



U  
A  
I  
P

# ALCALDÍA DE PANCHIMALCO

-► UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA «UAIP» ◀-



## 9° INFORME DE LABORES SEPTIEMBRE 2023



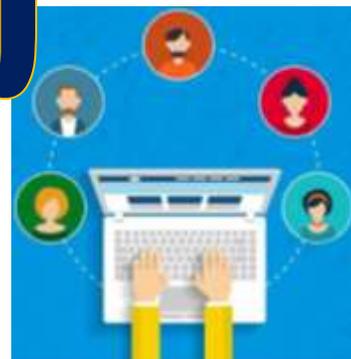
■ FECHA DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN: 02 DE OCTUBRE DEL 2023.-

RESPONSABLE: © ROBERTO ANTONIO VÁSQUEZ RAMOS.-

✉ [rros@panchimalco.gob.sv](mailto:rros@panchimalco.gob.sv)



# \* Contenido \*



1.	<b>Resumen Ejecutivo.....</b>	<b>Página 3</b>
2.	<b>Cronograma de Actividades (UAIP): Septiembre-2023.....</b>	<b>Página 4</b>
3.	<b>Limitantes.....</b>	<b>Página 5</b>
4.	<b>Conclusiones.....</b>	<b>Página 6</b>
5.	<b>Autenticación.....</b>	<b>Página 6</b>
6.	<b>Anexos.....</b>	<b>Págs. 7-11</b>





► 9° INFORME DE LABORES CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2023  
• UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA «UAIP»



OBJETIVO GENERAL	METAS O ALCANCES
<p>► <b>Garantizar y promover el debido ejercicio del <u>Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP)</u> que tiene toda persona y tener un sistema de archivo que permita el resguardo, protección y fácil localización de la información con el propósito de contribuir con la transparencia de las actuaciones de la municipalidad-</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitar a toda la población el derecho a la información Pública generada dentro de la municipalidad,</li> <li>• Propiciar la transparencia dentro de la Institución,</li> <li>• Promover el uso de las tecnologías de la información/comunicación y la implementación del gobierno electrónico.</li> </ul>

■ **RESUMEN EJECUTIVO**

El presente documento contiene el respectivo **“INFORME DE LABORES DE LA «UAIP» CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023”**, en la cual se describen las actividades ejecutadas en el período comprendido del **uno (01) al treinta (30) de Septiembre del año 2023**. Dichas actividades han estado orientadas al cumplimiento de la **Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP)** [ver enlace <https://bit.ly/3jd8Ok2>] y la normativa relacionada con el acceso a la información pública (reglamentos, directrices y de manera específica lo estipulado en los **«Lineamientos para la Gestión de solicitudes de acceso a la información pública»**, ver enlace ▶ <https://bit.ly/2SmghnY>).

■ **ACTIVIDADES DESARROLLADAS**

A continuación, se describen las **actividades más relevantes** que se desarrollaron en las instalaciones del **Salón de Reuniones del Concejo Municipal de Panchimalco, Hotel Crown Plaza (Salón El Salvador)**, ubicado en **89 Avenida Norte, Colonia Escalón, San Salvador, Gerencia General** y la **Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)**, en colaboración de las **Unidades Administrativas** de esta Alcaldía, según el detalle siguiente [ver **página 4** de este documento **«Cronograma de Actividades (UAIP): Septiembre-2023»** ó el siguiente enlace <https://bit.ly/45gWru7>] ▼↓:





ALCALDÍA DE PANCHIMALCO

ALCALDÍA DE PANCHIMALCO  
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP)

► <https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco> ► [rrosas@panchimalco.gob.sv](mailto:rrosas@panchimalco.gob.sv)

■ **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES [UAIP]: SEPTIEMBRE-2023**



ESCANÉAME

© OFICIAL DE INFORMACIÓN (OI): ROBERTO ANTONIO VÁSQUEZ RAMOS



► **INFORME DE LABORES AÑO 2023-UAIP** ▼



**SEPTIEMBRE 2023**

[Acrónimos: L=Lunes, M=Martes, X=Miércoles; J=Jueves y V=Viernes]



