*PLAN OPERATIVO ANUAL DE PROYECCION SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA.*

*(POA 2024)*

*ELABORADO POR ENCARGADA DE PROYECCION SOCIAL.*

CONTENIDO.

INTRODUCCION.

1.-NORMATIVA LEGAL.

2.-SISTESIS DE DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL.

3.-IMPORTANCIA DEL POA.

4.-OBJETIVOS DEL POA.

5.-ENFOQUE ESTRATEGICOS.

5.1 VISION.

5.2 MISION.

5.3 PRINCIPIOS ETICOS Y VALORES MORALES.

6.-INDICADORES DE EXITOS EN LA EJECUCION DEL POA.

7.-CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES POA-2024

8.-PROYECCION DE INVERSION EN PROGRAMAS Y PROYECTOS, AÑO 2024

9.-PRESUPUESTO GENERAL DE EGRESOS 2024

INTRODUCCION.

Para cumplir con los objetivos y lograr los resultados propuestos por proyección social, se

Requiere la verificación del plan Estratégico participativo. En este contexto, surge el actual

Plan operativo anual (POA 2024), como un instrumento de planificación que orienta a la

Unidad de proyección social de la municipalidad de san Jorge, a establecer acciones

Encaminadas a mejorar la unidad.

EL POA facilitara la realización anual de actividades de manera ordenada; en su contenido,

Se presentan objetivos, indicadores de cumplimiento, proyectos y actividades a realizar,

Qué permiten alcanzar los objetivos y resultados programados para el año 2024, además

de establecer el recurso físico (materiales) y financiero requerido.

1. NORMATIVA LEGAL.

Bajo normativa del código municipal.

2. SINTESIS DEL DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL.

Para concretizar la formulación del plan operativo anual de proyección social (POA).

Fue necesario acudir al plan estratégico participativo, para poder adecuar y formar el

Presente plan de acuerdo a la visión municipal de proyección social.

3. IMPORTANCIA DEL POA.

El plan Operativo Anual, representa para la Unidad de Proyección Social, una gran utilidad

e importancia, pues constituye una herramienta básica para ordenar las distintas

Actividades que, durante el año 2023, guiara el rumbo de la unidad.

Dentro de este plan, se pretende mantener viva las funciones, las organizaciones comunales, y participación ciudadana a nivel rural y urbano, actividades de recreación, actividades culturales de nuestro municipio.

4. OBJETIVOS DEL POA.

4.1. GENERAL.

Disponer de una herramienta de planificación y control, que permita a la unidad de

Proyección social. La eficiencia y efectividad en la prestación de los servicios y actividades.

Que como unidad se realice, mediante la implementación del plan operativo anual de

Proyección social (POA-2024), y que de manera cronológica, posibilite ordenar el accionar

de la unidad, impulsando así el desarrollo integral del municipio, mediante una moderna y

Transparente administración.

4.2. ESPECIFICOS.

1. Determinar el curso humano, técnico y financiero que serán necesario disponer

Para la implementación y ejecución del POA.

1. Que la unidad disponga de una herramienta básica de trabajo que contenga de

manera cronológica, las actividades a desarrollar durante el periodo comprendido

entre enero y diciembre de 2024, en armonía con su capacidad de gestión.

1. Fortalecer las capacidades del personal de proyección social, con la

Implementación de un programa de capacitación.

1. Generar mano de obra local, mediante la implementación de programas y proyectos de inversión.
2. Promover el desarrollo de los eventos culturales, sociales y todo lo que vaya encaminado en pro del municipio.

5. ENFOQUE ESTRATEGICOS.

La formulación del plan operativo anual de proyección social, como parte de la integración.

De una serie de elementos derivados de un enfoque ordenado y sistemático, con una

Secuencia lógica que debe mantenerse en la implementación de actividades de la unidad

Para el periodo 2024, como son la visión, misión y valores éticos.

5.1. VISION.

Ser una unidad que promueve valores culturales, sociales, de organización comunitaria,

Actividades artísticas, de sano esparcimiento, proyectos vocacionales y promover el

Rescate de prácticas tradicionales de nuestro municipio.

5.2. MISION.

Fomentar las organizaciones comunitarias como las (ADESCOS), promover las actividades

de la municipalidad, tomando en cuenta a los líderes comunales.

Celebración de días conmemorativos e importantes del municipio de san Jorge. Apoyo a

las unidades tales como: Casa de la Cultura, Unidad Municipal de género, Unidad de la

Niñez y Adolescencia, Unidad Ambiental. Apoyo al trabajo con adulto Mayor y desarrollo local.

