Alcaldía Municipal de Sesori

Cuentas Corrientes

Institución:	**Alcaldía Municipal de Sesori**
Categoría de servicios:	**Servicios Municipales**
Nombre:	**Cuentas Corrientes**
Dirección:	**Alcaldía Municipal**
Tiempo de respuesta:	**5 a 15 minutos**
Área responsable:	**Municipalidad de Sesori**
Encargado del servicio:	**Jefe de Cuentas Corrientes**
Descripción:	**Emisión de estados de cuentas por tasas e impuestos de:** **Inmuebles** **Empresas** **Mercados** **Postes** **Antenas** **Emisión de avisos de cobro** **Emisión de avisos de cobros** **Emisión de recibos de cobros** **Elaboración de convenios de pago a contribuyentes morosos** **Elaboración de constancias tributarias** **Registro de pagos y deudas de todos los contribuyentes**
Requisitos generales:	**Ninguno**
Costo:	**0**