**MEMORANDUM**

**PARA:** ING. Irwin Batres; Jefe de Unidad Ejecutora de Obras Civiles

**De:** Oficial de Información; Licda. Jacqueline Sura

**Asunto:** respuesta a solicitud de información

**Fecha:** 13-11-2018

 De conformidad con el artículo 70 de la Ley de Acceso a la Información Pública –LAIP-, trasmito a usted solicitud de información, registrada por esta Unidad bajo el número UAIP-**0153-2018** a través de la cual, pide acceso a: **“””SI SALAZAR ROMERO TIENE LOS PERMISOS ACTUALIZADOS PARA CONSTRUIR”””.**

En virtud de lo anterior, solicito su valiosa colaboración a fin de emitir la respuesta pertinente, en el máximo de **3 DÍAS HÁBILES**, a efecto de cumplir con el plazo de respuesta establecido en el Art. 71 de la LAIP.

Su contestación por parte de esa Coordinación, constituye insumo básico que permite a este Oficial de Información emitir la respectiva resolución motivada de respuesta, conforme a Derecho corresponda.

Agradeciendo de antemano su gentil apoyo.

**Cordialmente**