Nº	ACTIVIDAD	PARTICIPANTES	V 01	L 04	M 05	X 06	J 07	V 08	L 11	M 12	L 18	M 19	X 20	J 21	V 22	L 25	M 26	X 27	J 28	V 29	
01	► Participación en el «Curso Básico II: Diseño de Capacitaciones Efectivas» dirigido a Comisionados y miembros de Comisiones de Ética de Municipalidades (propietarios/suplentes), puede ver el enlace ► <a href="https://forms.office.com/r/91GNIVcuIT">https://forms.office.com/r/91GNIVcuIT</a> , coordinado por la Unidad de Divulgación y Capacitaciones (UDICA) del Tribunal de Ética Gubernamental (TEG); desarrollado en las instalaciones del Hotel Crown Plaza (Salón El Salvador), ubicado en 89 Avenida Norte, Colonia Escalón, San Salvador; el día Viernes 01 de Septiembre del año 2023.-	Comisionados y miembros de Comisiones de Ética de Municipalidades (propietarios/suplentes)-.																			
02	► Remisión del «INFORME DE LABORES DE LA "UAIP" DEL 07 AL 31 DE AGOSTO DEL AÑO 2023» (ver el Código QR ó el enlace <a href="https://bit.ly/45VvgFF">https://bit.ly/45VvgFF</a> ) al honorable Concejo Municipal y Gerencia General de la Alcaldía de Panchimalco; realizada el día 04 de Septiembre del año 2023.-	Concejo Municipal, Gerencia General y Oficial de Información (OI).																			
03	► Recepción de las «Credenciales para realizar el Curso virtual Básico II: "Diseño de Capacitaciones Efectivas" dirigido a Comisionados y miembros de Comisiones de Ética de Municipalidades (propietarios/suplentes)» coordinado por el Tribunal de Ética Gubernamental (TEG); desarrollada a través de la plataforma digital <a href="https://aulavirtualteg.gob.sv/">https://aulavirtualteg.gob.sv/</a> ; realizada el día 04 de Septiembre del año 2023.-	Personal Técnico del IAIP y Oficiales de Información.																			
04	► Preparación, carga y actualización de la Información Oficiosa de esta Alcaldía en el portal web: <a href="https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco">https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco</a> ; correspondiente al mes de Septiembre del año 2023; realizada los días 01, 04, 05, 06; 07, 08, 11, 12; 18, 19, 20, 21; 22, 25, 26, 27; 28 y 29 del NOVENO (9º) mes del año 2023.-	Oficial de Información (OI)																			
05	► Recepción en la UAIP de la SOLICITUD DE INFORMACIÓN número 0028-UAIP-AMP-2023 y realización de los trámites internos necesarios para la ubicación de la información solicitada; realizada el día 05 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI), Tesorera Municipal, Jefa de Unidad de Compras Públicas (UCP), Secretaría Municipal y Gerencia General.																			
06	► Entrega de la información solicitada con número de referencia 0028-UAIP-AMP-2023 y notificación a la persona requirente; realizada el día 06 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI)																			
07	► Recepción en la UAIP de la SOLICITUD DE INFORMACIÓN número 0029-UAIP-AMP-2023 y realización de los trámites internos necesarios para la ubicación de la información solicitada; realizada el día 07 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI), Unidad de Niñez, Adolescencia y Juventud, Unidad de Presupuesto y Gerencia General.																			
08	► Participación en el «Curso virtual Básico II: Diseño de Capacitaciones Efectivas» dirigido a Comisionados y miembros de Comisiones de Ética de Municipalidades (propietarios/suplentes)» coordinado por el Tribunal de Ética Gubernamental (TEG); desarrollada a través de la plataforma digital <a href="https://aulavirtualteg.gob.sv/">https://aulavirtualteg.gob.sv/</a> los días 08, 11, 12 y 18 de Septiembre del 2023.-	Integrantes de las Comisiones de Ética Gubernamental (CEG) de las Municipalidades del Departamento de San Salvador.																			
09	► Recepción en la UAIP de la SOLICITUD DE INFORMACIÓN número 0030-UAIP-AMP-2023 y realización de los trámites internos necesarios para la ubicación de la información solicitada; realizada el día 12 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI), Catastro Municipal, Secretaría Municipal y Gerencia General.																			
10	► Recepción en la UAIP de la SOLICITUD DE INFORMACIÓN número 0031-UAIP-AMP-2023 y realización de los trámites internos necesarios para la ubicación de la información solicitada; realizada el día 12 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI), Catastro Municipal, Unidad de Medio Ambiente, Unidad Jurídica, Secretaría Municipal y Gerencia General.																			
11	► Entrega Parcial (I) de la información solicitada con número de referencia 0030-UAIP-AMP-2023 y notificación a la persona requirente; realizada el día 12 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI)																			
12	Entrega de la Información Oficiosa al que se refiere el Art. 10, numeral 7 de la Ley de Acceso a la Información Pública, LAIP; realizada el día 12 de Septiembre del año 2023.-	Persona Solicitante/Oficial de Información (OI)																			
13	► Entrega de la información solicitada con número de referencia 0029-UAIP-AMP-2023 y notificación a la persona requirente; realizada el día 20 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI)																			
14	► Entrega de la información solicitada con número de referencia 0030-UAIP-AMP-2023 y notificación a la persona requirente; realizada el día 29 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI)																			
15	► Entrega de la información solicitada con número de referencia 0031-UAIP-AMP-2023 y notificación a la persona requirente; realizada el día 20 de Septiembre del año 2023.-	Persona Requirente/Oficial de Información (OI)																			



Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco.  
San Salvador, El Salvador.



## ■ **LIMITANTES**

El cumplimiento al 100% de los objetivos, metas, la Línea Estratégica (la cual tiene que ver con el «*Fortalecimiento de los mecanismos de Transparencia y Contraloría Ciudadana*»), establecidos en el **Plan Operativo Anual (POA)** de la **UAIP** correspondiente al **año 2023** [ver enlace ► <https://bit.ly/3vMsHUL>], lo señalado en el **Artículo 50 de la LAIP** [ver enlace <https://bit.ly/3jd8Ok2>], así como en los «*Lineamientos para la Gestión de solicitudes de acceso a la información pública*» (ver enlace ► <https://bit.ly/2SmghnY>), radica en **intervenir a mediano ó corto plazo -cuando exista factibilidad económica-, con las siguientes actividades** ▼↓:

1. Adecuar las conexiones de internet (alámbrico e inalámbrico) para alimentar las computadoras utilizadas en la UAIP.
2. Adecuar la conexión de telefonía fija y reasignar una nueva línea fija para la UAIP ya que la que tenía con anterioridad le fue asignada a otra unidad de esta alcaldía.
3. Revisar/Limpiar periódicamente el software de las computadoras e impresora utilizadas en la UAIP (realizar el correspondiente mantenimiento preventivo del equipo informático).
4. Apoyar para el diseño, desarrollo e implementación de una aplicación informática para el registro y seguimiento de solicitudes de información pública.
5. Proveer de una licencia para proteger de "virus informáticos" la documentación almacenada y resguardada en el equipo informático de la UAIP.
6. Apoyar para el diseño, señalización e identificación de la UAIP a través de rótulos pequeños y banner que especifiquen "el camino" que la población en general debe seguir para presentar las solicitudes de información pública.
7. Habilitar la información Oficiosa en formato digital, desde el Centro de Cómputo de la Biblioteca Municipal, para que la población pueda acceder a ella a través del portal web: <https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco>.
8. Apoyar con los recursos respectivos para cumplir al 100% los objetivos, metas y la Línea Estratégica (la cual tiene que ver con el «*Fortalecimiento de los mecanismos de Transparencia y Contraloría Ciudadana*»), establecidos en el **Plan Operativo Anual (POA) de la UAIP, correspondiente al año 2023.**





