***ACTA NÚMERO SIETE*.** En ***la Alcaldía Municipal de Tacuba***, Departamento de Ahuachapán, a las ***NUEVE*** horas y ***TREINTA*** minutos, del día ***DIECIOCHO*** de ***MARZO*** del año ***DOS MIL DIECINUEVE***. Se reúne el Concejo Municipal en Sesión ***ordinaria*** Convocada y Presidida por el Señor: **ALCALDE**: *Licenciado Luis Carlos Milla García*; asisten los Concejales: **SÍNDICO**: *Francisco Ruvide Cruz Ruiz*; **REGIDORES PROPIETARIOS POR SU ORDEN**: Señores: ***Primer Regidor Propietario*** *Saúl Edgardo Ramírez García,* ***Segunda Regidora Propietaria*** *María Teresa García García,* ***Tercer Regidor Propietario*** *Mario David Sandoval Mendoza,* ***Cuarto Regidor Propietario*** *Julio Alfredo Díaz Galicia,* ***Quinto Regidor Propietario*** *Joel Ernesto Ramírez Acosta,* ***Sexto Regidor Propietario*** *Rafael Antonio Godoy Aguirre,* ***Séptimo Regidor Propietario*** *José Florentín Hernández Ventura,* ***Octava Regidora Propietaria*** *María Guadalupe Rivera Díaz*; **REGIDORES SUPLENTES POR SU ORDEN**: Señores: ***Primera Regidora Suplente*** *María Verónica Rodríguez de Sandoval,* ***Segunda Regidora Suplente*** *Edith Verali Galicia Dávila,* ***Tercera Regidora Suplente*** *Arely Angélica Vega de Larios,* ***Cuarto Regidor Suplente*** *Cornelio Colindres*. Asistida del SECRETARIO DEL CONCEJO: *Enrique German Guardado López*. Abierta la Sesión se dio a conocer la Agenda a tratar, siendo aprobada por el pleno, comprobación de Quórum, seguidamente resoluciones, acuerdos, lectura y aprobación del Acta:

**INFORMES:**

El Señor Alcalde Municipal informa que recibió notificación de la Corte de Cuentas de la República; REF.DRSA-233-03-2019, fecha 13 de marzo de 2019; examen especial a la ejecución presupuestaria y a la legalidad de las transacciones y el cumplimiento de otras disposiciones aplicables, por período del 01 de enero al 30 de abril de 2018, iniciará el 21 de marzo de 2019.

**ACUERDO No.1.** El Concejo en uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal; ACUERDA: Autorizar pagos por ejecución de proyectos de infraestructura y de funcionamiento, sobre la prestación de bienes y servicios, por medio de personas naturales y jurídicas, que se han contratado por parte de ésta Municipalidad, con todas las formalidades legales y que presentan documentación de respaldo para efectuar el gasto de conformidad al detalle siguiente:

**1)** Planilla de trabajadores del proyecto: Mantenimiento de caminos vecinales Asociación de Desarrollo Comunal Monte Hermoso Centro, Cantón Monte Hermoso **$1,000.80**, conforme detalle en documentación anexa, con aplicación a la asignación presupuestaria respectiva;

**2)** Olga Lidia Rosales, **$104.50**, venta de alimentación en atención a reuniones con comunidades, conforme detalle en documentación anexa, con aplicación a la asignación presupuestaria respectiva;

**3)** Mini Librería y Papelería El Buen Precio, factura No.000619, fecha 8/3/19, **$15.75**, anillados y otros productos de papelería para unidad de Presupuesto, conforme detalle en documentación anexa, con aplicación a la asignación presupuestaria respectiva;

**4)** MULTISERVICIOS “SALDAÑA”, **$209.10**, según facturas detalladas a continuación:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No. FACTURA** | **FECHA** | **MONTO** |
| 003103 | 14/02/19 | $ 4.75 |
| 003059 | 12/02/19 | $100.00 |
| 003104 | 08/03/19 | $104.35 |

