

*“El infrascrito Oficial de Información de la Alcaldía Municipal de Panchimalco, Roberto Antonio Vásquez Ramos, certifica la versión pública de la **«RESOLUCION de SOLICITUD DE INFORMACIÓN # 0024-UAIP-AMP-2020»**, de fecha **07/Diciembre/2020**, el cual consta de **3 folios útiles**”*



PANCHIMALCO
ALCALDIA MUNICIPAL



Nº de Solicitud 0024-UAIP-AMP-2020

Alcaldía Municipal de Panchimalco: **UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP)**. En la ciudad de Panchimalco, a las **DIECISÉIS** horas con **CERO** minutos del día **05** de **ENERO** del año **dos mil veintiuno-**.

I- CONSIDERANDOS:

- A las **14** horas con **DIEZ** minutos del día **07** de **DICIEMBRE** del año dos mil veinte, se recibió Solicitud de Acceso de Información vía correo electrónico, por la persona requirente [REDACTED], mayor de edad, [REDACTED], del domicilio de [REDACTED], departamento de [REDACTED]. Portadora de su Documento Único de Identidad (DUI) número [REDACTED], en su calidad de persona natural; solicitando la información que se detalla a continuación en base a los **últimos 3 años (2018, 2019, 2020)**:

- Nombre de la obra ejecutada.
- Breve descripción de la obra.
- Periodo de ejecución de la obra.
- Costo total de la obra.
- Georreferenciación del lugar de ejecución de la obra (coordenadas en formato decimal)
- Detallar si existió o no un análisis técnico previo a la ejecución de la obra.
- Costo desagregado de la obra (ejemplo: Pago de uso de maquinaria pesada, pago de obreros)
- Si existió un análisis técnico adjuntar los documentos de los estudios llevados a cabo ◀-.

• Con base a las funciones que le corresponden al **Oficial de Información**, de conformidad al **artículo 50**, literales «d», «i» y «j» de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)**, en el sentido de realizar los trámites mediante procedimientos sencillos y expeditos a fin de facilitar la información solicitada por la persona requirente de una manera oportuna y veraz.

• Es de aclarar que el Oficial de Información es el vínculo entre el ente obligado y la persona solicitante, realizando las gestiones necesarias para facilitar el acceso a la información (**Art. 69** de la **LAIP**).



II- FUNDAMENTACIÓN

El Derecho de Acceso a la Información Pública (**DAIP**), tiene una condición indiscutible de derecho fundamental, anclada en el reconocimiento constitucional del Derecho a la Libertad de Expresión (**Art. 6** de la **Constitución**) que tiene como presupuesto el derecho de investigar o buscar y recibir informaciones de toda índole, pública o privada, que tengan interés público; y en el Principio Democrático del Estado de Derecho –de la República como forma de Estado- (**Art. 85** de la **Constitución**) que impone a los poderes públicos el deber de garantizar la transparencia y la publicidad en la administración, así como la rendición de cuentas sobre el destino de los recursos y fondos públicos (**Sala de lo Constitucional de la Corte Suprema de Justicia, amparo 155-2013 del 6/3/2013 y las que en él se citan: Inc. 13-2011 del 5/12/2012; Inc. 1-2010 del 25/8/2010 e Inc. 91-2007 del 24/9/2010**).

El derecho al acceso a la información constituye una categoría fundamental que el Estado debe garantizar a la población en general, para efectos de consolidar un sistema democrático válido, donde el ejercicio del poder de las instituciones del estado, estén sujetas a la divulgación pública y los funcionarios actúen bajo un régimen de transparencia.

Como parte del procedimiento de acceso a la información pública, **el suscrito Oficial de Información, requirió la información solicitada de conformidad a lo establecido en el artículo 70 de la LAIP** a aquellas unidades administrativas que puedan poseer la información, con el objeto que la localicen, verifiquen su clasificación y comuniquen la manera en la que la tienen disponible; la cual detallo a continuación:

- Con fecha **08** de **DICIEMBRE** del 2020, se le solicita al Departamento de

PLANIFICACIÓN Y PROYECTOS (DPP) de la Municipalidad de Panchimalco

la información requerida por la persona solicitante [Ver enlace <http://bit.ly/2LIX3W1>]. Ante tales requerimientos la Jefatura de dicha Unidad Administrativa, con fecha **17** de **DICIEMBRE** del **2020** remite memorando solicitando se le conceda una prórroga para responder a dichos requerimientos. Ante tal solicitud, el Oficial de información, el día **18 de Diciembre del año 2020, extiende el plazo por cinco días hábiles adicionales**, de acuerdo a lo establecido en el **inciso segundo del artículo 71** de la



Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), el cual establece que podrá disponerse de un plazo adicional de **cinco días hábiles**, en casos de que la información sea compleja o concurren otras circunstancias excepcionales [Ver archivo adjunto ó el siguiente enlace <http://bit.ly/3muw65m>]. En ese sentido -por medio de correo electrónico-, la persona requirente a las veintidós horas con treintaseis minutos del día veintiuno de diciembre del año 2020, acusa de RECIBIDO ante la remisión de dicha solicitud de prórroga [Ver archivo adjunto ó el siguiente enlace <http://bit.ly/2JLDzQ0>].

De tal manera, ante la respectiva emisión de la solicitud de prórroga de fecha **18/Diciembre/2020** y el correspondiente «**RECORDATORIO DEL VENCIMIENTO DE LA "SOLICITUD DE PRÓRROGA"**» realizado vía memorando con **Ref. N° 003-UAIP-2021**, de fecha **05/Enero/2021** [Ver archivo adjunto ó el siguiente enlace <http://bit.ly/35fjzNn>], el **Jefe del Departamento de Planificación y Proyectos (DPP)** de esta Municipalidad, hasta las **dieciséis horas con cero minutos** de este día **05 de Enero del año 2021**, **HA REMITIDO** a esta **UAIP** la correspondiente respuesta en relación a los **ocho (8)** requerimientos arriba descritos, la cual se adjunta a la presente.

• Por lo anteriormente expresado, se le entrega la información por ser considerada como pública, de conformidad a lo establecido en el **Art. 16, numeral 3 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)** y **Art. 6, literal «c» de la LAIP**.

III- RESOLUCIÓN

De conformidad a los artículos **111 y 112** de la **Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)**, arts. **65, 66 y 72** de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)** y **Art. 56** del **Reglamento de la referida Ley (RELAIP)**; el suscrito Oficial de Información,

■ RESUELVE:

- a) La solicitud sí cumple con todos los requisitos establecidos en el **Art. 71 (numerales 1, 2, 5, 6 y 7)** de la **Ley de Procedimientos Administrativos (LPA)**, **Art. 66** de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)** y **Art. 54** del **Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública (RELAIP)**.
- b) Entréguese la información remitida (**Art. 62 de la LAIP**) a esta unidad -por parte de la Unidad Administrativa que posee la información solicitada- contenida en la respectiva carpeta digital registrada con el siguiente nombre:
1. «Anexos Solicitud de Información # 0024-UAIP-AMP-2020 PANCHIMALCO» (Ver Carpeta Digital en formato WinRAR que contiene 9 archivos en formato de PDF seleccionable, 3.51 MB).
- c) Notifíquese de esta resolución a la persona solicitante por el medio señalado para tal efecto.
- d) Archívese el expediente administrativo-.

Atentamente,


ROBERTO ANTONIO VASQUEZ RAMOS
OFICIAL DE INFORMACION
05/ENERO/2021



■ Al no estar satisfecha con la información recibida, usted puede interponer Recurso de Apelación (ver enlace <https://bit.ly/38ftSTm>) conforme a los artículos **134 y 135** de la **LPA** (ver enlace <https://bit.ly/2Wv3crk>) y Arts. **82, 83, 84** y siguientes de la **LAIP** (ver enlace <https://bit.ly/3jd80k2>).
NOTIFIQUESE

.....“Es conforme a su original, con el cual se confrontó, salvo en lo relativo a la información confidencial que contiene en su interior, por especificar los datos personales que requieren del consentimiento de los individuos para su difusión (**Artículos 6 letra “f” y 24 letras “b” y “c” de la Ley de Acceso a la Información Pública, LAIP**) donde se han realizado supresiones y marcas que impiden su lectura (específicamente en el **folio 1**, concerniente al **nombre completo, profesión/oficio, dirección domiciliar** y el **número del Documento Único de Identidad** de la persona que solicita la información), en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo **treinta** de la **LAIP**. En las Instalaciones de la **Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)** de la Alcaldía Municipal de Panchimalco, departamento de San Salvador, a los **séis** días del mes de **enero del año dos mil veintiuno**”.



PANCHIMALCO
ALCALDIA MUNICIPAL