## ■ **CONCLUSIONES**

1. La Transparencia significa que la información que existe y fluye en el gobierno local está también a disposición del público, con excepción de aquella clasificada como confidencial y reservada.
2. Uno de los pilares fundamentales de la transparencia es el Acceso a la información pública, que es la obligación que tienen las y los servidores públicos para dar a conocer de manera clara ya sea por la vía visual, oral o escrita, los datos que resultan de su trabajo, de forma oportuna y veraz.
3. La LAIP, establece el derecho de acceso a la información pública (**DAIP**) y lo convierte en el objeto de su existencia, tal como lo señala textualmente en el artículo 2: *"Toda persona tiene derecho a solicitar y recibir información generada, administrada o en poder de las instituciones públicas y demás entes obligados de manera oportuna y veraz, sin sustentar interés o motivación alguna"*.

## ■ **AUTENTICACIÓN**

No habiendo más que hacer constar, doy por concluido este **"INFORME DE LABORES DE LA «UAIP» CORRESPONDIENTE AL PERÍODO COMPRENDIDO DEL UNO (01) AL TREINTA (30) DE SEPTIEMBRE DEL AÑO 2023"**; que ratifico, firmo y sello en la **Alcaldía de Panchimalco**, a los **dos (02) días** del mes de **Octubre** del año **dos mil veintitrés-**.

Cordialmente,

**Roberto Antonio Vásquez Ramos**

**Oficial de Información**

**02/Octubre/2023**





# ANEXOS



► Participación en el «Curso Básico II: Diseño de Capacitaciones Efectivas» dirigido a Comisionados y miembros de Comisiones de Ética de Municipalidades (propietarios/suplentes), puede ver el enlace ► <https://forms.office.com/r/91GNJVcuJT>, coordinado por la Unidad de Divulgación y Capacitaciones (UDICA) del Tribunal de Ética Gubernamental (TEG); desarrollado en las instalaciones del Hotel Crown Plaza (Salón El Salvador), ubicado en 89 Avenida Norte, Colonia Escalón, San Salvador; el día Viernes 01 de Septiembre del año 2023.-



Convocatoria abierta para Comisionados y miembros de Comisiones de Ética de Municipalidades.

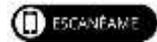
## CURSO BÁSICO II DISEÑO DE CAPACITACIONES EFECTIVAS

Modalidad Semipresencial  
 Fechas presenciales: 31 de agosto y 01 de septiembre  
 Prerrequisito: Curso Básico I

**Aplica Aquí**  
<https://forms.office.com/r/91GNJVcuJT>




Bo San Esteban, 1 Av Nte. Panchimalco.  
San Salvador, El Salvador.



8° Informe uaip



RECIBIDO  
FECHA 24/09/23 HORA 5:52  
RECIBE *R. Ramos*  
ALCALDIA MUNICIPAL DE PANCHIMALCO  
GERENCIA GENERAL

<https://bit.ly/45VvgFF>

ALCALDÍA DE PANCHIMALCO

Recibido 4-09-2023

ALCALDÍA DE PANCHIMALCO

8° INFORME DE LABORES AGOSTO 2023

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA «UAIP»

FECHA DE ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN: 04 DE SEPTIEMBRE DEL 2023-

RESPONSABLE: © ROBERTO ANTONIO VÁSQUEZ RAMOS-

[rros@panchimalco.gob.sv](mailto:rros@panchimalco.gob.sv)

► Remisión del «INFORME DE LABORES DE LA "UAIP" DEL 07 AL 31 DE AGOSTO DEL AÑO 2023» (ver el Código QR ó el enlace <https://bit.ly/45VvgFF>) al honorable Concejo Municipal y Gerencia General de la Alcaldía de Panchimalco; realizada el día 04 de Septiembre del año 2023-





Curso Básico 2 | Diseño de Capacitaciones Efectivas

Área personal / Mis cursos / Formación Continua / Cursos Básicos / CB-DCE

Todo completo

Curso Básico II  
DISEÑO DE CAPACITACIONES EFECTIVAS

Modalidad semipresencial  
Fecha presentación: 11 de agosto y 01 de septiembre  
Prerrequisito: Curso Básico I

Aviso

**Avisos recientes**

8 de sep. 14:47  
Roberto Carlos Melgar Lima  
RECORDATORIO IMPORTANTE  
Temas antiguos...