Por venta de accesorios pvc, para reparación del equipo de bombeo de agua del edificio de la Alcaldía Municipal, Batería para vehículo Mpal, Placa N4956 y puerta mas accesorios para colocarla en el nuevo Despacho del Sr. Alcalde, conforme detalle en documentación anexa; con aplicación a la asignación presupuestaria respectiva;

**5)** KALI, S.E.M. DE C.V., factura No.0276, fecha 28 de febrero de 2019, **$1,797.82**, servicios de recibimiento de desecho común en relleno sanitario de Sonsonate, correspondiente al mes de febrero de 2019, conforme detalle en documentación anexa; con aplicación a la asignación presupuestaria respectiva;

**6)** DORSA S.A. DE C.V., factura No.27435, fecha 28/febrero/2019, **$96.31**, venta de aceite, silicón, filtro y aromatizantes para vehículo placa N2283, propiedad de la Alcaldía Municipal, conforme detalle en documentación anexa; con aplicación a la asignación presupuestaria respectiva;

**7)** Francisco Aquino Saldaña, electricista, **$312.00**, por servicios de mantenimiento del sistema de alumbrado público del Municipio de Tacuba, conforme detalle en documentación anexa; con aplicación a la asignación presupuestaria respectiva;

**8)** Planilla No.4 de trabajadores por día, del proyecto: “Mejoramiento de cancha de fútbol central en Cantón Loma Larga, Municipio de Tacuba, Departamento de Ahuachapán **$120.00**, financiamiento con fondos del Ministerio de Justicia y Seguridad Pública;

**9)** Planilla No.07 de trabajadores por día, del proyecto: “Mejoramiento de cancha de fútbol en Cantón El Sincuyo, Caserío El Sincuyo Centro, Municipio de Tacuba, Departamento de Ahuachapán **$587.00**, financiamiento con fondos del Ministerio de Justicia y Seguridad Pública;

Repórtese a los Departamentos de Contabilidad y Tesorería Municipal, para su legalidad, conforme la Ley. Comuníquese.

**ACUERDO No.2.** El Concejo, en uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal, ACUERDA: Autorizar el Pago del Mandamiento Colectivo de Sueldos en Planilla, de: Funcionarios, Empleados y demás Trabajadores Municipales, que laboran en ésta Alcaldía, por Ley de Salario y por Contrato, inclusive otros gastos y pagos del Personal que labora en los Proyectos permanentes, siguientes: **1)** Asistencia Médica de Emergencias para la Salud en Clínica y Ambulancia Municipal de la Alcaldía Municipal de Tacuba; **2)** Mantenimiento de Caminos Vecinales, Municipio de Tacuba, Departamento de Ahuachapán; **3)** Limpieza y Ornato del Municipio de Tacuba, Departamento de Ahuachapán; **4)** Administración de la Prestación del Servicio Público de Agua Potable, Municipio de Tacuba, Departamento de Ahuachapán; **5)** Fortalecimiento del turismo del Municipio de Tacuba mediante el apoyo al circuido de la Ruta de las Flores; **6)** Apoyo al desarrollo de las comunidades del Municipio de Tacuba, mediante la Unidad de Promoción Social; **7)** Comunicaciones Municipales; **8)** Mantenimiento del edificio de la Alcaldía Municipal de Tacuba; así como también los servicios profesionales de asesoría jurídica, mantenimiento de equipos informáticos, arrendamiento de bienes muebles, equipos y otros. En base a salarios y otras asignaciones establecidas en el Presupuesto Municipal, aprobado para el año **2019**, bajo **DECRETO DE ORDENANZA MUNICIPAL Nº51/2018, DE FECHA 17 DE DICIEMBRE DE 2018**, pago de (dos) Dietas a Concejales Propietarios y Suplentes **$282.50** c/u; que asistan a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, celebradas durante el mes de ***ABRIL/2019***, aportaciones y cotizaciones AFP CONFÍA CRECER, ISSS, servicios básicos de energía eléctrica, telecomunicaciones, correos por envío de correspondencia oficial, comisiones y gastos bancarios, comisiones por recaudación de Tasas e Impuestos por la Compañía AES CLESA, contribuciones a COMURES $1,100.00, CDA $210.00, MICROREGIÓN CENTRO – AHUACHAPÁN, $350.00, papelería y artículos de escritorio, agua embotellada para Dependencias de ésta Alcaldía, gastos por consumo de combustible, viáticos por misiones oficiales dentro y fuera del país; y otros descuentos ordenados por ley y demás gastos previamente consignados en el Presupuesto Municipal Ejercicio Financiero Fiscal 2019; tomando en cuenta además los gastos de inversión y funcionamiento FODES, para el desarrollo y proyección de la Administración Municipal; con respaldo de los comprobantes de egreso para su legalización de conformidad a los Arts. 86 y 91 del Código antes citado; reportándolos a los Departamentos de Contabilidad y Tesorería Municipal, y fuera de parentesco con Miembros de éste Concejo, de parte de los proveedores de la prestación de servicios técnicos y profesionales; aplicando el gasto a la asignación presupuestaria respectiva; para el pago de las Dietas y Salarios para el Señor Alcalde, Síndico, Regidores Propietarios y Suplentes; y Personal de Empleados de ésta Municipalidad. Se incluye descuento del 75% por cuota de préstamo: REF AA1051771 $39,313.59; por capital e intereses al Banco Hipotecario. ***Los Concejales: Joel Ernesto Ramírez Acosta, Rafael Antonio Godoy Aguirre, María Guadalupe Rivera Díaz; salvan su voto en lo que son los pagos de los salarios de los trabajadores de la Clínica Municipal, Barrenderos y de las Plazas creadas a partir del 01 de mayo del año 2018; manifestando no estar de acuerdo, hasta que se cambie la fuente de financiamiento***. Comuníquese.

