



UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO



RESOLUCIÓN

Nº de Solicitud:  
UAIP-2018-014

**ALCEDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO: UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.** En la ciudad de San Salvador, a las catorce horas con cuarenta y cinco minutos, del día veinte de marzo del dos mil dieciocho.

**I. CONSIDERANDOS:**

• A las diez horas con cincuenta y cinco minutos, del día nueve de marzo del dos mil dieciocho, se recibió Solicitud de Acceso de Información, vía presencial, por el señor [REDACTED], de [REDACTED] de edad, del domicilio de [REDACTED] departamento de [REDACTED] de Nacionalidad Salvadoreña, portador de su Documento Único de Identidad número [REDACTED] y en su carácter personal me solicitó la información siguiente:

- Presupuesto 2018
- Activos fijo 2018
- Inventario 2018

**II. PROCEDIMIENTO DE ACCESO**

• Mediante Constancia de Solicitud de Información, de las quince horas con cinco minutos, del día siete de Marzo del dos mil dieciocho, la suscrita oficial de información habiendo analizada la solicitud, y en vista de cumplir con los requisitos estipulados en el art. 66 de la LAIP y art. 54 letra d) del Reglamento de la LAIP, se notificó de la admisión de la solicitud e inició del proceso de acceso a la información a partir de lo requerido por el solicitante.

• Las funciones del oficial de información se encuentran delimitadas a partir de lo establecido en el art. 50 de Ley de Acceso a la información Pública, que consisten en recibir y dar tramites a las solicitudes de información de datos personales y acceso a la información; realizar los trámites internos necesarios para la localización y entrega de la información solicitada y notificar a los particulares; instruir a los servidores de la dependencia o entidad que sean necesarios para recibir y dar trámite a las solicitudes de acceso a la información; garantizar y agilizar el flujo de información entre los entes obligados y los particulares; resolver sobre las solicitudes de información que se le sometan; y, coordinar y supervisar las acciones de las dependencias correspondientes con el objeto de proporcionar la información prevista en la ley.

• Por tanto, es de aclarar que el Oficial de Información es el vínculo entre el ente obligado y el solicitante, realizando las gestiones necesarias, para facilitar el acceso a la información de una manera oportuna y veraz.

*! Fomentando la Cultura de Transparencia!*



## UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO



### III. FUNDAMENTACIÓN

El Derecho de Acceso a la Información Pública, tiene una condición indiscutible de derecho fundamental, anclada en el reconocimiento constitucional del Derecho a la Libertad de Expresión (Art. 6 de la Cn.) que tiene como presupuesto el derecho de investigar o buscar y recibir informaciones de toda índole, pública o privada, que tengan interés público, y en el Principio Democrático del Estado de Derecho –de la República como forma de Estado– (Art. 85 Cn.) que impone a los poderes públicos el deber de garantizar la transparencia y la publicidad en la administración, así como la rendición de cuentas sobre el destino de los recursos y fondos públicos. (Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia, amparo: 155-2013, del 6/3/2013, y las que en él se citan: Inc. 13-2011, del 5/12/2012; Inc. 1-2010, del 25/8/2010; Inc. 91-2007, del 24/9/2010.)

El derecho al acceso a la información, constituye una categoría fundamental que el Estado debe garantizar a la población en general, para efectos de consolidar un sistema democrático, donde el ejercicio del poder de las instituciones del estado, estén sujetas a la divulgación pública, y los funcionarios actúen bajo un régimen de transparencia.

Como parte del procedimiento de acceso a información pública, la suscrita Oficial de Información, requirió la información solicitada de conformidad a lo establecido en el art. 70 de la LAIP, a aquellas unidades que pueden poseer la información, con el objeto que la localice, verifique su clasificación y comunique la manera en la que la tiene disponible; la cual detallo a continuación:

**Con fecha Nueve de Marzo de 2018, se le solicita a las Jefaturas de Activo Fijo y Ejecución Presupuestaria, la información concerniente a:-**

- Presupuesto 2018

- Activos fijo 2018

- Inventario 2018

**Ante tal requerimiento las Jefaturas de Activo Fijo y Ejecución Presupuestaria, con fecha Doce y Diecinueve de Marzo de 2018, remite la respuesta siguiente:**

- Saludarle cordialmente, En atención a su solicitud de Información registrada bajo el número 014/UAIP/2018, remito a usted según detalle:

1- Copia digital y impresa de presupuesto de ingreso y egresos 2018

- Estimada oficial de información:

Sirva este medio para notificar a usted sobre la remisión por medio magnético en

Formato PDF la información solicitada detallada así:

*! Fomentando la Cultura de Transparencia!*



## UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ALCALDIA MUNICIPAL DE CUSCATANCINGO



a) Activos Fijos 2018

b) Inventarios 2018

En función de lo anterior me permito aclarar lo siguiente:

1- Los Activos Fijos detallo unidades que están pendientes por estar en Proceso de toma física:

1.a) Casa de la Juventud San Antonio.

1.b) Centro de Formación Lirios.

1.c) Informática.

2- Los Inventarios de Suministros están reflejados al 31 de diciembre de 2017

Por lo anteriormente expresado, la suscrita Oficial de Información considera que la información que requiere la solicitante es información Pública de acuerdo al art. 6 Literal c) de la LAIP, y se procede a la entrega de la información solicitada.

### IV. RESOLUCIÓN

De conformidad al art. 65, 66, 72 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y art. 54 del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública; la suscrita Oficial de Información,

### RESUELVE:

a) La solicitud si cumple con todos los requisitos establecidos en el Art.66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y art. 54 literal d) del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública.

b) Entréguese, la información requerida respecto a:

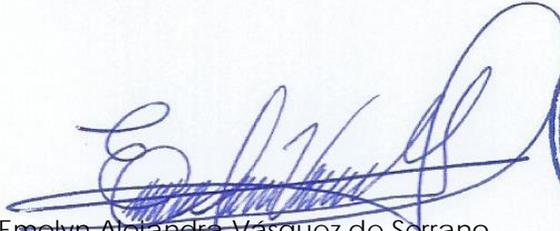
--Presupuesto 2018

-Activos fijo 2018

-Inventario 2018

c) Notifíquese, al solicitante por el medio señalado para tal efecto.

d) Archívese, en el expediente administrativo.

  
Emelyn Alejandra Vasquez de Serrano  
Oficial de Información  
Alcaldia Municipal de Cuscatancingo



La presente resolución se encuentra en versión pública de conformidad a lo establecido en el art.30 de la Ley de Acceso a la Información Pública, por contener datos personales del solicitante.