DEPARTAMENTO/UNIDAD: UNIDAD DE DESARROLLO ECONÓMICO/UDEL

RESPONSABLE: TERESA PÉREZ

PLAN OPERATIVO 2020

OBJETIVO POA 2020: CONTRIBUIR A CONSOLIDAR LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN EMPRESARIAL DE LOS EMPRESARIOS DE TECOLUCA.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***N°*** | ***RESULTADO*** | ***ACTIVIDADES PROGRAMADAS*** | ***RESULTADOS ESPERADOS*** | *INDICADORES DE RESULTADO* | ***MEDIO DE VERIFICACION*** |
|  |
| **1**  **2**  **3**  **4**  **5** | **Potenciar el desarrollo cultural y de comercialización de la oferta turística del municipio de Tecoluca**  **Se han fortalecido las capacidades empresariales y turísticas de los emprendedores de Tecoluca**  **Se mantiene y desarrolla Feria Cultural Tehuacán con énfasis en Gastronómico.**  **Articulación y vinculación institucional de productos y servicios y gestiones para el mejoramiento del desarrollo económico de Tecoluca**  **Se realiza el trabajo administrativo para garantizar la ejecución de la carpeta técnica, plan de trabajo de la UDEL** | ***1-Organización y realización del Festival del Marañón.***  ***2- Contribución en la organización y ejecución del Festival del Cangrejo.***    ***3- Contribución en la organización y ejecución del Festival del Maiz***  ***4- Participación en la organización y ejecución del FESTIVAL DE TURISMO VERDE DE LA MICRO REGION LOS NONUALCOS.***  ***5-Ejecución de taller de capacitación sobre inocuidad de alimentos.***  ***6- Organización y ejecución de taller de capacitación sobre Organización turística***  ***7-acompañamiento y seguimiento a CDT Municipal***  ***8-Organización y ejecución de taller de capacitación de Marketing para emprendedores***  ***9-Se ha establecido relaciones de coordinación con la Embajada de Perú para conocer la experiencia exitosa de Perú en el área gastronómica .***  ***10-Realización de Ferias Cultural Tehuacán con apoyo de la municipalidad.***  ***11- Seguimiento a la gestión del Proyecto “Plaza San Nicolás”***      ***12-Gestión ante CONAMYPE para la integración de Tecoluca en el Programa Corredores Productivos de la Costa Pacífica***  ***13- Seguimiento a la organización empresarial y turística en el área Ecoturistica La Pita***  ***14-Participación en reuniones de coordinación de Técnicos DEL de la Micro Región Los Nonualcos***  ***15- Participación en programa de capacitación de USAID/PALLADIUM***  ***Elaboración, seguimiento y monitorio de la ejecución de la carpeta Técnica 2020***  ***16- Elaboración de TDR para la contratación de servicios de capacitación***  ***17-Elaboración de plan de ejecución del Festival del marañón***  ***18-Participación en espacios de coordinación para la organización de festivales*** | ***Se ha cualificado la oferta gastronómica y cultural del festival del marañón, incrementando la asistencia de turistas nacionales y locales.***  ***La municipalidad de Tecoluca ha contribuido a apoyar con algunas condiciones logísticas para garantizar el buen desarrollo FESTIVAL DEL CANGREJO***  ***La Alcaldía de Tecoluca forma parte de la comisión organizadora y contribuye a organizar y apoyar la realización del Festival del Maíz.***  ***La Alcaldia de Tecoluca por medio de la UDEL participa en las comisiones de trabajo del Festival regional***  ***Los emprendedores del área gastronómica participantes del Festival del marañón participan en un taller de capacitación sobre inocuidad de alimentos***  ***Miembros del Comité municipal de Turismo y ADESTUR participan en un taller de capacitación impartida por experto en el ramo***  ***Se ha realizado reuniones de seguimiento al plan del CDT***  ***Emprendedores de Feria Cultural Tehuacán y otros elevan capacidades para comercializar sus productos y servicios.***  ***.***  ***Red de emprendedores de Tecoluca participa de un intercambio de experiencias Gastronómicas exitosas.***  ***Feria Cultural Tehuacán oferta una gastronomía local con calidad en sus productos, servicio y presentación***  ***Participación en reuniones de seguimiento y contactos institucionales con PALLADIUM-USAID hasta lograr la respuesta definitiva del proyecto.***  ***La Unidad de Desarrollo Económico ha dado seguimiento a todas las coordinaciones requeridas por el programa de Corredores Productivos***    ***Se vinculado apoyos institucionales de CONAMYPE, CORSATUR, DMYPE, Academia y otras relaciones para articular esfuerzos y apoyos institucionales que ayuden al cumplimiento de la apuesta de desarrollo de la zona La Pita.