**ACUERDO No.3.** El Concejo en uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal y Constitución de la República, ACUERDA: Autorizar que se efectúen las reprogramaciones y reformas presupuestarias que sean necesarias durante el mes de ***ABRIL*** del año ***2019***, para solventar compromisos; facultando al Señor Alcalde Municipal, para que coordine con el personal del Área Financiera; para la elaboración de los respectivos Decretos que se adjuntarán al Presupuesto Municipal y se resguardarán en la misma área. ***Los Concejales: Joel Ernesto Ramírez Acosta, Rafael Antonio Godoy Aguirre, María Guadalupe Rivera Díaz;*** ***salvan su voto en éste acuerdo, manifestando que acompañarán las reformas necesarias, hasta que vean el punto específico de cada reforma***. Comuníquese.

**ACUERDO No.4.** El Concejo, en uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal y la LACAP; ACUERDA: Autorizar al señor Alcalde Municipal, Lic. Luis Carlos Milla García, para que firme el Convenio de Pre inversión con El Fondo de Inversión Social para El Desarrollo Local FISDL, para realizar el proyecto de: ***“ELECTRIFICACION EN DIFERENTES CASERIOS Y CANTONES DEL MUNICIPIO DE TACUBA, DEPARTAMENTO DE AHUACHAPAN”*.** Comuníquese.

**ACUERDO No.5.** El Concejo en uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal; ACUERDA: Autorizar la renovación y contratación de los siguientes servicios:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCION** | **NUEVO CONTRATO** |
| 24174341 AT720064 | 10 MB TURBONET | $ 54.00 |
| NUEVO |
| 24206100 | E1+AVI | $110.00 |
| ID1363002 | 10 MB DE INTERNET DEDICADO | $365.00 |
| **TOTAL …………………………………………………………....** | | **$529.00** |
| TOTAL CON IVA Y CESC | | |

Con la Empresa ***CLARO S.A. DE C.V.*** dichos servicios, a partir de la formalización del contrato, según los detalles en el cuadro anterior, aplicando el gasto a la asignación presupuestaria respectiva; autorizando al Señor Alcalde Municipal, Lic. Luis Carlos Milla García, para que firme el contrato de los servicios antes mencionado, se deja sin efecto el acuerdo No.7, de fecha 18 de febrero de 2019, debido a que ya no se realizó el contrato. Comuníquese.

