

*“El infrascrito Oficial de Información de la Alcaldía Municipal de Panchimalco, Roberto Antonio Vásquez Ramos, certifica la versión pública de la **«RESOLUCION de SOLICITUD DE INFORMACIÓN # 0016-UAIP-AMP-2020»**, de fecha **14/Agosto/2020**, el cual consta de **3 folios útiles**”*



PANCHIMALCO
ALCALDIA MUNICIPAL



Nº de Solicitud

0016-UAIP-AMP-2020

Alcaldía Municipal de Panchimalco: **UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP)**. En la ciudad de Panchimalco, a las **TRECE** horas con **SEIS** minutos del día **21** de **AGOSTO** del año **dos mil veinte**-.

I- CONSIDERANDOS:

- A las **DIEZ** horas con **VEINTIDÓS** minutos del día **14** de **AGOSTO** del año dos mil veinte, se recibió Solicitud de Acceso de Información vía consulta directa, por la persona requirente [REDACTED], mayor de edad, [REDACTED], del domicilio de [REDACTED], departamento de [REDACTED]. Portador de su Documento Único de Identidad (DUI) número [REDACTED], en su calidad de persona natural; solicitando la información que se detalla a continuación:
 - Cantidad de empleados que laboran en la Alcaldía Municipal de Panchimalco correspondiente al año 2020, desagregados por sexo (mujeres y hombres), especificando además el tipo de contratación de cada empleado [si son permanentes (Ley de la Carrera Administrativa Municipal), están por contrato o por servicios profesionales].**
 - Cantidad de empleados que se han contratado o despedido en la Alcaldía Municipal de Panchimalco debido a la pandemia por Covid-19, detallando la forma del pago de la remuneración mensual de cada empleado si es por FODES o Fondos Propios**◀-.
- Con base a las funciones que le corresponden al **Oficial de Información**, de conformidad al **artículo 50**, literales «d», «i» y «j» de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)**, en el sentido de realizar los trámites mediante procedimientos sencillos y expeditos a fin de facilitar la información solicitada por la persona requirente de una manera oportuna y veraz.
- Es de aclarar que el Oficial de Información es el vínculo entre el ente obligado y la persona solicitante, realizando las gestiones necesarias para facilitar el acceso a la información (**Art. 69** de la **LAIP**).



II- FUNDAMENTACIÓN

El Derecho de Acceso a la Información Pública (**DAIP**), tiene una condición indiscutible de derecho fundamental, anclada en el reconocimiento constitucional del Derecho a la Libertad de Expresión (**Art. 6** de la **Constitución**) que tiene como presupuesto el derecho de investigar o buscar y recibir informaciones de toda índole, pública o privada, que tengan interés público; y en el Principio Democrático del Estado de Derecho –de la República como forma de Estado- (**Art. 85** de la **Constitución**) que impone a los poderes públicos el deber de garantizar la transparencia y la publicidad en la administración, así como la rendición de cuentas sobre el destino de los recursos y fondos públicos (**Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia, amparo 155-2013 del 6/3/2013 y las que en él se citan: Inc. 13-2011 del 5/12/2012; Inc. 1-2010 del 25/8/2010 e Inc. 91-2007 del 24/9/2010**).

El derecho al acceso a la información constituye una categoría fundamental que el Estado debe garantizar a la población en general, para efectos de consolidar un sistema democrático válido, donde el ejercicio del poder de las instituciones del estado, estén sujetas a la divulgación pública y los funcionarios actúen bajo un régimen de transparencia.

Como parte del procedimiento de acceso a la información pública, **el suscrito Oficial de Información, requirió la información solicitada de conformidad a lo establecido en el artículo 70 de la LAIP** a aquella unidad administrativa que pueda poseer la información, con el objeto que la localice, verifique su clasificación y comunique la manera en la que la tiene disponible; la cual detallo a continuación:

- Con fecha **14** de **AGOSTO** del 2020, se le solicita a la Unidad Administrativa

RECURSOS HUMANOS (RRHH) la información requerida por la persona solicitante.

Ante tales requerimientos la Jefatura de dicho Departamento, con fecha **dieciocho (18)**

de **AGOSTO** del **2020**, remite la respuesta siguiente, la cual se adjunta a la presente.



- Por lo anteriormente expresado, se le entrega la información por ser considerada como pública, de conformidad a lo establecido en el **Art. 16, numeral 3 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)** y **Art. 6, literal «c» de la LAIP**.

III- RESOLUCIÓN

De conformidad a los artículos **111 y 112 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)**, arts. **65, 66 y 72 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)** y **Art. 54 del Reglamento de la referida Ley (RELAIP)**; el suscrito Oficial de Información,

■ RESUELVE:

- a) La solicitud sí cumple con todos los requisitos establecidos en el **Art. 71 (numerales 1, 2, 5, 6 y 7) de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)**, **Art. 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)** y **Art. 54 literal «d» del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública (RELAIP)**.
- b) Instruir a la persona solicitante para que **proporcione** en esta **Unidad Administrativa** el correspondiente dispositivo de almacenamiento (**USB**), **para que la información solicitada pueda ser almacenada y entregada** a través de este medio.
- c) Entréguese la información remitida (**Art. 62 de la LAIP**) a esta unidad -por parte de la Unidad Administrativa que posee la información solicitada- **contenida en el siguiente archivo digital:**

1.1 •Respuesta del «Departamento de Recursos Humanos»-PANCHIMALCO [SI # 0016-UAIP-AMP-2020] (documento en formato de PDF seleccionable, 2 páginas, 354 KB).
- d) Notifíquese a la persona solicitante por el medio señalado para tal efecto.
- e) Archívese el expediente administrativo-.

Atentamente,

ROBERTO ANTONIO VASQUEZ RAMOS
OFICIAL DE INFORMACION
21/AGOSTO/2020



- Al no estar satisfecho con la información recibida, usted puede interponer Recurso de Apelación conforme a los artículos **134 y 135 de la LPA** y Arts. **82, 83, 84** y siguientes de la **LAIP**.
NOTIFÍQUESE-.

.....“Es conforme a su original, con el cual se confrontó, salvo en lo relativo a la información confidencial que contiene en su interior, por especificar los datos personales que requieren del consentimiento de los individuos para su difusión (**Artículos 6 letra “f” y 24 letras “b” y “c” de la Ley de Acceso a la Información Pública, LAIP**) donde se han realizado supresiones y marcas que impiden su lectura (específicamente en el **folio 1**, concerniente al **nombre completo, profesión/oficio, dirección domiciliar** y el **número del Documento Único de Identidad** de la persona que solicita la información), en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo **treinta** de la **LAIP**. En las Instalaciones de la **Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)** de la Alcaldía Municipal de Panchimalco, departamento de San Salvador, a los **dieciocho** días del mes de **diciembre del año dos mil veinte**”.



PANCHIMALCO
ALCALDIA MUNICIPAL