ESPORTSALVA Y CARITAS sobre el bosque municipal y manejo del Cacao.*  |  |
| ***5.*** | ***biodiversida****mantenimiento de bosques, resiembras, rondas, control de incendios, protección de la fauna; borrador de plan de manejo de Bosque San Eugenio La Concordia.* |  |
| ***6.*** | ***gestión de riesgos****Monitoreo de 19 comisiones comunales de protección civil, capacitaciones a comisión municipal y comunales de protección civil; obra de mitigación de beneficio de 6 comunidades aledañas al río San Eugenio.* |  |
| ***7.*** | ***recurso agua****Limpieza de tragantes, ríos y quebradas* |  |
| ***8.*** | ***ACTIVIDADES VARIAS****Inspección de tala de árboles; Informes al Concejo; Trabajo regional AMUVASAM y red de unidades ambientales de Sonsonate; evaluación de Estudio de Impacto Ambiental.*  |  |