**ACUERDO No.6.** El Concejo, uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal y con el objetivo de incorporarse a la “ADHESIÓN A LA ESTRATEGIA DE ERRADICACIÓN DE LA POBREZA “FAMILIAS SOSTENIBLES”. Considerando que el municipio se encuentra en el ranquin de los municipios priorizados por la ESTRATEGIA, la cual es implementada por el Gobierno de El Salvador. **SE ACUERDA:**

***1º El Gobierno Municipal será el encargado de facilitar la coordinación y articulación intersectorial de la Estrategia en el municipio***, sus principales funciones serán:

1. Brindar colaboración o asignar recursos para el levantamiento o actualización del Registro Único del Participante (RUP), según sea el caso.
2. Coordinar el Comité Intersectorial Municipal (CIM)y llevar a cabo reuniones mensuales, dejando constancia en las respectivas Actas
3. Poner a disposición un espacio físico y recursos tecnológicos y humanos, para que funcione una oficina de atención para la EEP o incorporar dicha atención en las Unidades de Promoción Social ya existentes,
4. Apoyar los esfuerzos de coordinación con todos los sectores del municipio
5. Promover la participación ciudadana para la contraloría social,
6. Promover que la Estrategia no sea utilizada con fines partidarios
7. Colaborar en el monitoreo y seguimiento de la Estrategia.

***2º El Gobierno Municipal conformará y coordinará al Comité Intersectorial Municipal (CIM)***

Este Comité será coordinado por la autoridad Municipalidad o su delegado y será el encargado de dar seguimiento a la ejecución de la Estrategia en el municipio; promoverá la organización comunitaria y la participación ciudadana en función del quehacer de la Estrategia, con el fin de promover los procesos de fortalecimiento de capacidades para la autogestión de las familias participantes. En su conformación se respetará el principio de participación ciudadana, integrada por representantes de las comunidades donde se desarrolla la Estrategia (líderes comunitarios); representantes de las instituciones involucradas en la ejecución, que tengan presencia en el municipio, así como representantes del Concejo Municipal y personal técnico de la Municipalidad delegado para el seguimiento de la Estrategia.

**Conformación del Comité Intersectorial Municipal**

| **INSTITUCION** | **CANTIDAD** | **DETALLE** |
| --- | --- | --- |
| **Municipalidad** | 2 | Alta autoridad municipal, Técnico de alguna de las Unidades de Promoción Social |
| **Líderes comunitarios** | 3-5\* | Presidente o Secretario de ADESCO o representante comunitario o elegido en asamblea.  Donde aplique se deberá incluir al menos una persona representante de la población indígena y persona con discapacidad. |
| **FISDL** | 2 | Enlace Departamental o Coordinación Municipal: persona encargada del fortalecimiento de las capacidades de los gobiernos locales, debido a que las funciones asignadas en la Estrategia les demandarán un alto grado de eficacia y eficiencia en ciertas competencias, conocimientos y habilidades institucionales. |
| **Instituciones de Gobierno** | 1-6 | MINSAL, MINED, ISDEMU, CENTA, CONAMYPE y aquellas que se encuentren en el municipio |
| **Otras instituciones** | 1-3 | Otras instituciones u ONG vinculadas a alguno de los componentes de la Estrategia que estén realizando acciones en el territorio. |

Según los siguientes pasos:

1. La Municipalidad convocará a todas las ADESCOS u Organizaciones representativas de la comunidad, caseríos, barrios y colonias a intervenir, y convocará a una reunión para elección de representantes.
2. Durante la reunión, los asistentes elegirán a un máximo de dos personas representantes de las comunidades participantes.
3. Los resultados de la reunión quedarán en un acta y la elección se realizará cada dos años.
4. La municipalidad coordinará con el Ministerio de Gobernación la juramentación del Comité.