**Próximos eventos**

Evaluación del curso y facilitadores - CB-DCE  
Ayer, 08:00 - jueves, 14 septiembre, 23:59

Vencimiento de P11.1. TRABAJO FINAL

Participación en el «Curso virtual Básico II: Diseño de Capacitaciones Efectivas» dirigido a Comisionados y miembros de Comisiones de Ética de Municipalidades (propietarios/suplentes)» coordinado por el Tribunal de Ética Gubernamental (TEG); desarrollada a través de la plataforma digital <https://aulavirtualteg.gob.sv/>, los días 08, 11, 12 y 18 de Septiembre del 2023.-

Comentario

Calificación: 9.50 (95.00 %)

Calificado sobre: miércoles, 13 de septiembre de 2023, 09:14

Calificado por: Roberto Carlos Melgar Lima

Comentarios de retroalimentación: Excelente aporte en la información enviada, esperamos que este recurso se convierta en una herramienta muy valiosa para la próximas...

← Evaluación del curso y facilitadores - CB-DCE

INFORMACIÓN: Políticas de Privacidad, Tribunal de Ética Gubernamental, Portal de Transparencia, Buscador de resoluciones online

CONTACTANOS: 87 Ave. Sur, No. 7, Col. Escalón, San Salvador. Teléfono: (503) 2565-9490. E-mail: soporte@aulavirtualteg.gob.sv

REDES SOCIALES: Facebook, Twitter





- c) Hágase saber a la persona solidante que, si no se encuentra conforme con la información proporcionada, puede interponer el recurso de reconsideración ante esta misma municipalidad, en relación con lo dispuesto en los artículos **132 y 133** de la **Ley de Procedimientos Administrativos, LPA** (ver enlace <https://bit.ly/2Wv3crk>), en el plazo de **diez (10) días hábiles** posteriores a la notificación de la presente resolución.
- d) Hágase saber a la persona requirente que, si no se encuentra conforme con la información proporcionada, le queda expedita la vía administrativa para acudir ante el **Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP)**, para interponer recurso de apelación, en el plazo de **quince (15) días hábiles** contados a partir del día siguiente a la notificación de la presente resolución, de conformidad a lo señalado en el **artículo 135** de la **Ley de Procedimientos Administrativos, LPA** (ver enlace <https://bit.ly/2Wv3crk>), relacionado a los artículos **82, 83, 84** y siguientes de la **Ley de Acceso a la Información Pública, LAIP** (ver enlace <https://bit.ly/3jd8Ok2>).
- e) Notifíquese de esta resolución, a la persona peticionaria -por el medio señalado para tal efecto-, dejándose **constancia impresa** de la realización del acto de comunicación.
- f) Archívese el expediente administrativo-.

Atentamente,

**ROBERTO ANTONIO VASQUEZ RAMOS**  
OFICIAL DE INFORMACION  
29/SEPTIEMBRE/2023



■ Al no estar satisfecho con la información recibida, usted puede interponer Recurso de Apelación (descargando el respectivo formulario en el siguiente enlace ► <https://bit.ly/38ftSTm>) conforme a los artículos 134 y 135 de la LPA y Arts. 82, 83, 84 y siguientes de la LAIP. NOTIFIQUESE



► Entrega de la información solicitada con números de referencia 0030-UAIP-AMP-2023 y 0031-UAIP-AMP-2023 y notificación a la persona requirente; realizada el día 20 de Septiembre del año 2023-.





► Preparación, carga y actualización de la Información Oficiosa de esta Alcaldía en el portal web: <https://www.transparencia.gob.sv/institutions/alc-panchimalco>; correspondiente al mes de Septiembre del año 2023; realizada los días 01, 04, 05, 06; 07, 08, 11, 12; 18, 19, 20, 21; 22, 25, 26, 27; 28 y 29 del NOVENO (9º) mes del año 2023-.