5.3. PRINCIPIOS ETICOS Y VALORES MORALES.

|  |  |
| --- | --- |
| PRINCIPIOS | VALORES |
| Solidaridad | Honestidad |
| Amabilidad | Integridad |
| Tolerancia | Responsabilidad |
| Trabajo en equipo | Respeto |
| Espíritu de servicio | Compromiso |
| Innovación | Igualdad |

6. INDICADORES DE EXITOS EN LA EJECUCION DEL POA 2024.

La efectiva implementación del POA para el año 2023. Sera exitosa si se consideran los siguientes factores:

|  |
| --- |
| Lograr la participación efectiva de ciudadanos en las diferentes actividades promovidas por  Esta unidad. |

|  |
| --- |
| Incluir un cronograma que detalle las actividades a realizar. |

|  |
| --- |
| Identificar claramente los responsables de cada una de las actividades. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | El POA deberá ser el principal documento orientador al trabajo que realiza la  Unidad. |  |   Realizar un monitoreo permanente a la ejecución del POA. |

7. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES POA 2024.

El Plan Operativo Anual de Proyección Social (POA-2024), es una herramienta de

Planificación que está ligada al proceso de gestión de la municipalidad y en algunos casos

al presupuesto municipal, especialmente en lo que el rubro de inversión se refiere. En su

Contenido, se detallan aquellas actividades que están relacionadas con el enfoque de los

Cargos funcionales, involucrados en dicho proceso participativo.

A Continuación, el detalle de esta herramienta de planificación, a través de cronograma de

Actividades que sintetizan el POA de la Unidad de Proyección Social, las que deben

Cumplirse en el transcurso del año 2024.

|  | PLAN OPERATIVO ANUAL MUNICIPAL2024 | | | | | | MUNICIPALIDAD: SAN JORGE | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | CARGO: JEFE DE PROYECCIÓN SOCIAL | | | | | | RESPONSABLE: BERTA VERALY GOMEZ DE GONZALEZ. | | | | | | | | | | | | | |
| PROGRAMA | |  | | **FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PARA EL DESARROLLO COMUNAL.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OBJETIVO ESTRATÉGICO | |  | | Armonizar y articular los intereses de la comunidad y la municipalidad, promoviendo la cultura, el sano esparcimiento y la formación de valores desde las familias como eje central de la sociedad, orientados al desarrollo comunal. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Resultados:   * Integrar nuevas ADESCOS en el municipio. * Reactivación de ADESCOS inactivas del municipio. | | | | |  | **Indicadores:**   * Reportes trimestrales de trabajo con ADESCOS. * Registros de capacitaciones y actas de reactivación de ADESCOS. | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Estrategia.  Mantener estrecha comunicación y coordinación entre líderes comunales y municipalidad.  Apoyo al adulto mayor. Lograr que los habitantes de san Jorge mantengan vivas costumbres y tradiciones. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad | | | Meta | |  | Medio de Verificación | | Cronograma-Mes | | | | | | | | | | | | Responsable |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1. Elaboración plan de trabajo de la unidad. | | | Realizar todas las actividades. | |  | Plan estratégico participativo | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  | Proyección Social. |
| 1. Promover la organización comunitaria, a través de lideres (A comunidades aún no organizadas. | | | Organizar las comunidades | |  | Plan operativo anual | | x | x | x | X | X | X | X | X | X | X | X | X | Proyección Social. |
| 1. Brindar asistencia técnica y legal a las comunidades para formalizar su organización. | | | Proporcionar conocimientos de la misma | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proyección Social. |
| 1. Implementar programa de capacitación a Asociaciones de Desarrollo Comunal (ADESCOS). | | | Implementar proyectos | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proyección Social. |
| 1. Celebración del día del adulto mayor | | | Como un reconocimiento a nuestros adultos mayores | |  | Mediante decreto legislativo | | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proyección Social. |
| 1. Brindar apoyo a los adultos mayores con canasta básica. | | | Brindar seguridad alimentaria | |  | Plan operativo anual | |  |  | x |  |  |  |  |  |  | x |  |  | Proyección Social. |
| 1. Impulsar eventos recreativos para el sano esparcimiento en las comunidades. Celebración día de la juventud. | | | Sano esparcimiento | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  | Proyección Social. |
| 1. Implementar acciones de sensibilización, que motiven a la juventud al desarrollo del municipio. | | | capacitaciones | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proyección Social. |
| 1. Coordinación internamente, con unidades organizativas que integran la Municipalidad. | | | Apoyo a las unidades | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proyección Social. |
| 1. Evento recreativo. Celebración del mes cívico. | | | Apoyo a los estudiantes | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  | Proyección Social. |
| 1. Coordinar actividades con otras instituciones que realizan proyectos, programas o actividades de beneficio social a la comunidad. | | | Apoyar las comunidades | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Proyección Social. |
| 1. Celebración día de las madres | | | Mantener viva nuestras tradiciones | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  | Proyección Social. |
| 13. celebración día del padre | | | Mantener viva la tradición | |  | Plan operativo anual | |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  | Proyección Social. |
| Decoración e iluminación de la torre central, parque municipal por la celebración de fiestas navideñas y de fin de año en el municipio de san Jorge | | | Sano esparcimiento | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |

**Fuente:** Elaboración propia, por parte de unidad proyección social y participación ciudadana, Municipal.

A. Proyección de inversión en programas y subproyectos, año 2024.

B. Subproyectos con financiamiento interno.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N° | Programa/subproyectos | Monto ($) | Fuente de financiamiento. |
|  | **COMPRA DE CHEQUERA** | $ 10.00 |  |
| **1** | **CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL ADULTO MAYOR.** |  |  |
|  | Grupo musical | $450.00 | Fondo 216 apoyo a las municipalidades |
|  | refrigerio | $600.00 | Fondo 216 apoyo a las municipalidades |
|  | Regalos | $300.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Sillas y decoración | $170.00 | Fondo 216 apoyo a las municipalidades |
|  | **TOTAL** | **$1,520.00** |  |
| **3** | **ORGANIZACIÓN DE TALLERES FOMENTANDO LAS ADESCOS COMUNALES CON DIVERSIFICACION DE LA AGROECOLOGIA.** |  |  |
|  | Pollitas | $900.00 | Fondo 216 a las municipalidad |
|  | concentrados | $400.00 | Fondo 216 a las municipalidad |
|  | Semillas | $ 50.00 | Fondo 216 a las municipalidad |
|  | Abonos | $150.00 | Fondo 216 a las municipalidad |
|  | Refrigerios | $ 700.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | **TOTAL** | **$2,200.00** |  |
| **4** | **CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA MADRE** |  |  |
|  | Grupo musical | $500.00 | Fondo 216 a la municipalidades |
|  | Regalos | $1,500.00 | Fondo 216 a la municipalidades |
|  | Refrigerio | $ 1,184.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Sillas, canopy y decoración | $ 450.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | **TOTAL** | **$3,634.00** |  |
| **5** | **CELEBRACIÓN DÍA DEL PADRE** |  |  |
|  | Grupo musical | $450.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Regalos | $1,150.00 | Fondos 216 a las municipalidades |
|  | Refrigerio | $800.00 | Fondos 216 a las municipalidades |
|  | Sillas, canopy y decoración | $450.00 | Fondos 216 a las municipalidades |
|  | Colaborador | $ 34.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | **TOTAL** | **$2,884.00** | Fondo 216 a las municipalidades |
| **6** | **CELEBRACIÓN DÍA DE LA JUVENTUD**  **(COMPETENCIAS DE DANZA MODERNA Y BANDAS MUSICALES).(PARTICIPACION DE CLUB DE MOTOS).** |  |  |
|  | **DANZA MODERNA** |  |  |
|  | Premio primer lugar | $400.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Premio segundo lugar | $300.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Premio tercer lugar | $200.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Premio cuarto lugar | $100.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Jurado | $400.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | **BANDAS MUSICALES** |  |  |
|  | Primer lugar | $ 400.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Segundo lugar | $ 300.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Tercer lugar | $ 200.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Mejores cachiporristas | $ 100.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | jurado | $ 400.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Premios en trofeos | $ 325.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Agua | $25.00 | Fondos 216 a las municipalidades |
|  | **TOTAL** | **$3,150.00** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | **CELEBRACIÓN MES CÍVICO, EN COLABORACIÓN CON CENTROS ESCOLARES DEL MUNICIPIO.** |  |  |
|  | Refrigerio | $4,000.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Agua | $150.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Transporte | $1,655.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | **TOTAL** | **$5,805.00** |  |
| **8** | **DECORACIÓN E ILUMINACIÓN DE LA TORRE CENTRAL, PARQUE MUNICIPAL POR LA CELEBRACIÓN DE FIESTAS NAVIDEÑAS Y DE FIN DE AÑO EN EL MUNICIPIO DE SAN JORGE.** |  |  |
|  | Decoración e iluminación | $6,000.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
| z | colaboradores | $1,700.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Pólvora | $800.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Grupos musicales y payasos | $1,500.00 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | Refrigerio | $3,000 | Fondo 216 a las municipalidades |
|  | **TOTAL** | **$13,000.00** |  |

F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**BERTA VERALY GOMEZ DE GONZALEZ**