A continuación, se detallan las principales funciones:

1. Controlar que los procesos de convocatorias y difusión de información de la Estrategia para la inscripción de participantes, sea de manera pública, transparente y amplia para todo el municipio
2. Asegurar que el proceso de incorporación de las familias o personas elegibles se realice de forma transparente y objetiva que garantice la verificación y veracidad de dicha información.
3. Validar el listado final de familias o personas elegibles que serán incorporadas en la Estrategia, así como futuras modificaciones, a través de un acta.
4. Validar las iniciativas productivas que se apoyarán desde el componente de inclusión productiva en el marco de la Estrategia.
5. Validar los proyectos de infraestructura que se presenten para el financiamiento en el marco de la Estrategia.
6. Vigilar y verificar la transparencia en la administración de los recursos de la Estrategia que maneja la Municipalidad.

***3º El Gobierno Municipal delega a una persona como ENLACE MUNICIPAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA “FAMILIAS SOSTENIBLES”***

Para darle seguimiento a la implementación y coordinación de la ESTRATEGIA, se acuerda delegar a ***María Teresa García García***, como representante de la municipalidad, quien remitirá toda información pertinente a este Concejo Municipal y a su jefe/a inmediato.

**4º El Gobierno Municipal aprueba la implementación de la herramienta del Registro Único de Participantes (RUP)** y autoriza al ***Alcalde Municipal Lic. Luis Carlos Milla García***, para firmar la Carta de Entendimiento entre esta Municipalidad y la Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia para su implementación correspondiente en este municipio.

La municipalidad se compromete en aportar los recursos necesarios identificados entre ambas partes, para apoyar el registro y/o actualización de la información del RUP. También se compromete en utilizar la información compartida a través del RUP por la SETEPLAN únicamente para la implementación de las intervenciones en el marco de sus atribuciones; así como realizar controles adecuados en coordinación con la SETEPLAN, para garantizar la estricta confidencialidad, calidad y resguardo de la información registrada en el RUP.

La SETEPLAN se compromete a definir los procesos operativos e instrumentos requeridos para la implementación del RUP; delegar a la municipalidad para realizar los procesos relacionados a la implementación del RUP; coordinar, capacitar, brindar asesoría y seguimiento técnico al personal designado por la municipalidad sobre los procesos de ejecución del RUP; sistematizar y compartir a la municipalidad la información recopilada en el RUP, relacionada a la implementación de las intervenciones en el marco de las atribuciones municipales. Comuníquese.

**ACUERDO No.7.** El Concejo, en uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal y la LACAP; ACUERDA: Adjudicar la realización del proyecto: **"CINTEADO DE CALLE QUE CONDUCE A CASERIO LOS HERNANDEZ, CANTON EL ROSARIO, MUNICIPIO DE TACUBA"**; al **ING. JOSE AGUSTIN ALAS CASTRO** por presentar la oferta económica más baja, según cuadro comparativo de Ofertas Económicas, por el monto de **CUARENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CUARENTA 04/100 dólares de los Estados Unidos de América ($47,440.04)**, financiamiento 75% FODES-2019. Autorizase al Señor Alcalde Municipal Lic. Luis Carlos Milla García, para que formalice el respectivo documento de contrato con el referido profesional, con quien este concejo no tiene vínculos de parentesco. Comuníquese.

**ACUERDO No.8.** El Concejo, en uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal y la LACAP; ACUERDA: Adjudicar la supervisión del proyecto: **"CINTEADO DE CALLE QUE CONDUCE A CASERIO LOS HERNANDEZ, CANTON EL ROSARIO, MUNICIPIO DE TACUBA"**; al **ING. EDWIN ROBERTO CASTRO SALINAS** por presentar la oferta económica más baja, según cuadro comparativo de Ofertas Económicas, por el monto **TRES MIL 00/100 dólares de los Estados Unidos de América ($3,000.00)**, financiamiento 75% FODES-2019. Autorizase al Señor Alcalde Municipal Lic. Luis Carlos Milla García, para que formalice el respectivo documento de contrato con el referido profesional, con quien este concejo no tiene vínculos de parentesco. Comuníquese.

