**Alcaldía Municipal de San Miguel, Unidad de Acceso a la Información Pública/OIR: En la ciudad de San Miguel, a las trece horas del día once de noviembre del año dos mil veinte.**

Con vista de la solicitud de acceso a la información pública ingresada a través del correo electrónico directo de esta unidad oir@sanmiguel.gob.sv, a la cual se les asigno los correlativo **ALC SM 2020-062 D**; recibida el día 27 de octubre del corriente año, en la cual requiere:

**DATOS SOBRE LOS CEMENTERIOS DEL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL**

**Nombre del cementerio:**

**Público/Privado:**

**Capacidad total:**

**Capacidad disponible:**

**Área que ocupa:**

**Costo de inhumación:**

**Costo de puesto a perpetuidad:**

**Tiempo de funcionamiento:**

**Tumba más antigua:**

**Sala de velación:**

|  |
| --- |
| **2015 2016 2017 2018 2019 2020** |

**DATOS DE ENTIERROS**

**Entierros:**

**Enero**

**Febrero**

**Marzo**

**Abril**

**Mayo**

**Junio**

**Julio**

**Agosto**

**Septiembre**

**Octubre**

**Noviembre**

**Diciembre**

**ENTIERROS EN 2020**

**2020 entierros totales Entierros Covid-19**

**ENTIERROS TOTALES ENTIERROS POR COVID19**

**Enero**

**Febrero**

**Marzo**

**Abril**

**Mayo**

**Junio**

**Julio**

**Agosto**

**Septiembre**

**Octubre**

**Noviembre**

**Diciembre**

**-Cuanto recibe en concepto de FODES la municipalidad de San Miguel de manera mensual.**

**-Cuál es la repercusión que tiene la falta de dicho ingreso en los últimos meses**

**Considerando:**

- Fue admitida la solicitud de información y se realizó el requerimiento a las unidades administrativas correspondientes de la municipalidad encargada de generar la información solicitada por el ciudadano peticionario.

- Se recibió memorándum de respuesta de parte de la unidad administrativa en el plazo legal establecido para ello, con la respuesta pertinente.

- Se envía mediante correo electrónico la presente resolución, y la información recopilada para dar respuesta al ciudadano peticionario.

**POR TANTO**, de conformidad a los artículos 2, 3, 4, 6,19 literal e y f,30, 65, 66, 69, 70, 71, 72 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y artículo 19 del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública el suscrito Oficial de Información **RESUELVE**:

-Concédase y entréguese la información solicitada, por no ser reservada ni confidencial.

-Quedan a salvo los derechos del ciudadano, establecidos en la Ley de Acceso a la Información Pública.

-Notifíquese en legal forma al solicitante por el medio dejado para tal efecto.

**Lic. Miguel Zelaya**

**Oficial de Información**