***  ***Tecoluca mantiene articulado el trabajo DEL a la Micro Región Los Nonualcos***  ***La UDEL ha fortalecido los conocimientos sobre temáticas de desarrollo económico territorial***  ***La Unidad de Desarrollo Económico cuenta con una carpeta Técnica año 2020 elaborada y aprobada por el Concejo***  ***Se tienen lineamientos claros para la contratación y ejecución de las capacitaciones***  ***Se ha presentado a la gerencia y uaci el plan de ejecución del X FESTIVAL DEL MARAÑON***  ***Se cuenta con un documento que integra toda la información sobre objetivos, resultados, metodología del festival***  ***Se ha contribuido a crear 3 comisiones organizadoras de los Festivales del Marañón, el Cangrejo y del Maíz*** | 13 comisiones de trabajo integradas por un total de 50 voluntarios de la municipalidad, becarios, instituciones educativas y comisión organizadora.  La Comisión Organizadora del Festival del Marañón lleva a cabo al menos 4 reuniones de coordinación y seguimiento para garantizar el cumplimiento de objetivos del Festival.  .  La municipalidad de Tecoluca forma parte de la comisión organizadora del Festival del Cangrejo y a la vez ha apoyado con la entrega de 4 canopys, y alquiler de un Equipo de Sonido y 50 refrigerios y 50 almuerzos para grupos artístico culturales y voluntarios del Festival del Cangrejo .  La UDEL ha contribuido a inscribir en la Alcaldia a emprendedores que participarán en el Festival.  Existe un convenio y un plan de trabajo para la implementación del Festival del Maiz.  Tecoluca ha participado con un stand de turismo verde en el festival regional  El Ministerio de trabajo y Ministerio de Salud han carnetizado a todos los emprendedores asistentes a la capacitación.  Se ha estimulado la creación de un nuevo producto turístico en el municipio.  Articulación del CDT con actividades turísticas a nivel municipal  20 emprendedores han participado del taller de capacitación  Al menos 20 miembros de la Red de emprendedores de Tecoluca han conocido 1 experiencia de desarrollo Gastronómico.  Se ha definido un vestuario y presentación distintivo de los productos y oferentes de gastronomía en Feria Cultural Tehuacán.  Se cuenta con un documento de proyecto completo de proyecto que incorpora la contrapartida municipal y aporte USAID que asciende a un total de 500 mil dólares.  3 cadenas productivas asisten junto a la municipalidad a las reuniones de seguimiento a la gestión.  Se ha elaborado una apuesta de desarrollo económico local concensada para el año 2020  Se ha participado al menos en 4 reuniones de coordinación de Técnicos DEL de la Micro región  Se ha participado en el 100% de las capacitaciones implementadas en 2020.  Se lleva un registro y control a través de Excel de la ejecución de la carpeta técnica año 2020  Se garantizan todos los trámites de administrativos ante UACI para garantizar las contrataciones de servicios y productos  Se ha impartido 3 talleres de capacitación que garantizan una mejor oferta gastronómica y turística.  Se ha contratado 3 capacitadores que reúnen los requisitos para desarrollar las capacitaciones  Ejecución de plan del festival  3 comisiones de trabajo en funcionamiento | **Documento de plan**  **Fotografías, memorias.**  **Fichas de inscripción**  **Memorias, listas de asistencia, fotografías y otros.**  **Resumen de evaluación**  **Acta de entrega firmada por adestur**  **Plan del Festival**  **Listas de asistencia**  **Fichas de inscripción**  **Documento de plan y convenio**  **Fotografías, lista de asistencia**  **Lista de asistencia**  **fotografias**  **Documento de informe, fotografías.**  **Registro asistencia**  **Registro de asistencia**  **Informe escrito**  **Fotografías,**  **Memorias**  **diseño**  **Fotografías**  **Documento de proyecto**  **Listas**  **Fotografías, asistencia**  **Lista de asistencia**  **Carta de entendimiento**  **Lista de asistencia**  **Copia de programación de capacitaciones**  **Registro Excel**  **Documento de plan**  **Informes escritos**  **Solicitudes de compras y pagos**  **Lista de asistencia**  **Fotografías**  **informes**  **documento de plan**  **listas de asistencia** |
|  |  |  |  |