**ACUERDO No.9.** El Concejo; ACUERDA: Aprobar solicitud que presentan Directivos de la Asociación de Desarrollo Comunal La Fe, de Caserío Los Saldañas, Cantón El Rosario, Municipio de Tacuba, referente a laborar en el mejoramiento de la calle vecinal de dicha comunidad, con pala y piocha con ***15*** personas, durante ***UNA*** quincena, autorizando al Señor Tesorero Municipal, para que posteriormente cancele la respectiva planilla. Comuníquese para efectos legales consiguientes.

**ACUERDO No.10.** El Concejo; en uso de sus facultades legales, conferidas por el Código Municipal; ACUERDA: Priorizar los proyectos siguientes:

**1**- Construcción de la división de dos aulas de Parvularia, en el Complejo Educativo José Martí;

**2**- Construcción de muro de retención que divide la cancha en Colonia San Francisco FONAVIPO;

**3**- Construcción de pasarela en el sector Escuela Cantón Loma Larga;

**4**- Construcción de pasarela en el sector Caserío Lomas de Alonso, Cantón San Rafael;

**5**- Construcción de pasarela en el sector de Caserío El Mameyal, Cantón El Sincuyo;

**6**- Construcción de pasarela en el sector El Molino, Cantón El Níspero

**7**- Construcción de cerca perimetral en sector de la Barranca, salida a Cantón San Juan.

Autorizase la elaboración de los perfiles técnicos para cada uno de los proyectos, que se realizarán por modalidad de administración directa, con financiamiento de los fondos 75% FODES - 2019. Comuníquese.

**ACUERDO No.11.** El Concejo; en uso de sus facultades legales conferidas por el Código Municipal; ACUERDA: Suspender temporalmente a partir de ésta fecha, a la Señora: **//////////////////////////////////////////**,**///////////////////////”**, para iniciar un proceso de despido por la vía judicial, lo anterior, de conformidad a los Arts.64 y 67 de la Ley de la Carrera Administrativa Municipal, en razón de la pérdida de la confianza de la trabajadora: **////////////////////////////////////////////////////**, por la defraudación a la Administración Pública, pudiendo ser estos hechos calificados como hurto agravado, de conformidad al Art. 208 del Código Penal y falsedad material agravada, de conformidad al Art. 283 del Código Penal, autorícese al Lic. Juan de Dios Martín Delgado Gutiérrez, Asesor Jurídico del Concejo, para que inicie el respectivo proceso laboral de autorización de despido. Los Concejales: ***Joel Ernesto Ramírez Acosta, Rafael Antonio Godoy Aguirre, María Guadalupe Rivera Díaz, manifiestan que por el momento no acompañan ésta decisión, hasta que no esté, sustentada la razón de la pérdida de confianza***. Notifíquese.

Y no habiendo más que hacer constar se cierra la presente acta que firmamos después de leída.

|  |  |
| --- | --- |
| F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Lic. Luis Carlos Milla García  Alcalde Municipal | F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Francisco Ruvide Cruz Ruiz  Síndico Municipal |
| F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Saúl Edgardo Ramírez García  Primer Regidor | F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  María Teresa García García  Segunda Regidora |
| F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Mario David Sandoval Mendoza  Tercer Regidor | F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Julio Alfredo Díaz Galicia  Cuarto Regidor |
| F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Joel Ernesto Ramírez Acosta  Quinto Regidor | F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Rafael Antonio Godoy Aguirre  Sexto Regidor |
| F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  José Florentín Hernández Ventura  Séptimo Regidor | F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  María Guadalupe Rivera Díaz  Octava Regidora |
| F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  María Verónica Rodríguez de Sandoval  Primera Regidora Suplente | F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Edith Veralí Galicia Dávila  Segunda Regidora Suplente |
| F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Arely Angélica Vega Díaz  Tercera Regidora Suplente | F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Cornelio Colíndres  Cuarto Regidor Suplente |
| F\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Enrique German Guardado López  Secretario Municipal | |